



CENTRAL
TEXAS
COLLEGE®

2026/27 COURSE CATALOG



WELCOME TO **WHAT'S NEXT.**

Inhaltsverzeichnis

Einführung	9	Zulassungsverfahren, Hochschulkreditprogramme	28
Wichtige Campusadressen	9	Kreditprogramme für Hochschulen	33
Korrespondenz und Anfragen	9	Akademischer Neuanfang	34
Akkreditierung und Mitgliedschaften	10	Internationale Studierende	34
Führung	12	Erfolgsinitiative von Texas	37
Botschaft des Kanzlers	13	Registrierung	41
Geschichte	14	Zusätzliche Links zur Website mit den Zulassungsvoraussetzungen der Fakultäten	44
Vorgeschlagener Zeitplan für den Central Campus 2026-2027	15	Standard und Zeitplan für Links auf Websites für Drogenuntersuchungen und Zuverlässigkeitsüberprüfungen ...	45
College-Kalender*	17	Links zur Website mit Impfanforderungen der Abteilung	45
Über das College	19	Kosten für das College	46
Auftrag	19	Stundenplan für 2026-2027	46
Vision	19	Andere Gebühren (*Änderungen vorbehalten)	46
Werte	19	Unterricht und Gebühren - Weiterbildung	48
Institutioneller Zweck	19	Ausnahmen und Verzichtserklärungen für Studiengebühren und Gebühren	48
Strategische Planung	19	Unterkunft und Verpflegung und Kautionen*	50
Allgemeine Informationen	20	Ratenzahlungsplan	50
Der Katalog	20	Rückerstattungen	51
Verfügbarkeit des Programms und der Kurse	20	Bestimmung des Aufenthaltsstatus	53
Politik der Chancengleichheit	20	Ausnahmeregelungen für Gebietsfremde zur Zahlung von Studiengebühren	58
Gesetz über Amerikaner mit Behinderungen	21	Finanzielle Unterstützung für Studierende	61
Erklärung zu Belästigung und Diskriminierung	21	Finanzielle Hilfsprogramme	61
Titel IX	21	Befriedigende Politik des akademischen Fortschritts, finanzielle Unterstützung	62
Jeanne Clery Offenlegung der Sicherheitsrichtlinien auf dem Campus und des Gesetzes über die Kriminalstatistik auf dem Campus ...	21	Ergebnisse der Bewertung	63
Fort Hood	22	Entscheidungen anfechten	65
Servicebereich	22	Einschreibung/Studentenstatus	66
Kontinentale Standorte	22	Verfügbare Arten der Hilfe	66
Europa	23	Stipendien der Central Texas College Foundation	73
Genehmigungen und Autorisierungen	23	Leistungen für Veteranen	73
Fernunterrichtsprogramme und -kurse	25	Bildungsleistungen von Hazlewood — nur in Texas	74
Weiterbildung	25	Berufliche Rehabilitation	75
Erwachsenenbildung und Alphabetisierung	25	Dienstleistungen für Studierende	76
Transfervereinbarungen, die zu Bachelor-Abschlüssen führen ...	26	Wissenschaftliche Beratung	76
Einheitliche Anwendung von Normen	26	Karriere-Zentrum	78
Zulassung und Registrierung	27	Wellness- und Beratungsdienste	78
Allgemeine Zulassungsinformationen	27	CTC-Transkripte	78
Erfordernis einer bakteriellen Meningitis - Studenten aus Texas ...	27		
Allgemeine Zulassungsvoraussetzungen für alle Studierenden in Kreditprogrammen	28		

Testdienste	78	Bereich des Studiums	112
Bewertung früherer Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen	80	CORE und Absolventen von Feld- und Studienabschlüssen	112
Leben auf dem Campus	82	Programme und Anforderungen	112
Alumni-Netzwerk	82	Kreditstunden für das Semester	113
Studentische Organisationen	82	Kurse zur Ausbildung von Arbeitskräften	113
Reisen für Studierende	82	Voraussetzungen für den Abschluss als Associate of Science und Associate of Arts	113
KNCT-FM	82	Kernlehrplan	115
Verpflegungsservice	82	Tabelle mit den wichtigsten Lehrplänen	116
Buchhandlung	83	Beschreibungen der Programme	119
Intramuraler Sport	83	Agrarwissenschaft	119
Natatorium und Sportunterrichtszentrum	83	Luftfahrtwissenschaft	119
Dienste im Gesundheitswesen	83	Betriebswirtschaft	120
Wohnungsbau und bakterielle Meningitis	84	Entwicklung des Kindes	120
Wohnheim	84	Kommunikation	121
Parkerlaubnis erforderlich	84	Informatik	121
Studentenausweise	85	Fortbildung	122
Mit dem AROTC verbundene Programme	85	Department für Gesundheitswissenschaften	122
Wissenschaftliche Richtlinien und Richtlinien	86	Bildende Kunst	123
Zeitpläne für den Abschluss eines Studiums oder Zertifikats	86	Industrielle Technologie	123
Beratungspflicht für interdisziplinäre Studien im Rahmen eines assoziierten Studiums	86	Kinesiologie	124
Erforderliche Studienplanung	86	Mathematik	124
Auslastung der akademischen Kurse	87	Bürotechnik	125
Zufriedenstellende Fortschrittsstandards	88	Schutzdienste und Polizeiakademie	125
Austritt aus dem Unterricht	91	Wissenschaft	126
„Six-Drop“-Regel gemäß TEC 51.907 (SB 1231)	92	Sozial- und Verhaltenswissenschaften	127
Einstufung der Schüler	94	Studiengänge	128
Kreditübertragung	94	Studiengänge	128
Anerkennung von Noten im Studienprogramm des Studierenden	96	Abschlüsse	133
Benotungsrichtlinie	97	Buchhaltungstechniker (BMAT.AAS) 520302	133
Befriedigende Politik des akademischen Fortschritts	99	Anmeldeinformationen des Administrators (CDA14.CC1) 190708	134
Die Ehrentafel von Dean	101	Landwirtschaftliche Produktion (AGP24.AAS) 010104	134
Richtlinie zur akademischen Integrität	101	Landwirtschaftliche Produktion (AGP24.CC1) 010104	135
Disziplin für Studierende	103	Agrarwissenschaft (AGR4.AS) 010000	135
Ehrengesellschaften	104	Assistentin für Klima- und Kältetechnik (ACR17.CC1) 470201	136
Verpflichtungen gegenüber dem Kollegium	104	Anwendungsspezialist (APS24.OSA) 520407	137
Pflichten der Studierenden	104	Techniker für angewandte Verhaltensanalyse (ABA25.AAS) 422814	137
Garantie für berufliche Kompetenz	106	Angewandtes Management (BUAF5.AAS) 520201	138
Studiengänge für Entwicklungsfragen	107	Kunst - Atelier (ARTS2.AA) 500702	139
Übermäßige Stunden für Studenten	107	Zertifikat für Fortgeschrittene bei gefährdeten Jugendlichen (MHA14.CC2) 511503	140
Graduierung	109	Spezialisierung gefährdete Jugendliche (MHA4.AAS) 511503	141
Bewerbung für den Abschluss	110	Theorie und Diagnose der Automobilelektrik (AET25.OSA) 470604	142
Abschluss- und Kursinformationen	112		
Abschlüsse und Zertifikate	112		

Reparatur und Leistungsdiagnose von Kraftfahrzeugmotoren (AER25.OSA) 470604	143
Servicetechniker für Einsteiger im Automobilbereich (AES25.OSA) 470604	143
Kfz-Mechaniker/Techniker (AUM15.AAS) 470604	143
Spezialist für Kfz-Systeme (AUS55.CC1) 470604	144
Kfz-Techniker (AUT5.CC2) 470604	145
Luftfahrtwissenschaften (AVS15.AAS) HERBST START 490102	145
Luftfahrtwissenschaften (AVS25.AAS) SPRING START 490102	146
Backen (HMBK9.CC1) 520905	147
Backen und Dekorieren von Kuchen (HMB19.CC1) 520901	148
Spezialisierung auf Backen und Konditorei (HMBP.AAS) 520901	149
Backfertigkeiten (HMBP.CC1) 520901	150
Kfz-Grundtechniker (AUB13.CC1) 470604	150
Grundkenntnisse im Bereich Dieselmotoren (DESP7.CC1) 470605	151
Grundlegende Brandschutztechnologie (BFPC.CC) 430202	151
Fachkraft für psychische Gesundheit (MHBP.CC1) 511501	151
Friedensoffizier der Grundstufe (BPC4.CC1) 430107	152
Biologie (BIO24.AS) 260101	152
Baugewerbe (MTB15.CC2) 460401	154
Spezialisten für Bus- und Lkw-Mechaniker und Dieselmotoren (BTM25.OSA) 470605	155
Betriebswirtschaft (BUB20.AS) 520101	155
Unternehmensführung (BUBM5.AAS) 520201	157
Unternehmensführung (BUBM5.CC1) 520201	158
Unternehmensführung — Unternehmertum (BUEN5.CC1) 520201	158
Spezialist für betriebswirtschaftliches Rechnungswesen (BMAS.CC1) 520201	159
Techniker für betriebswirtschaftliches Rechnungswesen (BMAT.CC1) 520201	160
Unternehmensführung Marketing- und Vertriebsmanagement (BUMS5.CC1) 520201	160
Spezialisierung Unternehmensführung Marketing und Vertriebsmanagement (BUMS5.AAS) 520201	161
Unternehmensführung Immobilienverkäufer (BUR13.CC1) 520201	162
Unternehmensführung, Spezialisierung Immobilien (BUR23.AAS) 520201	163
Überwachung der Unternehmensführung (BUS17.CC1) 520201	164
Zimmereihandwerk (MTC15.CC1) 460401	164
Beratung zur Drogenabhängigkeit (MHC14.CC2) 511503	165
Spezialisierung auf chemische Abhängigkeit (MHCF5.AAS) 511503	166
Chemie (CHEM4.AS) 400501	167
Fachkraft für Kinder- und Jugendhilfe (CYSP.CC1) 190708	168

Entwicklung des Kindes (CDS15.AAS) 190709	169
Lehrassistentin/Lehrassistentin für die Entwicklung des Kindes (CDS20.CC2) 190709	170
Kodierung für Angehörige der Gesundheitsberufe (CHP24.OSA) 510713	170
Kunst für kommerzielle Zwecke (CART4.AA) 500402	171
Kommunikationswissenschaft (COM23.AA) 090100	172
Gesundheitshelfer in der Gemeinde (CHW25.AAS) 511504	173
Gesundheitspersonal in der Gemeinde (CHW25.CC2) 511504	174
Gesundheitspersonal in der Gemeinde (MHCH.CC1) 511504	175
Computergestütztes Zeichnen und Entwerfen (DFT15.AAS) 151301	175
Computergestütztes Zeichnen und Entwerfen (DFT15.OSA) 151301	176
Computergestütztes mechanisches Zeichnen und Konstruieren (DFT25.CC1) 151301	176
Informatik (CS17.AS) 110201	177
Baugewerbe (MTCO.CC1) 460401	178
Handwerksberufe (CFT18.AAS) 460401	178
Strafrecht (CJCJ5.AAS) 430104	179
Strafrecht — Spezialisierung Strafvollzug (CJCR5.AAS) 430104	180
Sucht nach Straftaten (MCJ13.CC2) 511501	182
Spezialisierung auf Strafvollzug (CJCR.CC1) 430104	183
Studien zur Strafjustiz mit Spezialisierung (CJCJ.CC1) 430104	183
Notfallsanitäter (CCP25.OSA) 510904	184
Kulinarische Kunst (HMC15.AAS) 520905	184
Kulinarische Kunst (HMC15.CC1) 520905	185
Kulinarische Fähigkeiten (HMC18.CC1) 520905	186
Cyberabwehr — Informationssicherheit (CDIA.AAS) 111003	186
Cyberabwehr — Informationssicherheit (CIA25.OSA) 111003	187
Cyberabwehr — Informationssicherheit* (CDIA.CC2) 111003	188
Daten- und Softwaresysteme (DSS25.AAS) 110301	189
Techniker und Wartungstechniker für Dieselmotoren (DEM15.AAS) 470605	190
Spezialist für Dieselsysteme (DES15.CC1) 470605	191
Dieselmotoren (DET15.CC2) 470605	191
Dieselmotoren für Bau-, Landwirtschafts- und Freiluftanlagen (DTC23.CC1) 470605	192
Entwurf Vollständiger Entwurf und Entwurf (DFT25.CC2) 151301	192
Drama - Allgemein (DRMG2.AA) 500501	193
Geowissenschaften (ESC23.AS) 400601	194
Notfallmanagement (EMHS.CC1) 430301	196
Medizinische Notfalltechnik (EMT15.AAS) 510904	196
Rettungssanitäter - Rettungssanitäter (EMP15.CC1) 510904	197
Ingenieurwesen (ENGF4.AS) 140101	198
Englische Sprache und Literatur (ELL25.AA) 230101	200
Pferdemanagement (AGE24.AAS) 010104	201

Pferdemanagement (AGE24.CC1) 010104	202
Bauernhof und Ranch (WLF9.CC1) 480508	202
Feuerwehrverwaltung (FRSV8.AAS) 430202	203
Lebensmittel- und Getränkemanagement (HMF15.CC1) 520905	204
Spezialisierung im Lebensmittel- und Getränkemanagement (HMF15.AAS) 520901	205
Gastronomiebetrieb (HMI15.CC1) 520905	206
Fremdsprache (FLA23.AA) 160101	206
Allgemeine Zimmerei für Holzarbeiten (GFC25.OSA) 460201	208
Assistent im Allgemeinen Büro (OTG12.CC1) 520401	208
Allgemeine Studien (GST4.AA) 240102	209
Allgemeine Studien in den Gesundheitswissenschaften (GSH25.AS) 510000 Vorgesundheitswissenschaften	210
Spezialist für globales Lieferkettenmanagement (LGS19.CC1) 520203	211
Grafikdesign für die Druckproduktion (GDP25.OSA) 500409	212
Grafik und Druck (GP15.AAS) 100305	212
Grafik- und Drucktechnik (GP15.CC2) 100301	213
Grafik und Drucktechnik Grafikdesign (GPG25.CC1) 500409	214
Druckerei im Bereich Grafik und Drucktechnik (GPP15.CC1) 100305	214
Gesundheitswissenschaften (DHS25.AAS) 510000	215
Heizung, Klimatisierung und Kühlung (HART5.CC2) 470201	216
Mechaniker und Mechaniker für Heizungs-, Klima- und Kältetechnik (HART5.AAS) 470201	216
Histologischer Techniker (HLAB.AAS) 511008	217
Innere Sicherheit (HSHS.CC1) 430301	218
Innere Sicherheit und Notfallmanagement (HS15.AAS) 430301	219
Innere Sicherheit und Notfallmanagement (HS15.CC1) 430301	220
Entwicklung des Gartenbaus (AGH14.AAS) 010104	220
Entwicklung des Gartenbaus (HDC25.CC1) 010104	221
Gartenbautechnik (HTC25.CC1) 010104	222
Immobilienverwaltung im Gastgewerbe (HMP19.CC1) 520904	222
Spezialisierung Hotelmanagement (HMH15.AAS) 520901	223
Personalmanagement (HRM17.CC1) 520201	224
Umstellung auf das industrielle Schweißen (WLTP.CC1) 480508	224
Informationstechnologie (CSI17.AAS) 110103	225
Informationstechnologie (INT24.CC2) 110103	226
Informationstechnologie (INT25.OSA) 110103	227
Interdisziplinäre Studien (IDS4.AA) 240101	227
IT-Kerngrundlagen (ITC24.CC1) 110103	228
Kinesiologie (KIN4.AS) 310505	228
Lizenzierte Massagetherapie (LMT20.CC1) 513501	230
Logistik und globales Lieferkettenmanagement (LGS18.AAS) 520203	231
Logistikspezialist (LGS18.CC1) 520203	232

Maschinenwartungstechnik (MMT24.CC1) 470605	232
Mathematik (MAT4.AS) 270101	233
Abrechnung für medizinische Zwecke (OTM21.CC1) 510713	234
Kodierung und Abrechnung im medizinischen Bereich (OTMC5.CC1) 510713	234
Medizinische Kodierung und Abrechnung (OTMCB.AAS) 510713	235
Medizinischer Labortechniker (MLAB5.AAS) HERBST START 511004	236
Medizinische Bürotechnik (OTM15.AAS) 510716	238
Experte für medizinische Bürotechnik (OTMP.CC1) 510716	239
Spezialist für medizinische Bürotechnik (OTMO5.CC1) 510716	239
Unterstützung für medizinische Bürotechnik (OTMS5.CC1) 510716	240
Studienfach Musik — Allgemeiner Studiengang (MUSG2.AA) 500901	241
Netzwerkadministrator (NAO25.OSA) 110201	243
Netzwerk-Cloud-Unterstützung und Cybersicherheit (NCS20.AAS) 110902	243
Netzwerkserver und Cloud (NSC25.OSA) 110902	244
Cloud-Administrator für Netzwerkserver (NSC24.CC2) 110902	244
Netzwerksystemadministrator (CSN17.AAS) 111001	245
Netzwerksystemadministrator (NSA24.CC2) 111001	246
Krankenpflege - Zukünftiger ADN-Student (NU15.CC1) 513801	247
Krankenpflege — Studierender, der sich gut artikuliert (NOAP5.CC1) 513801	248
Abschluss als Angestellter in Krankenpflege (NUA15.AAS) 513801	248
Pflegeoption für bewegte Schüler (NOA15.AAS) 513801	250
Bürotechnik (OT15.AAS) 520401	251
Experte für Bürotechnik (OTP15.CC1) 520401	252
Spezialist für Bürotechnik (OTS15.CC2) 520401	253
Unterstützung für Bürotechnik (OTSP5.CC1) 520401	254
Paralegal/Juristischer Mitarbeiter (LAS15.AAS) 220302	254
Rechtsanwaltsfachangestellte/Juristische Mitarbeiterin (LAS16.CC1) 220301	255
Techniker für Phlebotomie (PLAB7.CC1) 511009	256
Rohrschweißen (WLP20.CC2) 480508	256
Rohrschweißen* (WLP20.CC1) 480508	257
Spezialisierung auf Druckvorstufe und Druckproduktion (PPS25.OSA) 100305	258
Produktionstechnologie (APT24.CC1) 010104	258
Psychologie (PSY25.AS) 420101	258
Auszeichnung als Assistent für Klimatechniker in Wohngebieten (RAC25.OSA) 470201	260
Wohnungsbau (MTR15.CC1) 460401	260
Heizung, Klimatisierung und Kühlung von Wohngebäuden (HAC17.CC1) 470201	261
Atemschutztechnik (RCF24.AAS) FALL START 510908	261

Atemschutztechnik (RCS24.AAS) SPRING START 510908	262
Restaurant- und kulinarisches Management (RCM15.AAS)	
520901	264
Restaurantleitung (RCM18.CC1) 520901	265
Restaurantbetrieb (HRO13.CC1) 520905	266
Fähigkeiten im Restaurantbereich (HMR13.CC1) 520905	266
Robotik-Technologie (RBT19.AAS) 150405	266
Robotik-Technologie (RBT19.CC1) 150405	267
Abteilung Räume (HRD13.CC1) 520904	268
Dienstleistungsmanagement (HMH18.CC1) 520901	268
Soziale Medien und digitales Marketing (SMD25.AAS) 521404 ..	269
Soziale Medien und digitales Marketing (SMD25.CC1) 521404 ..	270
Soziale Medien und digitales Marketing und Design (SDD25.CC1)	
521404	270
Sozialwissenschaft (SOC4.AA) 450101	271
Spezialisierung Soziale Arbeit (MHSF4.AAS) 511503	272
Softwareentwicklung und Programmierung (SDP25.AAS)	
110201	273
Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und	
Robotiktechnologie (SMA25.AAS) 150613	274
Strukturelle Eisen- und Stahlwerke (SIS25.OSA) 480508	275
Strukturelle Schweißtechnik* (WLS19.CC1) 480508	276
Spezialist für Drogenprävention (MHP14.CC1) 511501	276
Aufsichtsmanagement (SUM11.CC) 299999 NCO LEAD	277
Lehrerbildung (TEAE2.AAT) 131210	278
Testen, testen	279
Mechaniker, Installateure und Reparaturbetriebe für Fahrzeuge und	
mobile Geräte (VME25.OSA) 470302	280
Berufliche Krankenpflege (NUV24.CC2) Herbstzulassung am Abend/	
Wochenende 513901	280
Berufliche Krankenpflege (NUVF5.CC2) Herbstzulassung	
513901	281
Webtechnologien (CSW17.CC1) 110801	282
Schweißen (WLD21.AAS) 480508	283
Schweißtechnik (WLD21.CC2) 480508	284
Spezialisierung auf Großformatgrafiken (WGS25.OSA) 500409 ..	285
Landwirtschaftliche Produktion (AGP14.AAS) 010104 (Deaktivierung	
für den 26.11.08.geplant)	285
Betriebswirtschaft (BUB15.AS) 520101 (Geplant für die	
Deaktivierung am 31.8.29)	286
190709 Child Development Associate (CDCD.OSA) (Deaktivierung	
geplant für 28.02.29)	288
Drama — Design/Technik (DRMD2.AA) 500501 (Geplant für	
Deaktivierung am 15.8.26)	288
Drama — Performance (DRMP2.AA) 500501 (Für die Deaktivierung	
am 15.8.26 geplant)	289
Equine Management (AGE14.AAS) 010104 (Für die Deaktivierung am	
26.11.08.geplant)	290

Produktionstechnologie (AGP23.CC1) 010104 (Deaktivierung geplant	
für den 26.08.2008)	292

Weiterbildungszertifikate

Alliierte Gesundheitsberufe	293
Zertifizierter Arzneimittelhelfer (CMA25.OSAN) 513902	293
Ausbildungsprogramm für zertifizierte Krankenschwestern	
(CNA.OSAN) 513902	294
Ausbildungsprogramm für klinische medizinische Assistentin	
(CMT24.OSAN) 510801	294
Techniker für die Herstellung steriler Verbindungen (CSP24.OSAN)	
510805	294
Zertifizierung als Elektrokardiographie-Techniker (ELT22.OSAN)	
510902	295
Techniker für die Patientenversorgung (PCT25.OSAN) 513902 ..	295
Apothekentechniker (PHT24.OSAN) 510805	295
Programm für Phlebotomie-Techniker (PTP25.OSAN) 511009 ..	296
Techniker für sterile Verarbeitung (SPT25.OSAN) 510909	296
Berufliche Entwicklung und Personalausbildung	296
Grundgefängnis (BAJ25.OSAN) 430107	296
Akademie der Grundschulen für Friedensbeauftragte (BPNC4.NC)	
430107	296
Zertifizierte Tierarzthelferin Basic (VEB24.OSAN) 018301	297
Zertifizierte Veterinärassistentin für Fortgeschrittene (VEI24.OSAN)	
018301	297
Programm für vom Händler gesponserte Techniker (DSTP.OSAN)	
470604	297
Dieseltechniker für die Wartung von Kleinmotoren (DTP25.OSAN)	
470605	298
Übergangsprogramm vom Militär zur FAA (MFA26.OSAN)	
470607	298
Wireman-Zertifizierung für Privathaushalte (RWC24.OSAN)	
460302	298
Systemtechnische Modellierung (SEM26.OSAN) 110804	298
Techniker von morgen (TOT26.OSAN) 470604	299
Lkw-Fahren (TRD24.OSAN) 490205	299

Informationen zum Kurs

Erläuterung der Punkte in den Kursbeschreibungen	300
Legende zur Anforderung der Texas Success Initiative (TSI)	300
Arten von Kursen	300

Kurse

ACCT Buchhaltung (T)	302
ACNT Buchhaltungstechniker (N)	302
AGAH Landwirtschaft (N)	303
AGCR Landwirtschaft (N)	304
AGEQ Landwirtschaft (N)	304
AGMG Landwirtschaft (N)	305
AGRI Landwirtschaft (T)	305

AIRP Luftfahrtwissenschaft (N)	307	GEOL Geologie (T)	367
ANTH Anthropologie (T)	310	GERM Deutsch (T)	368
ARTC Grafik und Druck (N)	311	Regierung (T)	369
KUNST Kunst (T)	312	GRPH Grafik- und Drucktechnologie (N)	369
AUMT Kfz-Service und -Reparatur (N)	315	HALT Landwirtschaft (N)	370
AVIM Luftfahrtwissenschaft (N)	317	HAMG Hotelmanagement (N)	371
BCIS Computerinformationstechnologie und Systeme (T)	317	HART Heiz-, Klima- und Kältetechnik (N)	373
BIOL Biologie (T)	318	HIST-Geschichte (T)	375
BMGT Betriebswirtschaft und Management (N)	321	HITT Bürotechnik (N)	377
BUSG Betriebswirtschaft und Management (N)	322	HLAB Histologischer Techniker (N)	380
BUSI Betriebswirtschaft und Management (T)	323	HMSY Öffentliche Verwaltung/Innere Sicherheit (N)	381
CBFM Bautechnik (N)	324	HPRS Krankenpflege (N)	383
CDEC Kinderentwicklung (N)	324	HRPO Betriebswirtschaft und Management (N)	383
CHEF Hotelmanagement (N)	327	HUMA Geisteswissenschaften (T)	383
CHEM Chemie (T)	328	IBUS Internationale Wirtschaft/Handel/Handel (N)	384
CHLT Community Health (N)	330	IFWA Hotelmanagement (N)	384
CJCR Strafrecht (N)	331	IMED Computerinformationstechnologie und Systeme (N)	385
CJLE Strafrecht (N)	332	INMT SMART Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie (N)	385
CJSA Strafrecht (N)	334	INTC SMART Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie	385
CMSW Psychische Gesundheitsdienste (N)	336	ITAL Italienisch (T)	386
CNBT Bautechnik (N)	337	ITNW Computerinformationstechnologie und Systeme (N)	386
COMM Kommunikations- und Medientechnologie (T)	337	ITSC Computerinformationstechnologie und Systeme (N)	388
COSC Computerinformationstechnologie und -systeme (T)	338	ITSE Computerinformationstechnologie und Systeme (N)	390
CPMT Computerinformationstechnologie und Systeme (N)	339	ITSW Computerinformationstechnologie und Systeme (N)	391
CRIJ Strafrecht (T)	339	ITSY Computerinformationstechnologie und Systeme (N)	392
CRPT-Bautechnik (N)	341	KINE Kinesiologie (T)	393
DAAC Psychische Gesundheitsdienste (N)	341	KORE Koreanisch (T)	401
DEMR Diesel (N)	344	LGLA Paralegal/Juristische Assistentin (N)	402
DFTG Computergestütztes Zeichnen und Entwerfen (N)	345	LMGT - Logistik (N)	404
DRAM-Drama (T)	347	MATH Mathematik (T)	405
DS Entwicklungsstudien	350	MBST - Bautechnik (N)	409
DS Englisch für Sprecher anderer Sprachen (ESOL)	351	MDCA - Bürotechnik (N)	409
ECON Economics (T)	353	MLAB Medizinischer Labortechniker (N)	410
EDUC Bildung (T)	353	MRKG Betriebswirtschaft und Management (N)	412
ELPT Bautechnik (N)	354	MSMG Militärwissenschaftliches Management (ROTC) (N)	413
EMAP Öffentliche Verwaltung/Innere Sicherheit (N)	354	MSSG Massagetherapie (N)	414
EMSP Paramedizin (N)	355	MT Militärische Vertragskurse (N)	416
ENGL Englisch (T)	359	MUAP Angewandte Musik (T)	419
ENGR-Technik (T)	361	MUEN Musik (T)	423
ENTC SMART Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie (N)	363	MUSI Musik (T)	423
ENVR Umweltwissenschaften (T)	363	PFPB Bautechnik (N)	426
FDST Landwirtschaft (N)	363	PHIL Philosophie (T)	426
FIRT Brandschutz (N)	364	PHYS Physik (T)	427
FREN Französisch (T)	366	PLAB-Phlebotomie (N)	429
GEOG Geografie (T)	366		

POFI Bürotechnik (N)	430
POFM Bürotechnik (N)	431
POFT-Bürotechnik (N)	431
PSTR Hotelmanagement (N)	433
PSYC Psychologie (T)	434
PSYT Psychische Gesundheitsdienste (N)	436
PTAC SMART Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie (N)	437
RBTC Robotics (N)	438
RELE Immobilien (N)	439
RNSG Krankenpflege (N)	440
RSPT Respiratory Care (N)	444
RSTO Hotelmanagement (N)	447
RUSS Russisch (T)	447
SCWK Psychische Gesundheitsdienste (N)	448
SOCI Soziologie (T)	448
SOCW Psychische Gesundheitsdienste (T)	449
SPAN Spanisch (T)	450
SPCH-Rede (T)	451
TECA Kinderentwicklung (T)	452
TRVM Hotelmanagement (N)	453
VNSG Krankenpflege - LVN (N)	453
WDWK Bautechnik (N)	456
WLDG-Schweißen (N)	456
Fortbildung	460
Mitarbeiter	472
Stellvertretende Vizekanzler, leitende Angestellte, Andere	472
Kanzler	472

Mayborn Science Theatre	472
Propste/Vizekanzler	472
Dekane	472
Assoziierte Dekane/Andere	472
Exekutivdirektoren	473
Personal	473
Staff-Continental, Europa und Marine	476

Fakultät	477
Informatik	477
Luftfahrtwissenschaft	477
Betriebswirtschaft/Innere Sicherheit/Gastgewerbe/Logistik/Paralegal	477
Kinderentwicklung/Lehrerbildung	478
Kommunikation	478
Computerinformationstechnologie und -systeme	479
Bildende Kunst	479
Gesundheitswissenschaften	480
Industrielle Technologie	481
Kinesiologie	482
Mathematik	482
Bürotechnik	482
Schutzdienste	483
Wissenschaft und Landwirtschaft	483
Sozial- und Verhaltenswissenschaften	484

Emeritierte Fakultät und Mitarbeiter	486

Central Texas College auf der ganzen Welt	489
Central Texas College auf der ganzen Welt	489

Einführung

Wichtige Campusadressen

Zentraler Campus

Central Texas College
Postfach 1800
Killeen, Texas 76540-1800
(254) 526-7161
(800) 792-3348

Das Hotel liegt an der I-14 auf der anderen Straßenseite von Fort Hood zwischen den Ausfahrten Clear Creek und Bell Tower.

Fort Hood

Dekan des Central Texas College,
Postfach 1800
Killeen, Texas 76540-1800
(254) 526-1904
Hinweis: Befindet sich in Fort Hood, 72nd Street, Gebäude 3201.

Servicebereich

*Dekan des Central Texas College, Personalausbildung, akademische Öffentlichkeitsarbeit und lebenslanges Lernen, Postfach 1800
Killeen, Texas 76540-1800
(254) 526-1865
Hinweis: CTC-Standorte in Marble Falls und Gatesville.*

Continental

Dekan des Central Texas College, Militärprogramme
Postfach 1800
Killeen, Texas 76540-1800
(254) 526-1222
Hinweis: CTC-Standorte außerhalb von Texas in den kontinentalen USA

Operationen der Marine

*Central Texas College
Remote:
Stellvertretender Dekan an Land und zu Wasser,
Postfach 1800*

Killeen, Texas 76540-1800
(254) 526-1356 *Hinweis: Online-/Fernunterstützung wird angeboten.*

Europa

Berater des Central Texas College
Europe
centraltexascollege@europe.ctcd.edu
Handy/WhatsApp: _+385 91 60 70 563 Nur
WhatsApp _+49 151 5670 3867
Anruf aus den USA _011 385 91 60 70 563

Korrespondenz und Anfragen

Allgemeine Korrespondenz und Anfragen zu Zulassungen und Kursangeboten sollten an das entsprechende Büro auf dem Central Campus oder am CTC-Standort gerichtet werden, den Sie gerade besuchen oder besuchen möchten. Alle Zulassungsanträge werden online über die Zulassungsstelle des Central Campus bearbeitet. Offizielle Studentenakten werden vom Central Campus Registrar's Office geführt. Offizielle CTC-Zeugnisse können online über die Parchment Transcript Services bei CTC Transcript Services angefordert werden.

Häufig genutzte Ansprechpartner sind: Central Campus Admissions oder 254-526-1696; Student Records and Registration oder 254-526-1131/1132; CTC Fort Hood Student Services oder 254-526-1917/1916; Eagles on Call Center oder 254-526-1296 (verfügbar von Montag bis Freitag, 6:00 bis 23:00 Uhr); Student Financial Aid oder 254-526-1508; und Veteran Services oder 254-526-116160/160/84. Die Servicebereiche befinden sich in Gatesville unter 254-526-1977 und in Marble Falls unter 254-616-3326, für Fernstudierende in Europa unter centraltexascollege@europe.ctcd.edu oder +385-91-60-70-563 (telefonisch in Europa), Navy Operations unter 254-526-1356 und an Continental-Standorten außerhalb von Texas.

Der Central Texas College District diskriminiert bei der Zulassung oder dem Zugang zu oder der Behandlung oder Beschäftigung in seinen Programmen und Aktivitäten nicht aufgrund von Rasse, Hautfarbe, Religion, Geschlecht, nationaler Herkunft, Alter, Behinderung, Veteranenstatus, genetischer Orientierung, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität oder Transgender-Status.

Akkreditierung und Mitgliedschaften

Kurskatalog des Central Texas College District, 43. Ausgabe • 2026-2027

Akkreditiert von

Das Central Texas College ist von der Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges (SACSCOC) für die Vergabe von Associate Degrees akkreditiert. Das Central Texas College kann auch Zeugnisse wie Zertifikate und Diplome auf anerkannten Abschlussstufen ausstellen. [Fragen zur Akkreditierung des Central Texas College können schriftlich an die Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges in 1866 Southern Lane, Decatur, GA 30033-4097, telefonisch unter \(404\) 679-4500 oder über die Informationen auf der Website von SACSCOC \(\[www.sacscoc.org\]\(http://www.sacscoc.org\)\) gerichtet werden.](#)

Genehmigt von

- Koordinierungsausschuss für Hochschulbildung in Texas

Gelistet in

- Kreditbericht der American Association of Collegiate Registrars and Admissions Officers
- Amerikanischer Bildungsrat
- Bildungsministerium der Vereinigten Staaten

Mitglied von

- Akkreditierungskommission für Ausbildung in der Krankenpflege, Inc. (ACEN)
- Anbieter von Klimaanlage in Amerika (ACCA)
- Associate Degree Pädagogen für frühkindliche Bildung (ACCESS)
- Vereinigung für Hochschulzulassungsberater
- Amerikanische Vereinigung der Collegiate Registrars and Admissions Officers (AACRAO)
- Amerikanische Vereinigung für rechtswissenschaftliche Bildung
- Amerikanische Anwaltskammer
- Amerikanische Gesellschaft für klinische Pathologie (ASCP)
- Amerikanische Vereinigung für Massagetherapie (AMTA)
- Amerikanische Gesellschaft für Heizungs-, Kühl- und Klimatechniker (ASHRAE)
- Amerikanische Gesellschaft für Schweißtechnik

- Assoziierte Fachkräfte für Körperarbeit und Massage (ABMP)
- Verband der Wissenschafts- und Technologiezentren
- Verband für institutionelle Forschung
- Verband der Motoreninstandsetzer (AERA)
- Verband der Instandsetzer für Automatikgetriebe (ATRA)
- Mitarbeiterin für Kinderentwicklung
- Kommission für die Akkreditierung verbündeter Programme zur Gesundheitserziehung (CAAHEP)
- Kommission für die Akkreditierung von Massagetherapien (COMTA)
- Rat der Hochschul- und Militäripädagogen (CCME)
- Kennedy Center/American College Theatre Festival (KC/ACTF)
- Killeen Sister Cities Incorporated
- Texas Mathematical Association of America
- Verband für mobile Luftklimasysteme (MACS)
- Nationale Vereinigung für die Bildung von Kleinkindern (NAEYC)
- Nationale Vereinigung für Hochschulzulassungsberatung (NACAC)
- Nationaler Verband der Wirtschaftsbeauftragten von Hochschulen und Universitäten (NACUBO)
- Nationaler Verband der Hochschulen und Arbeitgeber
- Nationaler Verband der Institutionen für militärische Bildungsdienste (NAIMES)
- Nationaler Verband der EMS-Pädagogen (NAEMSE)
- Nationaler Verband für Telekommunikation im Bildungswesen (NETA)
- Nationales Institut für Personal- und Organisationsentwicklung (NISOD)
- Nationaler interkollegialer Flugverband
- Nationaler Verband für intramuralen Sport und Freizeitsport
- Nationaler Rat für Marketing und Öffentlichkeitsarbeit
- Organisation für Associate Degree Krankenpflege
- Öffentlicher Rundfunkdienst (PBS)
- Southern Association of College and University Business Officers (SACUBO)
- Southern Association of Collegiate Registrars and Admissions Officers (SACRAO)
- Südliche Vereinigung für institutionelle Forschung (SAIR)
- Südliche Vereinigung von Hochschulen mit außerordentlichen Abschlüssen
- Southern Early Childhood Association (SECA)
- Texanische Vereinigung für die Bildung kleiner Kinder (TXAEYC)
- Verband der Musikschulen von Texas (TAMS)
- Verband der Rundfunkpädagoginnen in Texas (TABE)

- Verband der Rundfunkveranstalter von Texas (TAB)
- Verband der technischen Hochschulpädagogen in Texas (TACTE)
- Texanische Vereinigung für Hochschulzulassungsberatung (TACAC)
- Texas Association of Collegiate Registrars and Admissions Officers (TACRAO)
- Programmbeamte der Texas Association of Collegiate Veterans (TACVPO)
- Verband der Volkshochschulen in Texas
- Texas Association of Community College Business Officers (TACCBO)
- Verband der Community College-Stiftungen in Texas
- Administratoren für Weiterbildung in Texas (TACE)
- Texanische Vereinigung für institutionelle Forschung (TAIR)
- Texanische Vereinigung der Kunsthochschulen
- Texas Association of Student Financial Aid Administrators
- Lehrerverband des Texas Community College (TCCTA)
- Öffentlicher Rundfunkdienst von Texas
- Die Associated Press
- Die University Aviation Association (UAA)
- Die globale Gemeinschaft für akademische Beratung (NACADA)
- Die Planetarische Gesellschaft
- Verband der Fundraising-Experten
- Western Association of Veterans Education Specialists (WAVES)
- Bundesluftfahrtbehörde (FAA)
- Behörde für Verkehrssicherheit (TSA)
- Nationale Akkreditierungsagentur für klinische Laborwissenschaften (NAACLS)

Informationen zusammengestellt und gedruckt im Januar 2026

Führung

Stiftungsrat

Name	Ort	Rolle
Pastor Jimmy Towers	Killeen, Texas	Stuhl
BG (TX) (a.D.) Charles Rex Weaver	Killeen, Texas	Stellvertretender Vorsitzender
Frau Brenda Coley	Harker Heights, Texas	Sekretär
Herr Ernest Wilkerson	Killeen, Texas	Schatzmeister
Herr Eric Armstrong	Copperas Cove, Texas	Mitglied
Herr Charles J. Brashear, Jr.	Harker Heights, Texas	Mitglied
Herr Mark Manning	Killeen, Texas	Mitglied

Exekutive Amtsträger

Michele J. Carter, Kanzlerin

A.G.S. Central Texas College

B.S.,

MBA der Universität von Zentral-Texas, Tarleton State

University Ed.D., Capella University

Tamara Clunis, Vizekanzlerin,

B.A. Unterricht und Personalbildung, University of Texas at Austin

M.A., Texas State University Ph.D., Texas State University

Thomas Davis, Vizekanzler für Finanzen und Verwaltung

A.A., Santa Rosa Junior College

B.S., Golden Gate University M.S., Golden Gate University

Shantay R. Grays, Vizekanzler, Student Success

B.S., Grambling State University

M.P.A., Keller Graduate School of Management Ed.D.,

Universität von Texas in Austin

Kabinettt des Kanzlers

Michele J. Carter, Kanzler

Traci Briggs, Generalstaatsanwältin

Tamara Clunis, Vizekanzlerin, **Bildung** und Ausbildung der Belegschaft

Cliff Gaines, Geschäftsführer, **Technologiebeauftragter**

Shantay R. Grays, Vizekanzler, **Student Success**

Thomas Davis, Vizekanzler für Finanzen und Verwaltung

Debra Havens, Exekutivkoordinatorin der Kanzlerin/des Kuratoriums

Holly Jordan, Leiterin der Personalabteilung

Valerie Payson, Geschäftsführerin, College Foundation & Developer

Wendy Sledd, Leiterin für Marketing und Kommunikation

Botschaft des Kanzlers

Als Kanzler des Central Texas College freue ich mich, sowohl neue als auch zurückkehrende Studenten in unserer lebendigen Campus-Community begrüßen zu dürfen. Egal, ob Sie gerade Ihre akademische Reise bei uns beginnen oder zurückkehren, um Ihr Studium fortzusetzen, wir freuen uns, Sie hier zu haben.

Für unsere neuen Studierenden empfehle ich Ihnen, die vielen Ressourcen zu nutzen, die Ihnen zur Verfügung stehen. Nehmen Sie an Aktivitäten auf dem Campus teil, treten Sie Clubs und Organisationen bei und suchen Sie nach Möglichkeiten für Führung und Service. Der Aufbau von Verbindungen zu Ihren Kollegen, Professoren und Beratern wird Ihre College-Erfahrung bereichern und Ihnen helfen, sowohl akademisch als auch persönlich erfolgreich zu sein.

An unsere zurückkehrenden Studenten, willkommen zurück! Ihr kontinuierliches Engagement und Ihre harte Arbeit machen das Central Texas College zu einem besonderen Ort. Ich hoffe, Sie werden Ihren Leidenschaften weiterhin nachgehen und sich mit Begeisterung neuen Herausforderungen stellen. Denken Sie daran, dass unsere Support-Services Ihnen dabei helfen, Ihre Ziele zu erreichen.



Wir verstehen, dass dieses Jahr seine ganz eigenen Herausforderungen mit sich bringen kann, aber wir sind zuversichtlich, dass wir sie gemeinsam bewältigen können. Die Widerstandsfähigkeit, Anpassungsfähigkeit und das Engagement unserer Gemeinschaft füreinander werden uns helfen, alle Hindernisse zu überwinden, mit denen wir konfrontiert sein könnten.

Wenn Sie sich an Ihre neuen Routinen gewöhnen, ermutige ich Sie, alles, was das Central Texas College zu bieten hat, voll auszuschöpfen. Nehmen Sie Kontakt mit Ihren Professoren auf, nehmen Sie an Aktivitäten auf dem Campus teil, treten Sie Studentenorganisationen bei und erkunden Sie die vielfältigen Programme und Veranstaltungen, die Ihnen zur Verfügung stehen. Diese Erfahrungen werden Ihnen helfen, dauerhafte Verbindungen aufzubauen, neue Fähigkeiten zu entwickeln und Erinnerungen zu schaffen, die ein Leben lang halten werden.

Zu Beginn dieses neuen akademischen Jahres ermutige ich Sie, die vor Ihnen liegenden Möglichkeiten zu nutzen, neugierig zu bleiben und bei allem, was Sie tun, nach Exzellenz zu streben. Gemeinsam werden wir weiterhin eine dynamische und blühende Campus-Community aufbauen.

Danke

Michele J. Carter, Bundeskanzler

Geschichte

1965 schlossen sich die Bürger von Zentral-Texas zusammen, um den Bau eines Community Colleges zu genehmigen, das den westlichen Teil von Bell County, die Grafschaften Burnet, Coryell, Hamilton, Lampasas, Llano, Mason, Mills und San Saba, Teile der Grafschaften McCulloch und Williamson sowie Fort Hood* und die staatlichen Justizvollzugsanstalten in Gatesville versorgen sollte. Im Juni 2015 wurde Abschnitt 130.171, Texas Education Code, dahingehend geändert, dass Gillespie County in das Servicegebiet von CTC aufgenommen wurde. Der Campus wurde auf 560 Hektar Land errichtet, das von Fort Hood* über das Bildungsministerium gestiftet wurde. Die Mittel wurden durch eine lokale Anleiheemission in Höhe von 2 Millionen \$ bereitgestellt. Gemäß Abschnitt 130.04 des Texas Education Code öffnete das Central Texas College im Herbst 1967 seine Pforten mit einer anfänglichen Einschreibung von 2.068 Studierenden. Die Zahl der Studierenden und die Standorte der Angebote haben seitdem stetig zugenommen. Das Central Texas College (CTC) hat seit seiner ersten Akkreditierung im Jahr 1969 seinen institutionellen Akkreditierungsstatus bei der Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges beibehalten, der zuletzt im Juni 2015 bestätigt wurde.

CTC initiierte 1970 Programme vor Ort in Fort Hood* und 1974 in Europa. Der Erfolg von CTC in Fort Hood* und Europa führte 1976 zu einer explosionsartigen Expansion der Standorte von CTC, darunter Fort Leonard Wood (Missouri), Südkorea (Armee) und der Atlantik- und Pazifikflotte der USA. Diese Expansion erfolgte auch vor Ort mit der Einführung von Lehrprogrammen und Dienstleistungen für das Texas Department of Corrections* in Gatesville im Jahr 1976. In den 1980er Jahren schloss CTC Vereinbarungen, um Unterricht in US-Militäranlagen in Alaska, Hawaii, Panama und Puerto Rico sowie in Bolling AFB, Camp Pendleton, Fort Benning, Fort Bragg*, Fort Campbell, Fort Knox, Fort Lee*, Fort Polk* Fort Riley und Joint Base Lewis-McChord, WA, anzubieten. Mit der Auftragsvergabe von CTC im Juli 1983 zur Unterweisung aller US-Militärzweige im Pacific Command schloss sich CTC anderen CTC-Mitarbeitern an, die bereits im Rahmen bestehender Abkommen in San Miguel auf den Philippinen, Subic Bay, Philippinen, Yokosuka Naval Station, Japan und Südkorea Unterricht erteilten, und erweiterte sein Kursangebot auf den Philippinen auf Clark AB, Okinawa (Japan), das japanische Festland, Guam, Diego Garcia und Johnston Island.

1970 begann CTC, den Bürgern von Zentral-Texas Rundfunk-Telekurse anzubieten. Die Kurse mit Hochschulkredit wurden erstmals 1994 im Servicebereich und 1996 vom Central Campus aus per Videokonferenz abgehalten, sodass auch Gymnasien und andere Hochschulen in der Region CTC-Kurse erhalten konnten. Gleichzeitig begann die Fakultät des Central Campus, die traditionell unterrichteten Lehrveranstaltungen mit professionell produzierten Multimedia-Materialien und ausgewählten Materialien aus dem Internet zu bereichern. CTC veranstaltete 1998 seinen ersten Online-Kurs. 1998 wurde CTC aufgefordert, seine Online-Kurse in das Inventar des Electronic Campus des Southern Regional Educational Consortium aufzunehmen. Die Mitgliedschaft von CTC im Sloan-Konsortium wurde 1999 genehmigt. Im Jahr 2000 lud die Firma PricewaterhouseCoopers CTC ein, Bildungspartner im Rahmen des neuen Projekts Army University Access Online (EarmyU) für die Soldaten der US-Armee zu werden. Ganze Associate Degrees waren im Frühjahr 2001 zum ersten Mal online verfügbar. CTC baut sein Fernunterrichtsangebot und seine Unterrichtsmethoden weiter aus und ist bei der Bereitstellung von Fernstudiengängen und -studiengängen unter den zweijährigen Hochschulen führend.

Im Jahr 2014 beantragte der Killeen Independent School District (KISD) die Genehmigung der Texas Education Agency, mit CTC bei der Gründung einer Early College High School zusammenzuarbeiten. Bei der Early College High School (ECHS) handelt es sich um ein duales Kreditmodell, bei dem Schüler an der Erlangung eines Hochschulabschlusses arbeiten und gleichzeitig einen Associate Degree erwerben. Ziel ist es, beide bis zum Abschluss mit einem Abitur abzuschließen. Die Genehmigung wurde erteilt und ECHS wurde 2015 auf dem Central Campus mit einer Kohorte von 150 Studierenden und 150 Einschreibungen eingeführt. Alle Studierenden streben einen AA-Abschluss in interdisziplinären Studien an, und die Studiengebühren und die Lehrbücher werden vom Distrikt, der KISD, bezahlt. Anfänglich nahmen nur Schüler und Senioren an diesem Programm teil, aber es wurde auf Studenten im zweiten Jahr ausgeweitet und stieg bis zum Schuljahr 2020-2021 auf 1.265 Schüler und 5.680 Einschreibungen an. Die erste ECHS-Abschlussklasse mit 113 Schülern wurde im Frühjahr 2019 abgeschlossen, gefolgt von 125 im Jahr 2020 und 145 im Frühjahr 2021, wobei viele in jeder Klasse mit Auszeichnung abschlossen.

Heute besteht CTC aus den folgenden Verwaltungseinheiten: Central Campus, Service Area, Fort Hood und Continental sowie Navy Operations. Davon befinden sich der Central Campus, der Service Area und Fort Hood im Bundesstaat

Texas. Der Unterricht richtet sich an eine Vielzahl von Studenten, darunter Militärs und deren Familienangehörige, Zivilisten und inhaftierte Studenten.

Studierende, die am CTC eingeschrieben sind, können einen Studienplan aus 76 Associate of Arts-Studiengängen, Associate of Arts in Teaching, Associate of Science und Associate of Applied Science-Studiengängen wählen. Darüber hinaus können sich Studierende, die ein Zertifikat erwerben möchten, für eines der 118 Zertifikatsprogramme anmelden. Andere CTC-Standorte als Central Campus bieten möglicherweise das gesamte Spektrum an Studiengängen und Dienstleistungen an oder nur solche, die anhand lokaler Bedarfsanalysen ermittelt wurden. CTC bietet auch eine breite Palette von Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten für Studierende, die sich nicht für eine Abschluss- oder Zertifikatsoption entscheiden. CTC hat es sich zur Aufgabe gemacht, allen Studierenden zu helfen und bietet umfassende Programme und Dienstleistungen für spezielle Bevölkerungsgruppen an: Unterstützungsdienste für Behinderte, Unterstützungsdienste für Alleinerziehende und Hausfrauen sowie außerschulische Karriereförderdienste sowie Nachhilfestunden. Um dem Bedarf an beruflicher Bildung gerecht zu werden, bietet das CTC eine Vielzahl von Programmen zur beruflichen Weiterbildung und berufsbezogenen Fähigkeiten an, z. B. grundlegende Alphabetisierung, Führungskompetenzen, Fremdsprachenkenntnisse und Programme zur beruflichen Qualifizierung.

Als der Mount Pinatubo im Juni 1991 ausbrach, befand sich die amerikanische Regierung in Verhandlungen mit der philippinischen Regierung über die Verlängerung des militärischen Pachtvertrags für Clark AB. Nachdem Clark AB durch den Vulkan verwüstet worden war, stellte die amerikanische Regierung die Verhandlungen ein und verließ Clark AB im November 1991. Zu diesem Zeitpunkt waren nur noch wichtige militärische Mitarbeiter in Clark AB übrig, und die CTC-Mitarbeiter von Clark AB waren an andere Orte im fernen Pazifik evakuiert worden. 1992 verlängerte die philippinische Regierung den Pachtvertrag der US-Regierung für San Miguel und Subic Bay nicht. Die übrigen CTC-Standorte auf den Philippinen wurden geschlossen. CTC bot dem US-Militär weiterhin Unterricht in Okinawa, auf dem japanischen Festland, in Südkorea, Guam und Diego Garcia an. Dann schloss CTC am 31. Juli 2017 alle Standorte im pazifischen Fernen Osten. Auf die Schließung der Standorte im pazifischen Fernen Osten folgten die Schließung von CTC in Europa CENTCOM (Downrange) am 31. Juli 2021 und der Programme Europe Vocational-Technical am 31. Juli 2023. Die Schließungen waren auf mehrere Gründe

zurückzuführen, wie z. B. die sinkende Truppenstärke der US-Militärtruppen im Pacific Command und in Europa, die Verkleinerung militärischer Bildungszentren und die explosionsartige Zunahme von Online-Kursangeboten.

Mehrere Standorte in den kontinentalen Vereinigten Staaten, Hawaii und Alaska wurden geschlossen, nachdem jahrzehntelang Unterricht in US-Militäreinrichtungen angeboten worden war. MCAS Miramar und Fort Bragg* wurden 2018 geschlossen, Fort Leonard Wood 2020. Im März 2020 rief der US-Präsident aufgrund der Coronavirus-Pandemie eine nationale Katastrophe aus. Die CTC-Websites waren gezwungen, ihre Präsenzkurse im Frühjahr/Sommer 2020 auf Online-Kurse umzustellen. An den meisten CTC-Standorten wurde im Herbst 2020 eine reduzierte Anzahl von Präsenzkursen wieder aufgenommen. Obwohl die CTC-Standorte die Anzahl der Präsenzkurse zwischen 2021 und 2023 weiter erhöhten, erreichte die Zahl der Schüler, die in den Unterricht zurückkehrten, nicht das Niveau vor der Pandemie. Infolgedessen wurden andere CTC-Standorte vor Ort geschlossen, darunter Marine Corps Base Quantico, Fort Sill, NSA Bethesda, Bolling AFB und San Diego Naval Base im Jahr 2022; alle Standorte auf Hawaii im September 2022; Fort Wainwright im Juli 2022, Joint Base Elmendorf-Richardson im Februar 2023, gefolgt von Fort Stewart/Hunter Army Airfield im Mai 2023 und Fort Campbell im Dezember 2023; Fort Riley im Juni 2025 und Fort Knox im August 2025. Bis 2023 verzeichneten der Central Campus und andere CTC-Standorte in Texas zusammen mit dem Rest des Landes eine Veränderung der Studentenpopulation. Zu den Schülern vor Ort zählten mehr Gymnasiasten, die sich für duale Leistungspunkte angemeldet hatten, während die Zahl der erwachsenen Studierenden auf Online-Kurse oder ähnliche Unterrichtsformen umstieg.

*** Hinweis:** Um die Geschichte des Central Texas College zu bewahren, wurden die Namen der US-Militäreinrichtungen im genannten Zeitraum beibehalten. Im Jahr 2025 benannte die Bundesregierung Fort Cavazos mit Wirkung zum 17.06.2025 in Fort Hood, Fort Johnson mit Wirkung zum 17.06.2025 in Fort Polk, Fort Novosel mit Wirkung zum 17.06.2025 in Fort Rucker, Fort Moore mit Wirkung zum 17.06.2025 in Fort Benning und Fort Gregg-Adams mit Wirkung zum 17.06.2025 in Fort Lee um. Das Texas Department of Corrections wurde inzwischen in Texas Department of Criminal Justice umbenannt.

Vorgeschlagener Zeitplan für den Central Campus 2026-2027

Der College-Kalender listet die Aktivitäten auf dem Central Campus auf. [Wenn Sie das Central Texas College \(CTC\) an](#)

[anderen Standorten besuchen, wenden Sie sich an die CTC-Vertreter an Ihrem Standort oder besuchen Sie die Webseiten CTC Fort Hood, Other Texas Sites und andere US-amerikanische Sites auf der CTC-Hauptwebsite unter \[www.ctcd.edu\]\(http://www.ctcd.edu\)](#). In Europa werden zwar keine Präsenzkurse mehr angeboten, aber ein Berater von CTC Europe befindet sich in Europa, der in der mitteleuropäischen Zeitzone arbeitet und über die E-Mail-Adresse und Telefonnummer kontaktiert werden kann, die im Abschnitt Wichtige Campusadressen dieses Katalogs aufgeführt sind. Darüber hinaus beginnen die Online-Kurse monatlich, und die Kursdauer liegt in der Regel zwischen acht Wochen und 16 Wochen.

Vor jeder Semesteranmeldung wird ein Immatrikulationsleitfaden für Central Campus- und Online-Kurse erstellt, der einen Kalender mit wichtigen Terminen, Anmeldeverfahren, dem Rückerstattungsplan und anderen Informationen zur Anmeldung enthält. Um die aktuellen Semester-Kursangebote einzusehen, melden Sie sich bei Ihrem Eagle Self-Services-Konto an und klicken Sie auf Student Planning. Sie können auch auf aktuelle Kursangebote zugreifen, ohne sich bei Eagle Self Service anzumelden, indem Sie auf der CTC-Hauptseite auf den Link „Academics“ klicken und unter Stundenpläne auf „Nach Abschnitten suchen“ klicken.

College-Kalender*

Der College-Kalender enthält Anmeldedaten, Startdaten für das Hauptsemester und die offiziellen Feiertage des Colleges. Der Central Campus bietet Vorlesungen auf Semesterbasis an. Die Vorlesungen im Herbst- und Frühjahrssemester dauern 16 Wochen, und es werden erste achtwöchige und zweite achtwöchige Unterrichtseinheiten angeboten. CTC bietet sowohl 5-wöchige Kurse im Sommer-I- als auch im Sommer-II-Semester sowie eine 10-wöchige Sitzung an, die im Sommer 1 beginnt. CTC bietet auch 8-wöchige Online-Kurse an, die normalerweise monatlich beginnen. Aufgrund des Kursinhalts werden einige Online-Kurse auf 12-wöchiger Basis angeboten. CTC on Fort Hood bietet fünf achtwöchige Semester pro Jahr an. In den Semesterferien können Mini-Terms angeboten werden.

Der Semesterkalender wird für Continental-Standorte außerhalb von Texas veröffentlicht, an denen Kurse im Rahmen von Verträgen oder Vereinbarungen angeboten werden. Die Continental-Standorte bieten fünf achtwöchige Laufzeiten pro Jahr an. Die Start- und Enddaten der Laufzeit können von CTC-Standort zu CTC-Standort leicht variieren.

Herbst 2026

Ereignis	Datum
Registrierung **	
• 2. Juni — 17. August	
• Monatlicher Online- und 2. 8-wöchiger Unterricht	3. Juni bis 8. Dezember
Der 16-wöchige und der erste 8-wöchige Unterricht beginnen	18. August
Der Unterricht am Wochenende beginnt	22. August
Tag der Arbeit (College geschlossen)	1. September
Letzter Tag, um sich für den Herbstabschluss zu bewerben	1. Oktober
Columbus Day (College geschlossen)	13. Oktober
Der zweite 8-wöchige Unterricht beginnt	14. Oktober
Der Unterricht am 2. Wochenende beginnt	17. Oktober
Veteranentag (Hochschule geschlossen)	11. November
Erntedankfest (College geschlossen)	24.-28. November
Woche der letzten Prüfung	8.-12. Dezember
Abschluss+	12. Dezember
Weihnachten (College geschlossen)	22. Dezember 2026 bis 2. Januar 2027

Ereignis	Datum
<i>Andere Online-Kurse mit einigen Präsenzkursen: 8. September, 3. November, 1. Dezember.</i>	
<i>+Die Kurse finden in den Weihnachts- und Neujahrsferien statt.</i>	

Frühling 2027

Ereignis	Datum
Registrierung **	
• Unterricht am 13. Januar	27. Oktober bis 11. Januar
• Monatlicher Online- und 2. 8-wöchiger Unterricht	28. Oktober bis 5. April
Der 16-wöchige und der erste 8-wöchige Unterricht beginnen	Beginn am 12. Januar
Martin Luther King Day (College geschlossen)	19. Januar
Der Unterricht am Wochenende beginnt	16. Januar
Presidents Day (College geschlossen)	16. Februar
Der 2. 8-wöchige Unterricht beginnt	09. März
Der Unterricht am 2. Wochenende beginnt	13. März
Spring Break (College geschlossen)	16.-20. März
Karfreitag (Hochschule geschlossen)	03. April
Woche der letzten Prüfung	4.-10. Mai
Graduierung	8. Mai
<i>Andere Startdaten für Online-Kurse mit einigen angebotenen Präsenzkursen: 09. Februar und 6. April.</i>	

Sommer 2027

Ereignis	Datum
Registrierung **	
• Online-Kurse am 12. Mai	17. März bis 11. Mai
• Sommer 1, II, 10-wöchiger Unterricht und Online-Unterricht	2. April bis 1. Juni
• 8-wöchiger Unterricht am Wochenende im Sommer I	1. April — 5. Juni
• Präsenzkurse und Online-Kurse im Sommer II	1. April — 5. Juli
• 13. Juli Online-Kurse	2. April bis 12. Juli
Kann der Online-Unterricht beginnen	11. Mai
Volkstrauertag (College geschlossen)	25. Mai

Ereignis	Datum
Der Sommer I und der 10-wöchige Unterricht beginnen	1. Juni
Letzter Tag, um sich für den Abschluss zu bewerben	1. Juni
Der Unterricht am Wochenende beginnt	5. Juni
Zehnter Juni (Hochschule geschlossen)	19. Juni
Abschlussprüfungen (Sommer-I-Kurse)	25.-26. Juni
Unabhängigkeitstag (College geschlossen)	3. Juli
Der Unterricht im Sommer II beginnt	29. Juni
Abschlussprüfungen (10-wöchiger Unterricht)	29. Juli — 2. August
Abschlussprüfungen (Sommer-II-Kurse)	30.-31. Juli
Graduierung	7. August
<i>Andere Startdaten für Online-Kurse mit einigen Präsenzkursen, die am 14. Juli angeboten werden</i>	

Ereignis	Datum
* Der Kalender kann sich ändern	
** Während der Studienferien und anderer offizieller Schließungen ist die Online-Registrierung über den Eagle Self-Service möglich	

Terminkalender der Continental Sites

Semesterkalender 2026-2027 für Standorte in den USA außerhalb von Texas*

Begriff	Termine
Semester 1 (Herbst)	10. August bis 10. Oktober 2026
Semester 2 (Herbst)	14. Oktober bis 31. Dezember 2026
Semester 3 (Frühling)	12. Januar — 6. März 2027
Semester 4 (Frühling)	16. März — 8. Mai 2027
Semester 5 (Sommer I)	26. Mai bis 26. Juni 2027
Minisemester (Sommer II)	29. Juni — 31. Juli 2027

Über das College

Auftrag

Das Central Texas College bietet zugängliche, gerechte und qualitativ hochwertige Bildungsmöglichkeiten, die den Erfolg, den Abschluss und die Beschäftigungsfähigkeit der Studierenden fördern.

Vision

Ein führendes Unternehmen in der Bereitstellung innovativer akademischer, technischer, Fort- und Erwachsenenbildung für unsere vielfältige weltweite Gemeinschaft zu sein, um den Bedürfnissen von Studierenden und Arbeitnehmern gerecht zu werden.

Werte

Das Central Texas College setzt sich bei der Erfüllung der Bildungsziele und -bedürfnisse der Studierenden für Folgendes ein:

- Glaube an den Wert und die Würde des Einzelnen
- Inklusive Lern- und Arbeitsumgebungen
- Exzellenz in allen Aspekten des Betriebs
- Höchste Standards ethischer Berufspraxis
- Rechenschaftspflicht und Verantwortung im Umgang mit dem Vertrauen und den Ressourcen der Öffentlichkeit

Institutioneller Zweck

Das Central Texas College ist eine zweijährige Einrichtung mit offener Zulassung, die unterschiedlichen Studentenpopulationen auf lokaler und internationaler Ebene zugängliche Bildungsmöglichkeiten bietet. Der Zweck des CTC ist gleichbedeutend mit seiner Mission und bietet gemäß Abschnitt 130 des Texas Education Code die folgenden Programme und öffentlichen Bildungsdienstleistungen an:

- technische Programme mit einer Dauer von bis zu zwei Jahren, die zu assoziierten Abschlüssen und/oder Zertifikaten führen,

- Berufsbildungsprogramme, die unmittelbar zur Beschäftigung in gering qualifizierten Betrieben führen;
- Studiengänge im ersten und zweiten Studiengang in Kunst und Wissenschaft;
- Fortbildungsprogramme für Erwachsene zur beruflichen Weiterentwicklung oder kulturellen Bereicherung;
- Weiterbildungsprogramme, die darauf abzielen, der Verpflichtung nachzukommen, die sich aus einer Zulassungspolitik ergibt, die die Aufnahme benachteiligter Studierender ermöglicht;
- ein kontinuierliches Beratungs- und Beratungsprogramm, das den Studierenden helfen soll, ihre individuellen Bildungsziele zu erreichen;
- Programme zur Personalentwicklung, die auf lokale und landesweite Bedürfnisse zugeschnitten sind;
- Programme zur Förderung der Alphabetisierung und anderer Grundkompetenzen für Erwachsene; und
- andere Zwecke, die vom Texas Higher Education Coordinating Board oder von lokalen Verwaltungsräten im Interesse der postsekundären Bildung in Texas vorgeschrieben werden können.

Strategische Planung

Das Central Texas College hat eine Task Force für strategische Planung eingerichtet, die für die Überarbeitung des strategischen Plans und die regelmäßige Überprüfung der Leitbild- und Zielerklärungen der Institution zuständig ist. Der Ausschuss hat eine Vision und allgemeine Ziele ausgearbeitet, die sich auf Lehre, Forschung, öffentlichen Dienst, institutionelle Unterstützung und ergänzende Tätigkeiten konzentrieren. Für alle institutionellen Ziele wurden messbare Ziele festgelegt.

Der Ausschuss ist auch dafür verantwortlich, jährlich die Fortschritte der Institution bei der Erreichung der Ziele und Vorgaben zu bewerten. Die Ergebnisse der Bewertung fließen in die Entwicklung von Strategien ein, die von den Abteilungen und Referaten umgesetzt werden sollen. Im Rahmen des jährlichen Haushaltsverfahrens werden Ressourcen für die Umsetzung der Strategien ermittelt und bereitgestellt.

Der Strategieplan von CTC ist online verfügbar, und Kopien der aktuellen Dokumente zur strategischen Planung können im Office of Institutional Accountability and Curriculum Support and Grants abgerufen werden.

Allgemeine Informationen

Der Katalog

Dieser Kurskatalog des Central Texas College ist eine offizielle Veröffentlichung des Central Texas College, die Richtlinien, Vorschriften, Verfahren sowie Studien- und Gebühren enthält, die zum Zeitpunkt der Veröffentlichung des Katalogs in Kraft waren. Es wurden alle Anstrengungen unternommen, um die Richtigkeit der in diesem Katalog enthaltenen Informationen sicherzustellen. Das Central Texas College behält sich das Recht vor, jederzeit Änderungen vorzunehmen, um den aktuellen Richtlinien, Verwaltungsvorschriften und -verfahren, den nach Landes- und Bundesgesetzen erforderlichen Änderungen sowie Studien- oder Gebührenänderungen Rechnung zu tragen. Jedes Semester veröffentlicht das College einen Online-Zeitplan, in dem die angebotenen Kurse aufgeführt sind. Nicht alle in diesem Katalog aufgeführten Kurse werden in jedem Semester angeboten. Diese Informationen werden den Studierenden so früh wie möglich vor Beginn jedes Semesters zur Verfügung gestellt.

Bitte schauen Sie regelmäßig online im CTC-Kurskatalog nach, damit Sie über die neuesten und genauesten Informationen informiert sind.

Mit Wirkung des Katalogs 2023-2024 begann das Central Texas College mit der Veröffentlichung eines Kurskatalogs für alle CTC-Standorte in Texas, die Standorte auf dem Festland der Vereinigten Staaten und Navy Operations. Der Katalog dient zwei Zwecken. Erstens, um allgemeine Richtlinien für alle Aktivitäten des Central Texas College bereitzustellen, und zweitens, um spezifische Informationen, Richtlinien und Richtlinien für den zentralen Campus, die Servicebereiche, Fort Hood, die Standorte von Continental und die Navy Operations bereitzustellen. Der Kanzler des Central Texas College oder sein Beauftragter ist befugt, die institutionellen Richtlinien in diesem Katalog für bestimmte Ausnahmen außer Kraft zu setzen, sofern dies gerechtfertigt ist.

Lesen Sie den Inhalt dieses Katalogs sorgfältig durch. Sie sind für die Einhaltung der darin enthaltenen Vorschriften verantwortlich.

Verfügbarkeit des Programms und der Kurse

Die in diesem Katalog aufgeführten Studienprogramme des Central Texas College werden angeboten, wenn ein ausreichendes Interesse darauf hindeutet, dass für die Fortsetzung des Programms eine Einschreibung erforderlich ist. Darüber hinaus sind Programme auf US-Militäranlagen im Rahmen des Militärvertrags oder der Absichtserklärung für den jeweiligen CTC-Standort genehmigt. Nicht alle Programme werden an jedem CTC-Standort angeboten. Die Studierenden sollten sich an ihrem Standort nach der Verfügbarkeit von Programmen und Kursen erkundigen lassen. Das Central Texas College behält sich das Recht vor, die Kursplanung anzupassen, einschließlich der Stornierung von Kursen, der Durchführung von Unterrichtsstunden und Programmänderungen, wenn die Anmeldung oder andere Umstände dies erfordern. Es gibt keine Garantie dafür, dass ein bestimmter Kurs zu einem bestimmten Zeitpunkt angeboten wird. Die Studierenden sind dafür verantwortlich, die erforderlichen Kurse zu absolvieren, sofern sie angeboten werden. CTC bietet rund 76 assoziierte Abschlüsse und 118 Abschlusszertifikate an.

Neben Präsenzkursen und gemischten Kursen bietet CTC auch virtuelle Online- und synchrone Kurse an. Die Online-Fernunterrichtsprogramme von CTC stehen allen berechtigten Studierenden weltweit zur Verfügung. CTC bietet 40 Associate Degrees und 62 Zertifikatsprogramme an, die zu 100 Prozent online sind.

Politik der Chancengleichheit

Der Central Texas College District ist eine Institution für Chancengleichheit. Wir setzen uns unmissverständlich für eine Politik des gleichen Zugangs und der Chancengleichheit in Bezug auf Beschäftigungspraktiken, Zulassungen, Bildungsprogramme und alle anderen Hochschulaktivitäten ein. Das College diskriminiert nicht aufgrund von Rasse, Hautfarbe, Religion, nationaler Herkunft, Geschlecht, Alter, Behinderung, Veteranenstatus, genetischer Information, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität oder Transgender-Status. Dementsprechend ist es die Politik des Colleges, ein akademisches und Arbeitsumfeld aufrechtzuerhalten, das frei von Diskriminierung und Belästigung ist, und zwar gemäß allen geltenden Gesetzen und Vorschriften auf Bundes-, Landes- und lokaler Ebene.

Die designierte Koordinatorin für die Einhaltung von Abschnitt 504 des Rehabilitation Act von 1973 und des Americans with Disabilities Act in Bezug auf Studierende ist

Dr. Christy Shank, Direktorin von Disability Support Services 254-526-1291. Die designierte Koordinatorin für die Einstellung von Dozenten und Mitarbeitern ist Holly Jordan, Chief Human Resources Officer 254-526-1128.

Das Central Texas College hat Programme eingerichtet, um sicherzustellen, dass mangelnde Englischkenntnisse kein Hindernis für die Zulassung und Teilnahme an allen Bildungs- und Berufsprogrammen darstellen.

Die bestehenden Verwaltungsverfahren des Central Texas College werden zur Bearbeitung von Beschwerden von Studenten verwendet. Wenn Sie der Meinung sind, dass ein Zustand oder ein Mitarbeiter des Central Texas College unfair oder diskriminierend ist, können Sie sich an den für diesen Bereich zuständigen Administrator wenden. Wenn Sie Hilfe bei der Bearbeitung einer Beschwerde benötigen, wenden Sie sich an den Direktor für Studentenleben, Central Texas College, Raum 100, Roy J. Smith Student Center Building 220, 254-526-1258. Weitere Informationen finden Sie in Ihrem Studentenhandbuch.

Gesetz über Amerikaner mit Behinderungen

Der Americans with Disabilities Act in seiner geänderten Fassung (ADAAA) ist ein bundesstaatliches Antidiskriminierungsgesetz, das Menschen mit Behinderungen umfassenden Schutz der Bürgerrechte bietet. Diese Gesetzgebung verlangt, dass allen Studierenden mit Behinderungen ein Lernumfeld garantiert wird, das den gleichen Zugang zu allen Programmen und Dienstleistungen bietet. Wenn Sie eine nachgewiesene Behinderung haben, wenden Sie sich bitte an das Disability Support Services Office unter 254-501-3006 im Student Services Building 215, Raum 101.

Erklärung zu Belästigung und Diskriminierung

Das Central Texas College setzt sich für ein Bildungs- und Arbeitsklima ein, das der persönlichen und beruflichen Entwicklung jedes Einzelnen förderlich ist. Fakultät, Mitarbeiter und Studierende sollten sich bewusst sein, dass Diskriminierung und Belästigung aufgrund von Rasse, Hautfarbe, Religion, Geschlecht, nationaler Herkunft, Alter, Behinderung, Veteranenstatus, genetischer Orientierung, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität oder Transgender-Status rechtswidrig sind. Das Central Texas

College ist auch bestrebt, die Rechte und Privilegien zu schützen und das Selbstwertgefühl aller seiner Mitglieder zu stärken.

Wenn Sie glauben, belästigt oder diskriminiert worden zu sein, wenden Sie sich an das entsprechende Büro, an dem Sie teilnehmen. In Texas sollten sich Studierende unter 254-526-1258 an den Direktor für Studentenleben wenden. Studierende an Standorten von Continental außerhalb von Texas sollten sich unter 254-526-1222 an den Dean, Military Operations, wenden. Fakultät und Mitarbeiter sollten sich unter 254-526-1128 an die Personalabteilung wenden.

Titel IX

Das Central Texas College verurteilt ausdrücklich Diskriminierung aufgrund des Geschlechts oder Geschlechts, sexuelle Diskriminierung, sexuelle Belästigung (einschließlich sexueller Gewalt), Stalking, sexuelles Fehlverhalten, Diskriminierung aufgrund der sexuellen Orientierung, Diskriminierung aufgrund der Geschlechtsidentität oder des Geschlechtsausdrucks oder geschlechtsspezifische Diskriminierung von Studierenden, Dozenten oder Mitarbeitern. Diese Verhaltensweisen sind gemäß Bundes- und Landesrecht rechtswidrig. Titel IX der Bildungszusätze von 1972 (in der jeweils gültigen Fassung) und ihrer Durchführungsverordnung in 34 C.F.R. Teil 106 gilt für alle Bildungsprogramme oder -aktivitäten, die vom Bund finanziell unterstützt werden. Personen, die gegen die Vorschriften verstoßen, können mit Sanktionen des Hochschulwesens sowie zivil- und strafrechtlichen Sanktionen belegt werden. Jeder Student oder Nichtstudent, der glaubt, dieser Form der Diskriminierung ausgesetzt gewesen zu sein, wird aufgefordert, den Vorfall unverzüglich zu melden.

<https://www.ctcd.edu/locations/central-campus/student-support/title-ix/>

Jeanne Clery Offenlegung der Sicherheitsrichtlinien auf dem Campus und des Gesetzes über die Kriminalstatistik auf dem Campus

Gemäß den Bundesgesetzen veröffentlicht das Central Texas College dreimal jährlich jährliche Kriminalstatistiken in den Central Campus Enrollment Guides und/oder auf der College-Website. Das ursprünglich 1990 erlassene Bundesgesetz wurde 1998 geändert und in Jeanne Clery

Disclosure of Campus Security Policy and Campus Crime Statistics Act umbenannt. Diese Statistiken dienen der Information von Studierenden und Arbeitnehmern.

Das Central Texas College setzt sich dafür ein, eine sichere Umgebung zu schaffen und das Risiko für Studierende zu minimieren, den Campus zu betreten und ihr akademisches Studium fortzusetzen und sich persönlich weiterzuentwickeln. Es wird von Ihnen erwartet, dass Sie gemeinsam mit den Mitarbeitern die Verantwortung für einen sicheren Campus übernehmen, indem Sie Ihren Auszubildenden oder direkt dem Risikomanagement Office unter 254-526-1347 oder dem Office of the Campus Police Building 211 oder telefonisch unter 254-526-1427 unsichere Bedingungen, potenzielle Sicherheits-/Gesundheitsgefahren und Unfälle/Verletzungen melden. Das Central Texas College gilt nach texanischem Recht als öffentliche Schule und ist daher immun gegen Haftung für Personen- und/oder Sachschäden, die Schüler auf dem Campus erleiden könnten. Sie betreten den Campus (einschließlich des Parkens Ihres Fahrzeugs) auf eigenes Risiko und eigene Verantwortung.

Fort Hood

Fort Hood bietet fünf achtwöchige Semester pro Jahr sowie mehrere Kurzsemester und Unterrichtseinheiten an. Die meisten Kurse werden abends angeboten, es werden auch Tageskurse angeboten. Die College-Kurse in Fort Hood stehen Mitarbeitern im aktiven Dienst und ihren Familienmitgliedern, Rentnern und Zivilisten offen. Das Fort Hood Student Services Office verfügt über Vollzeitmitarbeiter, die akademische Beratung anbieten, um den Bildungsbedürfnissen der Gemeinde in Fort Hood gerecht zu werden. Studierende können sich in Fort Hood für Kurse anmelden, die vor Ort abgehalten werden, sowie für die meisten Kurse, die auf dem Central Campus angeboten werden. Weitere Informationen finden Sie auf der CTC Fort Hood-Website, indem Sie auf der CTC-Website auf den Link „Standorte“ und dann auf „Fort Hood“ klicken.

Finanzielle Unterstützung Studierende und Studierende, die Leistungen von Veterans Affairs (VA) in Anspruch nehmen, sollten sich vor der Anmeldung für Kurse in Fort Hood an das Office of Financial Aid und/oder Veteran Services auf dem Central Campus wenden. Studierende, die Kurse im Rahmen des Military Tuition Assistance Program besuchen, sollten sich vor der Einschreibung mit einem Berater für militärische Bildung treffen. Ein Vertreter von CTC VA steht in Fort Hood zur Verfügung, um die Vorteile von Veteranen zu besprechen.

Neben den Hochschulprogrammen hat CTC Fort Hood auch vertragliche Vereinbarungen zur Bereitstellung der unten aufgeführten Programme und Dienstleistungen abgeschlossen. Wenden Sie sich an das Büro des Fort Hood Student Services, um weitere Informationen zu erhalten und festzustellen, ob Sie zur Teilnahme berechtigt sind.

Weitere angebotene Programme und Dienstleistungen von Fort Hood:

- Programme für das Gastgewerbe
- Testdienste
- Übergangsprogramme — vermittelt den Bediensteten in der Übergangszeit berufliche Fähigkeiten zur Vorbereitung auf eine zivile Beschäftigung. Programme werden berechtigten Studierenden kostenlos angeboten.
- Truppschule

Servicebereich

Der CTC Service Area bietet Bürgern von Zentral-Texas in den folgenden Bezirken Kurse mit Hochschulkredit und ohne Kredit an: Bell, Burnet, Coryell, Gillespie, Hamilton, Lampasas, Llano, Mason, McCulloch, Mills, San Saba und Williamson. Diese Kurse werden auf Semesterbasis angeboten. Die CTC-Standortleiter befinden sich in Gatesville, Lampasas und Marble Falls. Die CTC Site Directors können Sie bei Tests, finanzieller Unterstützung, Zulassung, Registrierung und anderen Aktivitäten rund um das College unterstützen. Bitte kontaktieren Sie Ihren CTC Site Director, um einen Termin zu vereinbaren.

Kontinentale Standorte

Zu den kontinentalen Standorten gehören Camp Pendleton, Fort Benning, Fort Lee, Fort Polk, Fort Rucker und die Joint Base Lewis-McChord. Die Standorte von Continental bieten eine breite Palette von Studiengängen mit einzigartigen Lehrmethoden. Die meisten Standorte bieten Präsenzkurse, gemischte Kurse und Videokonferenzkurse an, die auf den militärischen Lebensstil zugeschnitten sind.

Videokonferenzkurse werden an zwei oder mehr Standorten abgehalten, die über digitale Technologie miteinander verbunden sind, um einen Präsenzunterricht zu schaffen, in dem Dozenten und Schüler wie an einem zentralen Ort zusammenarbeiten können, sodass Studierende aus allen Teilen der USA zusammenkommen.

Die flexiblen und kreativen Lehrmethoden von Continental entsprechen den Bildungsbedürfnissen traditioneller Studierender und Studierender, die aufgrund ihrer

beruflichen Laufbahn vor Herausforderungen stehen, ihr Studium abzuschließen. Um den zuständigen CTC-Standortleiter an Ihrem Standort zu finden, rufen Sie die CTC-Hauptwebsite auf, klicken Sie auf „Standorte“ und dann auf den Link unter „Andere US-Websites“.

Europa

Der Standort Europa wurde am 31. Juli 2023 offiziell geschlossen. Obwohl das Central Texas College in Europa keine Präsenzkurse mehr anbietet, stehen Online-Kurse im Rahmen des CTC-Fernunterrichtsprogramms, das über den Central Campus in Killeen, Texas, angeboten wird, aktiven Militärs und ihren Familienangehörigen, Veteranen und anderen in Europa stationierten Personen zur Verfügung.

Allen in Europa ansässigen Studierenden stehen zahlreiche Möglichkeiten der Fernunterstützung, Beratung, administrativer Unterstützung und eine große Auswahl an Online-Kursen zur Verfügung. Die verfügbaren Optionen richten sich nach dem Studienfortschritt und dem Abschluss des Studiums, wie im CTC-Katalog beschrieben.

CTC-Studierende erhalten weiterhin mehrkanalige Fernunterstützung in Echtzeit per E-Mail, Telefon, WhatsApp, Zoom, Microsoft Teams, Signal und CTC Europe Facebook Messenger Chat. Das Büro des CTC Europe Advisor ist in Europa stationiert und arbeitet in der mitteleuropäischen Zeitzone. Darüber hinaus wird Eagle Bot, ein virtueller Assistent, allen Studierenden rund um die Uhr zur Verfügung stehen. Wenn Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an den Europeberater von CTC unter:

E-Mail: centraltexascollege@europe.ctcd.edu oder Ancica.roosa@europe.ctcd.edu

Handy/WhatsApp: +385 91 60 70 563

Genehmigungen und Autorisierungen

Das Central Texas College ist berechtigt, spezifische Programme und Kurse in Einrichtungen des US-Militärs außerhalb von Texas anzubieten, je nach dem Vertrag, der Vereinbarung oder der Absichtserklärung für diesen Standort.

Fernstudiengänge und -kurse entsprechen den Regeln und Vorschriften des Texas Higher Education Coordinating Board und der Colleges Commission on Colleges der Southern Association of Colleges and Schools.

Beschwerden von SARA-Studenten

Jeder Student verdient eine positive Bildungserfahrung. Manchmal entspricht die Erfahrung eines Schülers möglicherweise nicht seinen Erwartungen, und der Student hat möglicherweise Bedenken oder eine Beschwerde. Das Beschwerdeverfahren für SARA-Studierende finden Sie auf der Website mit [Informationen zu SARA-Studentenbeschwerden](#).

Washington

Das Central Texas College ist vom Washington Student Achievement Council zugelassen und erfüllt die Anforderungen und Mindestbildungsstandards, die für Einrichtungen zur Vergabe von Abschlüssen im Rahmen des Degree-Granting Institutions Act festgelegt wurden. Diese Genehmigung wird regelmäßig überprüft und berechtigt das Central Texas College, bestimmte Studiengänge anzubieten. Der Rat kann kontaktiert werden, um eine Liste der derzeit zugelassenen Programme zu erhalten. Die Genehmigung durch den Rat bedeutet keine Billigung der Institution oder ihrer Programme durch den Rat.

[Jede Person, die Informationen über die Anforderungen des Gesetzes oder die Anwendbarkeit dieser Anforderungen auf die Institution wünscht, kann den Rat unter dem Postfach 43430, Olympia, WA 98504-3430 oder per E-Mail unter \[degreeauthorization@wsac.wa.gov\]\(mailto:degreeauthorization@wsac.wa.gov\) kontaktieren.](#) Die Übertragbarkeit der am Central Texas College erworbenen Credits liegt im Ermessen der aufnehmenden Hochschule, Universität oder anderen Bildungseinrichtung. Studierende, die erwägen, an eine Hochschule zu wechseln, sollten nicht davon ausgehen, dass die in einem Studiengang am Central Texas College erworbenen Studienleistungen von der aufnehmenden Hochschule anerkannt werden. Ebenso liegt es im Ermessen der aufnehmenden Hochschule, ob ein Abschluss, ein Zertifikat, ein Diplom oder eine andere akademische Qualifikation, die am Central Texas College erworben wurde, die Zulassungsvoraussetzungen einer anderen Hochschule erfüllen kann.

Die Akkreditierung garantiert nicht, dass am Central Texas College erworbene Zeugnisse oder Leistungen von einer anderen Institution akzeptiert oder an diese übertragen werden. Um das Risiko einer Wiederholung von Studienleistungen zu minimieren, sollten sich die Studierenden im Voraus an die aufnehmende Hochschule wenden, um die Übertragbarkeit von Studienleistungen und/oder die Annehmbarkeit der erworbenen Abschlüsse, Diplome oder Zeugnisse zu bewerten und festzustellen. Der Washington Student Achievement Council (WSAC) ist befugt,

Beschwerden von Studierenden gegen bestimmte Schulen zu untersuchen. WSAC ist möglicherweise nicht in der Lage, jede Beschwerde von Schülern zu untersuchen.

Informationen zum WSAC-Beschwerdeverfahren finden Sie unter <https://wsac.wa.gov/student-complaints> unter Studentenbeschwerden des Washington Student Achievement Council.

Louisiana

Das Central Texas College ist derzeit vom Board of Regents des Bundesstaates Louisiana lizenziert. Die Lizenzen werden vom State Board of Regents alle zwei Jahre erneuert. Zugelassene Einrichtungen haben die vom Staat festgelegten Mindestbetriebsstandards eingehalten, aber die Zulassung stellt weder eine Akkreditierung noch eine Garantie für die Übertragbarkeit von Krediten dar und bedeutet auch nicht, dass Programme von einer professionellen Agentur oder Organisation zertifiziert werden können.

Virginia

Der State Council of Higher Education for Virginia (<https://www.schev.edu/>) hat das Central Texas College für den Betrieb in Virginia, 700 Quarters Road, Gebäude 12400 Room 146, Fort Lee, Virginia, zertifiziert. Das Central Texas College ist ein öffentliches Community College, das vom Texas Higher Education Coordinating Board für die Verleihung von Abschlüssen zugelassen wurde und von der Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges für die Vergabe von assoziierten Abschlüssen und Zertifikaten akkreditiert ist.

Fort Lee bietet die folgenden Abschlüsse an:

- Associate of Arts General Studies
- Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft (AAS):
- Angewandtes Management
- Unternehmensführung
- Strafrecht
- Entwicklung des Kindes
- Innere Sicherheit und Notfallmanagement
- Restaurant- und kulinarisches Management
- Logistik und globales Lieferkettenmanagement

Bei AAS-Programmen handelt es sich um terminale/technische Studiengänge, und die erworbenen Leistungspunkte können in der Regel nicht auf andere Studiengänge angerechnet werden

- Zeugnisse
- Unternehmensführung
- Entwicklung des Kindes

- Innere Sicherheit und Notfallmanagement
- Lebensmittel- und Getränkemanagement
- Spezialist für Logistik

Die Interaktion zwischen Studierenden und Dozenten sowie zwischen anderen Studierenden wird durch Aktivitäten innerhalb und außerhalb des Unterrichts gewährleistet. Dazu gehören Projekte von Studentengruppen, Sprechstunden der Fakultät, Studentenclubs und -organisationen, Aktivitäten vor Ort und Gemeinschaftsveranstaltungen. Neben der Durchführung von Sprechstunden und der Erstellung von Aufgaben, die den Diskurs und die Interaktion der Studierenden fördern, berät oder sponsert die Fakultät auch Studentenclubs, Organisationen und Ehrengesellschaften und nimmt an Aktivitäten und Programmen im Zusammenhang mit Studierenden teil, darunter Orientierung für neue Studierende, Willkommenswoche, Studentenerfolgsmessen und Karrieremessen. Das Student Life Office sorgt auch dafür, dass regelmäßige Aktivitäten und Veranstaltungen abgehalten werden, um den Studierenden die Möglichkeit zu bieten, mit Gleichaltrigen in Kontakt zu treten und mit Dozenten, Mitarbeitern und der Gemeinschaft zu interagieren.

Alle Vollzeitdozenten müssen virtuelle und/oder persönliche Sprechstunden abhalten und den Studierenden bei Fragen, Anliegen, Aufgaben usw. zur Verfügung stehen. Studierende aus der Ferne können auch über Blackboard und andere verfügbare digitale Plattformen mit der Fakultät kommunizieren oder interagieren. Genauere Informationen und Richtlinien zur Barrierefreiheit der Fakultät für Studierende zur akademischen Unterstützung oder Studienberatung finden Sie in der CTC-Personalrichtlinie Nr. 400: Vergütung von Lehrangestellten (Abschnitt III-B-11) und im CTC-Fakultätshandbuch.

Die Übertragbarkeit der am Central Texas College erworbenen Studienleistungen liegt im Ermessen der aufnehmenden Hochschule, Universität oder anderen Bildungseinrichtung. Studierende, die erwägen, an eine Hochschule zu wechseln, sollten nicht davon ausgehen, dass die in einem Studiengang am Central Texas College erworbenen Studienleistungen auch außerhalb der entsendenden Hochschule anerkannt werden.

Studierende, die nicht in der Lage sind, eine Beschwerde oder Beschwerde über das Beschwerde- und Beschwerdeverfahren des Central Texas College zu lösen, können sich als letzten Ausweg an den State Council of Higher Education for Virginia unter www.schev.edu wenden.

Andere Staaten

Neben Louisiana, Virginia und Washington ist das Central Texas College berechtigt, spezielle College-Programme in Alabama, Kalifornien und Georgia anzubieten.

Angelegenheiten von Veteranen

Die Programme des Central Texas College sind für diejenigen zugelassen, die am Post-Vietnam Veterans Educational Assistance Program, dem Veterans Educational Assistance Act von 1984, Chapter 30 Montgomery GI Bill®, Chapter 31 Veterans Readiness and Employment (VR&E), Chapter 33-Post 9/11GI Bill®, Chapter 35 Survivors' and Dependents Educational Assistance Program (DEA) und Chapter 1606 Reserve Educational Assistance Program (REAP) teilnehmen und Leistungen erhalten möchten.

Studierende, die eine Beschwerde oder Beschwerde nicht über das Beschwerde- und Beschwerdeverfahren des Central Texas College lösen können, sollten sich unter dem folgenden Link an ihre zuständige staatliche Behörde wenden: [Beschwerdekontakte der staatlichen Behörde](#).

Fernunterrichtsprogramme und -kurse

Das Central Texas College bietet Fernstudierenden eine breite Palette von Lernmöglichkeiten, von Einzelkursen bis hin zu vollständigen Zertifikaten und assoziierten Abschlüssen. Fernstudiengänge werden in verschiedenen Formaten angeboten, z. B. online, gemischt/hybrid und synchron. Fernstudiengänge sind als Präsenzkurse übertragbar, da sie von derselben Fakultät unterrichtet werden, dieselben Lehrbücher verwenden und dieselben Standards erfordern wie Präsenzkurse. Fakultäten, die Fernunterricht anbieten, müssen die akademischen und beruflichen Vorbereitungskriterien der regionalen Akkreditierung, die in den Regeln und Vorschriften des Texas Higher Education Coordinating Board festgelegten Standards sowie die Zulassungs- und Genehmigungsanforderungen der zuständigen Aufsichtsbehörden erfüllen. Weitere Informationen zu Programmen und Kursangeboten finden Sie auf der Online-Webseite Willkommen bei CTC Distance Education unter <https://online.ctcd.edu> und auf der Website für Fernunterricht unter <https://ctcd.edu/locations/distance-education/>.

Alle Programme und Kurse des Central Texas College entsprechen den Regeln und Vorschriften des Texas Higher Education Coordinating Board und der Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges (SACSCOC).

Weiterbildung

Weiterbildung bietet Menschen die Möglichkeit, lebenslang zu lernen. Kurse zur persönlichen Bereicherung, Berufsorientierung und berufliche Entwicklung ohne Leistungspunkte werden als Reaktion auf individuelle Anfragen und Trends im Gemeinschaftsinteresse entwickelt. Die Dozenten kommen aus allen Gesellschaftsschichten und bringen reiche und vielfältige Erfahrungen in den Unterricht mit. Kurse ohne Leistungspunkte sind eine hervorragende Alternative zu Kursen mit Kreditpunkten für Personen, die nach nicht traditionellen Bildungserfahrungen suchen.

Aus- und Weiterbildung der Belegschaft

Continuing Education bietet auch Aus- und Weiterbildungsprogramme für Arbeitnehmer an. Die Aus- und Weiterbildungsprogramme für Arbeitskräfte sind auf die besonderen Bedürfnisse von Wirtschaft und Industrie zugeschnitten. Für Schüler, die eine neue Fähigkeit erlernen oder ihre vorhandenen Talente verbessern möchten, stehen mehrere Lehrplanoptionen zur Verfügung. Das Central Texas College bietet auch Programme an, die von den zuständigen staatlichen und nationalen Verbänden sowie staatlichen Zulassungsbehörden genehmigt wurden. Solche Programme informieren interessierte Personen über neue Entwicklungen in ihren Bereichen oder Interessengebieten.

Workforce Education and Training bietet maßgeschneiderte Schulungsprogramme für Unternehmen, die in Bezug auf Inhalt, Zeitplan und Ort auf die Bedürfnisse der Kunden zugeschnitten sind. Diese kostengünstige Schulung erhöht die Produktivität und Effizienz der Mitarbeiter und verbessert die Kundenzufriedenheit. Einige Weiterbildungskurse für Arbeitskräfte können als Hochschulkredit belegt werden.

Allgemeine Informationen

Online-Unterricht ist auch eine Option, die für einige Kurse ohne Leistungspunkte angeboten wird. Bitte besuchen Sie unsere Website Continuing Education. Wir freuen uns über Vorschläge der Community für Weiterbildungskurse. Um einen Zeitplan oder weitere Informationen anzufordern, rufen Sie bitte 254-526-1586 an oder kommen Sie im Continuing Education Office im Clear Creek Building 559, Raum 139 vorbei.

Erwachsenenbildung und Alphabetisierung

Erwachsenenbildung und Alphabetisierung bietet Kurse zur Vorbereitung auf das Texas Certificate of High School

Equivalency (TxCHSE), zur Berufsvorbereitung und zur Vorbereitung auf das Berufsleben sowie Kurse in Englisch für Sprecher anderer Sprachen (ESOL) für teilnahmeberechtigte Personen an, die nur begrenzte Grundkenntnisse besitzen.

Ein Career Navigator steht zur Verfügung, um Schüler bei der Zielsetzung und Berufsorientierung zu beraten und ihnen zu helfen und Schüler beim Übergang in die postsekundäre Bildung oder ins Berufsleben zu unterstützen. Tages- und Abendkurse sind verfügbar.

Transfervereinbarungen, die zu Bachelor-Abschlüssen führen

Das Central Texas College hat Artikulationsvereinbarungen mit mehreren Hochschulen und Universitäten abgeschlossen. Diese Vereinbarungen ermöglichen dem berechtigten CTC-Studenten einen reibungslosen Übergang zu einem vierjährigen Studiengang. Viele der Artikulationsvereinbarungen bestehen mit Hochschulen und Universitäten, die Online-Bachelor-Studiengänge anbieten. [Weitere Informationen finden Sie auf der Website von Tools for Transfer auf der CTC-Website oder wenden Sie sich an den Transferberater im Enrollment Center Building 209 oder rufen Sie 254-616-3324 an oder senden Sie eine E-Mail an \[transfer.advisor@ctcd.edu\]\(mailto:transfer.advisor@ctcd.edu\), um einen Termin zu vereinbaren.](#)

Einheitliche Anwendung von Normen

Die Standards der akademischen und studentischen Richtlinien des Central Texas College sind an allen vom CTC betreuten Standorten einheitlich, unabhängig vom Unterrichtsformat oder der Unterrichtsart. Das Central Texas College bietet Dienstleistungen für die folgenden Standorte an, darunter:

- **Central Campus**, zwischen Killeen und Copperas Cove, Texas.

- **Fort Hood** befindet sich im Central Texas College District in Fort Hood, Texas.
- **Servicebereich**
 - **Servicebereich Süd (CTC Hill Country)**. Das Büro des Central Texas College Hill Country befindet sich in **Marble Falls**, um Studenten aus den Bezirken Burnet, Gillespie, Llano, Mason, McCulloch, San Saba und der Stadt Florence in Williamson County zu unterstützen
 - **Servicegebiet Nord** und TDCJ (CTC Gateway Region). Das Büro der Central Texas College Gateway Region befindet sich in Gatesville, um Studenten aus den Bezirken North Coryell, Hamilton, Lampasas, Mills und dem texanischen Strafministerium in Gatesville zu unterstützen.
 - **Lampasas**. Betreuung aktueller und zukünftiger Studenten in Brady, Mason, San Saba, Lohn, Rochelle, Richland Springs, Cherokee, Florence, Lampasas, Lometa, Evant und Umgebung.
- **Kontinentale Standorte außerhalb von Texas**
 - Camp Pendleton, Kalifornien
 - Fort Benning, Georgia
 - Fort Lee, Virginia
 - Fort Polk, Louisiana
 - Fort Rucker, Alabama
 - Gemeinsame Basis Lewis-McChord, Washington

Mit Ausnahme der akademischen Richtlinien und Dienstleistungen des Bundesstaates Texas, die nur für meldepflichtige Studierende des Bundesstaates Texas gelten (wie die Texas Success Initiative und Academic Fresh Start), gelten dieselben akademischen Richtlinien und Dienstleistungen für alle Studierenden, die Kurse auf dem Central Campus und an Standorten außerhalb des Campus wie Fort Hood, TX, der Service Area und den kontinentalen Standorten der USA besuchen.

Zulassung und Registrierung

Allgemeine Zulassungsinformationen

Ein Online-CTC-Zulassungsantrag ist auf der CTC-Website oder unter GoApplyTexas.org verfügbar. Informationen zur Zulassung finden Sie auf der CTC-Webseite für Studieninteressierte. [Bei Fragen oder Anfragen zu Zulassungsunterlagen wenden Sie sich bitte an das Central Texas College, Zulassungsstelle, Postfach 1800, Killeen, TX 76540, oder senden Sie eine E-Mail an \[admissions@ctcd.edu\]\(mailto:admissions@ctcd.edu\).](#)

Das Central Texas College verfolgt eine Zulassungspolitik der offenen Tür, die sicherstellt, dass jede Person, die von einer postsekundären Ausbildung profitieren kann, die Möglichkeit hat, sich einzuschreiben. Die Zulassung zum Central Texas College garantiert nicht die Zulassung zu bestimmten Programmen und Kursen. Spezialisierte Programme haben ihre eigenen Zulassungsverfahren, bei denen die Zulassung eines Studierenden zum Programm von der Unterrichtsabteilung festgelegt wird. Bei bestimmten Programmen kann es aufgrund begrenzter Platzverhältnisse oder besonderer Ausrüstungsbedürfnisse zu Einschränkungen bei der Einschreibung kommen.

Das Bundesgesetz verbietet es Institutionen, vor der Zulassung Anfragen zu Behinderungen zu stellen. Alle Informationen über Behinderungen werden sich nicht nachteilig auf die Zulassungsentscheidungen auswirken. Studierende mit Behinderungen sollten sich über das Office of Disability Support Services bewerben, das sich im Roy J. Smith Building 220 auf dem Central Campus befindet. Ein entsprechender Nachweis der Behinderung ist erforderlich.

Das Central Texas College bietet im Rahmen von Regierungsverträgen Kurse in Fort Hood und mehreren Einrichtungen des US-Militärs außerhalb von Texas an. An einigen Standorten haben aktive Militärs Vorrang bei der Anmeldung zu Kursen. In den meisten Einrichtungen des US-Militärs müssen Inhaber eines Personalausweises, die nicht dem Verteidigungsministerium angehören, einen Besucherausweis beantragen, um Zutritt zur Anlage zu erhalten. Die Anforderungen für die Ausstellung eines Besucherausweises variieren je nach Anlage. Zu den Anforderungen können eine Zuverlässigkeitsüberprüfung,

ein gültiger Führerschein eines US-Bundesstaates oder ein vom Staat ausgestellter Ausweis sowie ein gültiger Zutrittszweck gehören. Für Nicht-US-Bürger können zusätzliche Dokumente erforderlich sein. Mehrere Einrichtungen in den USA bieten Besuchern die Möglichkeit, online einen Besucherausweis zu beantragen. Antragsteller werden benachrichtigt, ob ihr Ausweis genehmigt oder abgelehnt wird. Wenden Sie sich für weitere Informationen an das Besucherzentrum an Ihrem Standort oder besuchen Sie dessen Website.

Erfordernis einer bakteriellen Meningitis - Studenten aus Texas

Neue und zurückkehrende Studierende, die ein CTC in Texas besuchen, müssen den Erhalt einer ersten Impfdosis oder Auffrischimpfung gegen bakterielle Meningitis in den fünf Jahren vor und mindestens 10 Tage vor dem ersten Tag des Semesters, in dem sich der Student ursprünglich an einer Einrichtung einschreibt, oder nach einer Einschreibepause von mindestens einem Herbst- oder Frühjahrssemester am CTC oder einer anderen Institution nachweisen.

Ein Student muss keinen Nachweis über die Impfung gegen bakterielle Meningitis oder den Nachweis einer Auffrischimpfung vorlegen, wenn (1) der Student am ersten Tag des Semesterbeginns 22 Jahre oder älter ist oder (2) der Student nur an Online- oder anderen Fernkursen eingeschrieben ist oder (3) der Student an einem Weiterbildungskurs oder Programm mit weniger als 360 Kontaktstunden oder einer betrieblichen Weiterbildung eingeschrieben ist, oder (4) Der Student ist in einem dualen Kreditkurs eingeschrieben, der an einer öffentlichen oder privaten K-12-Einrichtung unterrichtet wird, die sich nicht an einem Campus der Hochschule, oder (5) Student ist in einem Gefängnis in Texas inhaftiert, oder (6) Student ist Mitglied des US-Militärs im aktiven Dienst.

Studierende können eine medizinische Ausnahmeregelung oder eine Ausnahmegenehmigung aus Gewissensgründen beantragen. Ein Student ist nicht verpflichtet, einen Nachweis über die Impfung gegen bakterielle Meningitis vorzulegen, wenn der Student beim CTC Folgendes vorlegt:

- Eine eidesstattliche Erklärung oder Bescheinigung, die von einem ordnungsgemäß registrierten und zugelassenen Arzt in den Vereinigten Staaten unterzeichnet wurde und aus der hervorgeht, dass die

Impfung nach Ansicht des Arztes die Gesundheit und das Wohlbefinden des Studenten schädigen würde, oder

- Eine vom Schüler oder Elternteil unterzeichnete eidesstattliche Erklärung, aus der hervorgeht, dass der Student oder sein Elternteil die Impfung aus Gewissensgründen, einschließlich einer religiösen Überzeugung, ablehnt, und
- Nachweise für die Einreichung eines Formulars für Kriegsdienstverweigerung im Rahmen eines sicheren, internetgestützten Verfahrens, das vom Texas Department of State Health Services (DSHS) entwickelt und umgesetzt wurde.

Die im zweiten und dritten Punkt angegebene Ausnahme gilt nicht bei einer Katastrophe oder einem Notfall im Bereich der öffentlichen Gesundheit, bei einem Terroranschlag, bei feindlichen militärischen oder paramilitärischen Aktionen oder bei einem außergewöhnlichen Notfall bei der Strafverfolgung, der von einem zuständigen Beamten oder einer Behörde des Gesundheitsministeriums von Texas ausgerufen wurde, und gilt für den Standort der Einrichtung, die der Student besucht.

Die **bakterielle Meningitis ist eine schwere, potenziell tödliche Krankheit, die extrem schnell fortschreiten kann. Weitere Informationen zur Krankheit finden Sie im Bereich Zulassung auf der CTC-Website.**

HINWEIS Die Ausnahmen von der Impfung gegen bakterielle Meningitis **GELTEN**

NICHT FÜR STUDIERENDE, DIE IN WOHNHEIMEN AUF DEM CAMPUS WOHNEN.

Allgemeine Zulassungsvoraussetzungen für alle Studierenden in Kreditprogrammen

Eine Person, die ein Abitur abgeschlossen hat, zu der auch eine anerkannte öffentliche oder private Schule gehört, die ein nichttraditionelles Sekundarschulprogramm an einer anerkannten, nicht akkreditierten Privatschule, einschließlich einer Heimschule, erfolgreich abgeschlossen hat oder die ein Zertifikat für allgemeine Bildungsentwicklung (GED) oder ein Äquivalenzzertifikat für High School erworben hat, wird am Central Texas College zugelassen. Alle Personen müssen das reguläre Zulassungsverfahren einhalten.

Erwachsene, Veteranen und aktive Militärs ab 18 Jahren, die kein anerkanntes Gymnasialprogramm abgeschlossen haben, können auf der Grundlage einer „individuellen Genehmigung“ zugelassen werden, sofern die Person nachweisen kann, dass sie in der Lage ist, Unterricht in Anspruch zu nehmen. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Zulassungsverfahren“ des Katalogs unter „Einzelgenehmigung“.

Die vorzeitige Zulassung bietet berechtigten Gymnasiasten die Möglichkeit, während der Einschreibung an der High School Hochschulpunkte zu erwerben. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt Frühzulassung/Duale Kreditprogramme für Gymnasiasten in diesem Katalog.

HINWEIS Das *Central Texas College* übernimmt keine Verantwortung für den Verlust der Qualifikation für die *Interscholastic League* von Gymnasiasten, die am Programm für vorzeitige Zulassung teilnehmen. Vor dem Abitur erworbene Credits werden möglicherweise nicht auf einige Hochschulen übertragen. Um Anspruch auf staatliche finanzielle Unterstützung zu haben, setzt das US-Bildungsministerium voraus, dass eine Person über ein anerkanntes Abitur oder ein gleichwertiges Diplom verfügt. Für Hochschulabsolventen, die keine Abiturienten sind und vor dem 1. Juli 2012 eine der Möglichkeiten zur Leistungsförderung (ATB) abgeschlossen und sich zum ersten Mal für ein qualifiziertes Hochschulprogramm angemeldet haben, gelten bestimmte Bedingungen. Weitere Informationen erhalten Sie beim CTC Office of Student Financial Assistance unter 254-526-1508.

Zulassungsverfahren, Hochschulkreditprogramme

Zulassungen, Prüfungen, falls zutreffend, und akademische Beratung werden das ganze Jahr über angeboten. Wir empfehlen Ihnen, die Zulassung und die akademische Beratung vor der Eröffnung der Registrierung für Ihr gewünschtes Semester abzuschließen. Für Studierende an einem CTC-Standort außerhalb von Texas wenden Sie sich an Ihren örtlichen CTC-Standortleiter. Wenn es an Ihrem Standort keinen CTC-Standortleiter gibt und Sie an Fernstudiengängen interessiert sind, wenden Sie sich an das Eagles on Call Center untereaglesoncall@ctcd.edu oder rufen Sie 254-526-1296 an. Die Studienberater von Eagles on Call Center sind montags bis freitags von 6:00 Uhr bis 23:00 Uhr (Central Standard oder Daylight Savings) für Sie da.

Neue CTC-Studenten, die zum ersten Mal am College sind

Bewerber, die zuvor noch kein regional anerkanntes College oder eine Universität besucht haben, gelten als Erststudierende (FTIC). Alle neuen College-Studenten, die einen Abschluss oder ein Zertifikat von CTC anstreben, müssen

1. [Füllen Sie den CTC-Zulassungsantrag unter www.ctcd.edu/apply](http://www.ctcd.edu/apply) oder den ApplyTexas-Antrag auf goApplyTexas.org aus.
2. Unterzeichnen Sie den Wohnsitz und reichen Sie gegebenenfalls die erforderlichen Nachweise ein. Angehörige der US-Streitkräfte, die nicht im aktiven Dienst in Texas stationiert sind, und ihre Familienangehörigen haben Anspruch auf Zahlung der Studiengebühren für Inländer. Um sich zu qualifizieren, kann es erforderlich sein, dass der Student vor dem Datum der Volkszählung des ersten Semesters der Einschreibung ein ausgefülltes Formular zur Bestätigung des Militärs oder eine Anordnung zur dauerhaften Stationenänderung (PCS) einreicht, damit er oder sie von der Gebührenbefreiung Gebrauch macht. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Festsetzung der Studiengebühren für Einwohner“ dieses Katalogs.
3. Jeder Schüler, der sein Abitur oder seinen GED-Abschluss innerhalb der letzten 5 Jahre abgeschlossen hat, muss ein offizielles Zeugnis oder einen Nachweis über die Gleichwertigkeit der High School (z. B. ein von GED oder TEA Approved High School Approved High School Equivalency Certificate) vorlegen. Ab Herbst 2017 müssen die Unterlagen bis zum Ende der zweiten Immatrikulationsphase eingegangen sein. Wenn es für den Antragsteller eine Schwierigkeit darstellt, ein offizielles Zeugnis oder einen Nachweis über die Gleichwertigkeit der High School zu erhalten, können andere von CTC festgelegte Dokumente akzeptiert werden. Wenn die Unterlagen nicht eingegangen sind, wird die Akte des Schülers gesperrt. Schüler mit allgemeiner Zulassung, die ihr Abitur oder ihren GED-Abschluss vor mehr als 5 Jahren abgeschlossen haben, sind von der Vorlage eines offiziellen Zeugnisses oder eines Nachweises über die Gleichwertigkeit des Gymnasiums befreit. Für Studierende, die finanzielle Unterstützung des Bundes erhalten oder sich für bestimmte Studiengänge bewerben, können besondere Bedingungen gelten.
4. Erfüllen Sie die Anforderungen der Texas Success Initiative, indem Sie das erforderliche, staatlich anerkannte Texas Success Initiative Assessment 2.0

(TSIA2) ablegen, sofern die TSI nicht ausgenommen ist oder auf die TSI verzichtet wurde. Sehen Sie sich den Abschnitt „Texas Success Initiative“ des Katalogs an und wenden Sie sich an einen akademischen Berater, um festzustellen, ob Sie von der TSI ausgenommen sind oder von der TSI ausgenommen sind. **CTC bietet das TSI Assessment 2.0 an. Die Testergebnisse dienen nur zu Praktikumszwecken und sind keine Zulassungsvoraussetzung.** Wenn Sie sich für Kurse in Englisch, Mathematik oder leseintensiven Studiengängen anmelden, informieren Sie sich bitte über die Einstufung/Voraussetzungen. Hinweis: Die Texas Success Initiative gilt für alle Studenten, die ihren Wohnsitz in Texas haben und sich dort für CTC-Kurse einschreiben, sowie für echte Einwohner von Texas, unabhängig vom Standort, die sich für Fernkurse (online) anmelden möchten, für die Inlandsunterricht in Frage kommt. Studierende, die sich für Präsenzkurse anmelden, die an einem der kontinentalen Standorte von CTC abgehalten werden, müssen den TSI Assessment 2.0 nicht ablegen, werden jedoch aufgefordert, dies zu Platzierungszwecken zu tun.

5. Wenden Sie sich an einen akademischen Berater oder einen bestimmten Berater an Ihrem Standort, um ein Studienprogramm und die Kursauswahl zu besprechen.
6. Vereinbaren Sie die Teilnahme an der Orientierungssitzung für neue Studierende. Persönliche und virtuelle Sitzungen sind verfügbar. Eine Orientierung wird dringend empfohlen, ist jedoch keine Voraussetzung.

HINWEIS: Allen Studienanfängern wird empfohlen, einen kostenlosen Antrag auf staatliche Studienbeihilfe (FAFSA) auszufüllen, um festzustellen, ob sie Anspruch auf finanzielle Unterstützung für Studierende haben.

Studierende transferieren

Transferstudierende haben ein anderes akkreditiertes College oder eine andere akkreditierte Universität besucht und sind daran interessiert, einen CTC Associate Degree oder ein Zertifikat zu erwerben. Transferstudierende, die eine Zulassung zum CTC beantragen, müssen:

1. [Füllen Sie den CTC-Zulassungsantrag unter www.ctcd.edu/apply](http://www.ctcd.edu/apply) oder den ApplyTexas-Antrag auf goApplyTexas.org aus.
2. Unterzeichnen Sie den Wohnsitz und reichen Sie gegebenenfalls die erforderlichen Nachweise ein. Angehörige der US-Streitkräfte, die nicht im aktiven Dienst in Texas stationiert sind, und ihre

- Familienangehörigen haben Anspruch auf Zahlung der Studiengebühren für Inländer. Um sich zu qualifizieren, kann es erforderlich sein, dass der Student vor dem Datum der Volkszählung des ersten Semesters der Einschreibung ein ausgefülltes Formular zur Bestätigung des Militärs oder eine Anordnung zur dauerhaften Stationenänderung (PCS) einreicht, damit er oder sie von der Gebührenbefreiung Gebrauch macht. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Bestimmung des Aufenthaltsstatus“ dieses Katalogs.
3. Reichen Sie offizielle Zeugnisse aller regional akkreditierten Hochschulen oder Universitäten ein, an denen Sie teilgenommen haben. Mitgeführte Zeugnisse werden nur akzeptiert, wenn die Zeugnisse als offiziell gekennzeichnet sind und sich in einem ungeöffneten, versiegelten Umschlag des Colleges oder der Universität befinden. Inoffizielle Zeugnisse können für die Erstberatung und die Kursplatzierung verwendet werden. Studierende haben erst dann Anspruch auf einen offiziellen Einschreibungsplan, wenn alle offiziellen Zeugnisse eingegangen sind.
 4. Wenn Sie von einer privaten/unabhängigen oder ausländischen Hochschule wechseln, unterliegen Sie den TSI-Anforderungen, sofern Sie nicht von der TSI ausgenommen sind oder auf die TSI verzichtet wurde. Um festzustellen, ob Sie von der TSI befreit sind oder von der TSI-Befreiung befreit sind, lesen Sie den Abschnitt „Texas Success Initiative“ im Katalog und wenden Sie sich an einen akademischen Berater. CTC bietet das TSI Assessment 2.0 an. Die Testergebnisse dienen nur zu Praktikumszwecken und sind keine Zulassungsvoraussetzung. Wenn Sie sich für Kurse in Englisch, Mathematik oder leseintensiven Studiengängen anmelden, finden Sie die Voraussetzungen für das Praktikum bzw. die Voraussetzungen. Hinweis: Die Texas Success Initiative gilt für alle Studenten, die ihren Wohnsitz in Texas haben und sich dort für CTC-Kurse einschreiben, sowie für echte Einwohner von Texas, unabhängig vom Standort, die sich für Fernkurse (online) anmelden möchten, für die Inlandsunterricht in Frage kommt. Studierende, die sich für Präsenzkurse anmelden, die an einem der kontinentalen Standorte von CTC abgehalten werden, müssen den TSI Assessment 2.0 nicht ablegen, werden jedoch aufgefordert, dies zu Platzierungszwecken zu tun.
 5. Wenn Sie im Herbst 1989 oder danach eine andere öffentliche Hochschule in Texas besucht haben, hätten Sie von dieser Einrichtung geprüft und/oder von der TSI ausgenommen werden müssen.

6. Wenden Sie sich an einen akademischen Berater oder einen bestimmten Berater an Ihrem Standort, um ein Studienprogramm und die Kursauswahl zu besprechen.
7. Vereinbaren Sie die Teilnahme an der Orientierungssitzung für neue Studierende. Persönliche und virtuelle Sitzungen sind verfügbar. Eine Orientierung wird dringend empfohlen.

Studierende, die sich an der Transferinstitution auf Probe oder Suspendierung befinden, können auf Probe am Central Texas College zugelassen werden und müssen während ihres ersten Semesters am CTC einen Notendurchschnitt von 2,0 erreichen. Studierende dieser Kategorie, die in ihrem ersten Immatrikulationssemester keinen Notendurchschnitt von 2,0 erreichen, werden für ein langes Semester suspendiert.

Wiederzulassung für ehemalige CTC-Studierende

Wenn seit Ihrem Besuch am CTC mindestens ein Jahr vergangen ist, bleiben Ihr CTC-Studentenausweis und Ihre Eaglemail für Studierende unverändert. Gehen Sie wie folgt vor:

1. Füllen Sie einen neuen CTC-Zulassungsantrag unter www.ctcd.edu/apply oder den ApplyTexas-Antrag auf goApplyTexas.org mit der E-Mail-Adresse aus, mit der Sie Ihr Konto erstellt haben.
2. Unterschreiben Sie den Wohnsitz und reichen Sie bei Bedarf aussagekräftige Dokumente ein. Angehörige der US-Streitkräfte, die nicht im aktiven Dienst in Texas stationiert sind, und ihre Familienangehörigen haben Anspruch auf Zahlung der Studiengebühren für Inländer. Um sich zu qualifizieren, kann es erforderlich sein, dass der Student vor dem Datum der Volkszählung des ersten Semesters der Einschreibung ein ausgefülltes Formular zur Bestätigung des Militärs oder eine Anordnung zur dauerhaften Stationenänderung (PCS) einreicht, damit er oder sie von der Gebührenbefreiung Gebrauch macht.
3. Wenn Sie seit Ihrer letzten Einschreibung beim CTC andere Hochschulen oder Universitäten besucht haben, fordern Sie die Zusendung offizieller Zeugnisse an das CTC an.
4. Erkundigen Sie sich bei einem akademischen Berater nach Ihren TSI-Anforderungen.
5. Wenden Sie sich an einen akademischen Berater oder einen bestimmten Berater an Ihrem Standort, um Ihr Studienprogramm und Ihre Kursauswahl zu besprechen.

CTC-Studierende, die zuvor CTC außerhalb von Texas besucht haben

Wenn Sie das CTC an einem seiner Standorte außerhalb von Texas besucht haben, unterliegen Sie nun bestimmten staatlichen Anforderungen. Ihr CTC-Studentenausweis und Ihr Student Eaglemail bleiben unverändert. Gehen Sie wie folgt vor:

1. Ändern Sie Ihre Adresse in Eagle Self-Service im Bereich Profil.
2. Füllen Sie einen neuen CTC-Zulassungsantrag unter www.ctcd.edu/apply oder den ApplyTexas-Antrag auf goApplyTexas.org mit der E-Mail-Adresse aus, mit der Sie Ihr Konto erstellt haben.
3. Unterzeichnen Sie den Wohnsitzzeit und reichen Sie aussagekräftige Unterlagen ein. Angehörige der US-Streitkräfte, die nicht im aktiven Dienst in Texas stationiert sind, und ihre Familienangehörigen haben Anspruch auf Zahlung der Studiengebühren für Einwohner. Um sich zu qualifizieren, kann es erforderlich sein, dass der Student vor dem Datum der Volkszählung des ersten Semesters der Einschreibung ein ausgefülltes Formular zur Bestätigung des Militärs oder eine Anordnung zur dauerhaften Stationenänderung (PCS) einreicht, damit er oder sie von der Gebührenbefreiung Gebrauch macht. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Bestimmung des Aufenthaltsstatus“ dieses Katalogs.
4. Nehmen Sie an der TSI Assessment 2.0 teil, sofern keine TSI-Ausnahme gilt oder auf die TSI verzichtet wurde. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Texas Success Initiative“ im Katalog, um festzustellen, ob Sie von der TSI befreit sind oder von der TSI ausgenommen sind. Falls erforderlich, besprechen Sie dies mit einem akademischen Berater.
5. Vergewissern Sie sich, dass Ihr Abiturzeugnis, Ihre GED-Noten oder Ihre Bescheinigung über die Gleichwertigkeit der High School und/oder die offiziellen Zeugnisse von akkreditierten Hochschulen oder Universitäten, die Sie zuvor besucht haben, hinterlegt sind. Falls nicht, fordern Sie an, dass offizielle Zeugnisse jeder Schule an CTC geschickt werden.
6. Konsultieren Sie einen akademischen Berater.
7. Treffen Sie Vorkehrungen für die Teilnahme an der neuen Studentenorientierung.

Vorübergehende Studierende (ohne Abschluss)

Vorübergehende Studierende sind an einem anderen College oder einer anderen Universität (Heimatinstitution) eingeschrieben und sind daran interessiert, CTC zu besuchen, um Studienleistungen an ihre Heimatuniversität

zu übertragen. Studierende, die im Rahmen dieser Option zugelassen werden, gelten als nicht abschlussuchend und haben keinen Anspruch auf finanzielle Unterstützung am CTC. Studierende können sich an ihre Heimatinstitution wenden, um Informationen zum Konsortium zu erhalten. Studierende, die vorübergehend tätig sind, müssen ihre Heimathochschule im Zulassungsantrag angeben und müssen keine offiziellen Zeugnisse von zuvor besuchten Hochschulen oder Universitäten einreichen, es sei denn, sie müssen Kurse dokumentieren, um die Voraussetzungen zu erfüllen. Offizielle Zeugnisse sind erforderlich, wenn Sie sich später für einen CTC-Abschluss oder ein CTC-Zertifikat entscheiden. Vorübergehende Studierende müssen:

1. [Füllen Sie den CTC-Zulassungsantrag unter www.ctcd.edu/apply](http://www.ctcd.edu/apply) oder den ApplyTexas-Antrag auf goApplyTexas.org aus.
2. Unterzeichnen Sie den Wohnsitzzeit und reichen Sie gegebenenfalls die erforderlichen Nachweise ein. Angehörige der US-Streitkräfte, die nicht im aktiven Dienst in Texas stationiert sind, und ihre Familienangehörigen haben Anspruch auf Zahlung der Studiengebühren für Inländer. Um sich zu qualifizieren, kann es erforderlich sein, dass der Student vor dem Datum der Volkszählung des ersten Semesters der Einschreibung ein ausgefülltes Formular zur Bestätigung des Militärs oder eine Anordnung zur dauerhaften Stationenänderung (PCS) einreicht, damit er oder sie von der Gebührenbefreiung Gebrauch macht. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt „Bestimmung des Aufenthaltsstatus“ dieses Katalogs.
3. Wenden Sie sich an den Berater Ihrer Heimathochschule oder Universität, um die Übertragbarkeit des Kurses sicherzustellen.
4. Wenn Sie sich für einen CTC-Kurs anmelden möchten, für den Voraussetzungen erforderlich sind, sprechen Sie mit einem akademischen Berater und legen Sie entsprechende Unterlagen vor, aus denen hervorgeht, dass die Voraussetzungen erfüllt sind.

Individuelle Genehmigung (kein Abiturient/kein GED-Empfänger)

Erwachsene ab 18 Jahren, die kein anerkanntes Abitur, GED oder Abiturzeugnis haben, können sich für CTC-Kurse anmelden, sofern die Person nachweisen kann, dass sie dazu in der Lage ist. Die folgenden Anforderungen müssen erfüllt sein.

1. Füllen Sie den Online-CTC-Zulassungsantrag aus.
2. Reichen Sie das eTrieve-Formular mit dem Titel „Antrag auf individuelle Genehmigung“ ein.

3. Stellen Sie fest, ob Tests erforderlich sind.
 - Studierende, die sich für akademische Kurse anmelden, einen Associate Degree anstreben oder an einem Level-II-Zertifikatsprogramm teilnehmen, müssen in allen Bereichen das Texas Success Initiative Assessment 2.0 (TSIA2) ablegen.
 - Studierende, die sich für ESOL-Kurse (English for Speakers of Other Languages) anmelden, müssen einen vom CTC anerkannten Eignungstest für Englisch ablegen.
4. Sie haben erst Anspruch auf eine Förderung, wenn Sie sechs Kreditstunden oder 225 Stunden erfolgreich abgeschlossen haben oder die Hochschuläquivalenz erreicht haben
5. Das Formular wird vom Dekan des Studierendenwerks geprüft. Im Falle einer Genehmigung müssen Sie sich mit einem akademischen Berater treffen, der Sie berät und Ihnen bei der Einschreibung hilft.
6. Sie müssen einen kontinuierlichen, erfolgreichen akademischen Fortschritt aufrechterhalten.

Zulassung zu kompetenzbasierten, offenen Programmen des Career and Technology Education (CATE) Centers

Das Zulassungs- und Anmeldeverfahren für kompetenzorientierte, offene Studiengänge unterscheidet sich geringfügig von herkömmlichen Programmen dadurch, dass die Registrierung fortlaufend ist. Studieninteressierte müssen nicht nur die regulären CTC-Zulassungsvoraussetzungen erfüllen, sondern müssen sich vor ihrer ersten Anmeldung auch mit einem Berater des CATE Center in Verbindung setzen. [Studierende, die sich für einen kompetenzbasierten, offenen Kurs, ein Zertifikatsprogramm oder ein AAS-Programm für Industrietechnologie oder Bürotechnik anmelden möchten, sollten sich an das CATE Center Advising in Gebäude 253W, Raum 20, 254-526-1549 wenden oder eine E-Mail an \[cate.center@ctcd.edu\]\(mailto:cate.center@ctcd.edu\) senden.](#)

Rückübernahme eines Angehörigen der Streitkräfte der Vereinigten Staaten

Gemäß dem Texas Education Code, Abschnitt 51.9242, kann ein Mitglied der Streitkräfte der Vereinigten Staaten oder der Nationalgarde von Texas, das sich aus dem CTC zurückzieht, um aktiven Militärdienst zu leisten, wieder in das CTC aufgenommen werden, und zwar mit demselben akademischen Status, den er beim letzten Besuch des CTC innehatte, oder zur Zulassung zugelassen werden, wenn der Student nicht in der Lage war, CTC zu besuchen. Dieser Abschnitt gilt nicht für Studierende, die sich von einer

Institution zurückziehen, nur um als Mitglied der Texas National Guard eine oder mehrere Trainingsübungen durchzuführen. Das Mitglied des Militärdienstes kann für jedes akademische Semester, das nach der Entlassung des Studenten aus dem aktiven Militärdienst beginnt, jedoch nicht später als am ersten Jahrestag des Tages, an dem der Student ausgetreten ist, unter demselben Status wieder aufgenommen werden. Das Servicemitglied muss keine erneute Zulassung beantragen, wenn der Student ansonsten berechtigt ist, sich für Kurse am CTC anzumelden. CTC kann vom Studenten einen angemessenen Nachweis darüber und die Dauer des aktiven Militärdienstes des Studenten verlangen. [Wenden Sie sich an den stellvertretenden Dekan für Zulassung, Registrierung und Aufzeichnungen unter \[sregistrar@ctcd.edu\]\(mailto:sregistrar@ctcd.edu\).](#)

Gemäß den Bundesvorschriften ED (34 C.F.R. 668.8) und der Voluntary Education Partnership des Verteidigungsministeriums nimmt das CTC Soldaten zurück, die eine Rückübernahme beantragen und deren Ausbildung aufgrund einer einheitlichen Dienstpflicht unterbrochen wurde. Es gelten Bestimmungen für Mitglieder des Militärs, die an mehr als 30 aufeinanderfolgenden Tagen nicht am Unterricht teilnehmen konnten, und für Servicemitglieder, die weniger als 30 Tage nicht am Unterricht teilnehmen können, wenn diese Abwesenheit zu einem Austritt aus dem College geführt hat. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt Wissenschaftliche Richtlinien und Richtlinien des Katalogs. Hauptansprechpartner ist der stellvertretende Dekan für Zulassung, Registrierung und Aufzeichnungen [unter sregistrar@ctcd.edu](mailto:sregistrar@ctcd.edu).

Prüfung eines Kurses — Anmeldeverfahren

Personen, die an der Prüfung eines Kurses interessiert sind, müssen mindestens 18 Jahre alt sein, den Online-CTC-Zulassungsantrag ausfüllen, je nach Aufenthaltsstatus die gleichen Studiengebühren zahlen wie jeder andere Studierende, für den die Studienleistungen vergeben werden, und die Genehmigung des Kursleiters einholen. Die Prüfung erfolgt auf der Basis verfügbarer Plätze, und nicht alle Studiengänge, wie z. B. Praktika, können geprüft werden. Lehrveranstaltungen können nicht von einer Prüfung in eine Leistungspunktzahl oder von einer Anrechnung in eine Prüfung umgewandelt werden, und es werden keine Zeugnisse ausgestellt. Geprüfte Studiengänge gelten nicht für einen Abschluss und haben keinen Anspruch auf finanzielle Unterstützung und Leistungen für die Ausbildung von Veteranen. Studierende unterliegen keiner Präsenzpflcht und sind an Prüfungstagen und

Prüfungszeiten vom Unterricht ausgeschlossen. Dozenten akzeptieren keine Hausarbeiten, Tests oder Prüfungen von Prüfungsstudenten.

Anmeldeverfahren — Prüfung eines Kurses: *Nur bei verspäteter Anmeldung verfügbar. Der Vorgang kann beginnen, die tatsächliche Anmeldung für den Kurs erfolgt jedoch am oder nach dem ersten Unterrichtstag.*

1. Wenn Sie sich noch nie bei CTC angemeldet haben, füllen Sie den Online-Zulassungsantrag aus. Wenn Sie am CTC teilgenommen haben, sich aber in den letzten 12 Monaten nicht bei CTC eingeschrieben haben, füllen Sie das eForm Core Residency Questions aus.
2. Wenn Sie Ihr Abitur oder Ihren GED innerhalb der letzten fünf Jahre abgeschlossen haben, reichen Sie ein offizielles Zeugnis oder Dokumente zur Hochschulgleichwertigkeit ein.
3. Füllen Sie nicht mehr als 14 Kalendertage und nicht später als sieben Kalendertage vor Kursbeginn das elektronische Formular zur Kursprüfung aus und senden Sie das Formular an den Posteingang von Central Records.
4. Die Mitarbeiter von Central Records erhalten das elektronische Formular für die Prüfungsanfrage, überprüfen die Verfügbarkeit des Kursbereichs und setzen sich zur Genehmigung mit der zuständigen Fakultät in Verbindung.
 - a. Im Falle einer Genehmigung werden Sie von den Mitarbeitern von Central Records benachrichtigt und Ihnen bei der Registrierung behilflich sein.
 - b. Wenn dies nicht genehmigt wird, werden Sie von den Mitarbeitern von Central Records über die verfügbaren Optionen informiert.
5. Die Studiengebühren sind zum Zeitpunkt der Registrierung fällig.

Kreditprogramme für Hochschulen

Studenten im Alter von 17 Jahren oder jünger

Alle Schüler im Alter von 17 Jahren oder jünger müssen ein Formular zur Zustimmung der Eltern, Verzicht, Freistellung und Entschädigung für minderjährige Studierende sowie die wichtigen Informationen für minderjährige Schüler und Eltern/Erziehungsberechtigte ausfüllen und zurücksenden. Diese sind im Zulassungsbüro des Central Texas College erhältlich.

Schüler im Alter von 16 Jahren oder jünger (siehe unten angegebene Ausnahme) müssen jederzeit einen Elternteil oder Erziehungsberechtigten auf dem CTC-Campus, im Zentrum oder in der Einrichtung haben, der die Aktivitäten der Schüler außerhalb des Unterrichts überwacht und im Notfall sofort verfügbar ist. Dies gilt auch, wenn der Schüler entweder im Unterricht anwesend ist oder an CTCD-Aktivitäten auf dem Campus oder außerhalb des Campus teilnimmt. Andernfalls wird der Schüler aus jeder eingeschriebenen Klasse entfernt. Eltern/Erziehungsberechtigte dürfen nicht am Unterricht der Schüler teilnehmen, es sei denn, die Eltern/Erziehungsberechtigten sind in denselben Klassen eingeschrieben.

Bemerkte Ausnahme: Schüler im Alter von 16 Jahren oder jünger auf dem Campus, die an einer unabhängigen Aktivität des Schulbezirks wie der Early College High School oder bestimmten vom CTC geförderten Initiativen (z. B. College for Kids) teilnehmen, sind von den oben genannten Richtlinien ausgenommen.

Frühzulassung/Doppelkredit, Gymnasiasten

Die vorzeitige Zulassung steht ausgewählten Gymnasiasten mit gutem akademischen Ruf zur Verfügung. Um eine vorzeitige Zulassung zu beantragen:

1. Füllen Sie den CTC-Zulassungsantrag [unter www.ctcd.edu/apply](http://www.ctcd.edu/apply) oder den ApplyTexas-Antrag unter goApplyTexas.org aus.
2. Unterzeichnen Sie den Wohnsitz und reichen Sie bei Bedarf Belege ein. Wenn Sie ein Familienmitglied eines nicht ansässigen aktiven Mitglieds der US-Streitkräfte sind, finden Sie weitere Informationen im Abschnitt „Bestimmung des Aufenthaltsstatus“ dieses Katalogs.
3. Füllen Sie den vom Schulleiter/Berater und den Eltern oder Erziehungsberechtigten unterschriebenen Antrag auf doppelte Kreditwürdigkeit oder vorzeitige Zulassung aus. Der Antrag ist jedes Semester erforderlich und muss die Kurse auflisten, die vom Schulleiter/Berater und den Eltern/Erziehungsberechtigten für dieses Semester genehmigt wurden.
4. Legen Sie ein offizielles Zeugnis der High School vor, das STAAR End-of-Course (EOC), ACT, SAT, PSAT/NMSQT und/oder andere zutreffende Bewertungsergebnisse enthält (inoffizielle Dokumente sind für die Ersteinschreibung zulässig, aber der Status TSI abgeschlossen und Ausnahmestatus können erst in

die Unterlagen des Schülers aufgenommen werden, wenn ein offizielles Zeugnis oder Testergebnisse eingegangen sind.)

5. Reichen Sie gegebenenfalls die Testergebnisse der TSI Assessment 2.0 ein. Informationen zur Texas Success Initiative finden Sie in diesem Abschnitt des Katalogs.

HINWEIS *Gymnasiasten ist es nicht gestattet, sich über Eagle Self-Service für Kurse anzumelden.*

Gymnasiasten von privaten/nicht akkreditierten Gymnasien oder Gymnasien mit Hausunterricht

Gymnasiasten, die private oder anerkannte, nicht akkreditierte Gymnasien besucht haben oder zu Hause unterrichtet wurden, müssen weiterhin dieselben Anforderungen erfüllen wie Schüler, die an einer öffentlichen Sekundarschule in Texas eingeschrieben sind, wie in diesem Katalog beschrieben.

Frühe College-Gymnasiasten (ECHS)

Die Early College High School ermöglicht es Gymnasiasten, Gymnasialkurse und Hochschulkurse zu kombinieren, ohne dass den Schülern der Klassen 9 bis 12 Kosten entstehen. Gymnasiasten können während des Abiturs einen Associate Degree oder bis zu 60 Semester-Kreditstunden für einen Associate- oder Bachelor-Abschluss erwerben. Gymnasiasten müssen in einem teilnehmenden Schulbezirk eingeschrieben sein, der über eine anerkannte Early College High School mit dem Central Texas College verfügt. Das Early College High School-Programm auf dem CTC-Campus wird vom Killeen Independent School District angeboten. Die Schüler müssen die Zulassungsvoraussetzungen erfüllen, die auf den Anforderungen des Texas Administrative Code, Titel 19, Teil 1, Kapitel 4, Unterkapitel G, Regel §4.155 basieren, bevor sie sich für einen Hochschullehrplan anmelden können.

CTC-Einschreibung nach dem Abitur, Frühzulassung/Studierende mit doppelter Leistungspunktzahl

Abiturienten, die in dualen Studiengängen oder parallel stattfindenden Studiengängen eingeschrieben waren, müssen von der TSI befreit, vollständig oder konform sein oder in einem von der TSI befreiten Zertifikatsprogramm eingeschrieben sein, um sich nach dem Abitur für Hochschulkurse einschreiben zu können.

Nach dem Abitur werden alle Abiturienten, die das CTC aufnehmen, aufgefordert:

- Wenden Sie sich an einen akademischen Berater des CTC.
- Wenn ein Jahr vergangen ist, seit sich der Student das letzte Mal für einen CTC-Kurs eingeschrieben hat, ist ein neuer CTC-Zulassungsantrag erforderlich.
- Reichen Sie ein offizielles Zeugnis oder eine Bescheinigung über die Gleichwertigkeit der High School ein, die den Abschluss bestätigt.

Akademischer Neuanfang

Einwohner von Texas, die die Zulassung (oder Wiederzulassung) an einem öffentlichen College oder einer Universität in Texas beantragen und sich als Student einschreiben, können möglicherweise ein neues Studium mit einer eindeutigen akademischen Bilanz beginnen.

Gemäß Abschnitt 51.931 des texanischen Bildungsgesetzes „Recht auf einen akademischen Neuanfang“ können Personen mit Wohnsitz in Texas, die Leistungen für Hochschulstudiengänge erworben haben, die 10 oder mehr Jahre vor dem geplanten Einschreibedatum belegt wurden, diese Studienleistungen ignorieren. Academic Fresh Start löscht nur Ihre akademischen Daten. Bei der Feststellung des Anspruchs von Studierenden auf finanzielle Unterstützung und VA-Bildungsleistungen gelten weiterhin Bundesvorschriften. Weitere Informationen finden Sie auf der Website des College for All Texans.

Um diese Option nutzen zu können, müssen Bewerber sie vor ihrer ersten Registrierung am CTC oder vor der Wiederzulassung beantragen, falls sie nach 10 Jahren zurückkehren. Bewerber müssen zum Zeitpunkt ihrer Zulassung oder Wiederzulassung einen Antrag auf Neuanfang beim Dekanat des Studierendenwerks einreichen.

Die Anfrage für einen akademischen Neuanfang befindet sich auf der Website des Central Texas College.

Internationale Studierende

Potenzielle internationale Studierende sind diejenigen, die ein F-1-Studentenvisum beantragen, für das CTC das Formular I-20 ausstellen muss. Das International Student Services Office (ISSO) stellt das Formular I-20 aus, wenn dem Studierenden die Zulassung erteilt wurde.

Um die Zulassung internationaler Studierender (F-1-Visumstatus) am Central Texas College in Killeen, Texas,

zu beantragen, müssen die Antragsteller die unten aufgeführten Dokumente mindestens 90 Tage vor der Registrierung des geplanten Aufnahmesemesters einreichen. Beglaubigte Dokumente müssen Originale sein. Elektronische Scans können jedoch zunächst geprüft werden.

1. Füllen Sie einen CTC-Zulassungsantrag aus und unterschreiben Sie ihn.
2. Füllen Sie einen Zulassungsantrag für CTC International Student aus und unterschreiben Sie ihn.
3. Reichen Sie Aufzeichnungen über frühere Bildungsgänge ein. Alle ausländischen Dokumente müssen offiziell sein und eine englische Übersetzung enthalten, die von einem der ausländischen Bewertungsdienste für Bildungsnachweise erstellt wurde. Die National Association of Credential Evaluations Services (NACES) stellt eine Liste der Mitgliedsorganisationen zur Verfügung, die Bewertungsdienstleistungen anbieten.
 - Offizielles Abitur. Das Diplom muss das Abschlussdatum oder offizielle GED-Testergebnisse enthalten, die den Abschluss der High School belegen.
 - Falls zutreffend, offizielle Kopien von Zeugnissen von regional akkreditierten Hochschulen oder Universitäten in den USA, die zuvor besucht wurden.
4. Reichen Sie eine CTC-Sponsorenerklärung für internationale Studierende ein, aus der hervorgeht, dass mindestens 25.000\$ pro (1) Jahr für Studiengebühren, Gebühren und Lebenshaltungskosten zur Verfügung stehen.
5. Reichen Sie zwei Fotos in Passgröße ein.
6. Reichen Sie eine Kautions von 500\$ für Studiengebühren ein. Wenn der Antragsteller nicht teilnimmt, werden 80 Prozent zurückerstattet.
7. Offizielle TOEFL-Ergebnisse einreichen 79+ibt oder IELTS- 6.5+ Für alle Schüler aus Ländern, die eine andere Sprache und/oder Englisch sprechen, ist ein Sprachtest erforderlich. Alle Schüler müssen nach Abschluss des CTC ESOL-Programms, des IELTS- oder TOEFL-Tests über Englischkenntnisse verfügen. Studierende dürfen sich erst dann für Studiengänge mit Leistungspunkten für Studienanfänger anmelden, wenn sie die TSIA2 abgelegt haben. Studierende dürfen sich erst dann für bestimmte hochschulreife Studiengänge anmelden, wenn sie ihre Hochschulreife in dem entsprechenden Fachgebiet (Lesen, Schreiben und/oder Mathematik) nachgewiesen haben. Studierende, die den am CTC verfügbaren TOEFL-,

IELTS- oder CTC-anerkannten Eignungstest für Englisch nicht abgelegt haben, müssen sich für ESOL-Einsteigerkurse anmelden.

8. Schüler unter 22 Jahren müssen einen Nachweis über eine Impfung gegen bakterielle Meningitis vorlegen, die nicht älter als 5 Jahre sind. Die Einreichung der Impfnachweise muss mindestens 10 Tage vor dem ersten Tag des Semesters erfolgen, in das sich der Student einschreibt.
9. Legen Sie vor der Anmeldung für jedes Semester einen Kranken-/Unfallversicherungsnachweis vor. Ausländische Policen müssen ins Englische übersetzt werden, wobei alle Informationen einschließlich des Ablaufdatums übersetzt werden müssen. Die Versicherungspolice muss den Studenten während des CTC-Studiums abdecken und eine Mindestleistung für medizinische Kosten von mindestens 100.000 USD vorsehen. Informationen für Anbieter von Krankenversicherungen erhalten Sie beim CTC International Student Services Office.
10. Studierende müssen das Texas Success Initiative Assessment ablegen, bevor sie sich für College-Credits anmelden können, und sie müssen möglicherweise zusätzliche Kurse in Entwicklungsstudien absolvieren.
11. Reichen Sie eine Kopie Ihres aktuellen Reisepasses ein.

HINWEIS Wenn das Visum verweigert wird oder Sie aus einem anderen Grund nicht teilnehmen können, erstattet CTC 80 Prozent der ursprünglichen Studiengebühr (400 USD) mit einem schriftlichen Antrag auf Rückerstattung. Die restlichen 20 Prozent werden nicht zurückerstattet, da sie die Bearbeitungsgebühren decken. Wenn das Visum erteilt wird, werden 100% der Kautions für die Studiengebühren verwendet. Die Kautions für das Wohnheim ist nicht erstattungsfähig.

Internationale Transferstudenten

Zusätzlich zu den Anforderungen für alle internationalen Bewerber müssen potenzielle internationale Transferstudierende die folgenden Dokumente vorlegen:

- Sie haben die Originalbescheinigung über den guten Ruf der vorherigen Schule abgeschlossen. Der Student muss Abschnitt I dieses Formulars ausfüllen. Der International Student Advisor (DSO) der zuletzt besuchten Schule füllt Abschnitt II des Formulars aus, bevor er es an den CTC-Direktor der ISS sendet. Um zum CTC zugelassen zu werden, muss der Student über ein gutes akademisches Ansehen verfügen und einen Status bei der US-amerikanischen Staatsbürgerschafts- und Einwanderungsbehörde (USCIS) haben.

- Fotokopie des Formulars I-20, ausgestellt von der zuvor besuchten Schule.
- Kopie des Reisepasses und des Visums.
- Kopie des aktuellen Hochschulzeugnisses.

Antrag auf Statusänderung

Personen, die eine Statusänderung beantragen, müssen dieselben Fristen und Zulassungsvoraussetzungen einhalten wie alle anderen potenziellen internationalen Studierenden. Ein Antrag auf Statusänderung wird abgelehnt, wenn der aktuelle Status der Person innerhalb von 60 Tagen abläuft.

Verantwortung potenzieller und aktueller internationaler Studierender

Das Central Texas College ist nicht für den Einwanderungsstatus einer Person verantwortlich. Es liegt in der Verantwortung des zukünftigen oder derzeitigen Studenten, seinen Status bei der Staatsbürgerschafts- und Einwanderungsbehörde der Vereinigten Staaten (USCIS) aufrechtzuerhalten.

Mindestanzahl an Kursen für internationale Studierende

Internationale Studierende müssen in jedem regulären Semester (Herbst- und Frühjahrssemester) gemäß den Bestimmungen der US-amerikanischen Staatsbürgerschafts- und Einwanderungsbehörde (USCIS) eine Mindestanzahl von 12 Semester-Kreditstunden einhalten. Wenn ein internationaler Student im Sommer mit der ersten Immatrikulation beginnt, muss der Student im Sommersemester eine Vollzeitbeschäftigung von 12 Semester-Kreditstunden einhalten.

Bewerbungsverfahren für ein Wohnheim für internationale Studierende

Die folgenden Dokumente sind für internationale Studierende erforderlich, die im CTC Residence Hall auf dem Campus wohnen möchten.

- Füllen Sie den Antrag auf ein Wohnheim aus. Füllen Sie alle Felder aus, fügen Sie ein Foto in Passgröße bei und unterschreiben und datieren Sie das Formular.
- Um ein Zimmer zu reservieren, müssen ein nicht erstattungsfähiger Antrag auf ein Studentenwohnheim und ein Beleg über die Gebühr für die Hintergrundüberprüfung beigelegt werden. Für neue internationale Studierende ist eine frühzeitige Ankunft für den Vortest und die Registrierung erforderlich. Dies beinhaltet nicht den frühen Check-in in das Wohnheim. Seien Sie darauf vorbereitet, von Mitte Dezember bis

Mitte Januar (Winterpause) und in den Frühlingsferien nicht auf dem Campus zu bleiben, solange der Campus an den Feiertagen geschlossen ist.

- Reichen Sie den Nachweis einer Impfung gegen bakterielle Meningitis ein, der nicht älter als 5 Jahre ist (Alle Einwohner unter 22 Jahren, einschließlich derjenigen, die Online-Kurse besuchen, müssen mindestens 10 Tage vor dem Aufenthalt beim Central Texas College nachweisen, dass sie gegen bakterielle Meningitis geimpft sind, dürfen jedoch nicht älter als fünf (5) Jahre sein).

Wenn die Artikel eingereicht wurden, werden Sie auf die Warteliste des Wohnheims gesetzt. Das Einreichen eines Antrags garantiert nicht die Zuweisung eines Zimmers. [Sie können den Status Ihrer Bewerbung beim Wohnheimmanager unter 254-526-1790 oder per E-Mail an \[Residence.Hall@ctcd.edu\]\(mailto:Residence.Hall@ctcd.edu\) überprüfen](#)

HINWEIS Wenn Sie sich für das Central Texas College bewerben möchten, wenden Sie sich bitte direkt an den Director of International Student Services ctc.international@ctcd.edu, der Ihnen Formulare und Anweisungen zur Erfüllung der oben aufgeführten Anforderungen zur Verfügung stellt. Die CTC-Website (www.ctcd.edu) bietet detaillierte Informationen.

Gemeinschaft, die keine Muttersprachler sind

Studierende aus der Gemeinschaft, deren Muttersprache nicht Englisch ist, müssen am College einen vom CTC anerkannten Englischtest ablegen, um ihre Englischkenntnisse festzustellen. Studierende, deren Ergebnisse bei der Prüfung der englischen Sprachkenntnisse in den Bereich Englisch für Sprecher anderer Sprachen (ESOL) fallen, müssen sich im Rahmen von ESOL-Kursen oder einer Kombination aus ESOL- und DIRW-Kursen für das ESOL-Programm anmelden.

Das Texas Administrative Code schreibt vor, dass Studierende das Texas Success Initiative Assessment 2.0 (TSIA2) (a) nach Abschluss des ESOL-Entwicklungskurses, (b) wenn 15 Semester-Kreditstunden entwicklungsorientierter ESOL versucht werden, oder (c) vor der Einschreibung in einen Erstsemesterkurs, **je nachdem, was zuerst eintritt, ablegen müssen.**

Studierende, deren Ergebnisse bei den Englischkenntnisprüfungen gut sind, aber nur knapp bestanden haben, können das Texas Success Initiative Assessment (TSIA) ablegen, um ihre Ergebnisse im Englisch-Sprachfähigkeitstest zu ergänzen und beide bei Bedarf für ein Praktikum zu verwenden.

Englisch für Sprecher einer anderen Sprache (ESOL)

Personen, die Englisch nicht als Muttersprache sprechen, müssen vor Beginn des Programms Englisch für Sprecher anderer Sprachen (ESOL) den vom CTC anerkannten Eignungstest für Englisch ablegen. Aufgrund der bevorstehenden Änderungen am ESOL-Programm können Studierende eine Prüfung mehr als einmal ablegen. Transferstudierende, die ESOL-Kurse woanders besucht haben und ESOL am CTC fortsetzen möchten, müssen den anerkannten Englischtest ablegen.

Das ESOL-Programm umfasst jeweils drei Stufen für akademisches Hören und Sprechen, Lesen und Wortschatz sowie Grammatik/Schreiben. Der vom CTC anerkannte Test zur Eignung der englischen Sprache ermöglicht eine individuelle Einteilung in die entsprechenden Niveaus Grammatik/Schreiben, Lesen/Wortschatz und Hören/Sprechen. Auf der Grundlage ausreichender Prüfungsergebnisse können Studierende von allen oder einigen ESOL-Kursen ausgenommen werden, um sicherzustellen, dass die Schüler keine unnötigen Kurse belegen.

Studierende, deren Testergebnisse im Bereich der Englischkenntnisse den Vorgaben des ESOL-Programms entsprechen, müssen sich für das ESOL-Programm anmelden. Studierende, die am ESOL-Programm teilnehmen, können vorübergehend von der Teilnahme am Texas Success Initiative Assessment 2.0 (TSIA2) befreit werden, bis der Student 15 Semester-Kreditstunden an entwicklungsfördernden ESOL-Kursen versucht hat oder bevor er sich für einen Erstsemesterkurs einschreibt, je nachdem, was zuerst eintritt.

Hinweis: Internationale Studierende mit einem F-1-Studentenvisum finden die Testanforderungen im Abschnitt „Internationale Studierende“ dieses Katalogs.

Erfolgsinitiative von Texas

Die Texas Success Initiative (TSI) ist ein Statut, das alle öffentlichen Hochschulen in Texas verpflichtet, die Hochschulreife aller nicht von der Steuer befreiten Studenten zu überprüfen, um sich für akademische Studiengänge auf Erstsemesterniveau einzuschreiben [siehe Texas Education Code (TEC) 51.336]. Sofern ein Student nicht von der TSI ausgenommen ist oder von der TSI ausgenommen ist, muss der Student vor der Einschreibung in hochschulreife Studiengänge die TSI Assessment Version 2.0 (TSIA2) ablegen.

Anhand der TSIA2-Testergebnisse in den Fächern English Language Arts Reading (ELAR) und Mathematik wird festgestellt, ob ein Student bereit ist, in den Fächern Schreiben, Lesen und Mathematik auf Hochschulebene zu studieren. Die Ergebnisse von TSIA2 (oder TSIA) werden von den Studienberatern verwendet, um die Studierenden in die Kurse einzuweisen, die ihrem akademischen Niveau entsprechen. Studierende, die bei den ELAR- und/oder Mathematikprüfungen der TSIA2 (oder den Lese-, Schreib- und Mathematikprüfungen der TSIA) nicht den Hochschulstandard erreichen, müssen sich für spezielle entwicklungspädagogische Studiengänge in den entsprechenden Fächern anmelden. Studierende, die von der TSI ausgenommen sind oder von der TSI ausgenommen sind oder die in einem oder mehreren Abschnitten der TSI Assessment 2.0 (oder TSIA) geforderte Mindestpunktzahl erreicht haben, müssen sich nicht für entwicklungsfördernde Kurse oder Interventionen in dem entsprechenden Fachgebiet anmelden, bevor sie sich für bestimmte hochschulreife Kurse anmelden.

TSI gilt für Studierende, die Standorte des CTC Texas besuchen, für alle Fernstudierenden im Bundesstaat und für Fernstudierende außerhalb des Bundesstaates, die in gutem Glauben in Texas ansässig sind und staatliche Studiengebühren zahlen.

Hinweis: Mit Wirkung zum 11. Januar 2021 ersetzte das Texas Higher Education Coordinating Board (THECB) die Texas Success Initiative durch die Texas Success Initiative 2.0. Es besteht die Möglichkeit, Teile des TSIA2 erneut zu belegen, wenn die Person bestimmte Benchmarks für TSIA2 und TSIA erfüllt hat. Der Student trägt die Kosten des TSIA2 und es wird die höchste Punktzahl verwendet. (Im Herbst 2013 führte der Bundesstaat Texas das TSI Assessment ein, das die Accuplacer-, ASSET-, Compass- und THEA-Bewertungen ersetzte. Rückkehrende Studierende, für die zuvor eine TSI-Befreiung galt, und neue Studierende, die sich am oder nach dem 26. August 2013 zum ersten Mal an einem öffentlichen College oder einer Universität in Texas eingeschrieben hatten, mussten die neue TSI-Bewertung ablegen, unabhängig davon, ob sie bereits den Accuplacer, ASSET, Compass und/oder THEA abgelegt hatten.)

Texas Success Initiative — Studierende außerhalb von Texas

Kurse im Klassenzimmer. Studierende außerhalb von Texas, die sich für Präsenzkurse anmelden, die an einem CTC-Standort abgehalten werden, müssen nicht am Texas

Success Initiative Assessment 2.0 (TSIA2) teilnehmen. Studierende müssen jedoch die Kursvoraussetzungen erfüllen.

Online-Kurse. Einwohner von Texas, die an Online-Kursen teilnehmen, die über den Central Campus angeboten werden, um die Studiengebühren in Texas zu zahlen, und Gymnasiasten müssen alle Abschnitte des Texas Success Initiative Assessment 2.0 (TSIA2) ablegen, sofern sie nicht von der TSI ausgenommen sind oder auf die TSI verzichtet wurde. Eine Liste der TSI-Ausnahmen und -Ausnahmeregelungen finden Sie im Abschnitt Texas Success Initiative in diesem Katalog. Fernüberwachte Online-Tests sind verfügbar. Informationen zu den Tests finden Sie im Abschnitt Student Services dieses Katalogs

Anwendbarkeit der Texas Success Initiative

Die Texas Success Initiative gilt nicht für Studierende der folgenden Kategorien. Studierende, die Belege vorlegen, müssen nicht nachweisen, dass sie für das College bereit sind. Die Studierenden müssen jedoch die institutionellen Kursvoraussetzungen erfüllen.

1. Ein Student, der an einer Hochschule einen assoziierten Abschluss oder einen Bakkalaureat-Abschluss erworben hat. Wenden Sie sich an die akademische Beratung des CTC, um die Definition einer Hochschule zu erfahren.
2. Ein Student, der von einer privaten oder unabhängigen Hochschule oder einer akkreditierten ausländischen Hochschule an eine Hochschule wechselt und die Studienleistungen auf Hochschulniveau in dem entsprechenden Fachgebiet, wie von der aufnehmenden Hochschule niedergeschrieben oder anderweitig festgelegt, zufriedenstellend abgeschlossen hat.
3. Ein Student, der an einem öffentlichen Junior College, einer öffentlichen Fachhochschule oder einer staatlichen Hochschule für ein Jahr oder weniger an einem Zertifikatsprogramm eingeschrieben ist.
4. Ein Student, der an einer High School eingeschrieben ist und keinen Abschluss anstrebt. Ein Student, der keinen Abschluss anstrebt, ist definiert als Student, der keinen Studienplan an einer Hochschule eingereicht hat und gemäß Abschnitt 51.9685 des Texas Education Code auch nicht dazu verpflichtet ist.
5. Ein Student, der im aktiven Dienst als Mitglied der Streitkräfte der Vereinigten Staaten, der Nationalgarde von Texas oder als Mitglied einer Reservekomponente der Streitkräfte der Vereinigten Staaten dient.

6. Ein Student, der am oder nach dem 1. August 1990 ehrenhaft entlassen, in den Ruhestand getreten oder aus dem aktiven Dienst als Mitglied der Streitkräfte der Vereinigten Staaten oder der Texas National Guard oder aus dem Dienst als Mitglied einer Reservekomponente der Streitkräfte der Vereinigten Staaten entlassen wurde.

TSI-Ausnahmen und Ausnahmeregelungen

Eine TSI-Ausnahme oder teilweise Ausnahme ist dauerhaft, wohingegen eine TSI-Ausnahmeregelung vorübergehend ist und verlängert werden muss oder ausläuft. Es gibt verschiedene Arten von TSI-Ausnahmen. Bei einigen handelt es sich um pauschale Ausnahmen, die Schüler in allen Bereichen (Mathematik, Lesen und Schreiben) von den TSI-Anforderungen befreien. Bei anderen handelt es sich um Teilausnahmeregelungen, mit denen Studierende auf Abschnittsbasis ausgenommen werden. Beispielsweise kann ein Student für Lesen und Schreiben von der Steuer befreit sein, für Mathematik jedoch nicht.

Ein Student, für den eine Ausnahmeregelung gilt, ist für das laufende Semester von der TSI „ausgenommen“ und hat die TSI-Verpflichtung nicht erfüllt. Der Begriff Ausnahmeregelung wird auch für Gymnasiasten verwendet, die für duale Leistungspunkte eingeschrieben sind und die TSI-Verpflichtungen nicht erfüllt haben, aber die Erlaubnis haben, sich nach den Vorschriften für duale Leistungspunkte für Studiengänge einzuschreiben.

Ausnahmen

Für die folgenden Studierenden gelten pauschale Ausnahmen und können sich für bestimmte Erstsemesterkurse anmelden.

1. Ehemaliges und pensioniertes Militär. Ein Student, der am oder nach dem 1. August 1990 ehrenhaft entlassen, in den Ruhestand versetzt oder (a) aus dem aktiven Dienst als Mitglied der Streitkräfte der Vereinigten Staaten oder der Nationalgarde von Texas oder (b) aus dem Dienst als Mitglied einer Reservekomponente der Streitkräfte der Vereinigten Staaten entlassen wurde. Mitgliedsexemplar 4 von DD214 erforderlich.
2. Assoziierter Absolvent oder Hochschulabsolvent. Ein Student, der sein Studium an einer anerkannten Hochschule oder an einer anerkannten internationalen Institution mit einem assoziierten oder höheren Abschluss abgeschlossen hat. Reichen Sie ein offizielles Zeugnis mit dem verliehenen Abschluss ein.
3. Erstes Diplom in Texas. Ein Student, der das Texas First Diploma gemäß dem Texas Administrative Code,

Kapitel 21, Unterkapitel D, erworben hat, bezieht sich auf das Texas First Early High School Completion Program.

4. Student, der keinen Abschluss anstrebt oder kein Zertifikat anstrebt. Ein Student, der keinen Abschluss anstrebt oder kein Zertifikat anstrebt, kann ausgenommen werden, sofern er nicht anderweitig ausgenommen ist. Ein Student, der keinen Abschluss anstrebt oder kein Zertifikat anstrebt, ist definiert als Student, der keinen Studienplan eingereicht hat oder dazu nicht verpflichtet ist. Nur Studierende mit 0 bis 14 Semester-Kreditstunden sollten für Studierende ohne Abschluss und für reguläre Studierende als Studierende gelten.
5. Beamte, einschließlich Rettungssanitäter, Brandschutzpersonal und Friedensoffiziere, die die im Texas Government Code §419.021 festgelegten Kriterien erfüllen, sind von der TSI-Prüfung ausgenommen.

Für folgende Studierende gelten möglicherweise teilweise Ausnahmeregelungen und sind berechtigt, sich für bestimmte Einstiegskurse in dem jeweiligen freigestellten Fachgebiet einzuschreiben. Möglicherweise müssen die Studierenden weiterhin die für diesen Kurs festgelegten Voraussetzungen des CTC erfüllen.

6. Von einer anderen öffentlichen Hochschule in Texas für hochschulreif erklärt. Ein Student, der eine öffentliche Hochschule in Texas besucht hat, hat die Anforderungen der TSI-Bewertung in den Bereichen Lesen, Schreiben und/oder Mathematik erfüllt. Hinweis: Für Studierende, die nicht auf Algebra beruhende Intensivkurse in Mathematik erfüllen, verlangt CTC zusätzliche Vorbereitungskurse/ Interventionen für Algebra-Intensivkurse wie MATH-1314/MATH-1324/MATH-1414.
7. ACT, erteilt am oder nach dem 15. Februar 2023. Studierende mit einer Gesamtpunktzahl von 40 in den Tests Englisch und Lesen (E+R) sind vom Lesen und Schreiben der ELAR-Abschnitte der TSI Assessment 2.0 ausgenommen. Schüler, die im Mathematiktest 22 Punkte erzielt haben, sind vom Mathematikteil der TSI Assessment 2.0 ausgenommen. Es gibt keine Gesamtpunktzahl. Die Ergebnisse sind ab dem Datum der Prüfung fünf (5) Jahre gültig. Die Verwendung von Ergebnissen sowohl von ACT-Ergebnissen, die vor dem 15. Februar 2023 durchgeführt wurden, als auch von ACT-Ergebnissen, die nach dem 15. Februar 2023 durchgeführt wurden, ist zulässig, sofern die festgelegten Benchmarks erfüllt werden.

8. SAT wurde am oder nach dem 5. März 2016 vergeben. Studierende, die im EBRW-Test (EBRW) mindestens 480 Punkte erzielt haben, sind sowohl für den Abschnitt Lesen als auch für das Schreiben der TSI-Bewertung von der Steuer befreit. Schüler, die im Mathematiktest mindestens 530 Punkte erzielt haben, sind von der Teilnahme am mathematischen Teil der TSI-Bewertung ausgenommen. Es gibt keine kombinierte Mindestpunktzahl für EBRW und Mathematik. Die Ergebnisse sind ab dem Datum der Prüfung fünf (5) Jahre gültig. Das Mischen oder Kombinieren von Ergebnissen aus dem SAT vor dem 5. März 2016 und am oder nach dem 5. März 2016 ist nicht zulässig.
9. STAAR-Ergebnisse am Ende des Kurses (EOC). Studierende mit einer Mindestpunktzahl von 4000 im STAAR EOC in Englisch III sind von den Lese- und Schreibabschnitten der TSI-Bewertung ausgenommen. Studierende mit einer Mindestpunktzahl von 4000 im STAAR Algebra II EOC sind vom mathematischen Teil der TSI-Bewertung ausgenommen. Die Ergebnisse gelten für einen Zeitraum von fünf (5) Jahren ab dem Datum der Prüfung.
10. Note C oder besser in anerkannten Transferkursen, die von einer öffentlichen, privaten oder unabhängigen Hochschule oder Universität oder einer akkreditierten ausländischen Hochschule erworben wurden. Studierende, die Studienleistungen auf Hochschulniveau in bestimmten Lese-, Schreib- und/ oder Mathematikkursen mit der Note „C“ oder besser, wie vom CTC festgelegt, erfolgreich abgeschlossen haben, können von den entsprechenden Abschnitten der TSI-Bewertung ausgenommen werden. Dies gilt auch für Gymnasiasten, die für einen bestimmten dualen Studiengang oder einen College-Connect-Kurs mit einer Note C oder besser eine Hochschuleleistung erworben haben. Studierende, die einen Transferabschluss anstreben, müssen sich mit einem akademischen Berater treffen, um zu entscheiden, ob eine Ausnahmeregelung in Frage kommt.
11. Vorbereitungskurs für das College (CPC). Ein Student, der einen College-Vorbereitungskurs gemäß dem Texas Education Code, §28.14, erfolgreich abgeschlossen hat, ist für einen Zeitraum von 24 Monaten ab dem Abschlussdatum in Bezug auf den inhaltlichen Bereich des Kurses unter den folgenden Bedingungen befreit: (A) Der Student schreibt sich für den ersten Hochschulkurs im Bereich mit freigestellten Inhalten im ersten Jahr der Einschreibung des Studenten an einer texanischen Hochschule ein; und (B) Der Student schreibt sich an der Texas University ein Hochschule, die (i) eine Partnerschaft mit dem Schulbezirk

eingegangen ist, in dem sich der Student befand eingeschrieben, um den Kurs (CPC) oder (ii) bei einer Institution in Texas anzubieten, die den Studenten TSI-Met auf der Grundlage des Abschlusses eines anderen College-Vorbereitungskurses als ihres eigenen bestimmt hat. Es gelten alle Anforderungen im Zusammenhang mit der Einschreibung auf der Grundlage des CPC.

Hinweis: CPC-Kurse können nicht für die Anrechnung von doppelten Leistungspunkten in Anspruch genommen werden. Die CPC-Ausnahmeregelung kann ab dem Abitur in Anspruch genommen werden. Und der CPC-Kurs muss spätestens am Abiturdatum des Schülers abgeschlossen sein.

12. GED. Studierende mit einer Mindestpunktzahl von 165 in der Fachprüfung Mathematisches Denken sind von der Teilnahme am Mathematikbereich der TSI2 ausgenommen. Studierende, die in der Fachprüfung Reasoning Through Language Arts (RLA) mindestens 165 Punkte erzielt haben, sind von der Teilnahme am Abschnitt English Language Arts Reading (ELAR) der TSI2 ausgenommen. Die Ausnahmeregelung gilt für fünf (5) Jahre ab dem Datum der Prüfung, die Anwendbarkeit für TSI-Zwecke beginnt jedoch ab dem 12. Mai 2021.
13. HiSet. Studierende, die im Teilttest Mathematik mindestens 15 Punkte erzielt haben, sind von der Teilnahme am Mathematikteil der TSI2 ausgenommen. Studierende mit einer Mindestpunktzahl von 15 im Teilttest Lesen und einer Mindestpunktzahl von 15 in der Teilprüfung Schreiben, einschließlich einer Mindestpunktzahl von 4 im Aufsatz, sind von der Teilnahme am Abschnitt English Language Arts Reading (ELAR) der TSI2 ausgenommen. Die Ausnahmeregelung gilt ab dem 12. Mai 2021, und die Testergebnisse sind ab dem Testdatum fünf (5) Jahre gültig. Die HiSET-Ergebnisse mit Testdaten nach dem 31. August 2021 können jedoch nicht mehr für die TSI-Ausnahme verwendet werden (die Texas Education Agency wird den Test nach dem 31.08.2021 nicht mehr durchführen). Bei der Prüfung der Anwendbarkeit der TSI-Ausnahme spielt es keine Rolle, wo der Student den zugelassenen HiSET-Test abgelegt hat (innerhalb oder außerhalb des Bundesstaates)

Ausnahmeregelungen

Ausnahmeregelungen sind vorübergehend und für einen bestimmten Zeitraum gültig. Der Student ist von der

Teilnahme an der TSI-Bewertung befreit. Nach Ablauf der Ausnahmeregelung muss sich der Student an einen Berater wenden, um seinen TSI-Status zu ermitteln.

1. Militär im aktiven Dienst, Nationalgarde von Texas und Reservisten. Ein Student, der im aktiven Dienst als Mitglied der (a) Streitkräfte der Vereinigten Staaten, (b) der Nationalgarde von Texas oder (c) als Mitglied einer Reservekomponente der Streitkräfte der Vereinigten Staaten dient und vor seiner Einschreibung mindestens drei Jahre im Dienst war. Die Ausnahmeregelung endet, wenn der Dienst nicht mehr im aktiven Dienst ist.
2. Student ohne Abschluss oder ohne Zertifikat. Ein Student, der keinen Abschluss oder kein Zertifikat bei CTC anstrebt. Gültig für bis zu 14 Semesterstunden. Die Ausnahmeregelung kann auf der Grundlage institutioneller Richtlinien verlängert werden.
3. Zertifikatsprogramm, Stufe I. Ein Student, der ein Zertifikat der Stufe I anstrebt, das zwischen 15 und 42 Semesterstunden dauert, ist von der TSI-Bewertung ausgenommen. Wenn ein Student einen Kurs außerhalb des Zertifikatsprogramms belegt, ist der Student nicht mehr davon ausgenommen. Die Verzichtserklärung endet je nach dem voraussichtlichen Abschlussdatum des Studierenden.
4. ESOL-Verzichtserklärung. Einem Studenten mit nachgewiesenen begrenzten Englischkenntnissen kann eine vorübergehende Ausnahmeregelung gewährt werden, solange er an einem ESOL/ESL-Kurs teilnimmt. Die Ausnahmeregelung endet, wenn der Student 15 Semesterstunden an weiterführenden ESOL-Kursen versucht oder sich für ein Erststudium einschreibt, je nachdem, welcher Zeitpunkt zuerst eintritt und zu welchem Zeitpunkt der Student die TSI2 erhalten soll.

Eignung von Gymnasiasten zur Teilnahme an dualen Studiengängen

Ein Gymnasiast ist berechtigt, sich für duale Studiengänge anzumelden, wenn er:

1. Ist kein Student, der einen Abschluss anstrebt (hat keinen Studienplan an einer Hochschule eingereicht oder ist gemäß Abschnitt 51.9685 des texanischen Bildungsgesetzes nicht dazu verpflichtet). Studierende, die sich für 0 bis 14 Semesterkreditstunden eingeschrieben haben, sind die einzigen Studierenden, die keinen Abschluss anstreben.
2. Zeigt, dass er oder sie gemäß den Bestimmungen der Texas Success Initiative, wie sie in Regel Nummer 4.54

des Texas Administrative Code, Titel 19, Teil 1, Kapitel 4, Unterkapitel C über Ausnahmen festgelegt sind, von der Steuer befreit ist.

3. Zeigt, dass das College bereit ist, indem es die Mindeststandards der Texas Success Initiative in den entsprechenden Abschnitten des Texas Success Initiative Assessment (TSIA oder TSIA2, gültig ab 11. Januar 2021) erfüllt ODER
4. Erfüllt die Zulassungsvoraussetzungen für ein Texas First Diploma gemäß TAC-Titel 19, Teil 1, Kapitel 21, Unterkapitel D, Regel Nummer 21.52.

Diese Regeln gelten auch für Schüler, die an einer privaten oder nicht akkreditierten Sekundarschule eingeschrieben sind oder zu Hause unterrichtet werden.

CTC kann weiterhin verlangen, dass ein Student, der sich für einen dualen Studiengang einschreiben möchte, alle für diesen Kurs festgelegten regulären Voraussetzungen erfüllt (z. B. Mindestpunktzahl bei einem bestimmten Einstufungstest, Mindestnote in einem bestimmten vorherigen Kurs usw.).

Mindestpunktzahlen bei der TSI-Bewertung

Die neue TSIA2 ersetzt die TSIA mit Wirkung zum 11. Januar 2021. Die Testergebnisse der TSIA bleiben ab dem Testdatum fünf (5) Jahre gültig. Bei Wiederholungsprüfungen können die Ergebnisse des TSIA und des TSIA2 kombiniert werden. Bitte wenden Sie sich an den TSI-Koordinator/Berater oder einen akademischen Berater, um weitere Informationen zur Kombination von Testergebnissen zu erhalten. **Die Ergebnisse von TSIA2 und TSIA Assessment sind ab dem Testdatum fünf (5) Jahre gültig.**

Mindestpunktzahlen für TSI Assessment 2.0, gültig ab dem 11. Januar 2021:

- Mathematik — Punktzahl von mindestens 950; oder eine Punktzahl unter 950 und eine diagnostische Stufe von 6.
- **ELAR (Lesen und Schreiben)** — Punktzahl von mindestens 945 und Aufsatznote von mindestens 5; oder Punktzahl unter 945 und ein diagnostisches Niveau von 5 oder 6 und eine Aufsatznote von mindestens 5.

Was macht einen TSI-Abschluss für Studierende aus?

Ein Student gilt als TSI Complete, wenn er eine der folgenden Aufgaben erfüllt:

- Erfüllt die Mindestanforderungen für das Bestehen der TSIA2 (oder TSIA) -Bewertung.
- Schließt erfolgreich die höchste Stufe der Entwicklungssequenz ab. Schließt ein Student die höchste Stufe der Entwicklungsmathematik ab, ist er MATH TSI Complete. Schließt ein Student die zweite Stufe der mathematischen Entwicklungsstufe ab, ist der Student MATH TSI Complete Non-Algebraically. Hinweis: Studierende, die das Abitur Math TSI Complete Non-Algebraically abgeschlossen haben und sich für einen Algebra-Intensivkurs anmelden möchten, müssen vor der Einschreibung für einen Algebra-Intensivkurs oder eine erneute Prüfung an der TSI den höchsten Entwicklungsbildungskurs/Interventionen absolvieren und die Mindestpunktzahl beim TSI-Test erreichen.
- Schließt einen bestimmten Hochschulstudiengang mit der Note C oder höher ab.

Was wird von Studierenden verlangt, die die in der offiziellen TSI angegebenen Punktzahlen nicht erreichen?

Die Studierenden müssen im ersten Semester der Einschreibung mit den Weiterbildungskursen beginnen und bis zum Abschluss der TSI in allen drei Fachgebieten kontinuierlich in mindestens einem Weiterbildungskurs pro Semester eingeschrieben bleiben. Studierende, die ihren oder ihre Entwicklungskurse während des Semesters abbrechen, können von allen Studiengängen des CTC ausgeschlossen werden. Gymnasiasten sind nicht berechtigt, Entwicklungsstudiengänge zu belegen.

Registrierung

- Neue Studierende werden gebeten, vor der Registrierung ihren akademischen Berater aufzusuchen.
- Studierende, die in den letzten 12 Monaten ein CTC in Texas oder im Fernstudium besucht haben, können sich elektronisch anmelden. Es wird jedoch empfohlen, sich an die Studienberatung zu wenden.
- Kurzzeitstudierende, die an das CTC zurückkehren, nachdem sie weniger als 12 Monate nicht zur Schule gegangen sind, müssen bestätigen, dass sie ihren Wohnort seit ihrer letzten Einschreibung nicht geändert haben, und müssen sich an die Studienberatung wenden.

- Ehemalige Studierende, die sich in den letzten 12 Monaten nicht am CTC eingeschrieben haben, müssen ihren Aufenthaltsstatus bestätigen, ihre Zulassungen aktualisieren und sich an die Studienberatung wenden.
- Militärs im aktiven Dienst oder ihre Familienangehörigen müssen möglicherweise ein neues militärisches Bestätigungsformular einreichen und ihren Militärausweis (gültig) vorlegen, wenn seit der letzten Einschreibung beim CTC 12 Monate vergangen sind.
- Schüler mit vorzeitiger Zulassung (Dual Credit) sind nicht berechtigt, sich elektronisch zu registrieren.

Die Ergebnisse der TSIA2-Bewertung (oder TSIA) müssen vor der Registrierung für alle Schüler, die nicht vollständig, freigestellt oder von der TSI befreit sind, vorliegen. Die TSIA2- und TSIA-Ergebnisse sind nur fünf Jahre ab dem Datum der Prüfung gültig.

Um einen effektiven und zeitnahen Registrierungsprozess zu gewährleisten, sollten Sie den Online-CTC-Zulassungsantrag ausfüllen und die Belege mindestens 72 Arbeitsstunden vor der Einschreibung bei der Zulassungsstelle einreichen. Sie müssen alle Teile des TSI Assessment 2.0 und des Pre-Assessments ablegen, sofern Sie nicht vor der Registrierung eine Ausnahme gemacht haben oder an einem Programm teilnehmen, für das kein Zertifikat ausgestellt wurde. Wenn Sie nicht an der TSIA2-Bewertung und der Vorbewertung teilnehmen müssen, müssen Sie möglicherweise Einstufungstests ablegen, um sich für bestimmte Kurse oder Programme anzumelden.

Außer wenn die Verwaltungsbüros geschlossen sind oder während der regulären Anmeldefristen, können Sie sich jederzeit an einen akademischen Berater wenden. Die Tests werden routinemäßig im CTC Testing Office durchgeführt, und Ferntests sind verfügbar. Wir empfehlen Ihnen, die Zulassungen, die akademische Beratung und die Tests vor den geplanten Anmeldezeiträumen abzuschließen.

Registrierung — Beauftragter für Studierende

In der Regel werden die Aufgaben des Central Texas College jedem Bildungszentrum oder CTC-Büro zugewiesen, in dem ein Programm durchgeführt wird. Informationen zu Registrierung, Semesterdaten, Evaluationen, angebotenen Programmen und verwandten Fragen sollten an den örtlichen Direktor des Central Texas College im Bildungszentrum oder an das örtliche Büro des Central Texas College gerichtet werden.

Erkundigen Sie sich bei Ihrem örtlichen CTC-Direktor, ob an Ihrem Standort eine Online-Registrierung über den Eagle Self-Service verfügbar ist. Wenn es in Ihrer Nähe keinen CTC-Vertreter gibt, wenden Sie sich an:

- Eaglesoncall@ctcd.edu oder rufen Sie 254-526-1296 an. Das Eagles on Call Center ist montags bis freitags von 6:00 Uhr bis 23:00 Uhr (Central Time oder Central Daylight Savings Time) erreichbar
- Europe Advisor ancica.roosa@europe.ctcd.edu oder centraltexascollege@europe.ctcd.edu oder telefonisch unter Cell/WhatsApp +385 91 60 70 563 für diejenigen in Europa, die sich für CTC-Online-Kurse anmelden möchten. Der Europe Advisor arbeitet in der mitteleuropäischen Zeitzone.
- Wenn Sie sich für Präsenzkurse an einem der CTC-Standorte außerhalb von Texas anmelden möchten, wenden Sie sich an den CTC Site Director oder rufen Sie 254-526-1222 an. Eine Liste der CTC-Websites finden Sie auf der CTC-Website unter Andere US-Websites unter der Registerkarte „Standorte“ auf der CTC-Hauptseite unter <https://ctcd.edu>.

Registrierung neuer Studierender

Als Erststudent am Central Texas College wird von Ihnen erwartet, dass Sie am Anmeldeprozess für neue Studenten teilnehmen. Dieser Prozess umfasst akademische Beratung, Stundenplanung, Registrierung, Orientierung, eine Erörterung des TSI-Programms und seiner Anforderungen sowie die Weiterleitung an andere spezialisierte Dienste wie die Büros für finanzielle Unterstützung für Studierende und Veterans Services.

Verfahren zur Registrierung

Nach Abschluss der Zulassung und der Studienberatung müssen die folgenden Punkte abgeschlossen sein, bevor Sie als offiziell immatrikuliert gelten und Ihr Studium beginnen dürfen.

1. Melden Sie sich über den Online-Eagle-Self-Service von CTC für Ihre Kurse an. [Gehen Sie zu www.ctcd.edu](https://www.ctcd.edu). Wählen Sie unter Student Tools die Option MyCTC-Portal aus. Sobald Sie angemeldet sind, wählen Sie Eagle Self-Service. Wenn Sie sich nicht über Eagle Self-Service registrieren können, füllen Sie das entsprechende eFormular in Erieve auf der Hauptseite von CTC aus. Studierende außerhalb von Texas können das E-Formular „C&I Registration“ verwenden, und Studierende in Texas und Fernstudierende können das E-Formular „Registrierung für Texas und Fernunterricht“ ausfüllen.

2. Zahlen Sie die Studiengebühren und alle Gebühren zum Zeitpunkt der Einschreibung. Sie sind dafür verantwortlich, genehmigte Formulare zur Unterstützung militärischer Studiengebühren und anderer Sponsorenformulare von Drittanbietern einzureichen. Militärangehörige, die Army Tuition Assistance (TA) nutzen, registrieren sich über CTC. Gehen Sie nach der Registrierung auf die Website von ArmyIgnited und bestätigen Sie Ihre Kursanmeldungen, um Unterstützung beim Unterricht zu erhalten.
3. Wenn Sie VA-Bildungsleistungen über CTC in Anspruch nehmen, stellen Sie bitte sicher, dass Sie das Formular „eForm“ für die Beantragung des Veterans Enrollment Certificate (VEC) bei der zuständigen CTC-Geschäftsstelle einreichen. Für jedes Semester und jedes Mal, wenn Sie Ihren Stundenplan ändern, muss ein neuer VEC eingereicht werden.

HINWEIS Wenn Sie für die staatliche Finanzhilfe nach Titel IV zugelassen sind, haben Sie nur Anspruch auf finanzielle Unterstützung (Pell, Darlehen, SEOG usw.) für Kurse, die auf Ihrem Studienplan stehen und innerhalb des offiziellen Hochschulsemesters beginnen und enden. Herbst 2026 (10. August bis 31. Dezember), Frühling 2026 (1. Januar bis 9. Mai) und Sommer 2026 (10. Mai bis 8. August).

Kompetenzbasierte Bildung (CBE)

Das Central Texas College bietet über sein Career and Technology Education (CATE) Center ein Format für offenen Eintritt und Selbststudium an, das früher als Competency-Based Education (CBE) bekannt ist. Die Southern Association of Colleges and Schools (SACSCOC) definiert CBE wie folgt.

Ein kompetenzorientiertes Bildungsprogramm ist ergebnisorientiert und bewertet den Kompetenzerwerb eines Studierenden als alleiniges Mittel, um festzustellen, ob der Student einen Abschluss oder einen Abschluss erworben hat. Solche Programme können auf der Grundlage herkömmlicher Kurseinheiten (Kredit- oder Zeitstunden) organisiert werden, die die Studierenden für den Abschluss ihres Bildungsprogramms erwerben müssen, oder sie können von kursbasierten Einheiten (Kredit- oder Zeitstunden) abweichen und sich ausschließlich auf das Erlangen bestimmter Kompetenzen verlassen.

Kompetenzorientierte Bildungskurse ermöglichen eine ganzjährige Einschreibung und eine größere individuelle Flexibilität, was dem Ziel von CTC entspricht, die Abschlussquoten für Studierende und Studierende, die einen Abschluss anstreben, zu erhöhen und die Immatrikulationshindernisse zu verringern. In der Regel

beginnen Studierende, die an diesen Kursen teilnehmen, an einem Montag und enden nicht mehr als 16 Wochen später. Die genaue Dauer einer Unterrichtsstunde hängt von mehreren Faktoren ab, unter anderem vom Stundenplan des Studenten. Ein Student kann einen Kurs jederzeit innerhalb seiner Anmeldefrist abschließen. Wenn ein Student seine Kompetenzen nicht vor Ablauf der Anmeldefrist beherrscht, muss er/sie sich erneut für den Kurs anmelden.

Wenn ein Student den Kurs vor Ablauf der Anmeldefrist beendet, kann er/sie sich für einen nachfolgenden Kurs anmelden. Nicht alle Career Technical Instruction-Programme (CTI) bieten CBE-Kurse an, und nicht jeder Pflichtkurs eines CBE-Programms wird im eigenen Tempo angeboten. Darüber hinaus können CBE-Kurse je nach Lehrabteilung in drei Modalitäten besucht werden: Präsenzunterricht, Online-/Fernunterricht und gemischt/hybride Kurse. Präsenzkurse sind durch die Zeit gekennzeichnet, die ein Student in einem physischen Klassenzimmer verbringt. In Online-Kursen lernt ein Student an einem Ort außerhalb des Klassenzimmers. Blended-/Hybridkurse sind eine Kombination aus Präsenz- und Online-Kursen. Ein Student verbringt einen Teil seiner Zeit in einem Klassenzimmer und den anderen Teil außerhalb des Klassenzimmers. Erkundigen Sie sich bei der Unterrichtsabteilung, ob CBE-Optionen für Ihr Programm verfügbar sind.

Studierende, die an CBE interessiert sind, sollten den Katalogabschnitt mit dem Titel „Registrierung für Career and Technology Education (CATE) -Programme“ lesen, um Informationen zur Anmeldung zu erhalten.

Registrierung für Programme zur Karriere- und Technologieausbildung (CATE)

Die Registrierung für die kompetenzbasierten, offenen Programme des CATE Center ist fortlaufend. Studierende können sich jederzeit anmelden, außer während der offiziellen Feiertage oder Schließzeiten des Central Texas College. Derzeit ist die Online-Registrierung für kompetenzbasierte, offene Programme nicht verfügbar. [Studierende müssen sich an das CATE Center Advising im Sid M. Weiser CATE Center \(Gebäude 253W, Raum 20, 254-526-1549 oder \[cate.center@ctcd.edu\]\(mailto:cate.center@ctcd.edu\)\) wenden, um den Registrierungsprozess zu starten.](#)

Späte Registrierung und Hinzufügen oder Löschen von Kursen

Die verspätete Registrierung, das Hinzufügen oder Löschen von Kursen ist für eine begrenzte Zeit nach

Unterrichtsbeginn möglich. Die genauen Termine finden Sie in den örtlichen Stundenplänen. Während des offiziellen Hinzufügen/Abmeldezeitraums können Sie vor dem zweiten geplanten Klassentreffen eine Klasse hinzufügen.

Schüler, die sich erst nach Unterrichtsbeginn anmelden, sind nicht von der Erfüllung der Teilnahme- oder akademischen Anforderungen befreit und müssen mit dem Kursleiter vereinbaren, dass verpasste Unterrichtsstunden nachgeholt werden. Eine verspätete Registrierung garantiert nicht, dass Sie das Fälligkeitsdatum für verpasste und bevorstehende Aufgaben nachholen oder verlängern können. Studierende, die eine verspätete Anmeldung zu Online-Kursen beantragen, sind dafür verantwortlich, mit ihrem Dozenten über verpasste Aufgaben für die Kurse zu kommunizieren.

Wenn Sie ein Student mit finanzieller Unterstützung sind, melden Sie Änderungen des Stundenplans dem Office of Student Financial Assistance, bevor Sie eine Änderung vornehmen. Es liegt in Ihrer Verantwortung, sich vor dem Abbruch eines Kurses an einen Berater für finanzielle Unterstützung zu wenden.

Austritt oder vorzeitige Entlassung von der Schule -

Schüler, die Bildungsleistungen für Veteranen in Anspruch nehmen, könnten gegenüber Veteran Affairs Schulden haben, wenn sie sich von der Schule zurückziehen oder vorzeitig entlassen werden.

Informationen für Schüler, die VA-Leistungen nutzen

Studierende, die VA-Bildungsleistungen in Anspruch nehmen, müssen bei der ersten Einschreibung eine gültige Zulassungsbescheinigung (COE) und für jedes Semester oder jede Änderung des Kursplans eine CTC Veterans Enrollment Certificate (VEC) sowie weitere angeforderte Unterlagen bis spätestens am ersten Kurstag vorlegen.

Studierende, die Bildungsleistungen für Veteranen in Anspruch nehmen, müssen Änderungen des Stundenplans dem zuständigen CTC Veterans Services Office melden.

- Schüler außerhalb von Texas, die an Kursen an einem der Continental-Standorte unterrichtet werden, beantragen ihre VA-Bildungsleistungen über ihr örtliches CTC-Standortzentrum.
- Studenten in Texas, die an Kursen teilnehmen, die in Texas unterrichtet werden, beantragen ihre VA-Bildungsleistungen über das Central Campus Veteran Services Office. [Studierende in Fort Hood können sich auch an ihren Berater im CTC Fort Hood Student](#)

[Services Office wenden oder 254-526-1917/1916 anrufen oder eine E-Mail an \[FHStudentSvc@ctcd.edu\]\(mailto:FHStudentSvc@ctcd.edu\) senden, um Unterstützung zu erhalten.](#)

- Studierende in Texas können ihre COE-, VEC- und anderen Dokumente über das Central Campus Veteran Services Office einreichen, indem sie ihre Formulare über Erievue unter Verwendung des eForm-Ziels „Texas“ oder per E-Mail an den Veteranen einreichen. services@ctcd.edu.
- Schüler außerhalb von Texas, die an Online-Kursen teilnehmen, reichen ihre COE-, VEC- und anderen Dokumente über Erievue ein. Verwenden Sie dazu das eForm-Ziel „Außerhalb von Texas oder Übersee“ oder senden Sie eine E-Mail an EaglesonCall@ctcd.edu oder rufen Sie 254-526-1296 an.
- [Weitere Informationen zu Erievue finden Sie auf der Website für Veteran Benefits auf der CTC-Hauptwebsite unter <https://www.ctcd.edu/students/military-students-veterans-and-spouses/veterans/>.](#)

Studierende müssen ein neues Veterans Enrollment Certificate (VEC) bei ihrem örtlichen CTC Veteran Services-Büro einreichen, wenn sie sich in jedem Semester für Kurse anmelden oder wenn sie einen neuen Kurs „hinzufügen“. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt Leistungen für Veteranen in diesem Katalog.

Offizielle Anmeldung

Um zu den Kursen zugelassen zu werden, müssen Sie in jedem Semester das veröffentlichte Anmeldeverfahren abschließen, einschließlich der Zahlung aller Studiengebühren und Gebühren. Niemand ist offiziell immatrikuliert, bis alle Studiengebühren und Gebühren vollständig bezahlt sind. Studierende, die sich zurückziehen, haben keinen Anspruch darauf, inoffiziell im Unterricht zu bleiben. Nur Studierende, die offiziell eingeschrieben sind, dürfen am Unterricht teilnehmen.

Zusätzliche Links zur Website mit den Zulassungsvoraussetzungen der Fakultäten

- [Associate Nursing Degree \(ADN\)](#)
- [Luftfahrtwissenschaften](#)
- [Institut für Gesundheitswissenschaften \(DHS\)](#)
- [Rettungssanitäter \(EMT\)](#)
- [Histologie](#) • [Personalwesen](#)
- [Lizenzierte Massagetherapie](#)
- [Medizinischer Labortechniker](#)

- [Pflegeoption für artikulierende Studierende](#)

• [Bürotechnik Codierung für Angehörige der Gesundheitsberufe \(CFHP\) Beruflich Skills Award \(OSA\)](#)

• [Rettungssanitäter](#) •

[Phlebotomie](#) • Berufliche

Krankenpflege (VN)

Standard und Zeitplan für Links auf Websites für Drogenuntersuchungen und Zuverlässigkeitsüberprüfungen

- [Assoziierter Abschluss und Berufspflege](#)

- [Rettungssanitäter und Sanitäter](#)
- [Medizinischer Labortechniker, Histologie](#) und
Phlebotomie
- [Lizenzierte Massagetherapie](#)

Links zur Website mit Impfanforderungen der Abteilung

- [Ministerium für Gesundheitswissenschaften \(DHS\)](#)
- [Lizenzierte Massagetherapie](#)

Kosten für das College

Stundenplan für 2026-2027

HINWEIS Den Studierenden wird für jeden Kurs, der denselben Inhalt und dasselbe Niveau wie zuvor eingeschrieben hat, der Tarif für Auslandsaufenthalte berechnet, wenn der Student seit Herbst 2002 mehr als zweimal versucht hat. Diese Kurse kommen nicht für eine staatliche Förderung in Frage und kommen daher nicht für Ausnahmen oder Ausnahmeregelungen in Frage.

* Alle Studien- und Gebühren können sich ändern, sofern dies vom CTC-Kuratorium genehmigt wurde.

Semesterstunden	Einwohner im Bezirk*	Einwohner außerhalb des Bezirks*	Gebietsfremder und international*
1	125\$	163\$	250\$
2	250\$	326\$	500\$
3	375\$	489\$	750\$
4	500\$	652\$	1.000\$
5	625\$	815\$	1.250\$
6	750\$	978\$	1.500\$
7	875\$	1.141\$	1.750\$
8	1.000\$	1.304\$	2.000\$
9	1.125\$	1.467\$	2.250\$
10	1.250\$	1.630\$	2.500\$
11	1.375\$	1.793\$	2.750\$
12	1.500\$	1.956\$	3.000\$
13	1.625\$	2.119\$	3.250\$
14	1.750\$	2.282\$	3.500\$
15	1.875\$	2.445\$	3.750\$
16	2.000\$	2.608\$	4.000\$
17	2.125\$	2.771\$	4.250\$
18	2.250\$	2.934\$	4.500\$

Differenzunterricht pro Kreditstunde: ARTC \$15, BIOL \$15, CBFM \$15, CJLE \$15, CNBT \$15, CRPT \$15, ELPT \$15, EMSP \$65, GRPH \$15, HART \$12, HITT \$12, HLAB \$30, MBST \$15, MDCA \$12, MLAB \$40, MSSG \$35, PLAB \$70, POFM \$12, RNSG 50\$, VNSG 55\$, WDWK 15\$, WLDG 25\$. **Pro Begriff:** Cyber Range ITSY-2345 und/oder ITSY-2349 140\$.

Andere Gebühren (*Änderungen vorbehalten)

Zusätzlich zu den Studiengebühren sind die folgenden Gebühren erforderlich oder fallen an. **Mit Ausnahme des Einzelunterrichts sind alle Gebühren nicht erstattungsfähig.** Die Rückerstattung von Fluggebühren ist

auf einen anteiligen Betrag auf der Grundlage der tatsächlich in Anspruch genommenen Flugzeit oder auf den Betrag beschränkt, der nach der in den CTC-Richtlinien festgelegten Standardberechnung für Rückerstattungen zurückerstattet würde, je nachdem, welcher Betrag niedriger ist.

Artikel	Gebühr
Herausforderung im Kurs	50\$
Ersatz des Diploms	25\$
Gebühr für die Vergabe von Studentendarlehen für Notfälle	1,25%
GED-Tests	60\$
TSI-Bewertung 2.0	25\$
FAA-Wissenstest	55\$ bis 125\$

Individualisierter Unterricht Gebühren für Luftfahrtwissenschaften Herbst 2024

**Hinweis: Das Gewicht und der Kabinenraum im Standardflugzeug (Cessna C-152) sind begrenzt. Wenn ein Student die C-152 aufgrund von Gewichts- und Gewichtsbeschränkungen oder aufgrund von Platzbeschränkungen in der Kabine nicht nutzen kann, fallen die Sondergebühren an. Für die Nutzung eines alternativen Flugzeugs, das nicht dem Standard entspricht, ist eine Genehmigung der Luftfahrtbehörde erforderlich. Die VA zahlt nur für die Mindeststundenzahl, die in der von der FAA genehmigten Schulungsübersicht festgelegt ist.*

Standardgebühren für Trainer-Flüge:

Artikel	Gebühr
PAAR 1315	11.022,50\$
PAAR 1255	14.335\$
PAAR 250	8.615\$
PAAR 2239	13.140\$
PAAR 2251	5.950\$
PAAR 236	10.195\$
PAAR 2342	5.625\$
PAAR 243	8.100\$

*Nicht standardmäßige Fluggebühren für Trainer

Artikel	Kosten
PAAR 1315	13.070,00\$

Gebühren für Aviation Science ab Frühjahr 2026

**Hinweis: Das Gewicht und der Kabinenraum im Standardflugzeug (Cessna C-152) sind begrenzt. Wenn ein Student die C-152 aufgrund von Gewichts- und Gewichtsbeschränkungen oder aufgrund von Platzbeschränkungen in der Kabine nicht nutzen kann, fallen die*

Sondergebühren an. Für die Nutzung eines alternativen Flugzeugs, das nicht dem Standard entspricht, ist eine Genehmigung der Luftfahrtbehörde erforderlich. Die VA zahlt nur für die Mindeststundenzahl, die in der von der FAA genehmigten Schulungsübersicht festgelegt ist.

Standardgebühren für Trainer-Flüge:

Artikel	Kosten
AIRP 1171	2.951,50\$
PAAR 1215	8.071\$
PAAR 1255	14.335\$
PAAR 250	8.615\$
PAAR 2239	13.140\$
PAAR 2251	5.950\$
PAAR 236	10.195\$
PAAR 2342	5.625\$
PAAR 243	8.100\$

*Nicht standardmäßige Fluggebühren für Trainer

Artikel	Kosten
AIRP 1171	3.460\$
PAAR 1215	9.610\$

Gebühren für Überflüge (pro Stunde):

Artikel	Kosten
Flugsimulator (pro Stunde)	35\$ (Einzelspieler) - 110\$ (Zweifach)
Cessna 152 (pro Stunde)	155\$ (Einzelspieler) - 230\$ (Zweifach)
V1.0 (pro Stunde)	200\$ (Einzelspieler) — 275\$ (Zweifach)
Piper Archer (pro Stunde)	200\$ (Einzelspieler) - 275\$ (Zweifach)
Piper Arrow (pro Stunde)	240\$ (Einzelspieler) - 315\$ (Zweifach)
Cessna 310 (pro Stunde)	465\$ (Einzelspieler) - 540\$ (Zweifach)

Musik 40\$ - 500\$

Artikel	Kosten
MUAP Level I und II	260\$
MUAP Stufe III und IV	475\$

Sportunterricht \$35 - \$250

Artikel	Kosten
Ratenzahlungsplan (nicht erstattungsfähig)	20\$

Artikel	Kosten
Verspätete Zahlung im Ratenzahlungsplan (18 Prozent jährliche Zinsen bis zur vollständigen Zahlung der Studiengebühren, berechnet ab dem Tag, an dem die zweite Rate fällig war)	25\$

Andere Unterrichtsmaterialien

Artikel	Kosten
Unterrichtsmaterial (wie vertraglich vorgeschrieben, pro Kreditstunde, nicht erstattungsfähig)	30 bis 40\$
Pflegeversicherung, Gebühren und Tests	20 bis 99\$
Gebühr für Verstöße gegen das Wohnheim	5 bis 100\$
Gebühr für den Rücksendescheck	30\$
Ersatz für Studentenausweis oder Essenskarte (pro Karte)	5\$
CTC-Transkript (variiert je nach Versandmethode)	5\$ bis 8\$

Unterricht und Gebühren - Weiterbildung

Studiengebühren -

Die Studiengebühren variieren je nach Kurs.

Gebühren -

Variieren je nach Kursdauer, Dozentenkosten, benötigtem Material, Anzahl der Schüler und/oder anderen Faktoren.

Der Unterricht und die Gebühren für Standorte außerhalb des Campus werden durch Verträge und Vereinbarungen festgelegt.

*Alle Studien- und Gebühren können sich ändern, sofern dies vom Kuratorium genehmigt wurde.

Ausnahmen und Verzichtserklärungen für Studiengebühren und Gebühren

Die folgenden Ausnahmen und Ausnahmeregelungen für Studiengebühren und Gebühren stehen berechtigten CTCD-Studierenden zur Verfügung. Studien- und Gebührenbefreiungen stehen nur Einwohnern von Texas zur Verfügung, die ihren physischen Wohnsitz in Texas haben.

Ausländische Studierende, die berechtigt sind, Studiengebühren für Einwohner zu zahlen, sind nicht in Texas ansässig.

Die folgenden Nichtansässigen haben Anspruch auf Ausnahmeregelungen, die es Ausländern ermöglichen, die Studiengebühren für Inländer zu zahlen; es gelten bestimmte Bedingungen:

- US-Militärangehörige, die in Texas eingesetzt werden, einschließlich ihres Ehepartners und ihrer unterhaltsberechtigten Kinder.
- Ehepartner und Familienangehörige von nicht ansässigen Mitgliedern des US-Militärs, die während ihres Dienstes gestorben sind und innerhalb von 60 Tagen nach dem Todesdatum nach Texas ziehen.
- Studierende, deren Familien im Rahmen des staatlichen Programms für wirtschaftliche Entwicklung und Diversifizierung nach Texas gezogen sind.
- Lehrer oder Professoren, die mindestens zur Hälfte mit einem regulären Monatsgehalt an öffentlichen Hochschulen beschäftigt sind, einschließlich ihres Ehepartners und ihrer Kinder.
- Forschungs- und Lehrassistenten, die mindestens zur Hälfte in einer mit ihrem Studiengang verbundenen Stelle an öffentlichen Hochschulen beschäftigt sind, einschließlich ihrer Ehepartner und Kinder.
- US-Bürger, ständige Einwohner der USA und ausländische Studierende, die wettbewerbsfähige Stipendien in Höhe von mindestens 1000\$ erhalten, die 12 Monate nicht überschreiten dürfen.
- Obdachlose, die keinen ständigen Wohnsitz in Texas haben und unmittelbar vor der Einschreibung 12 Monate in Texas gelebt haben.
- Begünstigte des Texas Tomorrow Fund für Studiengebühren und Gebühren, die im Rahmen des Prepaid-Vertrags gedeckt sind.
- Ausländische Personen, die im Rahmen der NATO in Texas stationiert sind, ihre Ehepartner und Kinder.

Die oben genannten Ausnahmeregelungen können vom Bundesstaat Texas geändert werden. Zusätzliche Ausnahmeregelungen sind möglicherweise verfügbar.

Ausnahmeregelungen nur für Studiengebühren (verfügbar für Einwohner von Texas, die sich physisch in Texas aufhalten) *

* Studierende müssen ihren Wohnsitz in Texas haben, wie im Abschnitt „Bestimmung des Aufenthaltsstatus“ dieses Katalogs definiert, um Anspruch auf Ausnahmen zu haben.

Abgedeckte Gebühren

- Abschiedsredner jeder akkreditierten Texas High School:
 - Nur Studiengebühren (zwei Semester)
- Senioren (65 Jahre oder älter):
 - Nur Unterricht, sechs Stunden pro Semester; nur bei verspäteter Anmeldung verfügbar
- Frühe Abiturienten:
 - Die Studiengebühren variieren
- Kinder der Fakultät für professionelle Krankenpflege (nur CTC):
 - Nur Unterricht
- Kinder im aktiven Dienst, die in einem Kampfgebiet außerhalb der USA stationiert sind:
 - Nur Unterricht

Ausnahmen von Studiengebühren und Gebühren (verfügbar für Einwohner von Texas, die sich physisch in Texas aufhalten) * Abgedeckte Gebühren

- US-Militärveteranen, die bei ihrem Eintritt in den Dienst Texaner waren (Hazlewood Act):
 - Studiengebühren und Gebühren (mit Einschränkungen)
 - Waisen von Veteranen aus Texas, die im Einsatz getötet wurden oder während ihres Dienstes starben:
 - Unterricht und Gebühren (mit Einschränkungen)
 - Kinder verstorbener oder behinderter Feuerwehrleute und Polizeibeamter:
 - Unterricht und Gebühren (mit Einschränkungen)
 - Im Dienst behinderte Friedensoffiziere:
 - Studiengebühren und erforderliche Gebühren
 - Blinde oder gehörlose Studierende:
 - Unterricht und Gebühren
 - Personen, die als Feuerwehrleute angestellt oder freiwillig tätig sind (nur feuerwissenschaftliche Kurse):
 - Studien- und Laborgebühren
 - Friedensbeamte, die an einem Kurs für Strafverfolgung oder Strafjustiz eingeschrieben sind:
 - Unterricht und Gebühren, vorbehaltlich bestimmter Beschränkungen
 - Kinder von Kriegsgefangenen/MIAs:
 - Unterricht und Gebühren
 - Studierende in Pflegefamilien:
 - Studiengebühren und Gebühren (mit Einschränkungen)
 - Zertifizierte Bildungshilfen:
 - Unterricht und obligatorische Gebühren, außer Unterricht oder Labor
 - Kinder/Ehepartner bestimmter Beamter, die am oder nach dem 1.9.2001 im Dienst getötet wurden:
 - Unterricht und Gebühren, Unterkunft und Verpflegung, Bücher (bis zu 200 Stunden oder Verleihung eines Bachelor-Abschlusses)
- * Studierende müssen als Einwohner von Texas gelten, die ihren Wohnsitz in Texas haben, wie im Abschnitt „Bestimmung des Aufenthaltsstatus“ definiert, um Anspruch auf eine Ausnahmeregelung zu haben.
- Studierende, deren Kinder im aktiven Militärdienst sind und in einem Kampfgebiet außerhalb der USA stationiert sind, müssen als Einwohner von Texas gelten oder berechtigt sein, landesübliche Gebühren zu zahlen, um für diese Ausnahmeregelung in Frage zu kommen.
 - Studierende, die an Weiterbildungskursen teilnehmen, für die keine Formelfinanzierung vorgesehen ist, kommen für keines der aufgeführten Ausnahmeregelungen und Ausnahmeregelungen in Frage, es sei denn, sie sind nach dem Hazlewood Act berechtigt.
 - Individuelle Unterrichtsgebühren und Strafen für dritte Wiederholungen gelten als „außerordentliche Kosten“ im Zusammenhang mit diesen Programmen und kommen daher nicht für eine Förderung im Rahmen des Hazlewood Act in Frage.
 - Kurse, an denen der Student seit Herbst 2002 mehr als zweimal teilgenommen hat, kommen nicht für eine staatliche Förderung in Frage. Daher kommen sie auch nicht für Ausnahmeregelungen oder -befreiungen oder -befreiungen in Frage. Die Studierenden müssen für alle Kurse in dieser Kategorie die gesamten Studiengebühren zahlen, die nicht an einem Wohnsitz ansässig sind.
 - Studierende, die eine Ausnahmeregelung erhalten, müssen einen kumulierten Notendurchschnitt von 2,0 oder höher aufweisen, um weiterhin Anspruch auf Ausnahmeprogramme zu haben.
 - Studierende, für die eine Ausnahmeregelung gilt, erhalten die Befreiung möglicherweise nicht weiter, wenn die Gesamtzahl der kumulierten Kreditstunden 150% der für den Studienplan des Studierenden erforderlichen Stunden übersteigt.
 - [Weitere Informationen zu Ausnahmen und Ausnahmeregelungen finden Sie auf www.collegeforalltexas.com.](http://www.collegeforalltexas.com)

HINWEIS Die Studierenden sind für alle zusätzlichen fälligen Beträge verantwortlich, die CTC aufgrund von Prüfungen und

Korrekturen nach der Immatrikulation zustehen, einschließlich aller Gebühren und Ausnahmeregelungen, z. B. für Fehler bei der Registrierung, das Abbrechen oder Hinzufügen von Kursen, die Invalidität oder Ausnahmeregelungen durch Dritte. CTC akzeptiert Verträge zur Studienunterstützung (Sponsoren) anstelle von Zahlungen zum Zeitpunkt der Registrierung. Die Studierenden sind jedoch für alle geschuldeten Beträge verantwortlich, falls die Trägeragentur die Zahlung nicht vollständig überweist.

Unterkunft und Verpflegung und Kautionen*

- Unterkunft und Verpflegung müssen beim Einzug in das Wohnheim vollständig bezahlt werden.
- Die Woche der Frühlingsferien ist nicht in den Kosten für Unterkunft und Verpflegung enthalten. Die Halle ist in den Frühlingsferien geschlossen.

Einlagen

- Anmeldegebühr für ein Wohnheim, nicht erstattungsfähig 100\$ (Preis kann sich ändern)
- Jährliche Gebühr für die Hintergrundüberprüfung, nicht erstattungsfähig 5\$ (Preis kann sich ändern)

Zimmer- und Verpflegungsplan im Studentenwohnheim pro Semester

Miete und fünftägiger Speiseplan, inklusive Steuern (15 Mahlzeiten von Montag bis Freitag, Feiertage ausgenommen)

- Herbst- und Frühlingssemester (16 Unterrichtswochen)
 - Zimmer zur Einzelnutzung 3.925\$
 - Zimmer mit Doppelbelegung 3.395\$
- Sommersemester
 - Zimmer zur Einzelnutzung 2.315\$
 - Zimmer mit Doppelbelegung 2.525\$

* Die Zimmer- und Verpflegungsgebühren können sich ändern, sofern dies vom CTC Board of Trustees genehmigt wurde.

Ratenzahlungsplan

CTC akzeptiert Ratenzahlungen von in Texas ansässigen Studenten mit Wohnsitz in Texas für Herbst-, Frühlings- und Sommerkurse mit einer Dauer von mehr als 10 Wochen.

- Die Hälfte der Studiengebühren und Gebühren zuzüglich der Gebühr für den Ratenzahlungsplan muss bei der Registrierung und vor Semesterbeginn bezahlt werden.

- Es muss ein Schuldschein ausgestellt werden, damit der Restbetrag zu gleichen Teilen zu den für das Semester und die Unterrichtsdauer festgelegten Fälligkeitsterminen bezahlt werden kann.
- Für Lehrveranstaltungen mit einer Dauer von 15 bis 16 Wochen gelten folgende Fälligkeitstermine:
 - **Herbstsemester:** 5. Oktober und 5. November
 - **Frühlingssemester:** 5. März und 5. April
 - **1. Sommersemester:** 6. Juli und 10. August
 - **2. Sommersemester:** 10. August und 14. September
- Für Lehrveranstaltungen mit einer Dauer von 10 bis 14 Wochen lauten die Fälligkeitstermine wie folgt:
 - **Herbstsemester:** 7. September und 28. September
 - **Frühlingssemester:** 1. Februar und 22. Februar
 - **1. Sommersemester:** 15. Juni und 6. Juli
 - **2. Sommersemester:** 20. Juli und 10. August
- Alle finanziellen Zuschüsse und Unterstützungen durch Dritte werden auf den Betrag angerechnet, der vor dem Angebot des Mehrzahlungsplans fällig ist.
- Für die Nutzung des Plans wird jedes Semester eine nicht erstattungsfähige Gebühr in Höhe von 20 USD erhoben.
- Für Zahlungen, die nicht vor Geschäftsschluss am Fälligkeitstag geleistet werden, wird eine Verzugsgebühr von 25 USD erhoben.
- Finanzierungsgebühren in Höhe von 18 Prozent pro Jahr werden auf jeden Kontostand erhoben, der nach dem Fälligkeitsdatum der letzten Zahlung noch übrig ist.
- Einem Studenten, der die Studiengebühren und Gebühren, einschließlich aller Nebengebühren, nicht bis zum Fälligkeitsdatum vollständig bezahlt hat, kann die Anmeldung zum Unterricht untersagt werden, bis die vollständige Zahlung erfolgt ist. Einem Studierenden, der die Zahlung nicht vor Ende des Semesters leistet, wird die Anrechnung der in diesem Semester geleisteten Arbeit verweigert, bis die vollständige Zahlung erfolgt ist.
- Im Falle eines Zahlungsverzugs mit dem Ratenzahlungsplan hat CTC das Recht, ein Inkassobüro und/oder andere rechtliche Mittel zur Einziehung dieser Forderung zu beauftragen. Der Student ist verpflichtet, CTC die Gebühren eines Inkassobüros zu erstatten, wobei ein Prozentsatz von maximal 33% der Schulden zuzüglich aller Kosten und Auslagen, einschließlich angemessener Anwaltsgebühren, die CTC bei solchen Inkassobemühungen entstehen können, zugrunde gelegt werden kann.

- Der Ratenzahlungsplan steht Studierenden, die sich bei verspäteter Registrierung anmelden, nicht zur Verfügung.

Rückerstattungen

Unterkunft und Verpflegung sowie Kautionen

Unterkunft und Verpflegung: Nicht erstattungsfähig.

Kaution für das Wohnheim: Nicht erstattungsfähig.

Rückerstattung von Studiengebühren und Gebühren

Es werden keine Rückerstattungen für Studiengebühren oder Gebühren vorgenommen, außer im Falle einer Stornierung oder eines offiziellen Austritts vom Central Texas College oder von einem Kurs. **Das College ist nicht verpflichtet, Studiengebühren oder andere Kosten zu erstatten, die mit einem administrativen Austritt verbunden sind.** Rückerstattungen für Studiengebühren werden ab dem Tag berechnet, an dem der Antrag auf Widerruf tatsächlich beim Studierendenamt eingereicht wird (nicht ab dem Datum der letzten Teilnahme), oder ab dem angepassten Datum, falls der Antrag „rückwirkend“ fallen gelassen wird. Für Studierende mit Studienbeihilfen und VA-Studierenden gelten besondere Bedingungen. Studierende müssen einen ausgefüllten Rückerstattungsantrag bei der Geschäftsstelle einreichen, damit eine Rückerstattung ausgestellt werden kann.

Die Rückerstattungsrichtlinie des Central Texas College für Studierende, die Mittel aus Titel IV oder DoD verwenden, entspricht den Anforderungen der Bundesbehörden.

CTC-Studenten, die an einem Ort außerhalb von Texas eingeschrieben sind

Obwohl der folgende Rückerstattungsplan vorgesehen ist, basieren die tatsächlichen Rückerstattungen für Studiengebühren und Gebühren auf dem Vertrag, der Vereinbarung oder der Absichtserklärung an dem Standort, für den das College tätig ist. Einige Studierende in bestimmten Bundesstaaten wie Georgia und Virginia können gemäß den Rückerstattungsrichtlinien der einzelnen Bundesstaaten eine Rückerstattung erhalten, wenn die Einschreibung nicht auf einem bestehenden Bundesvertrag oder einer Vereinbarung basiert. Gemäß den Gesetzen des Bundesstaates Virginia haben Studierende unabhängig vom Grund für den Austritt Anspruch auf Rückerstattung des gezahlten Betrags. Für Studierende, die Standorte außerhalb von Texas besuchen, informieren Sie sich bei Ihrem örtlichen CTC-Vertreter oder Bildungsbeauftragten über die Rückerstattungsrichtlinien.

- Studierende, die sich offiziell von der Hochschule zurückziehen, erhalten ihre Studiengebühren und die obligatorischen Gebühren gemäß dem folgenden Zeitplan zurückerstattet:
 - Für Lehrveranstaltungen, die vor dem ersten Tag des Semesters oder Semesters abgebrochen wurden, ist eine 100-prozentige Rückerstattung zu leisten.
 - Während des Herbst- oder Frühjahrssemesters oder eines vergleichbaren 16-wöchigen Trimesters:
 - In den ersten fünfzehn Tagen 75 Prozent.
 - In den sechzehnten bis zwanzigsten Tagen 25 Prozent.
 - In den 21. bis 48. Tagen 5 Prozent.
 - Nach dem achtundvierzigsten Tag keine mehr.
 - Sechswöchiges Sommersemester:
 - In den ersten fünf Tagen 75 Prozent.
 - Am sechsten und siebten Tag 25 Prozent.
 - Am 8. bis 18. Tag 5 Prozent.
 - Nach dem achtzehnten Tag keine mehr.
- Für Lehrveranstaltungen mit flexiblem Zugang und Studiengängen außerhalb des Semesters mit einem anderen Zählungstag als dem 12. Unterrichtstag (vierter Unterrichtstag für ein sechswöchiges Sommersemester) gilt Folgendes:
 - Vor dem ersten Tag 100 Prozent.
 - Nach Beginn des Semesters oder Semesters siehe Tabelle.

Rückerstattungsplan für den Central Texas College District

Dauer der Unterrichtszeit in Wochen	Letzter Tag für eine 100-prozentige Rückerstattung	Letzter Tag für 75-prozentige Rückerstattung	Letzter Tag für eine Rückerstattung von 25 Prozent	Letzter Tag für eine Rückerstattung von 5 Prozent 60% Abschluss	Danach:
16 oder länger	vor dem Start	15	20	48	0
15	vor dem Start	14	19	45	0
14	vor dem Start	13	17	42	0
13	vor dem Start	13	16	39	0
12	vor dem Start	12	15	36	0
11	vor dem Start	10	14	33	0
10	vor dem Start	9	12	30	0
9	vor dem Start	9	11	27	0
8	vor dem Start	8	10	24	0
7	vor dem Start	7	9	21	0
6	vor dem Start	5	7	18	0
5	vor dem Start	5	6	15	0
4	vor dem Start	4	5	12	0
3	vor dem Start	3	4	9	0
2	vor dem Start	2	n/a	6	0
1	vor dem Start	1	n/a	3	0

- Studierende, die im Rahmen eines Vertrags an Kursen teilnehmen, erhalten eine Rückerstattung gemäß den Vertragsbedingungen.
- Die Anzahl der Unterrichtstage beginnt mit dem ersten Kalendertag des Semesters (nicht unbedingt mit dem ersten Tag einer einzelnen Unterrichtsstunde) und umfasst alle Wochentage von Montag bis Freitag, die nicht als offizielle College-Feiertage in Central Texas ausgewiesen sind.
- Jede Rückerstattung, die für ausfallende Kurse gilt, wird zunächst auf den ausstehenden Betrag auf dem Konto des Studenten angerechnet, bevor ein Scheck ausgestellt wird.
- Das Central Texas College ermöglicht es, Stunden zu streichen und erneut hinzuzufügen, ohne dass der Student dafür bestraft wird, wenn die folgenden Bedingungen erfüllt sind:
 - Die Transaktion muss vor dem Datum der Volkszählung abgeschlossen sein, an dem die Stunden gestrichen wurden.
 - Das Startdatum der hinzugefügten Stunden muss vor dem Datum der Volkszählung der ausgefallenen Stunden liegen.
 - Der Umtausch muss identisch sein.
 - Der Austausch muss gleichzeitig als eine einzige Transaktion erfolgen.

Wenn die Gebühren für Stunden fallen gelassen werden, ohne dass gleichzeitig Stunden hinzugefügt wurden, werden sie gemäß den zuvor beschriebenen Rückerstattungsrichtlinien zurückerstattet. Gebühren für Stunden, die zu einem späteren Zeitpunkt hinzugefügt werden, werden auf der Grundlage der aktuell genehmigten Studien- und Gebührenordnung berechnet und nicht mit Gebühren aus früheren Unterbrechungen ausgeglichen.

- Studiengebühren und Gebühren, die von Veterans Affairs, Titel IV (Finanzielle Hilfsprogramme), einem Sponsor, Spender oder Stipendium direkt an die Institution gezahlt wurden, werden an die Quelle zurückerstattet und nicht direkt an den Studierenden.

- Eine Auszahlung im Notfall gilt ab dem Datum des Notfalls als eingereicht. Die Studierenden müssen einen schriftlichen Nachweis vorlegen, z. B. militärische Noturlaubsbefehle oder eine ärztliche Bescheinigung über einen familiären Notfall. Rückerstattungen unter Notfallbedingungen richten sich nach dem oben aufgeführten Zeitplan für die Rückerstattung von Studiengebühren.
- Wenn sich der Student unter den folgenden Bedingungen von allen Kursen zurückzieht, gilt eine besondere Gegenleistung:
 - Jeder Schüler, der nach Unterrichtsbeginn in der unmittelbaren Familie eine katastrophale Krankheit, einen Unfall oder einen Todesfall erleidet.
 - Studierende im aktiven Militärdienst, die PCS oder Einsatzbefehle erhalten, und unterhaltsberechtigten Familienangehörigen des aktiven Militärs, die nach Beginn des Unterrichts PCS erhalten, sodass der Soldat vor Abschluss des Unterrichts abreisen muss.

Ein Student muss zusammen mit dem Antrag auf Rückerstattung eine Kopie der Entsendeverfügungen, der ärztlichen Bescheinigung, der Sterbeurkunde oder des veröffentlichten Nachrufs vorlegen, um für eine Sonderzahlung in Frage zu kommen. Auszahlungen aufgrund von Vorerkrankungen kommen nicht für eine Ausnahme von der Rückerstattungsrichtlinie in Frage. Rückerstattungen unter diesen Bedingungen richten sich nach dem unten aufgeführten Zeitplan für die Rückerstattung von Studiengebühren.

- Bei Abmeldung vor dem 20. Unterrichtstag für semestrigere Kurse (vor dem letzten Tag bei 25-prozentiger Rückerstattung für Kurse außerhalb des Semesters) erfolgt eine 100-prozentige Rückerstattung.
- Bei Abmeldung zwischen dem 21. Tag bei Semesterkursen (oder dem Tag nach Ablauf der 25-prozentigen Rückerstattungsfrist bei Kursen ohne Semesterlänge) und der Mitte des Kurses erfolgt eine Rückerstattung von 50 Prozent.
- Nach der Mitte des Kurses erfolgt keine zusätzliche Rückerstattung. Es gelten die üblichen Rückerstattungsrichtlinien.
- Bitte beachten Sie, dass NTC-Rotationen, TDY und Feldübungen im Rahmen dieser Richtlinie NICHT als Einsätze gelten.
- Ausnahmen von der Rückerstattungsrichtlinie aufgrund der oben genannten besonderen Überlegungen müssen innerhalb von 4 (vier) Monaten nach dem Ende des Kurses, des Semesters oder des Semesters beantragt werden.

Kurse ohne Leistungspunkte

CTC erstattet keine Studiengebühren, außer im Falle einer Kursabsage oder eines offiziellen Rücktritts von einem Kurs. Die Rückerstattungsrichtlinie für Kurse ohne Kreditpunkte, die vom Central Texas College angeboten werden, lautet wie folgt:

- CTC bearbeitet alle Rückerstattungen auf der Grundlage des Datums, an dem das Widerrufsformular beim Archivamt eingereicht wird.
- Alle Rückerstattungen für Kurse ohne Leistungspunkte werden gemäß dem oben genannten Rückerstattungsplan zurückerstattet.

Bestimmung des Aufenthaltsstatus

Das Central Texas College Admissions Office ist für die Festlegung des Aufenthaltsstatus von Studierenden zu Studienzwecken verantwortlich. Das Büro richtet sich nach den staatlichen Statuten und den Regeln des Texas Higher Education Coordinating Board: Bestimmung des Aufenthaltsstatus. Alle Regeln können sich ändern. Gemäß den staatlichen Gesetzen und Vorschriften wird ein potenzieller Student als ansässiger, nicht ansässiger oder ausländischer Student eingestuft.

Einwohner von Texas

Obwohl die staatlichen Anforderungen für die Erteilung eines Wohnsitzes komplex sind und Studieninteressierte

ihre besondere Situation berücksichtigen sollten, müssen die meisten Personen eine der folgenden Wohnsitzerfordernisse erfüllen, bevor sie für Studienzwecke als Einwohner gelten können.

1. Eine Person, die ein öffentliches oder akkreditiertes privates Gymnasium in Texas abgeschlossen hat oder in Texas das Äquivalent eines Abiturs erworben hat, einschließlich des erfolgreichen Abschlusses einer nichttraditionellen Sekundarschule, und einen ununterbrochenen Wohnsitz in diesem Bundesstaat hatte für: (1) die 36 Monate unmittelbar vor dem Datum des Abschlusses oder des Erhalts des Diplomäquivalents, sofern zutreffend; und (2) die 12 Monate vor dem Datum der Volkszählung des akademischen Semesters, in dem sich die Person einschreibt, an einer Institution.

2. Eine Person, die mindestens 12 Monate vor dem Datum der Volkszählung des akademischen Semesters, in dem sich die Person an einer Institution einschreibt, einen Wohnsitz in Texas eingerichtet hat und in den 12 Monaten unmittelbar vor dem Datum der Volkszählung des akademischen Semesters, in dem sich die Person an einer Institution einschreibt, ununterbrochen einen Wohnsitz in dem Bundesstaat hatte.
3. Ein unterhaltsberechtigter Elternteil, dessen Elternteil mindestens 12 Monate vor dem Datum der Volkszählung des akademischen Semesters, in dem sich die Person an einer Einrichtung einschreibt, einen Wohnsitz in diesem Staat hatte und unmittelbar vor dem Datum der Volkszählung des akademischen Semesters, in dem sich die Person an einer Einrichtung einschreibt, 12 Monate lang ununterbrochen einen Wohnsitz in diesem Staat hatte. (Eine unterhaltsberechtigten Person ist eine Person, die jünger als 18 Jahre ist und nicht durch Heirat oder Gerichtsbeschluss emanzipiert wurde; oder die berechtigt ist, als unterhaltsberechtigter Person eines Elternteils der Person geltend gemacht zu werden, um die Einkommensteuerpflicht des Elternteils gemäß dem Internal Revenue Code von 1986 zu bestimmen.)

Außerhalb der USA Bürger

Die folgenden Nicht-US-Bürger sind berechtigt, für die Zwecke der Punkte 2 oder 3 unter Bestimmung des Aufenthaltsstatus in diesem Abschnitt einen Wohnsitz in Texas zu errichten und aufrechtzuerhalten.

- Ein ständiger Einwohner.
- Eine Person, die für den Status eines ständigen Wohnsitzes in Frage kommt und einen I-485-Antrag auf Daueraufenthalt gestellt hat und von der USCIS eine Gebühren-/Anmeldebescheinigung oder einen Klagebescheid erhalten hat, aus dem hervorgeht, dass ihre I-485 geprüft und nicht abgelehnt wurde.
- Ein berechtigter Nichteinwanderer, dem von der USCIS eine Art Nichteinwanderungsvisum ausgestellt wurde, das es der Person ermöglicht, einen Wohnsitz in den Vereinigten Staaten zu errichten.
- Eine Person, die von der USCIS als Zuflucht, Asyl, Bewährungshelfer, bedingter ständiger Wohnsitz oder vorübergehender Wohnsitz eingestuft wurde.
- Eine Person mit vorübergehendem Schutzstatus sowie Ehepartner und Kinder, deren Petitionen gemäß dem Gesetz gegen Gewalt gegen Frauen (VAWA) genehmigt wurden.

- Ein Antragsteller mit einem zugelassenen USCIS I-360 und einer Person, der von der USCIS der Status einer verzögerten Maßnahme gewährt wurde.

Dokumente zur Untermauerung von Wohnsitz und Aufenthalt

Die unter Einrichtung eines Wohnsitzes und Wohnsitznachweis aufgeführten Dokumente können verwendet werden, um nachzuweisen, dass (1) die Person oder der Elternteil oder der vom Gericht bestellte Erziehungsberechtigte des Unterhaltsberechtigten einen Wohnsitz in Texas hat und (2) die Person oder der Elternteil oder der vom Gericht ernannte Erziehungsberechtigte unmittelbar vor dem Datum der Volkszählung, in der die Person endet, mindestens 12 aufeinanderfolgende Monate ununterbrochen einen Wohnsitz (physischen Wohnsitz) in Texas hatte Brötchen.

Hinweis: *Datum der Volkszählung — Das Datum in einem Semester oder Semester, für das CTC die Einschreibung einer Person am College bescheinigen muss, um die Formelfinanzierung für das College zu bestimmen. Der Begriff „Datum der Volkszählung“ wird an mehreren Stellen im Katalog verwendet.*

Einrichtung eines Wohnsitzes

Die folgenden Dokumente können eingereicht werden, die die Einrichtung eines Wohnsitzes in Texas unterstützen können.

1. **Signifikante Erwerbstätigkeit.** Eine Erklärung des Arbeitgebers über die Beschäftigungsdaten in Texas (Beginn und aktuelles Datum oder Enddatum), die mindestens 12 aufeinanderfolgende Monate vor dem Datum der Volkszählung des Zeitraums umfassen, in dem sich die Person einschreibt, oder Lohnabrechnungen für 12 aufeinanderfolgende Monate vor dem Datum der Volkszählung enthält, was auf eine bedeutende Erwerbstätigkeit in Texas oder den Nachweis anderer Erwerbseinkommen wie Renten, Veteranenleistungen, Sozialversicherung und Ersparnisse aus früheren Einkünften in 12 aufeinanderfolgenden Monaten vor der Volkszählung hinweist Datum der Volkszählung. Eine Beschäftigung, die vom Studentenstatus abhängig ist, wie z. B. Hochschularbeit, Studium, Stipendien oder Forschungs- oder Lehrassistenten, stellt jedoch keine Erwerbstätigkeit zur Errichtung eines Wohnsitzes dar. Für eine arbeitslose Person, die von staatlicher Unterstützung lebt, schriftliche Erklärungen einer oder mehrerer Sozialämter mit Sitz in Texas, aus denen

hervorgeht, dass die Person vor dem Datum der Volkszählung des Semesters, für den sich die Person einschreibt, mindestens 12 aufeinanderfolgende Monate lang Dienstleistungen erbracht hat.

2. **Wohnimmobilien.** Alleineigentum oder Miteigentum an Wohnimmobilien in Texas mit Unterlagen, aus denen hervorgeht, dass das Eigentum 12 aufeinanderfolgende Monate vor dem Datum der Volkszählung des Zeitraums, für den sich die Person einschreibt, nachgewiesen wird, z. B. eine Garantieurkunde, bei der der Elternteil der Person oder des Unterhaltsberechtigten seinen Wohnsitz an diesem Wohnsitz eingerichtet und beibehalten hat.
3. **Heirat mit einer Person, die ihren Wohnsitz in Texas eingerichtet und beibehalten hat.**
Heiratsurkunde oder Erklärung über die Registrierung einer informellen Ehe mit Unterlagen, aus denen hervorgeht, dass der Ehepartner in den 12 aufeinanderfolgenden Monaten vor dem Datum der Volkszählung, für den sich die Person einschreibt, seinen Wohnsitz in Texas eingerichtet und beibehalten hat.
4. **Eigentum an einer Geschäftseinheit in Texas.**
Dokumente, die die Organisation des Unternehmens in Texas unterstützen und die Eigentumsrechte der Muttergesellschaft der Person oder des Angehörigen widerspiegeln, ohne dass die Absicht besteht, in naher Zukunft liquidiert zu werden.

Nachweis des Wohnsitzes in Texas

Die folgenden Dokumente können erforderlich sein, um den physischen Wohnsitz in Texas in den 12 aufeinanderfolgenden Monaten unmittelbar vor dem Datum der Volkszählung des Zeitraums, für den sich die Person einschreibt, zu belegen. **Aus diesen Dokumenten geht nicht hervor, dass ein Wohnsitz gegründet wurde.**

1. Stromrechnungen für die 12 aufeinanderfolgenden Monate vor dem Datum der Volkszählung.
2. Ein Zeugnis der texanischen High School für das gesamte Abschlussjahr unmittelbar vor dem Datum der Volkszählung oder ein Zeugnis einer texanischen Hochschule, aus dem hervorgeht, dass sie in den 12 aufeinanderfolgenden Monaten vor dem Datum der Volkszählung im Bundesstaat präsent waren.
3. Ein texanischer Führerschein oder ein Personalausweis aus Texas, der noch nicht abgelaufen ist und, falls er ein Ursprungsdatum enthält, ein Ausstellungsdatum aufweist, das mindestens 12 Monate vor dem Datum der Volkszählung liegt.

4. Eine aktuelle Kreditauskunft, aus der die Dauer und der Ort des Wohnsitzes der Person oder des Elternteils der unterhaltsberechtigten Person in Texas sowie die Dauer des Wohnsitzes von mindestens 12 aufeinanderfolgenden Monaten vor dem Datum der Volkszählung hervorgehen.
5. Wählerregistrierungskarte in Texas, die mindestens 12 Monate vor dem Datum der Volkszählung ausgestellt wurde.
6. Vermietung oder Vermietung von Wohnimmobilien im Namen der Person oder des Elternteils des Unterhaltsberechtigten für die 12 aufeinanderfolgenden Monate unmittelbar vor dem Datum der Volkszählung.

Beibehaltung des Wohnsitzes

Es wird davon ausgegangen, dass eine Person, die ihren Wohnsitz durch eine der in diesem Abschnitt „Einrichtung eines Wohnsitzes“ beschriebenen Maßnahmen errichtet hat und bis auf vorübergehende Abwesenheiten weiterhin in Texas wohnt, für diesen Zeitraum ihren Wohnsitz in Texas behalten hat, sofern sie keine spezifischen Maßnahmen ergreift, um ihren Wohnsitz an einen anderen Ort zu verlegen.

Nachfolgend sind Beispiele für Personen aufgeführt, bei denen nicht davon ausgegangen wird, dass sie die erforderliche Absicht haben, Texas zu ihrem Wohnsitz zu machen.

- Es wird davon ausgegangen, dass eine Person, deren ursprünglicher Zweck, nach Texas zu ziehen, darin besteht, als Vollzeitstudent ein College oder eine Universität zu besuchen, nicht die erforderliche Absicht hat, Texas zu ihrem Wohnsitz zu machen. Diese Vermutung kann jedoch durch klare und überzeugende Beweise widerlegt werden.
- Eine Person, die Handlungen vornimmt, die in direktem Zusammenhang mit der Erfüllung von Bildungszielen stehen oder die von vorübergehend in Texas ansässigen Personen vorgeschrieben oder routinemäßig ausgeführt werden.

Vorübergehende Abwesenheiten vom Staat

Eine Person, die die Kriterien für einen Wohnsitz im Staat erfüllt, die vorübergehend für kurze Zeit (d. h. weniger als ein Jahr) vom Staat abwesend ist, mit der Absicht, immer zurückzukehren, verliert nicht ihre Fähigkeit, Texas als ihren

ständigen Wohnsitz zu beanspruchen. In manchen Situationen kann die Abwesenheit jedoch erheblich länger dauern. Zu den Beispielen gehören

1. Eine Person oder ein Elternteil der unterhaltsberechtigten Person, die vorübergehend im Bundesstaat abwesend ist, um einen Dienst bei den US-Streitkräften, dem US-Gesundheitsdienst, dem US-Verteidigungsministerium oder dem US-Außenministerium zu leisten.
2. Eine Person oder der Elternteil des Unterhaltsberechtigten, dessen Firma ihn oder sie vorübergehend an einem anderen Ort beschäftigt.
3. Eine Person oder der Elternteil des Unterhaltsberechtigten, die zu Bildungszwecken vorübergehend vom Staat abwesend ist.

Einwohner von Texas in den USA Streitkräfte

Es wird davon ausgegangen, dass ein Mitglied der Streitkräfte der Vereinigten Staaten, dessen Stammsitz beim Militär Texas ist, ansässig ist, ebenso wie sein Ehepartner und seine unterhaltsberechtigten Kinder. Selbst wenn das Mitglied des Militärs seinen ständigen Wohnsitz in einen anderen Bundesstaat verlegt hat, indem es ein Formular beim Militär eingereicht hat, gelten der Soldat, der Ehepartner und die unterhaltsberechtigten Kinder für die Zahlung von Studiengebühren als Texaner, solange der eingetragene Wohnsitz des Servicemitglieds bei seinem ersten Eintritt in den Dienst Texas war. Zu den akzeptablen Unterlagen gehören

- Mitglied im aktiven Dienst in den USA — Kopie von DD214, aus der Texas als sein eingetragener Wohnsitz hervorgeht.
- Ehepartner und unterhaltsberechtigten Kinder: Kopie des DD214 des aktiven Mitglieds und Nachweis der Verwandtschaft, z. B. des US-Militärausweises.

Es wird davon ausgegangen, dass ein Mitglied der US-Streitkräfte, dessen Heimatort nicht Texas ist, aber Texas für 12 aufeinanderfolgende Monate vor der Einschreibung als Wohnsitz angibt, in Texas ansässig ist, ebenso wie sein Ehepartner und seine unterhaltsberechtigten Kinder. Zu den akzeptablen Unterlagen gehören

- Mitglied im aktiven Dienst in den USA — Kopien der Urlaubs- und Einkommensnachweise (LES), aus denen hervorgeht, dass das Servicemitglied vor der Einschreibung in 12 aufeinanderfolgenden Monaten Texas als Wohnsitz angegeben hat.

- Ehepartner und unterhaltsberechtigten Kinder — Kopien der Ausweise eines aktiven Dienstmitglieds wie oben angegeben und ein Verwandtschaftsnachweis, z. B. der Personalausweis des US-Militärs.

Studierende ohne Papiere haben derzeit keinen Anspruch auf staatliche Studiengebühren.

Fernstudierende außerhalb von Texas

Ein gutgläubiger Einwohner von Texas, der sich außerhalb des Bundesstaates oder im Ausland befindet und an einem vom Central Campus angebotenen Online-Kurs teilnimmt, kann zu Studienzwecken als Einwohner eingestuft werden. Der Student muss nachweisen, dass er oder sie Anspruch auf Einstufung als Einwohner hat. Beispielsweise kann ein Ehepartner oder unterhaltsberechtigtes Kind eines Angehörigen der US-Streitkräfte, der zum Zeitpunkt seines Dienstantritts in Texas ansässig war und seinen Wohnsitz in Texas behalten hat, für Studienzwecke als Einwohner eingestuft werden. Ehepartner oder unterhaltsberechtigten Kinder von in Texas ansässigen Angehörigen des Militärs sollten den DD214 ihres Sponsors einreichen, aus dem hervorgeht, dass Texas als Heimatort des Militärangehörigen angegeben ist. Wenn der eingetragene Wohnsitz des Militärangehörigen nicht Texas ist, aber wer eine Urlaubs- und Einkommensbescheinigung (LES) vorlegt, aus der hervorgeht, dass das Mitglied vor der Einschreibung in 12 aufeinanderfolgenden Monaten Texas als seinen Wohnsitz angegeben hat, wird davon ausgegangen, dass es sich um einen Einwohner von Texas handelt, ebenso wie sein Ehepartner und seine unterhaltsberechtigten Kinder. Andere Dokumente wie der Militärausweis des Studenten, der die Beziehung zum Soldaten bestätigt, können erforderlich sein. Kontaktieren Sie das Zulassungsbüro des CTC in Killeen, Texas, unter admissions@ctcd.edu oder das Eagles on Call Center des CTC von 6:00 Uhr bis 7:30 Uhr und zwischen 17:30 Uhr und 23:00 Uhr, Montag bis Freitag, unter eaglesoncall@ctcd.edu.

Mitarbeiter des öffentlichen Dienstes des Bundes

Mit Ausnahme von Angehörigen der US-Streitkräfte hat der Staat keine besonderen Bestimmungen für die Bestimmung des Wohnsitzes von Bundesangestellten wie Angestellten des öffentlichen Dienstes des Bundes. Jede Person (einschließlich ziviler Angestellter der US-Streitkräfte) muss die grundlegenden Wohnsitzerfordernisse für nichtmilitärisches Personal erfüllen.

Schaffung und Beibehaltung des Aufenthaltsstatus

Auf der Grundlage Ihrer Antworten auf den CTC-Zulassungsantrag und die wichtigsten Fragen zum Wohnsitz werden Sie als in Texas ansässiger, nicht ansässiger oder ausländischer Student eingestuft.

Feststellung des Status eines ursprünglichen Wohnsitzes

Neue Studierende müssen einen ausgefüllten Satz von Kernfragen zum Wohnsitz vorlegen, die im CTC-Zulassungsantrag enthalten sind, und

Wenn die Person kein Staatsbürger der Vereinigten Staaten oder kein ständiger Wohnsitz in den USA ist, muss die Person zusätzlich zu den anderen Anforderungen dieses Abschnitts CTC eine unterschriebene eidesstattliche Erklärung vorlegen, aus der hervorgeht, dass sie einen ständigen Wohnsitz in den USA beantragen wird, sobald die Person berechtigt ist, einen Antrag zu stellen.

CTC kann eine Person auffordern, Unterlagen zur Unterstützung oder Klärung der Antworten auf die wichtigsten Fragen zum Wohnsitz vorzulegen. Entsprechende Dokumente sind nicht auf die Dokumente beschränkt, die im Abschnitt „Bestimmung des Aufenthaltsstatus“ des Katalogs aufgeführt sind. Darüber hinaus kann CTC Dokumente anfordern, die die Informationen belegen, die der Student in den Kernfragen zum Wohnsitz angegeben hat.

Fortgesetzter Aufenthaltsstatus

Rückkehrende CTC-Studierende, die vor der Wiedereinschreibung 12 aufeinanderfolgende Monate nicht teilgenommen haben, müssen einen neuen CTC-Zulassungsantrag ausfüllen. In einigen Fällen kann eine Reihe von Kernfragen zum Wohnsitz verwendet werden.

Eine Person, die während ihres Studiums an einem College oder einer Universität in Texas im vergangenen Herbst- oder Frühjahrssemester vor der Einschreibung am CTC als in Texas wohnhaft eingestuft wurde, wird als in Texas wohnhaft eingestuft, sofern die Person mindestens zwei aufeinanderfolgende reguläre Semester (Herbst/Frühling oder Frühjahr/Herbst) an der Institution besucht hat. Wenn die Person nicht für zwei oder mehr aufeinanderfolgende reguläre Semester eingeschrieben war, muss die Person erneut den Aufenthaltsstatus beantragen und Dokumente vorlegen, um den Wohnsitz in Texas nachzuweisen.

Hinweis: Dieser Abschnitt gilt nicht für Gebietsfremde, die eine Ausnahmeregelung zur Zahlung von Studiengebühren für

Einwohner erhalten. Der Gebietsfremde muss die Dokumente vorlegen, die unter Bestimmung des Aufenthaltsstatus aufgeführt sind.

Innerhalb und außerhalb des Bezirks

Sobald Sie als Einwohner von Texas eingestuft wurden, sind Sie entweder ein Student im Bezirk oder ein Student außerhalb des Bezirks. Sie gelten als Student im Bezirk, wenn Sie Ihren Wohnsitz innerhalb der geografischen Grenzen des Central Texas College District (CTCD) haben. Der College-Bezirk befindet sich in den unabhängigen Schulbezirken Killeen und Copperas Cove. Immobilienbesitzer und ihre Angehörigen, die außerhalb des CTCD-Steuerbezirks leben und Wertsteuern an CTC gezahlt haben, haben Anspruch auf Studiengebühren im Bezirk. Zur Überprüfung sind eine aktuelle Grundsteuererklärung und das Ausfüllen der CTC Ad Valorem-Erklärung erforderlich.

Um einen Wohnsitz im Bezirk nachzuweisen, müssen Sie möglicherweise eines oder mehrere der Dokumente vorlegen, die im Abschnitt „Anforderungen für Einwohner von Texas“ dieses Katalogs aufgeführt sind. Aus den Unterlagen muss vor der Einschreibung eine Adresse im Bezirk für sechs Monate hervorgehen. Eine Postfachadresse ist für die Überprüfung des Wohnsitzes im Bezirk nicht zulässig.

Ein Student außerhalb des Bezirks ist ein in Texas ansässiger Student, der sich nicht innerhalb der geografischen Grenzen des College-Bezirks befindet. Wenn Sie ein Student außerhalb des Bezirks sind, zahlen Sie die Studiengebühren außerhalb des Bezirks, es sei denn, Sie haben Anspruch auf eine Ausnahmeregelung aufgrund staatlicher Gesetze oder Hochschulrichtlinien. Der Wohnsitz in der Morton Residence Hall des Central Texas College befreit einen Studenten nicht von der Gebühr außerhalb des Bezirks.

HINWEIS Ein Student, der ursprünglich außerhalb des Bezirks eingestuft wurde, kann eine Umklassifizierung beantragen, indem er dem CTC Admissions Office auf dem Central Campus in Killeen, Texas, entsprechende Unterlagen vorlegt.

Pflichten der Studierenden

Die Studierenden müssen zur Zufriedenheit des CTC-Zulassungspersonals nachweisen, dass sie berechtigt sind, als Einwohner von Texas eingestuft zu werden. Der Student ist dafür verantwortlich, sich gemäß der entsprechenden Einstufung als Einwohner zu registrieren. Fragen zum Recht eines Studenten auf Einstufung sollten vor der Einschreibung am CTC an das CTC Admissions Office auf

dem Central Campus in Killeen, Texas, gerichtet werden. [Die Zulassung kann per E-Mail an admissions@ctcd.edu oder telefonisch unter 254-526-1696 erfolgen.](mailto:admissions@ctcd.edu)

Umklassifizierung

Ein Student, der aufgrund der Informationen in den Kernfragen zum Wohnsitz ursprünglich als nicht ansässig eingestuft wurde, kann eine Umklassifizierung beantragen, indem er dem CTC Admissions Office auf dem Central Campus in Killeen, Texas, entsprechende Unterlagen vorlegt. Wenn eine Änderung auf der Grundlage von Belegen und Informationen vorgenommen wird, die vor dem Datum der Volkszählung des aktuellen Semesters eingegangen sind, gilt die Änderung für das aktuelle Semester. Andernfalls gilt jede Änderung für das erste aufeinanderfolgende Semester, für das sich der Student einschreibt.

Ausnahmeregelungen für Gebietsfremde zur Zahlung von Studiengebühren

Der Bundesstaat Texas sieht mehrere Ausnahmeregelungen für Nichtansässige vor, die beim US-Militär tätig sind, um während ihres Aufenthalts in Texas die landesüblichen Studiengebühren zu zahlen. Ausnahmeregelungen gelten für Militärangehörige der US-Streitkräfte, deren ständiger Dienstort sich in Texas befindet, sowie für deren Ehepartner und unterhaltsberechtignte Kinder. Es gibt weitere Ausnahmeregelungen für Militärrentner und getrennt lebende Militärs sowie für Studierende, die Anspruch auf Bildungsleistungen nach dem 11. September 2001 haben. Der Staat sieht auch Ausnahmeregelungen für Ehepartner und Kinder von Militärangehörigen vor, die im aktiven Dienst gestorben sind, sowie Ausnahmeregelungen für Ehepartner und Kinder von Nichtansässigen, die ihren Dienst in Texas nicht mehr ausüben.

Die in diesem Abschnitt beschriebenen Ausnahmeregelungen von Studiengebühren für Ausländer gelten für Studierende, die an Präsenzkursen in Texas teilnehmen, und für berechnigte Studierende in Texas, die an Fernstudiengängen teilnehmen, die vom Central Campus in Killen, TX, angeboten werden. Studierende, die Kurse an CTC-Standorten außerhalb von Texas besuchen, zahlen die für ihren Standort geltenden vertraglichen Studiengebühren. Fernstudierende außerhalb von Texas, die an Online-Kursen teilnehmen, die vom Central Campus aus angeboten werden, zahlen die Studiengebühren auf der

Grundlage ihres Aufenthaltsstatus, der zum Zeitpunkt der Zulassung oder Wiederzulassung zum CTC festgelegt wurde.

Gebietsfremdes Militär, das in Texas im Einsatz ist

Es wird davon ausgegangen, dass Angehörige der US-Streitkräfte während ihrer gesamten aktiven Dienstzeit denselben Wohnsitz haben, der zum Zeitpunkt ihres Dienstantritts gültig war. Es wird vermutet, dass sie keinen Wohnsitz in anderen Staaten haben, in denen sie ihren Dienst verrichten, da ihre Anwesenheit nicht freiwillig, sondern auf Anordnung des US-Militärs erfolgt.

Nichtansässige Mitglieder der US-Streitkräfte, Mitglieder texanischer Einheiten der Army oder Air National Guard und Reservisten der Armee, Luftwaffe, Marine, Marine Corps oder Coast Guard im aktiven Dienst, die ihren Dienst in Texas ausüben, und ihr Ehepartner und/oder unterhaltsberechtignte Kinder haben jedoch Anspruch auf eine Befreiung von der Zahlung der Studiengebühren für Einwohner, unabhängig davon, wann der Soldat in Texas eingesetzt wurde.

Um sich zu qualifizieren, muss der Student vor dem Datum der Volkszählung seines ersten Immatrikulationszeitraums einreichen.

- Eine Kopie der PCS-Anordnung (Permanent Change of Station) des aktiven Soldaten, mit der dem Soldaten der Dienst in Texas zugewiesen wird. Die PCS-Anordnung muss den Namen des Studenten (Ehepartner oder unterhaltsberechtigntes Kind) oder eine Erklärung eines bevollmächtigten Beamten des Dienstes enthalten, aus der hervorgeht, dass der Soldat (oder ein Elternteil oder ein vom Gericht bestellter gesetzlicher Vormund) zum Zeitpunkt der Einschreibung seinen Dienst in Texas ausüben wird.
- In einigen Fällen kann ein Student aufgefordert werden, ein militärisches Bestätigungsformular einzureichen und den Militärausweis des Studenten vorzulegen. Das militärische Bestätigungsformular ist online in den eForms des CTC und im CTC-Zulassungsbüro auf dem Central Campus und im Fort Hood Student Services Office verfügbar. Die eForms von CTC finden Sie im Drop-down-Menü Student Tools auf der CTC-Hauptwebseite. Nachdem Sie das Etrieve-System aufgerufen haben, klicken Sie auf „Formulare“ und geben Sie das Schlüsselwort „Militär“ in das Suchdialogfeld ein.

Nach dem Einsatz in Texas

Der Ehegatte oder das Kind eines Mitglieds der US-Streitkräfte, dem unmittelbar nach seinem Dienstantritt in Texas ein anderer Dienst übertragen wurde, ist berechtigt, die Studiengebühren und Gebühren für Einwohner von Texas zu zahlen, solange der Ehepartner oder das Kind ununterbrochen in Texas wohnt. Der Student muss sich nicht für ein Sommersemester einschreiben, um kontinuierlich eingeschrieben zu bleiben.

Kontinuierliche Einschreibung

Ein Mitglied der US-Streitkräfte oder das Kind oder der Ehepartner des Mitglieds, das während der Einschreibung in ein Zertifikat oder einen Studiengang berechtigt ist, in Texas wohnhafte Studiengebühren und Gebühren zu zahlen, ist berechtigt, Studiengebühren und Gebühren zu dem Satz zu zahlen, der für Einwohner von Texas in allen nachfolgenden Semestern oder Semestern vorgesehen ist, solange die Person kontinuierlich in demselben Abschluss oder Zertifikatsprogramm eingeschrieben ist.

Der Anspruch der Person, in Texas ansässige Studiengebühren zu zahlen, erlischt nicht, weil die Person nicht mehr Mitglied der US-Streitkräfte oder das Kind oder der Ehepartner eines Mitglieds der US-Streitkräfte ist. Der Student muss sich nicht für das Sommersemester einschreiben, um dauerhaft immatrikuliert zu bleiben.

Militär außerhalb des Bundesstaates

Wenn ein Mitglied der US-Streitkräfte außerhalb von Texas stationiert ist, können der Ehepartner oder die unterhaltsberechtigten Kinder des Soldaten die Studiengebühren und Gebühren für Einwohner von Texas zahlen, unabhängig davon, wie lange der Ehepartner oder das Kind in Texas gelebt hat, wenn

1. Der Ehepartner oder das Kind errichtet seinen Wohnsitz in Texas, indem er in Texas wohnt; und
2. Reicht bei CTC eine Absichtserklärung ein, um einen Wohnsitz in Texas zu errichten; **und wenn** der Ehepartner
 - **Sie haben ein öffentliches oder privates Gymnasium in Texas abgeschlossen oder das Äquivalent eines anerkannten Abiturs in Texas erworben, und**
 - Hatte mindestens ein Jahr lang ununterbrochen einen Wohnsitz in Texas, bevor der Soldat in einen Dienst außerhalb von Texas versetzt wurde.

Überlebende verstorbener Militärs

Der Ehepartner oder die unterhaltsberechtigten Kinder eines Angehörigen der US-Streitkräfte, der während seines Dienstes stirbt oder getötet wird, haben Anspruch auf Zahlung der Studiengebühren für den Wohnsitz, wenn der Ehepartner oder das Kind innerhalb von 60 Tagen nach dem Todesdatum in Texas ansässig wird.

Personen, die Anspruch auf VA-Leistungen des Bundes haben

Personen, die Anspruch auf Leistungen nach dem Bundesgesetz zur Unterstützung von Veteranen nach dem 11. September 2008 oder nach einem anderen Bundesgesetz zur Genehmigung von Bildungsleistungen für Veteranen haben, haben unabhängig von der Dauer ihres Aufenthalts im Bundesstaat Anspruch auf Zahlung der Studiengebühren für Einwohner, ebenso wie ihre Ehepartner und Kinder (einschließlich Stiefkinder), wenn sie die folgenden Bedingungen erfüllen:

- einen akzeptablen Nachweis über die Inanspruchnahme von Bildungsleistungen für Veteranen nach dem 11. September vorlegen, z. B. eine von Veteran Affairs ausgestellte Eignungsbescheinigung; und
- Reichen Sie bei CTC eine Absichtserklärung ein, um einen Wohnsitz in Texas zu errichten; und
- Im Bundesstaat wohnen, während Sie an der Einrichtung eingeschrieben sind; und
- Wenn Sie als Kind in Frage kommen, müssen Sie am ersten Tag des geplanten Semesters oder der geplanten Immatrikulationsdauer 25 Jahre oder jünger sein, sofern nicht die gesetzlich festgelegten Härtefallbestimmungen erfüllt sind.

Ehrenhaft entlassene Veteranen, ihr Ehepartner und Angehörige

Ehemaliges Mitglied der US-Streitkräfte, das in den Ruhestand getreten ist oder ehrenhaft aus den US-Streitkräften entlassen wurde, und sein Ehepartner oder unterhaltsberechtigter Kinder haben Anspruch auf Zahlung von Studiengebühren für jedes Semester oder Semester, das vor dem ersten Jahrestag der Trennung vom Militär beginnt, wenn das ehemalige Mitglied

1. mindestens ein Jahr vor dem Datum der Volkszählung des Semesters zusammen mit den US-Streitkräften ein Dokument ausgestellt hatte, das am Tag der Volkszählung in Kraft ist und das seinen ständigen

- Wohnsitz nach Texas verlegt und Texas als seinen oder ihren rechtmäßigen Wohnsitz für Einkommenssteuerzwecke ausgewiesen hat; und
2. Hatte sich vor dem Datum der Volkszählung, für das er oder sie sich anmelden möchte, mindestens 12 Monate lang in Texas wahlberechtigt; und
 3. Stellt Unterlagen zur Verfügung, aus denen hervorgeht, dass das Mitglied mindestens 12 Monate vor dem Datum der Volkszählung des Semesters, für das es sich anmelden möchte, eine der drei folgenden Maßnahmen ergriffen hat.
 - Immobilien in Texas ohne überfällige Grundsteuern gekauft, oder
 - Hat ein Auto in Texas registriert, oder
 - Er hat ein derzeit gültiges Testament ausgestellt, das bei einem Bezirksbeamten in Texas hinterlegt wurde und aus dem hervorgeht, dass er oder sie in Texas ansässig ist.

Ehepartner und Angehörige, die zuvor in Texas gelebt haben

Ein Ehegatte oder unterhaltsberechtigtes Kind eines Angehörigen der US-Streitkräfte, der nicht in Texas eingesetzt wurde, der aber zuvor mindestens sechs Monate in Texas gelebt hat, hat Anspruch auf Zahlung der Studiengebühren und Gebühren, die für Einwohner von Texas für das Semester vorgesehen sind, wenn der Militärangehörige

1. hat mindestens ein Jahr vor dem ersten Tag des Semesters ein Dokument mit dem geltenden Militärdienst ausgestellt, das am ersten Tag des Semesters oder Semesters in Kraft ist, aus dem (a) hervorgeht, dass sich der ständige Wohnsitz des Servicemitglieds in Texas befindet, und (b) Texas als rechtmäßiger Wohnsitz des Mitglieds für einkommensteuerliche Zwecke bezeichnet wurde; und

2. war für das gesamte Jahr vor dem ersten Tag des Semesters oder Semesters in Texas wahlberechtigt und
3. Erfüllt mindestens eine der drei folgenden Anforderungen
 - während des gesamten Jahres vor dem ersten Tag des Semesters Immobilien in Texas besessen und in dieser Zeit keine Steuern auf die Immobilie in Verzug geraten sind; oder
 - hat ein Fahrzeug für das gesamte Jahr vor dem ersten Tag des Semesters in Texas zugelassen; oder
 - Mindestens ein Jahr vor dem ersten Tag des Semesters wurde ein Testament ausgestellt, das nicht widerrufen oder ersetzt wurde, aus dem hervorgeht, dass das Servicemitglied in diesem Bundesstaat ansässig ist, und das Testament beim Bezirksschreiber in der Grafschaft hinterlegt, in der das Servicemitglied seinen Wohnsitz hat.

NATO-Streitkräfte

Eine natürliche Person (kein Ausländer mit Migrationshintergrund), die gemäß der Vereinbarung zwischen den Vertragsparteien des Nordatlantikpakts in Texas wohnt, sowie ihr Ehepartner und ihre Kinder sind berechtigt, sich an öffentlichen Einrichtungen in Texas einzuschreiben und dabei die Studiengebühren für die Einwohner zu zahlen. Die Studierenden müssen nachweisen, dass die Familie gemäß dem Nordatlantikvertrag in Texas stationiert ist. Die Eignung der Studierenden sollte vor der Einschreibung festgestellt werden. Kontaktieren Sie das CTC Admissions Office per E-Mail unter_admissions@ctcd.edu oder rufen Sie (254) 526-1696 an.

Finanzielle Unterstützung für Studierende

Finanzielle Hilfsprogramme

Das Financial Aid Office koordiniert und verwaltet die finanziellen Hilfsprogramme für das College. Das Financial Aid Office bietet finanzielle Unterstützung für Studierende, die finanzielle Bedürfnisse haben und andernfalls das Central Texas College nicht besuchen könnten. Der Student und die Familie des Studenten sind in erster Linie für die Kosten der Hochschulbildung verantwortlich. Studenten, die sich für diese Programme qualifizieren, stehen jedoch Stipendien, Zuschüsse, Darlehen, Arbeitsmöglichkeiten und andere finanzielle Leistungen zur Verfügung.

Die meisten finanziellen Hilfen werden je nach Bedarf gewährt. Finanzielle Hilfsprogramme erfordern jährliche Anträge. Das Financial Aid Office wird sich bemühen, den Studierenden bei der Erfüllung seiner Bedürfnisse unter Verwendung aller verfügbaren Ressourcen zu unterstützen. Jeder Student hat bestimmte Rechte und Pflichten im Prozess der finanziellen Unterstützung. Daher ist es wichtig, alle Informationen sorgfältig zu lesen, um sicherzustellen, dass die Vorschriften für den Erhalt und die Verwaltung von Finanzhilfegeldern eingehalten werden. Die Nichteinhaltung der Vorschriften kann zum Verlust der Finanzierung und/oder der Förderfähigkeit führen.

Alle Antragsteller auf finanzielle Unterstützung müssen:

- Beantragen Sie die Zulassung zum College.
- Seien Sie in einem geeigneten Abschluss- oder Zertifikatsprogramm eingeschrieben.
- Füllen Sie jedes Jahr einen kostenlosen Antrag auf staatliche Studienbeihilfe (FAFSA) aus und reichen Sie ihn beim Bildungsministerium der Vereinigten Staaten ein. Das Central Texas College muss als Institution ausgewählt werden, damit das Financial Aid Office den FAFSA-Antrag des Studenten erhält. Die Schulnummer des Central Texas College lautet 004003. Die Schüler werden dringend gebeten, frühzeitig optimale finanzielle Unterstützungsleistungen zu beantragen.

- Eine vollständige Überprüfung ist erforderlich, wenn der Student vom Bildungsministerium zur Überprüfung ausgewählt wird.

Ihre Finanzhilfe-Datei muss ausgefüllt und eine Prämie akzeptiert werden von:

- Herbst: 1. Juni
- Frühling: 1. Oktober
- Sommer: 1. April

Bewerbungen werden nach diesen Terminen angenommen und bearbeitet, es wird jedoch zu Verzögerungen kommen, wenn es darum geht, förderfähige Mittel für die Registrierung und die Buchung zu erhalten. Alle Anträge werden in der Reihenfolge ihres Eingangs beim Financial Aid Office bearbeitet. Die Fristen für Stipendien sind unterschiedlich. [Weitere Informationen finden Sie im Financial Aid Office \(Gebäude 215\) oder auf unserer Website unter <https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/financial-aid/>.](https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/financial-aid/)

Zulassungsvoraussetzungen für finanzielle Unterstützung

Im Allgemeinen hat ein Student Anspruch auf finanzielle Unterstützung, wenn er oder sie die folgenden Voraussetzungen erfüllt:

- Ist ein Staatsbürger der Vereinigten Staaten oder ein berechtigter Nichtstaatsbürger,
- einen nachgewiesenen finanziellen Bedarf hat,
- macht im Studiengang zufriedenstellende akademische Fortschritte (wie von der Hochschule festgelegt),
- ist mit einem Federal Stafford Loan nicht in Verzug,
- ist an der Hochschule eingeschrieben, um einen Abschluss oder ein Zertifikat zu erwerben,
- Hat ein Abitur oder einen G.E.D. und
- Schuldet keine Rückerstattung für einen Federal Pell Grant oder andere staatliche Zuschüsse.

HINWEIS CTC-Studierende müssen vor der ersten Auszahlung der finanziellen Unterstützung ein förderfähiges Studienprogramm auswählen.

Antrag auf finanzielle Unterstützung für Studierende in Texas

Wenn Sie in Texas ansässig sind, aber **keinen** Anspruch auf staatliche Studienbeihilfe haben, weil Sie kein US-Bürger oder berechtigter Nichtstaatsbürger sind, können Sie bei der TASFA ausschließlich **finanzielle Unterstützung des Bundesstaates Texas** beantragen. Bestimmte Kategorien von im Ausland geborenen Studierenden und Studierenden

mit Migrationshintergrund im Bundesstaat Texas können die staatlichen Wohnsitzerfordernisse erfüllen. Diese Studierenden können während des Besuchs öffentlicher Hochschulen in Texas die Studiengebühren für Einwohner zahlen.

Um berücksichtigt zu werden, müssen alle Studierenden:

- Schließen Sie das CTC-Zulassungsantragsverfahren ab und werden Sie zum Central Texas College zugelassen.
- Seien Sie gemäß den Feststellungen der Zulassungsstelle als Einwohner von Texas eingestuft.
- Demonstrieren Sie finanzielle Bedürfnisse.
- Macht im Studiengang zufriedenstellende akademische Fortschritte (wie von der Hochschule festgelegt).
- Füllen Sie den Antrag auf staatliche Finanzhilfe (TASFA) in Texas aus und reichen Sie ihn zusammen mit Belegen zur Einkommensüberprüfung beim Financial Aid Office ein. Gehen Sie zu <https://www.highered.texas.gov/students-families/tasfa/>.
- Registrieren Sie sich bei Selective Service oder lassen Sie sich davon ausnehmen.

Befriedigende Politik des akademischen Fortschritts, finanzielle Unterstützung

Gemäß den aktuellen Richtlinien des Bundes müssen Studierende, die finanzielle Unterstützung erhalten, die Standards für einen zufriedenstellenden akademischen Fortschritt (SAP) einhalten. Die Bewertung erfolgt auf Semesterbasis, unabhängig von der Anzahl der besuchten Semesterstunden oder der Anzahl der im Laufe des Jahres angestrebten Stunden. Die Noten A, B, C, D und P gelten als abgeschlossene Stunden. Kursabbrüche, Abmeldungen, IP, XN, N, F und Wiederholungen des Kurses werden als Versuchsstunden gezählt. Wiederholungen von Kursen werden als Versuchsstunden gezählt und je nach der zugewiesenen Note, wie oben angegeben, entweder verdient oder nicht verdient. Bei der Bewertung des zufriedenstellenden akademischen Fortschritts werden alle an der Hochschule unternommenen Studienleistungen und alle abgeschlossenen Transferleistungen berücksichtigt, unabhängig davon, ob der Student zuvor eine finanzielle Unterstützung erhalten hat.

Es liegt in der **Verantwortung des Studierenden**, die Richtlinien für den zufriedenstellenden akademischen Fortschritt zu lesen, zu verstehen und sich daran zu halten, um weiterhin Anspruch auf finanzielle Unterstützung zu

haben. Die Nichteinhaltung dieser Richtlinie kann dazu führen, dass die finanzielle Unterstützung des Studenten am Central Texas College eingestellt wird.

Folgendes wirkt sich auf Ihren Satisfactory Academic Progress (SAP) aus und kann dazu führen, dass Sie die finanzielle Unterstützung zurückzahlen müssen:

- Studierende, die vor dem Tag der Volkszählung keinen Kurs besuchen, können vom Kursleiter aus dem Kurs ausgeschlossen werden.
- Für einen Online-Kurs müssen die Studierenden vor dem Datum der Volkszählung eine akademisch relevante Aktivität (benotet oder nicht benotet) abschließen, andernfalls können sie vom Kursleiter aus dem Kurs ausgeschlossen werden. Bei gemischten Kursen oder Hybridkursen, wenn das erste Klassentreffen nach der Volkszählung stattfindet, ist der Abschluss einer benoteten Aktivität erforderlich, andernfalls kann der Student vom Kursleiter aus dem Kurs ausgeschlossen werden.

Qualitativer Standard: Mindestnotendurchschnitt (GPA) für finanzielle Unterstützung

Die Studierenden müssen in jedem Einschreibesemester einen Notendurchschnitt (GPA) von 2,0 sowie einen kumulierten Durchschnitt von 2,0 einhalten, um weiterhin Anspruch auf Unterstützung zu haben. Sollte der Notendurchschnitt des Studierenden unter einen kumulierten Durchschnitt von 2,0 fallen, werden folgende Maßnahmen ergriffen:

- Wenn der Notendurchschnitt zum ersten Mal unter 2,0 fällt, wird der Student für das folgende eingeschriebene Semester mit einer Verwarnung um finanzielle Unterstützung geahndet.
- Liegt der Notendurchschnitt des Studierenden am Ende des Vorwarnsemesters bei 2,0 oder höher, wird der Status der Verwarnung aufgehoben und der Status „Befriedigend“ zurückgesetzt. Liegt der Notendurchschnitt nach einem Semester immer noch unter dem kumulierten Durchschnitt von 2,0, wird der Student suspendiert und hat erst dann Anspruch auf finanzielle Unterstützung, wenn sein Notendurchschnitt dem Standard 2,0 entspricht oder ein zugelassener Einspruch eingereicht wurde.

Quantitativer Standard: (A) Tempo des Programms und (B) Maximaler Zeitrahmen (C) Maximaler Zeitrahmen für die Übertragung

1. Die Studierenden müssen nicht nur den Notendurchschnitt/den qualitativen Standard erfüllen, sondern auch die quantitativen Standards erfüllen. Die Studierenden müssen 67% aller versuchten Kreditstunden absolvieren, unabhängig davon, ob für die Stunden finanzielle Unterstützung gewährt wurde. Liegt die Abschlussquote eines Studierenden beispielsweise bei 66,66%, wird die erforderliche Abschlussquote von 67% auf 67% gerundet. Abmeldungen, unvollständige Studienleistungen, Umbuchungsstunden (offiziell im aktiven Programm bewertet) und nicht bestandene Noten werden als versuchte Stunden für die geleistete Kursarbeit angerechnet. Wenn Sie einen Kurs wiederholen, wird nur der erfolgreich bestandene Kurs als Versuch gewertet.
2. Maximaler Zeitrahmen (MAX) — Studierende, die 150 Prozent der zulässigen Kreditstunden versucht haben, haben keinen Anspruch auf zusätzliche finanzielle Unterstützung für Stunden, die den Höchstwert von 150 Prozent überschreiten, unabhängig von ihrem Semester/kumulierten Notendurchschnitt und unabhängig davon, ob sie in früheren Semestern finanzielle Unterstützung erhalten haben oder nicht. Bei der Festlegung von 150 Prozent der zulässigen Kreditstunden werden Abmeldungen, unvollständige Leistungen, Umbuchungsstunden (offiziell im aktiven Programm bewertet) und schlechte Noten als versuchte Kursarbeit angerechnet. Den Studierenden wird empfohlen, mit ihrem Studienberater zusammenzuarbeiten, um „auf Kurs zu bleiben“ und ihre Bildungsziele zu erreichen.
3. Maximaler Zeitrahmen Transfer (MTR) — Studierende, die 150 Prozent der zulässigen Kreditstunden für einen Abschluss und/oder ein Zertifikat versucht haben, haben keinen Anspruch auf finanzielle Unterstützung am CTC. Dies wird auf den vom Studierenden bereitgestellten Zeugnissen anderer Institutionen und auf historischen Informationen auf der Website des US-Bildungsministeriums NSLDS (National Student Loan Database System) basieren.

Wenn zu irgendeinem Zeitpunkt feststeht, dass ein Student nicht in der Lage sein wird, den quantitativen Standard bis zum Abschluss zu erfüllen, hat der Student keinen Anspruch auf Unterstützung (es sei denn, der Student hat gemäß den vom CTC festgelegten Beschwerdeverfahren erfolgreich Berufung eingelegt).

ANMERKUNG Die oben genannte Kombination von Stunden, einschließlich aller Anrechnungspunkte, darf 150 Prozent der für den Abschluss des aktiven Studienprogramms erforderlichen Stundenzahl nicht überschreiten.

Satisfactory Academic Progress (SAP) -Regeln für Hilfs- oder Weiterbildungskurse und Kurse in Englisch als Zweitsprache (ESL) *

Ein ansonsten berechtigter Student kann eine finanzielle Unterstützung für maximal 30 versuchte Kreditstunden in Form von Weiterbildungs-/Förderkursen erhalten. Sobald der Höchstbetrag von 30 Kreditstunden erreicht ist, werden zusätzliche Kreditstunden für die Förderung nicht mehr zur Berechnung des Förderbetrags verwendet. Entwicklungsstunden sind in der kumulativen GPA-Berechnung nicht enthalten. Bei der Berechnung der Abschlussquote und bei der Berechnung des maximalen Zeitrahmens werden jedoch Entwicklungsversuche verwendet.

Ein Student kann Titel IV-Mittel für Kurse in Englisch als Zweitsprache (ESL) erhalten, die Teil eines größeren förderfähigen Programms sind. Es gibt jedoch Unterschiede: ESL-Kurse werden nicht auf die einjährige Beschränkung der Förderkurse angerechnet, und sie müssen auch nicht auf Sekundarschulebene stattfinden. ESL-Stunden sind in der kumulativen Notenberechnung nicht enthalten. ESL-Versuche werden jedoch bei der Berechnung der Abschlussquote und bei der Berechnung des maximalen Zeitrahmens verwendet.

*Der Begriff „ESL“ (Englisch als Zweitsprache) wird vom US-Bildungsministerium verwendet. CTC bezeichnet seine Kurse als ESOL (English to Speakers of Other Languages).

Ergebnisse der Bewertung

(Konsequenzen, wenn die finanzielle Unterstützung nicht aufrechterhalten wird, wenn der akademische Fortschritt nicht zufriedenstellend ist)

Warnung vor finanzieller Unterstützung

Ein Student, der die kumulativen Kriterien für einen zufriedenstellenden akademischen Fortschritt nicht erfüllt, erhält für ein Semester den Status einer Warnung über finanzielle Unterstützung. Während der Warnung erhält der Student weiterhin finanzielle Unterstützung, für die er oder sie sich qualifiziert hat. Dies ist eine Warnung an den Studierenden, dass er oder sie im nächsten Immatrikulationssemester die vom College festgelegten

Standards für einen zufriedenstellenden akademischen Fortschritt (2,0 kumulativer Notendurchschnitt sowie eine kumulierte Abschlussquote von 67%) erfüllen muss

HINWEIS Studierende, die nach den bisherigen Standards eine Probezeit absolvieren, werden für die Zwecke dieser Standards als Verwarnung eingestuft. **Für diesen Status gibt es kein Berufungsverfahren.**

Aussetzung der finanziellen Unterstützung

Erfüllt der Student am Ende seiner Warnungsfrist nicht die kumulativen Mindestkriterien für einen zufriedenstellenden akademischen Fortschritt, wird ihm die finanzielle Unterstützung verweigert, bis er die Voraussetzungen für die Wiedereingliederung erfüllt* oder ein vom Berufungsausschuss für finanzielle Unterstützung genehmigter Antrag auf Befriedigende Studienfortschritte vorliegt.

Studierende, denen die finanzielle Unterstützung ausgesetzt wurde, können sich weiterhin an der Hochschule einschreiben. Sie müssen jedoch ihre eigenen Kosten tragen, einschließlich Studiengebühren, Unterkunft und Verpflegung sowie anderer Hochschulkosten.

* Studierende, für die eine finanzielle Unterstützung gesperrt wurde, müssen sich an einen Berater für finanzielle Unterstützung wenden, der per E-Mail an financial.aid@ctcd.edu kontaktiert werden kann.

Maximaler Zeitrahmen für finanzielle Unterstützung

Maximaler Zeitrahmen (MAX) — Studierende, die 150 Prozent der zulässigen Kreditstunden versucht haben, haben keinen Anspruch auf zusätzliche finanzielle Unterstützung für Stunden, die den Höchstwert von 150 Prozent überschreiten, unabhängig von ihrem Semester/ kumulierten Notendurchschnitt und unabhängig davon, ob in früheren Semestern finanzielle Unterstützung gewährt wurde oder nicht. Bei der Festlegung von 150 Prozent der zulässigen Kreditstunden für das aktive Studienprogramm werden Abmeldungen, unvollständige Studienleistungen, Umbuchungsstunden (offiziell für das aktive Programm bewertet) und bei der Festlegung von 150 Prozent der zulässigen Kreditstunden für das aktive Studienprogramm als versuchte Studienleistungen gewertet. Den Studierenden wird empfohlen, mit ihrem Studienberater zusammenzuarbeiten, um „auf Kurs zu bleiben“ und ihre Bildungsziele zu erreichen. Einem Einspruch kann von Fall zu Fall stattgegeben werden, sofern der Student ansonsten die allgemeinen Standards erfüllt.

Wiederherstellung der Teilnahmeberechtigung

Der Anspruch auf finanzielle Unterstützung wird wieder hergestellt, wenn ein Student die oben aufgeführten Kriterien für einen zufriedenstellenden akademischen Fortschritt in Bezug auf die kumulierte Abschlussquote (67%) und den kumulierten Notendurchschnitt (2,0) erfüllt oder ein zugelassener Einspruch eingelegt wurde. Die finanzielle Unterstützung für Verstöße gegen quantitative oder qualitative Standards wird erst wieder gewährt, wenn der Antrag vom Berufungsausschuss für finanzielle Unterstützung genehmigt wurde. Studierende, die durch Abschluss der erforderlichen Studienleistungen wieder berechtigt sind, müssen dies dem Financial Aid Office mitteilen, damit ihre Fortschritte erneut bewertet werden können.

Akademische Amnestie

Die Bestimmungen des Studienbeihilfeprogramms des Bundes sehen das Konzept der akademischen Amnestie, der akademischen Erneuerung oder des akademischen Neuanfangs nicht vor. Daher muss eine Schule immer Kurse (wann immer sie besucht wurden) zur Bewertung des zufriedenstellenden akademischen Fortschritts eines Schülers anbieten.

Berufungsverfahren

In allen Einsprüchen müssen die Umstände, die den Studierenden daran gehindert haben, Satisfactory Academic Progress (SAP) aufrechtzuerhalten, angemessen beschrieben, alle verfügbaren Belege vorgelegt und erklärt werden, welche Maßnahmen der Student zu ergreifen beabsichtigt, um SAP auch in Zukunft aufrechtzuerhalten.

Aufgrund des umfassenden Charakters des Beschwerdeverfahrens kann es bis zu 30 Tage dauern, bis eine Entscheidung über Ihre Beschwerde gefällt wird. Die Studierenden sind weiterhin dafür verantwortlich, ihren Restbetrag an CTC zu zahlen, solange ihre Beschwerde geprüft wird. CTC bietet auch Zahlungspläne an.

Finanzielle Unterstützung SAP-Beschwerden können nicht rückwirkend für ein abgelaufenes Semester genehmigt werden. Um genügend Zeit für die Prüfung der Beschwerde vor Semesterende zu haben, empfiehlt unser Büro den Studierenden, die Beschwerde vor diesen Terminen einzureichen.

- Herbstsemester — 30. Oktober
- Frühlingsemester — 30. März
- Sommersemester — 30. Juni

Das Central Texas College ist sich bewusst, dass Studierende manchmal auf Umstände stoßen, auf die sie keinen Einfluss haben und die ihren akademischen Fortschritt beeinträchtigen können. Jeder Student, dessen Anspruch auf finanzielle Unterstützung ausgesetzt wurde, kann beim Financial Aid Office eine Überprüfung der Entscheidung beantragen. Es liegt in der Verantwortung des Schülers, alle eingeschriebenen Klassen erfolgreich abzuschließen. Bitte denken Sie daran, dass das Abbrechen eines Kurses, das Nichtbestehen eines Kurses oder der Rücktritt vom Unterricht eine persönliche Entscheidung des Schülers ist und sich negativ auf sein allgemeines zufriedenstellendes akademisches Programm auswirken kann, wie weiter oben in diesem Abschnitt beschrieben.

Alle Einspruchsunterlagen müssen dem Formular für den *Einspruch gegen den Studienfortschritt zur Zufriedenheit* beigefügt werden, das über elektronische Formulare erhältlich ist. **Die Einreichung eines Rechtsbehelfs garantiert nicht, dass der Anspruch auf finanzielle Unterstützung wiederhergestellt wird.** Wird einem Einspruch stattgegeben, verhängt der Ausschuss die Einschreibebeschränkungen für den Studierenden, um die besten Aussichten auf einen akademischen Erfolg zu haben. Die Einschreibebeschränkungen sehen vor, dass der Student mindestens alle verbleibenden Lehrveranstaltungen erfolgreich bestehen muss (Note „C“ oder höher) und keine Exmatrikulationen für das Semester (oder das nächste Immatrikulationssemester des Studenten) vorweisen muss, in dem die Beschwerde genehmigt wird. Jeder Student, der diese Anforderung nicht erfüllt, verliert seinen zukünftigen Anspruch auf finanzielle Unterstützung.

Bitte beachten Sie: Der Berufungsausschuss für finanzielle Unterstützung wird die Beschwerde prüfen und der Student wird nach der Berufungsentscheidung per E-Mail benachrichtigt. Alle Dokumente, die für das Berufungsverfahren relevant sind, werden Teil der Unterlagen über die finanzielle Unterstützung des Studierenden. Wenn der Antrag abgelehnt wird, hat der Student das Recht, zu beantragen, dass die Berufungsentscheidung vom stellvertretenden Dekan, Financial Aid/VA, erneut geprüft wird. Diese Beschwerde muss innerhalb von 10 Tagen nach Erhalt der Mitteilung über die Ablehnung der Beschwerde eingereicht werden. Die Entscheidung des stellvertretenden Dekans ist endgültig.

ANMERKUNG Gründe wie die mangelnde Vorbereitung auf den Hochschulkurs, der Kurs verlief nicht wie erwartet, der Dozent nicht zu mögen und andere damit verbundene Ausreden sind KEINE qualifizierenden Umstände für eine Berufung und führen

dazu, dass eine Berufung abgelehnt wird. Die Studierenden sind dafür verantwortlich, ihren eigenen Fortschrittsstatus zu überwachen. Das Amt für finanzielle Unterstützung bemüht sich nach besten Kräften, die Studierenden über ihren Status zu informieren. Wenn Sie jedoch keine Benachrichtigung erhalten, hat dies keinen Einfluss auf den berechneten Status und ist kein Grund, Berufung einzulegen. Bitte stellen Sie sicher, dass Ihre Privatadresse, E-Mail-Adresse und Handynummer bei der Zulassungs- und Archivabteilung aktualisiert werden, um wichtige Updates zu erhalten, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Einschreibungs-, Zahlungs- und Notfall-Textbenachrichtigungen.

Entscheidungen anfechten

Berufung genehmigt

Wenn einem Studierenden der Status eines zugelassenen Berufungsverfahrens zugewiesen wird, muss der Student im nächsten Immatrikulationssemester die vom College festgelegten Richtlinien für einen zufriedenstellenden akademischen Fortschritt (Notendurchschnitt von 2,0 Semestern und eine Semesterabschlussquote von 67%) erfüllen. Erfüllt der Student während dieses Anmeldezeitraums nicht die akademischen Mindestanforderungen, wird die finanzielle Unterstützung des Studierenden ausgesetzt und der Student kann keinen erneuten Rechtsbehelf einlegen. Wenn der Student die akademischen Standards des Semesters erfüllt, wird der Student für ein weiteres Semester in den Status einer fortgesetzten Probezeit versetzt. Sie müssen am Ende des nächsten Semesters den kumulierten Notendurchschnitt von 2,0 und eine Abschlussquote von 67% erreichen, um weiterhin berechtigt zu sein. Wenn ein Student die oben genannten Kriterien nicht erfüllt, muss er die Anforderungen des Notendurchschnitts 2,0 und eine Abschlussquote von 67% auf eigene Kosten erfüllen, bevor seine Beihilfe für eine Wiedereingliederung in Betracht gezogen werden kann.

Berufung abgelehnt

Der Student hat erst dann Anspruch auf finanzielle Unterstützung, wenn er oder sie die oben genannten SAP-Standards (Satisfactory Academic Progress) erfüllt. Es kann mehrere Semester dauern, bis ein Student wieder Anspruch auf Förderung hat.

Bitte besuchen Sie den SAP GPA Calculator unter <https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/financial-aid/gpa-calculator/> oder den SAP Completion Rate Calculator unter <https://www.ctcd.edu/students/current-ctc->

[students/financial-aid/completion-rate-calculator/](#), um eine Schätzung der Kosten zu erhalten, die zur Wiedererlangung der Förderfähigkeit erforderlich sein könnten.

Studierende können sich weiterhin einschreiben, es liegt jedoch in der Verantwortung der Studierenden, ihre eigenen Kosten zu tragen.

Einschreibung/ Studentenstatus

Unterbrechung der Einschreibung

Wenn ein Student eine Pause bei der Einschreibung hat und wieder aufgenommen wird, gilt der SAP-Status für frühere Semester. Wenn beispielsweise ein Student am Ende des Frühjahrssemesters ausgesetzt wird, im Herbstsemester nicht zurückkehrt und im nächsten Frühjahrssemester wieder aufgenommen wird, bleibt der Student für dieses Semester weiterhin im Status der Aussetzung der finanziellen Unterstützung, einschließlich einer zuvor abgelehnten Berufung.

Abmeldungen und Auszahlungen

Studierende, die eine finanzielle Unterstützung nach Titel IV (PELL/FSEOG/Darlehen) erhalten und während des Jahres der finanziellen Unterstützung Kurse abbrechen, abbrechen oder aus administrativen Gründen von ihnen ausgeschlossen werden, müssen möglicherweise die erhaltene finanzielle Unterstützung zurückzahlen und können in den Status einer Verwarnung, Aussetzung oder automatischen Suspendierung versetzt werden. Die Rückzahlung richtet sich nach dem letzten Teilnahmetag des Studierenden. Detaillierte Informationen finden Sie im Abschnitt Rückgabe/Rückzahlung von Titel-IV-Geldern auf dieser Website.

Änderungen in der Klassenstufe

Wenn eine Note geändert wird, liegt es in der Verantwortung des Studierenden, das Financial Aid Office unverzüglich zu benachrichtigen. Das Financial Aid Office kann dann innerhalb von 15 Tagen nach der Benachrichtigung eine Überprüfung der Auswirkungen der Notenänderung auf den akademischen Fortschritt des Studierenden einleiten.

Wiederholte Kurse

Studierende, die einen Kurs erfolgreich abgeschlossen haben und versuchen, den Kurs ein zweites Mal zu belegen, erhalten eine finanzielle Unterstützung. Wenn sie den Kurs jedoch ein drittes Mal versuchen, wird dieser Kurs nicht mehr durch finanzielle Unterstützung finanziert.

Kurse übertragen

Transferstudierende, die am CTC studieren, müssen in einem Studiengang eingeschrieben sein, der zu einem Associate Degree oder Zertifikat führt oder auf einen Bachelor-Abschluss übertragbar ist. Zur Feststellung der Eignung nach Titel IV sind Zeugnisse erforderlich, die sowohl bei der qualitativen als auch bei der **quantitativen** und der Festlegung des maximalen Zeitrahmens berücksichtigt werden. Inoffiziell ist für das Office of Financial Assistance akzeptabel.

Finanzielle Hilfe wird nicht finanziert für:

- Im Rahmen eines Audits belegte Kurse
- Erfolgreich abgeschlossene Kurse, die mehr als zweimal versucht wurden
- Kurse, die die maximal 18 Leistungspunkte für entwicklungsorientierte Studienleistungen plus 9 Semesterkreditstunden in ESOL überschreiten
- Durch Einstufungstests gesammelte Kreditstunden
- Kurse, für die Sie sich nach dem offiziellen Volkszählungsdatum des Semesters anmelden
- Kreditstunden, die das maximale Programmlimit von 150% überschreiten
- Kurse, die besucht wurden, ohne dass ein berechtigtes Programm angegeben wurde (als vorübergehender Student eingeschrieben)
- Lehrveranstaltungen, die nicht im Studienplan eines Studierenden enthalten sind
- Lehrveranstaltungen, die über das offizielle Standardsemester hinausgehen

HINWEIS Die SAP-Standards für finanzielle Unterstützung entsprechen nicht den allgemeinen akademischen Anforderungen des Central Texas College. Studierende sollten sich an einen akademischen Berater wenden, um diese separaten Anforderungen für die Aufrechterhaltung ihrer akademischen Einschreibung zu ermitteln.

Verfügbare Arten der Hilfe

Finanzielle Hilfe wird in zwei Arten eingeteilt: Geschenkhilfe und Selbsthilfeshilfe.

- Gift Aid umfasst Zuschüsse und Stipendien, die nicht zurückgezahlt werden müssen.
- Die Selbsthilfeshilfe umfasst die Beschäftigung von Studierenden und Studentendarlehen. Studentendarlehen müssen mit wenigen Ausnahmen zurückgezahlt werden.

Federal Pell Grant

Der Federal Pell Grant wird vergeben, um Studierende bei ihrem ersten Bachelor-Abschluss zu unterstützen. Mit dem Federal Pell Grant soll eine finanzielle Unterstützung zur Deckung der Kosten für die postsekundäre Bildung geschaffen werden.

Die Pell Grant-Mittel werden zur Finanzierung von Studiengebühren, Büchern und unbezahlten Wohnheimkosten verwendet. Saldoschecks für ungenutzte Pell-Gelder werden nicht an Studierende ausgezahlt, deren Restbetrag aufgrund von CTC fällig ist.

Sie können einen Federal Pell Grant für ein Sommersemester erhalten, auch wenn Sie im Herbst- und Frühjahrssemester einen vollen Federal Pell Grant erhalten haben. Das ganze Jahr über können Studierende im Rahmen von Pell bis zu 150% des Stipendiums im Laufe des akademischen Jahres erhalten. Sie können dies nutzen, um Ihren Abschluss schneller zu erwerben. Sie müssen keine Vollzeitbeschäftigung tragen, um den Sommer-Pell-Stipendium zu erhalten. Für die Höhe des Stipendiums müssen Sie jedoch Vollzeit arbeiten (12 Kreditstunden); andernfalls wird der Betrag staatlich angepasst.

Der Sommer gilt als das letzte Semester des akademischen Jahres. Um das ganze Jahr über Pell Grant-Mittel für den Sommer in Anspruch nehmen zu können, müssen Sie:

- Reichen Sie die aktuelle FAFSA ein, um Mittel für den Sommer zu beantragen;
- Sie haben Anspruch auf Pell Grant-Mittel für den Zahlungszeitraum;
- Aufrechterhaltung der Voraussetzungen für einen zufriedenstellenden akademischen Fortschritt (SAP);
- Seien Sie während des Sommersemesters mindestens zur Hälfte (6 Kreditstunden) eingeschrieben, wenn Sie im Herbst und Frühjahr in Vollzeit eingeschrieben waren;
- Wenn Sie jedoch weniger als die Hälfte der Zeit haben, haben Sie möglicherweise Anspruch auf eine Förderung, sofern Sie Ihren geplanten Pell-Stipendienbetrag im Herbst und Frühjahr NICHT ausgeschöpft haben; und
- Sie müssen noch lebenslang Anspruch auf Pell Grant haben.

HINWEIS: Wenn Sie nur für das Sommersemester an das CTC wechseln, haben Sie keinen Anspruch auf finanzielle Unterstützung am Central Texas College. Möglicherweise

können Sie mit einer Konsortialvereinbarung finanzielle Unterstützung von Ihrem Heimatcollege oder Ihrer Universität erhalten.

Sommer-Pell-Preisverleihung

Der Summer Pell wird auf der Grundlage der Semesterwochen und der Teilnahmekosten (COA) vergeben. Für die staatliche Studienbeihilfe sind die Semesterwochen speziell definiert. Der Sommer ist als zehnwöchiges Semester definiert. Das Pell-Stipendium wird aufgrund der zehnwöchigen Laufzeit anteilig für die Sommervergabe vergeben. Bei einem geplanten jährlichen Zuschuss mit einem erwarteten Familienbeitrag (EFC) von Null beläuft sich der Betrag beispielsweise auf 7395€, aufgeteilt auf das 16-wöchige Semester im Herbst und Frühjahr. Die Berechnungen für den Sommer würden anteilig berechnet, indem das zehnwöchige Semester geteilt durch die Wochen des akademischen Jahres berechnet und mit dem geplanten Zuschlag für den anteiligen Sommerpreis multipliziert wird.

Ryne hat für den Sommer den Status „Halbzeit“. Die Zahlung für dieses Semester basiert auf einer jährlichen Halbzeitprämie in Höhe von 3.698\$. Um die Bezahlung für das Semester zu berechnen, verwendet die Schule den Bruch 10/32:

10 Wochen x 3.698\$ = 1.156\$

32 Wochen in einem akademischen Jahr

Bundeszuschuss für zusätzliche Bildungschancen (FSEOG)

Dieses Stipendium steht nur Studierenden zur Verfügung, die einen außergewöhnlichen finanziellen Bedarf nachweisen und ein Pell-Stipendium erhalten. Die Gewährung und Verlängerung der Stipendien erfolgt auf der Grundlage der verfügbaren Bundesmittel, des nachgewiesenen außergewöhnlichen finanziellen Bedarfs des Studierenden und des zufriedenstellenden akademischen Fortschritts des Studierenden.

Einhaltung der Vorschriften für finanzielle Unterstützung durch den Bundesstaat Texas Selektive Serviceregistrierungspflicht

Gemäß dem Texas Education Code (TEC), Abschnitt 51.9095, müssen Studierende bei ihrer Institution oder einer anderen Einrichtung, die finanzielle Unterstützung gewährt oder garantiert, die erforderliche Erklärung über den Anmeldestatus für selektive Dienstleistungen einreichen. Dazu gehören unter anderem der Texas Educational Opportunity Grant (TEOG), das Texas College Work Study (TCWS), staatliche Ausnahmeregelungen und/oder

Ausnahmeregelungen oder andere aus staatlichen Mitteln finanzierte Unterstützung, einschließlich Bundesmitteln oder vom Staat akzeptierten Spenden und Zuschüssen.

Verurteilungen wegen Verbrechen oder Vergehen nach dem Texas Controlled Substance Act (vormals Controlled Substance Restriction)

Die in TEC, Abschnitte 56.404 und 56.405 festgelegte Zulassungsvoraussetzung für den Texas Educational Opportunity Grant (TEOG). Ein Student hat keinen Anspruch auf ein Stipendium gemäß diesem Unterkapitel, wenn der Student wegen eines Verbrechens oder einer Straftat gemäß Kapitel 4181, Health and Safety Code (Texas Controlled Substances Act) oder nach dem Recht einer anderen Gerichtsbarkeit, die eine kontrollierte Substanz im Sinne von Kapitel 481, Gesundheits- und Sicherheitscode, betrifft, verurteilt wurde, es sei denn, der Student hat die andere geltende Zulassungsvoraussetzungen gemäß diesem Unterkapitel. Wenden Sie sich für weitere Informationen an das Office of Financial Aid.

Kindergeld organisiert

Gemäß dem Texas Family Code, Titel 5, Abschnitt 231.006, hat ein Student, der zur Zahlung von Kindergeld verpflichtet ist und seit mehr als 30 Tagen in Verzug ist, keinen Anspruch auf einen staatlich finanzierten Zuschuss oder ein Darlehen.

Texas Educational Opportunity Grant (TEOG)

Das TEOG-Programm bietet finanzielle Unterstützung für finanziell bedürftige Studierende, die an öffentlichen zweijährigen Hochschulen in Texas eingeschrieben sind und über eine Zulassungsbescheinigung für Zuschüsse des Bundesstaates Texas verfügen, die beim Student Financial Aid Office hinterlegt ist. Ein Student muss die allgemeinen Zulassungsvoraussetzungen erfüllen. Die akademischen Leistungen und andere Voraussetzungen müssen erfüllt sein, damit die Studierenden weiterhin berechtigt sind. Jeder Student, der mit mildernden Umständen konfrontiert ist, die zum Verlust der TEOG-Eignung führen, kann im Rahmen des normalen Berufungsverfahrens einen Einspruch gegen zufrieden stellende Studienfortschritte einreichen. Das Financial Aid Office entscheidet, ob TEOG Teil des Hilfspakets ist, das Ihnen angeboten wird.

College Work-Study Program (CWSP) und Texas College Work Study (TCWS)

Diese Programme bieten Teilzeitbeschäftigungsmöglichkeiten für Studierende, die eine Anstellung benötigen, um ihre Bildungsziele zu erreichen. Bei der Vermittlung einer Stelle und der Festlegung, wie viele Stunden pro Woche ein Student

arbeiten darf, wobei 19,5 Stunden pro Woche nicht überschritten werden dürfen, berücksichtigt der für Finanzhilfe zuständige Mitarbeiter: (1) den finanziellen Bedarf, (2) den Stundenplan und (3) den akademischen Fortschritt der Studierenden. Weitere Informationen und das Bewerbungsverfahren finden Sie in den berufsbegleitenden Studiengängen unter www.ctcd.edu.

Kredite

Das Central Texas College nimmt am William D. Ford Federal Direct Loan Program für abhängige und unabhängige Studierende und am Federal Direct PLUS-Darlehensprogramm für Eltern von unterhaltsberechtigten Studierenden teil.

Private Kredite von Sallie Mae stehen NUR Studierenden der Luftfahrt und Krankenpflege zur Verfügung

- [Füllen Sie den Antrag über die Website von Sallie Mae unter www.salliemae.com aus.](http://www.salliemae.com)
- Alle Teilnahmevoraussetzungen werden über Sallie Mae abgewickelt.
- Wenden Sie sich an Sallie Mae, um vollständige Informationen zur Offenlegung von Krediten zu erhalten.
- Darf die Teilnahmekosten nicht überschreiten.
- Gelder, die zur Deckung der Kosten direkt an CTC überwiesen werden.

Bundesdirektes Kreditprogramm von William D. Ford (Direktdarlehensprogramm)

Das Bundesprogramm, das gemäß Titel IV des Hochschulgesetzes Kredite an berechtigte Studierende und Eltern vergibt. Die Kreditprogramme umfassen direkt subventionierte Kredite, direkte nicht subventionierte Kredite, direkte PLUS-Darlehen und direkte Konsolidierungsdarlehen. Die Mittel werden den berechtigten Kreditnehmern über die teilnehmenden Schulen direkt von der Bundesregierung zur Verfügung gestellt.

Bitte überprüfen Sie den College Default Management Plan unter <https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/financial-aid/military-students/>.

Zulassungsvoraussetzungen für Bundesdarlehen

- Der Student muss die FAFSA ausfüllen.
- Der Student muss die vom Financial Aid Office festgelegten akademischen Fortschritte erzielen.

- Der Student muss mindestens zur Hälfte eingeschrieben sein (sechs Semesterstunden pro Semester).
- Der Student muss Staatsbürger oder berechtigter Nichtbürger sein.
- Der Student darf nicht mit einem Bundesdarlehen in Verzug geraten oder eine Rückerstattung für ein Bundesprogramm schulden.
- Der Student darf die Gesamtkreditlimits noch nicht überschritten haben.
- Der Student muss sich für Kurse anmelden, die zu seinem Studienprogramm passen.

Höchstbeträge für Bundesdarlehen (für Kredite, die erstmals am oder nach dem 1. Juli 2008 vergeben wurden)

- **Einstufung**
 - Studienanfänger (0 bis 30 Kreditstunden) *
 - Student im zweiten Jahr (31 bis 72 Kreditstunden) **
- **Angehöriger Student**
 - 5.500 USD* — Davon dürfen nicht mehr als 3.500 USD subventioniert werden*
 - 6.500\$ — Von diesem Betrag dürfen nicht mehr als 4.500\$ subventioniert werden**
- **Unabhängiger Student**
 - 9.500 USD — Von diesem Betrag dürfen nicht mehr als 3.500 USD subventioniert werden*
 - 10.500\$ — Von diesem Betrag dürfen nicht mehr als 4.500\$ subventioniert werden**

HINWEIS Die in der obigen Tabelle angegebenen Beträge sind die Höchstbeträge, die Sie als Vollzeitstudent (12 Stunden pro Semester) für das akademische Jahr ausleihen können. Alle jährlichen Darlehenslimits unterliegen einer anteiligen Aufteilung und dürfen die Teilnahmekosten nicht überschreiten.

Hauptschuldschein (MPN)

Der Master Promissory Note (MPN) für direkte subventionierte Kredite und direkte unsubventionierte Kredite ist ein Rechtsdokument, in dem Sie versprechen, Ihre Kredite sowie alle aufgelaufenen Zinsen und Gebühren an das US-Bildungsministerium zurückzuzahlen. Darin werden auch die Bedingungen und Konditionen Ihrer Kredite erläutert. Sie können im Rahmen eines MPN über einen Zeitraum von bis zu 10 Jahren mehr als ein Darlehen erhalten, um Ihre Bildungskosten zu decken, sofern die Schule berechtigt ist, das MPN auf diese Weise zu verwenden, und sich dafür entscheidet. Füllen Sie die MPN online auf studentaid.gov aus.

Beratung bei der Aufnahme von Krediten

Alle Kreditnehmer, die zum ersten Mal Kredite von Federal Direct am Central Texas College aufnehmen, müssen eine Aufnahmeberatung abschließen, bevor ihr Darlehen angenommen und bearbeitet wird. Die Aufnahme eines Studentendarlehens ist eine ernsthafte finanzielle Verpflichtung. In der Aufnahmeberatung erhalten Sie wichtige Informationen, die Sie benötigen, um eine fundierte Entscheidung über die Kreditaufnahme von Studentendarlehen treffen zu können. [Schließen Sie Ihre Online-Aufnahmeberatung auf der Website von Federal Direct Loan Servicing unter \[www.studentaid.gov\]\(http://www.studentaid.gov\) ab.](#) Diese Sitzung bietet zusätzliche Informationen zu Kreditprogrammen wie monatlichen Rückzahlungen, Stundungen, Nachfrist und Kündigung.

Verlassen Sie die Kreditberatung

Gemäß den Bundesvorschriften müssen alle Studierenden, die ein Darlehen erhalten haben, vor dem Abschluss, dem Austritt aus dem College oder vor dem Unterschreiten der Halbzeit eine obligatorische Ausstiegsberatung absolvieren. Eine Austrittsberatung ist direkt unter <https://studentaid.gov/exit-counseling/> verfügbar. Sie benötigen eine Liste mit zwei verschiedenen Referenzen (Verwandte oder Freunde), die sich immer mit Ihnen in Verbindung setzen werden. Geben Sie ihren Namen, ihre Adresse und Telefonnummer an.

Rückzahlung

Das Wichtigste, was Sie während der Rückzahlung tun können, ist, in engem Kontakt mit Ihrem Kreditgeber zu bleiben. Wenn Sie Probleme haben, Ihre monatlichen Zahlungen zu leisten, und Hilfe benötigen, wenden Sie sich an Ihren Kreditgeber, um mehr über die vielen Optionen zu erfahren, die Ihnen zur Verfügung stehen. Informationen zur Kreditverwaltung finden Sie [unter \[www.studentaid.gov\]\(http://www.studentaid.gov\).](http://www.studentaid.gov)

Beispiel für einen Kreditrückzahlungsplan

Darlehen	Direktes subventioniertes/ nicht subventioniertes Darlehen	Direktes Darlehen für Eltern PLUS
Geliehener Betrag	5.500\$	7.000\$
Zinssatz	4,5%	7,1%
Standard-Rückzahlungsplan	120 Monate, 57\$ pro Monat	120 Monate, 82\$ pro Monat
Zinsen	1.340\$	2.796\$
Insgesamt bezahlt	6.840\$	9.796\$

Hier finden Sie eine kurze Zusammenfassung der in Ihrem Schuldschein festgelegten Rückzahlungsrichtlinien:

- Ihre Zahlungen werden auf monatlicher Basis erwartet.
- Sofern Ihr Kreditgeber nichts anderes vereinbart, beträgt die monatliche Mindestzahlung mindestens 50 USD.
- Ihre jährliche Mindestzahlung wird nicht unter dem Betrag der fälligen und zu zahlenden Zinsen liegen.
- Die maximale Rückzahlungsfrist beträgt in der Regel 10 Jahre.
- Sie können Ihr Darlehen jederzeit ohne Vertragsstrafe im Voraus bezahlen. Dadurch wird der Gesamtbetrag der Zinsen, die Sie für Ihr Darlehen zahlen, reduziert.
- Ihr Kreditgeber gibt Ihnen die Möglichkeit, einen standardisierten, gestaffelten, einkommensabhängigen oder erweiterten Tilgungsplan zu wählen.

Der Stipendienfonds des Central Texas College

Das Central Texas College vergibt jährlich mehrere zweijährige Stipendien an qualifizierte Gymnasiasten. Informationen zu diesem Stipendienprogramm erhalten Sie beim Office of Student Financial Assistance. Weitere Informationen sind online unter <https://www.ctcd.edu/about-ctc/ctc-foundation/scholarships/> verfügbar.

Berater für finanzielle Unterstützung — Militärstudenten

Der Financial Aid Loan Officer von CTC ist der designierte Berater für finanzielle Hilfe für Servicemitglieder. Der FA-Berater bietet Kreditberatung, die Folgendes umfasst, ist aber nicht beschränkt auf: (1) Bereitstellung einer klaren und vollständigen Erläuterung der verfügbaren finanziellen Unterstützung, einschließlich Titel IV; (2) Erläuterung des Unterschieds zwischen nicht subventionierten und subventionierten staatlichen Studentendarlehen, einschließlich der Bedingungen, Rückzahlungs- und Vergebungsoptionen; (3) Offenlegung der neuesten Student Loan Cohort Default Rate (CDR) des College, des Prozentsatzes der CTC-Studierenden, die Kredite aufnehmen und wie Die CDR von CTC ist vergleichbar mit dem nationalen Durchschnitt; und (4) den Studierenden wird erklärt, dass sie sich weigern können alles oder leihen Sie sich weniger als den maximalen Studentendarlehensbetrag. Servicemitglieder können sich unter financial.aid@ctcd.edu an den Financial Aid Loan Officer wenden. Angehörige der US-Streitkräfte haben Anspruch auf besondere Leistungen im Rahmen ihrer Studiendarlehen. Besuchen Sie die Website der CTC-Darlehensabteilung unter www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/financial-aid/loans/ und klicken Sie auf

die häufig gestellten Fragen „Ich bin Mitglied des US-Militärs. Habe ich Anspruch auf bestimmte Leistungen aus meinem Studentendarlehen?“

Rückgabe/Rückzahlung von Titel-IV-Geldern*

Die Rückzahlung von Titel-IV-Mitteln ist ein komplexer Prozess, der ein hohes Maß an behördenübergreifender Zusammenarbeit und Koordination erfordert. Die Mittel aus Titel IV werden förderfähigen Studierenden unter der Annahme gewährt, dass sie während des gesamten Zeitraums, für den die Unterstützung gewährt wird, das Central Texas College besuchen werden. Nur Studierende, die sich innerhalb eines Zahlungszeitraums, in dem ein Student finanzielle Unterstützung erhält, von allen Kursen zurückgezogen haben, unterliegen der Formel „Titel IV“. Ändert ein Student seinen Einschreibestatus, indem er beispielsweise Kurse abbricht, aber trotzdem für mindestens einen Kurs eingeschrieben ist, wird er nicht von der Rückzahlung der Mittel aus Titel IV, sondern von der Formel „Befriedigend akademisches Studium“ Gebrauch gemacht

Fortschrittspolitik. Das Central Texas College ist eine Institution, die zur Teilnahme verpflichtet ist. Das Central Texas College bestätigt die Einschreibung am Tag der Volkszählung, dem letzten Tag, an dem die Exmatrikulation ohne Note „W“ erfolgen kann. Wenn ein Empfänger von Titel-IV-Zuschüssen oder Darlehensmitteln nach Beginn der Teilnahme am Central Texas College zurücktritt, muss die Höhe des Titel-IV-Zuschusses oder der Darlehensunterstützung, die der Student verdient hat, festgelegt werden. Wenn ein Kurs nach Beginn des Kurses abgebrochen wird, kann dies dazu führen, dass entweder der Schule oder dem Bildungsministerium Mittel geschuldet werden, und der geschuldete Betrag wird auf der Grundlage des Abbruchdatums der Klasse festgelegt. Das Bildungsministerium geht davon aus, dass ein Student, der alle F verdient, offiziell abgesagt hat, es sei denn, ein Dozent kann das Gegenteil nachweisen. Studierende dieser Kategorie müssen 50% der ausgezahlten Mittel aus Titel IV zurückzahlen.

Die folgende Liste enthält finanzielle Hilfsprogramme (Titel IV), für die die Anforderung der Rückgabe von Mitteln aus Titel IV gilt. Die Finanzhilfeprogramme sind in der Reihenfolge aufgeführt, in der die Schule nach der Bundesformel zurückkehren muss:

- Direktes, nicht subventioniertes Stafford-Darlehen der Bundesregierung
- Direktes subventioniertes Stafford-Darlehen des Bundes

- PLUS-Darlehen für Eltern auf Bundesebene
- Bundesweiter Pell Grant
- Bundeszuschuss für zusätzliche Bildungsmöglichkeiten (FSEOG)
- Dienstzuschuss für den Irak und Afghanistan

Das Central Texas College bestimmt das Datum, an dem sich der Student zurückgezogen hat, je nach Art der Auszahlung. Wenn der Student den offiziellen Austrittsprozess einleitet oder dem Central Texas College eine offizielle Mitteilung über seine Absicht übermittelt, ist das Datum, an dem das Central Texas College feststellt, dass der Student den offiziellen Austrittsprozess eingeleitet hat, oder das Datum der Benachrichtigung des Studenten, je nachdem, welcher Zeitpunkt später liegt. Wenn der Student das offizielle Austrittsverfahren nicht eingeleitet oder seine Absicht, sich zurückzuziehen, nicht mitgeteilt hat, ist das Datum, an dem die Institution feststellt, dass der Student sich zurückgezogen hat, das Datum, an dem das Central Texas College Kenntnis davon erlangt, dass der Student nicht mehr anwesend ist. Wenn das Central Texas College darüber informiert wird, dass ein Student gestorben ist, wird das Austrittsdatum entweder durch die offizielle Benachrichtigung des Studenten bestimmt, wenn er vor dem Tod ein offizielles Austrittsverfahren aufgrund von Krankheit oder Unfall usw. eingeleitet hat, oder das Austrittsdatum ist das Datum, von dem das Central Texas College feststellt, dass es sich auf diesen Umstand bezieht, wenn kein offizieller Austritt eingeleitet wurde. Das Austrittsdatum darf nicht nach dem Todesdatum des Studenten liegen. Das Central Texas College zahlt keine Auszahlungen nach dem Austritt an Studenten aus, die während des Zahlungszeitraums gestorben sind. Das Record's Office informiert das National Student Loan Data System (NSLDS) über das National Student Loan Clearinghouse über Änderungen der Einschreibungen.

* Aufgrund der COVID-19-Pandemie kann bei einigen Studierenden nach den Gesetzen des CARES-Gesetzes auf die akademischen Standardberechnungen von Financial Aid verzichtet werden.

Offizieller Austritt

Das Record's Office ist die zentrale Anlaufstelle für Studierende, die sich zurückziehen möchten. Das Studierendensekretariat unterstützt den Studierenden beim Ausfüllen des oberen Abschnitts des Abmeldeformulars, das die demografischen Informationen der Studierenden, den Grund ihrer Abreise und ihren letzten Anwesenheitstermin enthält. Der Student unterschreibt das Formular und sendet das ausgefüllte Formular an das Studierendensekretariat

zurück. Das Studierendenamt legt das Rücktrittsdatum fest und meldet es den anderen betroffenen Hochschulämtern, indem es diese Informationen in das Studenteninformationssystem (SIS) eingibt.

Das Office of Financial Aid prüft, ob der Student Federal Stafford Loans erhalten hat, und stellt ihm gegebenenfalls eine Anfrage zur Ausreiseberatung per E-Mail. Das Office of Financial Aid beginnt mit der Rückgabe von Titel-IV-Mitteln, sobald das Office of Financial Aid feststellt, dass alle Klassen aus einem wöchentlichen Drop-Report gestrichen wurden, in dem die Schüler aufgeführt sind, für die die Berechnung der Rückgabe von Titel IV erforderlich ist, um die Höhe der staatlichen Finanzhilfeprogramme zu ermitteln, die der Student erworben hat.

Inoffizielle Auszahlung

Nach Erhalt einer E-Mail vom Studierendenamt, dass der Student nicht mehr immatrikuliert ist, oder wenn die Hochschule feststellt, dass der Student nicht mehr teilnimmt und der Student nicht mit dem offiziellen Austrittsverfahren begonnen hat oder keine Mitteilung über seine Austrittsabsicht übermittelt hat, ist das Datum, an dem die Institution feststellt, dass der Student sich zurückgezogen hat, das Datum, an dem das Central Texas College erfährt, dass der Student nicht mehr anwesend ist. Sobald das Office of Financial Aid davon Kenntnis erlangt, sammelt das Office of Financial Aid die Informationen des Studierenden, um die Berechnung der Rückgabe von Titel IV abzuschließen und die Höhe der staatlichen Finanzhilfeprogramme zu ermitteln, die der Student verdient hat. Das letzte Datum, an dem der Student einen Kurs besucht hat, wird von der Fakultät festgelegt.

Damit das Office of Financial Aid feststellen kann, ob es eine Rückgabe von Titel-IV-Geldern für den Studenten gibt, sammelt das Office of Financial Aid die Informationen des Studenten für den Zahlungszeitraum, einschließlich der ursprünglichen direkten Kosten am Central Texas College für den Zahlungszeitraum vom Studentenkonto, das Datum der Festlegung des Austrittsdatums vom Record's Office, die staatlichen Finanzhilfeprogramme, die ausgezahlt wurden oder vom Studentenkonto an den Studenten hätten ausgezahlt werden können und von der SIS. Mit diesen Dokumenten nutzt das Office of Financial Aid das von der SIS bereitgestellte Online-Programm zur Rückgabe von Titel-IV-Geldern, um die Rückgabe von Titel-IV-Mitteln für den Studierenden zu berechnen und zu verwalten. Diese Software wurde getestet, um sicherzustellen, dass sie mit der Software des Bildungsministeriums der Federal Financial Student Aid (FSA) konform ist. Wenn ein Student nach Ablauf

von 60% seiner Zahlungsfrist ausscheidet, hat er 100% seiner staatlichen Studienbeihilfe verdient und es gibt kein Geld, das er zurückzahlen kann, da der Student 100% der Mittel aus Titel IV verdient hat, die er oder sie während des Zahlungszeitraums erhalten sollte. Verdient der Student 60% oder weniger als 60%, so wird ihm der Betrag aus Titel IV zurückerstattet. Das Amt für finanzielle Unterstützung legt den Betrag fest, den der Student verdient hat. Dieser Betrag wird anteilig auf der Grundlage dessen festgelegt, was der Student zum Zeitpunkt des Austritts verdient hat. Bei der Berechnung der Rückerstattung der Mittel nach Titel IV wird die Höhe der staatlichen Finanzhilfe bestimmt, die der Student verdient hat, der Betrag, den der Schüler nicht verdient hat, der Betrag, den der Student möglicherweise zurückzahlen muss, der Betrag, den die Schule zurückzahlen muss, wenn einem Schüler eine Auszahlung nach dem Austritt geschuldet wird und ob der Schüler eine Rückzahlung schuldet.

Nach Abschluss der Online-Berechnung ist das Office of Financial Aid dafür verantwortlich, dass die entsprechenden Beträge rechtzeitig an die entsprechenden Titel-IV-Programme zurückgegeben werden. Das Office of Financial Aid überweist die Gelder von der SIS an die COD (Common Origination and Disbursements) so schnell wie möglich, spätestens jedoch 30 Tage nach dem Tag, an dem es feststellt, dass der Student den Kurs zurückgezogen hat. Alle Rückmeldungen von Studienbeihilfen und Direktdarlehen des Bundes, die zuvor ausgezahlt wurden, werden vom Rechnungsamt über das G5 (Fiscal Reporting System) vorgenommen.

Das Office of Financial Aid arbeitet mit dem Business Office zusammen, um ein Titel-IV-Guthaben nicht freizugeben, wenn ein Student ausscheidet, bis das Office of Financial Aid die Berechnung der Rückzahlung von Titel-IV-Mitteln durchgeführt hat, die Rückerstattungsrichtlinie des Central Texas College angewendet wurde und jedes Titel-IV-Guthaben zur Rückzahlung aller Zuschüsse zugewiesen wird, die der Student aufgrund der aktuellen Auszahlung schuldet. Das Central Texas College überweist diese Gelder innerhalb von 14 Tagen nach dem Datum, an dem das Central Texas College die Berechnung der Rückzahlung der Titel IV-Mittel durchführt, auf das Titel-IV-Zuschusskonto zurück. Das Central Texas College gibt das verbleibende Guthaben an den Studenten, den Elternteil für ein PLUS-Darlehen oder mit Genehmigung des Studierenden an die Titel-IV-Darlehensschuld zurück.

Das Business Office informiert den Studenten über seine Verpflichtung zur Rückzahlung des Geldes, verfolgt die

Rückzahlung, überprüft, ob eine Rückzahlungsvereinbarung vom Central Texas College angeboten und überwacht wird, sowie die 45-tägige Verantwortung für die Überweisung von Überzahlungen an das Bildungsministerium für jeden Betrag über 50\$. Akzeptierte Zahlungsmethoden für die Zahlung von Geldern im Rahmen einer Vereinbarung mit dem Central Texas College an das Business Office sind Bargeld, persönliche Schecks, Bankschecks, Zahlungsanweisungen oder Kreditkarte über das Business Office.

Die Geschäftsstelle speichert die Daten, die in den Schulunterlagen oder auf dem Konto des Schülers vermerkt werden, und ist befugt, sie freizugeben, sobald die Verpflichtung des Schülers erfüllt ist.

Das Office of Financial Aid wird die Verpflichtung des Schülers zur Rückzahlung einer zu viel gezahlten Zahlung in NSLDS erfassen und den Schüler überwachen, auf dem Laufenden halten und den Schüler darüber informieren.

Das Office of Financial Aid bietet dem Studierenden jede nach dem Austritt verdiente Auszahlung an. Die Studierenden werden per E-Mail benachrichtigt und die Antworten sind innerhalb von zwei Wochen nach Benachrichtigung fällig. Wenn der Student innerhalb von zwei Wochen nicht antwortet, erstattet das Office of Financial Aid die Mittel entsprechend den Ergebnissen der Rückgabe der Mittel nach Titel IV zurück. Falls es der Zeitplan nicht zulässt, dass der Student innerhalb von zwei Wochen antwortet, versucht das Business Office, den Studierenden so schnell wie möglich zu kontaktieren, auch telefonisch. Das Central Texas College hält die Fristen für die Auszahlung nach dem Austritt ein und zahlt alle Zuschüsse aus Titel IV, die ein Student innerhalb von 30 Tagen ab dem Datum, an dem die Schule festgestellt hat, dass der Student ausgestiegen ist, und zahlt alle Kreditmittel, die ein Student akzeptiert, innerhalb von 180 Tagen nach diesem Datum aus.

Die SAP-Richtlinie (Satisfactory Academic Progress) wird per E-Mail an das E-Mail-Konto des Studenten gesendet, das beim Central Texas College hinterlegt ist, und enthält eine Erklärung zum SAP-Status des Studenten.

HINWEIS Die *föderalen, staatlichen und institutionellen Regeln und Vorschriften in Bezug auf finanzielle Unterstützung können sich ändern.*

Stipendien der Central Texas College Foundation

Die Central Texas College Foundation vergibt über 180 Stipendien und vergibt jedes Jahr bis zu 250 Auszeichnungen an im Wettbewerb ausgewählte Studierende. Die Stipendien der Stiftung sind sowohl bedarfs- als auch leistungsabhängig. Es ist nur eine Bewerbung erforderlich, bei der ein Student für alle Auszeichnungen in Betracht gezogen wird, die bestimmten Kriterien entsprechen. Ein Student muss jedes Jahr eine Bewerbung über das Online-Portal ausfüllen, das vom 1. Dezember bis 28. Februar geöffnet ist. Diese Stipendien werden im späten Frühjahr vergeben und sind für das Herbst- und Frühjahrssemester des folgenden akademischen Jahres verfügbar. [Eine Liste der Stipendien und der spezifischen Kriterien finden Sie unter https://ctcd.awardspring.com](https://ctcd.awardspring.com). Der Antragsteller muss sich für die Teilnahme am CTC beworben haben. Um für bedarfsgerechte Stipendien in Betracht gezogen zu werden, müssen Studierende den vom CTC Student Financial Assistance Office bestätigten kostenlosen Antrag auf staatliche Studienbeihilfe (FAFSA) ausfüllen. In Academic Spring muss ein Konto erstellt werden. Es ist notwendig, Ihre CTC-E-Mail-Adresse zu verwenden, um das Konto zu erstellen. Wenn Sie sich nicht sicher sind, welche E-Mail-Adresse CTC für Sie gespeichert hat, finden Sie diese Informationen in Ihrem Eagle Self-Service-Profil. Nachdem ein Konto in Academic Spring erstellt wurde, erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail. Sobald das Konto und die E-Mail-Adresse bestätigt wurden, können Sie auf den Stipendienantrag zugreifen. Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an die CTC Foundation unter 254-526-1662. Studierende, die weiterstudieren oder wechseln, müssen den Mindestnotendurchschnitt (GPA) erfüllen, der in der SAP-Richtlinie (Satisfactory Academic Progress) der Hochschule festgelegt ist, die in der Finanzhilfepolitik des Central Texas College festgelegt ist. Für einige Stipendien ist möglicherweise ein höherer Notendurchschnitt erforderlich.

Leistungen für Veteranen

Nutzen Sie Ihre VA-Vorteile

Wenn Sie Ihre Leistungen im Rahmen der Ausbildung für Veteranen nutzen möchten, wenden Sie sich an das CTC Veteran Services-Büro an Ihrem Standort, um die erforderlichen Informationen zu Ihrer Anmeldung und Teilnahmebescheinigung für Veterans Affairs (VA) zu erhalten. Der erste Schritt besteht darin, eine Kopie Ihres Qualifikationszertifikats (COE) für Ihr Chapter beim Office of

Veteran Services einzureichen, das für Ihren Standort zuständig ist. Das COE wird vom Department of Veteran Affairs ausgestellt. Benannte CTC-Büros:

Studenten in Texas

- Die Abteilung für Veteranendienste auf dem Central Campus befindet sich im Gebäude 215 des Studentenwerks. Senden Sie Fragen per E-Mail an veteran.services@ctcd.edu oder rufen Sie 254-526-1160 an. Wenn Sie Ihre Anfrage zur Zertifizierung Ihrer Kurse bei der VA einreichen, sollten Sie die angeforderten Dokumente Ihrer Zulassungsbescheinigung (COE) oder dem E-Formular für Veterans Enrollment Certificate (VEC) beifügen. Formulare können auch mit dem E-Formular „Student to Staff“ eingereicht und unter Angabe Ihres Nachnamens an den Bestimmungsort „Texas“ gesendet werden.
- Das Büro des CTC Fort Hood Student Services, das sich im Gebäude 3201, 72nd Street, in Fort Hood befindet, kann den Studierenden ebenfalls weiterhelfen. [Die Kontaktinformationen für CTC Fort Hood lauten 254-526-1917/1916 oder senden Sie eine E-Mail an FHStudentSvc@ctcd.edu](mailto:FHStudentSvc@ctcd.edu).

Außerhalb von Texas

- Studierende, die an Präsenzkursen an einem CTC-Standort außerhalb von Texas eingeschrieben sind, geben den Vertreter des CTC-Standorts als Ansprechpartner an. Telefonnummern und E-Mail-Adressen finden Sie auf der CTC-Hauptwebsite unter Standorte. Wählen Sie dort die Option „Andere Standorte in den USA“ oder kontaktieren Sie das Hauptbüro von Continental Campus unter 254-526-1222.
- [Fernstudierende außerhalb von Texas wenden sich an das CTC Eagles on Call Center auf dem Central Campus unter eoc.vetservices@ctcd.edu oder 254-526-1296, um Ihnen weiterzuhelfen.](mailto:eoc.vetservices@ctcd.edu) Dokumente wie das COE können per E-Mail an eoc.vetservices@ctcd.edu gesendet oder dem Formular „Student to Staff“ beigelegt werden. Wählen Sie dann das Ziel „Außerhalb von Texas oder Übersee“ aus.

Vor der Zertifizierung Ihres ersten Semesters ist ein genehmigter Zertifikat/Studienplan erforderlich. [Es liegt in Ihrer Verantwortung, das CTC Veteran Services Office über Änderungen des Anmeldestatus per E-Mail an veteran.services@ctcd.edu zu informieren.](mailto:veteran.services@ctcd.edu)

Veteran Affairs verlangt von Servicemitgliedern und Veteranen, die VA-Leistungen in Anspruch nehmen, dass ihre militärische Ausbildung und Erfahrung bis zum Ende ihres ersten Semesters bewertet werden. Das Joint Services Transcript (JST) muss beim CTC hinterlegt sein und dient als Ausgangsdokument für die Vergabe von Hochschulkrediten für militärische Ausbildung und Erfahrung. Wenn Sie vor Ihrer Einschreibung bei CTC andere Hochschulen und/oder Universitäten besucht haben, fordern Sie offizielle Zeugnisse von jeder Hochschule und/oder Universität an, die Sie an CTC Student Services Incoming Transcripts, P.O. Box 1800, Killeen, TX 76540, schicken lassen. Beantragen Sie, dass Ihr JST an dieselbe Adresse geschickt wird. Reichen Sie Ihre Anfrage für eine militärische Bewertung über die Evaluationsabteilung des CTC Student Services ein. Das Antragsformular für Evaluierungen finden Sie online unter <https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/evaluated-credit/>.

Wenn Sie eine Beschwerde haben, verwenden Sie bitte das Beschwerdeformular für Studierende [unter https://etcentral.ctcd.edu/#/form/811](https://etcentral.ctcd.edu/#/form/811) in Erievue. [Bedenken nach Abschluss des Vorgangs können über das VA GI Bill® Feedback System* behoben werden, indem Sie auf den folgenden Link klicken: http://www.benefits.va.gov/GIBILL/FEEDBACK.ASP](https://etcentral.ctcd.edu/#/form/811). Die VA wird die Beschwerde weiterverfolgen, um sie zu untersuchen und sie zufriedenstellend zu lösen.

*GI Bill® ist eine eingetragene Marke des U.S. Department of Veteran Affairs (VA). Weitere Informationen zu den von VA angebotenen Bildungsleistungen finden Sie auf der offiziellen Website der US-Regierung unter <https://benefits.va.gov/gibill>.

HINWEIS: Sie müssen das ausgefüllte Formular zur Einschreibebescheinigung für Veteranen in jedem Semester/ Semester, in dem Sie sich anmelden, beim CTC Office of Veterans Services einreichen und Kurse zu Ihrem Stundenplan hinzufügen.

CTC-Konformität — Leistungen für Veteranen

Hinweis: Eine versicherte Person ist jede Person, die Anspruch auf Bildungsunterstützung im Rahmen von Kapitel 31, Berufliche Rehabilitation und Beschäftigung, Kapitel 33, GI Bill® -Leistungen für die Zeit nach dem 11. September oder Kapitel 35 des Bildungsprogramms für Angehörige hat.

Gemäß Titel 38 US-Kodex, Abschnitt 3679 (e), Veterans Benefits and Transition Act von 2018 in der jeweils gültigen Fassung, wobei Unterabschnitt (e) am 1. August 2019 beginnt, hat das Central Texas College (CTC) die folgenden

zusätzlichen Bestimmungen für alle Studierenden verabschiedet, die während der Zahlung Kapitel 33 Post 9/11 G.I. Bill®, Kapitel 31 Leistungen zur beruflichen Rehabilitation und Beschäftigung oder Kapitel 35 Bildungshilfe für Angehörige in Anspruch nehmen. An das College ist bei der VA noch ausstehend.

CTC gestattet jeder versicherten Person, während des Zeitraums, der an dem Tag beginnt, an dem die Person der Bildungseinrichtung eine Bescheinigung über den Anspruch auf Bildungshilfe gemäß den Kapiteln 31, 33 oder 35 (eine „Berechtigungsbescheinigung“ kann auch eine „Leistungserklärung“ enthalten), die auf der Website des Department of Veterans Affairs (VA) — Leistungen oder ein Bestellformular für Kapitel 31 (Autorisierungszwecke) und endet am früheren der folgenden Termine:

1. Das Datum, an dem die Zahlung von VA an CTC erfolgt.
2. Neunzig (90) Tage nach dem Datum, an dem CTC die Studiengebühren und -gebühren nach Erhalt der Zulassungsbescheinigung bescheinigt hat.

Das Central Texas College wird **keine** Strafe verhängen, einschließlich:

- Die Festsetzung von Gebühren für verspätete Zahlungen;
- die Verweigerung des Zugangs zu Kursen, Bibliotheken oder anderen institutionellen Einrichtungen; und
- Die Anforderung, dass eine versicherte Person zusätzliche Mittel für jede versicherte Person aufnimmt, weil diese Person aufgrund der verzögerten Auszahlung von Finanzmitteln von VA gemäß Kapitel 31 oder 33 nicht in der Lage ist, ihren finanziellen Verpflichtungen gegenüber CTC nachzukommen.

*GI Bill® ist eine eingetragene Marke des U.S. Department of Veteran Affairs (VA). Weitere Informationen zu den von VA angebotenen Bildungsleistungen finden Sie auf der offiziellen Website der US-Regierung unter <https://benefits.va.gov/gibill>.

Bildungsleistungen von Hazlewood — nur in Texas

Veteranen, die die Hazlewood-Ausnahme in Anspruch nehmen möchten, müssen einen Antrag ausfüllen. Gehen Sie zu <https://hazlewood.tvc.texas.gov/students/Account/Register>, machen Sie einen Screenshot Ihrer verfügbaren Stunden für Hazlewood und fügen Sie ihn Ihrem eForm-Antrag bei. Bewerbungen sind in eForms (Erievue) verfügbar, indem Sie sich mit Ihrer Studierendenausweisnummer

anmelden. [Kontaktieren Sie das Hazlewood-Büro unter chazlewood@ctcd.edu](mailto:chazlewood@ctcd.edu). Zusätzlich zum ausgefüllten Antrag muss der Veteran eine Kopie seines DD 214 vorlegen (Entlassungsdokument, aus dem hervorgeht, dass der Veteran aus dem Bundesstaat Texas seinen Dienst aufgenommen hat, und ein Schreiben des VA Regional Office, Muskogee, OK, aus dem hervorgeht, dass der Veteran keinen Anspruch mehr auf VA-Bildungsleistungen hat). Angehörige müssen nachweisen, dass sie mit dem Veteranen verwandt sind. Nach Erhalt dieser Dokumente wird der Veteran oder Angehörige aus Texas darüber informiert, ob er oder sie Anspruch auf Hazlewood Educational Benefits hat. Studierende, die ihr Studium fortsetzen oder wechseln, müssen in einem Abschluss- oder Zertifikatsprogramm den Notendurchschnitt (GPA) erfüllen, der in den Richtlinien zur finanziellen Unterstützung des Central Texas College (SAP) festgelegt ist.

Studierende müssen in jedem Immatrikulationssemester einen Notendurchschnitt (GPA) von 2,0 sowie einen kumulierten Durchschnitt von 2,0 einhalten, um weiterhin Anspruch auf Förderung zu haben. Sollte der Notendurchschnitt des Studierenden unter einen kumulierten Durchschnitt von 2,0 fallen, werden folgende Maßnahmen ergriffen:

- Wenn der Notendurchschnitt zum ersten Mal unter 2,0 fällt, wird der Student für das folgende eingeschriebene Semester mit einer Verwarnung um finanzielle Unterstützung geahndet.

- Liegt der Notendurchschnitt des Studierenden am Ende des Vorwarnsemesters bei 2,0 oder höher, wird der Status der Verwarnung aufgehoben und der Status „Befriedigend“ zurückgesetzt. Liegt der Notendurchschnitt nach einem Semester immer noch unter dem kumulierten Durchschnitt von 2,0, wird der Student suspendiert und hat erst dann Anspruch auf finanzielle Unterstützung, wenn sein Notendurchschnitt dem Standard 2.0 entspricht oder ein genehmigtes Formular „Satisfactory Academic Progress Appeal“ vorliegt. Studierende können das Formular in Erieve aufrufen.

Berufliche Rehabilitation

Studenten aus Texas

Die Texas Rehabilitation Commission bietet Studierenden mit bestimmten körperlichen Behinderungen Unterstützung beim Unterricht an, sofern das von der behinderten Person gewählte Berufsziel von einem Vertreter der Kommission genehmigt wurde. Der Antrag auf diese Unterstützung sollte beim nächstgelegenen Büro der Texas Rehabilitation Commission gestellt werden.

Dienstleistungen für Studierende

Wissenschaftliche Beratung

Das Central Texas College bietet akademische Beratungsdienste durch professionelle Berater, Gutachter und festangestellte Mitarbeiter an CTC-Standorten in Texas und weltweit an. Berater unterstützen die Studierenden bei der Bildungsplanung, der Karrierefindung, dem Abschluss des Studiums, der Transferplanung, der Vorbereitung der Belegschaft und der Festlegung akademischer Ziele.

[Studierende, die sich noch nicht für eine Karriere entschieden haben, können ein kostenloses Career Assessment ablegen, das auf der CTC Career Center-Webseite unter \[www.ctcd.edu/career-center\]\(http://www.ctcd.edu/career-center\) verfügbar ist.](http://www.ctcd.edu/career-center)

Kontaktinformationen für akademische Beratung für Central Campus, Ft. Hood, Service Area und Fernunterricht sind online [unter \[www.ctcd.edu/advising\]\(http://www.ctcd.edu/advising\)](http://www.ctcd.edu/advising) verfügbar.

Zu den Schritten für neue Studierende zum CTC (Studienanfänger und Transfer) und für zurückkehrende Studierende gehören:

1. Studierende, die einen neuen Abschluss oder ein Zertifikat für das CTC beantragen, wählen zum Zeitpunkt ihres Zulassungsantrags einen Studiengang. Wenden Sie sich bei Bedarf an einen Berater, um Ihr Programm zu planen.
2. Wiederkehrende Studierende. Verwenden Sie Ihren Fortschrittsbericht in der Studentenplanung im MyCTC Eagle Self-Service, um Ihre Kurse für jedes Semester auszuwählen. Wenden Sie sich an einen Berater, wenn Sie Hilfe benötigen.
3. Transferstudierende, die sich zum ersten Mal am CTC einschreiben und insgesamt 30 oder mehr Semesterkreditstunden gesammelt haben, müssen bis zum Ende des Semesters der ersten Einschreibung einen Studienplan einreichen.
4. Studierende, die in einem assoziierten Studiengang eingeschrieben sind, müssen unmittelbar nach dem Semester, in dem insgesamt 30 oder mehr Semesterstunden erfolgreich absolviert wurden, einen Studienplan einreichen, der CTC-Kurse, bewertete Studienleistungen und Transferkurse umfasst.

5. Wenn sich ein Gymnasiast für duale Studiengänge einschreibt, muss ein Studienplan bis spätestens:
 - das Ende des zweiten regulären Semesters, das unmittelbar auf das Semester folgt, in dem der Student insgesamt 15 oder mehr Semesterkreditstunden für erfolgreich am CTC abgeschlossene duale Studiengänge erworben hat, oder
 - Das Ende des zweiten regulären Semesters am CTC, wenn der Student das erste Semester am CTC mit 15 oder mehr Semesterkreditstunden beginnt, Kursleistung für duale Studiengänge, die der Student erfolgreich abgeschlossen hat

Zusätzliche Informationen für aktive Militärs, Veteranen und militärische Ehepartner

Die folgenden Informationen richten sich an Militärangehörige der US-Streitkräfte, Veteranen, Ehepartner und unterhaltsberechtignte Kinder, die VA-Bildungsleistungen in Anspruch nehmen, sowie an Ehepartner aus dem Militär.

- Evaluierte Studienpläne (EDP) für Mitglieder des aktiven Dienstes, die militärische Studiengebühren in Anspruch nehmen, werden innerhalb von 60 Tagen nach Aufnahme in das College und nach Erhalt der erforderlichen offiziellen Hochschulzeugnisse und des Joint Services Transcript (JST) abgeschlossen.
- Studierende, die Leistungen für die Ausbildung von Veteranen in Anspruch nehmen, müssen für jedes Semester, in das sie sich einschreiben, über einen genehmigten und aktualisierten Studienplan verfügen. Veteranen müssen ihre militärische Ausbildung und Erfahrung bewerten lassen.
- Studierende, die Leistungen von myCAA (My Career Advancement Account) nutzen, müssen über einen Plan für die allgemeine und berufliche Bildung (ETP) verfügen, der für die Finanzierung genehmigt wurde. Wenden Sie sich an Ihren CTC-Berater oder Ihren zuständigen Vertreter vor Ort. [Wenn Sie sich nicht in der Nähe eines CTC-Standorts befinden, wenden Sie sich unter \[eaglesoncall@ctcd.edu\]\(mailto:eaglesoncall@ctcd.edu\) an Eagles on Call.](mailto:eaglesoncall@ctcd.edu)

Berater für Transfers

[Unterstützung bei der Planung eines Wechsels an ein vierjähriges College oder eine Universität erhalten Sie auch über das Transfer Center im Enrollment Center B209 oder per E-Mail an \[Transfer.Advisor@ctcd.edu\]\(mailto:Transfer.Advisor@ctcd.edu\) oder telefonisch unter 254-526-1226.](#) Studierende, die einen Wechsel an ein vierjähriges College oder eine Universität planen, können

Unterstützung bei der Bewerbung, der Übertragung von Studienleistungen, gesponserten Besuchen und Transferstipendien erhalten.

Akademische und finanzielle Beratung — Servicemitglieder

Der stellvertretende Dekan, Advising Services, ist der Hauptansprechpartner für akademische Beratung, einschließlich der studentischen Unterstützungsdienste für Servicemitglieder. Der stellvertretende Dekan kann [unter ehutchens@ctcd.edu](mailto:ehutchens@ctcd.edu) oder 254-526-1226 erreicht werden.

Der stellvertretende Dekan, Student Financial Aid & Veteran Services ist der erste Ansprechpartner für Informationen über das Programm zur Unterstützung von Militäargebühren, die finanzielle Unterstützung nach Titel IV des Bildungsministeriums, die von Veterans Affairs angebotenen Bildungsleistungen und andere verfügbare Dienstleistungen. Der stellvertretende Dekan kann [unter lbredt@ctcd.edu](mailto:unterlbredt@ctcd.edu) oder 254-526-1205 erreicht werden.

[Das Fort Hood Student Services ist für die Beratung von Militärangehörigen und ihren Familien zuständig und kann unter 254-526-1916/17 oder per E-Mail unter \[ForthHoodStudentSvs@ctcd.edu\]\(mailto:ForthHoodStudentSvs@ctcd.edu\) erreicht werden. Fort Hood Records und Veteran Services können unter 254-526-1904 oder per E-Mail an \[fhstudentrecords@ctcd.edu\]\(mailto:fhstudentrecords@ctcd.edu\) erreicht werden.](#)

Internationale Studentendienste (F-1 Visa)

Der Central Campus in Killeen, Texas, ist der einzige zugelassene CTC-Standort für internationale Studierende. Das CTC International Student Services Office bietet Unterstützung bei der Zulassung, Vermittlung im Programm Englisch für Sprecher anderer Sprachen (ESOL/DSLA-Kurse), Registrierung, Orientierung, akademische und soziale Beratung, Vorbereitung auf die Abreise, Beratung zu Einwanderungsbestimmungen und Unterstützung bei der Wohnungssuche. Das Central Texas College ist nicht für den Einwanderungsstatus eines Studenten verantwortlich. Der Student ist dafür verantwortlich, seinen Status bei der Staatsbürgerschafts- und Einwanderungsbehörde der Vereinigten Staaten (USCIS) aufrechtzuerhalten.

Anfragen sollten an den Direktor für internationale Studentendienstleistungen unter der Adresse des Central Campus gerichtet werden, die auf der Vorderseite dieses Katalogs angegeben ist, oder per E-Mail anctc.international@ctcd.edu.

Schwangere und erziehende Studierende

Das Central Texas College verbietet die Diskriminierung schwangerer und/oder erziehender Studierender. Dies schließt die Belästigung und Diskriminierung von Studierenden aufgrund von Schwangerschaft, Geburt, Fehlschwangerschaft, Schwangerschaftsabbruch oder Stillzeit sowie aller damit verbundenen Erkrankungen oder deren Genesung ein. „Schüler erziehen“ bezieht sich auf Studierende, die Eltern oder Erziehungsberechtigte eines Kindes unter 18 Jahren sind. [Studierende, die Informationen über Ressourcen im Zusammenhang mit Schwangerschaft/Erziehung, Unterkünfte im Zusammenhang mit Schwangerschaft/Erziehung benötigen oder aufgrund von Schwangerschaft/Elternschaft eine Beurlaubung beantragen möchten, müssen sich selbst identifizieren und die Anfrage an die Kontaktstelle für schwangere und erziehende Studierende unter \[cshank@ctcd.edu\]\(mailto:cshank@ctcd.edu\) oder \[ctinsay@ctcd.edu\]\(mailto:ctinsay@ctcd.edu\) richten. Weitere Informationen finden Sie unter: <https://www.ctcd.edu/locations/central-campus/student-support/student-success-persistence/disability-support-services/pregnant-parenting-students/>.](#)

CTE-Erfolgsprogramme: Ausleihe von Lehrbüchern und Materialunterstützung, Transporthilfe, Unterstützung bei der Kinderbetreuung

Bei den Programmen Lehrbuchausleihe und Materialunterstützung, Transporthilfe und Unterstützung bei der Kinderbetreuung handelt es sich um vom Bund finanzierte Programme, die Studierenden der Karriere- oder Fachausbildung (CATE) helfen sollen. Studierende, die einen Abschluss der Studiengänge Associate of Applied Science (AAS) oder Certificate of Completion (CC) als Hauptfach belegen, haben möglicherweise Anspruch auf Unterstützung im Rahmen der Success-Programme. Um Anspruch auf Unterstützung zu haben, müssen Studierende die folgenden Voraussetzungen erfüllen:

- Muss in Texas ansässig sein
- Derzeit in einem Karriere-/technischen Programm, einem AAS-Abschluss oder einem Zertifizierungsprogramm eingeschrieben. Allgemeine Studien und interdisziplinäre Abschlüsse sind nicht qualifiziert.
- Kumulativer Notendurchschnitt von 2,0 oder höher, oder Sie müssen ein neuer Student sein.
- *Nachweis des wirtschaftlichen Bedarfs: Finanzielle Unterstützung (Pell Grant Award-Schreiben), WIC-, SNAP-, TANF- oder 1040-Steuerformular.*
- Erfüllen Sie die spezifischen Anforderungen, die für jede Art von Unterstützung festgelegt wurden

Weitere Informationen zu diesen Programmen finden Sie unter: <https://www.ctcd.edu/success-programs>. Das Büro befindet sich im Roy J. Smith Student Center, Gebäude 220, Raum 137. **Telefon: (254) 526-1357 E-Mail: ctinsay@ctcd.edu**

Akademisches Studio (Nachhilfezentrum)

Das Academic Studio (Tutoring Center) befindet sich im Gebäude 220 im Obergeschoss auf dem Zentralkampus. Das Studio bietet persönliche und virtuelle Nachhilfedienste für CTC-Kurse an. Wenn Sie Hilfe benötigen, senden Sie eine E-Mail an ssuccess@ctcd.edu oder rufen Sie an. 254-526-1580. [Um einen Nachhilfetermin zu vereinbaren, besuchen Sie www.ctcd.edu/tutoring.](https://www.ctcd.edu/tutoring)

Erfolgs-Coaching

Die Abteilung Student Success Coaching stellt den Studierenden einen engagierten Mentor zur Seite, der sie auf ihrem Bildungsweg begleitet. Zu den wichtigsten Vorteilen gehören persönliche Unterstützung, Entwicklung von Fähigkeiten, Zielsetzung und Rechenschaftspflicht, Zugang zu Ressourcen, Vertrauensbildung und Förderung des allgemeinen Wohlbefindens. Die Büros befinden sich im Gebäude 220, Roy J. Smith, auf dem Central Campus. Kontaktieren Sie Success Coaching per E-Mail unter successcoaching@ctcd.edu oder telefonisch unter (254) 501-3006.

Karriere-Zentrum

Das Career Center bietet Ressourcen für alle Phasen der Karriereplanung und Jobsuche. Wir können Studenten dabei helfen, Karriereinteressen zu erkennen und sie darauf vorzubereiten, erfolgreiche Studenten und Mitarbeiter zu werden. Für aktuelle und ehemalige Studierende stehen kostenlose Dienste zur Verfügung:

- Karriereberatung
- Karrierebeurteilung — Karriere-Coach (online verfügbar)
- Unterstützung bei der Jobsuche
- Schreiben von Lebensläufen/Kritik
- Scheininterview
- Tipptests
- Seminare zum Thema Karriere

Um online auf die Career Services zuzugreifen oder weitere Informationen und Unterstützung zu erhalten, besuchen Sie unsere Website unter www.ctcd.edu/career-center.

Wellness- und Beratungsdienste

Die Wellness- und Beratungsdienste auf dem Central Campus bieten Bewertungs-, Interventions- und Überweisungsdienste für Studierende und Mitarbeiter an. Die Dienstleistungen umfassen Literatur zu Drogen- und Alkoholmissbrauch und -abhängigkeit. Die Büros befinden sich im Gebäude 264, dem kleinen Gebäude in der Nähe des Eagle Hall Building 262 auf dem Central Campus. Kontaktieren Sie den Wellness- und Beratungsdienst per E-Mail unter wellness.counselingservices@ctcd.edu oder telefonisch unter (254) 501-3097, (254) 501-3096 oder (254) 526-1166

CTC-Transkripte

Inoffizielle Transkripte

Studierende mit gutem Ruf können über ihr myCTC Eagle Self Service-Studentenkonto ein INOFFIZIELLES CTC-Zeugnis erhalten. Studierende, deren Konto gesperrt ist, müssen sich unter (254) 526-1372 an die Transkriptionsabteilung wenden.

Offizielle Zeugnisse

CTC hat die Transkriptionsdienste von Parchment beauftragt, offizielle Transkriptanfragen über das Internet über eine gesicherte Website anzunehmen. [Besuchen Sie die CTC-Webseite „Transcript Services“ auf der CTC-Website unter https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/transcript-services/ für spezifische Informationen zur Bestellung von Transkripten.](https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/transcript-services/) Zu den Optionen für die Zustellung von Transkripten gehören elektronisch, als PDF oder in Papierform (per Post). Die Gebühren für die Bearbeitung von Transkript-Bestellungen variieren je nach der gewünschten Liefermethode.

Ihr Zeugnis kann Ihnen verweigert werden, wenn Sie eine ausstehende Verpflichtung gegenüber dem Central Texas College haben. Die Verpflichtung kann auf eine Bibliotheksstrafe, einen Parkschein, einen zurückgegebenen Scheck, die Nichtrückzahlung der finanziellen Unterstützung oder eine andere Verschuldung gegenüber CTC zurückzuführen sein.

Testdienste

Das Central Texas College bietet ein umfangreiches Testprogramm an, das CTC-Studierende und Mitglieder der

Community bei einer Vielzahl von Prüfungen unterstützt, z. B. bei Aufnahmeprüfungen für Hochschulen und Lizenz-/Zertifizierungsprüfungen. Testdienste werden angeboten

- auf dem Central Campus, Gebäude 215 des Studentenwerks, Raum 23. [Informationen erhalten Sie telefonisch unter 254-526-1194/1520 oder per E-Mail an \[testing.clerk@ctcd.edu\]\(mailto:testing.clerk@ctcd.edu\) und](#)
- [im Fort Hood Testing Center von CTC, Gebäude 3201, Raum 115, 72nd Street, 254-290-0701 oder 254-616-3340, E-Mail \[FortHoodTestingCoord@ctcd.edu\]\(mailto:FortHoodTestingCoord@ctcd.edu\).](#)

Mobiltelefone und Kinder sind in den Testbereichen nicht erlaubt.

Angebotene Prüfungen

Die Central Campus Testing Services umfassen, sind aber nicht beschränkt auf die folgenden Tests.

- **American College Test (ACT).** Wird jedes Jahr an nationalen Testtagen angeboten. Der ACT ist für die Zulassung zum CTC nicht erforderlich.
- Das **TSI Assessment 2.0 (TSIA2)** ist ein vom Bundesstaat Texas anerkannter Test zur Prüfung der Hochschulreife in Lesen, Schreiben und Mathematik. Die Prüfung umfasst eine Mathematikprüfung, eine Prüfung in englischer Sprache, Kunst und Lesen sowie einen Aufsatz. Die Studierenden müssen vor der Teilnahme an der TSIA2 ein Pre-Assessment abschließen.
- **Health Education Systems Inc. Admissions Assessment (HESI A2)** — wird von der CTC-Abteilung für Gesundheitswissenschaften für bestimmte Programme, wie z. B. Krankenpflege, verlangt.
- **Automotive Services Excellence (ASE), The Automatic Transmissions Rebuilders Association Certification (ATRA) und IMAC Automotive Air Conditioning Examinations** sind **Zertifizierungsprüfungen, die für Automobilfachleute verfügbar** sind.
- Das **College Level Examination Program (CLEP) und die DSST-Tests** sind national anerkannte Prüfungen für Studierende, die ihr bereits erworbenes Wissen anrechnen lassen möchten. Soldaten aus Fort Hood im aktiven Dienst können diese Tests kostenlos im Fort Hood Education Center ablegen.
- **Prüfungen zur allgemeinen Bildungsentwicklung (GED)** richten sich an Personen, die keine anerkannte Hochschulausbildung abgeschlossen haben.

- **Institutionelle Herausforderungsprüfungen** — Ein Student kann beim zuständigen CTC-Abteilungsleiter die Genehmigung beantragen, für bestimmte Kurse je nach Verfügbarkeit Anfechtungsprüfungen abzulegen.
- **Eignungstest in englischer Sprache** — Ein Test, der von der Abteilung Englisch für Sprecher anderer Sprachen durchgeführt wird, um die Einstufung in einen Kurs für nicht oder nur eingeschränkt englischsprachige Personen durchzuführen.
- **Pearson VUE Exams** — CTC ist ein Testzentrum von Pearson VUE, in dem computergestützte Zertifizierungs- und Zulassungstests für verschiedene Testprogramme angeboten werden.
- **TCOLE** - CTC hat sich zu einem Testzentrum für TCLEDDS entwickelt, das Tests für die Polizeiakademie auf dem Campus und für die Umgebung anbietet.

Weitere Informationen finden Sie auf der Website der CTC Testing Services unter <https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/testing-services/>. Die Gebühren finden Sie im Abschnitt „Kosten für Hochschulen“ des Katalogs.

HINWEIS Wenn aufgrund einer Behinderung besondere Unterkünfte erforderlich sind, wenden Sie sich vor der Durchführung des Tests an das Testbüro. [Rufen Sie 254-526-1194/1520 an oder senden Sie eine E-Mail an \[testing.clerk@ctcd.edu\]\(mailto:testing.clerk@ctcd.edu\).](#)

Online-Ferntests mit ProctorU

CTC bietet Online-Ferntests über ProctorU für das Texas Success Initiative Assessment 2.0 an. Der Student zahlt 25\$ für den gesamten Test oder 15\$ pro Test für Mathematik oder Englisch, Kunst und Lesen (ELAR) mit Aufsatz. Die Zahlung sollte im CTC-Geschäftsbüro unter der Telefonnummer 254-526-1217 oder persönlich im Enrollment Center Building 209 erfolgen. Zu diesem Zeitpunkt erhalten Sie eine Quittungsnummer. [Rufen Sie dann den CTC Testing Supervisor unter 254-526-1661 an oder senden Sie eine E-Mail an \[eramirez@ctcd.edu\]\(mailto:eramirez@ctcd.edu\).](#) Geben Sie Ihre Quittungsnummer, Ihren Vor- und Nachnamen, Ihre CTC-ID-Nummer, Ihr Geburtsdatum und Ihre gültige E-Mail-Adresse an. Sie erhalten einen Gutschein mit Informationen zur Einrichtung eines Kontos bei Proctoru.com. **Der Student zahlt eine Aufsichtsgebühr direkt an ProctorU.**

Institutional Challenge-Prüfungen

Die CTC-Lehrabteilungen können je nach Verfügbarkeit für einige ihrer Kurse institutionelle Challenge-Prüfungen anbieten. Die Kosten für die Prüfung betragen 50,00 USD und sind nicht erstattungsfähig. Studierende sind berechtigt, nach erfolgreichem Abschluss von sechs Semester-

Kreditstunden mit der Note „C“ oder höher am CTC eine Herausforderungsprüfung abzulegen. Studierende, die eine Herausforderungsprüfung ablegen möchten, sollten sich bei der zuständigen Unterrichtsabteilung erkundigen. Das Bestehen der Noten für die Anrechnung von Studienleistungen wird von der Lehrabteilung festgelegt, die die Prüfung durchführt. Die für den erfolgreichen Abschluss der Challenge-Prüfung gewährten Punkte werden im CTC-Zeugnis des Studierenden als bewertete Punkte verbucht. Die Punkte können nicht zur Erfüllung der CTC-Wohnsitzerfordernisse verwendet werden.

Beaufsichtigte Tests für Fernstudierende

Die Betreuung in Online-Kursen erfolgt mithilfe von BioSig-ID und BioSight-ID. Für die meisten Online-Kurse sind zwar keine persönlich beaufsichtigten Prüfungen erforderlich, in einigen CTC-Lehrabteilungen ist dies jedoch der Fall. [Wenn Sie für einen Online-Fernkurs eingeschrieben sind, für den eine persönliche Prüfung erforderlich ist, finden Sie auf der CTC-Website unter https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/testing-services/ auf der Website der Central Texas College Testing Services Informationen darüber, wie Sie einen Prüfer beantragen können.](https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/testing-services/)

Bewertung früherer Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen

Die Evaluations- und Abschlussabteilung auf dem zentralen Campus in Killeen, Texas, bietet offizielle Evaluationen nichttraditioneller Bildungsangebote wie militärische Ausbildung und Erfahrung, zivile Ausbildung und Erfahrung sowie national anerkannte Prüfungen wie das College Level Examination Program (CLEP) an. Die Abteilung kann unter evaluation.info@ctcd.edu oder 1-800-792-3348, Durchwahl 1317 oder 1635 kontaktiert werden.

Nichttraditionelle Bildung

Das Central Texas College ist sich bewusst, dass die pädagogischen Bedürfnisse, Ziele und Erfahrungen jedes Studenten einzigartig sind und dass die einzelnen Personen in vielen Bereichen der Hochschularbeit qualifiziert sind, die nicht formell in Zeugnissen dokumentiert sind. Es ist die Politik des Central Texas College, unkonventionelle Lernerfahrungen anzuerkennen und Hochschulpunkte in allen Fällen zu vergeben, in denen solche Anrechnungen angemessen sind. Im Einklang mit dieser Politik hat das Central Texas College das Individualized Career Evaluation Process (ICEP) eingeführt.

Alle Studierenden, einschließlich Militärangehöriger und ehemaliger Militärangehöriger, kommen auf der Grundlage der Dokumentation ihrer bisherigen Lernerfahrungen für die Anrechnung von Studienleistungen in Frage.

Die unkonventionellen Methoden, die in der Regel für einen Abschluss am Central Texas College als geeignet erachtet werden, sind:

- DSST-Prüfungen.
- Prüfungsprogramm auf Hochschulebene (CLEP).
- UExcel® College-Prüfungen (ECE).
- Tests zur Beherrschung der Verteidigungssprache (DLPT).
- Fortgeschrittenes Praktikum (AP).
- Vom American Council on Education (ACE) empfohlene Schulen für den Militärdienst, berufsbegleitende Berufsausbildungen (MOSS), Berufseinstufungen und andere militärische Berufsausbildungen und Berufserfahrung.
- Aus- und Weiterbildung im zivilen Bereich, wie im National Guide to College Credit for Workforce Training empfohlen.
- Fernkurse und andere Formen des Fernunterrichts, die von regional anerkannten Einrichtungen angeboten werden.
- Exzellenztests für den Automobilservice.
- Zertifizierung für die Umstellung und Rückgewinnung von Kältemitteln (EPA Typ I, II, III und Universal)
- Zertifizierungsprogramm der American Welding Society.
- Andere beinhalten bestimmte Arten der zivilen Ausbildung, Spezialausbildung und Berufserfahrung.

Das Central Texas College akzeptiert die vom American Council on Education (ACE) empfohlene Mindestpunktzahl für bestimmte CLEP-Prüfungen. Der Chief Academic Officer des CTC kann jedoch auf der Grundlage von Nachweisen entscheiden, dass eine höhere Punktzahl bei der Prüfung erforderlich ist, um nachzuweisen, dass ein Student ausreichend vorbereitet ist, um in einem verwandten, weiterführenden Kurs erfolgreich zu sein, für den der Kurs der unteren Klasse Voraussetzung ist.

Offizielle Anforderungen an die Bewertung

CTC-Studierende haben Anspruch auf eine offizielle Bewertung des nichttraditionellen Lernens wie folgt:

- Militärdienst im aktiven Dienst: Mitglieder des Militärdienstes haben Anspruch auf eine offizielle Bewertung, wenn sie zum CTC zugelassen werden, ein CTC-Studienprogramm angeben und wenn sie von

jeder besuchten regional akkreditierten Institution die offiziellen Hochschulzeugnisse und ihr offizielles Joint Services Transcript (JST) vom CTC erhalten haben.

- Nichterwerbstätige/Zivilpersonen müssen sechs Semesterstunden mit einem Notendurchschnitt von 2,0 (C oder besser) bei CTC absolvieren, sofern in einer Absichtserklärung oder einem Vertrag nichts anderes festgelegt ist.
- Studierende, die sich für das CTC als akademische Einrichtung entschieden haben, erhalten automatisch

einen Evaluated Degree Plan (EDP), sobald sie gegebenenfalls die offiziellen Hochschulzeugnisse und ihr JST erhalten haben.

Bewertungsverfahren

Klicken Sie auf den folgenden Link, um eine Bewertung und einen Abschluss- oder Zertifikatsplan zu beantragen:

<https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/evaluated-credit/>

Leben auf dem Campus

Soziale und kulturelle Aktivitäten spielen eine wichtige Rolle im Leben des Studenten. Das Student Life Activities Office unterstützt und begleitet die Entwicklung der Studierenden, indem es durch Studentenorganisationen, Turniere und andere soziale und saisonale Aktivitäten Möglichkeiten zur Interaktion zwischen Einzelpersonen und Gruppen bietet.

Das Gebäude 220 des Roy J. Smith Student Center ist das Sozial- und Freizeitzentrum des Campus. Im ersten Stock befinden sich die Büros für Studentenleben und Aktivitäten, ein Spielzimmer, das Career Center und die CTE Success Programs.

Im zweiten Stock befinden sich der Dekan für studentische Erfolge und Beharrlichkeit sowie das akademische Studio (Nachhilfezentrum), die Unterstützungsdienste für Behinderte und das Erfolgscoaching für Studierende.

Alumni-Netzwerk

Das CTC Alumni Network steht allen Absolventen oder ehemaligen Studenten des Central Texas College offen. Der Beitritt zum Alumni-Netzwerk ist KOSTENLOS und zu den Vorteilen gehören folgende Möglichkeiten:

- Bleiben Sie über soziale Medien, E-Mail-Bulletins und Newsletter mit anderen ehemaligen Studenten und dem Central Texas College in Kontakt
- Nutzen Sie Karriere- und Bibliotheksdienste
- Engagieren Sie sich freiwillig für CTC-Aktivitäten und -Veranstaltungen und nehmen Sie daran teil
- Teilen Sie Ihre Erfolge und Lebensereignisse
- Erhalten Sie Sonderangebote
- Gib zurück

[Um mehr über das Alumni-Netzwerk zu erfahren, besuchen Sie bitte die CTC-Website unter \[www.ctcd.edu\]\(http://www.ctcd.edu\) oder senden Sie eine E-Mail an \[alumni@ctcd.edu\]\(mailto:alumni@ctcd.edu\).](#)

Studentische Organisationen

Am CTC gibt es ungefähr 22 offiziell anerkannte Studentenclubs und -organisationen. Sie bieten eine Vielzahl von Aktivitäten und Interessen für Studierende, Dozenten und Mitarbeiter. Zu den Studentenorganisationen gehören politische, soziale, spezielle Interessen- und

Freizeitinteressen sowie internationale Studentenclubs, Ehrengesellschaften und religiöse Organisationen. Zu ihren Aktivitäten gehören Diskussionstreffen, Gastredner, Picknicks und Grillabende, Spendenaktionen und Exkursionen.

Alle Studentenorganisationen und Aktivitäten müssen den Bildungszielen und Verwaltungsvorschriften des Central Texas College entsprechen, wie sie in offiziellen Dokumenten und im Handbuch für Studentenorganisationen und Sponsoren festgelegt sind. Alle Aktivitäten und Spendenaktionen müssen vor der Veranstaltung vom Student Life Activities Office genehmigt werden. Die Sponsoren des Clubs müssen sicherstellen, dass alle Clubgelder ordnungsgemäß über das Agency Fund Account des Clubs auf dem Campus eingezahlt und ausgezahlt werden.

Studierende, die an der Gründung eines Clubs interessiert sind, sollten sich für weitere Informationen an das Student Life Office unter 254-526-1258 wenden.

Reisen für Studierende

Studentenreisen werden vom Central Texas College als wesentlicher Bestandteil der Bildungs- und Studentenprogramme der Institution anerkannt. Alle Reisen für Studentengruppen müssen gemäß den im CTC-Vorstandsdokument Nr. 367, Reise-, Umzugskosten und andere erstattungsfähige Ausgaben, enthaltenen Verwaltungsbestimmungen erfolgen.

KNCT-FM

KNCT FM ist ein Radiosender mit voller Leistung, der auf 91,3 MHz sowohl mit einem digitalen HD- als auch mit einem analogen Signal sendet. Digital 91.3 (1) und analog sorgen für einfaches Musikhören. Digital 91.3 (2) bietet einen 24-Stunden-Service für klassische Musik. Die Station befindet sich im Frank W. Mayborn Telecommunications Building 216 auf dem Central Campus.

Verpflegungsservice

Die Gastronomieeinrichtungen des Central Texas College befinden sich im Anderson Campus Center, Gebäude 224. Ihr Ziel ist es, ausgewogene und nahrhafte Mahlzeiten zu den niedrigsten Kosten zu servieren. Der Food Court, die Snackbar und die Bäckerei bieten von Montag bis Freitag komplette Mahlzeiten oder Hauptgerichte à la carte. Die Einrichtungen sind öffentlich zugänglich. Essenskarten für Pendler können im Food Service Office erworben werden.

Jeder Student im Wohnheim muss einen Plan für fünf Tage und 15 Mahlzeiten erwerben. Mahlzeiten werden nicht verlängert, wenn Sie sie nicht verwenden. Der Verpflegungsplan beginnt am ersten Unterrichtstag und endet am letzten Tag des Semesters. Der Verpflegungsplan ist nur für die Nutzung durch den Käufer gültig. Jeder Student verwendet seine CTC-ID-Nummer. Die ID-Nummer muss dem Kassierer vor jeder Mahlzeit vorgelegt werden. Studierende ohne Studentenausweis müssen entweder für die Mahlzeiten bezahlen oder zurückgehen und ihre Karte abholen, bevor sie essen dürfen. Wenn Sie Allergien wie Gluten, Meeresfrüchte oder Nüsse haben, informieren Sie den Wohnheimmanager.

Buchhandlung

Die Campus-Buchhandlung, die sich im Anderson Campus Center, Gebäude 224 auf dem Central Campus befindet, bietet neue und gebrauchte Lehrbücher, Materialien, Fachbücher und allgemeine Waren für Studenten, Dozenten und Mitarbeiter.

Für die Einleitung einer Rückgabe, Rückerstattung oder eines Umtauschs ist eine Quittung erforderlich. Zusätzlich zur Quittung müssen Kunden, die eine Rückerstattung für Artikel wünschen, die mit einer Kredit- oder Debitkarte gekauft wurden, die verwendete Karte vorlegen. Die Rückerstattung wird der Karte gutgeschrieben. Für Einkäufe mit einer Kredit- oder Debitkarte wird keine Barrückerstattung gewährt. Alle Rücksendungen und Umtausch unterliegen den folgenden Richtlinien:

Gnadenfrist für die Rückerstattung

Beginnt am ersten Tag des Semesters oder Semesters und endet gemäß dem folgenden Zeitplan:

- 14 Kalendertage für 12-wöchige und 16-wöchige Kurse
- 7 Kalendertage für 8-wöchige Kurse oder Kurse im Selbststudium

Zustand des Buches

Um eine vollständige Rückerstattung zu erhalten, müssen sich alle Artikel im Originalzustand und/oder in der Originalverpackung befinden. Eingeschweißte Materialien müssen versiegelt bleiben. Die Artikel müssen sauber sein. Artikel dürfen keine Markierungen oder Markierungen enthalten.

Artikel, die vom Umtausch ausgeschlossen sind

Optionale Bücher, Studienführer, Handbücher, Arbeitsbücher oder Fachbücher werden nicht

zurückgegeben, erstattet oder umgetauscht. Kaufen Sie keine Bücher, es sei denn, Sie sind sich sicher, dass Sie sie benötigen, unabhängig von ihrem Status als „erforderlich“. Lieferungen, Bücher aus dem Career and Technology Education Center (CATE), Bücher mit Spiralbindung, Module, Geschenke oder Software werden nicht zurückgegeben, erstattet oder umgetauscht. Rückkäufe finden täglich und am Ende jedes Herbst- und Frühjahrssemesters auf dem Central Campus statt.

Intramuraler Sport

Der intramurale Sport am Central Texas College bietet eine breite Palette von Freizeitmöglichkeiten für Männer, Frauen und Teilnehmer, die gleichzeitig Sport treiben. Das Intramural Sports Office veranstaltet Ligaspiele in den Bereichen Flaggenfußball, Volleyball, Basketball und Softball. Wettkämpfe bei individuellen Aktivitäten wie Tennis, Laufen und Basketball werden ebenfalls angeboten.

Studierende der internen Sportprogramme des CTC nehmen auch an regionalen NIRSA-Wettbewerben wie Flaggenfußball und Basketball mit anderen Hochschulen teil. Ein vollständiger Zeitplan der Aktivitäten ist im Intramural Sports Office im Gebäude 545 des Natatorium and Physical Education Center erhältlich. Für die umliegenden Gemeinden sowie für Studierende, Dozenten und Mitarbeiter des CTC stehen öffentliche Tennisveranstaltungen und halbjährlich 5-km-Lauf/Spaziergänge zur Verfügung.

Natatorium und Sportunterrichtszentrum

Das Gebäude 545 des Central Texas College Natatorium and Physical Education Center ist zu bestimmten Zeiten für Studierende geöffnet. Es stehen Plätze für Basketball, Volleyball, Badminton und Tennis zur Verfügung. Ein Kraftraum mit Hanteln, Kraftgeräten, Fahrrädern, Laufbändern und Treppensteigern ist ebenfalls vorhanden. Mitarbeiter des Sportunterrichts stehen zur Verfügung, um Ausrüstung auszustellen und Studenten, Mitarbeitern und Dozenten mit einem aktuellen CTC-Ausweis zu helfen, wenn sie die Einrichtungen nutzen möchten.

Für die Nutzung der Geräte und Einrichtungen sind CTC-Ausweise erforderlich.

Dienste im Gesundheitswesen

Das Central Texas College beschäftigt keine Krankenschwester oder keinen Arzt. Erste-Hilfe-Sets sind

jedoch im Office of Student Life Activities erhältlich, das sich in der Student Lounge/Game Room im Gebäude 220 des Roy J. Smith Student Center oder im Gebäude 211 der Campus Police Office, direkt hinter dem Enrollment Center Building 209, befindet. Jeder Gebäudekoordinator hat auch ein Erste-Hilfe-Set. Weitere Informationen finden Sie im CTC Student Handbook.

Wohnungsbau und bakterielle Meningitis

Alle Erststudierenden, auch Transferstudierende, müssen nachweisen, dass sie in den letzten 5 Jahren, mindestens 10 Tage vor dem Aufenthalt auf dem Campus, gegen bakterielle Meningitis geimpft wurden. Spezifische Informationen zu den erforderlichen Impfdokumenten sind im Wohnantrag enthalten. *Weitere Informationen zur bakteriellen Meningitis finden Sie im Abschnitt Bakterielle Meningitis-Texas only im Abschnitt Zulassung und Registrierung dieses Katalogs.*

Wohnheim

Das Central Texas College betreibt ein gemeinsames Wohnheim für 96 Vollzeitstudenten. Die Betreuung erfolgt durch einen hauptamtlichen Wohnheimleiter, der für den täglichen Betrieb verantwortlich ist, sowie durch Teilzeitassistenten, die den Bewohnern jederzeit zur Verfügung stehen. Jeder Student, der in der Morton Residence Hall wohnt, ist dafür verantwortlich, die Rechte anderer zu respektieren und eine Atmosphäre aufrechtzuerhalten, die dem Lernen und einem harmonischen sozialen Leben förderlich ist. Das Morton Residence Hall ist in den Winter- und Frühlingsferien geschlossen (Änderungen vorbehalten). Während dieser Zeit müssen alternative Wohnvereinbarungen getroffen werden. Es werden keine Ausnahmen gemacht. Das Morton Residence Hall bleibt während der Thanksgiving-Feiertage für Studenten geöffnet.

Anfragen nach Informationen über das Morton Residence Hall oder nach einem Wohnantrag sollten per E-Mail an.Residence.Hall@ctcd.edu oder telefonisch unter 254-526-1790 gestellt werden. Zimmeranfragen werden bis zu sechs Monate vor dem voraussichtlichen Einschreibesemester am CTC entgegengenommen. Bewerbungen werden nach dem Prinzip „Wer zuerst kommt, mahlt zuerst“ berücksichtigt. Studierende, die ein behindertengerechtes Zimmer benötigen, sollten dies dem Morton Residence Hall Manager mitteilen. Die Dokumentation der Behinderung sollte zur Überprüfung bei

den Disability Support Services eingereicht werden. Die Preise für Unterkunft und Verpflegung finden Sie im Abschnitt „College-Kosten“ im Katalog.

Parkerlaubnis erforderlich

Alle Studenten (Voll- oder Teilzeit), die das Central Texas College besuchen, einschließlich Weiterbildungs- und Fernstudierenden, die auf dem Campus testen, die regelmäßig oder gelegentlich ein Kraftfahrzeug entweder auf dem Central Texas College Central Campus und/oder am Standort Fort Hood betreiben, sowie alle CTC-Dozenten und Mitarbeiter müssen für jedes Fahrzeug, das sie auf dem Campus fahren und parken dürfen, eine Parkerlaubnis einholen, einschließlich Motorräder. Parkausweise sind während der normalen Geschäftszeiten jederzeit erhältlich und können im CTC Police Department Building 211 direkt hinter dem Enrollment Center Building 209 erworben werden. Motorräder müssen außerdem eine Parkerlaubnis vorzeigen und gemäß den aktuellen Parkregeln und -vorschriften auf dem Campus parken. Spezifische Parkplätze für Motorräder sind begrenzt und auf der Westseite des Anderson Campus Centers, Parkplatz E, Gebäude 224, sowie auf Parkplatz D vor Gebäude 253E verfügbar.

Studierende und Mitarbeiter können auf jedem Parkplatz auf dem zentralen Campus des CTC parken. Einige einzelne Parkplätze sind jedoch begrenzt. Parkplätze mit der Aufschrift „Reserviert“, „Nur zur offiziellen Nutzung“, „Lehrbeauftragter“ oder speziell für Einzelpersonen oder Aktivitäten reservierte Parkplätze dürfen von Studierenden während der normalen Geschäftszeiten nicht genutzt werden. Reservierte Parkplätze stehen täglich von 18:00 Uhr bis 6:00 Uhr und samstags und sonntags den ganzen Tag über für jedermann zur Verfügung, je nachdem, wer zuerst kommt, mahlt zuerst. Parkplätze mit der Aufschrift „Official Use Only“ (OUO) sind nur für CTC-Mitarbeiter bestimmt und erfordern einen CTC-Mitarbeiterparkausweis sowie ein spezielles Schild, das zu jeder Zeit auf dem Armaturenbrett des Fahrzeugs angebracht ist, wenn sie auf einem OUO-Stellplatz geparkt sind. OUO-Parkplätze haben eine Nutzungsdauer von nicht mehr als zwei Stunden, sind nur für geschäftliche Zwecke bestimmt und nicht für die Nutzung durch Mitarbeiter in Pausen vorgesehen.

Alle Studierenden, Dozenten und Mitarbeiter des CTC, einschließlich der Lehrkräfte, müssen für jedes Fahrzeug, das sie fahren und auf dem Campus parken, eine Parkerlaubnis einholen. Einschließlich derjenigen, die über einen reservierten Parkplatz verfügen. Für die Registrierung eines Fahrzeugs zum Parken auf dem Campus sind

staatliche Fahrzeugpapiere, ein aktueller CTC-Personalausweis und ein gültiger Führerschein erforderlich. Parkausweise werden kostenlos ausgestellt. Wenn jedoch eine CTC-Parkerlaubnis nicht wie erforderlich vorgezeigt wird, kann dies zu einer Geldstrafe von 25,00 USD führen.

CTC-Studierende, Dozenten und Mitarbeiter sollten:

1. Alle ihre Fahrzeuge bei der CTC Police Department registrieren (Genehmigungen sind kostenlos).
2. Zeigen Sie den Parkausweis ordnungsgemäß an und/oder bringen Sie ihn wie vorgesehen am Fahrzeug an (auf die hintere Windschutzscheibe, untere linke Ecke geklebt).
3. Machen Sie sich mit den Park- und Verkehrsregeln und -vorschriften auf dem Campus vertraut und halten Sie sich an diese.
4. Melden Sie jedes vorübergehend behinderte Fahrzeug dem Polizeiamt auf dem Campus unter 254-526-1427.
5. Besorgen Sie sich eine vorübergehende Parkerlaubnis, wenn Sie ein neues Fahrzeug mit vorläufigen Käuferkennzeichen fahren.

Anzeige des Parkausweises

Die Parkausweise müssen an der linken unteren Ecke der Heckscheibe des Fahrzeugs angebracht werden, sodass sie für den Beamten deutlich sichtbar und nicht versperrt ist. Motorräder müssen den Parkausweis entweder an der Vorderradgabel neben dem Nummernschild oder der Windschutzscheibe des Fahrzeugs anbringen. Parkausweise sind nicht von einem Fahrzeug auf ein anderes übertragbar.

Parkscheine sind jederzeit während der normalen Geschäftszeiten (Montag bis Donnerstag von 7:30 Uhr bis 17:30 Uhr und Freitag von 7:30 bis 11:30 Uhr) erhältlich. Der Wellnessbereich befindet sich im Gebäude 211 der CTC Police Department, das sich hinter dem Enrollment Center Building 209 befindet.

Studentenausweise

Der CTC-Studentenausweis wird für verschiedene Einrichtungen auf dem Campus wie die Bibliothek, die

Computerlabore, das Natatorium und das Fitnesscenter sowie die Studentenlounge/das Spielzimmer verwendet. CTC-Studentenausweise werden in der Hauptlobby des Enrollment Centers, Gebäude 209, ausgestellt. Die Studierenden müssen einen gültigen, vom Staat oder vom Bund ausgestellten Lichtbildausweis, z. B. einen Führerschein oder einen Militärausweis, und eine Kopie ihrer bezahlten CTC-Registrierungsquittung vorlegen. Der erste Studentenausweis ist kostenlos. Für jeden Ersatz wird eine Gebühr von 5 USD erhoben. Die Ersatzgebühr muss im Geschäftsbüro im Gebäude 209 des Enrollment Center bezahlt werden. Die Quittung muss in der Abteilung für Studentenausweise eingereicht werden, um eine Ersatzkarte zu erhalten.

Ausweise für Studierende, die an Fernstudiengängen teilnehmen, werden nicht per Post versandt. Studentenausweise sind nur über den CTC-ID-Bereich im Gebäude 209 des Enrollment Center erhältlich.

Mit dem AROTC verbundene Programme

Das Army Reserve Officer Training Corps (ROTC) ist darauf ausgerichtet, militärische Ausbildungskurse anzubieten, die es freiwilligen, ausgewählten männlichen und weiblichen Studenten ermöglichen, sich auf die Aufgaben als Leutnants in der Reserve der United States Army Reserve vorzubereiten und gleichzeitig akademische Studiengänge zu absolvieren, die zu einem Abitur führen. Spezifische Kurse stehen Studierenden des Central Texas College im Rahmen gleichzeitiger Einschreibungsvereinbarungen mit der Texas A&M University-Central Texas zur Verfügung. Sie können auch an andere Universitäten mit einem fortgeschrittenen ROTC-Programm übertragen werden. Diese Kurse können ohne militärische Verpflichtung besucht werden. Für das CTC-TAMUCT ROTC-Programm stehen vierjährige ROTC-Stipendien zur Verfügung. Weitere Informationen erhalten Sie beim Academic Advising Office am Central Texas College 254/526-1226 oder beim Military Science Department der Texas A&M University-Central Texas, 254/526-1676.

Wissenschaftliche Richtlinien und Richtlinien

Zeitpläne für den Abschluss eines Studiums oder Zertifikats

Studierende können die im Katalog aufgeführten Programmanforderungen, die zu dem Zeitpunkt gültig waren, als sich der Student zum ersten Mal für einen Hochschulkurs am CTC einschrieb, oder in nachfolgenden Katalogen aufgeführt sind, abschließen, sofern die Kataloganforderungen nicht älter als fünf Jahre sind. Studierende, deren Studienprogramm eingestellt wird, haben drei Jahre Zeit, um den Abschluss oder das Zertifikat abzuschließen, bevor das Programm offiziell deaktiviert wird. Studierende haben möglicherweise Anspruch auf eine Verlängerung, um ihre Programmanforderungen zu erfüllen. Weitere Informationen erhalten Sie vom Direktor für Evaluationen und Graduierung. Die Studierenden müssen ihr Programm aktiv fortsetzen. Nach einem Jahr Inaktivität (keine Einschreibung) muss ein Student erneut die Zulassung gemäß dem aktuellen Katalog beantragen.

Beratungspflicht für interdisziplinäre Studien im Rahmen eines assoziierten Studiums

Der Gesetzentwurf 1189 des Senats, 85. Legislaturperiode, schreibt vor, dass alle öffentlichen Volkshochschulen einen assoziierten Abschluss für multidisziplinäre Studien einrichten müssen. CTC hat den Abschluss Associate of Arts Interdisciplinary Studies zu seinem multidisziplinären Abschluss erklärt, der von den Studierenden verlangt, dass sie:

1. den Kernlehrplan des Colleges erfolgreich abschließen; und
2. Konsultieren Sie vor Beginn des Semesters, das unmittelbar auf das Semester oder das Semester folgt,

in dem der Student insgesamt 30 oder mehr Semesterkreditstunden erfolgreich abgeschlossen hat, einen akademischen Berater; und

3. Füllen Sie in Absprache mit dem Studienberater einen Studienplan aus, der alle verbleibenden Kreditstunden für den Abschluss des Studiengangs berücksichtigt, um in ein Studienfach oder ein Hauptfach an einer Universität seiner Wahl zu wechseln.

Die Studierenden sind dafür verantwortlich, einen Studienberater zu kontaktieren, sobald sie 30 oder mehr Semester-Kreditstunden gesammelt haben.

Erforderliche Studienplanung

Gemäß dem texanischen Verwaltungsgesetzbuch, Titel 19, Teil 1, Kapitel 4, Unterkapitel T, ist die folgende Studienplanung erforderlich:

- A. Ein Student, der für ein Associate-Degree-Programm am CTC eingeschrieben ist, muss nach dem 12. Unterrichtstag, aber vor Ende des unmittelbar auf das Semester folgenden Semestersemesters, in dem der Student insgesamt 30 oder mehr Semesterkreditstunden für vom Studenten erfolgreich abgelegte Studienleistungen gesammelt hat, einschließlich Transferkursen, internationaler Bakkalaureatskurse, dualer Studiengänge und aller anderen Kurse, die das College mit Hochschulpunkten ausgezeichnet hat, einschließlich Prüfungsleistungen, einreichen.
- B. Ein Student, der sich zum ersten Mal für ein Associate-Degree-Programm am CTC einschreibt und insgesamt 30 oder mehr Semesterkreditstunden hat, muss nach dem 12. Unterrichtstag, aber vor Ende des Semesters der ersten Einschreibung, einen Studienplan beim College einreichen.
- C. Ein Student, der am CTC an dualen Studiengängen teilnimmt, muss seinen Studienplan bis spätestens:
 - am Ende des zweiten regulären Semesters, das unmittelbar auf das Semester folgt, in dem der Student insgesamt 15 oder mehr Semesterkreditstunden für duale Studiengänge erworben hat, die der Student am CTC erfolgreich abgeschlossen hat, oder
 - wenn der Student sein erstes Semester am CTC mit 15 oder mehr Semesterkreditstunden für vom Studierenden erfolgreich abgeschlossene Studiengänge mit dualen Leistungspunkten beginnt, das Ende des zweiten regulären Semesters an der Hochschule.

Die Studierenden sind dafür verantwortlich, ihren Studienberater zu kontaktieren, um ihren Studienplan einzureichen, und das College wird sich mit dem Studierenden in Verbindung setzen. Die Studierenden sind dafür verantwortlich, sich für Kurse gemäß ihrem eingereichten Studienplan anzumelden und die zuständigen Stellen zu benachrichtigen, wenn eine Änderung ihres Studiengangs vorgenommen wird. Studierende, die keinen Studienplan einreichen, erhalten ihr offizielles CTC-Zeugnis möglicherweise erst, wenn ein Studienplan eingereicht wurde.

Auslastung der akademischen Kurse

Eine normale Belastung beträgt 12 bis 18 Stunden pro langem Semester. Die unten angegebenen akademischen Belastungswerte basieren auf allen Kursen mit demselben Semesterbeginn. Die unten angegebenen Statusangaben gelten nicht, wenn sich ein Student für Kurse mit mehreren Startdaten innerhalb eines Semesters sowie unterschiedlicher Kursdauer (Anzahl der Wochen) einschreibt.

- Vollzeit
 - 12 oder mehr Semester-Kreditstunden während des 16-wöchigen Herbst- oder Frühjahrssemesters.
 - 8 oder mehr Semesterkreditstunden während der 10-wöchigen Sommersitzung.
 - 6 Semesterkreditstunden pro 8-wöchigem Semester.
 - 4 oder mehr Semesterkreditstunden pro 5 Wochen Sommersemester.
- Dreiviertelzeit
 - 9 bis 11 Semester-Kreditstunden während des 16-wöchigen Herbst- oder Frühjahrssemesters.
 - 5 Semester-Kreditstunden pro 8-wöchigem Semester.
- Halbzeit
 - 6 bis 8 Kreditstunden während des 16-wöchigen Herbst- oder Frühjahrssemesters.
 - 3 bis 4 Semester-Kreditstunden pro 8-wöchigem Semester

HINWEIS Studierende, die ein College mit finanzieller Unterstützung oder Leistungen für Veteranen besuchen, müssen möglicherweise andere als die oben genannten Anforderungen an die Studienbelastung erfüllen. Wenden Sie sich an das CTC Office of Student Financial Assistance oder das CTC Veteran Services Office, bevor Sie sich für Kurse anmelden.

Maximale Kursbelastung

Sofern nicht im Studienprogramm festgelegt, ist es einem Studierenden nicht gestattet, sich innerhalb eines 16-wöchigen Semesters in einer beliebigen Kombination von Semestern für mehr als sechs akademische Lehrveranstaltungen oder mehr als 18 Semesterstunden einzuschreiben. Die maximale Belastung für ein fünfwöchiges Sommersemester beträgt acht Semester-Kreditstunden. Die Höchstpunktzahl, die ein Student während der gesamten Sommersitzung verdienen kann, beträgt 14 Semester-Kreditstunden. Ein Student, der sich für mehr als die maximale Anzahl an Kursen einschreiben möchte, muss einen Notendurchschnitt von mindestens 2,0 haben und vom Dekanat für akademische Bildung eine Genehmigung erhalten.

Der Dekan für den akademischen Unterricht oder der Beauftragte des Dekans kann eine Ausnahme in Betracht ziehen, wenn (1) der Student innerhalb eines bestimmten Semesters für Kurse mit unterschiedlichen Start- und Enddaten eingeschrieben ist, (2) der Student in früheren CTC-Kursversuchen überdurchschnittliche akademische Leistungen erbracht hat, (3) der Student kurz vor dem Abschluss steht und die Kurse für den Abschluss erforderlich sind und nicht vor dem geplanten Abschlussdatum des Studenten angeboten werden oder (4) aufgrund eines Programms ändern: Der Kurs wird im überarbeiteten Studienprogramm nicht mehr angeboten und der Student möchte weiterhin sein oder ihr derzeitiges Studienprogramm. Andere Ausnahmen, die auf den individuellen Umständen der Studierenden beruhen, können in Betracht gezogen werden.

Höhe der Kreditpunkte, die ein Student in einem bestimmten Zeitraum verdient hat

Es wird davon ausgegangen, dass bei jedem Hochschulkurs ein erheblicher Teil der Zeit außerhalb des Klassenzimmers (kontaktlose Stunden) für das Lernen außerhalb des Unterrichts erforderlich ist. Gemäß den Anforderungen des Texas Higher Education Coordinating Board und um den Erfolg der Studierenden zu fördern, sollten die Hochschulen den Studierenden nicht gestatten, in einem beliebigen Semester (reguläres oder verkürztes Semester) mehr Kurse zu belegen, wodurch sie im Laufe des Semesters mehr als eine Semesterkreditstunde pro Woche verdienen könnten. Es wird davon ausgegangen, dass für Kurse, die in verkürzten Semestern angeboten werden, dieselbe Anzahl von Kontaktstunden und dieselben Anforderungen für das Lernen außerhalb der Vorlesungen gelten wie für Kurse, die in einem normalen Semester angeboten werden.

Laut CTC beträgt die maximale Anzahl an Studierenden nicht mehr als 18 Semester-Kreditstunden innerhalb eines 16-wöchigen Semesters oder 8 Semester-Kreditstunden während eines fünfjährigen Sommersemesters. Informationen zur Beantragung einer Ausnahme von der maximalen Kursbelegung finden Sie in der Richtlinie „Maximale Kursbelegung“ in diesem Abschnitt des Katalogs.

Hinweis: Die CTC-Richtlinie zur maximalen Kursbelegung wurde auf der Grundlage der zahlreichen viersemestrigen Kreditstundenkurse festgelegt, die in bestimmten Studiengängen erforderlich sind. Studierende schreiben sich häufig für eine Kombination aus drei- und viersemestrigen Kreditstundenkursen ein.

Zufriedenstellende Fortschrittsstandards

Jeder Student ist dafür verantwortlich, am Unterricht teilzunehmen und die Ziele jedes Kurses zu verfolgen, für den er offiziell eingeschrieben ist.

Teilnahme am Unterricht und Kursfortschritt

Es wird eine regelmäßige und pünktliche Teilnahme an allen geplanten Kursen erwartet. Jedes Fakultätsmitglied wird die Studierenden in der ersten Sitzung und im Lehrplan über die Anwesenheitspolitik und die Kursziele informieren.

- Die Studierenden müssen pünktlich im Unterricht sein. Die Dozenten können sich dafür entscheiden, die Note eines Schülers aufgrund von Verspätung herabzusetzen. Übermäßige Verspätung stört den Bildungsprozess und kann Disziplinarmaßnahmen nach sich ziehen. Studierende, gegen die Disziplinarmaßnahmen verhängt wurden, erhalten ein ordnungsgemäßes Verfahren und das Recht, Berufung einzulegen.
- Nur Dozenten können eine entschuldigte Abwesenheit genehmigen. Unabhängig vom Grund der Abwesenheit ist der Student dafür verantwortlich, alle während einer Abwesenheit abgedeckten Kursleistungen zu erledigen.
- Die Nichterfüllung der Anwesenheitsanforderungen in einem Kurs kann zu einer schlechteren Note oder zum Scheitern des Kurses führen.
- Von Studierenden, die an Fernstudiengängen teilnehmen, wird erwartet, dass sie während des gesamten Kurses konstante Fortschritte erzielen. Mangelnde Fortschritte oder Teilnahme können zu einer Note von „F“ führen.

Datum der Volkszählung (Abgabe/Austritt)

Vor oder am Tag der Volkszählung können Studierende einen Kurs abbrechen (der Kurs erscheint nicht in ihrem Zeugnis). Das Datum der Volkszählung ist der Tag, an dem das CTC zusammen mit dem Bundesstaat Texas die Anzahl der Anmeldungen für jeden Kreditkurs offiziell bestätigt. Das Datum der Volkszählung gibt den letzten Tag der Hinzufügen/Abmeldung an. Diese Tabelle zeigt das Datum der Volkszählung auf der Grundlage der Kursdauer.

HINWEIS: Die Daten der Volkszählung können vom Texas Higher Education Coordinating Board geändert werden. Die Frist für den offiziellen Austritt aus einem Kurs endet in der Regel bei 75 Prozent des Unterrichts. Bei der Anzahl der Wochen in der Spalte „Letzter Termin für die Abmeldung von einem Kurs“ in der Tabelle unten handelt es sich um ungefähre Angaben. Die genauen Termine für die Ab-/Abmeldung finden Sie im jeweiligen Semestereinschreibungsleitfaden oder auf der CTC-Website. Weitere Informationen finden Sie unter „Späte Anmeldung und Hinzufügen oder Löschen von Kursen“ im Abschnitt Zulassung und Registrierung des Katalogs. In der Tabelle wird das Datum der Volkszählung anhand der Kursdauer angezeigt.

Dauer des Unterrichts in Wochen	Datum der Volkszählung	Letztes Datum, an dem Sie sich von einem Kurs zurückziehen*
2 oder weniger	1. Unterrichtstag	1½ Woche
3	2. Unterrichtstag	2¼ Woche
4	3. Unterrichtstag	3. Woche
5	4. Unterrichtstag	3¾ Woche
6	4. Unterrichtstag	4½ Woche
7	5. Unterrichtstag	5¼ Woche
8	6. Unterrichtstag	6. Woche
9	7. Unterrichtstag	6¾ Woche
10**	7. Unterrichtstag	7. Woche
12**	9. Unterrichtstag	9. Woche
16**	12. Unterrichtstag	12. Woche

Dauer des Unterrichts in Wochen	Datum der Volkszählung	Letztes Datum, an dem Sie sich von einem Kurs zurückziehen*
*Diese Information dient als Leitfaden. Die tatsächlichen Austrittstermine finden Sie im jeweiligen Semester im Central Campus Enrollment Guide. Anleitungen zur Einschreibung finden Sie unter www.ctcd.edu/academics/class-schedules/ **In den Sommersemestern ist das offizielle Datum der Volkszählung für Klassen, die 10 oder mehr Wochen dauern, der 12. Unterrichtstag.		

Nach dem Datum der Volkszählung müssen sich Studierende, die sich zurückziehen möchten, über das CTC Central Records oder das CTC Fort Hood Records Office oder Erievie (online) abmelden. Die Fakultät kann Studierende nach der Volkszählung nicht mehr von einer Lehrveranstaltung abmelden und gibt stattdessen für Studierende, die nicht mehr am Unterricht teilnehmen oder nicht mehr teilnehmen, einen letzten Anwesenheitstermin mit Abschlussnote an.

HINWEIS: Bei Pflichtkursen führt ein Abmeldung/Abbruch von einer Klasse automatisch zu einer Abmeldung bzw. Abmeldung von der anderen Pflichtklasse.

Richtlinien für Abwesenheits- und Teilnahmebedingungen

Von den Studierenden wird erwartet, dass sie jederzeit aktiv an allen Lehrveranstaltungen teilnehmen. Die **Dozenten sind verpflichtet, die Teilnahme bis zum Datum der Volkszählung zu dokumentieren, indem sie die Studierenden auffordern, eine akademische Aktivität zu absolvieren oder dem Dozenten vor der Volkszählung mildernde Umstände mitzuteilen. Bei Präsenzkursen liegt es im Ermessen des Dozenten, die Teilnahme des Teilnehmers an einer oder mehreren Klassentreffen anstelle einer benoteten Aktivität als Nachweis dafür zu verwenden, dass der Schüler am Unterricht teilnimmt.** Bei gemischten Kursen oder gemischten Kursen, bei denen das erste Klassentreffen nach der Volkszählung stattfindet, ist der Abschluss einer benoteten Aktivität dennoch erforderlich.

Bei allen Studiengängen, auch bei kompetenzorientierten, offenen Studiengängen, kann das Fehlen von Nachweisen über eine aktive Teilnahme an der Studie vor der Volkszählung dazu führen, dass der Student vom Kurs ausgeschlossen wird und die Studiengebühren teilweise zahlen muss.

HINWEIS: Weitere Informationen zu den Daten der Volkszählung finden Sie im Abschnitt Datum der Volkszählung.

Religiöse Feiertage

Gemäß dem Texas Education Code, §51.911, dürfen die öffentlichen Hochschulen in Texas Studierende von der Teilnahme an Kursen oder anderen erforderlichen Aktivitäten, einschließlich Prüfungen, für die Einhaltung eines religiösen Feiertags befreien, einschließlich Reisen zu diesem Zweck. Ein Student, dessen Abwesenheit zu diesem Zweck entschuldigt wird, darf für diese Abwesenheit nicht bestraft werden und darf innerhalb einer angemessenen Frist nach der Abwesenheit eine Prüfung ablegen oder eine Aufgabe erledigen, von der der Student befreit ist. Schüler, die wegen der Einhaltung eines religiösen Feiertags nicht am Unterricht teilnehmen möchten, müssen vor der Abwesenheit mit dem Dozenten zusammenarbeiten. Der Dozent kann angemessen reagieren, wenn der Student die Aufgabe oder Prüfung nicht innerhalb einer angemessenen Frist zufriedenstellend abschließt. Ein „religiöser Feiertag“ ist definiert als ein Feiertag, der von einer Religion begangen wird, deren Kultstätten gemäß Abschnitt 11.20 der Abgabenordnung von der Vermögenssteuer befreit sind.

Entschuldigt Fernbleiben einer zum Militärdienst berufenen Person — TEXAS

Gemäß HB 1630 der 79. texanischen Legislaturperiode (aktualisiert durch SB 937 der 87. texanischen Legislaturperiode) müssen die öffentlichen Hochschulen und Universitäten von Texas Studenten, die für eine kurze Dauer des Militärdienstes einberufen wurden und sich nicht dafür entscheiden, den Dienst zu kündigen, entschuldigte Abwesenheiten gewähren. Als Wehrpflicht gilt der Dienst in den Streitkräften der Vereinigten Staaten, der Nationalgarde oder der Texas State Guard, einschließlich der mit dem Dienst verbundenen Reisen. Die maximale Dauer, für die ein Student entschuldigt werden kann, darf nicht mehr als 25 Prozent der Gesamtzahl der Klassentreffen (mit Ausnahme der Abschlussprüfung) für den jeweiligen Kurs oder die Kurse betragen, für die der Student zu Beginn der Wehrpflicht derzeit eingeschrieben ist. Studierende, die sich für Fernstudiengänge oder andere Asynchron-Studiengänge anmelden, können für einen Zeitraum, der 25 Prozent der Kursdauer nicht überschreiten darf, entschuldigt werden. Studierende, die für eine kurze Dauer des Militärdienstes einberufen werden, müssen dem CTC Associate Dean, Admissions, Registration and Records Office eine Originalkopie oder notariell beglaubigte Kopie ihrer Befehle vorlegen, aus der hervorgeht, dass sie zum erforderlichen Dienst berufen wurden. Die Studierenden sind dafür verantwortlich, jeden ihrer Dozenten zu kontaktieren, bevor sie den erforderlichen Dienst antreten, damit sie besprechen können, welche Aufgaben und/oder Prüfungen nach ihrer

Rückkehr erledigt werden müssen und ob eine angemessene Frist für den Abschluss festgelegt ist. Die Studierenden erhalten die Note WT (vorübergehender Widerruf).

Nach der Rückkehr aus dem Pflichtdienst müssen sich die Schüler mit ihren Dozenten in Verbindung setzen und dafür sorgen, dass die verbleibenden Kursvoraussetzungen erfüllt werden. Jedes Fakultätsmitglied hat das Recht, auf der Grundlage der geleisteten Kursleistungen eine Abschlussnote zu vergeben, falls die Studierenden die Aufgaben und/oder Prüfungen nicht innerhalb der vom Dozenten festgelegten angemessenen Frist zufriedenstellend abschließen. Studierende, die das institutionelle Verfahren in Bezug auf diese Richtlinie anfechten möchten, müssen sich an die informellen Beschwerdeverfahren halten, die im CTC-Studentenhandbuch beschrieben sind. Wenn die Beschwerde durch die informellen Verfahren nicht gelöst werden kann, müssen sich diese Studierenden an die formellen Beschwerdeverfahren halten, die im CTC-Studentenhandbuch enthalten sind.

Austritt oder Beurlaubung — Militärische Befehle

Auf der Grundlage des am 29. Dezember 2022 unterzeichneten öffentlichen Rechts 117-328 wurde Titel 38 des US-Gesetzbuches um einen neuen Abschnitt 3691A „Austritt oder Beurlaubung von bestimmten Bildungseinrichtungen“ erweitert. Ein eingeschriebener Student, der Mitglied der US-Streitkräfte ist (einschließlich Reservekomponenten) und den Befehl erhält, „eine Dienstzeit abzuleisten“ (d. h. aktiven Dienst, inaktive Ausbildung oder Staatsdienst), kann ohne Strafe von einem Kurs zurücktreten oder eine Beurlaubung beantragen. Der Student muss sich an den stellvertretenden Dekan für Zulassung, Registrierung und Aufzeichnungen (Standesamt) wenden und eine unterschriebene Kopie seiner Bestellungen vorlegen. Studierende können sich von allen Lehrveranstaltungen des Semesters zurückziehen oder eine Beurlaubung von allen Lehrveranstaltungen beantragen, sie können jedoch nicht gleichzeitig im selben Semester teilnehmen. Wenn möglich, sollte der Student dem Studierendensekretariat vor seiner Abreise eine unterschriebene Kopie seiner Bestellungen vorlegen. Falls dem Studierenden zum Zeitpunkt der Exmatrikulation oder des Antrags auf Beurlaubung keine schriftlichen Verfügungen vorliegen, sollte der Student dem Studierendensekretariat so bald wie möglich eine Kopie dieser Verfügungen faxen. [Wenn der Student dazu nicht in der Lage ist, sollte er sich telefonisch \(254-526-1114\) oder](#)

[per E-Mail \(SRegistrar@ctcd.edu\) an das Studierendensekretariat wenden](mailto:SRegistrar@ctcd.edu). Alle Anfragen müssen spätestens 180 Tage nach Kursende eingegangen sein.

Rücktritt — Servicemitglieder

Gemäß den Bundesvorschriften, 34. C.F.R. §668.18 und das Memorandum of Understanding (DoD MOU) des Verteidigungsministeriums im Rahmen der Freiwilligenausbildung (DoD MOU) werden Mitglieder des Militärs, die die Wiederaufnahme eines Programms beantragen, das aufgrund einer einheitlichen Dienstverpflichtung unterbrochen wurde, umgehend wieder aufnehmen.

Teilnahmeberechtigung. Diese Bestimmungen gelten für: (1) Soldaten, die an mehr als 30 aufeinanderfolgenden Tagen nicht am Unterricht teilnehmen können; und (2) Soldaten, die weniger als 30 Tage nicht am Unterricht teilnehmen können, wenn eine solche Abwesenheit zu einem Austritt aus dem College führen würde.

Der Student hat im Rahmen dieser Richtlinie Anspruch auf Wiederezulassung, wenn der Student während seiner Abwesenheit einen freiwilligen oder unfreiwilligen Dienst in den Streitkräften der Vereinigten Staaten leistet, um die Nationalgarde oder Reserve im aktiven Dienst, im aktiven Dienst zur Ausbildung oder die Vollzeit-Nationalgarde unter Bundesbehörde einzubeziehen. Die Gesamtdauer aller Abwesenheiten für den Dienst in Uniform (nur Dienstzeit) darf fünf Jahre nicht überschreiten.

Soldatinnen und Soldaten, die aufgrund einer einheitlichen Dienstpflicht vorübergehend für weniger als 30 Tage innerhalb eines Semesters oder Semesters nicht am Unterricht teilnehmen können und diese Abwesenheit aufgrund institutioneller Regelungen zu einem Austritt führt, können mit demselben akademischen Status wieder aufgenommen werden, in dem sie das CTC zuletzt besucht haben oder für die Zulassung zum CTC zugelassen wurden.

Benachrichtigung. Ein Student muss dem stellvertretenden Dekan, Zulassung, Registrierung und Aufzeichnungen (Standesamt) so früh wie möglich mündlich oder schriftlich eine einheitliche Dienstpflicht mitteilen, sofern er nicht durch den Militärdienst behindert wird. Der Student muss nicht angeben, wann er oder sie an das College zurückkehren wird. Der Student muss außerdem mündlich oder schriftlich seine Absicht mitteilen, innerhalb von drei Jahren nach Ablauf der Dienstzeit zum CTC zurückzukehren. Ein Student, der aufgrund einer während der Dienstzeit erlittenen oder verschlimmerten Krankheit oder Verletzung ins Krankenhaus eingeliefert wird oder sich erholt, muss die

Schule innerhalb von zwei Jahren nach Ablauf der für die Genesung von der Krankheit oder Verletzung erforderlichen Frist benachrichtigen. Unmittelbar nach der Absicht des Schülers, an die Schule zurückzukehren, muss der Schüler darüber informieren, dass er Anspruch auf die in den Rückübernahmebedingungen festgelegten Studiengebühren und Einschreibegeld hat. Der zurückkehrende Student muss möglicherweise Belege vorlegen.

Unterricht und Gebühren. Studierende, die im Rahmen dieser Richtlinie wieder zugelassen wurden, sollten sich an das CTC Business Office wenden, um ihre Studien- und Gebührensätze zu ermitteln. Im Folgenden finden Sie eine allgemeine Anleitung.

1. Wenn der Student für das erste akademische Jahr, in dem er zurückkehrt, wieder zu demselben Programm zugelassen wird,
 - i. die Studien- und Gebührengelbstleistungen, die für den Studierenden für das Studienjahr, in dem der Student die Hochschule verlassen hat, erhoben wurden oder hätten festgesetzt werden müssen, oder
 - ii. Bis zu der Höhe der Studien- und Gebührengelbstleistungen, die andere Studierende des Programms für dieses akademische Jahr erheben, wenn die Bildungsleistungen für Veteranen im Sinne von Abschnitt 480 (c) des Hochschulgesetzes (HEA) oder andere Bildungsleistungen für Servicemitglieder den Betrag zahlen, der die Studien- und Gebührengelbstleistungen für das akademische Jahr übersteigt, in dem der Student die Einrichtung verlassen hat, oder
2. Wenn der Student zu einem anderen Programm zugelassen wird, und für die folgenden akademischen Jahre für einen Studenten, der zu demselben Programm zugelassen ist, wobei nicht mehr als die Studien- und Gebührengelbstleistungen berechnet werden, die anderen Studierenden des Programms für dieses akademische Jahr berechnet werden.

Wiederzulassung. Weitere Informationen zum Rückübernahmeverfahren finden Sie im Abschnitt „Rückübernahme von Mitgliedern der Streitkräfte der Vereinigten Staaten“ im Abschnitt Zulassung und Registrierung dieses Katalogs.

Gemäß den Bundesvorschriften können zurückkehrende Studierende, die von den Streitkräften (einschließlich der Nationalgarde und der Reserven) wegen unehrenhaften oder schlechten Benehmens entlassen wurden, im Rahmen

dieser Richtlinie nicht wieder aufgenommen werden. Soldatinnen und Soldaten, die eine Entlassung wegen unehrenhaften Verhaltens oder schlechten Benehmens erhalten, haben jedoch weiterhin Anspruch auf eine Wiederaufnahme, auch wenn sie keinen Anspruch auf die in dieser Richtlinie dargelegten Leistungen haben werden.

Austritt aus dem Unterricht

Es liegt in der Verantwortung des Schülers, einen Kurs offiziell abzubrechen, wenn die Umstände die Teilnahme verhindern. Ein Kursleiter kann auf Anfrage des Schülers keine Abmeldung veranlassen.

- Studierende, die sich am oder nach dem ersten geplanten Unterrichtstag offiziell von einem Kurs zurückziehen möchten, müssen das entsprechende elektronische Formular „Student Application for Withdrawal“ auf der CTC-Website [unter www.ctcd.edu](http://www.ctcd.edu) einreichen und es bis zum letzten Austrittstermin bei ihrem entsprechenden Campus in Texas oder dem dafür vorgesehenen CTC-Büro einreichen.
- Das Datum des Inkrafttretens des Rücktritts ist das Datum, an dem der Auszahlungsantrag beim CTC-Vertreter eingeht oder im Central Campus Records Office, im CTC Fort Hood Records Office oder im Eagles on Call Center eingeht. Die Stichtage basieren auf der Zeitzone Central Standard (oder der zentralen Sommerzeit, sofern diese gilt).
- [Die Rücktrittstermine für Kurse auf dem zentralen Campus und im Fernstudium finden Sie im jeweiligen Semesterleitfaden für die Einschreibung auf dem Central Campus unter \[www.ctcd.edu/academics/class-schedules/\]\(http://www.ctcd.edu/academics/class-schedules/\).](#)
- Studierende, die finanzielle Unterstützung, militärische Studienbeihilfen, Ausbildungsbeihilfen für Veteranen oder andere nicht persönliche Mittel in Anspruch genommen haben, müssen ihre Studiengebühren und Gebühren möglicherweise an die Förderstelle zurückzahlen. Wenden Sie sich an das Office of Student Financial Aid 254-526-1508, wenn Sie von einem Kurs zurücktreten. Studierende mit militärischer Studienunterstützung sollten ihr militärisches Bildungszentrum oder das Büro des Navy College aufsuchen.
- Schüler dürfen sich nicht von einer Klasse zurückziehen, für die der Ausbilder zuvor die Note „F“ oder „IP“ vergeben hat.
- Militärangehörige der Streitkräfte, Reserven oder der Nationalgarde der Vereinigten Staaten, die sich aufgrund militärischer Verpflichtungen aus dem CTC

zurückziehen mussten, finden weitere Informationen im Abschnitt „Rückübernahme von Mitgliedern der Streitkräfte der Vereinigten Staaten“ im Abschnitt „Zulassung und Registrierung“ des Katalogs.

Von der Verwaltung veranlasste Auszahlungen

Ein Student kann von einem bestimmten Mitglied des Verwaltungspersonals des Kollegiums unter den folgenden Bedingungen administrativ exmatrikuliert werden:

- Der Student wurde vom Studium suspendiert, disziplinarisch suspendiert oder disziplinarisch ausgeschlossen;
- Der Student hat eine ausstehende finanzielle Verpflichtung gegenüber dem College; oder
- Der Student hat sich ohne die erforderlichen Voraussetzungen oder die Genehmigung der Abteilung für einen Kurs angemeldet.

Informationen zu administrativen Auszahlungen finden Sie in den CTC-Rückerstattungsrichtlinien im Abschnitt College-Kosten dieses Katalogs.

HINWEIS: Informationen zu Kursabbrüchen vor oder am Tag der Volkszählung, wenn der Student die Anwesenheits- und Teilnahmevoraussetzungen nicht erfüllt, finden Sie in den „Richtlinien für Abwesenheits- und Teilnahmebedingungen“.

Dritter Versuch, sich für einen Kurs anzumelden

Die texanische Legislative hat seit dem Herbstsemester 2002 die Finanzierung von Hochschulstudiengängen, mit Ausnahme von Studiengängen ohne Leistungspunkte, abgeschafft, die denselben Inhalt haben, wenn ein Student an seiner Hochschule ein drittes Mal oder öfter versucht. Dies gilt für Studienleistungen im Rahmen von Studienleistungen und Weiterbildungsangeboten. Als Versuchsveranstaltungen gelten alle Lehrveranstaltungen, bei denen eine Note anhand eines Zeugnisses erzielt wird, einschließlich wiederholter Lehrveranstaltungen, abgebrochener Lehrveranstaltungen mit der Note „W“ und Lehrveranstaltungen mit den Noten A, B, C, D, F, N, P oder IP. Bestimmte Kurse sind von der Steuer befreit und können Folgendes beinhalten:

- Kurse, bei denen jedes Mal unterschiedliche oder weiterführende Inhalte vermittelt werden, wie z. B. individueller Musikunterricht, Kursleitfaden zur Berufsbildung, Kurse zu speziellen Themen, wenn sich das Thema ändert, Theaterpraktika, Musikdarbietungen, Ensembles, bestimmte Sportkurse und Studiokunst.

- unabhängige Studiengänge.
- spezielle Themen und Seminarkurse.
- Weiterbildungskurse, die wiederholt werden müssen, um eine professionelle Zertifizierung zu erhalten.
- Förder- und Weiterbildungskurse, sofern die 27-Stunden-Grenze eingehalten wird.

CTC berechnet für jeden Kurs, an dem mehr als zweimal versucht wird und der nicht für eine Formelfinanzierung eingereicht werden kann, den Tarif für Ausländer. Wenden Sie sich für bestimmte Ausnahmen an den Dekan für Immatrikulationsmanagement.

„Six-Drop“-Regel gemäß TEC 51.907 (SB 1231)

Ab dem Herbstsemester 2007 und danach dürfen alle Studenten, die sich zum ersten Mal an einem öffentlichen College oder einer Universität in Texas einschreiben, während ihrer gesamten Studienlaufbahn nicht mehr als sechs Studiengänge abbrechen. Diese Richtlinie gilt nicht für Kurse, die am oder vor dem Datum der Volkszählung abgebrochen wurden und für die keine Note im Zeugnis des Studierenden eingetragen ist. Alle Kurse auf Hochschulniveau, die nach dem Datum der offiziellen Kurszählung abgebrochen wurden, fallen unter die Obergrenze von sechs Abmeldungen. Dies gilt auch für Kurse auf Hochschulniveau, die am CTC oder an einer anderen öffentlichen Hochschule oder Universität in Texas abgebrochen wurden, es sei denn, der Grund für den Abbruch gilt als Ausnahme. Mit dieser Regel sollen Studierende motiviert und ermutigt werden, ihre Studiengänge und ihren Abschluss rechtzeitig und mit geringeren finanziellen Verlusten für alle Beteiligten erfolgreich abzuschließen. Die Studierenden sollten ihre Lehrveranstaltungen sorgfältig auswählen und die Wahrscheinlichkeit, dass sie einen Kurs abbrechen, so gering wie möglich halten.

Definition und Strafe für Kursabbruch

Zur Klarstellung: Ein Kursabbruch gilt für Studiengänge auf CTC-Hochschulniveau, in denen der Student zum Zeitpunkt der Volkszählung offiziell in den Kurs eingeschrieben ist und der Kurs auf dem Zeugnis des Studenten mit der Note W ohne Bestrafung ausgewiesen wird. Kurse mit den Noten A, B, C, D, F, IP, N oder P werden verdient und sind nicht im Kursabbruch enthalten.

Sobald ein Student sechs (6) Exmatrikulationen hat, die nicht für eine Ausnahme in Frage kommen, kann es sein, dass der Student nicht mehr berechtigt ist, zukünftige Kurse

abzubrechen, und der Student erhält die im Kurs erzielte Note. Wenn ein CTC-Kurs abgebrochen wurde, der die Obergrenze von sechs Teilnehmern überschritten hat, wird die Abmeldung entfernt und das Fakultätsmitglied des zugehörigen Kurses wird kontaktiert, um die entsprechende Note zu vergeben.

Kurse, die vom Six-Drop-Limit ausgeschlossen sind

Kursabbrüche aus den folgenden Kursarten sind vom Limit von sechs Teilnehmern ausgeschlossen:

1. Kurse, die von Studierenden besucht wurden, während sie an der High School oder an der Early College High School eingeschrieben waren, um duale Leistungspunkte oder nur Studienleistungen zu erhalten (vorzeitige Zulassung).
2. Kurse, die an privaten und ausländischen Hochschulen und Universitäten besucht werden.
3. Förder-, Entwicklungs- oder andere Kurse wie Weiterbildungskurse, die nicht für einen Abschluss gelten.
4. Studienabbrüche, für die eine Anmeldung erforderlich ist, wie z. B. eine Vorlesung mit einem vorgeschriebenen Labor, werden als ein Studiengang gezählt. Dies gilt **nicht** für beschleunigten Unterricht, bei dem der Student an einem ergänzenden Weiterbildungskurs mit einem Intensivkurs in Lesen, Mathematik oder Schreiben teilnimmt.
5. Vollständige Abmeldung aller Lehrveranstaltungen eines Semesters in einem einzigen Vorgang, was einem Austritt aus der Hochschule gleichkommt.
6. Kurse, für die keine staatliche Förderung beantragt wurde, wie Wiederholungen dritter Kurse und Weiterbildungskurse, die die Obergrenze von 18 Semestern pro Kreditstunde überschreiten. Dazu gehören CTC-Kurse, die an CTC-Standorten außerhalb von Texas angeboten werden, und Online-Kurse, die von Studierenden außerhalb von Texas besucht werden, deren rechtmäßiger Wohnsitz nicht Texas ist.
7. Kurse wurden aufgrund eines dokumentierten Hochschulfehlers abgebrochen.
8. CTC-Kurse, die aus wichtigem Grund gestrichen wurden, wie in den Ausnahmen zum Abbruch von Kursen aufgeführt.

Ausnahmen bei Six-Drop-Regeln

Kurse, die aus einem oder mehreren der unten genannten „wichtigen Gründe“ abgesagt wurden, sind von der Kursabsage ausgeschlossen. Die Studierenden müssen den Grund für den Abbruch auf einem ausgefüllten CTC-

Auszahlungsformular angeben, wenn der Auszahlungsantrag gestellt wird. Wenn ein Student auf dem Rücktrittsformular keinen Grund angibt, wird der Kursabbruch in die Kursabmeldung mit sechs Limits aufgenommen, es sei denn, der Abbruch stellt eine vollständige Abmeldung vom CTC dar. Beamte des Kollegiums können Unterlagen verlangen.

1. Eine schwere Krankheit oder ein anderer schwächender Zustand, der die Fähigkeit des Studenten beeinträchtigt, einen Kurs zufriedenstellend abzuschließen.
2. Der Student ist für die Betreuung einer kranken, verletzten oder bedürftigen Person verantwortlich, wenn die Bereitstellung dieser Pflege die Fähigkeit des Studenten beeinträchtigt, einen Kurs zufriedenstellend abzuschließen.
3. Der Tod einer Person, von der angenommen wird, dass sie zur Familie des Studenten gehört oder von der anderweitig angenommen wird, dass sie eine so enge Beziehung zu dem Studenten hat, dass der Tod der Person als Beweis für einen wichtigen Grund angesehen wird.
4. Ein aktiver Dienst als Mitglied der Streitkräfte der Vereinigten Staaten oder der Nationalgarde von Texas oder ein Familienmitglied des Mitglieds des aktiven Dienstes oder eine andere Person, von der auf andere Weise angenommen wird, dass sie eine erhebliche enge Beziehung zu dem Mitglied des aktiven Dienstes hat, sodass der aktive Militärdienst der Person als Beweis für einen guten Grund angesehen wird.
5. Eine Änderung des Arbeitsplans des Studenten, auf die der Student keinen Einfluss hat und die sich anschließend auf die Fähigkeit des Studierenden auswirkt, den Kurs zufriedenstellend abzuschließen.
6. Andere wichtige Gründe, die vom CTC ermittelt wurden, wie z. B. das Peace Corps oder der kirchliche Missionsdienst, institutionelle Fehler in der akademischen Beratung oder Naturkatastrophen, die die Fähigkeit des Studenten beeinträchtigen, einen Kurs zufriedenstellend abzuschließen.

Für die Zwecke dieses Abschnitts werden im Folgenden Definitionen bereitgestellt:

- Zu den Familienmitgliedern gehören Ehepartner, Kind, Enkelkind, Vater, Mutter, Bruder, Schwester, Großmutter, Großvater, Tante, Onkel, Nefte, Nichte, Cousin ersten Grades, Stiefkind oder Stiefgeschwister.

Auch eine Person, von der ansonsten angenommen wird, dass sie eine sehr enge Beziehung zum Schüler hat.

- Eine ausreichend enge Beziehung bezieht sich auf eine Beziehung zu jedem anderen Verwandten des dritten Grades der Blutsverwandtschaft sowie zu engen Freunden, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Mitbewohner, Mitbewohner, Klassenkameraden oder andere Personen, die der Student von Fall zu Fall zur Genehmigung durch die Institution identifiziert.

Im Februar 2018 wurden die Beschränkungen für die Anzahl der abgebrochenen Kurse geändert, sodass ein siebter Studiengang gestrichen werden kann, wenn der Student:

- wieder an der Hochschule eingeschrieben sind, nachdem die Immatrikulationszeit an der Hochschule oder einer anderen Hochschule mindestens 24 Monate vor dem ersten Unterrichtstag des ersten Semesters oder eines anderen akademischen Semesters der Einschreibung des Studierenden zurückgelegt wurde, und
- vor der Einschreibepause mindestens 50 Semesterkreditstunden an einer Hochschule, die nicht von der Beschränkung der Formelfinanzierung ausgenommen war, erfolgreich abgeschlossen haben.

Berufungsverfahren gegen die Six-Drop-Regel

Sobald ein Student das Six-Drop-Limit erreicht hat und beantragt, für das Semester von einer oder mehreren Klassen (nicht von allen Kursen ausgeschlossen) ausgeschlossen zu werden, muss der Student eine Ausnahme von der Sechs-Drop-Regel beantragen und dem stellvertretenden Dekan die entsprechenden Unterlagen, Zulassung, Registrierung und Unterlagen, vorlegen. Studierende, die mit der Entscheidung des stellvertretenden Dekans nicht einverstanden sind, müssen ihren Antrag auf Beschwerde innerhalb von 30 Tagen nach der Entscheidung des stellvertretenden Dekans einreichen. Ein Einspruchsantrag wird ohne beigefügte Belege nicht akzeptiert. Die Beschwerde muss beim stellvertretenden Dekan der Immatrikulationsabteilung eingereicht werden, der den Drop-Review-Ausschuss einberufen wird. Die Entscheidung des Drop-Review-Ausschusses ist endgültig.

Einstufung der Schüler

Studienanfänger: In Ihrem Personalausweis sind weniger als 30 Semesterstunden an der Hochschule vermerkt.

Zweitsemester: Mindestens 30 Semesterstunden, aber nicht mehr als 72 Semesterstunden an der Hochschule, die in Ihrem Personalausweis vermerkt sind.

Nicht klassifiziert: Mehr als 72 Stunden ohne Abschluss oder höheren Abschluss.

Kreditübertragung

CTC-Kurse an andere Hochschulen und Universitäten

Das Central Texas College ist von der Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges für die Vergabe von außerordentlichen Abschlüssen und Abschlusszertifikaten akkreditiert. Am CTC erworbene Kredite können gemäß den Richtlinien der aufnehmenden Institutionen auf andere Institutionen übertragen werden. Studierende, die sich für CTC-Kurse anmelden, um an eine andere Hochschule oder Universität zu wechseln, sollten sich an ihren Berater an der aufnehmenden Hochschule wenden, um sicherzustellen, dass die Studienleistungen in ihr Studienprogramm aufgenommen werden. Studienberater von CTC können Ihnen zwar bei der allgemeinen akademischen Beratung behilflich sein, es liegt jedoch in der Verantwortung des Studierenden, sicherzustellen, dass die CTC-Kurse den Abschlussanforderungen an der Hochschule oder Universität des Studenten entsprechen. In der Regel akzeptieren Hochschulen und Universitäten mit vierjähriger Laufzeit maximal 66 Semesterkreditstunden an akademischen Studiengängen (nicht im Bereich der Ausbildung von Arbeitskräften) der unteren Fachbereiche, die auf einen Bachelor-Abschluss übertragen werden.

Alle erfolgreich abgeschlossenen akademischen Studiengänge der unteren Studiengänge, die nach dem Texas Common Course Numbering System (TCCNS) identifiziert und im Lower-Division Academic Course Guide Manual (AGCM) aufgeführt sind, sind in vollem Umfang zwischen öffentlichen Hochschulen und Universitäten in Texas übertragbar. Mit Ausnahme von Studiengängen, die zu einem vom Coordinating Board genehmigten Field of Study Curriculum (FOSC) gehören, wird die Anwendbarkeit der übertragenen Studiengänge auf die Anforderungen bestimmter Studiengänge von der jeweiligen Hochschule festgelegt. Öffentliche Hochschulen und Universitäten in Texas können die Anrechnung von Studienleistungen für Studiengänge mit der Note „D“ in den Kernstudiengängen, Fachstudiengängen oder Hauptfächern verweigern.

Übertragungsstreit bei akademischen Studiengängen

Falls ein öffentliches College oder eine Universität (Hochschule) in Texas keine Studienleistungen einer anderen texanischen Hochschule akzeptiert, muss die aufnehmende Hochschule den Studierenden und die entsendende Institution schriftlich darüber informieren, dass die Übertragung von Studienleistungen verweigert wurde, und die Gründe für die Ablehnung der Anrechnung angeben. Der schriftlichen Mitteilung muss eine Anlage beigelegt sein, in der die Verfahren zur Beilegung von Transferstreitigkeiten für Studienleistungen in den unteren Bildungsbereichen dargelegt werden, sowie Anweisungen enthalten, in denen das Verfahren zur Berufung gegen die Entscheidung beim Texas Commissioner of Higher Education (Commissioner) dargelegt wird. Die aufnehmende und die entsendende Hochschule sowie die Studierenden müssen versuchen, die Übertragung von Studienleistungen gemäß den Regeln und Richtlinien des Kuratoriums zu regeln. Wird der Transferstreit nicht innerhalb von 45 Tagen, nachdem der Studierende die schriftliche Ablehnungsmitteilung erhalten hat, zur Zufriedenheit des Studierenden oder der entsendenden Einrichtung beigelegt, kann die entsendende Einrichtung den Beauftragten schriftlich über den Antrag auf Beilegung von Transferstreitigkeiten informieren, und die Institution, die die Anrechnung der Studienleistungen verweigert, unterrichtet den Beauftragten schriftlich über ihre Ablehnung und die Gründe für die Ablehnung. Der Beauftragte oder der Beauftragte des Kommissars trifft die endgültige Entscheidung über einen Streitfall im Zusammenhang mit der Übertragung von Studienleistungen und teilt dem Studierenden und zwei Hochschulen die Entscheidung schriftlich mit. Der Beauftragte oder sein Beauftragter sammelt Daten über die Art der gemeldeten Transferstreitigkeiten und über die Entscheidung in jedem einzelnen Fall. Wenn die aufnehmende Hochschule nicht der Ansicht ist, dass ein Kurs, der von einer anderen Institution zur Übertragung angeboten wird, nicht von akzeptabler Qualität ist, muss die aufnehmende Hochschule zunächst Kontakt mit der entsendenden Einrichtung aufnehmen und versuchen, das Problem zu lösen. Gelingt es den beiden Institutionen nicht, eine zufrieden stellende Lösung zu finden, kann die aufnehmende Institution das für sie zuständige Kommissionsmitglied benachrichtigen, das weitere Untersuchungen einleiten kann.

Kredite an CTC übertragen

Offizielle Zeugnisse aller zuvor besuchten regional anerkannten Hochschulen und Universitäten sind erforderlich, wenn der Student, der einen Abschluss oder ein

Zertifikat von CTC anstrebt, finanzielle Unterstützung oder Leistungen für Veteranenausbildung am CTC in Anspruch nehmen möchte, eine offizielle Bewertung früherer Lernerfahrungen beantragt oder seinen Status als Texas Success Initiative (TSI) ermitteln möchte.

Transferstudierende, die finanzielle Unterstützung von CTC in Anspruch nehmen möchten, müssen Zeugnisse in den Unterlagen haben, bevor sie feststellen können, ob sie für eine finanzielle Unterstützung in Frage kommen. Offizielle Zeugnisse müssen von jedem College oder jeder Universität an CTC Student Services-Incoming Transcripts in Killeen, Texas, geschickt werden. Handgeführte Zeugnisse werden nur akzeptiert, wenn sie in einem versiegelten Umschlag mit der Aufschrift „offiziell“ eingegangen sind.

Eine Anrechnung von Leistungspunkten von regional anerkannten Hochschulen und Universitäten kann akzeptiert werden, wenn die erreichte Note „C“ oder besser war, der Kurs in eine niedrigere Abteilung fällt und der Kurs für das CTC-Studienprogramm des Studierenden gilt. Das Bestehen von Noten unter „C“ kann gemäß den geltenden institutionellen Verfahren und den Anforderungen der Fachbereiche für eine Übertragung in Betracht gezogen werden. CTC sieht vor, dass alle übertragbaren Studiengänge mit der Note „C“ oder besser automatisch in die CTC-Liste der Studierenden aufgenommen werden. Kurse, die an anderen Hochschulen/Universitäten mit der Note „D“ abgeschlossen wurden, werden jedoch nicht automatisch aufgeführt. Wenn der Student der Meinung ist, dass die Note „D“ in einem Kurs in Betracht gezogen werden sollte, muss er sich an einen akademischen Berater wenden.

Anrechnungspunkte werden auf der Grundlage der Grundsätze bewertet, die in der gemeinsamen Erklärung zur Übertragung und Vergabe von Studienleistungen dargelegt sind. Studierende, die Transferpunkte von nationalen Akkreditierungsstellen und Berufsverbänden erworben haben, die vom Council for Higher Education Accreditation (CHEA) anerkannt wurden, können offizielle Zeugnisse einreichen, deren Leistungspunkte auf der Grundlage der CTC-Richtlinien geprüft werden. Falls ein Kurs einer nicht regional akkreditierten Institution nicht zuvor vom zuständigen Vorsitzenden der CTC-Lehrabteilung bewertet wurde, muss der Student für jeden Kurs, den er oder sie als Transfer in Betracht ziehen möchte, einen Lehrplan einreichen. Der Lehrplan wird an den zuständigen Vorsitzenden der CTC-Abteilung weitergeleitet, der entscheidet, ob der Kurs einem CTC-Kurs entspricht und als Transfer akzeptiert werden kann. Kurse von nicht regional akkreditierten Einrichtungen mit Noten unter „C“ werden nicht berücksichtigt.

Übertragung von Studienleistungen aus dem Ausland

An ausländischen Schulen erworbene Studienleistungen können als Anrechnung akzeptiert werden. Dabei wird berücksichtigt, ob die Hochschule vom Bildungsministerium des Landes anerkannt ist, ob die Studiengänge den am CTC angebotenen Studiengängen ähneln und ob sie für ein Studienprogramm am CTC gelten. Das Verfahren zur Bewertung der Studienleistungen ähnelt dem Verfahren für Studienleistungen, die an einer anerkannten, nicht regional akkreditierten Hochschule erworben wurden. Die Studierenden müssen ein offizielles akademisches Zeugnis der Hochschule, eine offizielle englische Übersetzung des Zeugnisses, eine Bewertung der Zeugnisse durch die National Association of Credential Evaluation Services (NACES) oder World Education Services (WES) sowie offizielle Lehrpläne oder Kataloge, in denen die besuchten Kurse beschrieben werden, vorlegen. CTC behält sich das Recht vor, die Anzahl der bei der Übertragung akzeptierten Kreditpunkte zu begrenzen.

CTC nimmt nicht an Auslandsstudienprogrammen oder Studentenaustauschvereinbarungen teil und hat keine ähnlichen Vereinbarungen mit Institutionen oder Organisationen getroffen, die ausländische Institutionen innerhalb oder außerhalb der Vereinigten Staaten vertreten.

Fristen für die Zulassung von Karriere- und Fachkursen im Rahmen eines CTE-Programms

Aufgrund der raschen Veränderungen im beruflichen und technischen Bereich sind die Studiengänge in einem Hauptfach oder berufsbegleitende Studiengänge, die in direktem Zusammenhang mit dem Hauptfach stehen, nur begrenzt gültig. Je nach Berufsfeld können Transferstudiengänge, die vor drei bis fünf Jahren besucht wurden, möglicherweise nicht mehr als Transferkurse akzeptiert werden. Die Fristen gelten auch für zurückkehrende CTC-Studierende, die Karriere- und Fachkurse am Central Texas College abgeschlossen haben. Die Studierenden sollten sich an einen Berater wenden, um die Ablaufdaten der Kurse nach Studienprogrammen festzulegen.

Anerkennung von Noten im Studienprogramm des Studierenden

Das Folgende dient als Richtlinie für die Festlegung der Noten, die in einem Studiengang eines Studierenden akzeptiert werden können. Studierende sollten sich an den

zuständigen CTC-Berater wenden, um über die offizielle Anerkennung einer Note zu entscheiden. Die Note „D“ in einem Kurs kann zwar von Fall zu Fall akzeptiert werden, die Note „D“ wird jedoch nicht verwendet, wenn der Kurs:

- ist eine Voraussetzung für einen Pflichtkurs,
- ist ein bestimmter Kurs, der einen Studierenden andernfalls für eine Ausnahme oder den Abschluss einer TSI qualifizieren würde,
- ist ein Hauptfach oder ein fachverwandtes Wahlfach in einem Studiengang und/oder
- senkt den CTC-Notendurchschnitt (GPA) und/oder den Gesamt-Notendurchschnitt des Studierenden unter 2,0.

In einigen Studiengängen wie den Interdisziplinären Studien AA und den Allgemeinen Studien AA kann zwar die Note „D“ akzeptiert werden, doch wenn ein Student sein Studienprogramm wechselt, wird eine Note „D“ in einem Kurs nicht akzeptiert, wenn es sich bei dem Kurs um einen Hauptfach oder einen fachverwandten Kurs im neuen Programm handelt. Eine Note „D“ kann in allgemeinbildenden Fächern und Kernlehrplänen akzeptiert werden, wenn der CTC-Notendurchschnitt (GPA) und der allgemeine Notendurchschnitt des Schülers mindestens 2,0 betragen. Spezifische Informationen zu Abschlüssen und Zertifikaten finden Sie weiter unten.

- **Abschlussbescheinigungen:** Für alle Kurse ist die Note „C“ oder besser erforderlich, mit Ausnahme von Zertifikaten, die Fächer außerhalb des Hauptfachs und verwandte Fächer wie Englisch, Mathematik und Sprache umfassen. Die Note „D“ kann in Studiengängen ohne Hauptfach und in verwandten Studiengängen akzeptiert werden, sofern der CTC-Notendurchschnitt und der allgemeine Notendurchschnitt bei 2,0 oder besser liegen und der Kurs keine Voraussetzung ist.
- **Associate of Applied Science:** In allen Hauptfächern und fachverwandten Studiengängen ist die Note „C“ oder besser erforderlich. In allgemeinbildenden Studiengängen kann die Note „D“ akzeptiert werden, wenn der CTC-Notendurchschnitt und der allgemeine Notendurchschnitt des Studierenden mindestens 2,0 oder besser sind und der Kurs keine Voraussetzung ist.
- **Associate of Arts in Interdisciplinary Studies:** Die Note „D“ oder besser kann in jedem Kurs (Kern- und 18 Semesterstunden Spezialisierung) akzeptiert werden, sofern der CTC-Notendurchschnitt und der Gesamt-GPA des Studierenden mindestens 2,0 oder höher sind und der Kurs keine Voraussetzung ist.

- **Associate of Arts mit einem bestimmten Hauptfach wie einem AA in Sozialwissenschaften:** In Hauptfächern und fachverwandten Studiengängen ist die Note „C“ oder besser erforderlich. Die Note „D“ kann in einem Kernstudium akzeptiert werden, sofern der CTC-Notendurchschnitt und der Gesamt-Notendurchschnitt mindestens 2,0 betragen und der Kurs keine Voraussetzung ist.
- **Wissenschaftlicher Mitarbeiter:** In Hauptfächern und fachverwandten Studiengängen ist die Note „C“ oder besser erforderlich. Die Note „D“ kann in einem Kernstudium akzeptiert werden, sofern der CTC-Notendurchschnitt und der Gesamt-Notendurchschnitt mindestens 2,0 betragen und der Kurs keine Voraussetzung ist.
- **Associate of Arts in General Studies:** Die Note „D“ oder besser in einem Kurs kann in den allgemeinbildenden Fächern und in den Wahlfächern akzeptiert werden, sofern der CTC-Notendurchschnitt und der allgemeine Notendurchschnitt 2,0 oder besser sind und der Kurs keine Voraussetzung ist.

Benotungsrichtlinie

Bewertungssystem

Das Bewertungssystem am Central Texas College lautet wie folgt:

Noten	Bedeutung	Notenpunkte
EIN	Überlegen	4
B	Überdurchschnittlich	3
C	Durchschnittlich	2
D	Vorübergehend, aber unbefriedigend	1
F	Misserfolg	0
IP	Unvollständig, in Bearbeitung (außer in der Entwicklungsphase)	Nicht berechnet
N	Kein Kredit	Nicht berechnet
P	Abgeschlossen	Nicht berechnet
W	Rücknahme	Nicht berechnet

Klassenbezeichnungen

„D“ — Bestanden, aber unbefriedigend

Studierende, die in Pflichtkursen die Note „D“ erhalten, können sich erst dann für nachfolgende Kurse anmelden, wenn sie die erforderlichen Studienleistungen mit

mindestens der Note „C“ abgeschlossen haben. Die Note „D“ ist für den Abschluss eines Studiengangs in den Schwerpunkten Associate of Arts, Associate of Science, Associate of Applied Science und Certificate of Completions nicht zulässig.

„F“ — Fehlschlag

Ein Misserfolg kann aufgrund mangelnden akademischen Fortschritts (F) oder wegen Nichterfüllung der verbleibenden Kursvoraussetzungen (F) zuerkannt werden. Die Note „F“ darf nicht durch die Note „W“ oder „IP“ ersetzt werden. Wenn Sie sich dafür entscheiden, einen Kurs zu wiederholen, für den Sie eine „F“ erhalten haben, müssen Sie sich erneut anmelden, die vollen Studiengebühren zahlen und den gesamten Kurs wiederholen.

„IP“ — Unvollständig, Kurs in Bearbeitung (für Kurse, die nicht entwicklungsfördernd sind)

Die Note „IP“ kann von einem Dozenten vergeben werden, wenn ein Student in einem Kurs zufriedenstellende Fortschritte erzielt hat, mit Ausnahme eines großen Quizzes, einer Abschlussprüfung oder eines anderen Projekts. Die Note „IP“ kann auch für mildernde Umstände vergeben werden, auf die der Student keinen Einfluss hat, z. B. persönliche Krankheit, Tod in der unmittelbaren Familie, militärische Befehle oder bei Fernunterrichtskursen, technischen Ausfällen in Einrichtungen und Verzögerungen bei der Post. Der Kursleiter kann eine Abwesenheitsmitteilung mit entsprechenden Unterlagen verlangen. **Der Dozent trifft die endgültige Entscheidung über die Vergabe der unvollständigen Note. Der Dozent kann eine Frist für die Erfüllung der verbleibenden Kursvoraussetzungen festlegen. In keinem Fall wird die Frist 110 Tage nach dem geplanten Ende des Kurses überschreiten. Der Kursleiter kann eine Frist festlegen, die vor 110 Tagen liegt.** Eine Note „IP“ kann nicht durch die Note W oder eine andere Note ersetzt werden, die keine Bestrafung erfordert. Wenn sich ein Student dafür entscheidet, den Kurs zu wiederholen, muss er sich anmelden, die vollen Studiengebühren zahlen und den gesamten Kurs wiederholen.

Am Ende der 110 Kalendertage wird jede ungelöste „IP“ vom System in ein „FI“ umgewandelt und als „F“ auf dem offiziellen Zeugnis des Studenten angezeigt. Verlängerungen über die 110 Tage hinaus werden nur unter besonders mildernden Umständen gewährt. Wird eine Verlängerung über die 110 Tage hinaus gewährt, verbleibt die vom System generierte Note „F“ auf dem offiziellen Zeugnis des Studierenden, bis der Student die verbleibenden

Anforderungen erfüllt. Der Grund für die Verlängerung muss vom Dozenten über die Befehlskette des Dozenten und den Kanzler oder Beauftragten des Central Texas College angegeben werden.

Die IP-Note wird nicht für Studiengänge zur Förderung der Entwicklung und für spezielle nichttraditionelle, modulare Studiengänge verwendet.

HINWEIS: Für militärische Einsätze hält sich das Central Texas College an das Bundesgesetz Title 38 U.S. Code, Abschnitt 3691A und die geltenden Gesetze des Bundesstaates Texas. Weitere Informationen finden Sie im Katalog im Abschnitt „Widerruf oder Beurlaubung — Militärische Anordnungen“.

„N“ — Keine Gutschrift

Die Note „N“ ist für Kurse ohne Leistungspunkte wie Fortbildung und militärische Vertragskurse reserviert. Die Note „N“ wird Studierenden zugewiesen, die den Kurs nicht erfolgreich abgeschlossen haben. Die Wiedereinschreibung erfordert die Zahlung der üblichen Studiengebühren und Gebühren für den Kurs.

„P“ — Abgeschlossen

Die Note „P“ ist in erster Linie für Kurse ohne Leistungspunkte wie Fortbildung und militärische Vertragskurse reserviert. Die Note „P“ wird Studierenden zugewiesen, die den Kurs erfolgreich abgeschlossen haben. In einigen weiterführenden Studiengängen kann die Note „P“ vergeben werden. Bei Verwendung von Kursen, für die Leistungspunkte gewährt werden, werden die verdienten Stunden auf dem Zeugnis ausgewiesen. Qualitätspunkte und Notenberechnung werden nicht berechnet.

„W“ — Rücknahme

Studierende, die sich offiziell zurückziehen, erhalten die Note „W“, sofern die Teilnahme und die akademischen Leistungen zum Zeitpunkt der offiziellen Exmatrikulation zufriedenstellend sind. Studierende müssen beim CTC einen Antrag auf Austrittserteilung stellen, bevor sie für einen Austritt in Betracht gezogen werden können. Der Auszahlungsantrag muss bis zum offiziellen letzten Austrittstag eingegangen sein.

Kurse zum Selbststudium (OSL)

Kurse im Selbststudium ermöglichen den Studierenden eine größere Flexibilität bei der Verwaltung des Kursabschlusses. Allerdings enthalten Kurse zum Selbststudium während des gesamten Kurses Meilensteine für die Aufgaben, um das

Lernen zu erleichtern. Wie lange es dauert, bis jeder Meilenstein erreicht ist, kann von der Dauer des Kurses abhängen (z. B. enthält ein 16-wöchiger Kurs alle vier Wochen Meilensteine). Der Kursleiter legt im Lehrplan fest, welche Aufgaben des Kurses bis zu jedem Meilenstein abgeschlossen sein sollen. Meilensteine haben zwei positive Auswirkungen auf das Kursdesign: 1) Die Studierenden erhalten Feedback, sodass genügend Zeit im Kurs bleibt, um das Feedback so zu nutzen, dass sie die Lernergebnisse des Kurses effektiver erreichen, und 2) indem das Material gleichmäßiger über die Kursdauer verteilt wird, geben Meilensteine den Studierenden Zeit, sich sinnvoll mit dem Material auseinanderzusetzen und es sinnvoll zu verarbeiten, bevor sie mit dem nächsten Konzept fortfahren. Aufgaben, die bis zum Erreichen des Meilensteins abgeschlossen wurden, können in voller Höhe angerechnet werden. Für Aufträge, die innerhalb einer Woche (sieben Kalendertage) nach dem Meilenstein abgeschlossen werden, wird eine Strafe von 10% berechnet. Aufgaben, die mehr als eine Woche nach dem Meilenstein eingereicht werden, werden nicht angerechnet. Die Ausbilder behalten sich das Recht vor, auf Meilensteine zu verzichten. Die Schüler beantragen eine Ausnahme schriftlich direkt bei ihrem Dozenten.

Notendurchschnitt (GPA)

Die Schüler sind dafür verantwortlich, ihren Notendurchschnitt zu kennen und zu wissen, wann sich sein Notendurchschnitt auf ihr akademisches Ansehen auswirkt. Noten und inoffizielle Zeugnisse sind online über den Eagle Self-Service erhältlich.

Beispiel für die Berechnung des Notendurchschnitts

Kurs	Grad	Notenpunkte	Kreditstunden	Berechnung
BUSI 1301	EIN	4	3	4 x 3 = 12
ENGLISCH 1301	B	3	3	3 x 3 = 9
ITSC 1415	C	2	4	2 x 4 = 8
SPALTE 1211	D	1	2	1 x 2 = 2
			12 Autos	31 g

$$31/12 = 2,583 \text{ GPA}$$

Um den Notendurchschnitt zu berechnen, multiplizieren Sie die Anzahl der Notenpunkte für jede Klasse mit der Anzahl der Kreditstunden für den Kurs. Addieren Sie die Gesamtwerte. Teilen Sie die Gesamtzahl der Notenpunkte durch die Anzahl der Versuchsstunden. **Die Noten IP, W, N**

oder P und die Noten in weiterführenden Studiengängen (A, B, C) werden bei der Berechnung des Notendurchschnitts nicht berücksichtigt.

HINWEIS: [Auf den Webseiten von CTC Financial Assistance finden Sie unter https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/financial-aid/completion-rate-calculator/ einen Notendurchschnitt, mit dem Studierende ihren Notendurchschnitt berechnen können.](https://www.ctcd.edu/students/current-ctc-students/financial-aid/completion-rate-calculator/)

Änderungen der Abschlussnote

Fragen (z. B. Rechenfehler) zu den Abschlussnoten richten die Studierenden innerhalb von 180 Tagen nach Abschluss des Kurses an den jeweiligen Kursleiter. In Abwesenheit des Fakultätsmitglieds wenden Sie sich an den zuständigen Abteilungsleiter oder den Exekutivdekan für Militäroperationen, falls der Kurs in Fort Hood oder an einem kontinentalen Standort außerhalb von Texas angeboten wurde. Dem CTC-Verwaltungspersonal ist es untersagt, die Abschlussnoten zu ändern.

Änderungen der Abschlussnote und militärische Einsätze

Alle Anträge auf Änderung der Abschlussnote aufgrund eines Militäreinsatzes müssen innerhalb von 180 Tagen nach Ende des Kurses beim CTC Associate Dean, Zulassung, Registrierung und Unterlagen eingereicht werden. Dem Antrag muss eine Kopie der unterschriebenen militärischen Befehle beigelegt werden. Der stellvertretende Dekan wird den Antrag auf Änderung der Klassenstufe einleiten.

Noten und finanzielle Unterstützung/ Studienbeihilfe/Ausbildungsleistungen für Veteranen

Für Studierende, die an Kursen teilnehmen, die im Rahmen des Programms für militärische Studienunterstützung, finanzielle Unterstützung, Stipendien und VA-Leistungen oder andere vertragliche Vereinbarungen mit Dritten aufgrund behördlicher Anforderungen bezahlt werden, können besondere Bedingungen gelten. Studierende sollten sich bezüglich der spezifischen Anforderungen und etwaigen Verpflichtungen, insbesondere bei Noten mit „F“, „IP“ oder Abhebungen mit „W“, an die entsprechende Stelle wenden.

Wiederholung eines Kurses

Die Gesamtzahl der für ein Zertifikat oder einen Abschluss gesammelten Stunden wird nicht erhöht, wenn ein Student einen Kurs wiederholt, für den bereits eine positive Note erzielt wurde. Wenn ein Student einen Kurs wiederholt, bleiben beide Noten auf dem Zeugnis, aber nur die höchste erreichte Note wird für die Berechnung Ihres CTC-

Notendurchschnitts verwendet. Eine CTC-Note kann nur durch die Wiederholung desselben Kurses am CTC ersetzt werden. Andere Hochschulen berechnen den Notendurchschnitt möglicherweise anders als das Central Texas College.

Noten der Schüler und Aufbewahrung von Aufzeichnungen

Das Central Texas College hält sich an die staatlichen und bundesstaatlichen Vorschriften und institutionellen Richtlinien zur Aufbewahrung von akademischen Aufzeichnungen von Studenten. Die Aufzeichnungen der Studierenden können aus folgenden Unterlagen bestehen, sind aber nicht beschränkt auf Zulassungsanträge, national oder staatlich standardisierte Testergebnisse und -berichte, Anmeldeformulare, Abschlussanträge, Zeugnisse von zuvor besuchten Hochschulen oder Universitäten, Studienpläne und Abschlussnoten. Mit Ausnahme der CTC-Leistungsnachweise und der Notenänderungen müssen die Unterlagen der Studierenden mindestens über die Dauer des letzten eingeschriebenen Semesters plus 5 Jahre aufbewahrt werden. Das CTC-Leistungszeugnis umfasst die akademischen Leistungen jedes eingeschriebenen Studierenden und die Dokumentation der absolvierten Leistungsnachweise, der akzeptierten Anrechnungspunkte, der vergebenen Leistungspunkte, der erzielten Noten sowie aller Abschlüsse, Abschlussbescheinigungen und/oder anderer Auszeichnungen. Das CTC-Zeugnis und Kopien der Notenänderungen müssen dauerhaft aufbewahrt werden. Selbst wenn ein Student für einen akademischen Neuanfang zugelassen wird, einen CTC-Kurs oder ähnliche Maßnahmen wiederholt, müssen die Noten auf dem offiziellen CTC-Zeugnis dauerhaft aufbewahrt werden.

Befriedigende Politik des akademischen Fortschritts

Die unten aufgeführten Richtlinien zur akademischen Bewährungs-, Suspendierung und Entlassung gelten für den akademischen Notendurchschnitt des Studierenden. Informationen darüber, ob Sie Anspruch auf eine finanzielle Unterstützung haben, finden Sie im Abschnitt Finanzielle Unterstützung für Studierende in diesem Katalog unter Befriedigender akademischer Fortschritt.

Hinweis: *Bitte beachten Sie, dass mit dem Gesetz 1210 des Senats (83. (R) texanische Legislaturperiode) die Anforderung eingeführt wurde, dass Studierende einen zufriedenstellenden akademischen Fortschritt nachweisen müssen, um weiterhin Anspruch auf die im Abschnitt Studienkosten dieses Katalogs aufgeführten Ausnahmeregelungen für Texas zu haben.*

Akademische Bewährung, Suspendierung und Entlassung

Die akademischen Fortschritte werden vom College überwacht, um Studierende mit akademischen Schwierigkeiten zu identifizieren. Um die Wahrscheinlichkeit zu erhöhen, dass ein Student am CTC erfolgreich ist, schränken die Berater die Einschreibung und die Kursauswahl der Studierenden ein. Die Studierenden sind dafür verantwortlich, ihren akademischen Status jederzeit zu kennen.

Studierende, die in den ersten sieben Semesterstunden keinen kumulativen Notendurchschnitt (GPA) von 2,0 erreichen, werden über ihren Status als unbefriedigend informiert und erhalten eine Liste der ihnen zur Verfügung stehenden Unterstützungsangebote für Studierende.

1. Studierende, die (a) nach den ersten sieben Semesterstunden keinen kumulativen Notendurchschnitt von 2,0 erreichen oder (b) in keinem Semester nach den ersten sieben Semesterstunden einen kumulativen Notendurchschnitt von 2,0 erreichen und weniger als 2,0 kumulativen Notendurchschnitt haben, werden im nächsten Semester, in dem sie sich einschreiben, auf akademische Probe gestellt. Studierende werden über ihren Status informiert und zur akademischen Beratung und Unterstützung an die Studienberatung verwiesen. Sobald die Studierenden ihren kumulativen Notendurchschnitt auf 2,0 angehoben haben, wird ihr Status in Academic Good Standing geändert. Studierende, die während ihres Probesemesters keinen Notendurchschnitt von 2,0 erreichen und deren kumulativer Notendurchschnitt unter 2,0 liegt, werden suspendiert. Die obligatorische Aussetzungsfrist beträgt ein sechzehnwöchiges Semester, zwei achtwöchige Semester oder beide Sommersemester.
2. Suspendierte Studierende, die nach Ablauf der vorgeschriebenen Sperrfrist zurückkehren oder die im Rahmen eines Berufungsverfahrens erfolgreich gegen die Suspendierung Berufung eingelegt haben, werden mit dem akademischen Status auf Probe wieder aufgenommen. Studierende müssen sich während des Semesters, für das sie wieder zugelassen werden, regelmäßig bei einem akademischen Berater oder Erfolgscoach melden, um sie beurteilen und beraten zu lassen. Studierende, die nach der Suspendierung wieder aufgenommen wurden und während ihres Probesemesters keinen Notendurchschnitt von 2,0 erreichen, werden für zwei lange Semester oder ein langes Semester (Frühjahr) und für die

darauffolgenden Sommersitzungen (beide) entlassen. Warnung: Studierende, die während ihres Wiedereintrittssemesters einen Notendurchschnitt von 2,0 erreicht haben, deren kumulierter CTC-Notendurchschnitt jedoch immer noch unter 2,0 liegt, können erst dann mit einem Zertifikat oder Abschluss abschließen, wenn sie ihren CTC-Gesamt-Notendurchschnitt auf mindestens 2,0 angehoben haben.

Studierende, die aus dem Studium entlassen wurden, können erst nach Ablauf der vorgeschriebenen Kündigungsfrist einen Antrag auf Wiederezulassung stellen. Wiederezugelassene Studierende müssen sich regelmäßig an einen akademischen Berater oder Erfolgscoach wenden und an Bewertungs- und Unterstützungsdiensten teilnehmen. Studierende müssen außerdem die als Voraussetzung für die Wiederezulassung festgelegten Anmeldebeschränkungen einhalten.

3. Studierende, die nach der akademischen Entlassung wieder aufgenommen wurden und einen Notendurchschnitt von 2,0 nicht einhalten, werden erneut für zwei lange Semester oder ein langes Semester und beide Sommersemester entlassen. Die gleichen Verfahren für den Wiedereintritt gelten für wiederholte akademische Entlassungen.

Studierende, die eine Studienbeihilfe oder eine VA-Ausbildungsbeihilfe erhalten, müssen die Voraussetzungen für die Studienförderung und die Studienbeihilfe erfüllen, damit sie zufrieden stellende Fortschritte machen können, bevor sie ihre Studienbeihilfe oder VA-Leistungen wieder in Anspruch nehmen können. Studierende, die im Rahmen der VA-Leistungen an kompetenzorientierten Programmen mit offenem Eintritt teilnehmen, dürfen einen Kurs im Rahmen des Zertifikatsprogramms nur einmal wiederholen. Wenn mehr als ein Kurs wiederholt werden muss, werden VA-Leistungen für diese Kurse nicht anerkannt.

Berufung gegen akademische Suspendierung

Studierende, die gegen die Suspendierung des Studiums Einspruch einlegen möchten, müssen in eRieve das Antragsformular für den akademischen Dauerantrag und die Berufung ausfüllen, einen Termin mit der Abteilung Student Success Coaching vereinbaren und wahrnehmen und zusätzliche Erwartungen im darauffolgenden Semester erfüllen. [Anweisungen zur Buchung eines Termins mit einem Student Success Coach finden Sie unter https://www.ctcd.edu/students/success-coaching/book-an-appointment/.](https://www.ctcd.edu/students/success-coaching/book-an-appointment/)

HINWEIS: Für die Note „P“ und für Studiengänge in Entwicklungsstudien werden keine Notenpunkte vergeben und sie werden auch nicht im akademischen CTC-Notendurchschnitt eines Studierenden berechnet. Studierende, die aufgrund eines CTC-Notendurchschnitts (GPA) unter 2,0 auf Probe gestellt oder suspendiert sind, müssen reguläre CTC-Studiengänge mit den Buchstabennoten A, B und C belegen, um ihren CTC-Notendurchschnitt zu verbessern.

HINWEIS: Aufgrund der nationalen Katastrophe, die am 13. März 2020 aufgrund der COVID-19-Pandemie ausgerufen wurde, hat das CTC die institutionellen akademischen Ergebnisse für das Frühjahrssemester 2020 nicht berechnet. Studierende, die finanzielle Unterstützung und/oder Leistungen im Rahmen der Ausbildung für Veteranen auf Probe oder Suspendierung erhalten haben, müssen jedoch möglicherweise weiterhin die Voraussetzungen für Studienbeihilfen und Veteranenangelegenheiten erfüllen, um zufriedenstellende Fortschritte zu erzielen.

Versäumnis, zufriedenstellende Fortschritte aufrechtzuerhalten

Die Wiederzulassung oder Einschreibung kann verweigert werden, wenn ein Student nach einer akademischen Prüfung durch den Dekan für akademische Bildung keine zufriedenstellenden Fortschritte erzielt. Wenn festgestellt wird, dass ein Student nicht für eine weitere Einschreibung oder Wiedereinschreibung am Central Texas College in Frage kommt, wird der Student schriftlich über die ergriffenen Maßnahmen informiert. Ein Student, dem die Einschreibung verweigert wurde, kann gegen die Entscheidung des Dekans Berufung einlegen. Die Beschwerde muss innerhalb von fünf (5) Arbeitstagen nach der Benachrichtigung schriftlich eingereicht werden. Die Beschwerde muss beim Büro des Vizekanzlers eingereicht werden, der für den Standort zuständig ist, den der Student besucht, oder beim Exekutivdekan für Militäroperationen, falls der Student einen Standort auf dem Festland besucht. Die Entscheidung des Vizekanzlers oder des Exekutivdekans für militärische Operationen ist endgültig.

Die Ehrentafel von Dean

Studierende mit herausragenden akademischen Leistungen können sich für die „Dean's Honor Roll“ qualifizieren. Die Ehrenliste enthält die Namen aller Studierenden, die während des regulären Semesters in 12 oder mehr Semesterstunden (ausgenommen entwicklungsfördernde Studiengänge und modulare Studiengänge mit der Note „P“) oder acht Semesterstunden in jedem Sommersemester einen Notendurchschnitt von 3,5 erreicht haben.

Studierende, die in zwei aufeinanderfolgenden achtwöchigen Semestern, die innerhalb eines Herbst- oder Frühjahrssemesters beginnen und enden und einen Notendurchschnitt von 3,5 oder höher erreichen, 12 oder mehr Semesterstunden auf Hochschulebene absolvieren, erhalten den Honor Roll-Status.

Richtlinie zur akademischen Integrität

Postsekundäre Studierende sind Wissenschaftler. Demnach erhalten Studierende Studienleistungen, wenn sie das erforderliche Niveau der inhaltlichen Beherrschung (d. h. Wissen, Verständnis, Anwendung, Analyse, Synthese, Bewertung) anhand origineller Gedanken nachweisen, die häufig durch entsprechend zitierte Arbeiten anderer (d. h. glaubwürdige, wissenschaftliche, veröffentlichte) unterstützt werden. Von den Studierenden wird erwartet, dass sie akademische Ehrlichkeit wahren, indem sie von akademisch unehrlichem Verhalten Abstand nehmen (d. h. Plagiate, geheime Absprachen, Betrug, VPN).

Die Fakultäten schützen sich vor akademischem Fehlverhalten der Studierenden, um die Integrität und den Ruf der Lern- und Lehrumgebung zu wahren. CTC nutzt Technologie, um akademisches Fehlverhalten aufzudecken. Mit der Anmeldung zu CTC-Kursen erklären sich die Studierenden damit einverstanden, dass alle Aufgaben und Bewertungen (d. h. erforderliche Arbeiten, Prüfungen, Unterrichtsprojekte, Portfolios), die als Kursarbeit an die Fakultät eingereicht werden, von SafeAssign oder einem ähnlichen Anbieter weiter geprüft und auf Originalität und geistige Integrität hin bewertet werden können. CTC verwendet auch die biometrische Signatur-ID (BioSig-ID) über die IP-Adressverfolgung (Internet Protocol), um den Standort der Host-/Netzwerkschnittstelle zu ermitteln, sodass der registrierte Student tatsächlich die Person ist, die die Kursarbeit einreicht und/oder die Prüfung oder Bewertung abschließt.

Studierende dürfen nicht:

- **Plagieren** = die Worte oder Ideen einer anderen Person als ihre eigenen präsentieren und Folgendes einschließen:
 - Kopie ohne korrekte Quellenangabe
 - Doppelte Ideen ohne korrekte Quellenangabe
- **Selbstplagiat** = große Teile oder die gesamte eigene Arbeit, die zuvor fertiggestellt, eingereicht und benotet

wurde, als originell und neu präsentieren (d. h. recyceln), ohne dass die aktuelle Aufgabe von der Fakultät genehmigt und ordnungsgemäß zitiert wird

- **Absprachen durchführen** = jemand anderes als die Studierenden verfasst einen Teil oder die gesamte eingereichte Arbeit, es sei denn, eine solche gemeinsame Vorbereitung wurde im Voraus vom Fakultätsmitglied ausdrücklich genehmigt. **HINWEIS:** Die Zusammenarbeit wird zu einer Absprache, wenn die Absicht besteht, zu täuschen (z. B. jemand anderem als ihnen selbst zu gestatten, sich mit einem gemeinsamen Passwort oder einer BioSIG-ID in CTC-Systeme einzuloggen und/oder im Namen des eingeschriebenen Studenten Kursarbeiten vorzubereiten oder eine Prüfung/Prüfung abzulegen).
- **Betrug** = Versuch, sich einen akademischen Vorteil zu verschaffen (z. B. indem man sich die Antworten eines anderen ansieht, die Kursarbeit eines anderen Studenten kopiert, während einer Prüfung oder Prüfung nicht autorisiertes schriftliches oder webbasiertes Material verwendet, IP-Adressen maskiert oder den Standort auf andere Weise verschleiert, es jemand anderem als ihnen selbst ermöglicht, Kursarbeiten vorzubereiten/einzureichen oder eine Prüfung/Prüfung abzuschließen).

HINWEIS: *Generative Tools für künstliche Intelligenz (KI) (z. B. ChatGPT, Dall-E, GitHub Copilot) sind neue Technologien, die noch in den Kinderschuhen stecken. Daher ist bekannt, dass das mit diesen neuen Tools generierte Material ungenau, unvollständig oder anderweitig problematisch ist (d. h. es handelt sich nicht um Originalarbeit, potenziell als automatisiertes Plagiat angesehen, voreingenommen, es fehlt an kritischem Denken). Bei CTC entscheiden die akademischen Abteilungen über die zulässige Verwendung. Studierende können ermutigt werden, generative KI-Plattformen in einem Kurs zu verwenden, während von der Nutzung in anderen Kursen abgeraten wird und sie nicht erlaubt sind. Wenden Sie sich an Ihren Dozenten, um weitere Informationen zum Einsatz von KI-Technologien zu erhalten, bevor Sie Kursaufgaben einreichen.*

Maßnahmen und Sanktionen gegen die Richtlinien zur akademischen Integrität

Erster Verstoß: Das Fakultätsmitglied vergibt für die Aufgabe oder Prüfung, bei der ein akademisches Fehlverhalten festgestellt wird, die Note 0. Der Student wird schriftlich über den Verstoß informiert. Die Benachrichtigung enthält Anweisungen für die erste Stufe des Berufungsverfahrens.

Spätere Verstöße: Nachfolgende Verstöße gegen die Richtlinien zur akademischen Integrität, die zu einem beliebigen Zeitpunkt während der Einschreibung des Studenten am CTC festgestellt wurden, führen dazu, dass das Fakultätsmitglied für die Aufgabe die Note 0 vergibt, der Student im Kurs eine F erhält und der Student eine disziplinarische Überweisung erhält. Der Student wird schriftlich über den Verstoß informiert. Die Benachrichtigung enthält Anweisungen für die erste Stufe des Berufungsverfahrens. Spätere Verstöße gegen die Richtlinien zur akademischen Integrität lassen auf ein Verhaltensmuster schließen und beinhalten daher eine Verweisung auf disziplinarisches Verhalten der Studierenden, angefangen bei der disziplinarischen Bewährungsstrafe bis hin zur Eskalation gemäß dem Verhaltenskodex für Studierende. Einzelheiten entnehmen Sie bitte dem Studentenhandbuch.

Entscheidung über Verstöße gegen die Richtlinien zur akademischen Integrität, Berufungsverfahren

Ein Student behält sich das Recht vor, gegen jede Entscheidung wegen eines Verstoßes gegen die Richtlinie zur akademischen Integrität Berufung einzulegen. Die schriftliche Benachrichtigung des Fakultätsmitglieds über den Verstoß enthält Anweisungen zur weiteren Durchführung des Berufungsverfahrens. Mit einer schriftlichen Antwort des Studierenden an das Fakultätsmitglied wird das Berufungsverfahren eingeleitet. Wenn innerhalb von drei Werktagen keine schriftliche Antwort eingeht, ist die ursprüngliche Entscheidung endgültig.

Stufe 1: Sollte der Student das Berufungsverfahren der Stufe 1 einleiten, indem er beim Fakultätsmitglied eine schriftliche Beschwerde einreicht, hat das Fakultätsmitglied drei Arbeitstage Zeit, um die schriftliche Beschwerde des Studierenden zu prüfen und zu entscheiden, ob die ursprüngliche Entscheidung bestätigt oder rückgängig gemacht werden soll. Der Student oder das Fakultätsmitglied kann ein Treffen — entweder virtuell oder persönlich — beantragen oder per E-Mail kommunizieren. Innerhalb von drei Werktagen nach Eingang der Beschwerde übermittelt das Fakultätsmitglied dem Studierenden eine schriftliche Beschwerdeentscheidung. Im Falle einer Rücknahme benotet die Fakultät die Leistung des Studierenden und ersetzt die erteilte Note durch eine entsprechende numerische Note. Falls dies bestätigt wird, können sich die Studierenden weiter an den

Fakultätsvorsitzenden wenden. Geht innerhalb von drei Werktagen keine schriftliche Antwort beim Fakultätsleiter ein, ist die Beschwerdeentscheidung der Stufe 1 endgültig.

Stufe 2: Sollte der Student das Berufungsverfahren der Stufe 2 einleiten, indem er beim Fakultätsvorsitzenden eine schriftliche Beschwerde einreicht, prüft der Abteilungsleiter die schriftliche Beschwerde des Studierenden und übermittelt dem Studierenden innerhalb von drei Werktagen eine Antwort — entweder mit der Bestätigung oder Aufhebung der Fakultätsentscheidung. Im Falle einer Rücknahme benotet die Fakultät die Arbeit des Studierenden und ersetzt die erteilte Note durch eine entsprechende numerische Note. Bei Bejahung können sich die Studierenden weiter an den zuständigen Dekan wenden. Geht innerhalb von drei Werktagen keine schriftliche Antwort beim zuständigen Dekan ein, ist die Berufungsentscheidung der Stufe 2 endgültig.

Stufe 3: Sollte der Student das Berufungsverfahren der Stufe 3 einleiten, indem er eine schriftliche Beschwerde beim zuständigen Dekan einreicht, beruft der zuständige Dekan ein Komitee für akademisches Fehlverhalten (AMC) ein. Das AMC überprüft die Unterlagen im Zusammenhang mit der Beschwerde und gibt dann dem zuständigen Dekan eine Empfehlung. Der zuständige Dekan trifft eine schriftliche Entscheidung sowohl gegenüber dem Studierenden als auch gegenüber dem Fakultätsmitglied. Im Falle einer Rücknahme benotet die Fakultät die Arbeit des Studierenden und ersetzt die erteilte Note durch eine entsprechende numerische Note. Falls sie bestätigt wird, bleibt die Sanktion bestehen. Dies ist die letzte Berufungsinstanz.

HINWEIS: Einige Abteilungen, wie z. B. Krankenpflege, haben andere fachspezifische Akkreditierungsstandards, die möglicherweise zusätzliche Genehmigungen, Schritte oder Zeitpläne für den Prozess erfordern, während sie dennoch den Richtlinien von CTC entsprechen. In der Krankenpflege wird beispielsweise immer der Pflegedirektor in das Berufungsverfahren einbezogen.

Ablauf der Frist für Verstöße gegen die Richtlinien zur akademischen Integrität

Auf jeder Berufungsstufe hat der Student drei Werktage Zeit, um schriftlich Berufung einzulegen. Auf der Berufungsstufe 1 und der Beschwerdestufe 2 hat der Beschwerdegegner drei Arbeitstage Zeit, um dem Studierenden eine Berufungsentscheidung zu unterbreiten. Die Berufungsstufe 3 benötigt fünf Arbeitstage, bis der Ausschuss für

akademisches Fehlverhalten zusammentritt und der Dekan dem Studierenden eine endgültige schriftliche Beschwerdeentscheidung vorlegt.

Disziplin für Studierende

Studierende werden zum Zweck der pädagogischen, sozialen und persönlichen Weiterentwicklung am Central Texas College zugelassen. Jeder Student hat Rechte, Privilegien, Pflichten und Pflichten, wie sie in den Verfassungen der Bundesstaaten und des Bundes sowie in den Statuten und Richtlinien des Kuratoriums der Institution vorgeschrieben sind. Diese Rechte und Pflichten sind im offiziellen CTC-Studentenhandbuch beschrieben.

Studierende, die sich nicht an den im Studentenhandbuch festgelegten Verhaltenskodex für Studierende des Central Texas College halten, werden mit Disziplinarmaßnahmen konfrontiert.

Wenn Disziplinarmaßnahmen ergriffen werden, wird dem Studierenden ein ordnungsgemäßes Verfahren und das Recht eingeräumt, Berufung einzulegen. [Einzelheiten finden Sie im CTC Student Handbook, das im Office of Student Life oder online unter <https://www.ctcd.edu/sites/ctcd/assets/File/Student%20Life/student-handbook.pdf> erhältlich ist.](https://www.ctcd.edu/sites/ctcd/assets/File/Student%20Life/student-handbook.pdf)

Vorladungen

In einigen Fällen ist es erforderlich, dass ein Fakultätsmitglied, ein Berater oder ein Verwaltungsbeamter einen einzelnen Studenten kontaktiert. Jeder Student, der eine Einladung erhält, muss wie gewünscht umgehend antworten. Eine Vorladung kann in Form eines Anrufs, einer E-Mail oder einer Mitteilung per Post erfolgen. Wenn der Student nicht auf eine Vorladung reagiert, wird er mit Disziplinarmaßnahmen geahndet.

Schikanierende und störende Aktivitäten

Schikanierende und störende Aktivitäten

Das Central Texas College setzt die Gesetze des Bundesstaates Texas durch, die Schikanen, störende Aktivitäten oder die Störung rechtmäßiger Versammlungen auf CTC-Grundstücken verbieten. [Informationen zu diesen verbotenen Aktivitäten finden Sie im offiziellen Studentenhandbuch, das regelmäßig eingeschriebenen Studierenden bei Orientierungsveranstaltungen, im Office of Student Life oder online unter <https://www.ctcd.edu/sites/ctcd/assets/File/Student%20Life/student-handbook.pdf> zur Verfügung steht. Einen Bericht über Schikanen finden Sie unter <https://www.ctcd.edu/locations/central-campus/student-life-activities/publications/>](https://www.ctcd.edu/sites/ctcd/assets/File/Student%20Life/student-handbook.pdf)

Fälschung von Aufzeichnungen

Studierende, die wissentlich Aufzeichnungen des Central Texas College fälschen oder wissentlich gefälschte Aufzeichnungen beim CTC einreichen, werden mit Disziplinarmaßnahmen konfrontiert, die die Suspendierung und den Ausschluss aus dem CTC beinhalten können.

Ehrengesellschaften

Nationale Ehrengesellschaft für Psychologie von Psi Beta

Psi Beta Psychology ist die National Honor Society für Psychologie für Community Colleges. Die Mission der Psi Beta Psychology Honor Society besteht darin, die berufliche Entwicklung von Psychologiestudenten an zweijährigen Hochschulen zu fördern, indem herausragende Leistungen in den Bereichen Wissenschaft, Führung, Forschung und gemeinnützige Arbeit gefördert und anerkannt werden. Ein Student kann PSI Beta beitreten, wenn er oder sie die folgenden Anforderungen erfüllt.

1. Hat einen College-Psychologiekurs mit der Note B oder höher abgeschlossen.
2. Hat 12 Stunden College-Kurs mit einem kumulierten Hochschul-Notendurchschnitt von 3,25 oder höher abgeschlossen, oder der GPA gehört zu den besten 35 Prozent der GPAs am Central Texas College.
3. Zeigt Interesse an Psychologie.
4. Hat in der Gemeinde einen guten Ruf.
5. Zahlt die einmalige, lebenslange Gebühr von 50\$.

Phi Theta Kappa

Phi Theta Kappa ist eine internationale Ehrengesellschaft, die 1918 gegründet wurde. Das CTC-Kapitel von Phi Theta Kappa ist das Sigma Iota-Kapitel. Studierende, die mindestens 30 Semesterstunden, davon 12 bei CTC, absolviert haben, den Notendurchschnitt von mindestens 3,5 erreichen und derzeit mindestens sechs Semesterstunden eingeschrieben sind, können für eine Mitgliedschaft im Sigma Iota Chapter des Phi Theta Kappa in Frage kommen.

Sigma Kappa Delta

Sigma Kappa Delta ist die National English Honor Society für zweijährige Hochschulen. Die Honor Society wurde 1996 gegründet, um herausragende Studierende für ihre Leistungen in englischer Sprache auszuzeichnen. Um ein neues Mitglied zu werden, muss ein Student mindestens 12 Semesterstunden als Hochschulkredit absolviert haben, davon 3 Semesterstunden in englischer Sprache oder Literatur (mit Ausnahme von weiterführenden

Studiengängen) mit der Note „B“ oder höher in englischen Fächern. Die Studierenden müssen einen kumulativen Notendurchschnitt (GPA) von mindestens 3,0 erreichen. Der Student muss eine einmalige Mitgliedsgebühr und die anfallenden lokalen Gebühren zahlen.

Verpflichtungen gegenüber dem Kollegium

Ein Student kann von zukünftigen Anmeldungen ausgeschlossen, sein Diplom und sein CTC-Zeugnis zurückgestellt werden und/oder er kann aus administrativen Gründen von einem Kurs ausgeschlossen werden, bis er seinen Verpflichtungen gegenüber dem College nachgekommen ist. CTC ist berechtigt, die Unterlagen eines Studenten unter den folgenden Bedingungen zu speichern, zu denen unter anderem gehören:

1. Unbeglichene Schulden gegenüber dem College.
2. Nichteinlösung eines zurückgesandten Schecks.
3. Nichtzahlung eines Schuldscheins oder Überzahlung einer Finanzhilfe.
4. Nichtzahlung von Bußgeldern für Büchereien oder Straßenverkehr.
5. Versäumnis, Materialien aus der Bibliothek oder anderen Abteilungen zurückzugeben.
6. Nichtanspruch auf Unterstützung, für die sich der Student angemeldet hat, überfällige Ausleihungen und Versäumnis, Unterlagen auszufüllen.
7. Nichteinreichung der erforderlichen Dokumente; Einschreibung unter Vorspiegelung falscher Tatsachen.
8. Nichterfüllung der Praktikums- oder Bewertungsanforderungen.
9. Abgelehnte Abbuchungen von einer Kreditkarte.

Pflichten der Studierenden

Die Studierenden müssen der Zulassungsstelle ihre aktuelle Privatadresse mitteilen. Studierende, die ihren Namen, ihre Adresse oder ihre Sozialversicherungsnummer ändern, müssen dem College entsprechende Unterlagen vorlegen.

Adressänderungen

Gehen Sie zu www.ctcd.edu. Wählen Sie unter Student Tools die Option MyCTC-Portal aus. Sobald Sie angemeldet sind, wählen Sie Eagle Self-Service. Gehen Sie zum Menü ganz links und scrollen Sie die Symbole nach unten, bis Sie Benutzeroptionen finden (Bild ist eine Person). Klicken Sie auf „Benutzerprofil“ und geben Sie eine neue Adresse ein.

Wenn Sie Ihre Adressänderung per E-Mail senden möchten, müssen alle Anfragen über Ihr CTC Eaglemail-Studentenkonto eingereicht werden.

Änderungen von Name und Sozialversicherungsnummer

Für alle Änderungsanträge ist eine Kopie des aktuellen, von der Regierung ausgestellten Lichtbildausweises und der Sozialversicherungskarte des Studenten erforderlich, auf denen die angeforderte Änderung des Namens und der Sozialversicherungsnummer (SSN) zu sehen ist. Bei einer Namens- oder SSN-Änderung müssen der Name und die SSN auf dem Sozialversicherungsausweis des Studenten mit dem Namen und der SSN in der CTC-Studentenakte des Studenten übereinstimmen. Wenn der Student einen Antrag auf Namensänderung einreicht und die Sozialversicherungskarte nicht aktualisiert hat, wird die Namensänderung nicht bearbeitet. Umgekehrt muss, wenn ein Student eine Korrektur der Sozialversicherungskarte einreicht, der Name auf dem neuen Sozialversicherungsausweis mit dem Namen auf dem gültigen, von der Regierung ausgestellten Lichtbildausweis des Studenten übereinstimmen. Es folgen die erforderlichen Dokumente.

Namensänderungen*

Wenn Sie eine Namensänderung beantragen, sind alle unten aufgeführten Dokumente erforderlich.

- Das ausgefüllte Formular zur Änderung des Studentennamens ist über Erievie erhältlich und
- Kopie des Sozialversicherungsausweises und
- Eine der folgenden Unterlagen: Kopie eines gültigen Führerscheins oder Personalausweises, eines von der US-Regierung ausgestellten Personalausweises oder eines gültigen Reisepasses und
- Eines der folgenden Dokumente: Einbürgerungsurkunde, Scheidungsurteil (ggf. Wiederherstellung des Nachnamens), Heiratsurkunde oder gerichtliche Unterlagen über die legale Namensänderung.

Änderungen der Sozialversicherungsnummer*

Wenn Sie eine Änderung der Sozialversicherungsnummer beantragen, sind alle unten aufgeführten Dokumente erforderlich:

- Das ausgefüllte Formular „W-9“ ist über Erievie erhältlich und
- Kopie des Sozialversicherungsausweises und

- Eines der folgenden Dokumente: Kopie eines gültigen Führerscheins oder Personalausweises, eines von der US-Regierung ausgestellten Personalausweises oder eines gültigen Reisepasses.

** Andere Formen der Dokumentation können von Fall zu Fall in Betracht gezogen werden.*

Sozialversicherungsnummer

Die Sozialversicherungsnummer eines Studenten ist erforderlich, um Auszahlungen der staatlichen Finanzhilfe und ein 1098-T-Steuerformular zum Jahresende für die Meldung von Studiengebühren zu erhalten. Wenn CTC die Sozialversicherungsnummer eines Studenten nicht erhält oder nicht bestätigen kann, kann CTC diese Dienstleistungen einem Studenten nicht anbieten. Darüber hinaus ist die Sozialversicherungsnummer wichtig, um die Identität der Bewerbung, der Zeugnisse und anderer damit verbundener Immatrikulationsinformationen eines Studenten abzugleichen und den Anmeldestatus für Kredite, Stundungen, Beschäftigung usw. zu überprüfen.

Gymnasiasten, die eine Texas Public High School oder eine Texas Charter High School besuchen und am CTC für Doppelkredite eingeschrieben sind, müssen ihre Sozialversicherungsnummer und ihre Texas Student Data System Unique ID (TSDS-ID) der High School angeben. Die TSDS-ID und die SSN werden verwendet, um festzustellen, ob ein Schüler für das Financial Aid Swift Transfer (FAST)-Programm des Bundesstaates in Frage kommt, und für Berichtszwecke. Für Schüler ohne gültige SSN ist zusätzlich zur TSDS-ID die alternative ID (AltID) erforderlich, die dem Schüler von der High School ausgestellt wurde.

CTC-Korrespondenz und E-Mail

Die gesamte Korrespondenz von CTC an den Studenten wird per Post oder elektronisch an den Studenten gesendet. Für die Korrespondenz, die per Post versandt wird, wird die letzte bekannte Adresse im offiziellen CTC-Datensatz des Studierenden verwendet. Die gesamte elektronisch gesendete Korrespondenz wird an die E-Mail-Adresse des Studierenden auf dem CTC-Zulassungsantrag gesendet, bis die CTC-Studenten-E-Mail-Adresse „CTC EagleMail“ generiert ist. Sobald die CTC EagleMail erstellt wurde, wird die gesamte elektronisch gesendete CTC-Korrespondenz an das CTC EagleMail-Konto des Studenten gesendet. Von allen Studierenden wird erwartet, dass sie ihre CTC EagleMail regelmäßig überprüfen und sollten diese E-Mail für die offizielle Korrespondenz mit CTC verwenden. Die Art der Kommunikation hängt von der Art der Nachricht ab. CTC übt das Recht aus, allen Studierenden E-Mail-Mitteilungen zu

senden. Unzustellbare Nachrichten, die entweder aufgrund eines vollen Posteingangs oder aufgrund der Verwendung eines Spamfilters zurückgesendet werden, gelten als zugestellt, ohne dass CTC weitere Maßnahmen ergreifen muss.

Besucher des Klassenzimmers

Kinder von Schülern dürfen nicht am Unterricht teilnehmen. Die Eltern müssen Vorkehrungen für die Betreuung ihrer Kinder während der Klassentreffen treffen. Im Unterricht sind nur Servicetiere erlaubt.

Personen, die an einem Kurs teilnehmen möchten, um sich beruflich weiterzuentwickeln, aber keine Anerkennung erhalten möchten, sollten erwägen, einen Kurs zu prüfen. Weitere Informationen zur Prüfung finden Sie unter „Prüfung eines Kurses“ im Abschnitt „Zulassung und Registrierung“ dieses Katalogs

Beschwerdeverfahren für Studierende

[Informationen zum Beschwerdeverfahren finden Sie im Central Texas College Student Handbook auf der CTC-Website unter <https://www.ctcd.edu/sites/ctcd/assets/File/Student%20Life/student-handbook.pdf>.](https://www.ctcd.edu/sites/ctcd/assets/File/Student%20Life/student-handbook.pdf)

FERPA

FERPA, das Family Educational Rights and Privacy Act in der jeweils gültigen Fassung, ist ein Bundesgesetz, das sich auf die Veröffentlichung von und den Zugang zu Bildungsunterlagen von Schülern bezieht. Gemäß FERPA gibt das Central Texas College keine personenbezogenen Daten weiter, die in den Aufzeichnungen über die Ausbildung von Studenten enthalten sind, es sei denn, dies ist gesetzlich zulässig. Eine der wichtigsten Ausnahmen besteht darin, dass eine Institution ohne Zustimmung des Schülers personenbezogene Daten (PII) an Schulbeamte weitergeben kann, bei denen die Institution festgestellt hat, dass sie ein berechtigtes Bildungsinteresse haben. Die FERPA-Rechte gelten für jeden Schüler unabhängig vom Alter.

Bildungsaufzeichnungen sind definiert als alle Aufzeichnungen, die Informationen enthalten, die sich direkt auf einen Schüler beziehen und von einer Bildungsbehörde oder -institution oder von einer in ihrem Namen handelnden Partei geführt werden. Ein Datensatz bezeichnet alle Informationen, die auf irgendeine Weise aufgezeichnet wurden, einschließlich Handschrift, Druck, Band, Film, Mikrofilm, Mikrofiche und digitale Bilder. Der stellvertretende Studiendekan für Zulassung, Registrierung und Aufzeichnungen ist der Verwalter aller Bildungsunterlagen von Studierenden, mit Ausnahme

derjenigen, die sich speziell auf finanzielle Unterstützung, Bildungsleistungen für Veteranen und Unterstützungsdienste für Studierende mit Behinderungen beziehen.

Im Rahmen von FERPA hat ein Student das Recht

- seine oder ihre Bildungsunterlagen einzusehen und zu überprüfen;
- Antrag auf Änderung seiner oder ihrer Bildungsunterlagen;
- eine gewisse Kontrolle über die Offenlegung von Informationen aus seinen oder ihren Bildungsunterlagen haben.

Informationen zum Verzeichnis

Die Veröffentlichung von Informationen an die Öffentlichkeit ohne Zustimmung des Studierenden beschränkt sich auf die als Verzeichnisinformationen bezeichneten Informationen. Das Central Texas College hat die folgenden Informationen als Verzeichnisinformationen bezeichnet:

- Name, Adressen und Telefonnummern des Schülers
- E-Mail-Adressen
- Datum und Ort der Geburt
- Wichtiges Studienfach
- Teilnahme an offiziell anerkannten Aktivitäten und Sportarten
- Fotos
- Anwesenheitstermine
- Abschlüsse, Zertifikate und Auszeichnungen
- Name der zuletzt besuchten Institution
- Einstufung der Studierenden (Erstsemester, Student im zweiten Jahr, nicht klassifiziert)
- Daten des Abschlusses

Ein Student kann beantragen, dass die Adressbuchinformationen zurückgehalten werden, indem er dies dem Studierendenamt in Killeen, Texas, bis zum 4. Unterrichtstag eines Sommersemesters, dem 6. Unterrichtstag eines achtwöchigen Semesters und bis zum 12. Unterrichtstag eines Herbst- oder Frühjahrssemesters schriftlich mitteilt. Die Beschränkung bleibt in Kraft, bis sie vom Studierenden aufgehoben wird.

Garantie für berufliche Kompetenz

Falls Absolventen eines anerkannten Abschlusses oder Abschlusszeugnisses des Central Texas College (CTC) Associate of Applied Science (A.A.S) nach Auffassung ihres Arbeitgebers nicht über technische berufliche Fähigkeiten

verfügen, die als Ausgangskompetenzen für ihren spezifischen Abschluss oder ihr Zertifikat ausgewiesen wurden, werden dem Absolventen von CTC unter den Bedingungen der Garantiepolitik bis zu neun (9) gebührenfreie Kreditstunden für zusätzliche Fähigkeiten zur Verfügung gestellt. Zu den besonderen Bedingungen, die für die Garantie gelten, gehören:

- Absolventen müssen das A.A.S.- oder Abschlusszertifikat für ein Programm zur beruflichen und technischen Ausbildung erworben haben, das im CTC-Kurskatalog aufgeführt ist und das Programm im Workforce Education Inventory des Texas Coordinating Board aufgeführt ist.
- Die Absolventen müssen die Anforderungen für das A.A.S. oder das Abschlusszertifikat am CTC erfüllt haben, wobei mindestens 75 Prozent der am CTC erworbenen Punkte erzielt wurden, und müssen den Abschluss oder das Zertifikat innerhalb von fünf Jahren ab dem ersten Tag der Aufnahme in das Programm abgeschlossen haben.
- Die Absolventen müssen in Vollzeit in einem Bereich angestellt sein, der in direktem Zusammenhang mit der Programmkonzentration steht und vom Direktor des CTC Career Center, dem CTC-Dekan für Karriere und technischen Unterricht und dem Vorsitzenden oder Beauftragten der CTC-Abteilung zertifiziert wurde.
- Die Beschäftigung muss innerhalb von zwölf (12) Monaten nach Abschluss des Studiums aufgenommen worden sein.
- Der Arbeitgeber muss schriftlich bescheinigen, dass es dem Arbeitnehmer an Einstiegskompetenzen mangelt, die von CTC als Kompetenzen für den Abschluss des Programms identifiziert wurden, und muss innerhalb von 90 Tagen nach der ersten Anstellung des Absolventen angeben, in welchen Bereichen er Mängel aufweist.
- Der Arbeitgeber, der Hochschulabsolvent, der Direktor des CTC Career Center, der CTC-Dekan für Karriere und technische Ausbildung und der entsprechende CTC-Abteilungsleiter oder Beauftragte werden einen schriftlichen Bildungsplan für die Umschulung ausarbeiten.
- Die Umschulung ist auf neun (9) Kreditstunden begrenzt, die sich auf den festgestellten Qualifikationsmangel beziehen, sowie auf die Kurse, die während des vom Umschulungsplan abgedeckten Zeitraums regelmäßig stattfinden.
- Alle Umschulungen müssen innerhalb eines Kalenderjahres ab dem Zeitpunkt abgeschlossen sein, zu dem der Bildungsplan vereinbart wurde.

- Der Absolvent und/oder der Arbeitgeber trägt die Kosten für Bücher, Versicherungen, Uniformen, Gebühren und andere mit dem Kurs verbundene Kosten.
- Die Garantie bedeutet nicht, dass der Absolvent eine Lizenz- oder Eignungsprüfung für eine bestimmte Karriere bestehen wird.

Studiengänge für Entwicklungsfragen

Entwicklungsstudiengänge (a) dürfen nicht genutzt werden, um die 25-prozentige Aufenthaltsgenehmigung für den Abschluss zu erfüllen, (b) können nicht für die Erfüllung von Abschluss- oder Zeugnisanforderungen von Studierenden verwendet werden, (c) können nicht dazu verwendet werden, einen Studierenden in die Ehrenliste des Dekans aufzunehmen, und (d) dürfen nicht für den Abschluss mit Auszeichnung oder höchsten Auszeichnungen genutzt werden. Die Noten in weiterführenden Studiengängen werden für akademische Zwecke zwar nicht in den CTC-Notendurchschnitt der Studierenden einbezogen, die Kurse und Noten sind jedoch in der Richtlinie „Financial Aid Satisfactory Academic Progress“ enthalten.

Zu viele Stunden für entwicklungsfördernde Studien

Ein öffentlicher Volkshochschulbezirk darf keine Förderung für entwicklungsfördernde Studienleistungen erhalten, die von einem Studierenden mehr als 18 Semester-Kreditstunden oder einen gleichwertigen Betrag belegt werden. Bis zu 9 zusätzliche Semesterkreditstunden für ESOL-Kurse und/oder Interventionen sind zulässig, wodurch sich die Höchstzahl auf 27 Semesterkreditstunden erhöht. Vom Staat im Sommer 1996 und danach finanzierte Entwicklungsstunden werden auf die Gesamtzahl der Entwicklungsstunden des Studierenden an einer bestimmten Einrichtung angerechnet. CTC behält sich das Recht vor, Studenten, die Studiengänge zur Förderung der Entwicklung absolvieren, die 18 Semester-Kreditstunden oder den entsprechenden Wert oder 27 Semesterstunden, falls ESOL belegt wird, überschreiten, eine höhere Studiengebühr in Rechnung zu stellen.

Übermäßige Stunden für Studenten

Gemäß dem Texas Education Code 54.014 in der jeweils gültigen Fassung können Studenten, die sich im Herbst 2023 und später zum ersten Mal eingeschrieben haben und 15 Semesterstunden oder mehr als die für den Associate

Degree erforderliche Anzahl von Semesterstunden versucht haben, zusätzliche Studiengebühren bis zur Höhe der Studiengebühren außerhalb des Bundesstaates in Rechnung gestellt werden. Zuvor lag die Obergrenze für Studierende, die zwischen Herbst 1999 und Sommer 2006 zum ersten Mal eingeschrieben waren, bei 45 Semesterstunden und von Herbst 2006 bis Sommer 2023 bei 30 Semesterstunden.

Zu den Stunden, die nicht in den angestrebten Stunden enthalten sind, gehören (1) Stunden, die der Student vor Erhalt eines Bachelor-Abschlusses verdient hat, der dem Studierenden zuvor verliehen wurde. (2) Stunden, die durch Prüfungen oder eine ähnliche Methode gesammelt wurden, ohne sich für einen Kurs anzumelden, für den Studiengebühren erhoben werden. (3) Stunden aus Förder- oder Entwicklungskursen und/oder Interventionen, Kursen zur Personalbildung oder anderen Kursen, die nicht angerechnet würden, die für einen akademischen Abschluss an der Hochschule angerechnet werden könnten, wenn die Kursleistung begrenzt ist spezifiziert in Abschnitt 13.107 von das texanische Verwaltungsgesetzbuch. Stunden für Hilfs-, Entwicklungs- und/oder Interventionen, die 18 Semester-Kreditstunden überschreiten, können jedoch nicht für die Formelfinanzierung eingereicht werden. Bis zu 9 zusätzliche Semesterkreditstunden für ESOL-Kurse und/oder Interventionen sind zulässig, sodass sich die zulässige

Höchstzahl auf 27 Semesterkreditstunden erhöht. (4) Stunden, die an einer privaten oder ausländischen Einrichtung erworben wurden. (5) Stunden, die nicht für eine Formelfinanzierung in Frage kommen. (6) Ab Herbst 2009 Stunden, die ein Student vor dem Abitur verdient hat, um die Abituranforderungen zu erfüllen. (7) Stunden, die durch die Einschreibung im Rahmen des Academic Fresh Start Program aufgegeben wurden. (8) 15 Semester-Kreditstunden, die nicht anderweitig ausgenommen sind, die für einen Studiengang erworben wurden von einem Studierenden, der (a) sich nach einer Unterbrechung der Einschreibung am CTC oder einer anderen Hochschule, die mindestens 24 Monate vor dem ersten Unterrichtstag des ersten Semesters oder eines anderen akademischen Semesters der Wiedereinschreibung umfasst, wieder am CTC eingeschrieben hat, und (b) mindestens 50 Semesterkreditstunden an einer Hochschule erfolgreich abgeschlossen hat, die nicht von den oben genannten Punkten (1) bis (8) ausgenommen sind, vor dem Unterbrechung der Einschreibung.

HINWEIS: *Ein Student im Grundstudium, der nicht in einem Studiengang eingeschrieben ist, gilt als in einem oder mehreren Studiengängen eingeschrieben, die mindestens 120 Semesterkreditstunden erfordern.*

Graduierung

Die **Abschlüsse Associate of Arts und Associate of Science** sollen in erster Linie die Übertragung der am CTC erworbenen Studienleistungen auf einen Bachelor-Abschluss an den meisten vierjährigen Colleges und Universitäten in Texas ermöglichen. Für die Abschlüsse sind 60 Semesterkreditstunden erforderlich, von denen 42 Kernstudiengänge (CORE) sind, die auf die allgemeinen Bildungsanforderungen eines Bachelor-Abschlusses an staatlich geförderten Colleges und Universitäten in Texas übertragen werden können. Einige Abschlüsse beinhalten komplette oder teilweise Feldstudiengänge (FOS), die auf einen Bachelor-Abschluss übergehen und auf ein geeignetes Hauptfach an Colleges und Universitäten in Texas angewendet werden sollen. Weitere Informationen zu den CORE- und FOS-Kursen finden Sie im Abschnitt Abschlüsse und Zertifikate dieses Katalogs.

Die **Studiengänge des Associate of Applied Science** sollen die Studierenden auf eine Anstellung vorbereiten. Alle Programme erfordern mindestens 15 Semesterstunden in allgemeinbildenden Studiengängen, die aus bestimmten Kernbestandteilen des Lehrplans ausgewählt werden. Viele der am schnellsten wachsenden Karrieren im Bundesstaat Texas erfordern diese Abschlüsse und Zertifikate.

Abschlussbescheinigungen für Stufe I betragen 15 bis 42 Semesterkreditstunden und Stufe II 15 bis 51 Semesterkreditstunden. Bei vielen Studiengängen im Bereich angewandter Wissenschaften gibt es Abschlusszeugnisse, die in weniger als zwei Jahren abgeschlossen werden können. Die Zertifikate sind Bausteine für den Übergang von grundlegenden zu fortgeschritteneren Kompetenzen am Arbeitsplatz. Die meisten Zertifikate ermöglichen es den Studierenden, auf den Abschluss als Associate of Applied Science hinzuwirken.

Voraussetzungen für den Abschluss

Um das Central Texas College abzuschließen, muss der Student:

- Bewerben Sie sich bis zum Stichtag für den Abschluss.
- Schließen Sie alle im Studienprogramm erforderlichen Kurse erfolgreich ab.

- Erlangen Sie für einen beliebigen Hauptfach- oder fachverwandten Wahlkurs im Studienprogramm die Note „C“ oder besser.
- Absolvieren Sie mindestens 25 Prozent der Semester-Kredite für Ihren Abschluss oder Ihr Zertifikat am CTC (zur Erfüllung der Wohnsitzerfordernisse).
- Erzielen Sie in allen CTC-Kursen mindestens 2,0 Notendurchschnitt (GPA) auf einer Skala von 4,0. Alle Kurse, die zum Zeitpunkt der Erfüllung der Abschluss- oder Zertifikatsanforderungen abgeschlossen wurden, werden im CTC-Notendurchschnitt berechnet, auch wenn die Kurse nicht zur Erfüllung bestimmter Abschluss- oder Zertifikatsanforderungen genutzt wurden.
- Erlangen Sie mindestens einen kumulativen Notendurchschnitt von 2,0 auf einer Skala von 4,0. Darin enthalten sind Transferpunkte für den Abschluss des Programms und die CTC-Kursleistungen. Alle Kurse, die zu dem Zeitpunkt abgeschlossen wurden, zu dem die akademischen Anforderungen erfüllt sind, einschließlich der Kurse, die nicht zur Erfüllung bestimmter Studienanforderungen genutzt wurden, werden im Notendurchschnitt berechnet. Für CTE-Abschlusszertifikate werden nur die für das Zertifikatsprogramm geltenden Studienleistungen berechnet.
- Beachten Sie gegebenenfalls die geltenden staatlichen, institutionellen, Zulassungs- und sonstigen behördlichen Vorschriften.
- Studierende, die an die TSI gebunden sind und einen Associate Degree oder ein Zertifikat der Stufe 2 anstreben, müssen die TSI in den Fächern Lesen, Schreiben und Mathematik vollständig oder freigestellt haben. Für Studierende, die nicht von der TSI ausgenommen sind, kann auf die Anforderung, die TSI abgeschlossen zu haben, verzichtet werden, wenn sie über ein bestimmtes Zertifikat der Stufe II eingeschrieben sind, das keine Studienleistungen für Studienanfänger beinhaltet. Studierende dieser Art müssen nach wie vor die TSI-Bewertung 2.0 oder 1.0 auf der Grundlage der TSI-Anforderungen abgelegt haben.

Kontaktinformationen für Absolventen: Senden Sie eine E-Mail an_graduation.info@ctcd.edu oder rufen Sie 254-526-1592 an.

Abschluss mit Auszeichnung

Kandidaten für vom Central Texas College verliehene Abschlüsse können möglicherweise mit höchsten Auszeichnungen oder Auszeichnungen abschließen.

Abschlusszertifikate qualifizieren nicht für Auszeichnungen. Um das CTC mit Auszeichnung oder höchsten Auszeichnungen abzuschließen, muss der Student:

Höchste Auszeichnungen

- einen Notendurchschnitt von 4,0 auf einer Skala von 4,0 für alle absolvierten Studienleistungen vorweisen, einschließlich aller absolvierten CTC-Kurse und aller Anrechnungspunkte, die für den Studiengang gelten, mit dem der Student seinen Abschluss abschließt; und
- Muss mindestens 30 Semesterstunden herkömmliches Studium am Central Texas College absolviert haben. Kurse mit der Note „P“ oder weiterführende Studienleistungen werden bei der Festlegung der Mindestaufenthaltsdauer von 30 Semesterstunden nicht berücksichtigt.

Auszeichnungen

- einen Notendurchschnitt von 3,5 auf einer Skala von 4,0 für alle absolvierten Studienleistungen vorweisen, einschließlich aller absolvierten CTC-Kurse und aller Anrechnungspunkte, die für den Studiengang gelten, mit dem der Student seinen Abschluss abschließt; und
- Sie müssen mindestens 30 Semesterstunden herkömmliches Studium am Central Texas College absolviert haben. Kurse mit der Note „P“ oder weiterführende Studienleistungen werden bei der Festlegung der Mindestaufenthaltsdauer von 30 Semesterstunden nicht berücksichtigt

In jeder Abschlussklasse werden die Studierenden mit einem Notendurchschnitt von 4,0, die alle anderen oben genannten Anforderungen erfüllen, als Absolventen mit der höchsten Auszeichnung ausgezeichnet.

Bewerbung für den Abschluss

Studierende im letzten Semester eines Studien- oder Zertifikatsprogramms sollten innerhalb der dafür vorgesehenen Bewerbungsfrist einen Abschlussantrag stellen. Der Antrag auf Abschluss ist auf der CTC-Website über Erieve verfügbar oder kann im Abschlussbüro im Enrollment Center, Gebäude 209, ausgefüllt werden.

Bewerbungszeiträume nach Abschlusszeitraum

- Abschluss im Dezember: 1. Juni bis 30. September
- Abschluss im Mai: 1. Oktober bis 31. Januar
- Abschluss im August: 1. Februar bis 31. Mai

Bewerbungen für den Abschluss, die nach Ablauf der Frist eingehen, werden im nächsten Semester bearbeitet.

Abschlussnoten, Zeugnisse oder GED-Noten sowie offizielle Zeugnisse aller zuvor besuchten regional anerkannten Hochschulen oder Universitäten müssen vor der Ausstellung des Abschlusses oder Zertifikats in den Unterlagen vorliegen.

Studierende, die bis zum Ende des Abschlussmonats (31. Mai, 31. August oder 31. Dezember) die verbleibenden Abschluss- oder Zeugnisanforderungen nicht erfüllen, werden als Nichtabsolventen erklärt und müssen sich in einem darauffolgenden Semester erneut für ihren Abschluss bewerben.

Beginn

Das Central Texas College in Killeen, Texas, veranstaltet drei Abschlussfeiern pro Jahr, im Mai, August und im Dezember. Um an der Abschlussfeier im Mai teilnehmen zu können, müssen die Studierenden bis zum Ende des Frühjahrssemesters die Abschluss- oder Zertifikatsanforderungen erfüllen. Für die Zeremonien im August und Dezember müssen die Studierenden ihre Studienvoraussetzungen bis zum Ende des Sommer- bzw. Herbstsemesters erfüllen.

Abschlusskandidaten, die einen CTC-Standort außerhalb von Texas besuchen oder die Studienvoraussetzungen im Fernstudium erfüllen, können an den Abschlusszeremonien auf dem Killeen-Campus teilnehmen. Mützen und Kleider werden direkt im CTC Bookstore in Killeen, Texas, gekauft.

Umgekehrter Transfer, Abschluss

Wenn Sie vor Abschluss eines Associate Degree am CTC an eine Universität wechseln, können Sie Ihren Associate Degree trotzdem durch umgekehrte Übertragung erwerben. Öffentliche Universitäten in Texas sind verpflichtet, jeden Studierenden, der (1) mindestens 30 Semesterkreditstunden an einem Community College erworben und (2) insgesamt 66 Semester-Kreditstunden absolviert hat, zu identifizieren, nachzuverfolgen und nachzuverfolgen. Sobald ein Student diese Anforderungen erfüllt und die Studierenden eine unterschriebene Einverständniserklärung zur Veröffentlichung der Informationen eingereicht haben, gibt die Universität Informationen zu den Kursen, Noten und Kreditpunkten an die Hochschule weiter. CTC wird die Informationen überprüfen. Wenn CTC feststellt, dass Sie die Kurs- und Abschlussvoraussetzungen für einen Associate Degree erfüllt haben, verleiht CTC Ihnen den Abschluss.

Ersatz eines verlorenen Zertifikats oder Abschlusses

Wenn ein Zertifikat oder ein Abschluss verloren gegangen ist, gestohlen oder beschädigt wurde, kann das Student Services Graduation Office in Killeen, Texas, Unterstützung bei der Beschaffung eines Ersatzzertifikats oder Abschlusses

in Anspruch nehmen. Die Diplome werden über Parchment, Inc. ausgestellt und vom Studierenden über sein Parchment-Konto bestellt. Um ein Diplom zu ersetzen, fallen Kosten in Höhe von 25,00 USD an. Ersatzdiplome folgen dem Format des aktuellen CTC-Diploms und enthalten die Unterschriften der derzeitigen Beamten.

Abschluss- und Kursinformationen

Abschlüsse und Zertifikate

Das Central Texas College bietet den Associate of Arts, den Associate of Science, den Associate of Arts in Teaching, den Associate of Applied Science und Abschlusszertifikate an.

Die Abschlüsse Associate of Arts und Associate of Science sind für den Übergang zu einem Bachelor-Studiengang an öffentlichen Hochschulen und Universitäten in Texas konzipiert. Die Abschlüsse von Associate of Applied Science sind technischer Natur und sollen die Studierenden auf eine Beschäftigung im Berufsleben vorbereiten. Die meisten Abschlusszertifikate sind für den Übergang zu einem Abschluss als Associate of Applied Science vorgesehen.

Bereich des Studiums

Ein Field of Study (FOS) besteht aus einer Reihe von Studiengängen der unteren Fachbereiche, die auf einen Studiengang übertragen werden und für diesen gelten, wie es das staatliche Recht, das Texas Education Code, Kapitel 61, Abschnitt 61.823, und die Regeln des Coordinating Board, Texas Administrative Code, Titel 19, Teil 1, Kapitel 4, Unterkapitel B vorschreiben.

Im Rahmen des Texas Transfer Framework besteht ein vollständiger Studienplan für ein Studienfach aus den folgenden Elementen:

- Fachlich relevante Kurse im Texas Core Curriculum
- Bis zu 12 Semester-Kreditstunden für Grundlagenkurse
- Wahlfächer im Umfang von mindestens 6 Semestern, die von Fakultäten der öffentlichen Universitäten in Texas entwickelt und vom Texas Higher Education Coordinating Board veröffentlicht werden

Schließt ein Student alle Studiengänge in einem Studienbereich ab und wechselt dann an eine andere öffentliche Hochschule in Texas, werden die Studiengänge als Block übertragen und auf das vom Studierenden gewählte Hauptfach angewendet. Schließt ein Student das Studienfach, den Texas Core Curriculum und alle für alle Studierenden erforderlichen Kurse ab, unabhängig vom Hauptfach, hat der Student alle Studienleistungen der unteren Fachbereiche für dieses Hauptfach abgeschlossen.

Wenn ein Studierender mit einem unvollständigen Studienfach wechselt, wird jeder abgeschlossene Studiengang auf den Studiengang übertragen und gilt für ihn, und die aufnehmende Hochschule kann vom Studierenden verlangen, dass er zusätzliche Studienleistungen der unteren Fachbereiche ablegt.

FOS-Studiengänge werden von einem zweijährigen College auf eine vierjährige Universität, von einem zweijährigen auf ein zweijähriges College, von einem vierjährigen auf ein zweijähriges College und von einer vierjährigen auf eine vierjährige Universität übertragen und gelten dort. Ein FOS kann auch Kurse außerhalb des Hauptfachs umfassen, wie z. B. einen Kernlehrplan. Derselbe Kurs kann auf den Kernlehrplan und einen FOS angerechnet werden.

Das Central Texas College hat mehrere komplette FOS-Lehrpläne (FOSC) und Programme eingeführt, die teilweise FOSCs beinhalten. Alle FOS-Lehrpläne sind vom Texas Higher Education Coordinating Board genehmigt. Studiengänge, die das gesamte vom Board genehmigte FOSC umfassen, sind in ihrem Studiengangtitel angegeben.

CORE und Absolventen von Feld- und Studienabschlüssen

Wenn ein Student (1) den Texas Common Core Curriculum, (2) die für alle Studierenden erforderlichen Kurse an der Universität oder Hochschule, unabhängig vom jeweiligen Hauptfach, abschließt und (3) ein abgeschlossenes FOS abschließt, ist der Student mit allen Studiengängen der unteren Fachbereiche für den Studiengang fertig. Dies gilt auch dann, wenn die Hochschule oder Universität, an der die Studierenden wechseln, für ihre ersten und zweiten Studierenden eine andere Auswahl an Studiengängen der unteren Fachrichtungen verlangt, und auch dann, wenn die Hochschule oder Universität Voraussetzungen für ihre Studiengänge der oberen Klassen hat, die nicht in der FOS enthalten sind.

Programme und Anforderungen

Studienpläne für verschiedene Abschlüsse und Zertifikate finden Sie im Abschnitt „Studienprogramme“ dieses Katalogs. Die nach jedem Studientitel aufgeführten Bezeichnungen beziehen sich auf den Hauptcode des Studienplans. Beispiel: Betriebswirtschaft (Associate of Applied Science Degree), der Hauptcode lautet BUBM5. Der Hauptcode erleichtert die akademische Beratung von Studierenden. Die Kursbeschreibungen für alle angebotenen

Lehrveranstaltungen sind in alphanumerischer Reihenfolge nach Kurspräfix (z. B. ENGL) aufgeführt. Es liegt in der Verantwortung des Studierenden, die Programmanforderungen und das Kursangebot zu überwachen und die veröffentlichten Anforderungen des Studienplans einzuhalten. Abweichungen von Hauptfächern und fachbezogenen Wahlfächern müssen von der zuständigen Unterrichtsabteilung schriftlich genehmigt werden. Wenn Sie planen, an eine vierjährige Universität zu wechseln und sich für Studiengänge einschreiben, die zu einem Abschluss als Associate of Arts, Associate of Arts in Teaching oder Associate of Science führen, beachten Sie die in diesem Katalog aufgeführten Abschlussvoraussetzungen für die Abschlüsse AA, AAT oder AS.

HINWEIS Obwohl akademische Beratung verfügbar ist, liegt es in der Verantwortung des Studierenden, den Studienschwerpunkt zu bestimmen, die erforderlichen Studiengänge und deren Voraussetzungen zu überprüfen und die vierjährige Universität auszuwählen, an die Sie wechseln möchten.

Kreditstunden für das Semester

In den Kursbeschreibungen des Katalogs geben die drei Zahlen hinter (rechts neben) dem Kurstitel folgende Zahlen an: (a) Stunden pro Woche, in denen sich die Klasse zu Vorlesungen trifft, (b) die Anzahl der pro Woche erforderlichen Laborstunden und (c) Kreditstunden, die für den erfolgreichen Abschluss des Kurses gewährt werden. Eine Semesterstunde entspricht einer Stunde Vorlesungszeit pro Woche für 16 Wochen; eine Semesterstunde entspricht ebenfalls zwei bis vier Stunden Laborzeit pro Woche für 16 Wochen. Das Verhältnis zwischen Vorlesung und Labor kann je nach Art des Kurses variieren.

Zum Beispiel sieht BIOL-1406, Allgemeine Biologie I, 3-3-4, drei Stunden Vorlesung pro Woche über 16 Wochen und drei Stunden Labor pro Woche über 16 Wochen vor, wobei für den erfolgreichen Abschluss vier Stunden angerechnet werden. Diese wöchentliche Anforderung wird angepasst, um Semester/Sitzungen/Semester mit einer anderen Dauer als 16 Wochen zu kompensieren. Zum Beispiel würden 3-0-3 für ein achtwöchiges Semester sechs Stunden Vorlesung pro Woche erfordern und 2-4-3 würde vier Stunden Vorlesung und acht Stunden Labor pro Woche erfordern.

Kurse zur Ausbildung von Arbeitskräften

WECM-Kurse (Workforce Education Course Manual) wurden vom Texas Higher Education Coordinating Board (THECB) als berufsbildende (technische) Kurse, die gegen Leistungspunkte angeboten werden (SCH), und als Fortbildungskurse (CEUs) ausgewiesen. Das WECM umfasst ein landesweites Verzeichnis von Weiterbildungskursen für Arbeitskräfte, für die ein einheitliches System zur Kursnummerierung verwendet wird, das eine Reihe von Semesterpunkten und Kontaktstunden bietet. Diese Kurse sind für den Transfer zwischen den Community Colleges in Texas konzipiert. Die Kurse sind nicht so konzipiert, dass sie automatisch an vierjährige Colleges und Universitäten in Texas übertragen werden. Die Kurse ermöglichen den Hochschulen Flexibilität bei der Vergabe von Zertifikaten und Abschlüssen sowie bei der Reaktion auf die unmittelbaren Bedürfnisse von Studierenden, Unternehmen und Industrie. Die SCH- und CEU-Kurse bieten den Studierenden die Möglichkeit, Fähigkeiten, Kenntnisse und Verhaltensweisen zu erwerben, die sie für die berufliche Erkundung, den Einstieg in den Arbeitsmarkt und spezielle berufliche Weiterbildungen benötigen.

Das THECB genehmigt alle im WECM aufgeführten Studiengänge zur Nutzung durch öffentliche und technische Hochschulen in Texas. Studierende, die SCHs oder CEUs erwerben, indem sie die Anforderungen für die Kurse erfolgreich abgeschlossen haben, können die Credits oder CEUs auf eine andere öffentliche Gemeinde oder Fachhochschule in Texas übertragen, die dieselben Kurse anbietet.

Voraussetzungen für den Abschluss als Associate of Science und Associate of Arts

**Voraussetzungen für die Abschlüsse Associate of Science (AS) und Associate of Arts (AA);
Abschluss als Associate of Arts:**

Komponente	Kredite
Kernlehrplan	42
Spezifische Lehrveranstaltungen werden je nach Studiengang festgelegt	18
Kreditstunden	60

Abgeschlossener wissenschaftlicher Mitarbeiter:

Komponente	Kredite
Kernlehrplan	42
Spezifische Lehrveranstaltungen werden je nach Studiengang festgelegt	18
Kreditstunden	60

Zusätzliche Anforderungen an den Abschluss eines Associate of Arts und Associate of Science

- Mindestens 25 Prozent der Semester-Kreditstunden, die am Central Texas College erworben wurden.
- Alle erforderlichen Kurse des Studienprogramms, wie in diesem Katalog aufgeführt.
- Befriedigen:
 - Ein Gesamtnotendurchschnitt von mindestens 2,0 (C-Durchschnitt).
 - Eine Mindestnote von C für jeden Pflichtkurs des Studienprogramms.
 - Ein Notendurchschnitt von mindestens 2,0 beim Central Texas College.
- Erfüllung aller anderen Anforderungen des Central Texas College und der Abteilung.

Mitarbeiter mit Abschluss in angewandter Wissenschaft

Die Studierenden müssen die spezifischen Studienvoraussetzungen erfüllen, die im Studiengang angegeben sind. Dazu gehören:

- Mindestens 15 Semesterkreditstunden, die [ENGL-1301](#) beinhalten müssen, und weitere 12 Semester-Kreditstunden in allgemeinbildenden Studiengängen, die vom Studienprogramm festgelegt werden. Die 12 Kreditstunden müssen mindestens einen Kurs aus jedem der folgenden drei allgemein bildenden Pflichtbereiche beinhalten: Geisteswissenschaften/ Bildende Kunst, Sozialwissenschaften/ Verhaltenswissenschaften und Naturwissenschaften/ Mathematik.
- Mindestens 50 Prozent der Semesterkreditstunden für technische Studiengänge im Studiengang oder einem eng verwandten Bereich.
- Mindestens 25 Prozent der Semester-Kreditstunden, die am Central Texas College erworben wurden.
- Alle erforderlichen Kurse des Studienprogramms, wie in diesem Katalog aufgeführt.
- Befriedigen:
 - Ein Mindestnotendurchschnitt (GPA) von 2,0 (Durchschnittsnote C).

- Eine Mindestnote von C in jedem Hauptfach oder fachverwandten Wahlfach des Studiengangs.
- Ein Notendurchschnitt von mindestens 2,0 beim Central Texas College.
- Erfüllung aller anderen Anforderungen des Central Texas College und der Abteilung.

Studierende können aufgefordert werden, Lehrveranstaltungen in ihrem Studiengang (DEGR) zu wiederholen, wenn sie nicht innerhalb von drei bis fünf Jahren nach Abschluss der studienspezifischen Kurse ihren Abschluss machen. Weitere Informationen finden Sie in den Anforderungen der Unterrichtsabteilung.

Anforderungen an die allgemeine Bildung

Alle Abschlüsse von Associate of Applied Science beinhalten mindestens 15 Semester-Kreditstunden für allgemeinbildende Studiengänge. Allgemeinbildende Studiengänge müssen den jeweiligen Grundlagenbereichen (FCA) des jeweiligen Kerncurriculums entsprechen. Während in einigen Studiengängen der spezifische FCA angegeben ist, wie z. B. das Wahlfach „Creative Arts Elective“, können Studierende in anderen Studiengängen die Möglichkeit haben, ein „Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst“ zu belegen. Bei Studiengängen, die keinen bestimmten Studiengang in den Bereichen Geisteswissenschaften/Bildende Kunst, Sozialwissenschaften, Verhaltenswissenschaften oder Naturwissenschaften/Mathematik (oder FCA) spezifizieren, können Studierende aus den folgenden Optionen wählen.

Wahlfächer Geisteswissenschaften/Bildende Kunst

Programm	Kurs
Sprache, Philosophie und Kultur (040)	• ANTH-2351 • DRAM-2361, DRAM-2362 • ENGL-2322 *, ENGL-2323, ENGL-2327 *, ENGL-2328 *, ENGL-2332 *, ENGL-2333 * • MUSI-1307 • PHIL-1301, PHIL-1304, PHIL-2306, PHIL-2307, PHIL-2321
Kreative Kunst (050)	• ARTS-1301, ARTS-1303, ARTS-1304 • DRAM-1310, DRAM-2366 • HUMA-1315 • MUSI-1306

Hinweis: Fremdsprachenkurse können nicht genutzt werden, um die Anforderungen der AAS-Studiengänge in den Bereichen Geisteswissenschaften/Bildende Kunst zu erfüllen.

Wahlfächer in den Sozial- und Verhaltenswissenschaften

Programm	Kurs
Amerikanische Geschichte (060)	• HIST-1301, HIST-1302
Regierung/ Politikwissenschaft (070)	• GOVT-2305, GOVT-2306
Sozial- und Verhaltenswissenschaften (080)	• AGRI-2317 • ECON-2301, ECON-2302 • GEOG-1301, GEOG-1302, GEOG-1303 • REGIERUNG 2304 • HIST-2301, HIST-2311, HIST-2312, HIST-2321, HIST-2322, HIST-2381, HIST-2382 • PSYC-2301, PSYC-2308, PSYC-2314, PSYC-2315, PSYC-2316, PSYC-2317, PSYC-2319, PSYC-2320, PSYC-2330 • SOCL-1301, SOCL-1306, SOCL-2301, SOCL-2319, SOCL-2336

Wahlfächer Naturwissenschaften/Mathematik

Programm	Kurs
Mathematik (020)	• MATHEMATIK-1314, MATHEMATIK-1324, MATHEMATIK-1332, MATHEMATIK-1342, MATHEMATIK-1414, MATHEMATIK-2412 *, MATHEMATIK-2413 *
Lebens- und Naturwissenschaften (030)	• AGRI-1407, AGRI-1415, AGRI-1419 • BIOL-1308, BIOL-1322, BIOL-1406, BIOL-1407*, BIOL-1408, BIOL-1409, BIOL-1411, BIOL-1413, BIOL-2316, BIOL-2401, BIOL-2402*, BIOL-2416, BIOL-2420, BIOL-2421* • CHEM-1406, CHEM-1407*, CHEM-1411, CHEM-1412* • ENVR-1301, ENVR-1401 • GEOL-1301, GEOL-1302, GEOL-1401, GEOL-1402, GEOL-1403, GEOL-1404 • PHYS-1401 *, PHYS-1402 *, PHYS-1403, PHYS-1404, PHYS-1415, PHYS-2425 *, PHYS-2426 * * ist erforderlich

Kernlehrplan

Das Kerncurriculum besteht aus einer Reihe von Studiengängen in den Bereichen Geisteswissenschaften, Naturwissenschaften sowie Politik-, Sozial- und Kulturgeschichte, die Studierende einer öffentlichen Hochschule in Texas absolvieren müssen, bevor sie einen akademischen Bachelor-Abschluss erhalten. Studierende, die einen Abschluss als CTC Associate of Arts oder Associate of Science anstreben, müssen einen 42-stündigen Kernlehrplan absolvieren. Studierende, die den Kernlehrplan erfolgreich abgeschlossen haben, können den Kursblock an eine andere öffentliche Hochschule in Texas übertragen und den Block durch den Kernlehrplan der aufnehmenden Hochschule ersetzen. Studierende, die den 42-stündigen Kernlehrplan nicht abschließen, können die erfolgreich abgeschlossenen Studiengänge trotzdem an eine andere öffentliche Hochschule oder Universität in Texas übertragen. In der Regel müssen sie die restlichen Kurse des Kernlehrplans der aufnehmenden Hochschule absolvieren. Die Liste der Kurse des Kernlehrplans ist in der folgenden Tabelle aufgeführt.

Ganz im Sinne der Erfüllung der Mission des Central Texas College werden Sie im Rahmen des Kernlehrplans darauf vorbereitet, während Ihrer College-Zeit effektiv zu lernen, sodass Sie diese Lernfähigkeiten in Ihre berufliche Laufbahn mitnehmen können. Es ist das Ziel des Central Texas College, gut ausgebildete Männer und Frauen, die sprachgewandt sind, Interesse an lebenslangem Lernen haben und in der Lage sind, kreative Bürger zu werden. Die Gestaltung und Umsetzung der Kernlehrpläne wird auch die Übertragbarkeit von Studiengängen der unteren Fachbereiche zwischen dem Central Texas College und den Universitäten erleichtern. Ein Kurs kann nicht auf mehr als eine Abschlussvoraussetzung angerechnet werden. Studierende, die planen, eine höhere Universität zu besuchen, sollten sich mit dieser Hochschule abstimmen, um sicherzustellen, dass die Kurse, die sie am Central Texas College belegen, den dortigen Abschlusserfordernissen entsprechen. Erkundigen Sie sich beim zuständigen Abteilungsleiter nach den spezifischen Studienanforderungen.

Tabelle mit den wichtigsten Lehrplänen

Kernbereich	Optionen des Kurses	Mindestanzahl Kreditstunden im Semester
Kommunikation (010)	• Englisch: ENGL-1301, ENGL-1302 *, ENGL-2311 • Sprache: SPCH-1311, SPCH-1315, SPCH-1318, SPCH-1321	6
Mathematik (020)	• Mathematik : MATH-1314, MATH-1324, MATH-1332, MATH-1342, MATH-1414, MATH-2412 *, MATH-2413 *	3-4
Lebens- und Naturwissenschaften (030)	• Landwirtschaft : AGRI-1407, AGRI-1415, AGRI-1419 • Biologie: BIOL-1308 , BIOL-1322, BIOL-1406, BIOL-1407*, BIOL-1408, BIOL-1409, BIOL-1411, BIOL-1413, BIOL-2316, BIOL-2401, BIOL-2402 * , BIOL-2416 , BIOL-2420, BIOL-2421 * • Chemie: CHEM-1406 , CHEM-1407 * , CHEM-1411, CHEM-1412 * • Umweltwissenschaften: ENVR-1301 , ENVR-1401 • Geologie : GEOL-1301, GEOL-1302, GEOL-1401, GEOL-1402, GEOL-1403, GEOL-1404 * • Physik: PHYS-1401 *, PHYS-1402 *, PHYS-1403, PHYS-1404, PHYS-1415, PHYS-2425 *, PHYS-2426 *	6-8
Sprache, Philosophie und Kultur (040)	• Anthropologie: ANTH-2351 • Drama: DRAM-2361, DRAM-2362 • Englisch : ENGL-2322 *, ENGL-2323, ENGL-2327 *, ENGL-2328 *, ENGL-2332 *, ENGL-2333 * • Französisch: FREN-1411, FREN-1412 * • Deutsch: GERM-1411, GERM-1412 * • Italienisch: ITAL-1411, ITAL-1412 * • Koreanisch: KORE-1411, KORE-1412 * • Musik: MUSI-1307 • Philosophie : PHIL-1301, PHIL-1304, PHIL-2306, PHIL-2307, PHIL-2321 • Russisch : RUSS-1411, RUSS-1412 * • Spanisch: SPAN-1411, SPAN-1412 *	3-4
Kreative Kunst (050)	• Kunst: ARTS-1301 , ARTS-1303, ARTS-1304 • Drama: DRAM-1310 , DRAM-2366 • Geisteswissenschaften: HUMA-1315 • Musik: MUSI-1306	3
Amerikanische Geschichte (060)	• Geschichte: HIST-1301, HIST-1302	6
Regierung/ Politikwissenschaft (070)	• Regierung: GOVT-2305 , GOVT-2306	6

Kernbereich	Optionen des Kurses	Mindestanzahl Kreditstunden im Semester
Sozial- und Verhaltenswissenschaften (080)	• Landwirtschaft: AGRI-2317 • Wirtschaftswissenschaften: ECON-2301 ,ECON-2302 • Geografie: GEOG-1301, GEOG-1302, GEOG-1303 • Regierung : GOVT-2304 • Geschichte : HIST-2301, HIST-2311, HIST-2312, HIST-2321, HIST-2322, HIST-2381, HIST-2382 • Psychologie: PSYC-2301 ,PSYC-2308, PSYC-2314, PSYC-2315, PSYC-2316, PSYC-2317 *, PSYC-2319 *, PSYC-2320 *, PSYC-2330 * • Soziologie : SOCI-1301, SOCI-1306, SOCI-2301, SOCI-2319, SOCI-2336	3
Option „Komponentenbereich“ (090)	• Landwirtschaft : AGRI-1407, AGRI-1415, AGRI-1419, AGRI-2317 • Anthropologie: ANTH-2351 • Kunst: ARTS-1301 ,ARTS-1303, ARTS-1304 • Informatik: BCIS-1305 • Biologie: BIOL-1308 ,BIOL-1322, BIOL-1406, BIOL-1407*, BIOL-1408, BIOL-1409, BIOL-1411, BIOL-1413, BIOL-2316, BIOL-2401, BIOL-2402 *, BIOL-2420, BIOL-2421 * • Geschäft: BUSI-1301 • Chemie : CHEM-1406, CHEM-1407 *, CHEM-1411, CHEM-1412 * • Informatik: COSC-1301 • Drama: DRAM-1310, DRAM-2361, DRAM-2362 ,DRAM-2366 • Wirtschaftswissenschaften: ECON-2301, ECON-2302 • Bildung: EDUC-1100 • Englisch : ENGL-1301, ENGL-1302 *, ENGL-2307 *, ENGL-2311, ENGL-2322 *, ENGL-2323, ENGL-2327 *, ENGL-2328 *, ENGL-2332 *, ENGL-2333 * • Umweltwissenschaften : ENVR-1301, ENVR-1401 • Französisch: FREN-1411, FREN-1412 * • Geografie: GEOG-1301, GEOG-1302, GEOG-1303 • Geologie: GEOL-1301, GEOL-1302, GEOL-1401, GEOL-1402 ,GEOL-1403, GEOL-1404 * • Deutsch : GERM-1411, GERM-1412 * • Regierung : GOVT-2304 • Geschichte : HIST-2301, HIST-2311, HIST-2312, HIST-2381, HIST-2382 • Geisteswissenschaften: HUMA-1315 • Italienisch: ITAL-1411 ,ITAL-1412 * • Koreanisch: KORE-1411, KORE-1412 * • Mathematik: MATH-1314 ,MATH-1332, MATH-1342, MATH-1414, MATH-2412 *, MATH-2413 * • Musik : MUSI-1306, MUSI-1307 • Philosophie : PHIL-1301, PHIL-1304, PHIL-2306, PHIL-2307, PHIL-2321 • Physik: PHYS-1401 *, PHYS-1402 *, PHYS-1403, PHYS-1404, PHYS-1415 • Psychologie : PSYC-2301, PSYC-2308, PSYC-2314, PSYC-2315, PSYC-2316, PSYC-2317 *, PSYC-2319 *, PSYC-2320 *, PSYC-2330 * • RUSSISCH: RUSS-1411, RUSS-1412 * • Soziologie : SOCI-1301, SOCI-1306, SOCI-2301, SOCI-2319, SOCI-2336 • Spanisch : SPAN-1411, SPAN-1412 * • Sprache : SPCH-1311, SPCH-1315, SPCH-1318, SPCH-1321	3-6
Kernanforderung insgesamt		42

*hat eine Voraussetzung

Beschreibungen der Programme

Agrarwissenschaft

Das Department of Science and Agriculture des Central Texas College bietet Abschlusszertifikate in den Bereichen Agrarindustrie, landwirtschaftliche Produktion sowie Gartenbau und Pferdespezialisierung an. Diese Auszeichnungen sollen einen von der Industrie validierten „praxisnahen“ Lernansatz für Einsteiger bieten.

Beim Associate of Science handelt es sich um ein zweijähriges Programm, das so konzipiert ist, dass der Student die Kursstunden auf eine vierjährige Universität übertragen kann. Die Studien- und Zertifikatsprogramme für angewandte Wissenschaften sind so konzipiert, dass sie eine spezialisierte Ausbildung mit einem „praktischen“ Lernansatz bieten.

Das Ministerium für Wissenschaft und Landwirtschaft verwaltet ein 360 Hektar großes Viehzentrum, das neu gestaltete Pferdeställe, Innen- und Außenreitplätze, Viehzuchtanlagen, bebaubare Ackerflächen und Weideflächen für Pferde- und Rinderherden umfasst.

Zum Ministerium für Wissenschaft und Landwirtschaft gehört auch ein klimatisiertes Gewächshaus für Gartenbaukurse und Labore.

Ort: Gebäude des
Central Campus
Science Center, Raum 1133
Telefon: 254-526-1288

Keeton Ehrig, Direktor des **Landwirtschaftsprogramms**, Telefon:
254-526-3359 keeton.ehrig@ctcd.edu

Gebührenfrei:

Im Bundesstaat: 1-800-223-4760, Durchwahl 1288 Außerhalb des
Bundesstaates: 1-800-792-3348, Durchwahl 1288

Joshua Imonmion, **Koordinator des Gartenbauprogramms**, Telefon:
254-526-1987 jimonmion@ctcd.edu

Vorsitzende

der Abteilung
Dr. Andrea Foscett Telefon
: 254-526-1327 andrea.foscett@ctcd.edu

Büroassistentin II: Romina Pelkey 254-526-1288 rpelkey@ctcd.edu

Luftfahrtwissenschaft

Das Central Texas College kann Ihnen helfen, Ihren Traum von einer zukünftigen Karriere im Cockpit eines modernen Flugzeugs zu verwirklichen. CTC bietet College-Credits an, während Sie gleichzeitig Ihre Pilotenzertifikate erwerben.

Die Abteilung für Luftfahrtwissenschaften ist bestrebt, nicht nur den Geist, sondern den gesamten Studenten zu entwickeln. Die Abteilung für Aviation Science ist stolz darauf, das Präzisionsflugteam zu sponsern, das jedes Jahr an der Safety and Flight Evaluation Conference der Region IV (SAFECON) der Region IV teilnimmt. Das CTC Flight Team hat beim nationalen SAFECON-Wettbewerb die besten Schulauszeichnungen für zwei Jahre erhalten.

Das Central Texas College bietet ein zweijähriges Luftfahrtprogramm an, das zu einem Abschluss als Associate of Applied Science und dem Commercial Pilot Certificate mit Instrumentenflugzeug-Zulassung führt. Der Lehrplan umfasst 14 Kernfächer in der Luftfahrt, die auf Hochschulen übertragbar sind, die Bachelor-Abschlüsse in Luftfahrt anbieten.

Das Central Texas College Flight Training wird gemäß den Vorschriften der Federal Aviation Association (FAA) für nach FAR 141 zugelassene Schulen durchgeführt. Die Umgebung bietet ein hervorragendes Trainingsumfeld, das eine effiziente Nutzung der Flugzeit ermöglicht. Das Central Texas College bietet auch fortgeschrittene Flugausbildungen für Fluglehrer und für Mehrmotoren-Einstufungen an. Zu den weiteren Aktivitäten auf dem Lehrplan gehören die Aviation Association, die National

Intercollegiate Aviation Fraternity und das Central Texas College Precision Flight Team, das an den Wettbewerben der National Intercollegiate Flying Association (NIFA) teilnimmt. Darüber hinaus ist das Central Texas College auch Mitglied der University Aviation Association.

Ort:

Central Campus
Technology Center/Mayborn Science
Theatre Building (Gebäude 267), Raum 238 Telefon: 254-526-1241

Killeen Skylark Field 1401 Stonetree Dr. Killeen, TX 76543 Telefon:
254-616-3420

**Gebührenfrei: Außerhalb des Bundesstaates: 1-800-792-3348,
Durchwahl 1241 Im Bundesstaat: 1-800-223-4760**
, Durchwahl 1241

Vorsitzender der Abteilung

Abelardo Molina Barcena
Killeen-Skylark
[Field](mailto:amolinabarcena@ctcd.edu) Telefon:
254-616-3420 amolinabarcena@ctcd.edu

Büroassistentin II

[Resty Underwood](mailto:runderwood@ctcd.edu)
Killeen-Skylark Field
Telefon: 254-526-1241 runderwood@ctcd.edu

Leiter der

Luftfahrtwartung Robert
Simmons Killeen-Skylark Field
Telefon: 254-616-3421
rsimmons@ctcd.edu

Cheffluglehrer

James Reynolds
Killeen-Skylark Field
Telefon: 254-616-3420
jrrey@aol.com

Stellvertretender Cheffluglehrer Michael D. Hutyra Killeen-Skylark [Field](mailto:Michael.Hutyra@ctcd.edu)
Telefon: 254-616-3420 Michael.Hutyra@ctcd.edu

Betriebswirtschaft

Die Abteilung für Betriebswirtschaft am Central Texas College bietet verschiedene Abschlüsse und Zertifikate in sechs Abteilungen in den Berufsfeldern Rechnungswesen, Unternehmensführung, globales Lieferkettenmanagement/Logistik, Innere Sicherheit, Gastgewerbe und Immobilien an.

Das Central Texas College und der Studiengang sind darauf ausgelegt, die Übertragung von Studienleistungen auf niedrigerem Niveau an die öffentliche Bildungseinrichtung im Bundesstaat Texas zu maximieren, die einen Bachelor-Abschluss verleiht. Der Associate of Applied Science und die Certificate Awards sollen denjenigen, die in ihrem Beruf vorankommen oder ein eigenes Unternehmen gründen möchten, einen praxisnahen Einstiegsansatz bieten, der die Möglichkeit bietet, einen Bachelor of Applied Science zu erwerben.

Der Associate of Science-Abschluss in Betriebswirtschaft richtet sich an Studierende, die ein Bakkalaureat anstreben.

Ort:

Central Campus
Technology Center/Mayborn Science Theatre
Building (Gebäude 267), Raum 202 business.admin4@ctcd.edu

Abteilungsleiter

Les Ledger 254-526-1146 oder 254-526-1248 les.ledger@ctcd.edu

Büroassistentin I, Gastgewerbe Debra Knudson

254-526-1515 debra.knudson@ctcd.edu

Büroassistentin II

Rosa
[Rios](mailto:rosa.rios@ctcd.edu) 254-526-1424 rosa.rios@ctcd.edu

Entwicklung des Kindes

Menschen, die mit Kleinkindern arbeiten, müssen über besondere Fähigkeiten verfügen: Kenntnisse über die kindliche Entwicklung und entwicklungsgerechte Praxis, grenzenlose Geduld, gutes Urteilsvermögen, Charakterstärke und Reife, um das Gleichgewicht zwischen Kontrolle und Spielraum zu wahren, das kleine Kinder benötigen. Ein Abschluss als Associate of Applied Sciences im Bereich Entwicklung

von Kindern ermöglicht es den Studierenden in den meisten Bundesstaaten, eine Kinderbetreuungseinrichtung zu besitzen, zu leiten oder dort zu unterrichten. Der AAS-Lehrplan ist die Grundlage für verschiedene Bachelor-Studiengänge in Texas. Es kann auch einzigartige Fähigkeiten für verschiedene Berufe außerhalb der kindlichen Entwicklung vermitteln.

Wir bieten qualitativ hochwertiges Lernen in verschiedenen Unterrichtsformen, um alle Schüler zu erreichen. Unsere Kurse werden weltweit online angeboten, und viele Kurse werden in einem gemischten Format angeboten, um den unterschiedlichen Bedürfnissen der Studierenden von heute gerecht zu werden.

Unsere Schüler haben direkte Erfahrung in der Beobachtung und Arbeit mit Kindern in von der National Association for the Education of Young Children akkreditierten Zentren, Kinderentwicklungszentren des Verteidigungsministeriums oder Laborschulen an Universitäten und Hochschulen, einschließlich unseres CTC Child Development Center/Lab School. Das Zentrum/die Laborschule bietet hochwertige Betreuung und Bildung, die auf die körperliche, soziale, emotionale und intellektuelle Entwicklung von Kindern im Alter von sechs Monaten bis fünf Jahren zugeschnitten sind. Es bietet den Studenten vor Ort ein gutes Beispiel und Laborerfahrung und dient auch als Modell für die Gemeinschaft. Zu den Zielen des CTC Child Development Programms gehören die Unterstützung der Schüler bei intelligenten Berufswahlen, die Information über die neuesten Trends und Techniken im Beruf und die Unterstützung von Fachleuten für die Kinderentwicklung mit Ressourcen.

Öffnungszeiten des Child Development Center/Lab School von

Montag bis Donnerstag von 7:30 bis 17:30 Uhr Freitag von 7:30 bis 11:30 Uhr

Abteilungsleiterin

Maria Royster Telefon: 254-526-1421 oder 1-800-792-3348 Durchwahl 1421 MRoyster@ctcd.edu

Vicky Flores,

Supervisorin und stellvertretende Direktorin des Labors für Kinderentwicklung

Telefon:

[254-526-1682](tel:254-526-1682) Vflores@ctcd.edu

Online-Managerin Dr. Laura Lamper Telefon

:

[254-526-1900](tel:254-526-1900) Laura.Lamper@ctcd.edu

Büroassistentin II Denise Neumann Telefon: 254-526-1900 Fax:

[254-526-1810](tel:254-526-1810) dneumann@ctcd.edu

Janeen Garza, Direktorin der Kinderentwicklungszentrum/Laborschule

Telefon: [254-526-1681](tel:254-526-1681)

janeen.garza@ctcd.edu

Kommunikation

Die Kommunikationsabteilung bietet Kurse in Englisch, Sprache und Fremdsprachen als Teil eines akademischen Transfer-Curriculums und als Teil des allgemeinen Bildungskerns an, den die Southern Association of Colleges and Schools Commission on Colleges für alle Studiengänge vorschreibt.

Standort

Akademisches Gebäude auf dem zentralen Campus (Gebäude 208), Raum 151

Abteilungsleiter

Dr. Brent J. Royster

[254-616-3353](tel:254-616-3353) oder [254-526-1674](tel:254-526-1674) brent.royster@ctcd.edu

Büroassistentin II

Stacey

[Brizuela 254-526-1239](tel:254-526-1239) Stacey.Brizuela@ctcd.edu

Informatik

Die Fakultät für Informatik bietet eine Vielzahl von Abschlüssen und Zertifikaten für diejenigen, die eine Karriere in der Computertechnologie anstreben. Die in dieser Abteilung angebotenen Programme reichen von der Spezialisierung auf die Unterstützung von Unternehmen mit den Computer- und Softwaresystemen ihres Unternehmens bis hin zur Gewährleistung der Informationssicherheit.

Standort

Informatikgebäude auf dem
Zentralcampus (Gebäude 214), Raum 224

Büroassistentin Kira Savage 254-526-1164 Kira.Savage@ctcd.edu

Vorsitzende der Abteilung

Tracy Martin 254-526-1164 tmartin@ctcd.edu

Fortbildung

Weiterbildungskurse decken eine Vielzahl von Fächern ab und bieten alternative Möglichkeiten für Personen, die nach unkonventionellen Bildungserfahrungen suchen. Diese Kurse stehen interessierten Personen offen, unabhängig von der Eignung für die Zulassung zu Programmen mit Hochschulkredit. Die Weiterbildungsprogramme am Central Texas College wurden so konzipiert, dass sie die Möglichkeit bieten, neue Fähigkeiten für eine Beschäftigung zu erlernen oder bestehende Fähigkeiten zu verbessern. CTC bietet Programme an, die von den zuständigen staatlichen und nationalen Verbänden sowie staatlichen Zulassungsbehörden genehmigt wurden. Bildungsprogramme können maßgeschneidert und auf Wunsch auch intern angeboten werden, um den spezifischen Bedürfnissen einzelner Organisationen zur beruflichen Weiterentwicklung und Mobilität gerecht zu werden. Zusätzlich zur berufsbezogenen Ausbildung bietet die Weiterbildungsabteilung des Central Texas College Kurse an, die das persönliche Wachstum und die persönliche Bereicherung fördern.

Continuing Education kann einen unserer bestehenden Kurse speziell für Ihr Unternehmen an Ihrem Standort oder auf unserem Campus anbieten. Wir können auch Schulungen für Ihr Unternehmen entwickeln. Nutzen Sie unseren maßgeschneiderten Schulungsservice und entwickeln Sie gemeinsam mit uns Programme, die auf die Inhalte, den Zeitplan und die Standortanforderungen Ihres spezifischen Unternehmens zugeschnitten sind. Diese Programme sind eine wunderbare Möglichkeit, die Produktivität der Mitarbeiter zu steigern und die Kundenzufriedenheit zu verbessern.

Für die Online-Weiterbildung stehen verschiedene Optionen zur Verfügung. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Website unter <https://www.ctcd.edu/students/continuing-education>

Für weitere Informationen zur Anpassung eines Schulungsprogramms an Ihre spezifische Branche rufen Sie bitte unser Büro unter 254-526-1586 an.

Standort

Central Campus
6200 Central Texas College Drive Bldg. 559 Telefon: 254-526-1586

**Büroassistentin III Patricia Thomas Telefon:
254-526-1865 PThomas@ctcd.edu**

Dekanin, Personalbildung,

**akademische Öffentlichkeitsarbeit und lebenslanges Lernen, Dr. Katherine Oser Telefon:
254-526-1865 katherine.oser@ctcd.edu**

Department für Gesundheitswissenschaften

Das Department of Health Sciences fördert herausragende Leistungen in der Gesundheitserziehung für eine vielfältige Studentenschaft durch anerkannte Gesundheitsprogramme, die durch Unterstützung für den Erfolg und die Beschäftigungsfähigkeit der Studierenden ergänzt werden. Innerhalb der Abteilung bieten wir zahlreiche Zertifikats- und/oder Associate-Degree-Optionen an. Diese Abschlüsse und Zertifikate richten sich an Studierende, die eine Anstellung in gesundheitswissenschaftlichen Berufsfeldern suchen. Es wird erwartet, dass die Beschäftigungsmöglichkeiten in den Gesundheitswissenschaften steigen werden. Eine Karriere als Krankenschwester, Rettungssanitäter, Rettungssanitäter, medizinischer Labortechniker, Histotechniker, Massagetherapeut, Personaldienstleister oder Phlebotomiker ist ein herausforderndes und lohnendes Berufsfeld, in dem lebenslanges Lernen erforderlich ist. Wir laden Sie ein, Ihre lebenslange Reise mit einer Ausbildung zu beginnen, die vom Department of Health Sciences des Central Texas College angeboten wird.

Standort

Central Campus
Nursing & Allied Health Building (Gebäude 557) DHS@ctcd.edu

Vorsitzende der Abteilung

Dr. Tammy Frew 254-526-1150 Tfrew@ctcd.edu

Büroassistentin II, Gesundheitswissenschaften Carmen Victoroff

254-526-1150 Carmen.Victoroff@ctcd.edu

Büroassistentin II, Personalwesen Jolene Lopez 254-526-1891

Jolene.lopez@ctcd.edu

Büroassistentin I, MLT/PBT/HT-Programme Samantha Jones

254-526-1883 Raum A246 Samantha.Jones4@ctcd.edu

Stellvertretende

Abteilungsleiterin Dr. Lori
Forsyth
254-526-1574 Lori.Forsyth@ctcd.edu

Direktorin für Pflegeprogramme Dr. Susan Ramnarine-Singh

254-526-1986 Susan.Ramnarine-Singh@ctcd.edu

Marlene Henry, Direktorin für Personalwesen 254-526-1281

Marlene.Henry@ctcd.edu

Viola Crowder-Moger, Direktorin des Massagetherapie-Programms

254-501-3011 Viola.Crowder-Moger@ctcd.edu

**Ryan Baker,
Direktor des
Programms für**

Paramedizin 254-501-3039 RBaker@ctcd.edu

Angela Lester, Direktorin des MLT/PBT-Programms 254-526-1187

Angela.Lester@ctcd.edu

Direktor des Histologie-Programms, Neil (Trey) Moody 254-526-1759

Neil.Moody@ctcd.edu

Bildende Kunst

Die Abteilung Bildende Kunst bietet Kurse an, die für Abschluss- und Zertifizierungsprogramme erforderlich sind, sowie Kurse zur Selbstverbesserung.

Die Abteilung für Bildende Kunst des Central Texas College ist im Lady Bird Johnson Fine Arts Center (Gebäude 218) untergebracht.

Standort

Central Campus
Lady Bird Johnson Fine Arts Center
(Gebäude 218), Raum 109

Vorsitzende der Abteilung/Koordinatorin

des Musikprogramms Celinda Hallbauer 254-526-1571
challbauer@ctcd.edu

Julie Andrada, Koordinatorin des Programms Bildende Kunst

jandrada@ctcd.edu

Büroassistentin II

Jenna
Springer
254-526-1572 Jspringer@ctcd.edu

Emily Roeder, Koordinatorin des Dramaprogramms eroeder@ctcd.edu

Industrielle Technologie

Industrial Technology (ITECH) ist ein dynamisches Zentrum für Lernen und Kompetenzentwicklung und bietet Programme in sechs wichtigen Studienbereichen an: Automobilindustrie, Baugewerbe, Diesel, Grafik und Druck, HLK und Schweißen. Die Abteilung hat es sich zur Aufgabe gemacht, den Studierenden das Wissen, die praktische Erfahrung und das technische Fachwissen zu vermitteln, die sie benötigen, um in der heutigen wettbewerbsintensiven Industrielandschaft erfolgreich zu sein. Einer der Eckpfeiler der Abteilung ist der Fokus auf Industriezertifizierungen, wodurch sichergestellt wird, dass die Absolventen nicht nur über eine solide akademische Grundlage verfügen, sondern auch über anerkannte Qualifikationen verfügen, die ihre Beschäftigungsfähigkeit verbessern.

Mit einer Fakultät, die sich aus Experten in allen Bereichen zusammensetzt, modernster Ausrüstung und branchenorientierten Lehrplänen bieten ITECH-Programme den Studierenden die Möglichkeit, als hochqualifizierte Fachkräfte ins Berufsleben einzusteigen.

Industrial Technology nimmt an kompetenzbasierten, offenen Programmen teil. Einzelheiten finden Sie im Katalogabschnitt mit dem Titel „Competency-Based Education (CBE)“. Informationen zur Registrierung finden Sie im Katalogabschnitt mit dem Titel „Registrierung für Career and Technology Education (CATE) -Programme“.

Werkzeuge und Ausrüstung: Die meisten Werkzeuge und Geräte für Studiengänge im Bereich Industrietechnik werden zur Verfügung gestellt, andere müssen jedoch vom Studierenden selbst gekauft werden. Nähere Informationen erhalten Sie von der ITECH-Abteilung.

Standort

Zentralcampus

Sid M. Weiser CATE Center

Gebäude 253E, Raum 17 Industrial.Technology@ctcd.edu

Vorsitzende der Abteilung

Dr. Melissa E. Gonzalez 254-526-1234 Melissa.Gonzalez@ctcd.edu

Kinesiologie

Die Abteilung für Kinesiologie bietet Kurse an, die für Abschluss- und Zertifizierungsprogramme erforderlich sind, Kurse zur Selbstverbesserung und Freizeitsportprogramme.

Standort

Zentraler Campus, Gebäude des

Natatoriums und des Sportunterrichts (Gebäude 545

)

Einrichtungsleiter Timothy Hermann 254-526-1588 Timothy.Hermann@ctcd.edu

Vorsitzende

der Abteilung Marilyn Mapes 254-526-1495

Marilyn.Mapes@ctcd.edu

Stellvertretende Einrichtungsleiterin Jessica Benavidez 254-526-1588
jbenavidez@ctcd.edu

Büroassistentin Samantha St. Peter 254-526-1495

Samantha.Stpeter@ctcd.edu

Mathematik

Das CTC-Curriculum für Mathematik ist darauf ausgelegt, die Übertragung von Studienleistungen auf niedrigerem Niveau auf einen Bachelor-Abschluss an einer vierjährigen Universität in Texas zu maximieren. Die Studierenden haben die Möglichkeit, die ersten zwei Jahre eines Mathematikprogramms zu absolvieren, das kosteneffizient ist und sich auf den Erfolg der Studierenden konzentriert.

Standort

Central Campus

Technology Center/Mayborn Science Theatre

Building (Gebäude 267), Raum 223

Online-Managerin Jennifer Cabaniss 254-526-1494 JCabaniss@ctcd.edu

Vorsitzende der Abteilung Dr. Audrie Cruz-Sealey 254-526-1858

ACruzSealey@ctcd.edu

Sam Jackson, **Direktor für Technik/Entwurf** und Design/Robotik 254-526-1494
Sam.Jackson@ctcd.edu

Büroassistentin

II Nancy Dickard

254-526-1494 NDickard@ctcd.edu

Bürotechnik

Die Abteilung Bürotechnik (OT) hat es sich zur Aufgabe gemacht, die Studierenden auf eine berufliche Tätigkeit im Büro und in Arztpraxen vorzubereiten.

Die Abteilung bietet drei Studiengänge an: Bürotechnik, Medizinische Bürotechnik sowie medizinische Kodierung und Abrechnung. Jeder Studiengang besteht aus mehreren Zertifikaten, die das Niveau des angewandten Lernens auf dem Weg zu einem Associate Degree vertiefen.

Die Kurse werden in traditionellen und offenen Formaten angeboten, in denen Sie Ihr eigenes Tempo selbst bestimmen können (OT Career and Technology Education [CATE] Center): Präsenzunterricht, Online-Unterricht und gemischte Kurse (Kombination von Präsenz zu Angesicht und online). Kurse, hinter denen ein Sternchen () steht, sind nicht in Formaten mit freiem Eintritt und Selbststudium verfügbar.*

Die Flexibilität der OT-Programme zusammen mit ihren kompetenten und fürsorglichen Dozenten machen sie zu einem großartigen Sprungbrett für Ihre Karriere in der Verwaltung.

Standort

Zentraler Campus

Sid M. Weiser CATE Center (West), Gebäude 253W, Raum 11

254-526-1382 office.technology@ctcd.edu

Vorsitzende

der

Abteilung Dr.

[Melissa](#) Gonzalez 254-526-1234 Melissa.Gonzalez@ctcd.edu

Unterrichtskoordinator Brandy

Savannah

254-526-1240 bsavannah@ctcd.edu

Schutzdienste und Polizeiakademie

Die Abteilung Protective Services (Criminal Justice) folgt den Prinzipien und Richtlinien der Mission des Central Texas College und nutzt ihre Ressourcen, um qualifizierte, geschulte Personen für lokale, staatliche, nationale und internationale Strafverfolgungsbehörden bereitzustellen. Darüber hinaus unterstützt es die Studierenden dabei, eine intelligente Berufswahl zu treffen, und unterstützt das Fachgebiet bei der Bereitstellung qualifizierter Mitarbeiter, indem es die Leistung seiner Absolventen garantiert. Die Abteilung Protective Services hält sich an das gemeinsame Curriculum für den Transfer von Studiengängen im Bereich Strafrecht und gewährleistet die Übertragbarkeit ihrer Studiengänge auf eine Vielzahl von Hochschulen und Universitäten. Darüber hinaus hat die Abteilung Kooperationsvereinbarungen mit mehreren Gymnasien und Universitäten in Texas getroffen, nach denen Kurse, die an einer Institution unterrichtet werden, automatisch in die Studiengänge der anderen aufgenommen werden, wenn der Student dies wünscht.

Zulassungsvoraussetzungen für die Police Academy

Alle Bewerber für die CTC Police Academy müssen besondere Zulassungsvoraussetzungen erfüllen, die vom Central Texas College Protective Service Department festgelegt wurden. Alle Bewerber müssen vor Abschluss der 720-stündigen Akademie mindestens 21 Jahre alt sein, es sei denn, Sie erfüllen die Voraussetzungen für die Teilnahme zwischen 18 und 21 Jahren. [Weitere Informationen finden Sie in den TCOLE-Regeln unter \[www.tcole.texas.gov\]\(http://www.tcole.texas.gov\).](#)

Bewerber müssen das Bewerbungspaket des Central Texas College Protective Service Department ausfüllen. Das Paket wird vor Beginn der Akademie über einen Link auf der Hauptseite der Akademie verfügbar sein.

Standort

Central Campus

Protective Services Building (Gebäude 541), Raum 101

Police Academy E-Mail: Police.Academy@ctcd.edu

Programmkoordinator der Police Academy,

Clifton Osborne Protective Services Building (Gebäude 541), Raum 107 254-526-1507

Clifton.Osborne@ctcd.edu

William „Scott“ Lorenz
Protective Services Building (Gebäude 541), Raum 104
254-526-1608 William.Lorenz@ctcd.edu

Patrick Boone **Protective Services Building (Gebäude 541), Raum 106**
254-526-1243 Patrick.Boone@ctcd.edu

Büroassistentin II
Elizabeth Swope
Protective Services Building (Gebäude 541), Raum 101
254-526-1275 Elizabeth.Swope@ctcd.edu

Johnnie Thomas
Protective Services Building (Gebäude 541) der **Fakultät der Polizeiakademie**, Raum
115 254-526-1506 JThomas3@ctcd.edu

Büroangestellter I
Donovan Benson
Protective Services Building (Gebäude 541), Raum 101
254-616-3316 Abenson@ctcd.edu

Bradford Watson
Protective Services Building (Gebäude 541) der **Fakultät der Polizeiakademie**, Raum
115 254-526-1191 BWatson2@ctcd.edu

Wissenschaft

Das Department of Science and Agriculture des Central Texas College bietet Kurse in den Bereichen Biologie, Chemie, Umweltwissenschaften, Geologie und Physik an.

Für diejenigen, die ein Hauptfach in den Fächern Krankenpflege, Vornmedizin, Biologie, Chemie, Umweltwissenschaften, Geologie und Physik anstreben, werden spezielle Vorbereitungskurse angeboten.

In jedem Programm werden Abschlüsse als Associate of Science angeboten, und die meisten Studiengänge richten sich an Studierende, die eine weitere Tätigkeit in den Naturwissenschaften und im naturwissenschaftlichen Unterricht anstreben. Der Lehrplan des Central Texas College ist so konzipiert, dass die Übertragung von Studienleistungen auf niedrigerem Niveau auf den Bachelor-Abschluss maximiert wird, der öffentlichen Bildungseinrichtungen im Bundesstaat Texas verliehen wird.

In jedem Semester wird ein breites Spektrum an naturwissenschaftlichen Kursen sowohl am Tag als auch am Abend und am Wochenende angeboten. Erkundigen Sie sich unbedingt bei den Beratern der Fachbereiche Wissenschaft und Landwirtschaft über die empfohlene Reihenfolge der Kurse und die Semester, in denen diese Kurse angeboten werden.

Standort
Central Campus
Science Center, Raum
1133 Telefon: 254-526-1288

Koordinator des **Biologieprogramms Herr Ramey Wauer 254-526-1633**
rwauer@ctcd.edu

Gebührenfrei:
Im Bundesstaat: 1-800-223-4760, Durchwahl 1288 Außerhalb des
Bundesstaates: 1-800-792-3348, Durchwahl 1288

Koordinatorin des **Chemie-Programms Frau Denea Singer 254-526-1880**
dsinger@ctcd.edu

Vorsitzende
der Abteilung
Dr. Andrea
Foskett 254-526-1327 andrea.foskett@ctcd.edu

Koordinatorin des **Geowissenschaftlichen Programms**, Frau Cristina Summers
254-526-1270 csummers@ctcd.edu

Büroassistentin II: Romina Pelkey 254-526-1288 rpelkey@ctcd.edu Koordinatorin des Programms für **vorgesundheitliche Wissenschaften** Dr. Kathleen Shupe-Ricksecker 254-526-1502 KShupe-Ricksecker@ctcd.edu

Sozial- und Verhaltenswissenschaften

Die CTC-Abteilung für Sozial- und Verhaltenswissenschaften bietet Kurse in den Bereichen Anthropologie, Wirtschaft, Geografie, Regierung, Geschichte, Philosophie, Psychologie und Soziologie an.

Der Associate of Arts-Abschluss in Sozialwissenschaften richtet sich an Studierende, die ein Abitur in einem der vielen Berufsfelder der freien Künste anstreben. Der Lehrplan des Central Texas College ist so konzipiert, dass die Übertragung von Studienleistungen auf niedrigerem Niveau auf eine öffentliche Bildungseinrichtung im Bundesstaat Texas, die einen Bachelor-Abschluss gewährt, maximiert wird. Der Associate of Arts in Social Science ermöglicht es dem Studierenden, Unterricht aus einer breiten Palette von sozial- und verhaltenswissenschaftlichen Studiengängen zu wählen. Dieser Abschluss vermittelt die grundlegenden Fähigkeiten, die für viele verschiedene Berufsfelder erforderlich sind, darunter Psychologie, Politik, Geschichte, Anthropologie, Soziologie, Geografie, Philosophie und Wirtschaft.

Standort

Akademisches Gebäude auf dem
Zentralcampus (Gebäude 208), Raum 101

Büroassistentin I Felicia Williams 254-526-1274 Felicia.Williams@ctcd.edu

Vorsitzende der Abteilung

Dr. Karah Arriaga 254-526-1274
KArriaga@ctcd.edu

Programmkoordinatorin — Sozialwissenschaft **Dr. Karah Arriaga 254-526-1274**
Karah.Arriaga@ctcd.edu

Studiengänge

Studiengänge

Abkürzung	Art des Abschlusses
AA	Abschluss als wissenschaftlicher Mitarbeiter
ALS	Abgeschlossener wissenschaftlicher Mitarbeiter
BEI	Mitarbeiterin für Kunstpädagogik
ALS	Mitarbeiter mit Abschluss in angewandter Wissenschaft
CC	Institutionelles Abschlusszertifikat
CC*	Zertifikat der Stufe I (erfordert 15-42 Semester-Kreditstunden, ausgenommen von den TSI-Anforderungen)
CC**	Zertifikat der Stufe II (erfordert 30-51 Semester-Kreditstunden, abhängig von den TSI-Anforderungen)
FOS	Bereich des Studiums
ROSA	Erzielung beruflicher Fähigkeiten (Erfordert 9-14 Semester-Kreditstunden oder 144-359 Kontaktstunden für Weiterbildungskurse)
NC	Kein Kredit
NCC	Kurs ohne Leistungspunkte

Kerncurriculum für Associate of Science (AS) und Associate of Arts (AA)

Art des Abschlusses	Hauptfach
Abschlüsse und Zertifikate im Bereich Wissenschaft und Kunst	
ALS	Agrarwissenschaft (AGR4.AS) 010000
AA	Kunst — Studio (ARTS2.AA) 500702
ALS	Biologie (BIO24.AS) 260101
ALS	Biologie - Schwerpunkt Humanbiologie (BHB24.AS) 260101
ALS	Biologie - Organismischer Fokus (BOB24.AS) 260101
ALS	Business Administration (BUB15.AS) 520101 Die Deaktivierung ist für August 2029 geplant
ALS	Betriebswirtschaft (BUB20.AS) 520101
ALS	Chemie (CHEM4.AS) 400501
AA	Kommerzielle Kunst (CART4.AA) 500402
AA	Kommunikationswissenschaft (COM 23.AA) 090100
ALS	Informatik (CS17.AS) 110201
AA	Drama — Allgemein (DRMG2.AA) 500501

Art des Abschlusses	Hauptfach
ALS	Geowissenschaften (ESC23.AS) 400601
ALS	Geowissenschaften — Schwerpunkt Umwelt (ESE23.AS) 400601
ALS	Geowissenschaften — Schwerpunkt Geologie (ESG23.AS) 400601
ALS	Ingenieurwissenschaften (ENGF4.AS) 140101
AA	Englische Sprache und Literatur (ELL25.AA) 230101
AA	Fremdsprache (FLA23.AA) 160101
AA	Allgemeine Studien (GST4.AA) 240102
ALS	Allgemeine Studien der vorgeschulten Wissenschaften (GSH25.AS) 510000
AA	Interdisziplinäre Studien (IDS4.AA) 240101
ALS	Kinesiologie (KIN4.AS) 310505
ALS	Mathematik (MAT4.AS) 270101
AA	Studienfach Musik - General Track (MUSG2.AA) 500901
ALS	Psychologie (PSY25.AS) 420101
AA	Sozialwissenschaft (SOC4.AA) 450101
BEI	Lehrerbildung (TEAE2.AAT) 131210
Mitarbeiterin für Abschlüsse, Zeugnisse und berufliche Fähigkeiten in angewandten Naturwissenschaften	
<i>Buchhaltung</i>	
AAS	Buchhaltungstechniker (BMAT.AAS) 520302
CC*	Spezialist für betriebswirtschaftliches Rechnungswesen (BMAS.CC1) 520201
CC*	Techniker für Betriebswirtschaft und Rechnungswesen (BMAT.CC1) 520201
<i>Agrarwissenschaft</i>	
AAS	Landwirtschaftliche Produktion (AGP24.AAS) 010104
CC*	Landwirtschaftliche Produktion (AGP24.CC1) 010104
CC*	Produktionstechnologie (APT24.CC1) 010104
<i>Kfz-Mechaniker</i>	
ALS	Kfz-Mechaniker/Techniker (AUM15.AAS) 470604
CC**	Kfz-Techniker (AUT5.CC2) 470604
CC*	Kfz-Grundtechniker (AUB13.CC1) 470604
CC*	Spezialist für Automobilsysteme (AUS55.CC1) 470604
ROSA	Servicetechniker für Einsteiger im Automobilbereich (AES25.OSA) 470604
OSA	Reparatur und Leistungsdiagnose von Kraftfahrzeugmotoren (AER25.OSA) 470604
ASA	Theorie und Diagnose der Automobilelektrik (AET25.OSA) 470604
<i>Luftfahrtwissenschaften</i>	

Art des Abschlusses	Hauptfach
AAS	Frühjahrsstart in der Luftfahrtwissenschaft (AVS25.AAS) 490102
AAS	Luftfahrtwissenschaften HERBSTSTART (AVS15.AAS) 490102
<i>Backen und Gebäck</i>	
ALS	Spezialisierung auf Backen und Gebäck (HMBP.AAS) 520901
CC*	Backen und Dekorieren von Kuchen (HMB19.CC1) 520901
CC*	Backen (HMBK9.CC1) 520905
CC*	Backkenntnisse (HMBP.CC1) 520901
<i>Betriebswirtschaft</i>	
AAS	Unternehmensführung (BUBM5.AAS) 520201
AAS	Unternehmensführung - Spezialisierung Marketing und Vertriebsmanagement (BUM55.AAS) 520201
AAS	Applied Management (BUAF5.AAS) 520201 Wird nur bei Ft. angeboten Lee, Virginia
WAR	Soziale Medien und digitales Marketing (SMD25.AAS) 521404
CC*	Unternehmensführung (BUBM5.CC1) 520201
CC*	Überwachung der Unternehmensführung (BUS17.CC1) 520201
CC*	Unternehmensführung und Unternehmertum (BUEN5.CC1) 520201
CC*	Personalmanagement (HRM17.CC1) 520201
CC*	Unternehmensführung Marketing- und Vertriebsmanagement (BUM55.CC1) 520201
CC*	Soziale Medien und digitales Marketing (SMD25.CC1) 521404
CC*	Soziale Medien und digitales Marketing und Design (SDD25.CC1) 521404
CC	Aufsichtsmanagement (SUM11.CC) 299999
<i>Abhängigkeit von Chemikalien</i>	
AAS	Spezialisierung auf chemische Abhängigkeit (MHCF5.AAS) 511503
CC**	Beratung zur Drogenabhängigkeit (MHC14.CC2) 511503
<i>Entwicklung des Kindes</i>	
ALS	Entwicklung des Kindes (CDS15.AAS) 190709
AAS	Techniker für angewandte Verhaltensanalyse (ABA25.AAS) 422814
CC**	Lehrassistentin/Lehrerassistentin für die Entwicklung des Kindes (CDS20.CC2) 190709
CC*	Anmeldeinformationen des Administrators (CDA14.CC1) 190708

Art des Abschlusses	Hauptfach
CC*	Fachkraft für Kinder- und Jugendhilfe (CYSP.CC1) 190708
ROSA	<i>Die Deaktivierung von 190709 bei Child Development Associate (CDCD.OSA) ist für August 2029 geplant</i>
<i>Informatik</i>	
AAS	Cyberabwehr — Informationssicherheit (CDIA.AAS) 111003
AAS	Daten- und Softwaresysteme (DSS25.AAS) 110301
AAS	Informationstechnologie (CSI17.AAS) 110103
AAS	Softwareentwicklung und Programmierung (SDP25.AAS) 110201
CC**	Cyberabwehr — Informationssicherheit (CDIA.CC2) 111003
CC**	Informationstechnologie (INT24.CC2) 110103
CC*	IT-Kerngrundlagen (ITC24.CC1) 110103
CC*	Webtechnologien (CSW17.CC1) 110801
ROSA	Cyberabwehr — Informationssicherheit (CIA25.OSA) 111003
OSA	Informationstechnologie (INT25.OSA) 110103
<i>Bautechnik</i>	
AAS	Handwerkerberufe (CF18.AAS) 460401
CC**	Baugewerbe (MTB15.CC2) 460401
CC*	Zimmereihandwerk (MTC15.CC1) 460401
CC*	Baugewerbe (MTCO.CC1) 460401
CC*	Wohnungsbau (MTR15.CC1) 460401
ROSA	Allgemeine Rahmenschreinerei (GFC25.OSA) 460201
<i>Strafrecht</i>	
AAS	Strafrecht (CJCJ5.AAS) 430104
AAS	Strafrecht — Spezialisierung Strafvollzug (CJCR5.AAS) 430104
CC*	Studien zur Strafjustiz mit Spezialisierung (CJCJ.CC1) 430104
CC*	Spezialisierung auf Strafvollzug (CJCR.CC1) 430104
CC*	Grundlegender Friedensbeauftragter (BPC4.CC1) 430107
<i>Kulinarische Kunst</i>	
AAS	Kulinarische Kunst (HMC15.AAS) 520905
CC*	Kulinarische Kunst (HMC15.CC1) 520905
CC*	Kulinarische Fähigkeiten (HMC18.CC1) 520905
CC*	Fähigkeiten im Restaurantbereich (HMR13.CC1) 520905
<i>Dieselmotoren</i>	
AAS	Techniker und Wartungstechniker für Dieselmotoren (DEM15.AAS) 470605
CC**	Dieseltechniker (DET15.CC2) 470605

Art des Abschlusses	Hauptfach
CC*	Einfacher Dieseltechniker (DESP7.CC1) 470605
ROSA	Spezialisten für Bus- und Lkw-Mechaniker und Dieselmotoren (BTM25.OSA) 470605
CC*	Spezialist für Dieselsysteme (DES15.CC1) 470605
CC*	Dieseltechniker für Bau-, Landwirtschafts- und Outdoor-Elektrogeräte (DTC23.CC1) 470605
CC*	Technologie zur Maschinenwartung (MMT24.CC1) 470605
ROSA	Mechaniker, Installateure und Reparaturbetriebe für Fahrzeuge und mobile Geräte (VME25.OSA) 470302
<i>Entwurf und Design</i>	
ALS	Computergestütztes Zeichnen und Entwerfen (DFT15.AAS) 151301
CC**	Entwurf Kompletter Entwurf und Design (DFT25.CC2) 151301
CC*	Computergestütztes mechanisches Zeichnen und Entwerfen (DFT25.CC1) 151301
ROSA	Computergestütztes Zeichnen und Entwerfen (DFT15.OSA) 151301
<i>Verwaltung von Pferden</i>	
ALS	Pferdemanagement (AGE24.AAS) 010104
CC*	Pferdemanagement (AGE24.CC1) 010104
<i>Verwaltung der Feuerwehr</i>	
ALS	Feuerwehrverwaltung (FRSV8.AAS) 430202
CC	Grundlegende Brandschutztechnik (BFPC.CC) 430202
<i>Lebensmittel- und Getränkemanagement</i>	
AAS	Spezialisierung im Lebensmittel- und Getränkemanagement (HMF15.AAS) 520901
CC*	Lebensmittel- und Getränkemanagement (HMF15.CC1) 520905
CC*	Gastronomiebetrieb (HMI15.CC1) 520905
<i>Grafik- und Drucktechnik</i>	
AAS	Grafik und Druck (GP15.AAS) 100305
CC**	Grafik- und Drucktechnik (GP15.CC2) 100301
CC*	Grafik und Drucktechnik Grafikdesign (GPG25.CC1) 500409
CC*	Druckerei im Bereich Grafik und Drucktechnik (GPP15.CC1) 100305
ROSA	Grafikdesign für die Druckproduktion (GDP25.OSA) 500409
OSA	Spezialisierung auf Druckvorstufe und Druckproduktion (PPS25.OSA) 100305
OSA	Spezialisierung auf Großformatgrafiken (WGS25.OSA) 500409

Art des Abschlusses	Hauptfach
<i>Heizung und Klimaanlage</i>	
AAS	Mechaniker und Mechaniker für Heizungs-, Klima- und Kältetechnik (HART5.AAS) 470201
CC**	Heizung, Klimatisierung und Kühlung (HART5.CC2) 470201
CC*	Assistentin für Klima- und Kältetechniker (ACR17.CC1) 470201
CC*	Heizung, Klimatisierung und Kühlung von Wohngebäuden (HAC17.CC1) 470201
ROSA	Auszeichnung als Assistentin für Klimatechniker in Wohngebieten (RAC25.OSA) 470201
<i>Histologischer Techniker</i>	
ALS	Histologischer Techniker (HLAB.AAS) 511008
<i>Innere Sicherheit</i>	
ALS	Innere Sicherheit und Notfallmanagement (HS15.AAS) 430301
CC*	Innere Sicherheit und Notfallmanagement (HS15.CC1) 430301
CC*	Innere Sicherheit (HSHS.CC1) 430301
CC*	Notfallmanagement (EMHS.CC1) 430301
<i>Gartenbau</i>	
AAS	Entwicklung des Gartenbaus (AGH14.AAS) 010104
CC*	Entwicklung des Gartenbaus (HDC25.CC1) 010104
CC*	Gartenbautechnik (HTC25.CC1) 010104
<i>Hotelmanagement</i>	
ALS	Spezialisierung Hotelmanagement (HMH15.AAS) 520901
CC*	Immobilienverwaltung im Gastgewerbe (HMP19.CC1) 520904
CC*	Abteilung Räume (HRD13.CC1) 520904
CC*	Dienstleistungsmanagement (HMH18.CC1) 520901
<i>Menschliche Dienste</i>	
AAS	Spezialisierung für gefährdete Jugendliche (MHAF4.AAS) 511503
AAS	Gesundheitshelfer in der Gemeinde (CHW25.AAS) 511504
CC**	Zertifikat für Fortgeschrittene „At Risk Youth“ (MHA14.CC2) 511503
CC**	Gesundheitshelfer in der Gemeinde (CHW25.CC2) 511504
CC**	Sucht im Strafrecht (MCJ13.CC2) 511501
CC*	Fachkraft für psychische Gesundheit (MHBP.CC1) 511501
CC*	Spezialist für Drogenmissbrauchsprävention (MHP14.CC1) 511501
CC*	Gesundheitshelfer in der Gemeinde (MHCH.CC1) 511504

Art des Abschlusses	Hauptfach
<i>Logistik und globale Lieferkette</i>	
AAS	Logistik und globales Lieferkettenmanagement (LGS18.AAS) 520203
CC*	Logistikspezialist (LGS18.CC1) 520203
CC*	Spezialist für globales Lieferkettenmanagement (LGS19.CC1) 520203
<i>Massage-Therapie</i>	
CC*	Lizenzierte Massagetherapie (LMT20.CC1) 513501
<i>Medizinische Kodierung und Abrechnung</i>	
AAS	Medizinische Kodierung und Abrechnung (OTMCB.AAS) 510713
CC*	Medizinische Kodierung und Abrechnung (OTMC5.CC1) 510713
CC*	Abrechnung für medizinische Zwecke (OTM21.CC1) 510713
ROSA	Codierung für Angehörige der Gesundheitsberufe (CHP24.OSA) 510713
<i>Medizinischer Labortechniker</i>	
AAS	Medizinischer Labortechniker HERBST START (MLAB5.AAS) 511004
CC*	Techniker für Phlebotomie (PLAB7.CC1) 511009
<i>Medizinische Bürotechnik</i>	
AAS	Medizinische Bürotechnik (OTM15.AAS) 510716
CC*	Spezialist für medizinische Bürotechnik (OTMO5.CC1) 510716
CC*	Experte für medizinische Bürotechnik (OTMP.CC1) 510716
CC*	Unterstützung für medizinische Bürotechnik (OTMS5.CC1) 510716
<i>Administrator für Netzwerke</i>	
AAS	Netzwerkadministrator (CSN17.AAS) 111001
AAS	Netzwerk-Cloud-Unterstützung und Cybersicherheit (NCS20.AAS) 110902
CC**	Netzwerkadministrator (NSA24.CC2) 111001
CC**	Cloud-Administrator für Netzwerkserver (NSC24.CC2) 110902
ROSA	Netzwerkadministrator (NAO25.OSA) 110201
OSA	Netzwerkserver und Cloud (NSC25.OSA) 110902
<i>Krankenpflege</i>	
AAS	Abschluss als Assistentin in Krankenpflege (NUA15.AAS) 513801
AAS	Pflegeoption für artikulierende Schüler (NOA15.AAS) 513801
AAS	Gesundheitswissenschaften (DHS25.AAS) 510000

Art des Abschlusses	Hauptfach
CC**	Berufliche Krankenpflege (NUVF5.CC2) 513901 HERBST START
CC**	Berufliche Krankenpflege (NUV24.CC2) 513901 HERBSTSTART ABEND/WOCHENENDE
CC*	Krankenpflege - Zukünftiger ADN-Student (NU15.CC1) 513801
CC*	Krankenpflege — angehender, artikulierender Student (NOAP5.CC1) 513801
<i>Bürotechnik</i>	
AAS	Bürotechnik (OT15.AAS) 520401
CC**	Spezialist für Bürotechnik (OTS15.CC2) 520401
CC*	Allgemeiner Büroassistent (OTG12.CC1) 520401
CC*	Experte für Bürotechnik (OTP15.CC1) 520401
CC*	Unterstützung für Bürotechnik (OTSP5.CC1) 520401
ROSA	Anwendungsspezialist (APS24.OSA) 520407
<i>Rechtsanwaltsfachangestellte/Juristische Assistentin</i>	
ALS	Paralegal/Juristischer Mitarbeiter (LAS15.AAS) 220302
CC*	Rechtsanwaltsfachangestellte/Juristische Mitarbeiterin (LAS16.CC1) 220301
<i>Sanitäter</i>	
ALS	Medizinische Notfalltechnik (EMT15.AAS) 510904
CC*	Rettungssanitäter - Rettungssanitäter (EMP15.CC1) 510904
ROSA	Notfallsanitäter (CCP25.OSA) 510904
<i>Immobilien</i>	
AAS	Betriebswirtschaft, Spezialisierung Immobilien (BUR23.AAS) 520201
CC*	Geschäftsleitung Immobilienverkäufer (BUR13.CC1) 520201
<i>Atemwegspflege</i>	
AAS	Atemschutztechnologie (RCF24.AAS) 510908 HERBST START
AAS	Atemschutztechnik (RSC24.AAS) 510908 FRÜHJAHRSSTART
<i>Restaurant- und kulinarisches Management</i>	
ALS	Restaurant- und kulinarisches Management (RCM15.AAS) 520901
CC*	Restaurantleitung (RCM18.CC1) 520901
CC*	Restaurantbetrieb (HRO13.CC1) 520905
<i>Robotik und Technologie</i>	
AAS	Robotik-Technologie (RBT19.AAS) 150405
AAS	Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie (SMA25.AAS) 150613

Art des Abschlusses	Hauptfach
CC*	Robotik-Technologie (RBT19.CC1) 150405
<i>Soziale Arbeit</i>	
AAS	Spezialisierung Soziale Arbeit (MHSF4.AAS) 511503
<i>Schweißtechnik</i>	
AAS	Schweißen (WLD21.AAS) 480508
CC**	Schweißtechnik (WLD21.CC2) 480508
CC**	Rohrschweißen (WLP20.CC2) 480508
CC*	Farm und Ranch (WLF9.CC1) 480508
CC*	Strukturelle Schweißtechnik (WLS19.CC1) 480508
CC*	Umstellung auf das industrielle Schweißen (WLTP.CC1) 480508
CC*	Rohrschweißen (WLP20.CC1) 480508
ROSA	Strukturelle Eisen- und Stahlwerke (SIS25.OSA) 480508

Abschlüsse

Buchhaltungstechniker (BMAT.AAS) 520302

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ACCT-2301 oder ACNT-1303		3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
GRAD	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
GRAD	ITSC-1309 oder BCIS-1305		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ACNT-1304 oder ACCT-2302		3
GRAD	ACNT-1311	Einführung in die computergestützte Buchhaltung	3
GRAD	BMGT-1325	Verwaltung des Büros	3
GRAD	ACNT-1329	Lohn- und Gewerbesteuerbuchhaltung	3
GRAD	BUSI-2301	Wirtschaftsrecht	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	ECON-2301	Prinzipien der Makroökonomie	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
KERN	MATHEMATIK-1342	Elementare statistische Methoden	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BUSG-1303	Prinzipien der Finanzen	3
GRAD	HRPO-2301	Verwaltung der Personalabteilung	3
GRAD	ECON-2302	Prinzipien der Mikroökonomie	3
GRAD	ACNT-1331	Bundeseinkommensteuer: Einzelperson	3

GRAD	BMGT-2370 oder BMGT-2388 oder BUSG-1371	3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		60

Anmeldeinformationen des Administrators (CDA14.CC1) 190708

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
		CDEC-1311 oder TECA-1311	3
		CDEC-1303 oder TECA-1303	3
	CDEC-1413	Lehrplanressourcen für Programme für die frühe Kindheit	4
	CDEC-1419	Beratung für Kinder	4
	CDEC-2426	Verwaltung von Programmen für Kinder I	4
Zwischensumme der Credits			18
Stunden insgesamt			18

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Child Development (CDS15.AAS)

Landwirtschaftliche Produktion (AGP24.AAS) 010104

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	AGRI-1419	Einführung in die Tierwissenschaft	4
GRAD	AGRI-1309	Computer in der Landwirtschaft	3
GRAD	AGRI-2317	Einführung in die Agrarökonomie	3
GRAD	AGCR-1307	Reichweitenverwaltung	3
GRAD	AGMG-2306	Vermarktung von Vieh- und Fleischprodukten	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGAH-1343	Gesundheit der Tiere	3
GRAD	AGAH-1347	Fortpflanzung von Tieren	3
GRAD	ALTER Q-1301	Verhalten und Training von Pferden I	3
GRAD	AGAH-2313	Prinzipien der Ernährung und Ernährung	3
GRAD	AGRI-1407	Agronomie	4
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGAH-1353	Produktion von Fleischrindern	3
KERN	MATHEMATIK-1342	Elementare statistische Methoden	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	AGCR-2318	Bodenkunde	3
GRAD	AGRI-2330	Schutz und Management von Wildtieren	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	AGMG-2486	Praktikum - Agrarwirtschaft und Management, allgemein	4
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

Landwirtschaftliche Produktion (AGP24.CC1) 010104

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
	AGAH-1343	Tiergesundheit	3
	ALTER Q-1301	Verhalten und Training von Pferden I	3
	AGAH-2313	Prinzipien der Ernährung und Ernährung	3
	AGRI-1407	Agronomie	4
	AGAH-1347	Fortpflanzung von Tieren	3
Zwischensumme der Credits			16
Stunden insgesamt			16

Die Kurse sind stapelbar für AAS Agriculture Production (AGP24.AAS)

Agrarwissenschaft (AGR4.AS) 010000

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3

GRAD	AGRI-1131	Die Agrarindustrie	1
GRAD	AGRI-1419	Einführung in die Tierwissenschaft	4
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
Zwischensumme der Credits			14

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
GRAD	AGRI-1309	Computer in der Landwirtschaft	3
GRAD	AGRI-2330	Schutz und Management von Wildtieren	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	MATH-1332 oder MATH-1342		3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
GRAD	AGRI-1407	Agronomie	4
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGRI-2317	Einführung in die Agrarökonomie	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	Option „Komponentenbereich“		4
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			16
Stunden insgesamt			60

Assistentin für Klima- und Kältetechniker (ACR17.CC1) 470201

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	HART-1407	Prinzipien der Kühlung	4	96
	HART-1401	Grundelektrizität für HVAC	4	96
	HART-145	Gas- und Elektroheizung	4	96

HART-1341	Klimaanlage für Wohngebäude	3	96
HART-1403	Prinzipien der Steuerung von Klimaanlagen	4	96
Zwischensumme der Credits		19	480
Stunden insgesamt		19	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			480

Das Zertifikat ist stapelbar für den Mechaniker und Reparaturbetrieb von AAS für Heizung, Klimatisierung und Kühlung (HART5.AAS)

Anwendungsspezialist (APS24.OSA) 520407

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	POFI-1301	Computeranwendungen I+*	3
	POFI-1349	Kalkulationstabellen+*	3
	POFI-2331	Desktop-Publishing+	3
	ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			12

+Kurse kombinierbar mit General Office Assistant (OTG12.CC1), Office Technology Specialist (OTS15.CC2) und AAS Office Technology (OT15.AAS) *Kurse stapelbar mit Office Technology Professional (OTP15.CC1)

Techniker für angewandte Verhaltensanalyse (ABA25.AAS) 422814

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	CDEC-1413	Lehrplanressourcen für Programme für die frühe Kindheit	4
GRAD	PSYT-1309	Gesundheitspsychologie	3
GRAD	CDEC-1311 oder TECA-1311		3
GRAD	CDEC-1419	Beratung für Kinder	4
Zwischensumme der Credits			17

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CDEC-1354 oder TECA-1354		3
GRAD	CDEC-1318 oder TECA-1318		3

GRAD	CDEC-1303 oder TECA-1303		3
GRAD	CDEC-1359	Kinder mit besonderen Bedürfnissen	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CMSW-1309	Probleme von Kindern und Jugendlichen	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CDEC-2341	Das Kind im schulpflichtigen Alter	3
GRAD	PSYT-2331	Abnorme Psychologie	3
GRAD	PSYT-2345	Prinzipien des Verhaltensmanagements und der Verhaltensänderung	3
GRAD	BCIS-1305 oder COSC-1301		3
GRAD	KINE Wahlfach		1
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

Nach Abschluss des Programms Applied Behavior Analysis und 40 Praktikumsstunden in der laufenden Betreuung durch einen qualifizierten RBT-Supervisor/Koordinator können sich die Studierenden beim Behavior Analyst Certification Board (BACB) als paraprofessioneller registrierter Verhaltenstechniker (RBT) bewerben, der für Verhaltensanalyse zertifiziert ist.

Angewandtes Management (BUAF5.AAS) 520201

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

(Wird nur in Fort Lee, Virginia, angeboten.)

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	MATH-1314, MATH-1332 oder MATH-1342		3
GRAD	BMGT-1327	Prinzipien des Managements	3
GRAD	HRPO-1311	Menschliche Beziehungen	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BUSI-1307	Persönliche Finanzen	3
GRAD	Englische Auswahl		3
GRAD	BMGT/BUSG/ECON/MRKG		3
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	BCIS-1305 oder ITSC-1309		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ACCT-2301	Grundsätze der Finanzbuchhaltung	3
GRAD	HRPO-2301	Verwaltung der Personalabteilung	3
GRAD	BMGT-1301	Beaufsichtigung	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	BMGT/BUSG/ECON/MRKG		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	BUSI-2301	Wirtschaftsrecht	3
GRAD	MRKG-1311	Prinzipien des Marketings	3
GRAD	BMGT/BUSG/ECON/MRKG oder zugelassene Auswahl		3
GRAD	BMGT/BUSG/ECON/MRKG/ITSW/ITSC/ITSE		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Kunst - Atelier (ARTS2.AA) 500702

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	EDUC-1100	Lern-Frameworks	1
GRAD	KUNST-1311	Entwurf I (2-dimensional)	3
GRAD	KUNST-1316	Zeichnung I	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1315	Öffentliches Reden	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
GRAD	KUNST-1312	Entwurf II (3-dimensional)	3
GRAD	KÜNSTE 2348	Digitale Medien	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	ARTS-1303	Kunstgeschichte I	3
GRAD	ELEC: Wahlfach Kunst*		3
Zwischensumme der Credits			13

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	KUNST 1304	Kunstgeschichte II	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
GRAD	ELEC: Wahlfach Kunst*		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

*ARTS-Wahlfächer wählen zwei der folgenden Optionen: ARTS 1317, 2313, 2316, 2341, 2346, 2356, 2366 (einschließlich nicht mehr als eines der folgenden) 2317, 2323, 2347, 2357, 2389.

Zertifikat für Fortgeschrittene bei gefährdeten Jugendlichen (MHA14.CC2) 511503

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten+	4
	DAAC-1319	Einführung in Störungen des Drogenkonsums+	3
	PSYT-2345	Prinzipien des Verhaltensmanagements und der Verhaltensänderung+	3
	PSYT-1313	Psychologie der persönlichen Anpassung	3
	PSYT-1309	Gesundheitspsychologie+	3

Zwischensumme der Credits			16
Erstes Jahr, zweites Semester			
Code des Kurses	Name	Kreditstunden	
CMSW-1309	Probleme von Kindern und Jugendlichen+	3	
CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit+	1	
DAAC-2306	Prävention von Drogenmissbrauch I	3	
PSYT-2321	Intervention in der Krise+	3	
DAAC-2307	Familienintervention bei Störungen des Drogenkonsums+	3	
DAAC-1311	Theorien der Beratung+	3	
Zwischensumme der Credits			16
Erstes Jahr, Drittes Semester			
Code des Kurses	Name	Kreditstunden	
DAAC-1305	Gleichzeitig auftretende Störungen	3	
DAAC-2354	Dynamik der Gruppenberatung+	3	
CMSW-1323 oder CMSW-1327		3	
Zwischensumme der Credits			9
Zweites Jahr, erstes Semester			
Code des Kurses	Name	Kreditstunden	
PSYT-1392	Trauma bei Kindern	3	
CMSW-1167	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit+	1	
Zwischensumme der Credits			4
Stunden insgesamt			45

+ Die Kurse sind stapelbar auf die Spezialisierung AAS At Risk Youth (MHAF4.AAS)

Spezialisierung gefährdete Jugendliche (MHAF4.AAS) 511503

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten	4
GRAD	DAAC-1319	Einführung in Störungen des Drogenkonsums	3
GRAD	PSYT-2345	Prinzipien des Verhaltensmanagements und der Verhaltensänderung	3
GRAD	PSYT-1313	Psychologie der persönlichen Anpassung	3
GRAD	PSYT-1309	Gesundheitspsychologie	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CMSW-1309	Probleme von Kindern und Jugendlichen	3
GRAD	CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit	1
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
GRAD	PSYT-2321	Intervention in der Krise	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ENGL-1302	Zusammensetzung II	3
GRAD	DAAC-2307	Interventionen in der Familie bei Störungen des Drogenkonsums	3
GRAD	DAAC-1311	Theorien der Beratung	3
GRAD	DAAC-1305	Gleichzeitig auftretende Störungen	3
GRAD	DAAC-2354	Dynamik der Gruppenberatung	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
GRAD	CMSW-1323 oder CMSW-1327		3
GRAD	PSYT-1392	Trauma bei Kindern	3
GRAD	CMSW-1167	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit	1
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

Theorie und Diagnose der Automobilelektrik (AET25.OSA) 470604**Art des Abschlusses**

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurscode	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
AUMT-1407	Elektrische Systeme für Kraftfahrzeuge	4	144
AUMT-2337	Automobilelektronik	3	96
AUMT-1445	Klimatisierungssysteme für Kraftfahrzeuge	4	128
Zwischensumme der Credits		11	368
Stunden insgesamt		11	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			368

Das Zertifikat ist für Kfz-Techniker (AUT5.CC2) und AAS-Fahrzeugmechaniker/-techniker (AUM15.AAS) stapelbar

Reparatur und Leistungsdiagnose von Kraftfahrzeugmotoren (AER25.OSA) 470604

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
AUMT-1319	Reparatur von Automobilmotoren	3	96
AUMT-2417	Leistungsanalyse von Automobilmotoren I	4	144
AUMT-2434	Leistungsanalyse von Automobilmotoren II	4	144
Zwischensumme der Credits		11	384
Stunden insgesamt		11	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			384

Das Zertifikat ist für Kfz-Techniker (AUT5.CC2) und AAS-Fahrzeugmechaniker/-techniker (AUM15.AAS) stapelbar.

Servicetechniker für Einsteiger im Automobilbereich (AES25.OSA) 470604

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
AUMT-1405	Einführung in die Automobiltechnik	4	96
AUMT-1410	Bremssysteme für Kraftfahrzeuge	4	128
AUMT-1416	Fahrwerks- und Lenksysteme für Kraftfahrzeuge	4	128
Zwischensumme der Credits		12	352
Stunden insgesamt		12	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			352

Das Zertifikat gilt für Basic Automotive Technician (AUB13.CC1), Automotive Technician (AUT5.CC2) und AAS Automotive Mechanic/Technician (AUM15.AAS)

Kfz-Mechaniker/Techniker (AUM15.AAS) 470604

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AUMT-1405	Einführung in die Automobiltechnik	4
GRAD	AUMT-2305	Theorie von Automobilmotoren	3
GRAD	AUMT-1407	Elektrische Systeme für Kraftfahrzeuge	4

GRAD	AUMT-2337	Automobilelektronik	3
KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
Zwischensumme der Credits			17

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AUMT-2417	Leistungsanalyse von Automobilmotoren I	4
GRAD	AUMT-1445	Klimatisierungssysteme für Kraftfahrzeuge	4
GRAD	AUMT-1410	Bremssysteme für Kraftfahrzeuge	4
GRAD	AUMT-2413	Antriebsstrang und Achsen für Kraftfahrzeuge	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			19

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	AUMT-1416	Fahrwerks- und Lenksysteme für Kraftfahrzeuge	4
GRAD	AUMT-2425	Automatikgetriebe und Transaxle für Kraftfahrzeuge	4
GRAD	AUMT-1319	Reparatur von Automobilmotoren	3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	AUMT-2434 oder AUMT-2488		4
Zwischensumme der Credits			10
Stunden insgesamt			60

Spezialist für Kfz-Systeme (AUSS5.CC1) 470604**Art des Abschlusses**

Abschlussbescheinigung

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	AUMT-2337	Automobilelektronik	3	96
	AUMT-1445	Klimatisierungssysteme für Kraftfahrzeuge	4	128
	AUMT-2413	Antriebsstrang und Achsen für Kraftfahrzeuge	4	128
	AUMT-2425	Automatikgetriebe und Transaxle für Kraftfahrzeuge	4	128
	AUMT-1319	Reparatur von Automobilmotoren	3	96
Zwischensumme der Credits			18	576

Stunden insgesamt	18	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		576

*Erfordert die Fertigstellung von AUB13.CC1

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Automotive Mechanic/Technician (AUM15.AAS)

Kfz-Techniker (AUT5.CC2) 470604

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	AUMT-1405	Einführung in die Automobiltechnik+	4	96
	AUMT-2305	Theorie von Automobilmotoren+	3	64
	AUMT-1407	Elektrische Systeme für Kraftfahrzeuge+	4	144
	AUMT-2337	Automobilelektronik+	3	96
	AUMT-1319	Reparatur von Automobilmotoren+	3	96
	AUMT-1445	Klimatisierungssysteme für Kraftfahrzeuge+	4	128
	AUMT-1410	Bremssysteme für Kraftfahrzeuge+	4	128
	AUMT-1416	Fahrwerks- und Lenksysteme für Kraftfahrzeuge+	4	128
	AUMT-2413	Antriebsstrang und Achsen für Kraftfahrzeuge+	4	128
	AUMT-2425	Automatikgetriebe und Transaxle für Kraftfahrzeuge+	4	128
	AUMT-2434	Leistungsanalyse von Automobilmotoren II	4	144
	AUMT-2417+ oder AUMT-2488+		4	144-304
Zwischensumme der Credits			45	1.424-1.584
Stunden insgesamt			45	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten				1424—1584

+Die Kurse sind kombinierbar mit AAS Automotive Mechanic/Technician (AUM15.AAS)

Luftfahrtwissenschaften (AVS15.AAS) HERBST START 490102

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-1171	Privatpilot Solo	1
GRAD	AIR P-1417	Private Pilotenschule	4
GRAD	AIR P-1307	Flugmeteorologie	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
Zwischensumme der Credits			12

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-1215	Privatflug	2
GRAD	AIR P-1341	Fortgeschrittene Flugnavigation	3
GRAD	AIR P-1305	Flugzeug-Wissenschaft	3
GRAD	AIR P-1343	Aerodynamik	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
Zwischensumme der Credits			14

Erstes Jahr, Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-1255	Zwischenflug	2
GRAD	AIR P-2355	Antriebssysteme	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			8

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-2250	Instrumentenflug	2
GRAD	AIR P-1451	Instrument Grundschole	4
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-2239	Kommerzieller Flug	2
GRAD	AIR P-2337	Gewerbliche Bodenschule	3
GRAD	AVIM-2331	Verwaltung der Fluggesellschaft	3
GRAD	ENGL-1302	Zusammensetzung II	3
GRAD	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			14
Stunden insgesamt			60

Luftfahrtwissenschaften (AVS25.AAS) SPRING START 490102**Art des Abschlusses**

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-1171	Privatpilot Solo	1
GRAD	AIR P-1417	Private Pilotenschule	4

GRAD	AIR P-1307	Flugmeteorologie	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
Zwischensumme der Credits			12

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-1215	Privatflug	2
GRAD	AIR P-1341	Fortgeschrittene Flugnavigation	3
GRAD	AIR P-1305	Flugzeug-Wissenschaft	3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			11

Erstes Jahr, Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-1255	Zwischenflug	2
GRAD	AIR P-2355	Antriebssysteme	3
GRAD	AIR P-1343	Aerodynamik	3
GRAD	AVIM-2331	Verwaltung der Fluggesellschaft	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-2250	Instrumentenflug	2
GRAD	AIR P-1451	Instrument Grundschole	4
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AIR P-2239	Kommerzieller Flug	2
GRAD	AIR P-2337	Gewerbliche Bodenschule	3
GRAD	ENGL-1302	Zusammensetzung II	3
Zwischensumme der Credits			8
Stunden insgesamt			60

Backen (HMBK9.CC1) 520905**Art des Abschlusses**

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
RSTO-1321	Verwaltung der Menüs	3
PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
PSTR-1302	Backen und Herstellung von Kuchen	3
PSTR-1306	Kuchen verzieren I	3
PSTR-1305	Brote und Brötchen	3
RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
Zwischensumme der Credits		12
Stunden insgesamt		27

Das Zertifikat ist stapelbar im Rahmen der AAS Baking and Pastry Specialization (HMBP.AAS)

Backen und Dekorieren von Kuchen (HMB19.CC1) 520901

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
PSTR-1306	Kuchen verzieren I	3
PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
Zwischensumme der Credits		12

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
PSTR-1302	Backen und Herstellung von Kuchen	3
RSTO-1321	Verwaltung der Menüs	3
PSTR-1305	Brote und Brötchen	3
PSTR-2307	Tortenverzierung II	3
CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
Zwischensumme der Credits		15

Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	PSTR-2350	Hochzeitstorten	3
	PSTR-2331	Konditorei für Fortgeschrittene	3
	RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
	RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
	HAMG-2388 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			42

Das Zertifikat ist stapelbar im Rahmen der AAS Baking and Pastry Specialization (HMBP.AAS)

Spezialisierung auf Backen und Konditorei (HMBP.AAS) 520901

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
GRAD	HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
GRAD	PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PSTR-1302	Backen und Herstellung von Kuchen	3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	PSTR-1306	Kuchen dekorieren I	3
GRAD	PSTR-1305	Brote und Brötchen	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PSTR-2331	Konditorei für Fortgeschrittene	3
GRAD	PSTR-2307	Tortenverzierung II	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
GRAD	RSTO-1321	Menüverwaltung	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PSTR-2350	Hochzeitstorten	3
KERN	MATH-1332 oder MATH-1342		3
GRAD	RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
GRAD	ELEC: Akademisch		3
GRAD	HAMG-2388 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Backfertigkeiten (HMBP.CC1) 520901**Art des Abschlusses**

Abschlusszertifikat

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
	HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
	CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
	RSTO-1321	Menüverwaltung	3
	PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
	PSTR-1302	Backen und Herstellung von Kuchen	3
Zwischensumme der Credits			18
Stunden insgesamt			18

Das Zertifikat ist stapelbar im Rahmen der AAS Baking and Pastry Specialization (HMBP.AAS)

Kfz-Grundtechniker (AUB13.CC1) 470604**Art des Abschlusses**

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	AUMT-1405	Einführung in die Automobiltechnik	4	96
	AUMT-1407	Elektrische Systeme für Kraftfahrzeuge	4	144
	AUMT-1410	Bremssysteme für Kraftfahrzeuge	4	128
	AUMT-1416	Fahrwerks- und Lenksysteme für Kraftfahrzeuge	4	128
	AUMT-2305	Theorie von Automobilmotoren	3	64
Zwischensumme der Credits			19	560
Stunden insgesamt			19	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten				560

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Automotive Mechanic/Technician (AUM15.AAS)

Grundkenntnisse im Bereich Dieseltechnik (DESP7.CC1) 470605

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DEMR-1301	Sicherheit und Verfahren im Geschäft	3	96
DEMR-1306	Dieselmotor I	3	96
DEMR-1405	Grundlegende elektrische Systeme	4	128
DEMR-1410	Prüfung und Reparatur von Dieselmotoren I	4	128
DEMR-2434	Erweitertes Diesel-Tuning und Problembehebung	4	128
Zwischensumme der Credits		18	576
Stunden insgesamt		18	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			576

Das Zertifikat ist für den Techniker und Wartungstechniker von AAS Diesel Engine (DEM15.AAS) stapelbar

Grundlegende Brandschutztechnologie (BFPC.CC) 430202

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

(Das Central Texas College bietet die unten aufgeführten Weiterbildungskurse für Arbeitskräfte im Bereich Brandschutztechnologie an.)

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FIRT-1301	Grundlagen des Brandschutzes	3
FIRT-1309	Feuerwehr I	3
FIRT-2309	Strategien und Taktiken zur Brandbekämpfung I	3
FIRT-1338	Brandschutzsysteme	3
Zwischensumme der Credits		12
Stunden insgesamt		12

Nach erfolgreichem Abschluss von 12 Semester-Kreditstunden kann der Student die ersten Beschäftigungsvoraussetzungen einer städtischen Feuerwehr erfüllen.

Das Zertifikat kann an die AAS Fire Service Administration (FRSV8.AAS) verteilt werden

Fachkraft für psychische Gesundheit (MHBP.CC1) 511501

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten	4
DAAC-1319	Einführung in Störungen des Drogenkonsums	3
DAAC-1304 oder PSYT-2345		3
PSYT-1313	Psychologie der persönlichen Anpassung	3
PSYT-1309	Gesundheitspsychologie	3
CMSW-1309	Probleme von Kindern und Jugendlichen	3
CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit	1
Zwischensumme der Credits		20
Stunden insgesamt		20

Das Zertifikat ist stapelbar für die Spezialisierung AAS At Risk Youth (MHAF4.AAS)

Friedensoffizier der Grundstufe (BPC4.CC1) 430107

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CJLE-1506	Grundlegender Friedensoffizier I	5
CJLE-1512	Friedensoffizier der Grundstufe II	5
CJLE-1518	Grundlegender Friedensoffizier III	5
CJLE-1524	Friedensoffizier der Grundstufe IV	5
CJLE-1429	Grundlegender Friedensoffizier V	4
Zwischensumme der Credits		24
Stunden insgesamt		24

Biologie (BIO24.AS) 260101

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK 1414	Hochschul-Algebra (Rechenpfad)	4
KERN	BIOL-1406	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer I	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden

KERN	BIOL-1407	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer II	4
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	CHEM-1411	Allgemeine Chemie I	4
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
Zwischensumme der Credits			17

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	Studienmöglichkeiten im Schwerpunktbereich Biologie^		4
GRAD	Studienmöglichkeiten im Schwerpunktbereich Biologie^		4
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BIOL-2421	Mikrobiologie für naturwissenschaftliche Studiengänge	4
GRAD	Studienmöglichkeiten im Schwerpunktbereich Biologie^		4
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			14
Stunden insgesamt			60

[^]Kursoptionen zur Schwerpunktauswahl:

Schwerpunktbereich**[^]Schwerpunktbereich Organismische Biologie (BOB24.AS) 260101:**

Nehmen Sie an 3 Kursen aus dieser Liste teil.

Bitte beachten Sie, dass einige Kurse in dieser Liste nur in bestimmten Semestern angeboten werden. Bitte wenden Sie sich an die Fakultät für Naturwissenschaften, um zu erfahren, wann bestimmte Kurse angeboten werden.

*Weist darauf hin, dass für den Kurs eine Voraussetzung erforderlich ist.

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	BIOL-1411	Allgemeine Botanik	4
	BIOL-1413	Allgemeine Zoologie*	4
	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II*	4
	CHEM-1412	Allgemeine Chemie II*	4
	CHEM-2423	Organische Chemie I*	4
	CHEM-2425	Organische Chemie II*	4

ENVR-1401	Umweltwissenschaften I*	4
PHYS-1401	Physik an der Hochschule I*	4
Zwischensumme der Credits		12

^Schwerpunktbereich Humanbiologie (BHB24.AS) 260101:

Nehmen Sie [BIOL-2401](#)

UND 2 Kurse aus dieser Liste.

Bitte beachten Sie, dass einige Lehrveranstaltungen in dieser Liste nur in bestimmten Semestern angeboten werden. Bitte wenden Sie sich an die Fakultät für Naturwissenschaften, um zu erfahren, wann bestimmte Kurse angeboten werden.

*Weist darauf hin, dass für den Kurs eine Voraussetzung erforderlich ist.

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
BIOL-1413	Allgemeine Zoologie*	4
BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II*	4
CHEM-1412	Allgemeine Chemie II*	4
CHEM-2423	Organische Chemie I*	4
CHEM-2425	Organische Chemie II*	4
PHYS-1401	Physik an der Hochschule I*	4
Zwischensumme der Credits		12

Baugewerbe (MTB15.CC2) 460401**Art des Abschlusses**

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
CRPT-1429	Einführung in die Zimmerei	4	96
CRPT-1423	Bodensysteme	4	96
CRPT-1411	Dachsysteme	4	112
Zwischensumme der Credits		12	304

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
CRPT-1415	Wandsysteme	4	112
WDWK-1413	Möbelbau I	4	112
WDWK-2351	Möbelbau II	3	96
MBST-1507	Mauerwerk I	5	144
Zwischensumme der Credits		16	464

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten

ELPT-1429	Verkabelung für Wohngebäude	4	96
PFPB-2409	Sanitärinstallationen im Wohnungsbau I	4	96
CNBT-1446	Baukostenschätzung I	4	96
PFPB-2445 oder CBFM-2487		4	96-304
Zwischensumme der Credits		16	384-592
Stunden insgesamt		44	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1152

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Craftsman Trades (CFT18.AAS)

Spezialisten für Bus- und Lkw-Mechaniker und Dieselmotoren (BTM25.OSA) 470605

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DEMR-1306	Dieselmotor I	3	96
DEMR-1405	Grundlegende elektrische Systeme	4	128
DEMR-1410	Prüfung und Reparatur von Dieselmotoren I	4	128
Zwischensumme der Credits		11	352
Stunden insgesamt		11	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			352

Das Zertifikat gilt für Dieseltechniker (DET15.CC2), Dieseltechniker (DESP7.CC1), Dieseltechniker für Bau-, Landwirtschafts- und Freiluftanlagen (DTC23.CC1) und AAS-Dieselmotortechner und Wartungstechniker (DEM15.AAS)

Betriebswirtschaft (BUB20.AS) 520101

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften+**		3-4
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
Zwischensumme der Credits			15-16

Erstes Jahr, zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden

KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften**		3-4
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	ECON-2301	Prinzipien der Makroökonomie	3
KERN	MATHEMATIK-1324	Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften	3
GRAD	BUSI-2301	Wirtschaftsrecht	3
Zwischensumme der Credits			15-16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BUSI-2305	Unternehmensstatistik	3
GRAD	ACCT-2301	Grundsätze der Finanzbuchhaltung	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	Option Komponentenbereich (ENGL-1302+)**		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ACCT-2302	Grundsätze der betrieblichen Rechnungslegung	3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
GRAD	ECON-2302	Prinzipien der Mikroökonomie	3
KERN	SPCH-1321	Geschäfts- und Berufskommunikation	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

*+Für Studierende, die an Universitäten im Bundesstaat Texas wechseln, wird ENGL 1302 dringend empfohlen. Die meisten Universitäten verlangen 6 Stunden Biowissenschaften und Physik, aber es wird allen Studierenden empfohlen, sich mit ihnen in Verbindung zu setzen und zu klären, was in ihrem spezifischen Bachelor-Programm an einer Universität der Oberstufe erforderlich ist (6 oder 8 Stunden).

**Die Kursoptionen finden Sie im Katalog Core Curriculum

Studienbereich

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	ACCT-2301	Grundsätze der Finanzbuchhaltung	3
FOS	ACCT-2302	Grundsätze der betrieblichen Rechnungslegung	3
FOS	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
FOS	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
FOS	BUSI-2305	Unternehmensstatistik	3
FOS	ECON-2301	Prinzipien der Makroökonomie	3
FOS	ECON-2302	Prinzipien der Mikroökonomie	3
FOS	MATHEMATIK-1324	Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften	3

Zwischensumme der Credits**24****Unternehmensführung (BUBM5.AAS) 520201****Art des Abschlusses**

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HRPO-1311	Menschliche Beziehungen	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
KERN	ELEC: Rede		3
GRAD	MRKG-1311	Prinzipien des Marketings	3
Zwischensumme der Credits			18

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK-1324	Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften	3
GRAD	BMGT-1327	Prinzipien des Managements	3
GRAD	BMGT-2370 oder BMGT-2388		3
GRAD	ELEC: BUSI, MRKG, KINE Elective* oder COMM		3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BMGT-1325	Verwaltung des Büros	3
GRAD	ACCT-2301 oder ACNT-1303		3
GRAD	HRPO-2301	Verwaltung der Personalabteilung	3
GRAD	BUSI-2301	Wirtschaftsrecht	3
KERN	ECON-2301 oder ECON-2302		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BUSG-2309	Management kleiner Unternehmen/ Unternehmertum	3
GRAD	ACNT-1304 oder ACCT-2302		3
GRAD	BCIS-1305 oder ITSC-1309		3
GRAD	BMGT-1301	Beaufsichtigung	3
GRAD	BMGT-2371, BMGT-2389 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits			15

Stunden insgesamt	60

*Wenn das Wahlfach KINE gewählt wird, können Sie einen dreistündigen KINE-Kurs oder drei einstündige KINE-Kurse über drei Semester belegen.

Studienfach

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
FOS	ACCT-2301	Grundsätze der Finanzbuchhaltung	3
FOS	ECON-2301 oder ECON-2302		3
FOS	ACCT-2302	Grundsätze der betrieblichen Rechnungslegung	3
FOS	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
Zwischensumme der Credits			15

Unternehmensführung (BUBM5.CC1) 520201

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
	BMGT-1327	Prinzipien des Managements	3
	HRPO-1311	Menschliche Beziehungen	3
	BCIS-1305 oder ITSC-1309		3
	MRKG-1311	Prinzipien des Marketings	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	HRPO-2301	Verwaltung der Personalabteilung	3
	BMGT-1301	Beaufsichtigung	3
	BUSI-2301	Wirtschaftsrecht	3
	ACNT/BMGT/BUSG/BUSI/RELE/MRKG		3
	BMGT-2370 oder BMGT-2388 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			30

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Business Management (BUBM5.AAS)

Unternehmensführung — Unternehmertum (BUEN5.CC1) 520201

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
BUSG-2309	Management kleiner Unternehmen/ Unternehmertum+	3
POFT-1325, MATH-1314, MATH-1332 oder MATH-1342		3
ITSC-1309+ oder BCIS-1305+		3
MRKG-1311	Prinzipien des Marketings+	3
ACCT-2301+ oder ACNT-1303+		3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
HRPO-2301	Verwaltung der Personalabteilung+	3
BUSI-2301	Wirtschaftsrecht+	3
BUS/BMGT/BUSG/RELE/IMED/MRKG/ACNT		3
BUSG-1303, ACCT-2302+ oder ACNT-1304+		3
BUSG-1371	Entwicklung von Unternehmern und Geschäftsplänen	3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		30

+Die Kurse sind stapelbar für AAS Business Management (BUBM5.AAS)

Spezialist für betriebswirtschaftliches Rechnungswesen (BMAS.CC1) 520201

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ACCT-2301 oder ACNT-1303		3
ACNT-1304 oder ACCT-2302		3
ACNT-1311	Einführung in die computergestützte Buchhaltung	3
ACNT-1329	Lohn- und Gewerbesteuerbuchhaltung	3
ACNT-1331	Bundeseinkommensteuer: Einzelperson	3
BUSG-1303	Prinzipien der Finanzen	3
Zwischensumme der Credits		18
Stunden insgesamt		18

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Accounting Technician (BMAT.AAS)

Techniker für betriebswirtschaftliches Rechnungswesen (BMAT.CC1) 520201

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ACNT-1303	Einführung in das Rechnungswesen I	3
ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
BMGT-1325	Verwaltung des Büros	3
MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
ITSC-1309 oder BCIS-1305		3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ACNT-1304	Einführung in das Rechnungswesen II	3
ACNT-1311	Einführung in die computergestützte Buchhaltung	3
BUSI-2301	Wirtschaftsrecht	3
ACNT 1329 oder ACNT 1331		3
BUSG-1303	Prinzipien der Finanzen	3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		30

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Accounting Technician (BMAT.AAS)

Unternehmensführung Marketing- und Vertriebsmanagement (BUMS5.CC1) 520201

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
MRKG-1311	Prinzipien des Marketings	3
BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
ITSC-1309 oder BCIS-1305		3
MRKG-2370	Digitales Marketing	3
Zwischensumme der Credits		12

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
HRPO-1311	Menschliche Beziehungen	3

MRKG-2333	Prinzipien des Verkaufens	3
MRKG-2372	Strategien im Social Media Marketing	3
BMGT-2370, BMGT-2388 oder RELE-2488		3-4
Zwischensumme der Credits		12-13
Stunden insgesamt		24

Das Zertifikat ist stapelbar für die Spezialisierung AAS Business Management Marketing and Sales Management (BUMS5.AAS)

Spezialisierung Unternehmensführung Marketing und Vertriebsmanagement (BUMS5.AAS) 520201

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MRKG-1311	Prinzipien des Marketings	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
GRAD	ITSC-1309 oder BCIS-1305		3
KERN	ELEC: Rede		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK-1324	Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften	3
GRAD	HRPO-1311	Menschliche Beziehungen	3
GRAD	COMM-2327	Einführung in die Werbung	3
GRAD	MRKG-1302	Prinzipien des Einzelhandels	3
GRAD	BMGT-2370 oder BMGT-2388		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ECON-2301 oder ECON-2302		3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	BMGT/BUSI/BUSG/RELE/ACNT		3
GRAD	COMM-1307	Einführung in die Massenkommunikation	3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MRKG-2371	Verhalten der Verbraucher	3

GRAD	MRKG-2372	Strategien im Social Media Marketing	3
GRAD	MRKG-2333	Prinzipien des Verkaufens	3
GRAD	MRKG-2370	Digitales Marketing	3
GRAD	MRKG-2348	Marktforschung und -strategien	3
GRAD	BMGT-2371, BMGT-2389 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits			18
Stunden insgesamt			60

Studienfach

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
FOS	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
FOS	ECON-2301 oder ECON-2302		3
Zwischensumme der Credits			9

Unternehmensführung Immobilienverkäufer (BUR13.CC1) 520201

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	RELE-1406	Immobilien-Prinzipien*	4
	RELE-2301	Recht der Agentur*	3
	RELE-1311	Immobilien, Vertragsrecht*	3
	RELE-1200	Vertragsformulare und Ergänzungen*	2
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
RELE-1219	Finanzierung von Immobilien*	2
RELE-1315, RELE-2488 oder MRKG-2333		3-4
Zwischensumme der Credits		5-6
Stunden insgesamt		17

Die Kurse sind stapelbar in Richtung AAS Business Management Real Estate Specialization (BUR23.AAS)

*Nach erfolgreichem Abschluss dieser Kurse, für die die Note „C“ oder höher erforderlich ist, ist der Student berechtigt, die Prüfung zur Texas Real Estate Sales Agent License abzulegen. Dies entspricht den überarbeiteten Bildungsanforderungen der Texas Real Estate Commission, die am 1. September 2012 in Kraft getreten sind.

Unternehmensführung, Spezialisierung Immobilien (BUR23.AAS) 520201

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RELE-1200	Vertragsformulare und Ergänzungen*	2
GRAD	RELE-1219	Finanzierung von Immobilien*	2
GRAD	RELE-1311	Immobilien, Vertragsrecht*	3
GRAD	RELE-2301	Recht der Agentur*	3
GRAD	RELE-1406	Immobilien-Prinzipien*	4
Zwischensumme der Credits			14

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HRPO-1311	Menschliche Beziehungen	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
GRAD	ITSC-1309 oder BCIS-1305		3
KERN	ELEC: Rede		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK-1324	Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften	3
GRAD	MRKG-1311	Prinzipien des Marketings	3
GRAD	BMGT-1325	Verwaltung des Büros	3
GRAD	RELE-1315	Verwaltung von Immobilien	3
GRAD	RELE-2488	Praktikum - Immobilien	4
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ECON-2301 oder ECON-2302		3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	ACCT-2301 oder ACNT-1303		3
GRAD	MRKG-2333	Prinzipien des Verkaufens	3
GRAD	BMGT-2388	Praktikum - Betriebswirtschaft und Management, allgemein	3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

*Nach erfolgreichem Abschluss dieser Kurse, für die die Note „C“ oder höher erforderlich ist, ist der Student berechtigt, die Prüfung zur Texas Real Estate Sales Agent License abzulegen. Dies entspricht den überarbeiteten Bildungsanforderungen der Texas Real Estate Commission, die am 1. September 2012 in Kraft getreten sind.

Bereich des Studiums

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
FOS	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
FOS	ECON-2301	Prinzipien der Makroökonomie	3
FOS	ECON-2302	Prinzipien der Mikroökonomie	3
FOS	ACCT-2301	Grundsätze der Finanzbuchhaltung	3
Zwischensumme der Credits			15

* Für Studierende, die an Universitäten im Bundesstaat Texas wechseln, werden [PHIL-1301](#) und [ECON-2302](#) dringend empfohlen.

Überwachung der Unternehmensführung (BUS17.CC1) 520201

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
	BMGT-1301	Aufsicht	3
	BMGT-1327	Prinzipien des Managements	3
	HRPO-1311	Menschliche Beziehungen	3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
	HRPO-2301	Verwaltung der Personalabteilung	3
	BUSG-2309	Management kleiner Unternehmen/ Unternehmertum	3
Zwischensumme der Credits			6
Stunden insgesamt			18

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Business Management (BUBM5.AAS)

Zimmereihandwerk (MTC15.CC1) 460401

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	CRPT-1429	Einführung in die Schreinerei	4	96
	CRPT-1423	Bodensysteme	4	96

CRPT-1415	Wandsysteme	4	112
CRPT-1411	Dachsysteme	4	112
Zwischensumme der Credits		16	416

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
CBFM-1334	Innen- und Außenlackierung und -reparatur	3	96
Zwischensumme der Credits		3	96
Stunden insgesamt		19	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			512

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Craftsman Trades (CFT18.AAS)

Beratung zur Drogenabhängigkeit (MHC14.CC2) 511503

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Jahr, erstes Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten+	4
DAAC-1319	Einführung in Störungen des Drogenkonsums+	3
DAAC-1304	Pharmakologie von Störungen des Drogenkonsums+	3
PSYT-1313	Psychologie der persönlichen Anpassung	3
PSYT-1309	Gesundheitspsychologie+	3
Zwischensumme der Credits		16

Erstes Jahr, zweites Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
CMSW-1309	Probleme von Kindern und Jugendlichen+	3
CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit+	1
DAAC-1309	Bewertung von Störungen des Drogenkonsums+	3
PSYT-2321	Intervention in der Krise+	3
DAAC-2307	Interventionen in der Familie bei Störungen des Drogenkonsums+	3
DAAC-1311	Theorien der Beratung+	3
Zwischensumme der Credits		16

Erstes Jahr, Drittes Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
PSYT-2331	Abnorme Psychologie+	3
DAAC-2354	Dynamik der Gruppenberatung+	3
PSYT-2345	Prinzipien des Verhaltensmanagements und der Verhaltensänderung+	3

Zwischensumme der Credits		9
Zweites Jahr, erstes Semester		
Kurscode	Name	Kreditstunden
DAAC-2341	Beratung bei Störungen des Drogenkonsums+	3
DAAC-2367	Praktikum - Drogenmissbrauch/Suchtberatung+	3
Zwischensumme der Credits		6
Stunden insgesamt		47

+ Die Kurse sind kombinierbar mit der AAS Chemical Dependency Specialization Specialization (MHCF5.AAS)

Spezialisierung auf chemische Abhängigkeit (MHCF5.AAS) 511503

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten	4
GRAD	DAAC-1319	Einführung in Störungen des Drogenkonsums	3
GRAD	DAAC-1304	Pharmakologie von Störungen des Drogenkonsums	3
GRAD	PSYT-2345	Prinzipien des Verhaltensmanagements und der Verhaltensänderung	3
GRAD	PSYT-1309	Gesundheitspsychologie	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	CMSW-1309	Probleme von Kindern und Jugendlichen	3
GRAD	CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit	1
GRAD	DAAC-1309	Bewertung von Störungen des Drogenkonsums	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
GRAD	PSYT-2321	Intervention in der Krise	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	DAAC-2307	Familienintervention bei Störungen des Drogenkonsums	3
GRAD	DAAC-1311	Theorien der Beratung	3
GRAD	PSYT-2331	Abnorme Psychologie	3
GRAD	DAAC-2354	Dynamik der Gruppenberatung	3
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1

Zwischensumme der Credits			13
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
GRAD	DAAC-2341	Beratung bei Störungen des Drogenkonsums	3
GRAD	DAAC-2367	Praktikum - Drogenmissbrauch/Suchtberatung	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Chemie (CHEM4.AS) 400501

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK 1414	Hochschul-Algebra (Rechenpfad)	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	BIOL-1406	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer I	4
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEM-1411	Allgemeine Chemie I	4
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	Option Komponentenbereich		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEM-1412	Allgemeine Chemie II	4
Zwischensumme der Credits			4

Zweites Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEM-2423	Organische Chemie I	4

KERN	PHYS-1401	Physik an der Hochschule I	4
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEM-2425	Organische Chemie II	4
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

Fachkraft für Kinder- und Jugendhilfe (CYSP.CC1) 190708**Art des Abschlusses**

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CDEC-1303+ oder TECA-1303+		3
	CDEC-1419	Beratung für Kinder+	4
	KINE-1306	Erste Hilfe, HLW und Sicherheitspraktiken	3
	KINE-1321	Prinzipien des Sportcoachings	3
	CDEC-1359	Kinder mit besonderen Bedürfnissen+	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CDEC-1354+ oder TECA-1354+		3
	BUSG-2309	Management kleiner Unternehmen/ Unternehmertum	3
	CDEC-2341	Das Kind im schulpflichtigen Alter+	3
	SPCH-1318	Zwischenmenschliche Kommunikation	3
	ITSC-1309	Integrierte Softwareanwendungen I	3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			31

+Die Kurse können im Rahmen von AAS Child Development (CDS15.AAS) kombiniert werden

Entwicklung des Kindes (CDS15.AAS) 190709

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CDEC-1311 oder TECA-1311		3
GRAD	CDEC-1413	Lehrplanressourcen für Programme für die frühe Kindheit	4
GRAD	CDEC-1419	Beratung für Kinder	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	CDEC-1359	Kinder mit besonderen Bedürfnissen	3
Zwischensumme der Credits			17

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CDEC-1358	Kreative Kunst für die frühe Kindheit	3
GRAD	CDEC-1354 oder TECA-1354		3
GRAD	CDEC-1318 oder TECA-1318		3
GRAD	CDEC-1303 oder TECA-1303		3
GRAD	CDEC-1321	Der Säugling und das Kleinkind	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CDEC-1356	Neue Alphabetisierung für die frühe Kindheit	3
GRAD	CDEC-2307	Mathematik und Naturwissenschaften für die frühe Kindheit	3
GRAD	CDEC-2426	Verwaltung von Programmen für Kinder I	4
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	Naturwissenschaften/Mathematik		3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CDEC-2388	Praktikum - Kinderbetreuer/Assistentin	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	CDEC-2341	Das Kind im schulpflichtigen Alter	3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			60

Lehrassistentin/Lehrassistentin für die Entwicklung des Kindes (CDS20.CC2) 190709

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CDEC-1311+ oder TECA-1311+		3
CDEC-1413	Lehrplanressourcen für Programme für die frühe Kindheit+	4
CDEC-1419	Beratung für Kinder+	4
ENGL-1301	Zusammensetzung I+	3
CDEC-1359	Kinder mit besonderen Bedürfnissen+	3
EDUC-1100	Lern-Frameworks	1
Zwischensumme der Credits		18

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
EDUC-1301	Einführung in den Lehrerberuf	3
CDEC-1354+ oder TECA-1354+		3
CDEC-1318+ oder TECA-1318+		3
CDEC-1303+ oder TECA-1303+		3
BCIS-1305 oder COSC-1301		3
Zwischensumme der Credits		15

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
Naturwissenschaften/Mathematik+		3
SPCH-1315, SPCH-1318, SPCH-1321 oder SPCH-2341		3
EDUC-2301	Einführung in besondere Bevölkerungsgruppen	3
CDEC-2341	Das Kind im schulpflichtigen Alter+	3
CDEC-1356	Neue Alphabetisierung für die frühe Kindheit+	3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		48

*SPCH (SPCH 1315 wird bevorzugt)

+ Die Kurse sind im Rahmen von AAS Child Development (CDS15.AAS) stapelbar

Kodierung für Angehörige der Gesundheitsberufe (CHP24.OSA) 510713

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	TREFFER 1341	Kodierungs- und Klassifikationssysteme	3
	POFM-2310	Medizinische Kodierung für Fortgeschrittene	3
	POFM-1327	Krankenversicherung	3
	TREFFER 2335	Methoden zur Kodierung und Kostenerstattung	3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			12

Das Zertifikat ist stapelbar in Medical Billing (OTM21.CC1), Medical Coding and Billing (OTMC5.CC1) und AAS Medical Coding and Billing (OTMCB.AAS)

Kunst für kommerzielle Zwecke (CART4.AA) 500402

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Mathematik		3
KERN	ELEC: Geschichte der USA		3
KERN	EDUC-1100	Lern-Frameworks	1
GRAD	KUNST-1316	Zeichnung I	3
GRAD	KUNST-1311	Entwurf I (2-dimensional)	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Kommunikation		3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	ELEC: Geschichte der USA		3
GRAD	KUNST-2356	Fotografie I (Schwerpunkt Bildende Kunst)	3
GRAD	KÜNSTE 2348	Digitale Medien	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	Regierung und Politikwissenschaft		3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	ARTS-1303	Kunstgeschichte I	3
GRAD	KUNST-2313	Grafikdesign	3

Zwischensumme der Credits			13
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	Regierung und Politikwissenschaft		3
KERN	DRAM-2361, DRAM-2362 oder MUSI-1307		3
KERN	KUNST 1304	Kunstgeschichte II	3
GRAD	Wahlfach KUNST*		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

*Wählen Sie eine der folgenden Optionen für das ARTS-Wahlfach: ARTS 1317, 2316, 2341, 2346, 2357, 2366 oder 2389.

Kommunikationswissenschaft (COM23.AA) 090100

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
GRAD	Wahlfächer*		2
GRAD	SPCH-1311	Einführung in die Sprachkommunikation	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1302	Zusammensetzung II	3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
GRAD	SPCH-1315	Öffentliches Reden	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	MATH-1314, MATH-1324, MATH-1332 oder MATH-1342		3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	SPCH-1318	Zwischenmenschliche Kommunikation	3
KERN	Fremdsprache I		4

KERN	ELEC: Kreative Kunst	3	
Zwischensumme der Credits		16	
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
GRAD	SPCH-1321	Geschäfts- und Berufskommunikation	3
GRAD	Fremdsprache II		4
Zwischensumme der Credits		13	
Stunden insgesamt		60	

*Studierende können 2 Semester-Kreditstunden aus TCCN-Kursen wählen, die den Bildungszielen der Studierenden entsprechen. Englische Sprache

Gesundheitshelfer in der Gemeinde (CHW25.AAS) 511504

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CHLT-1302	Wellness und Gesundheitsförderung	3
GRAD	CHLT-1401	Einführung in die Gesundheit der Gemeinschaft	4
GRAD	CHLT-1440	Interessenvertretung im Bereich Gesundheit in der Gemeinschaft	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			14

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit	1
GRAD	CHLT-1341	Gesundheit der Umwelt	3
GRAD	CHLT-1342	Methoden im Bereich Gesundheit in der Gemeinschaft	3
GRAD	CHLT-1167	Praktikum - Kommunale Gesundheitsdienste	1
GRAD	PSYT-1313	Psychologie der persönlichen Anpassung	3
GRAD	PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten	4
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
KERN	BIOL-1322	Ernährung und Diät-Therapie	3
KERN	SOCI-2319	Minderheitenstudien I	3

GRAD	Fremdsprache I		4
GRAD	SOCW-2361	Einführung in die Soziale Arbeit	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	Fremdsprache II		4
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
GRAD	KINE Wahlfach		1
GRAD	SOCW-2362	Soziale Wohlfahrt: Gesetzgebung, Programme und Dienstleistungen	3
KERN	BIOL-1408	Biologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge I	4
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Gesundheitspersonal in der Gemeinde (CHW25.CC2) 511504

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CHLT-1302	Wellness und Gesundheitsförderung	3
	CHLT-1401	Einführung in die Gesundheit in der Gemeinschaft	4
	CHLT-1440	Interessenvertretung im Bereich Gesundheit in der Gemeinschaft	4
	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
	CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit	1
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CHLT-1341	Gesundheit der Umwelt	3
	CHLT-1342	Methoden im Bereich Gesundheit in der Gemeinschaft	3
	CHLT-1167	Praktikum - Kommunale Gesundheitsdienste	1
	PSYT-1313	Psychologie der persönlichen Anpassung	3
	PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten	4
Zwischensumme der Credits			14

Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
	BIOL-1322	Ernährung und Diät-Therapie	3
	SOCI-2319	Minderheitenstudien I	3

SOCW-2361	Einführung in die Soziale Arbeit	3
Zwischensumme der Credits		12
Stunden insgesamt		41

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Community Health Worker (CHW25.AAS)

Gesundheitspersonal in der Gemeinde (MHCH.CC1) 511504

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CHLT-1401	Einführung in die Gesundheit der Gemeinschaft	4
	CHLT-1302	Wellness und Gesundheitsförderung	3
	CHLT-1440	Interessenvertretung im Bereich Gesundheit in der Gemeinschaft	4
	CHLT-1341	Gesundheit der Umwelt	3
	CHLT-1342 oder CHLT-1391		3
	CHLT-1167	Praktikum - Kommunale Gesundheitsdienste	1
Zwischensumme der Credits			18
Stunden insgesamt			18

Computergestütztes Zeichnen und Entwerfen (DFT15.AAS) 151301

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	DFTG-1405	Einführung in das technische Zeichnen	4
GRAD	DFTG-2412	Technische Illustration und Präsentation	4
GRAD	DFTG-1409	Grundlegendes computergestütztes Zeichnen	4
KERN	MATH-1332 oder MATH-1342 oder MATH-1414		3-4
Zwischensumme der Credits			15-16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	DFTG-2317	Beschreibende Geometrie	3
GRAD	DFTG-2402	Maschinelles Zeichnen	4
GRAD	DFTG-240	Solide Modellierung/Design	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden

GRAD	DFTG-1417	Architektonischer Entwurf — Wohnbau	4
GRAD	DFTG-1358	Elektrisches/elektronisches Zeichnen	3
GRAD	DFTG-1491	Spezialthemen der Entwurfs- und Konstruktionstechnik/Techniker, Allgemein	4
KERN	ELEC: Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	DFTG-2323	Entwurf von Rohrleitungen	3
GRAD	DFTG-2421	Topographisches Zeichnen	4
GRAD	DFTG-2438	Abschlussprojekt — Entwurf für Fortgeschrittene	4
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
Zwischensumme der Credits			17
Stunden insgesamt			60

Computergestütztes Zeichnen und Entwerfen (DFT15.OSA) 151301

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	DFTG-1405	Einführung in das technische Zeichnen	4	96
	DFTG-1409	Grundlegendes computergestütztes Zeichnen	4	96
	DFTG-240	Solide Modellierung/Design	4	96
Zwischensumme der Credits			12	288
Stunden insgesamt			12	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten				288

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Computer-Aided Drafting and Design (DFT15.AAS) und Computer-Aided Mechanical Drafting and Design (DFT25.CC1).

Computergestütztes mechanisches Zeichnen und Konstruieren (DFT25.CC1) 151301

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	DFTG-1405	Einführung in das technische Zeichnen	4	96
	DFTG-2412	Technische Illustration und Präsentation	4	96

DFTG-1409	Grundlegendes computergestütztes Zeichnen	4	96
DFTG-2317	Beschreibende Geometrie	3	96
DFTG-2402	Maschinelles Zeichnen	4	96
DFTG-240	Solide Modellierung/Design	4	96
DFTG-2323	Entwurf von Rohrleitungen	3	96
Zwischensumme der Credits		26	672
Stunden insgesamt		26	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			672

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Computer-Aided Drafting and Design (DFT15.AAS) und Drafting Completer Drafting and Design (DFT25.CC2)

Informatik (CS17.AS) 110201

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
GRAD	COSC-1315	Einführung in die Computerprogrammierung	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Mathematik		3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1336	Grundlagen der Programmierung I	3
KERN	SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1337	Grundlagen der Programmierung II	3
GRAD	COSC-2325	Computerorganisation	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3

Zwischensumme der Credits			15
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-2336	Grundlagen der Programmierung III	3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	Zugelassenes Wahlfach*		4
Zwischensumme der Credits			14
Stunden insgesamt			60

*Jeder 4-stündige Kurs im Rahmen der Kernkomponenten-Option 090

Baugewerbe (MTCO.CC1) 460401

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	ELPT-1429	Verkabelung für Wohngebäude	4	96
	PFPB-2409	Klempnerarbeiten im Wohnungsbau I	4	96
	PFPB-2445	Sanitär im Wohnungsbau II	4	96
	WDWK-1413	Möbelbau I	4	112
Zwischensumme der Credits			16	400
Stunden insgesamt			16	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten				400

*Erfordert den Abschluss des Zertifikats Einführung in die Zimmerei (CRPT-1429). Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Craftsman Trades (CFT18.AAS)

Handwerksberufe (CFT18.AAS) 460401

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CRPT-1429	Einführung in die Schreinerei	4
GRAD	WDWK-1413	Möbelbau I	4
GRAD	CRPT-1423	Bodensysteme	4
KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ELPT-1429	Verkabelung für Wohngebäude	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	CRPT-1415	Wandsysteme	4
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CRPT-1411	Dachsysteme	4
GRAD	PFPB-2409	Sanitärinstallationen im Wohnungsbau I	4
GRAD	PFPB-2445	Sanitär im Wohnungsbau II	4
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CBFM-1334 oder WDWK-2351		3
GRAD	MBST-1507	Mauerwerk I	5
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	CNBT-1446 oder CBFM-2487		4
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Strafrecht (CJCJ5.AAS) 430104

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CJSA-1322 oder CRIJ-1301		3
GRAD	CJSA-2300 oder CRIJ-2323		3
GRAD	CJSA-1313 oder CRIJ-1306		3
GRAD	CJSA-1312 oder CRIJ-1307		3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CJSA-1327 oder CRIJ-1310		3
GRAD	CJSA-1317 oder CRIJ-1313		3

GRAD	CJSA-1348	Ethik in der Strafjustiz	3
GRAD	ENGL-1302 oder ENGL-2311		3
KERN	MATH-1314, MATH-1332 oder MATH-1342		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CJSA-1359 oder CRIJ-2328		3
GRAD	CJSA-1342 oder CRIJ-2314		3
GRAD	CRIJ-2313	Strafvollzugssysteme und -praktiken	3
KERN	SOCI-1301	Einführung in die Soziologie	3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CJSA-2331	Kindesmissbrauch: Prävention und Untersuchung	3
GRAD	ELEC: Strafrecht		3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	ELEC: Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	ELEC: Fähigkeiten im Bereich Computertechnologie		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Bereich des Studiums**Curriculum für Strafjustiz, Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft, Studiensequenzierung**

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	CJSA-1322 oder CRIJ-1301		3
FOS	CJSA-1313 oder CRIJ-1306		3
FOS	CJSA-1359 oder CRIJ-2328		3
FOS	CRIJ-2313	Strafvollzugssysteme und -praktiken	3
Zwischensumme der Credits			12

Strafrecht — Spezialisierung Strafvollzug (CJCR5.AAS) 430104

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CJSA-1322 oder CRIJ-1301		3
GRAD	CJCR-2325	Rechtliche Aspekte von Korrekturen	3

GRAD	CJSA-1313 oder CRIJ-1306	3
GRAD	CJSA-1312 oder CRIJ-1307	3
KERN	ENGL-1301 Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits		15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CJSA-1327 oder CRIJ-1310		3
GRAD	CJCR-1304	Bewährung und Bewährung	3
GRAD	CJSA-1348	Ethik in der Strafjustiz	3
KERN	ENGL-1302 oder ENGL-2311		3
KERN	MATH-1314, MATH-1332 oder MATH-1342		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CJCR-1307 oder CRIJ-2313		3
GRAD	CJCR-2324 oder CRIJ-2301		3
GRAD	CRIJ-2328	Polizeisysteme und -praktiken	3
KERN	SOCI-1301	Einführung in die Soziologie	3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CJCR-1358	Rechte der Gefangenen	3
GRAD	ELEC: Strafrecht		3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	ELEC: Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	ELEC: Fähigkeiten im Bereich Computertechnologie		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Bereich des Studiums**Curriculum für Strafrecht - Spezialisierung Strafvollzugsanstalten**

	Kurscode	Name	Kreditstunden
FOS	CJSA-1322 oder CRIJ-1301		3
FOS	CJSA-1313 oder CRIJ-1306		3
FOS	CJSA-1327 oder CRIJ-1310		3
FOS	CJCR-1307 oder CRIJ-2313		3

FOS	CRIJ-2328	Polizeisysteme und -praktiken	3
Zwischensumme der Credits			15

Sucht nach Straftaten (MCJ13.CC2) 511501

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten+	4
DAAC-1319	Einführung in Störungen des Drogenkonsums+	3
DAAC-1304	Pharmakologie von Störungen des Drogenkonsums+	3
PSYT-1313	Psychologie der persönlichen Anpassung	3
PSYT-1309	Gesundheitspsychologie+	3
Zwischensumme der Credits		16

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CMSW-1309	Probleme von Kindern und Jugendlichen+	3
CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit+	1
DAAC-1309	Bewertung von Störungen des Drogenkonsums+	3
PSYT-2321	Intervention in der Krise+	3
DAAC-2307	Familienintervention bei Störungen des Drogenkonsums+	3
PSYT-2331	Abnorme Psychologie+	3
Zwischensumme der Credits		16

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
PSYT-2345	Prinzipien des Verhaltensmanagements und der Verhaltensänderung+	3
DAAC-2354	Dynamik der Gruppenberatung+	3
DAAC-2301	Therapeutische Gemeinschaften in einem strafrechtlichen Umfeld	3
Zwischensumme der Credits		9

Zweites Jahr

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
DAAC-2341	Beratung bei Störungen des Drogenkonsums+	3
DAAC-2367	Praktikum - Drogenmissbrauch/Suchtberatung+	3
Zwischensumme der Credits		6
Stunden insgesamt		47

+ Die Kurse sind kombinierbar mit der AAS Chemical Dependency Specialization Specialization (MHCF5.AAS)

Spezialisierung auf Strafvollzug (CJCR.CC1) 430104

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CJSA-1312+* oder CRIJ-1307+*		3
CJSA-1313+* oder CRIJ-1306+*		3
CJSA-1348	Ethik in der Strafjustiz+*	3
CJSA-1322+* oder CRIJ-1301+*		3
CJSA-1359+ oder CRIJ-2328+		3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CJCR-2325	Rechtliche Aspekte von Korrekturen*	3
CJCR-1304	Bewährung und Bewährung*	3
CJCR-1307* oder CRIJ-2313*		3
CJCR-2324* oder CRIJ-2301*		3
ELEC: Strafrecht+*		3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		30

+Kurse kombinierbar mit der AAS Criminal Justice (CJCJ5.AAS)

*Kurse, die auf die Spezialisierung AAS Criminal Justice-Corrections (CJCR5.AAS) kombinierbar sind

Studien zur Strafjustiz mit Spezialisierung (CJCJ.CC1) 430104

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CJSA-1312* oder CRIJ-1307*		3
CJSA-1313* oder CRIJ-1306*		3
CJSA-1348	Ethik in der Strafjustiz*	3
CJSA-1322* oder CRIJ-1301*		3
CJSA-1359 oder CRIJ-2328		3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden

CJSA-1342 oder CRIJ-2314	3
CJSA-1327* oder CRIJ-1310*	3
CJSA-1317 oder CRIJ-1313	3
CJSA-2300 oder CRIJ-2323	3
ELEC: Strafrecht*	3
Zwischensumme der Credits	15
Stunden insgesamt	30

*Kurse kombinierbar mit der Spezialisierung AAS Criminal Justice-Corrections (CJCR5.AAS)

Alle Kurse sind kombinierbar mit AAS Criminal Justice (CJCJ5.AAS)

Notfallsanitäter (CCP25.OSA) 510904

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
EMSP-1401	Rettungssanitäter - Grundkenntnisse	4
EMSP-1160	Klinisch — Notfallmedizintechnik/Techniker	1
EMSP-2458	Sanitäter für die Intensivpflege	4
Zwischensumme der Credits		9
Stunden insgesamt		9

Kulinarische Kunst (HMC15.AAS) 520905

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
GRAD	HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
GRAD	CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	RSTO-1321	Verwaltung der Menüs	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEF-1310	Gartenleiter	3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	CHEF-2301	Zubereitung von Speisen für Zwischenprodukte	3
GRAD	CHEF-1302 oder IFWA-1318		3

GRAD	CHEF-2302	Saucier	3
Zwischensumme der Credits			18

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
GRAD	CHEF-1341	Amerikanische Regionalküche	3
GRAD	CHEF-1345	Internationale Küche	3
GRAD	HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigtigkeit	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
KERN	MATH-1332 oder MATH-1342		3
GRAD	ELEC: Akademisch		3
GRAD	HAMG-2388 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			60

Kulinarische Kunst (HMC15.CC1) 520905

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
	PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
	HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
	CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
	RSTO-1321	Verwaltung der Menüs	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CHEF-1310	Gartenleiter	3
	HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigtigkeit	3
	CHEF-1302 oder IFWA-1318		3
	RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
	CHEF-1341	Amerikanische Regionalküche	3

Zwischensumme der Credits	15
Stunden insgesamt	30

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Culinary Arts (HMC15.AAS)

Kulinarische Fähigkeiten (HMC18.CC1) 520905

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigung	3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
CHEF-1310	Gartenleiter	3
CHEF-2302	Saucier	3
RSTO-1321	Menüverwaltung	3
CHEF-1341	Amerikanische Regionalküche	3
Zwischensumme der Credits		12

Drittes Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
CHEF-1345	Internationale Küche	3
CHEF-2301	Zubereitung von Speisen für Zwischenprodukte	3
HAMG-2388 oder BUSG-1371		3
RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
CHEF-1302 oder IFWA-1318		3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		42

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Culinary Arts (HMC15.AAS)

Cyberabwehr — Informationssicherheit (CDIA.AAS) 111003

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
GRAD	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
GRAD	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Mathematik		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
GRAD	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
GRAD	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
GRAD	ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSY-2301	Firewalls und Netzwerksicherheitsdesign	3
GRAD	ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
GRAD	ITNW-1316	Einführung in die Netzwerkadministration	3
GRAD	ITSC-1316	Installation und Konfiguration von Linux	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
GRAD	COSC-1315	Einführung in die Computerprogrammierung	3
GRAD	ITSY-2345	Netzwerkabwehr und Gegenmaßnahmen	3
KERN	ENGL-2311	Technisches und geschäftliches Schreiben	3
GRAD	ITSY-2359 oder ITNW-2388		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Cyberabwehr — Informationssicherheit (CIA25.OSA) 111003

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITSC-1316	Installation und Konfiguration von Linux	3
ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
ITSY-2301	Firewalls und Netzwerksicherheitsdesign	3
Zwischensumme der Credits		12
Stunden insgesamt		12

Das Zertifikat kann mit dem AAS Cyberdefense Certificate (CDIA.CC2) kombiniert werden. — Information Assurance (CDIA.AAS) und Cyberdefense — Information Assurance

Cyberabwehr — Informationssicherheit* (CDIA.CC2) 111003

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
COSC-1315	Einführung in die Computerprogrammierung	3
ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
Zwischensumme der Credits		15

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITSY-2301	Firewalls und Netzwerksicherheitsdesign	3
ITNW-1316	Einführung in die Netzwerkadministration	3
ITSC-1316	Installation und Konfiguration von Linux	3
ITSY-2345	Netzwerkabwehr und Gegenmaßnahmen	3
ITSY-2359	Sicherheitsbeurteilung und Prüfung	3

Zwischensumme der Credits	15
Stunden insgesamt	45

*Dies ist ein Level-II-Zertifikat, das für AAS Cyberdefense-Information Assurance (CDIA.AAS) stapelbar ist

Daten- und Softwaresysteme (DSS25.AAS) 110301

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
GRAD	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
GRAD	ITSE-1346	Datenbanktheorie und -design	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Mathematik		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
GRAD	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
GRAD	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
GRAD	ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
GRAD	ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1315 oder ITSE-1329		3
GRAD	ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
GRAD	ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
GRAD	ITSW-2337	Erweiterte Datenbank	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
GRAD	ITSE-2309	Datenbank-Programmierung	3
KERN	SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3

GRAD	ITSE-2347 oder ITSW-2386	3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		60

Techniker und Wartungstechniker für Dieselmotoren (DEM15.AAS) 470605

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	DEMR-1301	Sicherheit und Verfahren im Geschäft	3
GRAD	DEMR-1306	Dieselmotor I	3
GRAD	DEMR-1423	Fehlerbehebung und Reparatur von Heizungs-, Lüftungs- und Klimaanlage	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			13

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	DEMR-1447	Antriebsstrang II	4
GRAD	DEMR-1405	Grundlegende elektrische Systeme	4
GRAD	DEMR-1417	Grundlegende Bremssysteme	4
KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
Zwischensumme der Credits			18

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	DEMR-1416	Grundlegende Hydraulik	4
GRAD	DEMR-1410	Prüfung und Reparatur von Dieselmotoren I	4
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			11

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
GRAD	DEMR-1330	Lenkung und Fahrwerk I	3
GRAD	DEMR-2434	Erweitertes Diesel-Tuning und Problembehebung	4
GRAD	DEMR-1449	Dieselmotor II	4
GRAD	DEMR-2488	Praktikum - Dieselmechaniktechnik/Techniker	4

Zwischensumme der Credits	18
Stunden insgesamt	60

Spezialist für Dieselsysteme (DES15.CC1) 470605

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DEMR-1416	Grundlegende Hydraulik	4	128
DEMR-1447	Antriebsstrang II	4	96
DEMR-1417	Grundlegende Bremssysteme	4	128
DEMR-1330	Lenkung und Fahrwerk I	3	96
DEMR-1423	Fehlerbehebung und Reparatur von Heizungs-, Lüftungs- und Klimaanlage	4	128
Zwischensumme der Credits		19	576
Stunden insgesamt		19	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			576

*Erfordert den Abschluss DESP7.CC1 oder die Genehmigung durch die Abteilung. Das Zertifikat ist stapelbar für den Techniker und Wartungstechniker von AAS Dieselmotoren (DEM15.AAS)

Dieseltechniker (DET15.CC2) 470605

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DEMR-1301	Sicherheit und Verfahren im Geschäft	3	96
DEMR-1306	Dieselmotor I	3	96
DEMR-1405	Grundlegende elektrische Systeme	4	128
DEMR-1410	Prüfung und Reparatur von Dieselmotoren I	4	128
DEMR-2434	Erweitertes Diesel-Tuning und Problembehebung	4	128
DEMR-1416	Grundlegende Hydraulik	4	128
DEMR-1447	Antriebsstrang II	4	96
DEMR-1417	Grundlegende Bremssysteme	4	128
DEMR-1330	Lenkung und Fahrwerk I	3	96
DEMR-1423	Fehlerbehebung und Reparatur von Heizungs-, Lüftungs- und Klimaanlage	4	128
DEMR-1449	Dieselmotor II	4	128
DEMR-2488	Praktikum - Dieselmechaniktechnik/Techniker	4	304

Zwischensumme der Credits	45	1.584
Stunden insgesamt	45	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		1584

Das Zertifikat ist für den Techniker und Wartungstechniker von AAS Diesel Engine (DEM15.AAS) stapelbar

Dieseltechniker für Bau-, Landwirtschafts- und Freiluftanlagen (DTC23.CC1) 470605

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DEMR-1306	Dieselmotor I	3	96
DEMR-1405	Grundlegende elektrische Systeme	4	128
DEMR-1410	Prüfung und Reparatur von Dieselmotoren I	4	128
DEMR-1416	Grundlegende Hydraulik	4	128
DEMR-1330	Lenkung und Fahrwerk I	3	96
Zwischensumme der Credits		18	576
Stunden insgesamt		18	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			576

Entwurf Vollständiger Entwurf und Entwurf (DFT25.CC2) 151301

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DFTG-1405	Einführung in das technische Zeichnen	4	96
DFTG-2412	Technische Illustration und Präsentation	4	96
DFTG-1409	Grundlegendes computergestütztes Zeichnen	4	96
Zwischensumme der Credits		12	288

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DFTG-2317	Beschreibende Geometrie	3	96
DFTG-2402	Maschinelles Zeichnen	4	96
DFTG-240	Solide Modellierung/Design	4	96
Zwischensumme der Credits		11	288

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten

DFTG-1417	Architektonischer Entwurf — Wohnbau	4	96
DFTG-1358	Elektrisches/elektronisches Zeichnen	3	96
DFTG-1491	Spezialthemen der Entwurfs- und Konstruktionstechnik/Techniker, Allgemein	4	96
Zwischensumme der Credits		11	288

Viertes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DFTG-2323	Entwurf von Rohrleitungen	3	96
DFTG-2421	Topographisches Zeichnen	4	96
DFTG-2438	Abschlussprojekt — Entwurf für Fortgeschrittene	4	96
Zwischensumme der Credits		11	288
Stunden insgesamt		45	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1152

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Computer-Aided Drafting and Design (DFT15.AAS)

Drama - Allgemein (DRMG2.AA) 500501

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	EDUC-1100	Lern-Frameworks	1
KERN	DRAM-2366	Wertschätzung des Films	3
GRAD	DRAM-1351	Schauspielerei I	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
GRAD	DRAM-2355	Skriptanalyse	3
GRAD	DRAM-1120	Theaterpraktikum I	1
GRAD	ELEC: Drama		3
Zwischensumme der Credits			17

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	ARTS-1303 oder MUSI-1306		3
GRAD	DRAM-1121	Theaterpraktikum II	1
GRAD	ELEC: Drama		3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	DRAM-2361 oder DRAM-2362		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
GRAD	DRAM-2120	Theaterpraktikum III	1
GRAD	ELEC: Drama		3
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

[Wahlfächer Drama: Wählen Sie zwischen DRAM-1310, DRAM-1330, DRAM-1341, DRAM-1342, DRAM-1352, DRAM-2331, DRAM-2336, DRAM-2362 und DRAM-2389.](#)

Geowissenschaften (ESC23.AS) 400601

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	MATHEMATIK 1414	Hochschul-Algebra (Rechenpfad)	4
GRAD	Lehrveranstaltungen im Schwerpunktbereich Geowissenschaften^		4
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	Lehrveranstaltungen im Schwerpunktbereich Geowissenschaften^		4
KERN	ENVR-1401	Umweltwissenschaften I	4
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1

Zwischensumme der Credits			15
Zweites Jahr, erstes Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD		Lehrveranstaltungen im Schwerpunktbereich Geowissenschaften [^]	4
KERN	GEOL-1403	Physikalische Geologie	4
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN		ELEC: Kreative Kunst	3
Zwischensumme der Credits			14
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN		ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur	3
KERN		ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften	3
KERN		Option „Komponentenbereich“	3
GRAD		Lehrveranstaltungen im Schwerpunktbereich Geowissenschaften [^]	4
Zwischensumme der Credits			16
Stunden insgesamt			60

[^]Kursoptionen zur Schwerpunktauswahl:

Studienfach

[^]Schwerpunktbereich Umweltwissenschaften (ESE23.AS) 400601:

Nehmen Sie an 4 Kursen aus dieser Liste teil.

Bitte beachten Sie, dass einige Kurse in dieser Liste nur in bestimmten Semestern angeboten werden. Bitte wenden Sie sich an die Fakultät für Naturwissenschaften, um zu erfahren, wann bestimmte Kurse angeboten werden.

*Weist darauf hin, dass für den Kurs eine Voraussetzung erforderlich ist.

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CHEM-1411	Allgemeine Chemie I*	4
	CHEM-1412	Allgemeine Chemie II*	4
	PHYS-1401	Physik an der Hochschule I*	4
	PHYS-1402	Physik an der Hochschule II*	4
	BIOL-1406	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer I	4
	BIOL-1407	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer II	4
	BIOL-1411	Allgemeine Botanik	4
	BIOL-1413	Allgemeine Zoologie	4
Zwischensumme der Credits			16

[^]Schwerpunktbereich Geologie (ESG23.AS) 400601:

Nehmen Sie [GEOL-1404](#)**UND** 3 Kurse aus dieser Liste.

Bitte beachten Sie, dass einige Lehrveranstaltungen in dieser Liste nur in bestimmten Semestern angeboten werden. Bitte wenden Sie sich an die Fakultät für Naturwissenschaften, um zu erfahren, wann bestimmte Kurse angeboten werden.

*Weist darauf hin, dass für den Kurs eine Voraussetzung erforderlich ist

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CHEM-1411	Allgemeine Chemie I*	4
CHEM-1412	Allgemeine Chemie II*	4
PHYS-1401	Physik an der Hochschule I*	4
PHYS-1402	Physik an der Hochschule II*	4
BIOL-1407	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer II	4
Zwischensumme der Credits		16

Notfallmanagement (EMHS.CC1) 430301**Art des Abschlusses**

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
EMAP-1400	Prinzipien des grundlegenden Notfallmanagements	4
EMAP-2300	Entwicklung von Ressourcen und Entscheidungsfindung für Freiwillige	3
EMAP-2302	Bewältigung von Massenunfällen und Todesfällen	3
EMAP-2355	Wiederherstellung nach einem Notfall	3
HMSY-1338	Kommunikationsmanagement für Notfälle im Bereich Innere Sicherheit	3
Zwischensumme der Credits		16
Stunden insgesamt		16

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Homeland Security and Emergency Management (HS15.AAS)

Medizinische Notfalltechnik (EMT15.AAS) 510904**Art des Abschlusses**

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester (Vorabsemester)

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	EMSP-1401	Rettungssanitäter - Grundkenntnisse	4
GRAD	EMSP-1160	Klinisch — Notfallmedizinische Technik/Techniker	1
GRAD	EMSP-2206	Notfall-Pharmakologie	2
GRAD	EMSP-1338	Einführung in die fortgeschrittene Praxis	3
Zwischensumme der Credits			10

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ELEC: Biologie/Chemie		4
KERN	PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
GRAD	EMSP-1355	Trauma-Management	3
GRAD	EMSP-1356	Patientenbeurteilung und Atemwegsmanagement	3
Zwischensumme der Credits			12,99

Erstes Jahr, Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ELEC: Biologie/Chemie		4
GRAD	EMSP-2444	Kardiologie	4
GRAD	EMSP-2434	Medizinische Notfälle	4
GRAD	EMSP-2262	Klinisch — Notfallmedizintechnik/Techniker (EMT-Sanitäter)	2
Zwischensumme der Credits			13,99

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ELEC: Biologie/Chemie		4
GRAD	EMSP-2330	Besondere Bevölkerungsgruppen	3
GRAD	EMSP-2143	Bewertungsbasiertes Management	1
GRAD	EMSP-2263	Klinisch — Notfallmedizintechnik/Techniker (EMT-Sanitäter)	2
GRAD	EMSP-2305	EMS-Operationen	3
Zwischensumme der Credits			12,99

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	EMSP-2164	Praktikum - Notfallmedizintechnik/Techniker (EMT-Sanitäter)	1
KERN	ELEC: Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			10
Stunden insgesamt			59,97

Rettungssanitäter - Rettungssanitäter (EMP15.CC1) 510904**Art des Abschlusses**

Abschlussbescheinigung

Rettungssanitäter — Basiszertifizierung**Kurse**

Code des Kurses	Name	Kreditstunden

EMSP-1401	Rettungssanitäter - Grundkenntnisse	4
EMSP-1160	Klinisch — Notfallmedizintechnik/Techniker	1
Zwischensumme der Credits		5

Rettungssanitäter — Zertifizierung als Rettungssanitäter

Grundvoraussetzungen für Sanitäter

Kurscode	Name	Kreditstunden
EMSP-1338	Einführung in die fortgeschrittene Praxis	3
EMSP-2206	Notfall-Pharmakologie	2
Zwischensumme der Credits		5

Zertifizierung als Sanitäter

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
EMSP-1355	Trauma-Management	3
EMSP-1356	Patientenbeurteilung und Atemwegsmanagement	3
EMSP-2444	Kardiologie	4
EMSP-2434	Medizinische Notfälle	4
EMSP-2262	Klinisch — Notfallmedizintechnik/Techniker (EMT-Sanitäter)	2
EMSP-2330	Besondere Bevölkerungsgruppen	3
EMSP-2143	Auf Bewertungen basierendes Management	1
EMSP-2263	Klinisch — Notfallmedizintechnik/Techniker (EMT-Sanitäter)	2
EMSP-2305	EMS-Operationen	3
EMSP-2164	Praktikum - Notfallmedizintechnik/Techniker (EMT-Sanitäter)	1
Zwischensumme der Credits		26
Stunden insgesamt		36

Nach erfolgreichem Abschluss der [EMSP-1401](#) und [EMSP-1160](#) sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung zum National Registry Emergency Medical Technician (EMT) abzulegen.

[Nach erfolgreichem Abschluss der EMSP-1355, EMSP-1356, EMSP-1338, EMSP-2206 und EMSP-2262 sind Studierende berechtigt, an der National Registry Advanced EMT-Prüfung teilzunehmen.](#)

Nach erfolgreichem Abschluss des Zertifikats und/oder des Lehrplans für Associate of Applied Science sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung National Registry Paramedic abzulegen.

*Im Rahmen dieses Studiengangs/Zertifikats werden alternative Studiengänge angeboten. Weitere Informationen finden Sie auf der CTC-Website. Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Emergency Medical Technology (EMT15.AAS)

Ingenieurwesen (ENGF4.AS) 140101

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
GRAD	ENGR-1201	Einführung in die Technik	2
Zwischensumme der Credits			14

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	MATHEMATIK 2413	Infinitesimalrechnung I	4
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MATHEMATIK 2414	Infinitesimalrechnung II	4
KERN	Option „Komponentenbereich“		3
Zwischensumme der Credits			7

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
GRAD	ENGR-2301	Technische Mechanik — Statik	3
GRAD	ENGR-2305 oder ENGR-1304		3
Zwischensumme der Credits			10

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
GRAD	ENGR-2332	Mechanik der Materialien	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
GRAD	ENGR-2302	Technische Mechanik — Dynamik	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Hinweise:

[Biowissenschaften und Physik: PHYS-2425 und PHYS-2426](#) werden empfohlen.

In Fällen, in denen die Anforderungen der aufnehmenden Hochschule für einen Bachelor-Abschluss im ersten Studiengang und/oder im zweiten Jahr von den oben aufgeführten abweichen, können die Anforderungen für den Abschluss als Associate in Art/Science geändert werden, sofern dies vom zuständigen Fakultätsleiter genehmigt wird.

[MATH-2413: Studierende, die nicht bereit sind, MATH-2413, Infinitesimalrechnung I zu belegen, müssen unter Umständen MATH-2412, Pre-Calculus ablegen.](#)

[Studierende werden gebeten, die drei Kursreihen Analysis \(MATH-2413, MATH-2414 und MATH-2415\) am Central Texas College zu absolvieren, bevor sie an eine vierjährige Hochschule \[wechseln\]\(#\).](#)

Fachgebiet

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
FOS	MATHEMATIK 2413	Infinitesimalrechnung I	4
FOS	MATHEMATIK 2414	Infinitesimalrechnung II	4
FOS	ENGR-2301	Technische Mechanik — Statik	3
FOS	ENGR-2332	Mechanik der Materialien	3
FOS	ENGR-2302	Technische Mechanik — Dynamik	3
Zwischensumme der Credits			21

Englische Sprache und Literatur (ELL25.AA) 230101

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	SPCH-1315	Öffentliches Reden	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
GRAD	KINE Wahlfach		1
Zwischensumme der Credits			13

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1302*		3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	Fremdsprache		4
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
GRAD	KINE Wahlfach		1
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
GRAD	Schreiben oder Literatúrauswahl		3
GRAD	Schreiben oder Literatúrauswahl		3
KERN	Fremdsprache		4
Zwischensumme der Credits			17

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
GRAD	Schreiben oder Literatúrauswahl		3
GRAD	Schreiben oder Literatúrauswahl		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

*Kurse, für die bestimmte Voraussetzungen gelten

Pferdemanagement (AGE24.AAS) 010104

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	AGRI-1419	Einführung in die Tierwissenschaft	4
GRAD	AGRI-1309	Computer in der Landwirtschaft	3
GRAD	AGRI-2317	Einführung in die Agrarökonomie	3
GRAD	AGCR-1307	Reichweitenverwaltung	3
GRAD	AGMG-2306	Vermarktung von Vieh- und Fleischprodukten	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ALTER Q-1311	Pferdewissenschaft I	3
GRAD	ALTER Q-1301	Verhalten und Training von Pferden I	3
GRAD	AGAH-1343	Gesundheit der Tiere	3
GRAD	ALTER Q-1319	Westliche Reitkunst I	3
GRAD	AGRI-1131	Die Agrarindustrie	1
GRAD	AGRI-2330	Schutz und Management von Wildtieren	3

Zwischensumme der Credits			16
Zweites Jahr, erstes Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGAH-2313	Prinzipien der Ernährung und Ernährung	3
KERN	MATHEMATIK-1342	Elementare statistische Methoden	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	ALTER Q-2339	Westliche Reitkunst II	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ALTER Q-2301	Verhalten und Training von Pferden II	3
GRAD	ALTER Q-2311	Pferdewissenschaft II	3
GRAD	AGMG-2486	Praktikum - Agrarwirtschaft und -management, allgemein	4
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

Pferdemanagement (AGE24.CC1) 010104

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	AGRI-1131	Die Agrarindustrie	1
	ALTER Q-1301	Verhalten und Training von Pferden I	3
	AGAH-1343	Gesundheit der Tiere	3
	ALTER Q-1319	Westliche Reitkunst I	3
	ALTER Q-1311	Pferdewissenschaft I	3
	AGRI-2330	Schutz und Management von Wildtieren	3
Zwischensumme der Credits			16
Stunden insgesamt			16

Die Kurse sind stapelbar in Richtung AAS Equine Management (AGE24.AAS)

Bauernhof und Ranch (WLFR9.CC1) 480508

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	WLDG-1323	Sicherheit, Werkzeuge und Ausrüstung beim Schweißen	3	96
	WLDG-1313	Einführung in das Lesen von Bauplänen für Schweißer	3	96
	WLDG-1425	Einführung in das Schweißen und Schneiden mit Oxy-Fuel	4	96
	WLDG-1428	Einführung in das Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4	96
	WLDG-1457	Abgeschirmtes Metall-Lichtbogenschweißen für Zwischenprodukte (SMAW)	4	96
Zwischensumme der Credits			18	480
Stunden insgesamt			18	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten				480

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Welding (WLD21.AAS)

Feuerwehrverwaltung (FRSV8.AAS) 430202

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	FIRT-1301	Grundlagen des Brandschutzes	3
GRAD	FIRT-1309	Feuerwehr I	3
GRAD	PSYC-1300	Lernrahmen	3
KERN	SPCH-1321	Geschäfts- und Berufskommunikation	3
GRAD	BMGT-1325	Verwaltung des Büros	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	FIRT-2309	Strategien und Taktiken zur Brandbekämpfung I	3
GRAD	FIRT-1338	Brandschutzsysteme	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	ACCT-2301	Grundsätze der Finanzbuchhaltung	3
GRAD	FIRT-1319	Gesundheit und Sicherheit von Feuerwehrleuten	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HRPO-1311	Menschliche Beziehungen	3

KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
GRAD	HMSY-2337	Verwaltung eines einheitlichen Incident-Kommandos	3
GRAD	EMSP-1401	Rettungssanitäter - Grundkenntnisse	4
GRAD	EMSP-1160	Klinisch — Notfallmedizintechnik/Techniker	1
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	EMAP-1400	Prinzipien des grundlegenden Notfallmanagements	4
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
GRAD	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	FIRT-1349	Feuerwehr II	3
Zwischensumme der Credits			16
Stunden insgesamt			60

Lebensmittel- und Getränkemanagement (HMF15.CC1) 520905**Art des Abschlusses**

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
	HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigung	3
	RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
	HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
	HAMG-2332	Finanzmanagement im Gastgewerbe	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	HAM G-2337	Verwaltung von Einrichtungen im Gastgewerbe	3
	HAM G-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe	3
	TRVM-2301	Einführung in das Kongress-/Tagungsmanagement	3
	RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
	RSTO-1204	Service im Speisesaal	2
Zwischensumme der Credits			14
Stunden insgesamt			29

Das Zertifikat ist stapelbar für die Spezialisierung AAS Food and Beverage Management (HMF15.AAS)

Spezialisierung im Lebensmittel- und Getränkemanagement (HMF15.AAS) 520901

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
GRAD	HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	HAMG-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe	3
GRAD	CHEF-1302 oder IFWA-1318		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	RSTO-1204	Service im Speisesaal	2
GRAD	HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigung	3
GRAD	ELEC: KINE oder EDUC-1100		1
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HAMG-2332	Finanzmanagement im Gastgewerbe	3
GRAD	TRVM-2301	Einführung in das Kongress-/Tagungsmanagement	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	RSTO-1301	Getränkemanagement	3
GRAD	HAMG-2337	Verwaltung von Einrichtungen im Gastgewerbe	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
KERN	MATH-1332 oder MATH-1342		3
GRAD	HAMG-1340	Rechtliche Fragen im Gastgewerbe	3
GRAD	RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
GRAD	Option „Komponentenbereich“		3
GRAD	HAMG-2388 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits			18

Stunden insgesamt		60
Gastronomiebetrieb (HMI15.CC1) 520905		
Art des Abschlusses		
Abschlussbescheinigung		
Erstes Semester		
Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
CHEF-1302 oder IFWA-1318		3
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
RSTO-1301	Getränkemanagement	3
Zwischensumme der Credits		12
Zweites Semester		
Code des Kurses	Name	Kreditstunden
RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
RSTO-1204	Service im Speisesaal	2
HAM G-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe	3
HAM G-2337	Verwaltung von Einrichtungen im Gastgewerbe	3
HAMG-1340	Rechtliche Fragen des Gastgewerbes	3
Zwischensumme der Credits		14
Drittes Semester		
Code des Kurses	Name	Kreditstunden
HAMG-2332	Finanzmanagement im Gastgewerbe	3
TRVM-2301	Einführung in das Kongress-/Tagungsmanagement	3
HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigung	3
RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
HAMG-2388 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		41

Das Zertifikat ist stapelbar für die Spezialisierung AAS Food and Beverage Management (HMF15.AAS)

Fremdsprache (FLA23.AA) 160101

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Der Associate of Arts-Abschluss in Fremdsprache richtet sich an Studierende, die ein Abitur anstreben, für das Studienleistungen in einer anderen Sprache erforderlich sind. Das Central Texas College hat den Lehrplan so konzipiert, dass die Übertragbarkeit von Studienleistungen auf niedrigerem Niveau auf Bachelor-Studiengänge an vierjährigen öffentlichen Bildungseinrichtungen im Bundesstaat Texas maximiert wird. Darüber hinaus ermöglicht der Associate of Arts in Foreign Language den Studierenden, aus einer

breiten Palette von Fremdsprachen zu wählen: Spanisch, Deutsch, Französisch, Russisch, Koreanisch oder Italienisch. Das Programm konzentriert sich auf den Wortschatz, die Syntax und das kulturelle Bewusstsein. Dieser Abschluss vermittelt die grundlegenden Fähigkeiten, die für viele verschiedene Berufsfelder erforderlich sind, darunter Bildung, Bankwesen und Finanzen, Sozialarbeit, Öffentlichkeitsarbeit, öffentlicher Dienst, Strafverfolgung, Gastgewerbe und Werbung, internationaler Vertrieb, Reisen oder Tourismus, Verlagswesen und Management.

Erstes Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	LANG-1411*		4
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	GEOG-1302 oder GEOG-1303		3
GRAD	LANG-1412*		4
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
KERN	MATH-1314, MATH-1332 oder MATH-1342		3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
GRAD	LANG-2311*		3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	ANTH-2351	Kulturelle Anthropologie	3
GRAD	HUMA-1315	Wertschätzung der schönen Künste	3
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
KERN	Option „Komponentenbereich“		3
GRAD	LANG-2312*		3
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

*LANG steht für eine der möglichen Fremdsprachen: FREN, GERM, KORE, ITAL, RUSS oder SPAN. Die spezifische Sprache, die für den 1411-Kurs ausgewählt wurde, muss die Sprache sein, die für 1412, 2311 und 2312 ausgewählt wurde. Die Studierenden können 2 Semester-Kreditstunden aus TCCN-Kursen wählen, die den Bildungszielen des Studierenden entsprechen.

Allgemeine Zimmerei für Holzarbeiten (GFC25.OSA) 460201

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
CRPT-1423	Bodensysteme	4	96
CRPT-1415	Wandsysteme	4	112
CRPT-1411	Dachsysteme	4	112
Zwischensumme der Credits		12	320
Stunden insgesamt		12	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			320

Das Zertifikat ist stapelbar für Baugewerbe (MTB15.CC2), Zimmereigewerbe (MTC15.CC1) und AAS-Handwerksgewerbe (CFT18.AAS)

Assistent im Allgemeinen Büro (OTG12.CC1) 520401

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Wird nur vom texanischen Strafministerium in Gatesville, Texas, angeboten

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
POFI-1301	Computeranwendungen I	3
PORT-1329	Beginn der Tastatureingabe	3
PORT-1309	Verfahren des Verwaltungsbüros I	3
PORT-1301	Geschäftssenglisch	3
Zwischensumme der Credits		12

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
PORT-1325	Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie	3
PORT-1319	Aufzeichnungen- und Informationsmanagement I	3
PORT-2312	Geschäftskorrespondenz und Kommunikation	3
Zwischensumme der Credits		9

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
POFI-2301	Textverarbeitung	3

POFT-1349 oder POFI-2331	3
POFI-1349 Tabellen	3
Zwischensumme der Credits	9
Stunden insgesamt	30

Das Zertifikat ist stapelbar in Office Technology Specialist (OTS15.CC2) und AAS Office Technology (OT15.AAS)

Allgemeine Studien (GST4.AA) 240102

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Dies ist ein empfohlener Lehrplan.

Die Studierenden müssen im Central Texas College System über mindestens 15 Semester-Kreditstunden verfügen.

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		3
GRAD	Wahlfächer*		6
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Rede		3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	ELEC: Mathematik		3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	Wahlfächer*		6
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3

KERN	Option „Komponentenbereich“	6
GRAD	Wahlfächer*	6
Zwischensumme der Credits		16
Stunden insgesamt		60

Studierenden, die beabsichtigen, zum Abschluss ihres Studiums an eine andere Hochschule zu wechseln oder einen weiterführenden Abschluss anzustreben, wird empfohlen, sich mit den Beamten der Empfangsschule in Verbindung zu setzen, um sich über die Studienanforderungen und die Transferpolitik zu informieren.

*Studierende können aus Studiengängen, die ihren Bildungszielen entsprechen, 18 Semester-Kreditstunden wählen.

Allgemeine Studien in den Gesundheitswissenschaften (GSH25.AS) 510000 Vorgesundheitswissenschaften

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Das Programm General Studies in Pre-Health Sciences soll Studierenden, die eine Karriere in einer Vielzahl von Bereichen des Gesundheitswesens anstreben, eine solide akademische Grundlage bieten. Mit einem umfassenden Lehrplan, der sich auf die wichtigsten Grundlagenwissenschaften, Mathematik und Kommunikationsfähigkeiten konzentriert, bereitet dieses Programm die Studierenden auf die strengen akademischen Anforderungen fortgeschrittener Gesundheitsprogramme wie Medizin, Physiotherapie, Pharmazie, Zahnmedizin und mehr vor.

Dieses Programm ist so konzipiert, dass es Studenten, die ein Bakkalaureat in Gesundheitswissenschaften anstreben, einen flexiblen und zugänglichen Weg zur Hochschulbildung bietet. Es bietet Studierenden die Möglichkeit, verschiedene Gesundheitsberufe zu erkunden, ihre Interessengebiete zu identifizieren und ein starkes akademisches Portfolio für weitere Studien in speziellen Gesundheitsprogrammen aufzubauen. Der Lehrplan des Central Texas College ist darauf ausgelegt, die Übertragung von Studienleistungen auf niedrigerem Niveau auf das Abitur zu maximieren, das öffentlichen Bildungseinrichtungen im Bundesstaat Texas gewährt.

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	BIOL-1406	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer I*	4
GRAD	BIOL-1322	Ernährung und Diät-Therapie	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1311, SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	CHEM-1411	Allgemeine Chemie I*	4
GRAD	BIOL-2420	Mikrobiologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge	4
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	CHEM-1412	Allgemeine Chemie II*	4
GRAD	KINE-1304 oder KINE-1306		3
GRAD	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
Zwischensumme der Credits			17

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
KERN	PSYC-2301 oder PSYC-2314		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
GRAD	BIOL-2402* oder CHEM-2423*		4
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

Bitte beachten Sie, dass einige Lehrveranstaltungen in dieser Liste nur in bestimmten Semestern angeboten werden. Wenden Sie sich an die Fakultät für Naturwissenschaften, um zu erfahren, wann bestimmte Kurse angeboten werden.

* Weist darauf hin, dass für den Kurs eine Vorbedingung erforderlich ist.

Spezialist für globales Lieferkettenmanagement (LGS19.CC1) 520203

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	BMGT-1313	Grundsätze des Einkaufs	3
	IBUS-1301	Prinzipien des Exports	3
	IBUS-1302	Prinzipien der Importe	3
	IBUS-1305	Einführung in die internationale Wirtschaft und den internationalen Handel	3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	IBUS-1341	Globales Lieferkettenmanagement	3
	IBUS-2332	Globale Unternehmenssimulation	3
Zwischensumme der Credits			6

Stunden insgesamt**18**

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Logistics und Global Supply Chain Management (LGS18.AAS)

Grafikdesign für die Druckproduktion (GDP25.OSA) 500409

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	ARTC-1313	Digitales Publizieren I	3	96
	ARTC-1302	Digitale Bildgebung I	3	96
	ARTC-2313	Digitales Publizieren II	3	96
	ARTC-2305	Digitale Bildgebung II	3	96
Zwischensumme der Credits			12	384
Stunden insgesamt			12	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten				384

Das Zertifikat ist stapelbar für Grafik- und Drucktechnologie, Grafikdesign (GPG25.CC1), Grafik- und Drucktechnologie (GP15.CC2) und AAS-Grafik und Druck (GP15.AAS)

Grafik und Druck (GP15.AAS) 100305

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	GRPH-1305	Einführung in Grafik und Druck	3
GRAD	ART C-1313	Digitales Publizieren I	3
GRAD	ART C-1302	Digitale Bildgebung I	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ART C-2313	Digitales Publizieren II	3
GRAD	GRPH-1459	Vektorgrafiken für die Produktion	4
KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
KERN	GOVT-2305 oder GOVT-2306		3
Zwischensumme der Credits			13

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ART C-1327	Typografie	3
GRAD	ART C-2305	Digitale Bildgebung II	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	GRPH-2309	Digitale Druckvorstufe	3
GRAD	ART C-2348	Digitales Publizieren III	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	GRPH-1419	Buchbinderei und Endverarbeitung	4
GRAD	GRPH-1309	Drücken Sie Operations I	3
GRAD	GRPH-2338	Betrieb der Presse II	3
GRAD	ART C-2333	Gestaltung der Publikation	3
GRAD	ARTC-2435, GRPH-2488 oder ARTC-2488		4
Zwischensumme der Credits			17
Stunden insgesamt			60

Grafik- und Drucktechnik (GP15.CC2) 100301**Art des Abschlusses**

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	GRPH-1305	Einführung in Grafik und Druck	3	96
	ARTC-1313	Digitales Publizieren I	3	96
	ARTC-1302	Digitale Bildgebung I	3	96
	ARTC-2313	Digitales Publizieren II	3	96
	ARTC-2305	Digitale Bildgebung II	3	96
	GRPH-1459	Vektorgrafiken für die Produktion	4	96
	ARTC-1327	Typografie	3	96
	GRPH-2309	Digitale Druckvorstufe	3	96
	ARTC-2348	Digitales Publizieren III	3	96
Zwischensumme der Credits			28	864

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	GRPH-1419	Buchbinderei und Endverarbeitung	4	96
	ARTC-2333	Gestaltung der Publikation	3	96
	GRPH-1309	Drücken Sie Operations I	3	96
	GRPH-2338	Betrieb der Presse II	3	96

ARTC-2435, GRPH-2488 oder ARTC-2488	4	96-304
Zwischensumme der Credits	17	480-688
Stunden insgesamt	45	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		1344

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Graphics and Printing (GP15.AAS)

Grafik und Drucktechnik Grafikdesign (GPG25.CC1) 500409

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
GRPH-1305	Einführung in Grafik und Druck	3	96
ARTC-1313	Digitales Publizieren I	3	96
ARTC-1302	Digitale Bildgebung I	3	96
ARTC-2313	Digitales Publizieren II	3	96
ARTC-2305	Digitale Bildgebung II	3	96
ARTC-2348	Digitales Publizieren III	3	96
Zwischensumme der Credits		18	576
Stunden insgesamt		18	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			576

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Graphics and Printing (GP15.AAS)

Druckerei im Bereich Grafik und Drucktechnik (GPP15.CC1) 100305

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
GRPH-1305	Einführung in Grafik und Druck	3	96
GRPH-2309	Digitale Druckvorstufe	3	96
GRPH-1419	Buchbinderei und Endverarbeitung	4	96
GRPH-1309	Drücken Sie Operations I	3	96
GRPH-2338	Betrieb der Presse II	3	96
Zwischensumme der Credits		16	480
Stunden insgesamt		16	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			480

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Graphics and Printing (GP15.AAS)

Gesundheitswissenschaften (DHS25.AAS) 510000

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
GRAD	HPRS-2300	Pharmakologie für Gesundheitsberufe	3
Zwischensumme der Credits			13

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	SOCI-1301	Einführung in die Soziologie	3
KERN	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
GRAD	PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			13

Drittes Semester - Sommer

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			6

Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HITT-1305	Medizinische Terminologie I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	PHIL-2306	Einführung in die Ethik	3
KERN	SPCH-1318	Zwischenmenschliche Kommunikation	3
Zwischensumme der Credits			12

Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	Ausweis für das Gesundheitswesen*		16
Zwischensumme der Credits			16
Stunden insgesamt			60

*Diese Credits gelten nur für AAS in Health Science. Eine aktuelle oder aktive Lizenz/Zertifizierung ist erforderlich. Die Zertifizierung/Lizenz/Beglaubigung muss vom Department of Health Sciences genehmigt werden, bevor Punkte vergeben werden können.

Heizung, Klimatisierung und Kühlung (HART5.CC2) 470201

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
HART-1407	Prinzipien der Kühlung	4	96
HART-1401	Grundelektrizität für HVAC	4	96
HART-1445	Gas- und Elektroheizung	4	96
HART-1403	Prinzipien der Steuerung von Klimaanlage	4	96
HART-1341	Klimatisierung von Wohngebäuden	3	96
HART-2438	Installation und Inbetriebnahme der Klimaanlage	4	96
HART-2449	Wärmepumpen	4	96
HART-2341	Kommerzielle Klimaanlage	3	96
HART-2342	Gewerbliche Kühlung	3	96
HART-2436	Fehlerbehebung bei der Klimaanlage	4	96
HART-2431	Fortschrittliche Elektrizität für HVAC	4	96
HART-2445 oder HART-2488		4	96-304
Zwischensumme der Credits		45	1.152-1.360
Stunden insgesamt		45	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1152—1360

Das Zertifikat ist stapelbar für den Mechaniker und Reparaturbetrieb von AAS für Heizung, Klimatisierung und Kühlung (HART5.AAS)

Mechaniker und Mechaniker für Heizungs-, Klima- und Kältetechnik (HART5.AAS) 470201

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HART-1407	Prinzipien der Kühlung	4
GRAD	HART-1401	Grundelektrizität für HVAC	4
GRAD	HART-145	Gas- und Elektroheizung	4
KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HART-1403	Prinzipien der Steuerung von Klimaanlage	4
GRAD	HART-1341	Klimatisierung von Wohngebäuden	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			13

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HART-2449	Wärmepumpen	4
GRAD	HART-2438	Installation und Inbetriebnahme der Klimaanlage	4
GRAD	HART-2341	Kommerzielle Klimaanlage	3
GRAD	HART-2342	Gewerbliche Kühlung	3
KERN	ELEC: Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			17

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HART-2436	Fehlerbehebung bei der Klimaanlage	4
GRAD	HART-2431	Fortschrittliche Elektrizität für HVAC	4
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	HART-2445 oder HART-2488		4
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Histologischer Techniker (HLAB.AAS) 511008

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HLAB-1301	Einführung in die Histotechnologie	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
GRAD	BIOL-1406	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer I	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			13

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HLAB-1302	Histotechnologie I	3
KERN	CHEM-1411	Allgemeine Chemie I*	4

KERN	PSYC-2301 oder SOCI-1301	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst	3
Zwischensumme der Credits		13

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HLAB-1443	Histotechnologie II	4
GRAD	MLAB-2221	Molekulare Diagnostik für die klinische Laborwissenschaft	2
Zwischensumme der Credits			6

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HLAB-2434	Histotechnologie III	4
GRAD	HLAB-1260	Klinisch - Histologische Technologie/ Histotechnologie I	2
GRAD	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
GRAD	HLAB-1305	Funktionelle Histologie I	3
Zwischensumme der Credits			13

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HLAB-2260	Klinisch - Histologische Technologie/ Histotechnologie II	2
GRAD	HLAB-2341	Überprüfung des Registers	3
GRAD	MLAB-1235	Immunologie/Serologie	2
GRAD	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
GRAD	HLAB-1446	Funktionelle Histologie II	4
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

*MATH-1314 ist Voraussetzung für CHEM-1411

Innere Sicherheit (HSHS.CC1) 430301

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	HMSY-1337	Einführung in die Innere Sicherheit	3
	HMSY-1340	Geheimdienstliche Operationen im Bereich Innere Sicherheit	3
	HMSY-1341	Schutz kritischer Infrastrukturen	3
	HMSY-1342	Den Terrorismus verstehen und bekämpfen	3
	HMSY-2337	Verwaltung eines einheitlichen Incident-Kommandos	3
	HMSY-2306	Organisierte Kriminalität und Terrorismus	3

Zwischensumme der Credits	18
Stunden insgesamt	18

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Homeland Security and Emergency Management (HS15.AAS)

Innere Sicherheit und Notfallmanagement (HS15.AAS) 430301

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HMSY-1337	Einführung in die Innere Sicherheit	3
GRAD	EMAP-1400	Prinzipien des grundlegenden Notfallmanagements	4
GRAD	HMSY-2306	Organisierte Kriminalität und Terrorismus	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HMSY-1338	Kommunikationsmanagement für Notfälle im Bereich Innere Sicherheit	3
GRAD	HMSY-1340	Geheimdienstliche Operationen im Bereich Innere Sicherheit	3
GRAD	HMSY-1341	Schutz kritischer Infrastrukturen	3
GRAD	HMSY-1342	Den Terrorismus verstehen und bekämpfen	3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
KERN	MATH-1314, MATH-1332, MATH-1342 oder MATH-1414		3-4
GRAD	HMSY-1343	Massenvernichtungswaffen	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	EMAP-2355	Wiederherstellung nach einem Notfall	3
Zwischensumme der Credits			16-17

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	EMAP-2300	Entwicklung von Ressourcen und Entscheidungsfindung für Freiwillige	3
GRAD	EMAP-2301	Führung und effektive Kommunikation	3
GRAD	EMAP-2302	Bewältigung von Massenunfällen und Todesfällen	3
GRAD	HMSY-2337	Verwaltung eines einheitlichen Incident-Kommandos	3

GRAD	EMAP-1440	Planung und Bewertung von Katastrophenübungen	4
Zwischensumme der Credits			16
Stunden insgesamt			60

Innere Sicherheit und Notfallmanagement (HS15.CC1) 430301

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	HMSY-1337	Einführung in die Innere Sicherheit	3
	EMAP-1400	Prinzipien des grundlegenden Notfallmanagements	4
	HMSY-1341	Schutz kritischer Infrastrukturen	3
	HMSY-1338	Kommunikationsmanagement für Notfälle im Bereich Innere Sicherheit	3
	HMSY-1342	Den Terrorismus verstehen und bekämpfen	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	EMAP-2355	Wiederherstellung nach einem Notfall	3
	EMAP-2300 oder HMSY-1343		3
	EMAP-2301 oder HMSY-2306		3
	HMSY-2337	Verwaltung eines einheitlichen Incident-Kommandos	3
	EMAP-1440	Planung und Bewertung von Katastrophenübungen	4
Zwischensumme der Credits			16
Stunden insgesamt			32

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Homeland Security and Emergency Management (HS15.AAS)

Entwicklung des Gartenbaus (AGH14.AAS) 010104

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGRI-1419	Einführung in die Tierwissenschaft	4
GRAD	AGRI-2317	Einführung in die Agrarökonomie	3
GRAD	AGRI-1309	Computer in der Landwirtschaft	3
GRAD	AGRI-1415	Gartenbau	4
KERN	BIOL-1411	Allgemeine Botanik	4
Zwischensumme der Credits			18

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HALT-1324	Wissenschaft und Management von Rasengras	3
GRAD	AGRI-1407	Agronomie	4
GRAD	FDST-1323	Prinzipien des Weinbaus I	3
GRAD	AGRI-1131	Die Agrarindustrie	1
GRAD	HALT-2307	Nutzpflanzen für den Gartenbau	3
GRAD	AGCR-2318	Bodenkunde	3
Zwischensumme der Credits			17

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	AGCR-2305	Entomologie	3
GRAD	HALT-1319	Landschaftsbau	3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HALT-2308	Verwaltung von Gewächshäusern	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	MATHEMATIK-1342	Elementare statistische Methoden	3
GRAD	AGMG-2486	Praktikum - Agrarwirtschaft und Management, allgemein	4
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

Entwicklung des Gartenbaus (HDC25.CC1) 010104

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	HALT-1324	Wissenschaft und Management von Rasengras	3
	AGRI-1407	Agronomie	4
	FDST-1323	Prinzipien des Weinbaus I	3
	AGRI-1131	Die Agrarindustrie	1
	HALT-2307	Nutzpflanzen für den Gartenbau	3
	AGCR-2318	Bodenkunde	3
Zwischensumme der Credits			17
Stunden insgesamt			17

Die Kurse können im Rahmen von AAS Horticultural Development (AGH14.AAS) zusammengestellt werden

Gartenbautechnik (HTC25.CC1) 010104

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
AGRI-1419	Einführung in die Tierwissenschaft	4
AGRI-2317	Einführung in die Agrarökonomie	3
AGRI-1309	Computer in der Landwirtschaft	3
AGRI-1415	Gartenbau	4
BIOL-1411	Allgemeine Botanik	4
Zwischensumme der Credits		18
Stunden insgesamt		18

Die Kurse können im Rahmen von AAS Horticultural Development (AGH14.AAS) kombiniert werden

Immobilienverwaltung im Gastgewerbe (HMP19.CC1) 520904

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
HAMG-1313	Verwaltung des Frontoffices	3
CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigtigkeit	3
RSTO-1204	Service im Speisesaal	2
RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
Zwischensumme der Credits		14

Zweites Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
HAMG-1340	Rechtliche Fragen im Gastgewerbe	3
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
HAM G-2337	Verwaltung von Einrichtungen im Gastgewerbe	3
RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
Zwischensumme der Credits		12

Drittes Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
HAMG-2332	Finanzmanagement im Gastgewerbe	3
HAM G-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe	3
HAMG-1342	Verwaltung der Gästezimmer	3
TRVM-2301	Einführung in das Kongress-/Tagungsmanagement	3

HAMG-2388 oder BUSG-1371	3
Zwischensumme der Credits	15
Stunden insgesamt	41

Das Zertifikat ist stapelbar für die Spezialisierung AAS Hotel Management (HMH15.AAS)

Spezialisierung Hotelmanagement (HMH15.AAS) 520901

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
GRAD	HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	ELEC: Akademisch		3
Zwischensumme der Credits			12

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	HAMG-2332	Finanzmanagement im Gastgewerbe	3
GRAD	RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
GRAD	HAMG-1313	Verwaltung des Frontoffices	3
GRAD	HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigung	3
Zwischensumme der Credits			18

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
GRAD	RSTO-1204	Service im Speisesaal	2
GRAD	HAMG-1342	Verwaltung von Gästezimmern	3
KERN	MATH-1332 oder MATH-1342		3
GRAD	HAMG-1340	Rechtliche Fragen im Gastgewerbe	3
GRAD	ELEC: KINE oder EDUC-1100		1
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HAMG-2337	Verwaltung von Einrichtungen im Gastgewerbe	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3

GRAD	HAMG-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe	3
GRAD	TRVM-2301	Einführung in das Kongress-/Tagungsmanagement	3
GRAD	HAMG-2388 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Personalmanagement (HRM17.CC1) 520201

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
BUSI-1301	Geschäftsprinzipien+	3
HRPO-2301	Verwaltung der Personalabteilung+	3
HRPO-1311	Menschliche Beziehungen+	3
POFT-1301 oder ENGL-1301		3
BMGT-1325	Verwaltung des Büros+	3
ACNT-1329, ACNT-1303+ oder ACCT-2301+		3
Zwischensumme der Credits		18
Stunden insgesamt		18

+Die Kurse sind stapelbar für AAS Business Management (BUBM5.AAS)

Umstellung auf das industrielle Schweißen (WLTP.CC1) 480508

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
WLDG-1323	Sicherheit, Werkzeuge und Ausrüstung beim Schweißen+	3	96
WLDG-1434	Einführung in das Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)+	4	96
WLDG-1457	Abgeschirmtes Metall-Lichtbogenschweißen für Zwischenprodukte (SMAW)+	4	96
WLDG-2447	Fortschrittliches Gasmetal-Lichtbogenschweißen (GMAW)	4	96
WLDG-2453	Fortschrittliches Rohrschweißen+	4	144
Zwischensumme der Credits		19	528
Stunden insgesamt		19	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			528

Dieses Abschlusszertifikat wird im Rahmen des Veterans Opportunity to Work Act (VOW) in Zusammenarbeit mit der Schweißindustrie angeboten und richtet sich an Soldaten, die das Militär verlassen, um sich durch Unterricht und praktische Übungen beruflich zu qualifizieren und sich so auf eine zivile Beschäftigung vorzubereiten.

+ Die Kurse sind auch für AAS Welding (WLD21.AAS) kombinierbar

Informationstechnologie (CSI17.AAS) 110103

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Die Hauptaufgabe eines Informationsmanagement-Experten besteht darin, andere beim Einsatz von Computertechnologie bei der Erfüllung ihrer Aufgaben zu unterstützen. Dies erfordert allgemeine Kenntnisse der PC-Hardware und -Software, einschließlich Betriebssystemen und Anwendungen wie Textverarbeitungsprogrammen und Tabellenkalkulationen sowie dem Internet. Dieser Abschluss bietet einen klaren Weg zum Verständnis von Computern und der heutigen Technologie.

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
GRAD	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
GRAD	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Mathematik		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
GRAD	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
GRAD	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
GRAD	ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1315 oder ITSE-1329		3
GRAD	ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
GRAD	ITNW-1316	Einführung in die Netzwerkadministration	3
GRAD	ITSC-1316	Installation und Konfiguration von Linux	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden

GRAD	ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
GRAD	IMED-1316	Webdesign I	3
GRAD	ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
KERN	ENGL-2311	Technisches und geschäftliches Schreiben	3
GRAD	ITSC-2339 oder ITSC-2386		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Informationstechnologie (INT24.CC2) 110103

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
COSC-1315 oder ITSE-1329		3
ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
Zwischensumme der Credits		15

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITSC-1316	Installation und Konfiguration von Linux	3
IMED-1316	Webdesign I	3
ITNW-1316	Einführung in die Netzwerkadministration	3
ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
ITSC-2339	Helpdesk-Support für PCs	3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		45

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS-Informationstechnologie (CSI17.AAS)

Informationstechnologie (INT25.OSA) 110103

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
COSC-1315 oder ITSE-1329		3
ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
Zwischensumme der Credits		12
Stunden insgesamt		12

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS-Informationstechnologie (CSI17.AAS) und Informationstechnologie (INT24.CC2)

Interdisziplinäre Studien (IDS4.AA) 240101

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Erstes Jahr, erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN ELEC: Kreative Kunst		3
KERN GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
Zwischensumme der Credits		15

Erstes Jahr, zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN Option „Komponentenbereich“		4
KERN ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits		17

Zweites Jahr, erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN MATH-1314, MATH-1332 oder MATH-1342		3
KERN ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4

Zwischensumme der Credits			10
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	Wahlfächer*		18
Zwischensumme der Credits			18
Stunden insgesamt			60

* Studierende können 18 Semester-Kreditstunden aus TCCN-Kursen wählen, die den Bildungszielen des Studierenden entsprechen.

IT-Kerngrundlagen (ITC24.CC1) 110103

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Studierende, die eine AAS in der Abteilung anstreben, sollten mit diesem Zertifikat beginnen

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
	COSC-1315	Einführung in die Computerprogrammierung	3
	ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
	ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			30

Das Zertifikat ist stapelbar für Cyberdefense — Information Assurance (CDIA.AAS); Cyberdefense — Information Assurance (CDIA.CC2); Information Technology (CSI17.AAS); Information Technology (INT24.CC2); Network Cloud Support und Cybersecurity (NCS20.AAS); Network Server Cloud Administrator (NSC24.CC2); Network Systems Administrator (CDN17.AAS); Network Systems Administrator (NSA24.CC2).

Kinesiologie (KIN4.AS) 310505

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	BIOL-1406	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer I	4
GRAD	KINE-1301	Grundlagen der Kinesiologie	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Rede		3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
GRAD	KINE-1338	Konzepte der körperlichen Fitness	3
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	CHEM-1411 oder BIOL-2402		4
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
GRAD	KINE-1304	Persönliche/gemeinschaftliche Gesundheit	3
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
GRAD	KINE-1306, KINE-1321 oder KINE-1350		
GRAD	KINE-2356	Pflege und Vorbeugung von Sportverletzungen	3
GRAD	ELEC: Körperliche Aktivität		1
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

Studierende sollten sich immer an einen Berater der Fakultät für Gesundheit und Kinesiologie wenden, wenn es um den Transfer an ein bestimmtes College oder eine bestimmte Universität geht. Darüber hinaus sollten sich die Studierenden an einen Berater des Colleges oder der Universität in Texas wenden, an die sie wechseln, um weitere Informationen zu erhalten.

Bereich des Studiums

Curriculum für Bewegungswissenschaft und Kinesiologie

Spezifische Wahlfächer

Zusätzliche 6-8 SCH werden von der Transferhochschule/Universität festgelegt.

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
FOS	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
FOS	KINE-1301	Grundlagen der Kinesiologie	3
FOS	LINE-1304	Persönliche/gemeinschaftliche Gesundheit	3
FOS	LINE-1338	Konzepte der körperlichen Fitness	3
FOS	LINE-2356	Pflege und Vorbeugung von Sportverletzungen	3
Zwischensumme der Credits			19

Lizenzierte Massagetherapie (LMT20.CC1) 513501

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	MSSG-1413	Anatomie und Physiologie für die Massage	4
	MSSG-1109	Gesundheit und Hygiene	1
	MSSG-1207	Geschäftspraktiken und Berufsethik	2
	MSSG-2313	Kinesiologie für Massage	3
Zwischensumme der Credits			10

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	MSSG-1411	Grundlagen der Massagetherapie I	4
	MSSG-1105	Hydrotherapie/Therapeutische Modalitäten	1
	MSSG-2314	Pathologie für Massage	3
	MSSG-2130	Fortgeschrittene Techniken der Massagetherapie	1
Zwischensumme der Credits			9

Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	MSSG-2311	Grundlegende Massagetherapie II	3
	MSSG-2101	Stuhlmassage	1

MSSG-1371	Kommunikation im Gesundheitswesen	3
MSSG-2287	Praktikum - Massagetherapie/Therapeutische Massage	2
Zwischensumme der Credits		9
Stunden insgesamt		28

Logistik und globales Lieferkettenmanagement (LGS18.AAS) 520203

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	BMGT-1325	Verwaltung des Büros	3
KERN	MATH-1324 oder MATH-1332		3
GRAD	LMGT-1319	Einführung in die Unternehmenslogistik	3
GRAD	BCIS-1305 oder ITSC-1309		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ACNT-1303 oder ACCT-2301		3
GRAD	IBUS-1301	Prinzipien des Exports	3
GRAD	BMGT-1313	Grundsätze des Einkaufs	3
GRAD	LMGT-1321	Einführung in die Materialhandhabung	3
GRAD	IBUS-1305	Einführung in die internationale Wirtschaft und den internationalen Handel	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BUSI-2301	Wirtschaftsrecht	3
KERN	ECON-2301	Prinzipien der Makroökonomie	3
GRAD	IBUS-1302	Prinzipien der Importe	3
GRAD	LMGT-1323	Inländisches und internationales Transportmanagement	3
GRAD	IBUS-1341	Globales Lieferkettenmanagement	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
KERN	ECON-2302	Prinzipien der Mikroökonomie	3

GRAD	LMGT-1325	Verwaltung von Lager- und Vertriebszentren	3
GRAD	BMGT-2370 oder BMGT-2388		3
GRAD	IBUS-2332	Globale Unternehmenssimulation	3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Logistikspezialist (LGS18.CC1) 520203

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
BMGT-1325	Verwaltung des Büros	3
LMGT-1319	Einführung in die Unternehmenslogistik	3
LMGT-1321	Einführung in die Materialhandhabung	3
LMGT-1323	Inländisches und internationales Transportmanagement	3
Zwischensumme der Credits		12

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
LMGT-1325	Verwaltung von Lager- und Vertriebszentren	3
BMGT-2370 oder BMGT-2388		3
Zwischensumme der Credits		6
Stunden insgesamt		18

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Logistics und Global Supply Chain Management (LGS18.AAS)

Maschinenwartungstechnik (MMT24.CC1) 470605

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DEMR-1301	Sicherheit und Verfahren im Geschäft	3	96
DEMR-1306	Dieselmotor I	3	96
DEMR-1416	Grundlegende Hydraulik	4	128
DEMR-1405	Grundlegende elektrische Systeme	4	128
DEMR-1423	Fehlerbehebung und Reparatur von Heizungs-, Lüftungs- und Klimaanlage	4	128
Zwischensumme der Credits		18	576
Stunden insgesamt		18	

Gesamtanzahl der Uhrzeiten**576**

Das Zertifikat kann mit dem Zertifikat für Dieseltechniker (DET15.CC2) und dem AAS-Zertifikat für Dieselmotoren und Wartungstechniker (DEM15.AAS) kombiniert werden

Mathematik (MAT4.AS) 270101**Art des Abschlusses**

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
KERN	MATH-1342 oder MATH-1414		3-4
Zwischensumme der Credits			12-13

Erstes Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
GRAD	MATHEMATIK 2412	Mathematik vor der Kalkül*	4
Zwischensumme der Credits			14

Erstes Jahr, Drittes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	MATHEMATIK 2413	Infinitesimalrechnung I	4
Zwischensumme der Credits			4

Zweites Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	MATHEMATIK 2414	Infinitesimalrechnung II	4
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	MATHEMATIK 2415	Infinitesimalrechnung III	4
GRAD	MATH-2318 oder MATH-2320		3

KERN	Option Komponentenbereich	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften	4
Zwischensumme der Credits		14
Stunden insgesamt		60—61

Biowissenschaften und Physik: [PHYS-2425 empfohlen](#).

* [MATH-1414 College Algebra](#) ist eine Voraussetzung für [MATH-2412](#) Pre-Calculus

Abrechnung für medizinische Zwecke (OTM21.CC1) 510713

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
HITT-1305	Medizinische Terminologie I+	3	96
POFM-1302	Medizinische Softwareanwendungen+	3	96
HITT-1301	Inhalt und Struktur von Gesundheitsdaten+	3	96
TREFFER 1341	Kodierungs- und Klassifikationssysteme	3	96
POFI-1301	Computeranwendungen I+	3	96
Zwischensumme der Credits		15	480

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
HITT-1303	Medizinische Terminologie II+	3	96
POFM-1327	Krankenversicherung+	3	96
POFM-2310	Medizinische Kodierung für Fortgeschrittene	3	96
TREFFER: 2335	Methoden zur Kodierung und Kostenerstattung	3	96
TREFFER 1353	Rechtliche und ethische Aspekte von Gesundheitsinformationen	3	96
Zwischensumme der Credits		15	480
Stunden insgesamt		30	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			960

+Kurse stapelbar in Medical Office Technology Specialist (OTM5.CC1) und alle Kurse stapelbar in AAS Medical Coding and Billing (OTMCB.AAS)

Kodierung und Abrechnung im medizinischen Bereich (OTMC5.CC1) 510713

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
HITT-1305	Medizinische Terminologie I	3	96
POFM-1302	Medizinische Softwareanwendungen	3	96
HITT-1301	Inhalt und Struktur von Gesundheitsdaten	3	96
TREFFER 1341	Kodierungs- und Klassifikationssysteme	3	96
POFI-1301	Computeranwendungen I	3	96
Zwischensumme der Credits		15	480

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
HITT-1303	Medizinische Terminologie II	3	96
POFM-1327	Krankenversicherung	3	96
POFM-2310	Medizinische Kodierung für Fortgeschrittene	3	96
TREFFER 2335	Methoden zur Kodierung und Kostenerstattung	3	96
TREFFER 1353	Rechtliche und ethische Aspekte von Gesundheitsinformationen	3	96
Zwischensumme der Credits		15	480

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
MDCA-1309	Anatomie und Physiologie für medizinische Assistentinnen	3	96
MDCA-1302	Humankrankheit/Pathophysiologie	3	96
TREFFER 1349	Pharmakologie	3	96
TREFFER 2361	Klinisch — Gesundheitsinformationen/Technologie für Patientenakten/Techniker	3	144
Zwischensumme der Credits		12	432
Stunden insgesamt		42	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1392

Das Zertifikat kann in AAS Medical Coding and Billing (OTMCB.AAS) gestapelt werden

Medizinische Kodierung und Abrechnung (OTMCB.AAS) 510713

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	HITT-1305	Medizinische Terminologie I	3
GRAD	POFM-1302	Medizinische Softwareanwendungen	3
GRAD	HITT-1301	Inhalt und Struktur von Gesundheitsdaten	3
GRAD	HITT-1341	Kodierungs- und Klassifikationssysteme	3

KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
Zwischensumme der Credits			15
Erstes Jahr, zweites Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MDCA-1309	Anatomie und Physiologie für medizinische Assistentinnen	3
GRAD	POFM-2310	Medizinische Kodierung für Fortgeschrittene	3
GRAD	HITT-1303	Medizinische Terminologie II	3
GRAD	POFM-1327	Krankenversicherung	3
GRAD	HIT-2335	Methoden zur Kodierung und Kostenerstattung	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			18
Zweites Jahr, erstes Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MDCA-1302	Humankrankheit/Pathophysiologie	3
GRAD	POFI-1301	Computeranwendungen I	3
GRAD	HITT-1353	Rechtliche und ethische Aspekte von Gesundheitsinformationen	3
GRAD	HITT-1349	Pharmakologie	3
GRAD	HIT-2361	Klinisch — Gesundheitsinformationen/Technologie für Patientenakten/ Techniker	3
Zwischensumme der Credits			15
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	HITT/MDCA/MRMT/POFM		3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			60

Medizinischer Labortechniker (MLAB5.AAS) HERBST START 511004

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PLAN -1323	Phlebotomie	3
GRAD	MLAB-1101	Einführung in die klinische Laborwissenschaft	1
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3

KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	BIOL-1406	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer I*	4
Zwischensumme der Credits			14

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MLAB-1235	Immunologie/Serologie	2
GRAD	MLAB-2434	Klinische Mikrobiologie	4
GRAD	MLAB-1415	Hämatologie	4
KERN	BIOL-1407	Biologie für Naturwissenschaften, Hauptfächer II**	4
Zwischensumme der Credits			14

Erstes Jahr, Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MLAB-2431	Immunhämatologie	4
GRAD	MLAB-1311	Urinanalyse und Körperflüssigkeiten	3
Zwischensumme der Credits			7

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MLAB-2360	Klinisch I - Medizinischer Labortechniker	3
GRAD	MLAB-2401	Klinische Chemie	4
GRAD	MLAB-2221	Molekulare Diagnostik für die klinische Laborwissenschaft	2
KERN	CHEM-1411	Allgemeine Chemie I**	4
Zwischensumme der Credits			13

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MLAB-2361	Klinisch II — Medizinischer Labortechniker	3
GRAD	MLAB-2132	Seminar für Medizinische Labortechnik	1
GRAD	MLAB-1231	Parasitologie/Mykologie	2
KERN	PSYC-2301 oder SOCI-1301		3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			60

*Für die Zulassung zum Medical Laboratory Technician (MLT) -Programm ist eine Genehmigung der Abteilung erforderlich. Der MLT-Antrag, die physische Form, die Impfungen und die akademischen Unterlagen sind erforderlich, BEVOR Sie mit dem Programmleiter Ihre Orientierung vor der Zulassung vereinbaren.

Bevor Sie sich für klinische Kurse anmelden, sind CPR, ein negativer Drogentest (11 Panels) und ein negativer Vorstrafennachweis erforderlich. Nach Abschluss des Programms sind die Studierenden berechtigt, eine nationale Zulassungsprüfung abzulegen.

*Studienleistungen in den Bereichen Wissenschaft und MLAB müssen innerhalb von 5 Jahren vor der Einschreibung in MLAB 1101 erworben worden sein.

Medizinische Bürotechnik (OTM15.AAS) 510716

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PORT-1329	Beginn der Tastatureingabe	3
GRAD	POFI-1301	Computeranwendungen I	3
GRAD	PORT-1301	Englisch für Geschäftskunden	3
GRAD	HITT-1305	Medizinische Terminologie I	3
GRAD	POFM-1317	Medizinische administrative Unterstützung	3
KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
Zwischensumme der Credits			18

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	POFI-2301	Textverarbeitung	3
GRAD	POFI-1349	Tabellen	3
GRAD	POFM-1302	Medizinische Softwareanwendungen	3
GRAD	HITT-1301	Inhalt und Struktur von Gesundheitsdaten	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PORT-1325	Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie	3
GRAD	PORT-2312	Geschäftskorrespondenz und Kommunikation	3
GRAD	HITT-1303	Medizinische Terminologie II	3
GRAD	POFM-1327	Krankenversicherung	3
GRAD	Auswahl eines POFI/POFM/POFT-Praktikums		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	HITT/MDCA/MRMT/POFI/POFM/POFT-Auswahl		3
Zwischensumme der Credits			12

Stunden insgesamt

60

Experte für medizinische Bürotechnik (OTMP.CC1) 510716

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
PORT-1329	Beginn der Tastatureingabe	3	96
POFI-1301	Computeranwendungen I	3	96
PORT-1301	Geschäftss Englisch	3	96
HITT-1305	Medizinische Terminologie I	3	96
PORT-1325	Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie	3	96
POFM-1317	Medizinische administrative Unterstützung	3	96
Zwischensumme der Credits		18	576

Zweites Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
POFI-2301	Textverarbeitung	3	96
Auswahl eines POFI/POFM/POFT-Praktikums		3	144
POFM-1302	Medizinische Softwareanwendungen	3	96
HITT-1301	Inhalt und Struktur von Gesundheitsdaten	3	96
Zwischensumme der Credits		12	432
Stunden insgesamt		30	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1008

Das Zertifikat ist stapelbar in Medical Office Technology Specialist (OTMO5.CC1) und AAS Medical Office Technology (OTM15.AAS)

Spezialist für medizinische Bürotechnik (OTMO5.CC1) 510716

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
PORT-1329	Beginn der Tastatureingabe	3	96
POFI-1301	Computeranwendungen I	3	96
PORT-1301	Englisch für Geschäftskunden	3	96
HITT-1305	Medizinische Terminologie I	3	96
PORT-1325	Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie	3	96
POFM-1317	Medizinische administrative Unterstützung	3	96

Zwischensumme der Credits		18	576
Zweites Semester			
Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
POFI-2301	Textverarbeitung	3	96
Auswahl eines POFI/POFM/POFT-Praktikums		3	144
POFM-1302	Medizinische Softwareanwendungen	3	96
HITT-1301	Inhalt und Struktur von Gesundheitsdaten	3	96
Zwischensumme der Credits		12	432
Drittes Semester			
Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
PORT-2312	Geschäftskorrespondenz und Kommunikation	3	96
HITT-1303	Medizinische Terminologie II	3	96
POFM-1327	Krankenversicherung	3	96
POFI-1349	Tabellen	3	96
Zwischensumme der Credits		12	384
Stunden insgesamt		42	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1392

Das Zertifikat ist stapelbar in AAS Medical Office Technology (OTM15.AAS)

Unterstützung für medizinische Bürotechnik (OTMS5.CC1) 510716

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
PORT-1329	Beginn der Tastatureingabe	3	96
POFI-1301	Computeranwendungen I	3	96
PORT-1301	Englisch für Geschäftskunden	3	96
HITT-1305	Medizinische Terminologie I	3	96
PORT-1325	Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie	3	96
POFM-1317	Medizinische administrative Unterstützung	3	96
Zwischensumme der Credits		18	576
Stunden insgesamt		18	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			576

Online und an ausgewählten Standorten verfügbar. Alle Kurse werden sowohl im offenen als auch im Online-Format angeboten. Das Zertifikat ist stapelbar in die Kategorien Medical Office Technology Professional (OTMP.CC1), Medical Office Technology Specialist (OTMO5.CC1) und AAS Medical Office Technology (OTM15.AAS)

Studienfach Musik — Allgemeiner Studiengang (MUSG2.AA) 500901

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Erstes Jahr

Erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	MUSI-1306	Wertschätzung der Musik	3
GRAD	MUSI-1311	Musiktheorie I	3
GRAD	MUSI-1116	Sehen, Singen und Gehörtraining I	1
GRAD	MUSI-1181	Klavier Klasse I*	1
GRAD	MUAP-11XX		1
GRAD	MUEN-11XX		1
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1321	Geschäfts- und Berufskommunikation	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	MUSI-1307	Musikalische Literatur	3
GRAD	MUSI-1312	Musiktheorie II	3
GRAD	MUSI-1117	Sehen, Singen und Gehörtraining II	1
GRAD	MUAP-11XX		1
GRAD	MUEN-11XX		1
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr

Erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
GRAD	MUSI-2311	Musiktheorie III	3
GRAD	MUSI-2116	Sehen, Singen und Gehörtraining III	1
GRAD	MUAP-22XX		2
GRAD	MUEN-11XX		1

Zwischensumme der Credits			16
Zweites Semester			
	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	DRAM-1310 oder ARTS-1303		3
GRAD	MUSI-2312	Musiktheorie IV	3
GRAD	MUSI-2117	Sehen, Singen und Gehörtraining IV	1
GRAD	MUAP-22XX		2
GRAD	MUEN Ensemble		1
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

* [MUSI-1181](#): Wenn das Klavier das Hauptinstrument ist, MUSS [MUSI-1183](#) oder [MUSI-1188](#) oder [MUSI-1192](#) ersetzt werden.

[MUSI-1181](#): MUAP (Individualisierter Unterricht) und MUEN (Ensemble) müssen jedes Semester während des CTC-Studiums belegt werden.

Bereich des Studiums

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	MUSI-1311	Musiktheorie I	3
FOS	MUSI-1116	Sehen, Singen und Gehörtraining I	1
FOS	MUSI-1181	Klavier Klasse I*	1
FOS	MUAP-11XX		1
FOS	MUEN-11XX		1
FOS	MUSI-1307	Musikalische Literatur	3
FOS	MUSI-1312	Musiktheorie II	3
FOS	MUSI-1117	Sehen, Singen und Gehörtraining II	1
FOS	MUAP-11XX		1
FOS	MUEN-11XX		1
FOS	MUSI-2311	Musiktheorie III	3
FOS	MUSI-2116	Sehen, Singen und Gehörtraining III	1
FOS	MUAP-22XX		2
FOS	MUEN-11XX		1
FOS	MUSI-2312	Musiktheorie IV	3
FOS	MUSI-2117	Sehen, Singen und Gehörtraining IV	1
FOS	MUAP-22XX		2
FOS	MUEN Ensemble		1
Zwischensumme der Credits			30

*Als Grundlage für die Strukturierung des Associate Degrees soll das Studienfach Musik für den allgemeinen Studiengang dienen. Jedes zweijährige College legt fest, welche Studiengänge aus seinem genehmigten allgemeinbildenden Kerncurriculum

zusammen mit dem Studienschwerpunkt Musik einen Transferblock von 60 Semestern bilden. Die Studierenden müssen den verbleibenden allgemeinbildenden Kernlehrplan abschließen, der am Central Texas College oder der aufnehmenden Hochschule gilt.

Netzwerkadministrator (NAO25.OSA) 110201

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
	ITNW-1316	Einführung in die Netzwerkadministration	3
	ITSC-1316	Installation und Konfiguration von Linux	3
	ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			12

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Network Systems Administrator (CSN17.AAS) und Network Systems Administrator (NSA24.CC2).

Netzwerk-Cloud-Unterstützung und Cybersicherheit (NCS20.AAS) 110902

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
GRAD	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
GRAD	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Mathematik		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
GRAD	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
GRAD	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
GRAD	ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITNW-1336	Cloud-Bereitstellung und Infrastrukturmanagement	3
GRAD	ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
GRAD	ITNW-1316	Einführung in die Netzwerkadministration	3
GRAD	ITSC-1316 oder ITNW-1313		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
GRAD	COSC-1315	Einführung in die Computerprogrammierung	3
GRAD	ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
KERN	ENGL-2311	Technisches und geschäftliches Schreiben	3
GRAD	ITNW-2327 oder ITNW-2388		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Netzwerkserver und Cloud (NSC25.OSA) 110902

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	ITNW-1336	Cloud-Bereitstellung und Infrastrukturmanagement	3
	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
	ITSC-1316 oder ITNW-1313		3
	ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			12

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Network Cloud Support and Cybersecurity (NCS20.AAS) und Network Server Cloud Administrator (NSC24.CC2)

Cloud-Administrator für Netzwerkserver (NSC24.CC2) 110902

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	COSC-1301	Einführung in die Informatik	3

BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
COSC-1315	Einführung in die Computerprogrammierung	3
ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
Zwischensumme der Credits		15

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITNW-1336	Cloud-Bereitstellung und Infrastrukturmanagement	3
ITNW-1316	Einführung in die Netzwerkadministration	3
ITSC-1316 oder ITNW-1313		3
ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
ITNW-2327	Fortgeschrittene Cloud-Konzepte	3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		45

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Network Cloud Support und Cybersicherheit (NCS20.AAS)

Netzwerkssystemadministrator (CSN17.AAS) 111001

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
GRAD	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
GRAD	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Mathematik		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden

GRAD	ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
GRAD	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
GRAD	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
GRAD	ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSY-2301	Firewalls und Netzwerksicherheitsdesign	3
GRAD	ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
GRAD	ITNW-1316	Einführung in die Netzwerkadministration	3
GRAD	ITSC-1316	Installation und Konfiguration von Linux	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
GRAD	COSC-1315	Einführung in die Computerprogrammierung	3
GRAD	ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
KERN	ENGL-2311	Technisches und geschäftliches Schreiben	3
GRAD	ITNW-1354 oder ITNW-2388		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Netzwerkssystemadministrator (NSA24.CC2) 111001

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
	ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden

ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
COSC-1315	Einführung in die Computerprogrammierung	3
ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
Zwischensumme der Credits		15

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
ITSY-2301	Firewalls und Netzwerksicherheitsdesign	3
ITNW-1316	Einführung in die Netzwerkadministration	3
ITSC-1316	Installation und Konfiguration von Linux	3
ITNW-1354	Implementierung und Unterstützung von Servern	3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		45

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS-Informationstechnologie (CSI17.AAS)

Krankenpflege - Zukünftiger ADN-Student (NU15.CC1) 513801

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
HPRS-2300	Pharmakologie für Gesundheitsberufe	3
BIOL-2420	Mikrobiologie für nicht-naturwissenschaftliche Studiengänge*	4
ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits		14

Zweites Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits		13
Stunden insgesamt		27

* [BIOL-2421](#) kann anstelle von BIOL-2420 akzeptiert werden.

Das Zertifikat ist stapelbar mit dem AAS Nursing Associate Degree (NUA15.AAS)

Krankenpflege — Studierender, der sich gut artikuliert (NOAP5.CC1) 513801

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
Zwischensumme der Credits		10

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
BIOL-2420	Mikrobiologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge*	4
HPRS-2300	Pharmakologie für Gesundheitsberufe	3
RNSG-1229	Integrierte pflegerische Fähigkeiten II	2
Zwischensumme der Credits		13

Zusätzliche Anforderungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits		6
Stunden insgesamt		29

* [BIOL-2421](#) kann anstelle von BIOL-2420 akzeptiert werden.

Das Zertifikat ist stapelbar mit der AAS Nursing Option for Articulating Student (NOA15.AAS)

Abschluss als Angestellter in Krankenpflege (NUA15.AAS) 513801

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Das Nursing Associate Degree-Programm ist von der Accreditation Commission in Nursing, Inc. (ACEN), Marsal P. Stoll, EdD, RN, Executive Director, 3343 Peachtree Road, NE, Suite 500; Atlanta, GA 30326; P. 404-975-5000, F. 404-975-5020, www.acenursing.org akkreditiert.

Der Nursing Associate Degree ist ein Pflegeprogramm vor der Zulassung, das es Absolventen ermöglicht, die National Council Licensure Examination-Registered Nurse (NCLEX-RN®) abzulegen und die Absolventen auf die Berufspraxis in einer Vielzahl von Einrichtungen des Gesundheitswesens vorzubereiten. Das A.D.N.-Programm bietet Präsenzunterricht und koordinierte betreute klinische Erfahrungen in der Krankenpflege von Klienten in lokalen Gesundheitsbehörden. Das CTC A.D.N.-Programm ist vom Texas Board of Nursing (TBON) genehmigt und von der Accreditation Commission for Education in Nursing, Inc. (ACEN) vollständig akkreditiert.

Voraussetzung: Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
GRAD	BIOL-2420	Mikrobiologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge*	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	HPRS-2300	Pharmakologie für Gesundheitsberufe	3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Semester**Zulassung zum Associate Degree Nursing Program**

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RNSG-1115	Bewertung des Gesundheitszustands	1
GRAD	RNSG-1413	Grundlagen für die pflegerische Praxis	4
GRAD	RNSG-1262	Klinisch — Krankenpflege I	2
KERN	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
Zwischensumme der Credits			11

Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RNSG-1331	Prinzipien der klinischen Entscheidungsfindung	3
GRAD	RNSG-2213	Psychische Gesundheit und Pflege	2
GRAD	RNSG-1363	Klinisch - Krankenpflege II	3
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
Zwischensumme der Credits			11

Viertes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RNSG-1347	Konzepte der klinischen Entscheidungsfindung	3
GRAD	RNSG-1412	Pflege von gebärfähigen und erziehenden Familien	4
GRAD	RNSG-2362	Klinisch - Krankenpflege III	3
GRAD	PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
Zwischensumme der Credits			13

Fünftes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RNSG-2331	Fortgeschrittene Konzepte der Erwachsenengesundheit	3
GRAD	RNSG-2221	Professionelle Führung und Management in der Krankenpflege	2
GRAD	RNSG-2363	Klinisch - Krankenpflege IV	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			11

Stunden insgesamt	60

* [BIOL-2421](#) kann anstelle von BIOL-2420 akzeptiert werden.

Bereich des Studiums

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
FOS	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
FOS	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
FOS	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
FOS	PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
Zwischensumme der Credits			17

Pflegeoption für bewegte Schüler (NOA15.AAS) 513801

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Voraussetzung erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
Zwischensumme der Credits			10

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
GRAD	BIOL-2420	Mikrobiologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge*	4
GRAD	RNSG-1229	Integrierte pflegerische Fähigkeiten II	2
GRAD	HPRS-2300	Pharmakologie für Gesundheitsberufe	3
Zwischensumme der Credits			13

Drittes Semester

Zulassung zum Associate Degree Nursing Program

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RNSG-1331	Prinzipien der klinischen Entscheidungsfindung	3
GRAD	RNSG-2213	Psychische Gesundheit und Pflege	2
GRAD	RNSG-1363	Klinisch - Krankenpflege II	3
GRAD	PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
Zwischensumme der Credits			11

Viertes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RNSG-1347	Konzepte der klinischen Entscheidungsfindung	3
GRAD	RNSG-1412	Pflege von gebärfähigen und erziehenden Familien	4
GRAD	RNSG-2362	Klinisch - Krankenpflege III	3
Zwischensumme der Credits			10

Fünftes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RNSG-2331	Fortgeschrittene Konzepte der Erwachsenengesundheit	3
GRAD	RNSG-2221	Professionelle Führung und Management in der Krankenpflege	2
GRAD	RNSG-2363	Klinisch - Krankenpflege IV	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			11
Stunden insgesamt			60

* [BIOL-2421](#) kann anstelle von BIOL-2420 akzeptiert werden.

[Nach erfolgreichem Abschluss des letzten Semesters erhalten Articulation-Studierende Punkte für die RNSG-1413 und 1115.](#)

Studienfach

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
FOS	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
FOS	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
FOS	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
FOS	PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
Zwischensumme der Credits			17

Bürotechnik (OT15.AAS) 520401

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PORT-1329	Beginn der Tastatureingabe	3
GRAD	POFI-1301	Computeranwendungen I	3
GRAD	PORT-1301	Geschäftssenglisch	3
GRAD	PORT-1325	Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie	3
GRAD	PORT-1309	Verfahren des Verwaltungsbüros I	3
KERN	MATHEMATIK-1332	Zeitgenössische Mathematik (Quantitatives Denken)	3
Zwischensumme der Credits			18

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PORT-1319	Aufzeichnungen- und Informationsmanagement I	3
GRAD	POFI-2301	Textverarbeitung	3
GRAD	PORT-2312	Geschäftskorrespondenz und Kommunikation	3
GRAD	POFI-1349	Kalkulationstabellen	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	POFI-2331	Desktop-Publishing	3
GRAD	PORT-2333	Fortgeschrittene Tastatureingabe	3
GRAD	PORT-1349	Verfahren des Verwaltungsbüros II	3
GRAD	Auswahl eines POFI/POFM/POFT-Praktikums		3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr, Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BMGT-1325	Verwaltung des Büros	3
GRAD	HRPO-2301	Verwaltung der Personalabteilung	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Online und an ausgewählten Standorten verfügbar.

Experte für Bürotechnik (OTP15.CC1) 520401

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	PORT-1329	Beginn der Tastatureingabe+	3	96
	PORT-1301	Englisch für Geschäftskunden+	3	96
	POFI-1301	Computeranwendungen I+	3	96
	PORT-1319	Aufzeichnungen- und Informationsmanagement I+	3	96
	PORT-1325	Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie+	3	96
	PORT-1309	Verfahren des Verwaltungsbüros I+	3	96

Zwischensumme der Credits		18	576
Zweites Semester			
Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
POFI-2301	Textverarbeitung+	3	96
PORT-2312	Geschäftskorrespondenz und Kommunikation+	3	96
Auswahl eines POFI/POFM/POFT-Praktikums		3	144
POFI-1349	Tabellen+	3	96
Zwischensumme der Credits		12	432
Stunden insgesamt		30	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1008

Das Zertifikat ist stapelbar in Office Technology Specialist (OTS15.CC2) und AAS Office Technology (OT15.AAS) sowie Kurse, die in General Office Assistant (OTG12.CC1) gestapelt werden können

Spezialist für Bürotechnik (OTS15.CC2) 520401

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
PORT-1329	Beginn der Tastatureingabe	3	96
POFI-1301	Computeranwendungen I	3	96
PORT-1301	Englisch für Geschäftskunden	3	96
PORT-1319	Aufzeichnungen- und Informationsmanagement I	3	96
PORT-1325	Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie	3	96
PORT-1309	Verfahren des Verwaltungsbüros I	3	96
Zwischensumme der Credits		18	576

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
POFI-2301	Textverarbeitung	3	96
PORT-2312	Geschäftskorrespondenz und Kommunikation	3	96
Auswahl eines POFI/POFM/POFT-Praktikums		3	144
POFI-1349	Tabellen	3	96
Zwischensumme der Credits		12	432

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
PORT-2333	Fortgeschrittene Tastatureingabe	3	96

BMGT-1325	Verwaltung des Büros	3	48
HRPO-2301	Verwaltung der Personalabteilung	3	48
PORT-1349	Verfahren des Verwaltungsbüros II	3	96
POFI-2331	Desktop-Publishing	3	96
Zwischensumme der Credits		15	384
Stunden insgesamt		45	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1392

Das Zertifikat kann in AAS Office Technology (OT15.AAS) gestapelt werden

Unterstützung für Bürotechnik (OTSP5.CC1) 520401

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
PORT-1329	Beginn der Tastatureingabe	3	96
POFI-1301	Computeranwendungen I	3	96
PORT-1301	Englisch für Geschäftskunden	3	96
PORT-1319	Aufzeichnungen- und Informationsmanagement I	3	96
PORT-1325	Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie	3	96
PORT-1309	Verfahren des Verwaltungsbüros I	3	96
Zwischensumme der Credits		18	576
Stunden insgesamt		18	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			576

Das Zertifikat ist stapelbar in Office Technology Professional (OTP15.CC1), General Office Assistant (OTG12.CC1), Office Technology Specialist (OTS15.CC2) und AAS Office Technology (OT15.AAS)

Paralegal/Juristischer Mitarbeiter (LAS15.AAS) 220302

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	LGLA-1301	Juristische Recherche und Schreiben	3
GRAD	LGLA-1307	Einführung in das Recht und die Rechtsberufe	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	ITSC-1309 oder BCIS-1305		3
Zwischensumme der Credits			12

Erstes Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	LGLA-1317	Technologie der Anwaltskanzlei	3
GRAD	LGLA-1345	Zivilrechtliche Rechtsstreitigkeiten	3
GRAD	LGLA-1351	Verträge	3
GRAD	LGLA-1355	Familienrecht	3
KERN	MATH-1332 oder MATH-1342		3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
Zwischensumme der Credits			18

Zweites Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	LGLA-1353	Testamente, Trusts und Nachlassverwaltung	3
GRAD	POFT-1307, ACNT-1311 oder ACNT-1329		3
GRAD	LGLA-2303	Recht auf Schadensersatz und Personenschäden	3
GRAD	PORT-2312	Geschäftskorrespondenz und Kommunikation	3
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	LGLA-2313	Strafrecht und Strafverfahren	3
GRAD	PORT 1309	Verfahren des Verwaltungsbüros I	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	ELEC: Rechtlich		3
GRAD	LGLA-2333 oder LGLA-2335		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Rechtsanwaltsfachangestellte/Juristische Mitarbeiterin (LAS16.CC1) 220301

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	LGLA-1301	Juristische Recherche und Schreiben	3
	LGLA-1307	Einführung in das Recht und die Rechtsberufe	3
	LGLA-1317	Technologie der Anwaltskanzlei	3
	LGLA-1351	Verträge	3
	LGLA-1355	Familienrecht	3

Zwischensumme der Credits		15
Zweites Semester		
Code des Kurses	Name	Kreditstunden
LGLA-1345	Zivilrechtliche Rechtsstreitigkeiten	3
LGLA-1353	Testamente, Trusts und Nachlassverwaltung	3
BCIS-1305 oder ITSC-1309		3
PORT-1309	Verfahren des Verwaltungsbüros I	3
POFT-1307, ACNT-1311 oder ACNT-1329		3
Zwischensumme der Credits		15
Stunden insgesamt		30

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Paralegal/Legal Assistant (LAS15.AAS)

Techniker für Phlebotomie (PLAB7.CC1) 511009

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
PLAB-1323	Phlebotomie	3
MDCA-1309	Anatomie und Physiologie für medizinische Assistentinnen	3
HITT-1305	Medizinische Terminologie I	3
SPCH-1318	Zwischenmenschliche Kommunikation	3
PLAB-1460	Klinisch - Phlebotomie/Phlebotomist	4
Zwischensumme der Credits		16
Stunden insgesamt		16

Nach erfolgreichem Abschluss der [PLAB-1323 und PLAB-1460](#) sind die Studierenden berechtigt, an einer nationalen Zertifizierungsprüfung teilzunehmen.

Rohrschweißen (WLP20.CC2) 480508

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
WLDG-1323	Sicherheit, Werkzeuge und Ausrüstung beim Schweißen	3	96
WLDG-1313	Einführung in das Lesen von Bauplänen für Schweißer	3	96
WLDG-1425	Einführung in das Schweißen und Schneiden mit Oxy-Fuel	4	96

WLDG-1428	Einführung in das Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4	96
WLDG-1457	Abgeschirmtes Metall-Lichtbogenschweißen für Zwischenprodukte (SMAW)	4	96
WLDG-2443	Fortschrittliches Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4	128
WLDG-1434	Einführung in das Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4	96
WLDG-2451	Fortschrittliches Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4	96
WLDG-2406	Schweißen von Zwischenrohren	4	96
WLDG-2453	Fortschrittliches Rohrschweißen	4	144
WLDG-1317	Einführung in Layout und Fertigung	3	96
Zwischensumme der Credits		41	1.136
Stunden insgesamt		41	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1136

*Dies ist ein Level-2-Zertifikat, das in Bezug auf AAS Welding (WLD21.AAS) stapelbar ist

Rohrschweißen* (WLP20.CC1) 480508

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	WLDG-2443	Fortschrittliches Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4	128
	WLDG-1434	Einführung in das Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4	96
	WLDG-2451	Fortschrittliches Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4	96
	WLDG-1435	Einführung in das Rohrschweißen	4	96
	WLDG-2406	Schweißen von Zwischenrohren	4	96
Zwischensumme der Credits			20	512
Stunden insgesamt			20	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten				512

*Erfordert den Abschluss des WLFR9.CC1-Zertifikats

Dies ist ein Level-1-Zertifikat, das für AAS-Schweißen (WLD21.AAS) stapelbar ist

Spezialisierung auf Druckvorstufe und Druckproduktion (PPS25.OSA) 100305

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
GRPH-1459	Vektorgrafiken für die Produktion	4	96
GRPH-2309	Digitale Druckvorstufe	3	96
GRPH-1419	Buchbinderei und Endverarbeitung	4	96
Zwischensumme der Credits		11	288
Stunden insgesamt		11	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			288

Das Zertifikat ist stapelbar für Grafik- und Drucktechnologie (GP15.CC2) und AAS-Grafik und Druck (GP15.AAS)

Produktionstechnologie (APT24.CC1) 010104

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
AGRI-1419	Einführung in die Tierwissenschaft	4
AGRI-1309	Computer in der Landwirtschaft	3
AGRI-2317	Einführung in die Agrarökonomie	3
AGCR-1307	Reichweitenverwaltung	3
AGMG-2306	Vermarktung von Vieh- und Fleischprodukten	3
Zwischensumme der Credits		16

Die Kurse sind stapelbar auf AAS Agriculture Production (AGP24.AAS) und AAS Equine Management (AGE24.AAS)

Stunden insgesamt	16

Psychologie (PSY25.AS) 420101

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

Erstes Jahr, erstes Semester

Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
KERN ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN MATHEMATIK 1414	Hochschul-Algebra (Analysepfad)	4
KERN HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3

Zwischensumme der Credits			13
Erstes Jahr, zweites Semester			
	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
GRAD	PSYC-2316	Persönlichkeitspsychologie	3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
KERN	ENGL-1302	Zusammensetzung II*	3
Zwischensumme der Credits			16
Zweites Jahr, erstes Semester			
	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II*	4
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
GRAD	PSYC-2319	Sozialpsychologie*	3
GRAD	PSYC-2317	Statistische Methoden in der Psychologie*	3
KERN	Option Komponentenbereich		3
Zwischensumme der Credits			16
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
GRAD	ELEC: PSYC-2308, PSYC-2315, PSYC-2320* oder PSYC-2330*		3
GRAD	ELEC: PSYC-2308, PSYC-2315, PSYC-2320* oder PSYC-2330*		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

*Kurse, für die bestimmte Voraussetzungen gelten

Studienfach			
Spezifizierte Wahlfächer: Weitere 6-8 SCH werden von der Transferhochschule/Universität festgelegt.			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
FOS	PSYC-2314	Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer	3
FOS	PSYC-2317	Statistische Methoden in der Psychologie*	3
FOS	PSYC-2319	Sozialpsychologie*	3
Zwischensumme der Credits			12

Auszeichnung als Assistent für Klimatechniker in Wohngebieten (RAC25.OSA) 470201

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
HART-1401	Grundelektrizität für HVAC	4	96
HART-1407	Prinzipien der Kühlung	4	96
HART-1341	Klimatisierung von Wohngebäuden	3	96
Zwischensumme der Credits		11	288
Stunden insgesamt		11	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			288

Das Zertifikat ist stapelbar für Heizung, Klima- und Kältetechnik (HART5.CC2), Assistent für Klima- und Kältetechniker (ACR17.CC1) und AAS-Mechaniker und -reparateur für Heizung, Klima und Kühlung (HART5.AAS)

Wohnungsbau (MTR15.CC1) 460401

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

(Nur Standort Brady)

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CRPT-1423	Bodensysteme	4
CRPT-1415	Wandsysteme	4
CRPT-1411	Dachsysteme	4
CBFM-1334	Innen- und Außenlackierung und -reparatur	3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
WDWK-2351	Möbelbau II	3
MBST-1507	Mauerwerk I	5
ELPT-1429	Verkabelung für Wohngebäude	4
PFPB-2409	Klempnerarbeiten im Wohnungsbau I	4
Zwischensumme der Credits		16
Stunden insgesamt		31

Heizung, Klimatisierung und Kühlung von Wohngebäuden (HAC17.CC1) 470201

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

(Für dieses Zertifikat ist der Abschluss des Zertifikats Technicians Assistant erforderlich)

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
HART-2449	Wärmepumpen	4	96
HART-2438	Installation und Inbetriebnahme der Klimaanlage	4	96
HART-2431	Fortschrittliche Elektrizität für HVAC	4	96
HART-2436	Fehlerbehebung bei der Klimaanlage	4	96
HART-2445	Design von Klimaanlage für Wohngebäude	4	96
Zwischensumme der Credits		20	480
Stunden insgesamt		20	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			480

Das Zertifikat ist stapelbar für den Mechaniker und Reparaturbetrieb von AAS für Heizung, Klimatisierung und Kühlung (HART5.AAS)

Atemschutztechnik (RCF24.AAS) FALL START 510908

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, Voraussetzungen

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
GRAD	RSPT-1201	Einführung in die Atemwegspflege	2
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			12

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-1410	Verfahren zur Behandlung der Atemwege I	4
GRAD	RSPT-1340	Fortgeschrittene kardiopulmonale Anatomie und Physiologie	3
GRAD	RSPT-1360	Klinisch — Atemtherapie/Therapeut	3
GRAD	RSPT-1213	Pharmakologie der Atemwegspflege	2
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-2360	Klinisch — Atemtherapie/Therapeut	3
GRAD	RSPT-2210	Kardiopulmonale Erkrankung	2
GRAD	RSPT-2314	Mechanische Belüftung	3
GRAD	RSPT-1411	Verfahren zur Behandlung von Atemwegserkrankungen II	4
Zwischensumme der Credits			12
Drittes Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-2166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Atemtherapie/Therapeut	1
GRAD	RSPT-1241	Häusliche Atemwegspflege/Rehabilitation	2
GRAD	RSPT-1325	Wissenschaften der Atemwegspflege	3
Zwischensumme der Credits			6
Viertes Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-2353	Kardiopulmonale Versorgung für Neugeborene/Kinder	3
GRAD	RSPT-2266	Praktikum (oder Felderfahrung) - Atemtherapie/Therapeut	2
GRAD	RSPT-2325	Kardiopulmonale Diagnostik	3
KERN	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
Zwischensumme der Credits			12
Fünftes Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-2267	Praktikum (oder Felderfahrung) - Atemtherapie/Therapeut	2
GRAD	RSPT-2230	Vorbereitung der Untersuchung zur Atemwegserkrankung	2
GRAD	RSPT-2147	Spezialgebiete in der Atemwegspflege	1
GRAD	RSPT-2255	Überwachung der Intensivpflege	2
GRAD	RSPT-2231	Simulationen in der Atemwegspflege	2
KERN	ELEC: Kreative Kunst/Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			66

Atemschutztechnik (RCS24.AAS) SPRING START 510908

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, Voraussetzungen

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4

GRAD	RSPT-1201	Einführung in die Atemwegspflege	2
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			12

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-1410	Verfahren zur Behandlung von Atemwegserkrankungen I	4
GRAD	RSPT-1340	Fortgeschrittene kardiopulmonale Anatomie und Physiologie	3
GRAD	RSPT-1360	Klinisch — Atemtherapie/Therapeut	3
GRAD	RSPT-1213	Pharmakologie der Atemwegspflege	2
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-2166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Atemtherapie/Therapeut	1
GRAD	RSPT-2210	Kardiopulmonale Erkrankung	2
GRAD	RSPT-1325	Wissenschaften der Atemwegspflege	3
Zwischensumme der Credits			6

Drittes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-2360	Klinisch — Atemtherapie/Therapeut	3
GRAD	RSPT-1241	Häusliche Atemwegspflege/Rehabilitation	2
GRAD	RSPT-2314	Mechanische Belüftung	3
GRAD	RSPT-1411	Verfahren zur Behandlung von Atemwegserkrankungen II	4
Zwischensumme der Credits			12

Viertes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-2353	Kardiopulmonale Versorgung für Neugeborene/Kinder	3
GRAD	RSPT-2266	Praktikum (oder Felderfahrung) - Atemtherapie/Therapeut	2
GRAD	RSPT-2325	Kardiopulmonale Diagnostik	3
KERN	BIOL-2402	Anatomie und Physiologie II	4
Zwischensumme der Credits			12

Fünftes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-2267	Praktikum (oder Felderfahrung) - Atemtherapie/Therapeut	2
GRAD	RSPT-2147	Spezialgebiete in der Atemwegspflege	1
KERN	ELEC: Kreative Kunst/Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
Zwischensumme der Credits			6

Sechstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RSPT-2255	Überwachung der Intensivpflege	2
GRAD	RSPT-2231	Simulationen in der Atemwegspflege	2
GRAD	RSPT-2230	Vorbereitung der Untersuchung zur Atemwegserkrankung	2
Zwischensumme der Credits			6
Stunden insgesamt			66

Restaurant- und kulinarisches Management (RCM15.AAS) 520901**Art des Abschlusses**

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
GRAD	HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
GRAD	CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	HAMG-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe	3
GRAD	RSTO-1321	Verwaltung der Menüs	3
Zwischensumme der Credits			18

Erstes Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
GRAD	GEWÄHLTER: CHEF/PST		3
GRAD	HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigung	3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	HAMG-2332	Finanzmanagement im Gastgewerbe	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
GRAD	HAMG/IFWA/RSTO/TRVM		3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
KERN	MATH-1332 oder MATH-1342		3

GRAD	HAMG-1340	Rechtliche Fragen des Gastgewerbes	3
GRAD	RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
GRAD	ELEC: Akademisch		3
GRAD	HAMG-2388 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits			18
Stunden insgesamt			60

Restaurantleitung (RCM18.CC1) 520901

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigtkeit	3
PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
RSTO-1321	Menüverwaltung	3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
HAM G-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe	3
HAMG-1340	Rechtliche Fragen des Gastgewerbes	3
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
CHEF-1302 oder IFWA-1318		3
RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
Zwischensumme der Credits		15

Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GEWÄHLTER: CHEF/PSTR		3
HAMG-2332	Finanzmanagement im Gastgewerbe	3
RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
HAMG-2388 oder BUSG-1371		3
Zwischensumme der Credits		12
Stunden insgesamt		42

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Restaurant and Culinary Management (RCM15.AAS)

Restaurantbetrieb (HRO13.CC1) 520905

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit+	3
CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen+	3
HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigtkeit+	3
PSTR-1301	Grundlagen des Backens+	3
RSTO-1321	Verwaltung der Menüs+	3
HAM G-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe+	3
HAMG-1340	Rechtliche Fragen des Gastgewerbes+	3
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie+	3
CHEF-1302 oder IFWA-1318		3
Zwischensumme der Credits		27
Stunden insgesamt		27

+Die Kurse sind stapelbar für AAS Restaurant and Culinary Management (RCM15.AAS)

Fähigkeiten im Restaurantbereich (HMR13.CC1) 520905

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
CHEF-1302 oder IFWA-1318		3
CHEF-1301	Grundlegende Zubereitung von Speisen	3
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigtkeit	3
RSTO-1321	Verwaltung der Menüs	3
PSTR-1301	Grundlagen des Backens	3
Zwischensumme der Credits		21
Stunden insgesamt		21

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Culinary Arts (HMC15.AAS)

Robotik-Technologie (RBT19.AAS) 150405

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK 1414	Hochschul-Algebra (Analysepfad)	4
GRAD	RBTC-1343	Robotik	3
GRAD	COSC-1315	Einführung in die Computerprogrammierung	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	RBTC-1347	Elektromechanische Geräte	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RBTC-1305	Grundlagen der Robotik	3
GRAD	RBTC-1351	Robotische Mechanismen	3
KERN	MATHEMATIK 2412	Mathematik vor der Infinitesimalrechnung	4
GRAD	COSC-1336	Grundlagen der Programmierung I	3
GRAD	RBTC-1301	Programmierbare Logiksteuerungen	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
GRAD	COSC-1337	Grundlagen der Programmierung II	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	RBTC-1345	Roboter-Schnittstelle	3
KERN	PHYS-1401	Physik an der Hochschule I	4
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	RBTC-1355	Sensoren	3
GRAD	RBTC-2339	Programmierung und Diagnose von Robotern	3
GRAD	RBTC-2345	Anwendung, Einrichtung und Testen von Robotern	3
GRAD	RBTC-1309	Pneumatik	3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			60

Robotik-Technologie (RBT19.CC1) 150405**Art des Abschlusses**

Abschlusszertifikat

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden

RBTC-1347	Elektromechanische Geräte	3
RBTC-2339	Programmierung und Diagnose von Robotern	3
RBTC-2345	Anwendung, Einrichtung und Testen von Robotern	3
RBTC-1343 oder RBTC-1305		3
RBTC-1351	Robotische Mechanismen	3
RBTC-1309	Pneumatik	3
Zwischensumme der Credits		18
Stunden insgesamt		18

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Robotics Technology (RBT19.AAS).

Abteilung Räume (HRD13.CC1) 520904

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
HAMG-1313	Verwaltung des Frontoffices	3
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
HAMG-1342	Verwaltung von Gästezimmern	3
HAMG-1340	Rechtliche Fragen im Gastgewerbe	3
RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
Zwischensumme der Credits		15

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigtkeit	3
RSTO-1204	Service im Speisesaal	2
HAM G-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe	3
Zwischensumme der Credits		14
Stunden insgesamt		29

Das Zertifikat ist stapelbar für die Spezialisierung AAS Hotel Management (HMH15.AAS)

Dienstleistungsmanagement (HMH18.CC1) 520901

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden

CHEF-1305	Hygiene und Sicherheit	3
RSTO-1204	Service im Speisesaal	2
HAMG-1321	Einführung in die Hotellerie	3
HAMG-2301	Prinzipien der Lebensmittel- und Getränkebetätigtigkeit	3
RSTO-1313	Überwachung des Gastgewerbes	3
HAM G-2307	Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe	3
RSTO-1325	Einkauf für Gastgewerbebetriebe	3
Zwischensumme der Credits		20
Stunden insgesamt		20

Das Zertifikat ist stapelbar für die Spezialisierung AAS Hotel Management (HMH15.AAS)

Soziale Medien und digitales Marketing (SMD25.AAS) 521404

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
GRAD	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
GRAD	MRKG-1311	Prinzipien des Marketings	3
KERN	MATHEMATIK-1324	Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften	3
GRAD	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	COMM-2327	Einführung in die Werbung	3
GRAD	MRKG-2371	Verhalten der Verbraucher	3
GRAD	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
GRAD	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Rede		3
KERN	ECON-2301 oder ECON-2302		3
GRAD	ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
GRAD	ITSE-1329 oder ITSE-1359		3
GRAD	MRKG-2370	Digitales Marketing	3

Zwischensumme der Credits			15
Zweites Jahr, zweites Semester			
	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	IMED-1316	Webdesign I	3
GRAD	ITSW-1307	Einführung in die Datenbank	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	MRKG-2372	Strategien im Social Media Marketing	3
GRAD	MRKG-2348	Marktforschung und -strategien	3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Soziale Medien und digitales Marketing (SMD25.CC1) 521404

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Jahr

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
	MRKG-1311	Prinzipien des Marketings	3
	MRKG-2370	Digitales Marketing	3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	COMM-2327	Einführung in die Werbung	3
	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
Zwischensumme der Credits			9
Stunden insgesamt			21

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Social Media und digitales Marketing (SMD25.AAS)

Soziale Medien und digitales Marketing und Design (SDD25.CC1) 521404

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
ITSE-1329 oder ITSE-1359		3
MRKG-2371	Verhalten der Verbraucher	3
IMED-1316	Webdesign I	3
MRKG-2372	Strategien im Social Media Marketing	3
BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
Zwischensumme der Credits		18
Stunden insgesamt		18

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Social Media und digitales Marketing (SMD25.AAS)

Sozialwissenschaft (SOC4.AA) 450101

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Erstes Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
KERN	MATH-1314, MATH-1332 oder MATH-1342		3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	Option Komponentenbereich		4
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
Zwischensumme der Credits			17

Zweites Jahr, erstes Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
GRAD	Fremdsprache I		4
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
GRAD	ELEC	Sozial- und Verhaltenswissenschaften	3
GRAD	ELEC	Sozial- und Verhaltenswissenschaften	3
GRAD		Fremdsprache I	4
GRAD	ELEC	Körperliche Aktivität	1
GRAD	ELEC	Sozial- und Verhaltenswissenschaften	3
Zwischensumme der Credits			14
Stunden insgesamt			60

Studienfach**Curriculum für Politikwissenschaft und Regierung**

	Kurscode	Name	Kreditstunden
FOS	GOVT-2304	Einführung in die Politikwissenschaft	3
FOS	GOVT-2305	Bundesregierung	3
FOS	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
FOS	MATHEMATIK-1342	Elementare statistische Methoden	3
Zwischensumme der Credits			12

Curriculum für Soziologie

	Kurscode	Name	Kreditstunden
FOS	SOCI-1301	Einführung in die Soziologie	3
FOS	SOCI-1306	Soziale Probleme	3
FOS	SOCI-2301	Ehe und Familie	3
FOS	SOCI-2319	Minderheitenstudien I	3
Zwischensumme der Credits			12

Spezialisierung Soziale Arbeit (MHSF4.AAS) 511503**Art des Abschlusses**

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten	4
GRAD	DAAC-1319	Einführung in Störungen des Drogenkonsums	3
GRAD	PSYT-2345	Prinzipien des Verhaltensmanagements und der Verhaltensänderung	3
GRAD	SOCI-1306	Soziale Probleme	3
GRAD	PSYT-1309	Gesundheitspsychologie	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	CMSW-1309	Probleme von Kindern und Jugendlichen	3
GRAD	CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit	1
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
GRAD	ELEC: KINE oder EDUC-1100		1
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	PSYC-2301	Allgemeine Psychologie	3
GRAD	PSYT-2321	Intervention in der Krise	3
Zwischensumme der Credits			17

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ENGL-1302	Zusammensetzung II	3
GRAD	SOCW-2361	Einführung in die Soziale Arbeit	3
GRAD	DAAC-1311	Theorien der Beratung	3
GRAD	PSYT-2331	Abnorme Psychologie	3
GRAD	DAAC-2354	Dynamik der Gruppenberatung	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK-1342	Elementare statistische Methoden	3
GRAD	SOCW-2362	Soziale Wohlfahrt: Gesetzgebung, Programme und Dienstleistungen	3
GRAD	SOCW-2389	Akademische Genossenschaft	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			60

Bereich des Studiums

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	MATHEMATIK-1342	Elementare statistische Methoden	3
FOS	SOCI-1306	Soziale Probleme	3
FOS	SOCW-2361	Einführung in die Soziale Arbeit	3
FOS	SOCW-2362	Soziale Wohlfahrt: Gesetzgebung, Programme und Dienstleistungen	3
FOS	SOCW-2389	Akademische Genossenschaft	3
Zwischensumme der Credits			15

Softwareentwicklung und Programmierung (SDP25.AAS) 110201**Art des Abschlusses**

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	COSC-1301	Einführung in die Informatik	3
GRAD	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
GRAD	COSC-1315 oder ITSE-1329		3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Mathematik		3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien	3
KERN	Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie	3
GRAD	ITSE-1302 oder COSC-1336		3
GRAD	ITSE-2309	Datenbank-Programmierung	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITNW-1308	Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen	3
GRAD	ITNW-1337	Einführung in das Internet	3
GRAD	ITSC-1325	Hardware für Personalcomputer	3
GRAD	ITSE-2321 oder COSC-1337		3
GRAD	ITSE-2337 oder COSC-2325		3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ITSC-1315	IT-Projektmanagement	3
GRAD	ITNW-1309	Grundlagen des Cloud Computing	3
KERN	SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	ITSE-2359 oder ITSE-2386 oder COSC-2336		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie (SMA25.AAS) 150613

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
GRAD	DFTG-1405	Einführung in das technische Zeichnen	4
GRAD	INMT-1319	Herstellungsverfahren	3
GRAD	ENTC-1423	Festigkeit von Materialien	4
Zwischensumme der Credits			14

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	RBTC-1305	Grundlagen der Robotik	3
GRAD	DFTG-1409	Grundlegendes computergestütztes Zeichnen	4
GRAD	RBTC-1309	Pneumatik	3
GRAD	RBTC-1347	Elektromechanische Geräte	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	INMT-1417	Industrielle Automatisierung	4
GRAD	INTC-1457	AC/DC-Motorsteuerung	4
GRAD	RBTC-2345	Anwendung, Einrichtung und Testen von Robotern	3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	INMT-2489 oder DFTG-2440*		4
GRAD	RBTC-2339	Programmierung und Diagnose von Robotern	3
GRAD	PTAC-2314 oder RBTC-1351+		3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	PHIL-2306	Einführung in die Ethik	3
Zwischensumme der Credits			16
Stunden insgesamt			60

*Wenn der Student diese Option wählt, erhält er ein Zertifikat für computergestütztes Zeichnen und Entwerfen (DFT15.OSA).

+Wenn der Student diese Option wählt, erhält er ein Zertifikat in Robotiktechnologie (RBT19.CC1).

Strukturelle Eisen- und Stahlwerke (SIS25.OSA) 480508

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
WLDG-1428	Einführung in das Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4	96
WLDG-1457	Abgeschirmtes Metall-Lichtbogenschweißen für Zwischenprodukte (SMAW)	4	96
WLDG-2443	Fortschrittliches Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4	128
Zwischensumme der Credits		12	320
Stunden insgesamt		12	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			320

Das Zertifikat ist stapelbar für Schweißtechnik (WLD21.CC2), Rohrschweißen (WLP20.CC2) und AAS-Schweißen (WLD21.AAS)

Strukturelle Schweißtechnik* (WLS19.CC1) 480508

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
WLDG-2443	Fortschrittliches Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4	128
WLDG-1430	Einführung in das Gasmetail-Lichtbogenschweißen (GMAW)	4	96
WLDG-2447	Fortschrittliches Gasmetail-Lichtbogenschweißen (GMAW)	4	96
WLDG-1434	Einführung in das Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4	96
WLDG-2451	Fortschrittliches Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4	96
Zwischensumme der Credits		20	512
Stunden insgesamt		20	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			512

*Erfordert den Abschluss des WLFR9.CC1-Zertifikats. Das Zertifikat ist stapelbar für AAS-Schweißen (WLD21.AAS)

Spezialist für Drogenprävention (MHP14.CC1) 511501

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Erstes Jahr, erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
PSYT-1429	Gesprächs- und Kommunikationsfähigkeiten+*	4

DAAC-1319	Einführung in Störungen des Drogenkonsums+*	3
DAAC-1304	Pharmakologie von Störungen des Drogenkonsums*	3
PSYT-1313	Psychologie der persönlichen Anpassung+	3
PSYT-1309	Gesundheitspsychologie+*	3
Zwischensumme der Credits		16

Erstes Jahr, zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
CMSW-1309	Probleme von Kindern und Jugendlichen+*	3
CMSW-1166	Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit+*	1
DAAC-2306	Prävention von Drogenmissbrauch I	3
PSYT-2321	Intervention in der Krise+*	3
DAAC-2307	Interventionen in der Familie bei Störungen des Drogenkonsums+*	3
Zwischensumme der Credits		13

Erstes Jahr, Drittes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
DAAC-2353	Prävention von Drogenmissbrauch II	3
PSYT-2345	Prinzipien des Verhaltensmanagements und der Verhaltensänderung+*	3
DAAC-1167	Praktikum (oder Felderfahrung) Beratung zu Drogenmissbrauch/Sucht+	1
Zwischensumme der Credits		7
Stunden insgesamt		36

+ Die Kurse sind stapelbar für die AAS At Risk Youth Specialization (MHAF4.AAS)

* Die Kurse sind stapelbar für die AAS Chemical Dependency Specialization (MHCF5.AAS)

Aufsichtsmanagement (SUM11.CC) 299999 NCO LEAD

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

*(Diese Kurse bieten praktische Erfahrungen, die sich mit einer Vielzahl von Themen und Situationen befassen.)***Erforderlicher Kurs für das Zertifikat**

Kurscode	Name	Kreditstunden
MTCS-1174	Wissenschaftliche Forschung mit dem Internet	1
Zwischensumme der Credits		1

Nehmen Sie 13 Semesterstunden aus den folgenden Kursen in Anspruch:

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
BMGT-1177	Kritisches und kreatives Denken (Leiter des NCO)	1
MTBC-1170	Durchführung von Briefings	1
MTBC-1171	Effektives Schreiben I	1

MTBC-1173	Effektives Schreiben II	1
MTES-1171	Professionelle Werte	1
MTHO-1170	Historische Prinzipien des Krieges	1
MTHR-1170	Erstellung von Effizienzberichten	1
MTHR-1171	Leistungsorientiertes Training	1
MTHR-1173	Technik des Beratungspraktikums	1
MTHR-1175	Karrieremanagement	1
MTIR-1170	Zwischenmenschliche Beziehungen	1
MTLM-1170	Betriebliche Planung	1
MTLM-1171	Ressourcen verwalten	1
MTMM-1170	Steigerung der Effizienz auf der Baustelle	1
MTMM-1171	Probleme lösen	1
MTOB-1170	Führungsstile	1
MTPF-1170	Persönliches Finanzmanagement I	1
MTPF-1171	Persönliches Finanzmanagement II	1
PORT-1132	Vielfalt am Arbeitsplatz	1
Zwischensumme der Credits		13
Stunden insgesamt		14

Lehrerbildung (TEAE2.AAT) 131210

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Fachrichtung Kunst in der Lehre

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	EDUC-1301	Einführung in den Lehrerberuf*	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
Zwischensumme der Credits			15

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MATHEMATIK 1350	Mathematik für Lehrer I*	3
KERN	BIOL-1408	Biologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge I	4
GRAD	SPCH-1315	Öffentliches Reden	3
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	ENGL-1302	Zusammensetzung II	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	MATHEMATIK 1351	Mathematik für Lehrer II*	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur		3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	HIST-2301	Geschichte von Texas	3
GRAD	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften**		4
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	EDUC-2301	Einführung in besondere Bevölkerungsgruppen*	3
GRAD	TECA-1354 oder PSYC-2301		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			60

*Erfordert eine praxisnahe, kursspezifische Felderfahrung

**GEOL-1401 wird empfohlen

Studienfach**Lehrplan für Bildung: EC-6-Kernfächer**

Direkte Wahlfächer — weitere 6-8 Fächer werden von der Transferhochschule/Universität festgelegt

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
FOS	EDUC-1301	Einführung in den Lehrerberuf	3
FOS	EDUC-2301	Einführung in besondere Bevölkerungsgruppen	3
FOS	MATHEMATIK-1350	Mathematik für Lehrer I	3
FOS	MATHEMATIK-1351	Mathematik für Lehrer II	3
Zwischensumme der Credits			15

Testen, testen

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

Testen

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ACNT-1303	Einführung in das Rechnungswesen I	10-12
Zwischensumme der Credits			10-12

Mechaniker, Installateure und Reparaturbetriebe für Fahrzeuge und mobile Geräte (VME25.OSA) 470302

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
DEMR-1301	Sicherheit und Verfahren im Geschäft	3	96
DEMR-1306	Dieselmotor I	3	96
DEMR-1405	Grundlegende elektrische Systeme	4	128
Zwischensumme der Credits		10	320
Stunden insgesamt		10	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			320

Das Zertifikat ist stapelbar für Dieselmotoren (DET15.CC2), Maschinenwartungstechnologie (MMT24.CC1), Basiszertifikat für Dieselmotoren (DESP7.CC1) und AAS-Dieselmotortechniker und -instandhalter (DEM15.AAS)

Berufliche Krankenpflege (NUV24.CC2) Herbstzulassung am Abend/Wochenende 513901

Art des Abschlusses

Abschlusszertifikat

Ein 18-monatiges Zertifikatsprogramm, das es dem Absolventen ermöglicht, die National Council Licensure Examination-Practical Nurse (NCLEX-PN®) abzulegen und die Absolventen auf die praktische/berufliche Krankenpflege in einer Vielzahl von Einrichtungen des Gesundheitswesens vorzubereiten. Das V.N.-Programm bietet Präsenzunterricht und koordinierte betreute klinische Erfahrungen in der Krankenpflege von Klienten in lokalen Gesundheitsbehörden. Das CTC V.N.-Programm ist vom Texas Board of Nursing (TBON) genehmigt.

Voraussichtliches Semester (Herbst)

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
HPRS-2300	Pharmakologie für Gesundheitsberufe	3
Zwischensumme der Credits		7

BIOL-2401 und HPRS-2300:

1. Der Kurs kann vor der Aufnahme in das Programm belegt werden
2. Die Kurse sind stapelbar in AAS Nursing Associate Degree (NUA15.AAS) und AAS Nursing Option for Articulating Student (NOA15.AAS)

Erstes Semester (Herbst)

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
VNSG-1323	Grundlegende Fähigkeiten in der Krankenpflege	3

VNSG-1126	Gerontologie	1
VNSG-2331	Fortgeschrittene Fähigkeiten in der Krankenpflege	3
VNSG-1222	Konzepte der beruflichen Krankenpflege	2
Zwischensumme der Credits		9

Zweites Semester (Frühling)

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
VNSG-1301	Psychische Gesundheit und psychische Erkrankungen	3
VNSG-1230	Krankenpflege von Müttern und Neugeborenen	2
VNSG-1234	Pädiatrie	2
VNSG-1219	Führung und berufliche Entwicklung	2
Zwischensumme der Credits		9

Drittes Semester (Herbst)

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
VNSG-1429	Medizinisch-chirurgische Krankenpflege I	4
VNSG-1560	Klinisch — Praktische Krankenschwester	5
Zwischensumme der Credits		9

Viertes Semester (Frühling)

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
VNSG-1432	Medizinisch-chirurgische Krankenpflege II	4
VNSG-2560	Klinisch — Praktische Krankenschwester II	5
Zwischensumme der Credits		9
Stunden insgesamt		43

*Im Rahmen dieses Abschluss/Zertifikats werden alternative Studiengänge angeboten. Weitere Informationen finden Sie auf der CTC-Website.

Hinweis:

- Sie müssen mindestens 25 Prozent der Semesterstunden für den Abschluss oder das Zertifikat am CTC absolvieren (um die Wohnsitzerfordernisse zu erfüllen).
- Die naturwissenschaftlichen Studiengänge müssen innerhalb der letzten fünf (5) Jahre abgeschlossen worden sein.
- HPRS 2300 muss innerhalb der letzten fünf (5) Jahre abgeschlossen worden sein.

Berufliche Krankenpflege (NUVF5.CC2) Herbstzulassung 513901

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

Ein 9-monatiges Zertifikatsprogramm, das es dem Absolventen ermöglicht, die National Council Licensure Examination-Practical Nurse (NCLEX-PN®) abzulegen und die Absolventen auf die praktische/berufliche Krankenpflege in einer Vielzahl von Einrichtungen des Gesundheitswesens vorzubereiten. Das V.N.-Programm bietet Präsenzunterricht und koordinierte betreute klinische Erfahrungen in der Krankenpflege von Klienten in lokalen Gesundheitsbehörden. Das CTC V.N.-Programm ist vom Texas Board of Nursing (TBON) genehmigt.

Voraussichtliches Semester (Herbst)

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
BIOL-2401	Anatomie und Physiologie I	4
HPRS-2300	Pharmakologie für Gesundheitsberufe	3
Zwischensumme der Credits		7

BIOL-2401 und HPRS-2300:

1. Der Kurs kann vor der Aufnahme in das Programm belegt werden
2. Die Kurse sind stapelbar in AAS Nursing Associate Degree (NUA15.AAS) und AAS Nursing Option for Articulating Student (NOA15.AAS)

Erstes Semester (Herbst)

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
VNSG-1323	Grundlegende Fähigkeiten in der Krankenpflege	3
VNSG-1126	Gerontologie	1
VNSG-1429	Medizinisch-chirurgische Krankenpflege I	4
VNSG-1560	Klinisch — Praktische Krankenschwester	5
VNSG-2331	Fortgeschrittene Fähigkeiten in der Krankenpflege	3
VNSG-1222	Konzepte der beruflichen Krankenpflege	2
Zwischensumme der Credits		18

Zweites Semester (Frühling)

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
VNSG-1301	Psychische Gesundheit und psychische Erkrankungen	3
VNSG-1230	Krankenpflege von Müttern und Neugeborenen	2
VNSG-1432	Medizinisch-chirurgische Krankenpflege II	4
VNSG-2560	Klinisch — Praktische Krankenschwester II	5
VNSG-1234	Pädiatrie	2
VNSG-1219	Führung und berufliche Entwicklung	2
Zwischensumme der Credits		18
Stunden insgesamt		43

*Im Rahmen dieses Abschluss/Zertifikats werden alternative Studiengänge angeboten. Weitere Informationen finden Sie auf der CTC-Website.

Hinweis:

- Sie müssen mindestens 25 Prozent der Semesterstunden für den Abschluss oder das Zertifikat am CTC absolvieren (um die Wohnsitzerfordernisse zu erfüllen).
- Die naturwissenschaftlichen Studiengänge müssen innerhalb der letzten fünf (5) Jahre abgeschlossen worden sein.
- HPRS-2300 muss innerhalb der letzten fünf (5) Jahre abgeschlossen worden sein.

Webtechnologien (CSW17.CC1) 110801**Art des Abschlusses**

Abschlussbescheinigung

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
ITNW-1325	Grundlagen der Netzwerktechnologien+	3
ITNW-1337	Einführung in das Internet+	3
ITSE-1329+ oder COSC-1315+		3
Zwischensumme der Credits		9

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	ITSY-1342	Sicherheit in der Informationstechnologie+	3
	IMED-1316	Webdesign I+	3
	ITSW-1307	Einführung in die Datenbank+	3
	ITSE-2402	Webprogrammierung für Fortgeschrittene	4
Zwischensumme der Credits			13
Stunden insgesamt			22

+ Die Kurse können in Bezug auf AAS-Informationstechnologie (CSI17.AAS) kombiniert werden

Schweißen (WLD21.AAS) 480508

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

Erstes Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	WLDG-1323	Sicherheit, Werkzeuge und Ausrüstung beim Schweißen	3
GRAD	WLDG-1313	Einführung in das Lesen von Bauplänen für Schweißer	3
GRAD	WLDG-1425	Einführung in das Schweißen und Schneiden mit Oxy-Fuel	4
GRAD	WLDG-1428	Einführung in das Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
Zwischensumme der Credits			17

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	WLDG-1457	Abgeschirmtes Metall-Lichtbogenschweißen für Zwischenprodukte (SMAW)	4
GRAD	WLDG-1430 oder WLDG-1435		4
GRAD	WLDG-1434	Einführung in das Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
Zwischensumme der Credits			15

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	WLDG-2443	Fortschrittliches Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4
GRAD	WLDG-2447 oder WLDG-2406		4
GRAD	WLDG-1317	Einführung in Layout und Fertigung	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	WLDG-2451	Fortschrittliches Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
KERN	ELEC: Wahlfach Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	WLDG-2435 oder WLDG-2453		4
Zwischensumme der Credits			14
Stunden insgesamt			60

Schweißtechnik (WLD21.CC2) 480508**Art des Abschlusses**

Abschlussbescheinigung

Lehrveranstaltungen

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	WLDG-1323	Sicherheit, Werkzeuge und Ausrüstung beim Schweißen	3	96
	WLDG-1313	Einführung in das Lesen von Bauplänen für Schweißer	3	96
	WLDG-1425	Einführung in das Schweißen und Schneiden mit Oxy-Fuel	4	96
	WLDG-1428	Einführung in das Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4	96
	WLDG-1457	Abgeschirmtes Metall-Lichtbogenschweißen für Zwischenprodukte (SMAW)	4	96
	WLDG-2443	Fortschrittliches Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW)	4	128
	WLDG-1430	Einführung in das Gasmetail-Lichtbogenschweißen (GMAW)	4	96
	WLDG-2447	Fortschrittliches Gasmetail-Lichtbogenschweißen (GMAW)	4	96
	WLDG-1434	Einführung in das Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4	96
	WLDG-2451	Fortschrittliches Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW)	4	96
	WLDG-1317	Einführung in Layout und Fertigung	3	96

WLDG-2435	Erweitertes Layout und Fertigung	4	96
Zwischensumme der Credits		45	1.184
Stunden insgesamt		45	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten			1184

Das Zertifikat ist stapelbar für AAS Welding (WLD21.AAS)

Spezialisierung auf Großformatgrafiken (WGS25.OSA) 500409

Art des Abschlusses

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

Kurse

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden	Öffnungszeiten
	ARTC-1302	Digitale Bildgebung I	3	96
	ARTC-2305	Digitale Bildgebung II	3	96
	GRPH-1459	Vektorgrafiken für die Produktion	4	96
Zwischensumme der Credits			10	288
Stunden insgesamt			10	
Gesamtanzahl der Uhrzeiten				288

Das Zertifikat ist stapelbar für Grafik- und Drucktechnologie (GP15.CC2) und AAS-Grafik und Druck (GP15.AAS)

Landwirtschaftliche Produktion (AGP14.AAS) 010104 (Deaktivierung für den 26.11.08.geplant)

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

(Das Programm steht neuen Studierenden nicht zur Verfügung. Derzeit ist die Deaktivierung für August 2025 geplant.)

Erstes Jahr

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGRI-1131	Die Agrarindustrie	1
KERN	AGRI-1419	Einführung in die Tierwissenschaft	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
GRAD	AGRI-2317	Einführung in die Agrarökonomie	3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden

GRAD	AGRI-1309	Computer in der Landwirtschaft	3
GRAD	AGMG-2306	Vermarktung von Vieh- und Fleischprodukten	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	AGAH-1343	Tiergesundheit	3
Zwischensumme der Credits			12

Zweites Jahr**Erstes Semester**

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGAH-2313	Prinzipien der Ernährung und Ernährung	3
GRAD	AGAH-1353	Produktion von Fleischrindern	3
GRAD	FDST-1323	Prinzipien des Weinbaus I	3
KERN	MATHEMATIK-1342	Elementare statistische Methoden	3
GRAD	ALTER Q-1311	Pferdewissenschaft I	3
GRAD	AGMG-2486	Praktikum - Agrarwirtschaft und Management, allgemein	4
Zwischensumme der Credits			19

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGAH-1347	Fortpflanzung von Tieren	3
GRAD	ALTER Q-1301	Verhalten und Training von Pferden I	3
GRAD	AGRI-2330	Schutz und Management von Wildtieren	3
GRAD	AGCR-1307	Reichweitenverwaltung	3
KERN	SPCH-1315 oder SPCH-1321		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

Betriebswirtschaft (BUB15.AS) 520101 (Geplant für die Deaktivierung am 31.8.29)

Art des Abschlusses

Wissenschaftlicher Mitarbeiter

(Das Programm steht neuen Studierenden nicht zur Verfügung. Die Deaktivierung ist derzeit für August 2029 geplant.)**Erstes Jahr, erstes Semester**

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3

GRAD	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
Zwischensumme der Credits			16

Erstes Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
GRAD	ECON-2301	Prinzipien der Makroökonomie	3
KERN	MATHEMATIK-1324	Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften	3
Zwischensumme der Credits			13

Zweites Jahr, erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ENGL-1302	Zusammensetzung II	3
GRAD	ACCT-2301	Grundsätze der Finanzbuchhaltung	3
KERN	ELEC: Sprache/Philosophie/Kultur (PHIL-1301*)		3
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	Option „Komponentenbereich“		4
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr, zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ACCT-2302	Grundsätze der betrieblichen Rechnungslegung	3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften (ECON-2302*/FOS)		3
KERN	ELEC: Rede*		3
KERN	ELEC: Kreative Kunst		3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

* Für Studierende, die an Universitäten im Bundesstaat Texas wechseln, werden PHIL 1301 und ECON 2302 dringend empfohlen.

*SPCH-1321 wird dringend empfohlen.

Bereich des Studiums

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
FOS	BUSI-1301	Geschäftsprinzipien	3
FOS	BCIS-1305	Computeranwendungen für Unternehmen	3
FOS	ECON-2301	Prinzipien der Makroökonomie	3
FOS	ACCT-2301	Grundsätze der Finanzbuchhaltung	3
FOS	ACCT-2302	Grundsätze der betrieblichen Rechnungslegung	3
FOS	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften (ECON-2302*)		3

Zwischensumme der Credits**18****190709 Child Development Associate (CDCD.OSA) (Deaktivierung geplant für 28.02.29)****Art des Abschlusses**

Zertifikat über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten

*Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden berechtigt, das CDA, National Credentialing Program, weiter zu absolvieren.***(Das Programm steht neuen Studierenden nicht zur Verfügung. Die Deaktivierung ist derzeit für August 2029 geplant.)****Lehrveranstaltungen**

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
	CDEC-1417	Ausbildung zum Mitarbeiter für Kinderentwicklung I	4
	CDEC-2422	Ausbildung zum Mitarbeiter für Kinderentwicklung II	4
	CDEC-2424	Ausbildung zum Mitarbeiter für Kinderentwicklung III	4
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			12

Drama — Design/Technik (DRMD2.AA) 500501 (Geplant für Deaktivierung am 15.8.26)**Art des Abschlusses**

Mitarbeiter der Künste

(Das Programm steht neuen Studierenden nicht zur Verfügung. Derzeit ist die Deaktivierung für August 2025 geplant.)**Erstes Jahr****Erstes Semester**

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	EDUC-1100	Lern-Frameworks	1
GRAD	ELEC: Drama		3
GRAD	DRAM-1351	Schauspielerei I	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3

KERN	DRAM-2366	Wertschätzung des Films	3
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
GRAD	DRAM-1330	Bühnenkunst I	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr**Erstes Semester**

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	REGIERUNG 2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	ARTS-1303 oder MUSI-1306		3
GRAD	ELEC: Drama		3
Zwischensumme der Credits			13

Zweites Semester

	Kurscode	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	DRAM-2361 oder DRAM-2362		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
GRAD	DRAM-2355	Skriptanalyse	3
GRAD	DRAM-2389	Akademische Genossenschaft	3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

[Wahlfächer Drama: Wählen Sie zwischen DRAM-1341, DRAM-1342, DRAM-2331.](#)

Drama — Performance (DRMP2.AA) 500501 (Für die Deaktivierung am 15.8.26 geplant)

Art des Abschlusses

Mitarbeiter der Künste

(Das Programm steht neuen Studierenden nicht zur Verfügung. Derzeit ist die Deaktivierung für August 2025 geplant.)

Erstes Jahr**Erstes Semester**

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
KERN	MATHEMATIK-1314	Hochschul-Algebra	3
KERN	HIST-1301	Geschichte der Vereinigten Staaten I	3
KERN	EDUC-1100	Lern-Frameworks	1

GRAD	ELEC: Drama		3
GRAD	DRAM-1351	Schauspielerei I	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	HIST-1302	Geschichte der Vereinigten Staaten II	3
KERN	DRAM-2366	Wertschätzung des Films	3
KERN	SPCH-1315, SPCH-1318 oder SPCH-1321		3
GRAD	DRAM-1330	Bühnenkunst I	3
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Jahr**Erstes Semester**

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	GOVT-2305	Bundesregierung	3
KERN	ELEC: Lebens- und Naturwissenschaften		4
KERN	ARTS-1303 oder MUSI-1306		3
GRAD	ELEC: Drama		3
Zwischensumme der Credits			13

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
KERN	DRAM-2361 oder DRAM-2362		3
KERN	GOVT-2306	Regierung von Texas	3
GRAD	DRAM-2355	Skriptanalyse	3
GRAD	DRAM-2389	Akademische Genossenschaft	3
Zwischensumme der Credits			15
Stunden insgesamt			60

[Wahlfächer Drama: Wählen Sie zwischen DRAM-1341, DRAM-1352 und DRAM-2336.](#)

Equine Management (AGE14.AAS) 010104 (Für die Deaktivierung am 26.11.08.geplant)

Art des Abschlusses

Mitarbeiter für angewandte Wissenschaft

(Das Programm steht neuen Studierenden nicht zur Verfügung. Derzeit ist die Deaktivierung für August 2025 geplant.)

Erstes Jahr

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGRI-1131	Die Agrarindustrie	1
KERN	AGRI-1419	Einführung in die Tierwissenschaft	4
KERN	ENGL-1301	Zusammensetzung I	3
GRAD	AGRI-2317	Einführung in die Agrarökonomie	3
GRAD	ALTER Q-1319	Westliche Reitkunst I	3
Zwischensumme der Credits			14

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGRI-1309	Computer in der Landwirtschaft	3
GRAD	ALTER Q-1301	Verhalten und Training von Pferden I	3
GRAD	AGAH-1343	Gesundheit der Tiere	3
GRAD	ALTER Q-2339	Westliche Reitkunst II	3
GRAD	ALTER Q-1311	Pferdewissenschaft I	3
GRAD	AGMG-2306	Vermarktung von Vieh- und Fleischprodukten	3
Zwischensumme der Credits			18

Zweites Jahr

Erstes Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	AGAH-2313	Prinzipien der Ernährung und Ernährung	3
KERN	ELEC: Auswahl Geisteswissenschaften/Bildende Kunst		3
KERN	MATHEMATIK-1342	Elementare statistische Methoden	3
KERN	ELEC: Sozial- und Verhaltenswissenschaften		3
GRAD	AGMG-2486	Praktikum - Agrarwirtschaft und Management, allgemein	4
Zwischensumme der Credits			16

Zweites Semester

	Code des Kurses	Name	Kreditstunden
GRAD	ALTER Q-2301	Verhalten und Training von Pferden II	3
GRAD	ALTER Q-2311	Pferdewissenschaft II	3
GRAD	AGCR-1307	Reichweitenverwaltung	3
GRAD	AGRI-2330	Schutz und Management von Wildtieren	3
Zwischensumme der Credits			12
Stunden insgesamt			60

Produktionstechnologie (AGP23.CC1) 010104 (Deaktivierung geplant für den 26.08.2008)

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung

(Das Programm steht neuen Studierenden nicht zur Verfügung. Derzeit ist die Deaktivierung für August 2025 geplant.)

Erstes Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
AGRI-1131	Die Agrarindustrie+*	1
AGRI-1419	Einführung in die Tierwissenschaft+*	4
ALTER Q-1311	Pferdewissenschaft I+*	3
AGRI-1309	Computer in der Landwirtschaft+*	3
Zwischensumme der Credits		11

Zweites Semester

Code des Kurses	Name	Kreditstunden
AGRI-1407	Agronomie	4
AGRI-2330	Schutz und Management von Wildtieren+*	3
HALT-2307	Nutzpflanzen für den Gartenbau	3
AGCR-1307	Reichweitenverwaltung+*	3
AGRI-2317	Einführung in die Agrarökonomie+*	3
Zwischensumme der Credits		16
Stunden insgesamt		27

+* Die Kurse sind kombinierbar mit AAS Agriculture Production (AGP14.AAS) und AAS Equine Management (AGE14.AAS)

Weiterbildungszertifikate

Alliierte Gesundheitsberufe

- [Zertifizierter Arzneimittelberater \(CMA25.OSAN\) 513902, Abschluss der beruflichen Fähigkeiten ohne Leistungsanrechnung](#)
- [Ausbildungsprogramm zum zertifizierten Krankenpflegehelfer \(CNA.OSAN\) 513902, Abschluss des Programms zur Erlangung beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Ausbildungsprogramm für klinische medizinische Assistentinnen \(CMT24.OSAN\) 510801, Abschlussbescheinigung über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Techniker für die Zubereitung steriler Produkte \(CSP24.OSAN\) 510805, Abschluss der Ausbildung zum Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Zertifizierung als Techniker für Elektrokardiographie \(ELT22.OSAN\) 510902, Abschlussbescheinigung über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten](#)
- [Techniker für die Patientenversorgung \(PCT25.OSAN\) 513902, Abschlussbescheinigung über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Apothekentechniker \(PHT24.OSAN\) 510805, Abschluss der beruflichen Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Phlebotomie-Technikerprogramm \(PTP25.OSAN\) 511009, Abschluss des Programms zur Erlangung beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Fachkraft für Sterilgutverarbeitung \(SPT25.OSAN\) 510909, Abschlussbescheinigung über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten](#)

Berufliche Entwicklung und Ausbildung der Belegschaft

- [Grundausbildung im Gefängnis \(BAJ25.OSAN\) 430107, Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung von Abschlusszeugnissen](#)
- [Basic Peace Officers Academy \(BPNC4.NC\) 430107, Abschlussbescheinigung ohne Anrechnung](#)
- [Zertifizierte Veterinärassistentin \(Grundausbildung\) \(VEB24.OSAN\) 018301, Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung von Abschlussbescheinigungen](#)
- [Zertifizierte Veterinärassistentin für Fortgeschrittene \(VEI24.OSAN\) 018301, Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung von Abschlusszeugnissen](#)
- [Vom Autohändler gesponsertes Technikerprogramm \(DSTP.OSAN\) 470604, Abschluss des Programms zur Erlangung beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Dieseltechniker für die Wartung von Kleinmotoren \(DTP25.OSAN\) 470605, Abschlussbescheinigung über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten](#)
- [Programm zur Umstellung vom Militär auf die FAA \(MFA26.OSAN\) 470607, Abschlussbescheinigung über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Zertifizierung als Hausmeister \(RWC24.OSAN\) 460302, Abschlussbescheinigung über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Modellierung der Systemtechnik \(SEM26.OSAN\) 110804, Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung von Abschlussbescheinigungen](#)
- [Techniker von morgen \(TOT26.OSAN\) 470604, Abschlussbescheinigung über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)
- [Lkw-Fahren \(TRD24.OSAN\) 490205, Abschlussbescheinigung über den Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Anrechnung](#)

Alliierte Gesundheitsberufe

Zertifizierter Arzneimittelhelfer (CMA25.OSAN) 513902

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten der Uhr
NURA-1013	Verabreichung von Medikamenten für den Krankenpfleger/den Haushaltshelfer	140
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		140

Ausbildungsprogramm für zertifizierte Krankenschwestern (CNA.OSAN) 513902

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
NURA-1001	Hilfskrankenschwester für das Gesundheitswesen	68
EMSP-1019	CPR für Gesundheitsdienstleister	8
NURA-1060	Klinische Pflegeassistentin/Assistentin	48
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		124

Ausbildungsprogramm für klinische medizinische Assistentin (CMT24.OSAN) 510801

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
MDCA-1009	Anatomie und Physiologie für medizinische Fachangestellte	58
MDCA-1010	Medizinische Assistentin Zwischenmenschliche und kommunikative Fähigkeiten	48
MDCA-1017	Verfahren in einem klinischen Umfeld	90
MDCA-1052	Laborverfahren für medizinische Assistentinnen	64
EMSP-1019	CPR für Gesundheitsdienstleister	8
MDCA-1060	Klinischer — Medizinischer/klinischer Assistent	80
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		348

Techniker für die Herstellung steriler Verbindungen (CSP24.OSAN) 510805

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
PHRA-1045	Herstellung steriler Präparate	64

EMSP-1019	CPR für Gesundheitsdienstleister	8
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		72

* Voraussetzung: Zertifizierter (PTCB) Apothekentechniker und/oder registrierter Apothekentechniker oder Auszubildender für Apothekentechniker oder registrierter Apotheker oder Praktikant in der Apotheke.

Zertifizierung als Elektrokardiographie-Techniker (ELT22.OSAN) 510902

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
ECRD-1011	Elektrokardiographie	60
ECRD-1091	Spezialthemen der Elektrokardiographie-Technologie/Techniker	48
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		108

Techniker für die Patientenversorgung (PCT25.OSAN) 513902

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
TREFFER 1005	Medizinische Terminologie I	96
NURA-1001	Hilfskrankenschwester für das Gesundheitswesen	68
ECRD-1011	Elektrokardiographie	60
PLAB-1023	Phlebotomie	64
EMSP-1019	CPR für Gesundheitsdienstleister	8
NURA-1060	Klinische Pflegeassistentin/Assistentin	48
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		344

Apothekentechniker (PHT24.OSAN) 510805

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
PHRA-1001	Einführung in die Pharmazie	32
PHRA-100 2	Apothekenrecht	16
PHRA-1009	Pharmazeutische Mathematik I	32
PHRA-1013	Gemeinschaftliche Apothekenpraxis	64
EMSP-1019	CPR für Gesundheitsdienstleister	8
PHRA-1060	Klinisch - Pharmazeutischer Techniker/Assistent	50
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		202

Programm für Phlebotomie-Techniker (PTP25.OSAN) 511009

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
PLAB-1023	Phlebotomie	64
EMSP-1019	CPR für Gesundheitsdienstleister	8
PLAB-1060	Klinische Phlebotomie/Phlebotomiker	48
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		120

Techniker für sterile Verarbeitung (SPT25.OSAN) 510909

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten der Uhr
SRGT-1040	Perioperative Krankenpflege	96
EMSP-1019	CPR für Gesundheitsdienstleister	8
SRGT-1060	Klinisch - Chirurgische Technologie/Technologe	120
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		224

Berufliche Entwicklung und Personalausbildung

Grundgefängnis (BAJ25.OSAN) 430107

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Kurscode	Name	Öffnungszeiten der Uhr
CJCR-1000	Grundkurs Gefängnis	144
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		144

Akademie der Grundschulen für Friedensbeauftragte (BPNC4.NC) 430107

Art des Abschlusses

Abschlussbescheinigung ohne Kreditwürdigkeit

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
CJLE-1006	Grundlegender Friedensbeauftragter I	160
CJLE-1012	Friedensoffizier der Grundstufe II	160
CJLE-1018	Grundlegender Friedensoffizier III	160
CJLE-1024	Grundlegender Friedensoffizier IV	160

CJLE-1029	Grundlegender Friedensoffizier V	120
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		760

Zertifizierte Tierarzhelferin Basic (VEB24.OSAN) 018301

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Kurscode	Name	Öffnungszeiten der Uhr
VTHT-1012	Tierärztliche Tierpflege, Haltung und Hygiene	35
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		35

Zertifizierte Veterinärassistentin für Fortgeschrittene (VEI24.OSAN) 018301

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
VTHT-1005	Veterinärmedizinische Terminologie	32
VTHT-1011	Klinische Fähigkeiten in der Tiermedizin	40
VTHT-1017	Verwaltung des Veterinäramtes	48
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		120

*Voraussetzung erforderlich — Certified Veterinary Assistant Basic

Programm für vom Händler gesponserte Techniker (DSTP.OSAN) 470604

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten der Uhr
AUMT-1045	Klimatisierungssysteme für Kraftfahrzeuge	64
AUMT-2028	Automobil-Service	96
AUMT-2030	Federung und Lenkung von Kraftfahrzeugen	40
AUMT-2039	Elektrisches/elektronisches System für Kraftfahrzeuge	40
AUMT-2042	Update der Bremssysteme für Kraftfahrzeuge	40
AUMT-2056	Update der Fahrzeugklimaanlage	40
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		320

Dieseltechniker für die Wartung von Kleinmotoren (DTP25.OSAN) 470605

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
DEMR-1006	Dieselmotor I	96
DEMR-1010	Prüfung und Reparatur von Dieselmotoren I	128
DEMR-1005	Grundlegende elektrische Systeme	128
DEMR-1016	Grundlegende Hydraulik	128
DEMR-1030	Lenkung und Fahrwerk I	96
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		576

Übergangsprogramm vom Militär zur FAA (MFA26.OSAN) 470607

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
AERM-2030	FAA-Rückblick — Airframe	44
AERM-2034	FAA-Rückblick - Powerplant	40
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		84

Wireman-Zertifizierung für Privathaushalte (RWC24.OSAN) 460302

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten der Uhr
CNBT-1001	Einführung in die Bauindustrie	32
ELPT-1001	Elektrischer Code	16
ELPT-1021	Einführung in Elektrik, Sicherheit und Werkzeuge	48
ELPT-1029	Verkabelung für Wohngebäude	64
ELPT-1091	Praktikum im Bereich Elektrotechnik	64
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		224

Systemtechnische Modellierung (SEM26.OSAN) 110804

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten

INEW-1070	Einführung in die Systemtechnik	96
INEW-1071	Systemmodellierung I	96
INEW-1072	Systemmodellierung II	96
INEW-1073	Systemmodellierung III	96
INEW-2070	Grundlagen der digitalen Technik für die Systemmodellierung	96
INEW-2071	Capstone für angewandte Systemtechnik und Modellierung	96
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		576

Techniker von morgen (TOT26.OSAN) 470604

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

(Dieses Zertifikat wird im Frühjahr 2026 erhältlich sein.)

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
AUMT-1001	Einführung und Theorie der Automobiltechnik	33
AUMT-1007	Elektrische Systeme für Kraftfahrzeuge	93
AUMT-1057	Theorie der Bremssysteme für Kraftfahrzeuge	56
AUMT-1013	Theorie der Fahrwerks- und Lenksysteme für Kraftfahrzeuge	49
AUMT-1041	Theorie der Klimakontrollsysteme für Kraftfahrzeuge	32
ETWR-1002	Einführung in das technische Schreiben	48
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		311

Lkw-Fahren (TRD24.OSAN) 490205

Art des Abschlusses

Erwerb beruflicher Fähigkeiten ohne Kreditwürdigkeit Abschlussbescheinigung

Anforderungen an das Zertifikat

Code des Kurses	Name	Öffnungszeiten
CVOP-1013	Professioneller Lkw-Fahrer I	105
CVOP-1040	Professioneller Lkw-Fahrer II	105
Gesamtanzahl der Uhrzeiten		210

Informationen zum Kurs

Erläuterung der Punkte in den Kursbeschreibungen

Kurstyp: ACNT-Buchhaltungstechniker (N)

Kurspräfix: ACNT

Kursnummer: 1303

Titel des Kurses: Einführung in das Rechnungswesen I

Vorlesungszeiten pro Woche: (3-0-3)

Laborstunden pro Woche: (3- 0 -3)

Anrechnungspunkte für Semesterstunden: (3-0- 3)

TSI-Fähigkeiten: siehe Legende zu den Anforderungen der Texas Success Initiative (TSI)

Legende zur Anforderung der Texas Success Initiative (TSI)

R: Lesen

M: Mathe

W: Schreiben

R, M: Lesen und Mathe

R, W: Lesen und Schreiben

R, W, M: Lesen, Schreiben und Mathe

Arten von Kursen

T — Transferstudiengänge: Diese Studiengänge wurden vom Texas Higher Education Coordinating Board für den allgemeinen akademischen Transfer zwischen kommunalen, staatlichen und technischen Hochschulen in Texas sowie staatlichen öffentlichen vierjährigen Hochschulen und Universitäten als Erstsemester und allgemeinbildende Studiengänge im zweiten Studienjahr benannt. Studierende sollten sich bei der Transfereinrichtung erkundigen, ob sie für ihren jeweiligen Studiengang geeignet sind.

N — WECM-Kurse: Vom Texas Higher Education Coordinating Board als berufsbildende (technische) Studiengänge ausgewiesen, die gegen Leistungspunkte und CEUs (Continuing Education Units) angeboten werden. Diese Studiengänge sind zwar für den Transfer zwischen staatlichen Volkshochschulen konzipiert, sie sind jedoch nicht so konzipiert, dass sie automatisch an öffentliche Hochschulen und Universitäten mit vierjähriger Laufzeit übertragen werden. Weiterbildungskurse werden nicht auf andere Hochschulen oder Semesterprogramme übertragen.

Kreditkurse: Ein Leistungskurs ist ein Hochschulstudium, das bei erfolgreichem Abschluss auf die Anzahl der Kurse angerechnet werden kann, die für den Erwerb eines akademischen Abschlusses, eines Diploms, eines Zertifikats oder einer anderen formellen Auszeichnung erforderlich sind. Bei der Festlegung der Kreditvergabe für einen Kurs entspricht die Definition einer

Semesterkreditstunde und einer Weiterbildungseinheit am Central Texas College den Bundesvorschriften 34 CFR 600.2, dem Texas Administrative Code (TAC), Titel 19, Kapitel 4, Unterkapitel A, Regel 4.6, Definitionen einer Kreditstunde, dem TAC Chapter 2, Unterkapitel A, Regel 2.3 und den im April 2025 aktualisierten THECB-Richtlinien für Karriere und technische Bildung (CTE).

- Eine „Semesterkreditstunde“ (SCH) ist eine Unterrichtseinheit, die in einem Semestersystem aus 60 Minuten besteht, von denen 50 Minuten Direktunterricht sein müssen, über einen Zeitraum von 15 Wochen.
- Eine „Kontaktstunde“ ist eine Unterrichtseinheit, die von Hochschulen verwendet wird und 60 Minuten umfasst, von denen 50 Minuten direkter Unterricht sein müssen.
- „Beschleunigte Lehrveranstaltungen“ sind Lehrveranstaltungen, die in verkürzten Semestern angeboten werden und für die voraussichtlich dieselbe Anzahl von Präsenzstunden und dieselben Anforderungen an das Lernen außerhalb des Unterrichts gelten wie für Kurse, die in einem normalen Semester unterrichtet werden.

Eine Kreditstunde ist die Menge an Arbeit, die in den angestrebten Lernergebnissen enthalten ist und durch den Nachweis einer Leistung bestätigt wird, bei der es sich um institutionell anerkannte Leistungen handelt.

Weiterbildungskurse: Ein Weiterbildungskurs ist ein vom Koordinierungsausschuss anerkannter hochschultechnischer Kurs, der für Weiterbildungseinheiten angeboten und in einem kompetenzbasierten Format durchgeführt wird. Ein solcher Kurs bietet eine schnelle und flexible Antwort auf den Bedarf von Unternehmen, Industrie und Studierenden an intensiven Aus- und Weiterbildungsmaßnahmen zur Vorbereitung, Ergänzung oder Weiterbildung und verfolgt spezifische Ziele der Berufs- und/oder Lehrlingsausbildung

Für Weiterbildungseinheiten wird ein Verhältnis von 1 CEU zu 10 Kontaktstunden verwendet. Die Gesamtzahl der Kontaktstunden wird durch 10 geteilt, um die Anzahl der CEUs zu ermitteln, die als Dezimalzahl ausgedrückt werden kann. Beispielsweise entsprechen 17 Kontaktstunden 1,7 CEU. Zusätzliche Informationen zu Weiterbildungskursen und -einheiten finden Sie in den Richtlinien der THECB Career and Technical Education (CTE) und im THECB-Begriffsglossar vom 13. September 2023.

Kurse

ACCT Buchhaltung (T)

ACCT-2301: Grundsätze der Finanzbuchhaltung 3-0-3

Dieser Kurs bietet eine Einführung in die grundlegenden Konzepte der Finanzbuchhaltung, wie sie in den USA in den allgemein anerkannten Rechnungslegungsgrundsätzen (GAAP) für Transaktionen und Ereignisse vorgeschrieben sind, die sich auf Unternehmensorganisationen auswirken. Die Studierenden werden die Verfahren und Systeme zur Akkumulierung, Analyse, Messung und Aufzeichnung von Finanztransaktionen untersuchen. Die Studierenden verwenden aufgezeichnete Finanzinformationen, um eine Bilanz, eine Gewinn- und Verlustrechnung, eine Kapitalflussrechnung und eine Eigenkapitalrechnung zu erstellen, um die Ertrags- und Finanzlage der Geschäftseinheit an unternehmensfremde Nutzer von Finanzinformationen weiterzugeben. Die Studierenden werden sich mit der Art von Vermögenswerten, Verbindlichkeiten und Eigenkapital befassen und gleichzeitig lernen, die gemeldeten Finanzinformationen zu verwenden, um Entscheidungen über das Unternehmen zu treffen. Die Studierenden werden mit den International Financial Reporting Standards (IFRS) vertraut gemacht.

ACCT-2302: Grundsätze der betrieblichen Rechnungslegung 3-0-3

Dieser Kurs bietet eine Einführung in die grundlegenden Konzepte des betrieblichen Rechnungswesens, die für alle Organisationen geeignet sind. Die Studierenden werden sich mit Informationen aus dem Rechnungslegungssystem des Unternehmens befassen, die für Entscheidungen interner Manager relevant sind, und unterscheiden sich von Informationen, die für Benutzer außerhalb des Unternehmens relevant sind. Der Schwerpunkt liegt auf der Identifizierung und Zuordnung von Produktkosten, der betrieblichen Budgetierung und Planung, der Kostenkontrolle und der Entscheidungsfindung im Management. Zu den Themen gehören Methoden zur Produktkalkulation, Kostenverhalten, Betriebs- und Kapitalbudgetierung sowie Leistungsbewertung.

Voraussetzungen: [ACCT-2301](#); Für [ACCT-2301](#) ist die Note C oder höher erforderlich.

ACNT Buchhaltungstechniker (N)

ACNT-1303: Einführung in das Rechnungswesen I 3-0-3

Eine Studie zur Analyse, Klassifizierung und Aufzeichnung von Geschäftstransaktionen in einer manuellen und computergestützten Umgebung. Der Schwerpunkt liegt auf dem Verständnis des gesamten Buchhaltungszyklus und der Erstellung von Jahresabschlüssen, Bankabstimmungen und Gehaltsabrechnungen.

Art des Kurses	N

ACNT-1304: Einführung in das Rechnungswesen II 3-0-3

Eine Studie zur Bilanzierung von Handelswaren, Schuldverschreibungen, Forderungen, Bewertung von Forderungen und Ausrüstung sowie Bewertung von Vorräten in einer manuellen und computergestützten Umgebung.

Voraussetzungen: [ACNT-1303](#)

Art des Kurses	N

ACNT-1311: Einführung in die computergestützte Buchhaltung 3-0-3

Einführung in die Verwendung des Computers bei der Führung von Buchhaltungsunterlagen, wobei der Schwerpunkt auf einem Hauptbuchpaket liegt.

Art des Kurses

N

ACNT-1329: Lohn- und Gewerbesteuerbuchhaltung 3-0-3

Eine Studie über Gehaltsabrechnungsverfahren, Steuerbehörden und Berichtspflichten der lokalen, staatlichen und bundesstaatlichen Steuerbehörden in einer manuellen und computergestützten Umgebung.

Art des Kurses

N

ACNT-1331: Bundeseinkommensteuer: Einzelperson 3-0-3

Eine Studie über das Bundessteuerrecht zur Erstellung individueller Einkommensteuererklärungen.

Art des Kurses

N

AGAH Landwirtschaft (N)**AGAH-1343: Tiergesundheit 2-3-3**

Ein Überblick über Anatomie und Physiologie in Bezug auf die Tiergesundheit. Zu den Themen gehören Krankheitssymptome, grundlegende Immunologie, Diagnose, Prävention und Bekämpfung von infektiösen und nichtinfektiösen Tierkrankheiten.

Art des Kurses

N

AGAH-1347: Tierreproduktion 2-3-3

Untersuchung von Organen, Funktionen, Endokrinologie und gängigen Managementpraktiken im Zusammenhang mit der Fortpflanzung. Weitere Themen werden künstliche Befruchtung und Schwangerschaftsfeststellung sein.

Art des Kurses

N

AGAH-1353: Fleischrinderproduktion 2-3-3

Ein Überblick über die Fleischrinderindustrie. Zu den Themen gehören die Organisation und der Betrieb von Fleischrinderbetrieben, Auswahl, Zucht, Fortpflanzung, Gesundheit, Ernährung, Management und Marketing.

Vorgeschlagene Voraussetzung: [AGRI-1419](#).

Art des Kurses

N

AGAH-2313: Prinzipien der Ernährung und Ernährung 2-3-3

Ein Überblick über die Anatomie und Physiologie des Verdauungssystems verschiedener Nutztiere. Untersuchung der Rolle und Anwendung von Nährstoffen und Zusatzstoffen in Futtermitteln. Zu den Themen gehören vergleichende Aspekte der Verdauung, Absorption und des Metabolismus von Nährstoffen. Der Schwerpunkt liegt auf der Identifizierung des Nährstoffbedarfs und der Formulierung von Ernährungsplänen.

Art des Kurses

N

AGCR Landwirtschaft (N)

AGCR-1307: Reichweitenverwaltung 2-3-3

Untersuchung der praktischen Probleme bei der Bewirtschaftung einheimischer Weiden- und Weideflächen. Zu den Themen gehören die Ökologie von Weideflächen, Besatzraten, Rotationssysteme, giftige Pflanzen, Wiedersaat von Weideflächen, Bekämpfung von Gestrüpp sowie ökologische und physiologische Reaktionen der Arealvegetation auf Beweidung.

Art des Kurses	N

AGCR-2305: Entomologie 2-3-3

Studium der Morphologie, Physiologie und Klassifikation der häufigsten Insektenordnungen und verwandter Arthropoden mit Schwerpunkt auf Arten von wirtschaftlicher oder biologischer Bedeutung. Schwerpunkt auf integrierten Schädlingsbekämpfungskonzepten und sachgemäßem Einsatz von Pestiziden.

Art des Kurses	N

AGCR-2318: Bodenkunde 2-3-3

Einführung in die physikalischen, chemischen und biologischen Eigenschaften von Böden. Zu den Themen gehören die Beziehung zwischen Nutzpflanzen und Böden, die Erhaltung der Boden- und Wasserressourcen sowie der wirtschaftliche Einsatz von Düngemitteln

Art des Kurses	N

AGEQ Landwirtschaft (N)

AGEQ-1301: Verhalten und Training von Pferden I 2-3-3

Unterricht in grundlegendem Verhalten und Trainingsmethoden von Pferden. Zu den Themen gehören Anatomie und Physiologie, Verhalten, Sicherheit, Gesundheitsmanagement und Trainingsmethoden.

Art des Kurses	N

AGEQ-1311: Pferdewissenschaft I 2-3-3

Eine Einführung in die Pferdeindustrie. Zu den Themen gehören Rassen und Zucht-, Auswahl- und Managementpraktiken.

Art des Kurses	N

AGEQ-1319: Westliche Reitkunst I 2-3-3

Vermittlung grundlegender Fertigkeiten der Reitkunst, einschließlich Umgang, Satteln, Trensen, Reiten, Fellpflege, Sicherheit und medizinische Grundversorgung.

Art des Kurses	N

AGEQ-2301: Verhalten und Training von Pferden II 2-3-3

Eine Studie über fortgeschrittene Konzepte zu Verhaltensmustern von Pferden, die für spezifische Strategien des Leistungstrainings relevant sind. Der Schwerpunkt liegt auf Trainingsmethoden für bestimmte Leistungsziele.

Art des Kurses	N

AGEQ-2311: Pferdewissenschaft II 2-3-3

Studium fortgeschrittener Konzepte in der Pferdeproduktion. Der Schwerpunkt liegt auf den in der Pferdeindustrie angewandten Managementpraktiken.

Art des Kurses	N

AGEQ-2339: Westliche Reitkunst II 2-3-3

Vermittlung fortgeschrittener Fertigkeiten im Bereich der Reitkunst, einschließlich Hinweisführung, Führungswechsel, Kopfsatz, Seitenpass und Pivots.

Voraussetzung: AGEQ-1319.

Art des Kurses	N

AGMG Landwirtschaft (N)

AGMG-2306: Vieh- und Fleischvermarktung 2-3-3

Untersuchung des Zusammenhangs zwischen Tierproduktion und Vermarktung. Zu den Themen gehören Trends, Verbrauch, Verarbeitung, Vertrieb, staatliche Regulierung, Transport und Tiergesundheit.

Art des Kurses	N

AGMG-2486: Praktikum - Agrarwirtschaft und -management, allgemein 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Art des Kurses	N

Voraussetzungen	Genehmigung durch die Abteilung erforderlich.

AGRI Landwirtschaft (T)

AGRI-1131: Die Agrarindustrie 1-0-1

Ein Überblick über die weltweite Landwirtschaft, die Art der Industrie, den Ressourcenschutz und das amerikanische System, einschließlich Produktion, Vertrieb und Marketing.

Art des Kurses	T

AGRI-1309: Computer in der Landwirtschaft 2-2-3

Dieser Kurs behandelt den Einsatz von Computern in landwirtschaftlichen Anwendungen. Er beinhaltet eine Einführung in Programmiersprachen, Textverarbeitung, elektronische Tabellenkalkulationen und Landwirtschaftssoftware.

Art des Kurses	T

AGRI-1407: Agronomie 3-3-4

Die Klassifizierung und Verbreitung von Nutzpflanzen, ihre Verwendung, Produktion und Identifizierung werden untersucht, wobei der Schwerpunkt auf den für Texas wichtigen Nutzpflanzen liegt. Die Studien werden auch die Technologie zur Verbesserung der Nutzpflanzen, die Fruchtfolge, die Bekämpfung von Unkraut, Schädlingen und Krankheiten sowie die Verwendung/der Bedarf an Düngemitteln umfassen, die während des Kurses durch Bodenuntersuchungen im Labor bestimmt werden. Die Laborarbeiten werden auch den praktischen Einsatz von Bodenbearbeitungs- und Erntemaschinen durch die Teilnahme der Studierenden an der tatsächlichen Pflanzenproduktion umfassen.

Art des Kurses

T

AGRI-1415: Gartenbau 3-3-4

Eine Einführung in den Gartenbau. Die Vorlesungen umfassen grundlegende Botanik, Pflanzenklassifikation, Pflanzenstrukturen, Pflanzenwachstumsprozesse, Pflanzenproduktion sowie die Umweltauswirkungen auf die Pflanze. Die Diskussionen werden auch verschiedene Landschafts- und Zierpflanzen umfassen, insbesondere solche, die heimisch sind oder sich gut an die Umgebung angepasst haben. Das Labor wird praktische Erfahrungen in allen Aspekten der Pflanzenvermehrung und eine Einführung in die Produktion und Bewirtschaftung von Gewächshäusern beinhalten.

Art des Kurses

T

AGRI-1419: Einführung in die Tierwissenschaften 3-3-4

Ein einführender Umfragekurs. Nutztiere als Nahrungs-, Bekleidungs- und Arbeitsquelle. Der Platz des Viehbestands in der Landwirtschaft und Viehzucht. Der Wert von Vererbung und Zucht für die Verbesserung, die Bedeutung der Beurteilung, der Abstammung und der richtigen Ernährung sowie der richtigen Behandlung und Bewirtschaftung von Nutztieren.

Art des Kurses

T

AGRI-2317: Einführung in die Agrarökonomie 3-0-3

Wirtschaftliche Grundprinzipien wie Montage, Lebensmittelherstellung und -verarbeitung, Vertrieb und Agrarindustrie und ihre Anwendung auf die Probleme der Agrarindustrie.

Art des Kurses

T

AGRI-2330: Schutz und Management von Wildtieren 2-2-3

Dieser Kurs behandelt die Prinzipien und Praktiken, die bei der Verbesserung der Produktion von Wildtierressourcen sowie der ästhetischen, ökologischen und Freizeitnutzung öffentlicher und privater Grundstücke angewendet werden.

Art des Kurses

T

AIRP Luftfahrtwissenschaft (N)

AIRP-1171: Privatpilot Solo 1-1-1

Private Pilot Solo ist die erste von drei Stufen, die erforderlich sind, um die für diese Phase geltenden Lehrplananforderungen der Federal Aviation Administration — Approved Private Pilot Training Course Outline des Central Texas College zu erfüllen oder zu übertreffen. Der Kurs beinhaltet die von der FAA anerkannte Mindestflugausbildung für den Einzelflug gemäß den Richtlinien der Federal Aviation Administration (Federal Aviation Administration — Approved Private Pilot Training Course Shortline) des Central Texas College. (KURS FÜR LOKALE BEDÜRFNISSE)

Voraussetzung: Abschluss oder gleichzeitige Immatrikulation am [AIRP-1417](#) am Central Texas College, aktuelle F.A.A.-Zertifizierung der Klasse II, Mindestalter von 17 Jahren.

Art des Kurses	N

AIRP-1215: Privatflug 1-2-2

Flug- und Bodenausbildung zur Vorbereitung des Studenten auf den Abschluss des Privatpilotenzertifikats der Federal Aviation Administration.

Voraussetzung: [AIRP-1171](#), Abschluss oder gleichzeitige Registrierung bei [AIRP-1417](#), aktuelles F.A.A.-ärztliches Attest der Klasse II, Mindestalter von 17 Jahren.

Art des Kurses	N

AIRP-1255: Zwischenflug 1-3-2

Vermittelt den Studierenden Flugstunden und Fähigkeiten, die sie benötigen, um die Anforderungen für das F.A.-Zertifikat für Berufspiloten mit einmotoriger Landzulassung für Flugzeuge zu erfüllen. Im Rahmen eines dualen Flugunterrichts werden die grundlegenden Funktionen der Instrumente eingeführt, einschließlich des Anflugs und des Haltens der Instrumente.

Voraussetzung: [AIRP-1315 oder AIRP-1171 und AIRP-1215](#). [F.A.A.-Privatpilotenzertifikat mit Einstufung in die Flugzeugkategorie; aktuelles FAA-ärztliches Attest der Klasse II und Abschluss oder gleichzeitige Registrierung bei AIRP-1341.](#)

Art des Kurses	N

AIRP-1305: Flugzeugwissenschaft 3-0-3

Einführungskurs in die Entwicklung der Luftfahrt. Zu den Themen gehören Design und Entwicklung von Flugzeugen und Flugzeugkomponenten, grundlegende Flugsysteme, Flugeigenschaften und Leistung von Flugzeugen sowie die historische Entwicklung der Luftfahrtindustrie.

Art des Kurses	N

AIRP-1307: Flugmeteorologie 3-0-3

Eingehende Untersuchung meteorologischer Phänomene, die den Flugbetrieb beeinflussen. Zu den Themen gehören grundlegende Konzepte der Luftfahrtmeteorologie, einschließlich Temperatur, Feuchtigkeit, Druck und Stabilität. Der Schwerpunkt liegt auf der Erkennung und Vermeidung üblicher Wettergefahren in der Luftfahrt. Der Kurs umfasst auch die Beschaffung, Analyse und Verwendung von Wetterberichten und Prognosen für die Flugplanung.

Art des Kurses	N

AIRP-1315: Privatflug 2-3-3

Flugausbildung zur Vorbereitung des Studenten auf die Erfüllung der F.A.A.-Zertifizierungsanforderungen für das Privatpilotenzertifikat mit einmotoriger Landkennzeichnung für Flugzeuge. Für die Ausbildung in den Bereichen Flugmanöver für Privatpiloten und Geländenavigation sind sowohl Flugstunden als auch Einzelflugstunden enthalten.

Voraussetzungen: [Ärztliches Zertifikat der F.A.A. Klasse II, FAA-Zertifikat für Flugschüler und Abschluss oder gleichzeitige Registrierung bei AIRP-1417.](#)

Voraussetzungen: AIRP-1417.

Art des Kurses	N

AIRP-1341: Fortgeschrittene Flugnavigation 3-0-3

Entwicklung von Fähigkeiten in Bezug auf fortschrittliche Flugzeugsysteme und -leistung, einschließlich Funknavigation und Planung von Überlandflügen. Beinhaltet eine Einführung in den Instrumentenflugbetrieb und die Navigation. Dieser Kurs kann als Teil eines Programms genutzt werden, das zur Zertifizierung durch die Federal Aviation Administration führt.

Voraussetzungen: [AIRP-1417.](#)

Art des Kurses	N

AIRP-1343: Aerodynamik 3-0-3

Studium der allgemeinen Prinzipien der physikalischen Fluggesetze. Zu den Themen gehören physikalische Begriffe und die vier Flugkräfte: Auftrieb, Gewicht, Schub und Luftwiderstand, Flugzeugkonstruktion, Stabilitätskontrolle und Eigenschaften von Hochgeschwindigkeitsflügen.

Art des Kurses	N

AIRP-1417: Private Bodenschule für Piloten 3-3-4

Grundschule für das Privatpilotenzertifikat, die dem Schüler die erforderlichen luftfahrttechnischen Kenntnisse vermittelt, die für die Zertifizierung als F.A.A.-Privatpilot verwendet werden können. Zu den Themen gehören Flugprinzipien, Funkverfahren, Wetter, Navigation, Aerodynamik und Vorschriften der Federal Aviation Administration.

Art des Kurses	N

AIRP-1451: Instrumentengrundscheule 3-3-4

Eine Studie über die grundlegenden Grundlagen von Instrumentenfunk und Navigation, die im Instrumentenflug verwendet werden. Zu den Themen gehören eine Beschreibung und praktische Anwendung von Flugnavigationssystemen und -instrumenten, Karten für den Instrumentenflug und Vorschriften der Federal Aviation Administration. Qualifiziert sich als Teil eines Programms, das zur Zertifizierung durch die Federal Aviation Administration führt.

Voraussetzungen: [AIRP-1341.](#)

Art des Kurses	N

AIRP-2239: Kommerzieller Flug 1-3-2

Flugunterricht ist erforderlich, um sich für das Commercial Pilot Certificate der Federal Aviation Administration zu qualifizieren. Der Unterricht umfasst sowohl eine duale als auch eine Solo-Flugausbildung, um den Schüler auf die Beherrschung aller Manöver für Berufspiloten vorzubereiten.

Voraussetzungen: [AIRP-2250](#), mindestens ein Privatpilotenzertifikat mit Flugzeugkategorie und Instrumenteneinstufung; mindestens 125 Flugstunden, davon nicht mehr als 40 Stunden in einem zugelassenen Bodenausbilder; im Besitz eines aktuellen FAA-ärztlichen Zeugnisses der Klasse II; Abschluss oder gleichzeitige Einschreibung an der AIRP-2337, Commercial Ground School. [Die zugelassene Grundschule muss vor Abschluss der AIRP-2239 abgeschlossen sein.](#)

Voraussetzungen: [AIRP-2337](#).

Art des Kurses	N

AIRP-2243: Fluglehrer — Mehrmotoriges Flugzeug 1-2-2

Flugausbildung zur Vorbereitung des Studenten auf das Flight Instructor der Federal Aviation Administration (Flight Instructor) für mehrmotorige Flugzeuge. Beinhaltet kombinierten Boden- und Flugunterricht sowie die Analyse von Flugmanövern.

Voraussetzungen: Muss im Besitz eines aktuellen F.A.A. CFI-Zertifikats mit einmotoriger Zulassung für Flugzeuge und Instrumentenflugzeug sein.

Art des Kurses	N

AIRP-2250: Instrumentenflug 1-3-2

Vorbereitung auf den Abschluss des Instrumentenpiloten-Ratings der Federal Aviation Administration mit Beherrschung aller Instrumentenverfahren

Voraussetzungen: [AIRP-1255](#), mindestens ein Privatpilotenzertifikat mit der Kategorie Flugzeug; Besitz eines ärztlichen Zeugnisses der Klasse II; mindestens 95 Stunden Flugerfahrung, davon 25 Stunden im Alleingang seit der Ausstellung des Privatpilotscheins; 20 Stunden Instrumentenunterricht, davon nicht mehr als 10 Stunden in einem zugelassenen Bodentrainer; [AIRP-1451](#) abgeschlossen haben oder vor Ende dieses Kurses abschließen werden.

Voraussetzungen: [AIRP-1451](#).

Art des Kurses	N

AIRP-2251: Mehrmotoriger Flug 1-2-2

Vorbereitung auf die Einstufung der mehrmotorigen Klasse, die zu einem aktuellen Pilotenschein hinzugefügt wird. Beinhaltet die Erläuterung und Demonstration aller erforderlichen normalen und Notfalloperationen und Verfahren der Federal Aviation Administration.

Voraussetzungen: Zertifikat für Berufspiloten.

Art des Kurses	N

AIRP-2336: Zertifizierter Fluglehrer — Flugzeug 2-3-3

Flugunterricht ist erforderlich, um sich für das Zertifikat Certified Flight Instructor — Airplane der Federal Aviation Administration zu qualifizieren. Zu den Themen gehören Boden- und Flugunterricht.

Voraussetzungen: Sie müssen über eine Berufspilotenzertifizierung mit Instrumentenbewertung verfügen.

Art des Kurses	N

AIRP-2337: Gewerbliche Bodenschule 3-0-3

Eine Studie über fortgeschrittene Luftfahrtthemen, die für die Zertifizierung durch die Federal Aviation Administration auf der Ebene der Berufspiloten verwendet werden kann. Beinhaltet die Vorbereitung auf den Wissenstest für kommerzielle Flugzeuge.

Voraussetzungen: [AIRP-1451](#).

Art des Kurses	N

AIRP-2342: Fluglehrer — Instrumentenflugzeug 2-2-3

Qualifizierung von Fluglehrern, die erforderlich sind, um sich für das Zertifikat „Certified Flight Instructor Instrument Rating, Airplane Single-Engine Land“ der Federal Aviation Administration zu qualifizieren.

Voraussetzungen: Zertifikat als zertifizierter Fluglehrer mit einmotoriger Zulassung.

Art des Kurses	N

AIRP-2355: Antriebssysteme 3-0-3

Ausführlicher Überblick über die Theorie von Flugzeugtriebwerken und die Betriebsprinzipien verschiedener Arten von Flugzeugtriebwerken, einschließlich Hubkolben-, Turboprop-, Turbojet- und Turboventilatoren. Zu den Themen gehören Propeller, Kompressoren, Triebwerkszubehör, Steuerungen und Instrumentierung.

Art des Kurses	N

ANTH Anthropologie (T)

ANTH-2301: Physikalische Anthropologie 3-0-3

Das Studium der menschlichen Herkunft und biokultureller Anpassungen. Zu den Themen der Disziplin können Primatologie, Genetik, menschliche Variation, Forensik, Gesundheit und Ethik gehören.

Art des Kurses	T

ANTH-2302: Einführung in die Archäologie 3-0-3

Das Studium der menschlichen Vergangenheit anhand materieller Überreste. Der Kurs beinhaltet eine Diskussion von Methoden und Theorien, die für archäologische Untersuchungen relevant sind. Zu den Themen können die Einführung der Landwirtschaft, die Reaktion auf Umweltveränderungen, die Entstehung komplexer Gesellschaften und die Ethik in der Disziplin gehören.

Art des Kurses	T

ANTH-2346: Allgemeine Anthropologie 3-0-3

Das Studium des Menschen, seiner Vorfahren, verwandter Primaten sowie seines kulturellen Verhaltens und seiner Institutionen. Stellt die wichtigsten Teilbereiche vor: physische und kulturelle Anthropologie, Archäologie, Linguistik, ihre Anwendungen und Ethik in der Disziplin.

Art des Kurses

T

ANTH-2351: Kulturanthropologie 3-0-3

Das Studium der menschlichen Kulturen. Zu den Themen können soziale Organisation, Institutionen, Vielfalt, Interaktionen zwischen menschlichen Gruppen und Ethik in der Disziplin gehören.

Art des Kurses

T

ARTC Grafik und Druck (N)**ARTC-1302: Digitale Bildgebung I 2-4-3**

Digitale Bildgebung mit Rasterbildbearbeitungs- und/oder Bilderzeugungssoftware; Scannen, Auflösung, Dateiformate, Ausgabegeräte, Farbsysteme und Bildaufnahmen.

Art des Kurses

N

ARTC-1313: Digitales Publizieren I 2-4-3

Die Grundlagen der Verwendung des digitalen Layouts als primäres Veröffentlichungsinstrument sowie die grundlegenden Konzepte und Terminologie im Zusammenhang mit Typografie und Seitenlayout.

Art des Kurses

N

ARTC-1327: Typografie 2-4-3

Eine Studie über Buchstabenformen und typografische Konzepte als Elemente der grafischen Kommunikation. Der Schwerpunkt liegt auf der Entwicklung eines aktuellen, praktischen typografischen Wissens auf der Grundlage von Industriestandards.

Voraussetzungen: [ARTC-2348](#).

Art des Kurses

N

ARTC-2305: Digitale Bildgebung II 2-4-3

Prinzipien der digitalen Bildverarbeitung und der elektronischen Malerei. Der Schwerpunkt liegt auf der Markierung von Bildern auf Bitmap- oder Rasterbasis und den kreativen Aspekten der elektronischen Illustration für kommerzielle oder künstlerische Anwendungen.

Voraussetzungen: [ARTC-1302](#).

Art des Kurses

N

ARTC-2313: Digitales Publizieren II 2-4-3

Layoutverfahren von Miniaturansichten und Rohbildern bis hin zur endgültigen Gesamtausgabe und Druckausgabe. Der Schwerpunkt liegt auf Gestaltungsprinzipien für die Erstellung von Werbe- und Verlagsmaterialien sowie auf Techniken zur effizienten Planung und Dokumentation von Projekten.

Voraussetzungen: [ARTC-1313](#).

Art des Kurses	N

ARTC-2333: Publikationsdesign 2-4-3

Entwicklung von Fähigkeiten und fortgeschrittenen Kenntnissen im Bereich Verlagssoftware, wobei der Schwerpunkt auf der Wahrung der visuellen Kontinuität der zu veröffentlichenden Dokumente liegt.

Voraussetzungen: [ARTC-2348](#).

Art des Kurses	N

ARTC-2348: Digitales Publizieren III 2-4-3

Ein projektbasierter Kurs zum Seitenlayout vom Konzept bis zur Fertigstellung, in dem Designprobleme, Preflight von Dateien, Farbseparationen und Trapping-Techniken behandelt werden.

Voraussetzungen: [ARTC-2313](#).

Art des Kurses	N

ARTC-2435: Portfolioentwicklung für Grafikdesign 3-3-4

Erstellung eines Portfolios, das aus abgeschlossenen Grafikdesign-Projekten besteht. Eine Bewertung und Demonstration der Methoden zur Präsentation des Portfolios auf der Grundlage des spezifischen Studienbereichs des Studierenden.

Art des Kurses	N

ARTC-2488: Praktikum - Handels- und Werbekunst 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: Die Genehmigung der Abteilung ist erforderlich.

Art des Kurses	N

KUNST Kunst (T)**ARTS-1301: Wertschätzung von Kunst 3-0-3**

Eine allgemeine Einführung in die bildende Kunst, die ein Verständnis für das Vokabular, die Medien, die Techniken und die Zwecke des kreativen Prozesses vermitteln soll. Die Studierenden werden Kunstwerke in formalen, kulturellen und historischen Kontexten kritisch interpretieren und bewerten.

Art des Kurses	T

ARTS-1303: Kunstgeschichte I 3-0-3

Eine chronologische Analyse der historischen und kulturellen Kontexte der bildenden Kunst von der Vorgeschichte bis zum 14. Jahrhundert.

Art des Kurses

T

ARTS-1304: Kunstgeschichte II 3-0-3

Eine chronologische Analyse der historischen und kulturellen Kontexte der bildenden Kunst vom 14. Jahrhundert bis heute.

Art des Kurses

T

ARTS-1311: Entwurf I (2-dimensional) 2-4-3

Eine Einführung in die grundlegende Terminologie, Konzepte, Theorie und Anwendung des zweidimensionalen Designs.

Art des Kurses

T

ARTS-1312: Entwurf II (3-dimensional) 2-4-3

Eine Einführung in die grundlegende Terminologie, Konzepte, Theorie und Anwendung des dreidimensionalen Designs.

Art des Kurses

T

ARTS-1316: Zeichnung I 2-4-3

Ein Grundkurs im Studio zur Erforschung des Zeichnens mit Schwerpunkt auf deskriptiven, expressiven und konzeptionellen Ansätzen. Die Studierenden lernen, eine Vielzahl von Themen zu sehen und zu interpretieren und dabei unterschiedliche Materialien und Techniken zu verwenden. Die Kursarbeit wird einen Dialog ermöglichen, in dem die Studierenden eine kritische Analyse durchführen und beginnen, ihr Verständnis für das Zeichnen als Disziplin zu entwickeln.

Art des Kurses

T

ARTS-1317: Zeichnung II 2-4-3

Ein Studiokurs zur Erforschung des Zeichnens mit kontinuierlichem Schwerpunkt auf deskriptiven, expressiven und konzeptionellen Ansätzen. Die Studierenden werden ihre Fähigkeit weiterentwickeln, eine Vielzahl von Themen zu sehen und zu interpretieren und dabei unterschiedliche Materialien und Techniken zu verwenden. Die Kursarbeit wird einen Dialog ermöglichen, in dem die Studierenden anhand kritischer Analysen ihr Verständnis des Zeichnens als Disziplin erweitern.

Voraussetzungen: [ARTS-1316](#).

Art des Kurses

T

ARTS-2313: Grafikdesign 2-4-3

Studiokurs, der die grundlegenden Ziele, Prinzipien und Methoden des Grafikdesigns vorstellt. Der Kurs konzentriert sich auf Kreativität, ästhetisches Urteilsvermögen und kritisches Denken, um konzeptionelle Lösungen im Bereich des zeitgenössischen Grafikdesigns zu erweitern.

Art des Kurses

T

ARTS-2316: Gemälde I 2-4-3

Kunstkurs im Studio, der in die grundlegenden Prinzipien, Materialien und Techniken der Malerei einführt.

Art des Kurses

T

ARTS-2317: Gemälde II 2-4-3

Kunstkurs im Studio, der das Studium der Prinzipien, Materialien und Techniken der Malerei fördert.

Voraussetzungen: [ARTS-2316](#).

Art des Kurses	T

ARTS-2323: Lebenszeichnung I 2-4-3

Kunstkurs im Studio, der in das analytische Studium der menschlichen Form und des Potenzials der Figur für kompositorische und expressive Verwendung beim Zeichnen einführt.

Art des Kurses	T

ARTS-2341: Metalle 2-4-3

Ein Kunstkurs im Studio, der das Metallschmieden anhand grundlegender Techniken des Schmuckdesigns und der Metallkonstruktion einführt. Der Kurs vermittelt Unterricht und praktische Fertigungserfahrung in Bezug auf das Design und die Herstellung kleiner funktionaler und/oder nicht funktionaler Objekte.

Art des Kurses	T

ARTS-2346: Keramik I 2-4-3

Ein Kunstkurs im Studio, der grundlegende Bau-, Wurf- und andere Techniken in Bezug auf das Design und die Herstellung von Keramikskulpturen und Töpferwaren vorstellt.

Art des Kurses	T

ARTS-2347: Keramik II 2-4-3

Ein Kunstkurs im Studio, der das Studium von Bau-, Wurf- und anderen Techniken in Bezug auf das Design und die Herstellung von Keramikskulpturen und Töpferwaren fördert.

Voraussetzungen: [ARTS-2346](#).

Art des Kurses	T

ARTS-2348: Digitale Medien 2-4-3

Studiokunstkurse, die das Potenzial des Computerhardware- und Softwaremediums für ihre visuelle, konzeptionelle und praktische Verwendung in der bildenden Kunst untersuchen.

Art des Kurses	T

ARTS-2356: Fotografie I (Schwerpunkt Bildende Kunst) 2-4-3

Ein Studiokunstkurs, der in die technischen und konzeptionellen Grundlagen der Fotografie als kreatives Medium einführt.

Art des Kurses	T

ARTS-2357: Fotografie II (Schwerpunkt Bildende Kunst) 2-4-3

Ein Studiokunstkurs, der das Studium der technischen und konzeptionellen Grundlagen der Fotografie als kreatives Medium fördert.

Art des Kurses	T

ARTS-2366: Aquarell 2-4-3

Kurskurs im Studio, der die grundlegenden Prinzipien, Materialien und Techniken von Aquarell und anderen Medien auf Wasserbasis vorstellt.

Art des Kurses

T

ARTS-2389: Akademische Genossenschaft 2-4-3

Ein Unterrichtsprogramm, das darauf abzielt, das Studium auf dem Campus mit praktischer Berufserfahrung zu verbinden. In Verbindung mit den Klassenseminaren legt der einzelne Student spezifische Ziele für das Studium der Studiokunst und/oder Kunstgeschichte fest.

Art des Kurses

T

AUMT Kfz-Service und -Reparatur (N)

AUMT-1319: Reparatur von Kfz-Motoren 2-4-3

Grundlagen des Betriebs, der Diagnose und der Reparatur von Motoren. Der Schwerpunkt liegt auf der Identifizierung, Inspektion, Messung sowie Demontage, Reparatur und Remontage des Motors. Kann herstellerepezifisch unterrichtet werden.

Voraussetzungen: [AUMT-2305](#).

Art des Kurses

N

AUMT-1405: Einführung in die Fahrzeugtechnik 3-3-4

Eine Einführung in die Automobilindustrie, einschließlich Automobilgeschichte, Sicherheitspraktiken, Werkstattausrüstung und -werkzeuge, Fahrzeugsysteme, Servicepublikationen, berufliche Aufgaben und grundlegende Fahrzeugwartung. Kann herstellerepezifisch vermittelt werden.

Art des Kurses

N

AUMT-1407: Elektrische Systeme für Kraftfahrzeuge 2-7-4

Ein Überblick über elektrische Systeme in Kraftfahrzeugen, einschließlich Themen zur Betriebstheorie, Prüfung, Diagnose und Reparatur von Lade- und Startsystemen sowie elektrischem Zubehör. Der Schwerpunkt liegt auf elektrischen Prinzipien, schematischen Diagrammen und Servicepublikationen. Kann herstellerepezifisch vermittelt werden.

Voraussetzungen: [Abschluss oder gleichzeitige Registrierung bei AUMT-1405](#).

Art des Kurses

N

AUMT-1410: Bremssysteme für Kraftfahrzeuge 2-6-4

Betrieb und Reparatur von Trommel-/Scheibenbremssystemen. Zu den Themen gehören Bremstheorie, Diagnose und Reparatur von elektrischen, manuellen Bremssystemen, Antiblockiersystemen und Feststellbremsen. Kann herstellerepezifisch unterrichtet werden.

Voraussetzungen: [AUMT-1405](#).

Art des Kurses

N

AUMT-1416: Fahrwerks- und Lenksysteme für Kraftfahrzeuge 2-6-4

Diagnose und Reparatur von Fahrwerks- und Lenksystemen für Kraftfahrzeuge, einschließlich elektronisch gesteuerter Systeme. Beinhaltet die Reparatur von Komponenten, Ausrichtverfahren sowie Reifen- und Radservice. Kann herstellerspezifisch unterrichtet werden.

Voraussetzungen: [AUMT-1405](#).

Art des Kurses	N

AUMT-1445: Klimatisierungssysteme für Kraftfahrzeuge 2-6-4

Diagnose und Reparatur manueller/elektronischer Klimaanlage; beinhaltet den Kühlkreislauf und die EPA-Richtlinien für den Umgang mit Kältemitteln. Kann herstellerspezifisch unterrichtet werden.

Voraussetzungen: [AUMT-1407](#).

Art des Kurses	N

AUMT-2305: Theorie von Fahrzeugmotoren 2-2-3

Grundlagen des Motorbetriebs und der Diagnose, einschließlich Schmier- und Kühlsysteme. Der Schwerpunkt liegt auf der Identifizierung von Komponenten, Messungen, Inspektionen und Reparaturmethoden.

Voraussetzungen: [AUMT-1405](#).

Art des Kurses	N

AUMT-2337: Automobilelektronik 2-4-3

Studium der elektronischen Prinzipien, die auf Mikrocomputer und Kommunikationssysteme angewendet werden. Beinhaltet digitale Grundlagen und den Einsatz elektronischer Testgeräte. Kann herstellerspezifisch vermittelt werden.

Voraussetzungen: [AUMT-1407](#).

Art des Kurses	N

AUMT-2413: Antriebsstrang und Achsen für Kraftfahrzeuge 2-6-4

Eine Studie über Kupplungen, Kupplungsbetätigungsgeräte, manuelle Getriebe/Transaxles und Differentiale für Kraftfahrzeuge mit Schwerpunkt auf Diagnose und Reparatur. Kann herstellerspezifisch vermittelt werden.

Voraussetzungen: [AUMT-1405](#).

Art des Kurses	N

AUMT-2417: Leistungsanalyse von Kraftfahrzeugmotoren I 2-7-4

Theorie, Funktionsweise, Diagnose, Probleme mit der Fahrbarkeit und Reparatur von Zünd- und Kraftstoffversorgungssystemen. Verwendung aktueller Geräte zur Diagnose der Motorleistung. Kann herstellerspezifisch unterrichtet werden.

Voraussetzungen: [AUMT-2337](#).

Art des Kurses	N

AUMT-2425: Automatikgetriebe und Transaxle 2-6-4 für Kraftfahrzeuge

Eine Studie über den Betrieb, die Hydraulikkreise und die elektronischen Steuerungen moderner Automatikgetriebe/Transaxles. Diagnose-, Demontage- und Montageverfahren mit Schwerpunkt auf dem Einsatz von Spezialwerkzeugen und Reparaturtechniken. Kann herstellerspezifisch unterrichtet werden.

Voraussetzungen: [AUMT-2413](#).

Art des Kurses	N

AUMT-2434: Leistungsanalyse von Kraftfahrzeugmotoren II 2-7-4

Diagnose und Reparatur von Emissionssystemen, computergestützten Motorleistungssystemen und fortschrittlichen Zünd- und Kraftstoffsystemen. Beinhaltet den Einsatz fortschrittlicher Diagnosegeräte für die Motorleistung. Kann herstellerspezifisch unterrichtet werden.

Voraussetzungen: [AUMT-2417](#).

Art des Kurses	N

AUMT-2488: Praktikum im Bereich Automobil-/Kfz-Mechanik/Techniker 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: Genehmigung durch die Abteilung erforderlich.

Art des Kurses	N

AVIM Luftfahrtwissenschaft (N)

AVIM-2331: Luftfahrtmanagement 3-0-3

Eine Untersuchung der Organisation, des Betriebs und des Managements von Fluggesellschaften. Zu den Themen gehören Finanzierung, Flugzeugauswahl, Durchführbarkeitsstudien für Strecken, Auslastungsfaktoren und Marketing.

Art des Kurses	N

BCIS Computerinformationstechnologie und Systeme (T)

BCIS-1305: Computeranwendungen für Unternehmen 2-2-3

Führt grundlegende Fähigkeiten in der Anwendung grundlegender und neuer Informationstechnologie-Tools für die Unternehmensproduktivität ein und entwickelt sie weiter. Der Schwerpunkt dieses Kurses liegt auf Softwareanwendungen zur Unternehmensproduktivität, einschließlich Textverarbeitung, Tabellenkalkulationen, Datenbanken, Präsentationsgrafiken, Datenanalyse und geschäftsorientierter Nutzung des Internets. ([BCIS-1305 ist im Studienbereich Business](#) enthalten.)

Art des Kurses	T

BIOL Biologie (T)

BIOL-1308: Biologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge I (Vorlesung) 3-0-3

Diese Vorlesung und das Praktikum bieten einen Überblick über biologische Prinzipien mit Schwerpunkt auf dem Menschen, einschließlich der Chemie des Lebens, der Zellen, der Struktur, Funktion und Fortpflanzung. Die Laboraktivitäten werden die grundlegenden biologischen Prinzipien stärken, die für die Kursziele relevant sind.

TSI: R, M.

Voraussetzungen: BIOX-1408

Art des Kurses	T

BIOL-1322: Ernährungs- und Diättherapie 3-0-3

Dieser Kurs führt in allgemeine Ernährungskonzepte in den Bereichen Gesundheit und Krankheit ein und beinhaltet praktische Anwendungen dieses Wissens. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf Nährstoffen und Ernährungsprozessen, einschließlich Funktionen, Nahrungsquellen, Verdauung, Absorption und Stoffwechsel. Informationen zur Lebensmittelsicherheit, Verfügbarkeit und Nährwerte, einschließlich Lebensmitteletiketten, Werbung und national festgelegter Richtlinien, werden behandelt. TSI: R

Art des Kurses	T

BIOL-1406: Biologie für Naturwissenschaften I 3-3-4

Grundprinzipien lebender Organismen werden untersucht, darunter physikalische und chemische Eigenschaften des Lebens, Organisation, Funktion, evolutionäre Anpassung und Klassifikation. Konzepte der Zytologie, Fortpflanzung, Genetik und wissenschaftlicher Argumentation sind enthalten.

Voraussetzungen: Entsprechendes Einstufungsergebnis oder TSI-Ausnahme oder Abschluss eines entsprechenden Studiengangs in Entwicklungsstudien. Empfohlene Voraussetzung: Der erfolgreiche Abschluss des College Algebra oder die gleichzeitige Einschreibung in Mathematik auf höherer Ebene wird empfohlen. TSI: R, M.

Voraussetzungen: BIOX-1406.

Art des Kurses	T

BIOL-1407: Biologie für Naturwissenschaften II 3-3-4

Die Vielfalt und Klassifikation des Lebens, darunter Tiere, Pflanzen, Protisten, Pilze und Prokaryoten, werden untersucht. Ein besonderer Schwerpunkt wird auf Anatomie, Physiologie, Ökologie und Evolution von Pflanzen und Tieren gelegt.

Voraussetzungen: Angemessene Einstufungsergebnisse oder TSI-Ausnahme oder Abschluss eines entsprechenden Studiengangs in Entwicklungsstudien. Empfohlene Voraussetzung: Der erfolgreiche Abschluss des College Algebra oder die gleichzeitige Einschreibung in Mathematik auf höherer Ebene wird empfohlen. [HINWEIS: Es wird empfohlen, BIOL-1406 vor BIOL-1407 einzunehmen.](#) TSI: R, M.

Voraussetzungen: BIOX-1407.

Art des Kurses	T

BIOL-1408: Biologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge I 3-3-4

Diese Vorlesung und das Praktikum bieten einen Überblick über biologische Prinzipien mit Schwerpunkt auf dem Menschen, einschließlich der Chemie des Lebens, der Zellen, der Struktur, Funktion und Fortpflanzung. Die Laboraktivitäten werden die grundlegenden biologischen Prinzipien stärken, die für die Kursziele relevant sind.

TSI: R, M.

Art des Kurses

T

BIOL-1409: Biologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge II 3-3-4

Diese Vorlesung und das Praktikum bieten einen Überblick über biologische Prinzipien mit Schwerpunkt auf dem Menschen, einschließlich Evolution, Ökologie, Pflanzen- und Tiervielfalt sowie Physiologie. Die Laboraktivitäten werden die grundlegenden biologischen Prinzipien stärken, die für die Kursziele relevant sind.

TSI: R, M.

Art des Kurses

T

BIOL-1411: Allgemeine Botanik 3-3-4

Grundlegende biologische Konzepte, die für die Pflanzenphysiologie, das Leben, den Zyklus, das Wachstum und die Entwicklung, Struktur und Funktion sowie den zellulären und molekularen Metabolismus relevant sind. Die Rolle der Pflanzen in der Umwelt, Evolution und Phylogenie der wichtigsten Pflanzengruppen, Algen und Pilze. Die Laboraktivitäten werden grundlegende biologische Konzepte stärken, die für das Kursmaterial relevant sind. TSI: R, M.

Voraussetzungen: Empfohlene Voraussetzung: Der erfolgreiche Abschluss des Studiums College Algebra oder die gleichzeitige Einschreibung in Mathematik auf höherer Ebene wird empfohlen. Der Abschluss von [BIOL-1406](#) wird vor der Einschreibung in diesen Kurs empfohlen.

Voraussetzungen: BIOX-1411.

Art des Kurses

T

BIOL-1413: Allgemeine Zoologie 3-3-4

Grundlegende biologische Konzepte, die für Tiere relevant sind, einschließlich Systematik, Evolution, Struktur und Funktion, zellulärer und molekularer Metabolismus, Fortpflanzung, Entwicklung, Diversität, Phylogenie und Ökologie. Die Laboraktivitäten werden grundlegende biologische Konzepte, die für das Kursmaterial relevant sind, stärken. TSI: R, M.

Voraussetzungen: Empfohlene Voraussetzung: Erfolgreicher Abschluss von College Algebra oder gleichzeitige Einschreibung in Mathematik auf höherem Niveau.

Voraussetzungen: BIOX-1413.

Art des Kurses

T

BIOL-2316: Genetik 3-0-3

Studium der Prinzipien der molekularen und klassischen Genetik sowie der Funktion und Übertragung von Erbmateriale. Kann Populationsgenetik und Gentechnik beinhalten. Entsprechendes Einstufungsergebnis oder Befreiung von der TSI oder Abschluss eines entsprechenden Studiengangs für Entwicklungsstudien. TSI: R, M.

Art des Kurses

T

BIOL-2401: Anatomie und Physiologie I 3-3-4

Diese Vorlesung und das Praktikum sind der erste Teil einer Abfolge von zwei Kursen. Es ist eine Untersuchung der Struktur und Funktion des menschlichen Körpers, einschließlich der Zellen, Gewebe und Organe der folgenden Systeme: Haut-, Skelett-, Muskel-, Nerven- und spezielle Sinnesorgane. Der Schwerpunkt liegt auf den Wechselbeziehungen zwischen den Systemen und der Regulation physiologischer Funktionen, die an der Aufrechterhaltung der Homöostase beteiligt sind. Die Laboraktivitäten werden die grundlegenden biologischen Prinzipien stärken, die für die Kursziele relevant sind.

TSI: R, M.

Voraussetzungen: Der Abschluss von [BIOL-1406](#) wird dringend empfohlen.

Art des Kurses	T

BIOL-2402: Anatomie und Physiologie II 3-3-4

Diese Vorlesung und das Praktikum sind der zweite Teil einer Abfolge von zwei Kursen. Es handelt sich um eine Untersuchung der Struktur und Funktion des menschlichen Körpers, einschließlich der folgenden Systeme: endokrine, kardiovaskuläre, immunologische, lymphatische, respiratorische, verdauungsfördernde (einschließlich Ernährung), Harnwege (einschließlich Flüssigkeits- und Elektrolythaushalt) und reproduktive Systeme (einschließlich menschlicher Entwicklung und Genetik). Der Schwerpunkt liegt auf den Wechselbeziehungen zwischen den Systemen und der Regulation physiologischer Funktionen, die an der Aufrechterhaltung der Homöostase beteiligt sind.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#) mit der Note C oder besser, muss innerhalb der letzten fünf Jahre abgelegt worden sein.

Art des Kurses	T

BIOL-2416: Genetik 3-3-4

Studium der Prinzipien der molekularen und klassischen Genetik sowie der Funktion und Übertragung von Erbmateriale. Kann Populationsgenetik und Gentechnik beinhalten. Entsprechendes Einstufungsergebnis oder Befreiung von der TSI oder Abschluss eines entsprechenden Studiengangs für Entwicklungsstudien. TSI: R, M.

Voraussetzungen: Erfolgreicher Abschluss von [BIOL-1406](#) mit der Mindestnote C.

Voraussetzungen: BIOX-2416.

Art des Kurses	T

BIOL-2420: Mikrobiologie für nichtwissenschaftliche Studiengänge 3-3-4

Studium der Morphologie, Physiologie und Taxonomie repräsentativer Gruppen pathogener und nichtpathogener Mikroorganismen. Reinkulturen von Mikroorganismen, die auf ausgewählten Medien gezüchtet wurden, werden zum Erlernen von Labortechniken verwendet. Beinhaltet eine kurze Vorschau auf Lebensmittelmikroben, öffentliche Gesundheit und Immunologie. TSI: R, M.

Voraussetzungen: BIOX-2420.

Art des Kurses	T

BIOL-2421: Mikrobiologie für naturwissenschaftliche Studiengänge 3-3-4

Prinzipien der Mikrobiologie, einschließlich Metabolismus, Struktur, Funktion, Genetik und Phylogenie von Mikroben. Der Kurs wird auch die Interaktionen von Mikroben untereinander, mit Wirten und mit der Umwelt untersuchen.

Voraussetzungen: [CHEM-1411 und BIOL-1406, BIOL-1407 oder BIOL-1411](#), BIOL-1413.

Voraussetzungen: BIOX-2421.

Art des Kurses	T

BMGT Betriebswirtschaft und Management (N)

BMGT-1301: Betreuung 3-0-3

Eine Studie über die Rolle des Supervisors. Managementfunktionen in Bezug auf Führung, Beratung, Motivation und menschliche Fähigkeiten werden untersucht.

Art des Kurses	N

BMGT-1313: Grundsätze des Einkaufs 3-0-3

Der Einkaufsprozess in Bezug auf Themen wie Bestandskontrolle, Preisfindung, Lieferantenauswahl, Lieferkettenmanagement, Verhandlungstechniken und ethische Fragen beim Einkauf.

Art des Kurses	N

BMGT-1325: Büromanagement 3-0-3

Systeme, Verfahren und Praktiken im Zusammenhang mit der Organisation und Planung der Büroarbeit, der Leistungskontrolle der Mitarbeiter und der Ausübung von Führungsqualitäten.

Art des Kurses	N

BMGT-1327: Prinzipien des Managements 3-0-3

Konzepte, Terminologie, Prinzipien, Theorie und Probleme im Bereich Management.

Art des Kurses	N

BMGT-2370: Praktikum — Managementanwendungen I 1-5-3

Ein Managementlabor, in dem die Fähigkeiten zur Entscheidungsfindung im Management betont werden, die für den modernen Manager erforderlich sind, um Ressourcenprobleme am Arbeitsplatz und im Karrierebereich erfolgreich zu lösen. Der Kurs richtet sich an Studierende, die ihre Managementausbildung durch angewandte Lerntechniken unter Verwendung von Fallstudien zur Entscheidungsfindung, computergestützten Modellen oder anderen Unterrichtstechniken fortsetzen möchten. Er dient als Abschluss des Programms für Studierende, deren Situation ein Praktikum ausschließt. Der Kurs kann wiederholt werden (wenn Themen und Lernergebnisse variieren).

Voraussetzungen: Zustimmung des Abteilungsleiters. HINWEIS: Sollte im letzten Semester eines Zertifikatsprogramms oder etwa zur Hälfte eines Studienplans abgelegt werden.

Art des Kurses	N

BMGT-2371: Praktikum — Managementanwendungen II 1-5-3

Ein Managementlabor, in dem die Fähigkeiten zur Entscheidungsfindung im Management betont werden, die für den modernen Manager erforderlich sind, um Ressourcenprobleme am Arbeitsplatz und im Karrierebereich erfolgreich zu lösen. Der Kurs richtet sich an Studierende, die ihre Managementausbildung durch angewandte Lerntechniken unter Verwendung von Fallstudien zur Entscheidungsfindung, computergestützten Modellen oder anderen Unterrichtstechniken fortsetzen möchten. Er dient als Abschluss des Programms für Studierende, deren Situation ein Praktikum ausschließt.

Voraussetzungen: [BMGT-2370](#).

Art des Kurses	N

BMGT-2388: Praktikum - Betriebswirtschaft und Management, allgemein 0-12.5-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: Zustimmung des Abteilungsleiters.

Art des Kurses	N

BMGT-2389: Praktikum — Betriebswirtschaft und Management, allgemein 0-12.5-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: [BMGT-2388](#) und Zustimmung des Abteilungsleiters.

Art des Kurses	N

BUSG Betriebswirtschaft und Management (N)

BUSG-1303: Prinzipien des Finanzwesens 3-0-3

Finanzielle Dynamik eines Unternehmens. Beinhaltet Geld- und Kredittheorie, Bargeldbestand, Kapitalmanagement sowie Verbraucher- und Staatsfinanzierung. Betont den Zeitwert des Geldes.

Art des Kurses	N

BUSG-1371: Entwicklung von Unternehmen und Geschäftsplänen 3-0-3

Beinhaltet die Entwicklung und Präsentation eines Plans zur Gründung oder Erweiterung eines Unternehmens. Es bietet dem Studierenden die Möglichkeit, die wesentlichen Kompetenzen zu entwickeln und nachzuweisen, die für die Analyse von Geschäftschancen, die Entwicklung eines Marketingplans und die Entwicklung eines Geschäftsfinanzplans erforderlich sind. Die Studierenden erstellen einen Geschäftsplan für ein Unternehmen, das sie entwickeln oder erweitern möchten. Die Zustimmung des Abteilungsleiters ist erforderlich.

Art des Kurses	N

BUSG-2309: Management kleiner Unternehmen/Unternehmertum 3-0-3

Ein Kurs über die Gründung, den Betrieb und das Wachstum eines Kleinunternehmens. Zu den Themen gehören Fakten über ein kleines Unternehmen, grundlegende Managementfähigkeiten, die Erstellung eines Geschäftsplans, Buchhaltung, finanzielle Bedürfnisse, Personalausstattung, Marketingstrategien und rechtliche Fragen.

Art des Kurses

N

BUSI Betriebswirtschaft und Management (T)**BUSI-1301: Geschäftsprinzipien 3-0-3**

Dieser Kurs bietet einen Überblick über Wirtschaftssysteme, Formen des Unternehmenseigentums und Überlegungen zur Führung eines Unternehmens. Die Studierenden lernen verschiedene Aspekte von Geschäfts-, Management- und Führungsfunktionen, organisatorischen Überlegungen und Entscheidungsprozessen kennen. Finanzielle Themen werden vorgestellt, darunter Buchhaltung, Geld und Bankwesen sowie Wertpapiermärkte. Ebenfalls enthalten sind Diskussionen über geschäftliche Herausforderungen im rechtlichen und regulatorischen Umfeld, Geschäftsethik, soziale Verantwortung und internationale Geschäfte. Hervorgehoben wird die dynamische Rolle der Wirtschaft im täglichen Leben.

Art des Kurses

T

BUSI-1307: Persönliche Finanzen 3-0-3

Privat- und Familienkonten, Budgets und Haushaltskontrollen, Bankkonten, Belastungskonten, Kreditaufnahme, Investitionen, Versicherungen, Lebensstandard, Vermietung oder Wohneigentum sowie Testamente und Treuhandpläne.

Art des Kurses

T

BUSI-2301: Wirtschaftsrecht 3-0-3

Der Kurs vermittelt dem Studierenden grundlegende Informationen über das US-Rechtssystem und die Streitbeilegung sowie deren Auswirkungen auf die Wirtschaft. Zu den wichtigsten Inhaltsbereichen gehören allgemeine Rechtsgrundsätze, das Verhältnis von Wirtschaft und US-Verfassung, staatliche und föderale Rechtssysteme, das Verhältnis zwischen Recht und Ethik, Verträge, Verkauf, unerlaubte Handlungen, Agenturrecht, geistiges Eigentum und Wirtschaftsrecht im globalen Kontext.

Art des Kurses

T

BUSI-2305: Unternehmensstatistik 3-0-3

Deskriptive und inferentielle statistische Techniken für geschäftliche und wirtschaftliche Entscheidungen. Zu den Themen gehören die Erfassung, Beschreibung, Analyse und Zusammenfassung von Daten, Wahrscheinlichkeit, diskrete und kontinuierliche Zufallsvariablen, Binomial- und Normalverteilungen, Stichprobenverteilungen, Hypothesentests, Schätzungs- und Konfidenzintervalle, lineare Regression und Korrelationsanalyse. Statistische Software wird zur Analyse der Daten während des gesamten Kurses verwendet. ([BUSI-2305](#)) ist im Studienbereich Business enthalten.

Voraussetzungen: [BCIS-1305](#) und [MATH-1314](#) oder [MATH-1324](#).

Art des Kurses

T

CBFM Bautechnik (N)

CBFM-1334: Innen- und Außenlackierung und -reparatur 2-4-3

Innen- und Außenlackierung und -reparatur für gewerbliche und private Anwendungen.

Voraussetzungen: [CRPT-1429](#).

Art des Kurses	N

CBFM-2487: Praktikum — Instandhaltung und Verwaltung von Gebäuden und Immobilien 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: Genehmigung durch die Abteilung erforderlich.

Art des Kurses	N

CDEC Kinderentwicklung (N)

CDEC-1303: Familien, Schule und Gemeinschaft 3-1-3

Studium des Kindes, der Familie und der Schulen. Dazu gehören Bildung und Beteiligung der Eltern, familiäre und gemeinschaftliche Lebensstile, Kindesmissbrauch und aktuelle Fragen des Familienlebens. Der Kursinhalt entspricht den Standards für Pädagogik und berufliche Verantwortung des State Board of Educator. Erfordert von den Studierenden die Teilnahme an mindestens 16 Stunden Felderfahrung mit Kindern vom Säuglingsalter bis zum Alter von 12 Jahren in einer Vielzahl von Umgebungen mit unterschiedlichen Bevölkerungsgruppen.

Art des Kurses	N

CDEC-1311: Bildung von Kleinkindern 3-1-3

Eine Einführung in die Bildung von Kleinkindern. Beinhaltet entwicklungsgerechte Praktiken und Programme, theoretische und historische Perspektiven, ethische und berufliche Verantwortlichkeiten sowie aktuelle Themen. Der Kursinhalt entspricht den Standards des State Board for Educator Certification, Pädagogik und berufliche Verantwortung. Erfordert von den Studierenden die Teilnahme an mindestens 16 Stunden Felderfahrung mit Kindern vom Säuglingsalter bis zum Alter von 12 Jahren in einer Vielzahl von Umgebungen mit unterschiedlichen Bevölkerungsgruppen.

Art des Kurses	N

CDEC-1318: Wohlbefinden des kleinen Kindes 3-1-3

Faktoren, die sich auf das Wohlbefinden von Kleinkindern auswirken. Beinhaltet gesundes Verhalten, Ernährung, Fitness und Sicherheitspraktiken. Konzentriert sich auf lokale und nationale Standards und die rechtlichen Auswirkungen der relevanten Richtlinien und Vorschriften. Der Kursinhalt entspricht den Standards für Pädagogik und berufliche Verantwortung des State Board of Educator Certification. Erfordert von den Studierenden die Teilnahme an mindestens 16 Stunden Felderfahrung mit Kindern vom Säuglingsalter bis zum Alter von 12 Jahren in einer Vielzahl von Umgebungen mit unterschiedlichen Bevölkerungsgruppen.

Art des Kurses	N

CDEC-1321: Der Säugling und das Kleinkind 3-1-3

Eine Studie über geeignete Programme für Säuglinge und Kleinkinder (Geburt bis 3 Jahre), einschließlich eines Überblicks über Entwicklung, Qualitätsroutinen, Lernumgebungen, Materialien und Aktivitäten sowie Lehr- und Beratungstechniken. 16 Laborstunden erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-1354: Wachstum und Entwicklung von Kindern 3-0-3

Körperliche, emotionale, soziale und kognitive Faktoren, die das Wachstum und die Entwicklung von Kindern im Jugendalter beeinflussen.

Art des Kurses

N

CDEC-1356: Neue Alphabetisierung für die frühe Kindheit 3-1-3

Eine Untersuchung von Prinzipien, Methoden und Materialien für den Sprach- und Alphabetisierungsunterricht von Kindern durch einen spielerischen, integrierten Lehrplan für Kinder von der Geburt bis zum achten Lebensjahr. 16 Laborstunden erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-1358: Kreative Kunst für die frühe Kindheit 3-1-3

Eine Untersuchung von Prinzipien, Methoden und Materialien für den Unterricht von Kindern in Musik, Bewegung, bildender Kunst und dramatischem Spiel anhand prozessorientierter Erfahrungen, um divergentes Denken bei Kindern von der Geburt bis zum achten Lebensjahr zu fördern. 16 Laborstunden erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-1359: Kinder mit besonderen Bedürfnissen 3-1-3

Eine Umfrage zu Informationen über Kinder mit besonderen Bedürfnissen, einschließlich möglicher Ursachen und Merkmale von Ausnahmefällen, Interventionsstrategien, verfügbaren Ressourcen, Überweisungsverfahren sowie der Rolle der Interessenvertretung und gesetzgeberischer Fragen. 16 Laborstunden erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-1413: Lehrplanressourcen für frühkindliche Programme 3-2-4

Eine Studie über die Grundlagen der entwicklungsgerechten Gestaltung und Umsetzung von Lehrplänen in Frühbetreuungs- und Bildungsprogrammen für Kinder von der Geburt bis zum achten Lebensjahr. 32 Laborstunden erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-1417: Ausbildung zum Mitarbeiter für Kinderentwicklung I 3-2-4

Basierend auf den Anforderungen für den Child Development Associate Credential (CDA). Zu den Themen gehören ein Überblick über CDS, Beobachtungsfähigkeiten sowie Wachstum und Entwicklung von Kindern. Die vier Funktionsbereiche des Studiums sind Kreativität, Kognition, Körperlichkeit und Kommunikation. 32 Stunden Labor erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-1419: Kinderberatung 3-2-4

Eine Untersuchung von Beratungsstrategien zur Förderung prosozialen Verhaltens bei Einzelpersonen und Gruppen von Kindern. Der Schwerpunkt liegt auf Prinzipien und Techniken der positiven Beratung, familiärem Engagement und kulturellen Einflüssen. 32 Laborstunden erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-2307: Mathematik und Naturwissenschaften für die frühe Kindheit 3-1-3

Eine Erkundung von Prinzipien, Methoden und Materialien, um Kindern mathematische und naturwissenschaftliche Konzepte durch Entdecken und Spielen beizubringen. 16 Laborstunden erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-2341: Das Kind im schulpflichtigen Alter 3-1-3

Eine Studie über Programme für Kinder im schulpflichtigen Alter, einschließlich eines Überblicks über Entwicklung, Lernumgebungen, Materialien, Aktivitäten und Beratungstechniken. 16 Laborstunden erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-2388: Praktikum - Kinderbetreuer/Kinderbetreuerin 0-9-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan. Genehmigung durch die Abteilung erforderlich. Abschlusskurs des Studenten. 256 Stunden Laborzeit können am geeigneten Arbeitsplatz des Studenten absolviert werden. 144 praktische oder freiwillige Laborerfahrung in einer zugelassenen Einrichtung, Abschlusskurs abgeschlossen.

Art des Kurses

N

CDEC-2422: Ausbildung zum Mitarbeiter für Kinderentwicklung II 3-2-4

Fortsetzung der Untersuchung der Anforderungen für den National Credential Child Development Associate (CDA). Zu den sechs Funktionsbereichen der Studie gehören Sicherheit, Gesundheit, Lernumgebung, Selbst, Soziales und Beratung. 32-stündiges Labor erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-2424: Ausbildung zum Mitarbeiter für Kinderentwicklung III 3-2-4

Fortsetzung der Anforderungen für den Abschluss als Child Development Associate (CDA). Die drei Funktionsbereiche des Studiums umfassen Familie, Programmmanagement und Professionalität. 32-stündiges Labor erforderlich.

Art des Kurses

N

CDEC-2426: Verwaltung von Programmen für Kinder I 3-2-4

Anwendung von Verwaltungsverfahren für Frühbetreuungs- und Bildungsprogramme. Beinhaltet die Planung, Durchführung, Überwachung und Bewertung von Programmen. Die Themen umfassen Philosophie, Arten von Programmen, Richtlinien, Finanzmanagement, Vorschriften, Personalbesetzung, Bewertung und Kommunikation.

Voraussetzungen: Sechs Stunden Kurs zur Entwicklung des Kindes. 32 Laborstunden erforderlich.

Art des Kurses

N

CHEF Hotelmanagement (N)

CHEF-1301: Grundlegende Lebensmittelzubereitung 1-5-3

Eine Studie über die grundlegenden Prinzipien der Zubereitung und des Kochens von Speisen, einschließlich des Brigade-Systems, der Kochtechniken, der Materialhandhabung, der Wärmeübertragung, der Hygiene, der Sicherheit, der Ernährung und der Professionalität. Prüfung zur Zertifizierung der Lebensmittelproduktion durch die National Restaurant Association (NRA).

Art des Kurses	N

CHEF-1302: Prinzipien einer gesunden Küche 1-5-3

Einführung in die Prinzipien der Planung, Zubereitung und Präsentation ernährungsphysiologisch ausgewogener Mahlzeiten. Anpassung der grundlegenden Kochtechniken zur Senkung des Fett- und Kaloriengehalts. Alternative Methoden und Zutaten werden verwendet, um einen gesünderen Kochstil zu erreichen.

Voraussetzungen: [CHEF-1301](#).

Art des Kurses	N

CHEF-1305: Hygiene und Sicherheit 3-0-3

Eine Studie über persönliche Sauberkeit, hygienische Praktiken bei der Zubereitung von Speisen, Ursachen, Untersuchung und Bekämpfung von Krankheiten, die durch Lebensmittelverunreinigung verursacht werden (Gefahrenanalyse, kritische Kontrollpunkte) und Sicherheitsstandards am Arbeitsplatz.

Art des Kurses	N

CHEF-1310: Gartenkrippe 2-4-3

Eine Studie über kalte Speisen und Beilagen. Der Schwerpunkt liegt auf Design, Techniken und Präsentation feiner Lebensmittel.

Voraussetzungen: [CHEF-1301](#).

Art des Kurses	N

CHEF-1341: Amerikanische Regionalküche 2-4-3

Eine Studie über die Entwicklung der regionalen Küche in den Vereinigten Staaten mit Schwerpunkt auf den Ähnlichkeiten in den Produktions- und Dienstleistungssystemen. Anwendung von Fähigkeiten zur Entwicklung, Organisation und zum Aufbau eines Portfolios von Rezeptstrategien und Produktionssystemen.

Voraussetzungen: [CHEF-1301](#).

Art des Kurses	N

CHEF-1345: Internationale Küche 2-4-3

Das Studium der klassischen Kochkünste im Zusammenhang mit der Zubereitung und dem Servieren internationaler und ethnischer Küche. Zu den Themen gehören Ähnlichkeiten zwischen Lebensmittelproduktionssystemen, die in den Vereinigten Staaten und anderen Regionen der Welt verwendet werden.

Voraussetzungen: [CHEF-1301](#).

Art des Kurses	N

CHEF-2301: Lebensmittelzubereitung für Zwischenprodukte 2-4-3

Fortsetzung des vorherigen Kurses zur Zubereitung von Speisen. Zu den Themen gehören das Konzept von vorgekochten Lebensmitteln sowie die Zubereitung von Speisen im Eigenbedarf. Deckt das gesamte Spektrum an Techniken zur Zubereitung von Speisen ab.

Voraussetzungen: [CHEF-1301](#).

Art des Kurses	N

CHEF-2302: Untertasse 2-4-3

Unterricht in der Zubereitung von Brühen, Suppen, klassischen Saucen, modernen Saucen und Beilagen sowie in der Kombination von Saucen mit einer Vielzahl von Speisen.

Voraussetzungen: [CHEF-1301](#).

Art des Kurses	N

CHEM Chemie (T)

CHEM-1406: Einführung in die Chemie I 3-3-4

Dieser Kurs bietet einen Überblick über die Grundlagen der allgemeinen Chemie mit Anwendungen in der Medizin, dem modernen Leben, der Landwirtschaft und der Umwelt. Dieser Kurs richtet sich an Studierende der Krankenpflege, die einen Bachelor-Abschluss oder eine Ausbildung in Physiologie anstreben, für Studierende der Krankenpflege, die einen Bachelor-Abschluss oder eine Ausbildung in Physiologie anstreben, sowie für Studierende, die nur sehr wenig oder gar keinen chemischen Hintergrund haben.

Voraussetzungen: TSI: M

Voraussetzungen: CHEX-1406.

Art des Kurses	T

CHEM-1407: Einführung in die Chemie II 3-3-4

Ein Überblick über die Grundlagen der organischen Chemie und Biochemie für Studierende der Krankenpflege, die sich für Lebensprozesse interessieren. Grundprinzipien, Nomenklatur, Hauptreaktionen und Synthesemethoden sowie die wichtigsten Klassen physiologisch wichtiger Verbindungen werden untersucht.

Voraussetzungen: TSI: M

Voraussetzungen: CHEX-1407.

Art des Kurses	T

CHEM-1411: Allgemeine Chemie I 3-3-4

Der erste von zwei Kursen, die die Grundlagen der Chemie für die Hauptfächer Naturwissenschaften, Gesundheitswissenschaften und Technik behandeln. Zu den Themen gehören Messungen, grundlegende Eigenschaften der Materie, Aggregatzustände, chemische Reaktionen, chemische Stöchiometrie, Periodizität der Elementareigenschaften, Atomstruktur, chemische Bindung, Molekülstruktur, Lösungen, Eigenschaften von Gasen sowie eine Einführung in die Thermodynamik und deskriptive Chemie. Der Schwerpunkt liegt auf der Problemlösung.

Voraussetzungen: [MATH-1314](#) oder [MATH-1414](#).

Voraussetzungen: CHEX-1411.

Art des Kurses	T

CHEM-1412: Allgemeine Chemie II 3-4-4

Der zweite von zwei Kursen, die die Grundlagen der Chemie für die Hauptfächer Naturwissenschaften, Gesundheitswissenschaften und Technik behandeln. Zu den Themen gehören chemisches Gleichgewicht, Phasendiagramme und Spektrometrie, Säure-Base-Konzepte, Thermodynamik, Kinetik, Elektrochemie, Kernchemie, eine Einführung in die organische Chemie und deskriptive anorganische Chemie. Der Schwerpunkt liegt auf der Problemlösung.

Voraussetzungen: [CHEM-1411](#) mit der Note „C“ oder besser.

Voraussetzungen: CHEX-1412.

Art des Kurses	T

CHEM-2423: Organische Chemie I 3-4-4

Der erste von zwei Kursen zur Vermittlung von Grundlagen der organischen Chemie. Es werden grundlegende Prinzipien der organischen Chemie untersucht, darunter Struktur, Bindung, Eigenschaften und Reaktivität organischer Moleküle sowie Eigenschaften und Verhalten organischer Verbindungen und ihrer Derivate. Der Schwerpunkt liegt auf der organischen Synthese und den Mechanismen. Beinhaltet das Studium der kovalenten und ionischen Bindungen, der Nomenklatur, der Stereochemie, der Struktur und Reaktivität, der Reaktionsmechanismen, der funktionellen Gruppen und der Synthese einfacher Moleküle. Dieser Kurs richtet sich an Studierende naturwissenschaftlicher oder berufsvorbereitender Studiengänge.

Voraussetzungen: [CHEM-1411](#) und [CHEM-1412](#) mit der Note „C“ oder besser.

Voraussetzungen: CHEX-2423.

Art des Kurses	T

CHEM-2425: Organische Chemie II 3-4-4

[Als Fortsetzung von CHEM-2423](#) beinhaltet dieser Kurs eine eingehendere Untersuchung einiger der in CHEM-2423 behandelten Themen. Fortgeschrittene Prinzipien der organischen Chemie werden untersucht, darunter Struktur, Eigenschaften und Reaktivität aliphatischer und aromatischer organischer Moleküle sowie Eigenschaften und Verhalten organischer Verbindungen und ihrer Derivate. Der Schwerpunkt liegt auf der organischen Synthese und den Mechanismen. Beinhaltet das Studium der kovalenten und ionischen Bindungen, der Nomenklatur, der Stereochemie, der Struktur und Reaktivität, der Reaktionsmechanismen, der funktionellen Gruppen und der Synthese einfacher Moleküle. Dieser Kurs richtet sich an Studierende naturwissenschaftlicher oder berufsvorbereitender Studiengänge.

Voraussetzungen: [CHEM-2423](#) mit der Note „C“ oder besser.

Voraussetzungen: CHEX-2425.

Art des Kurses	T

CHLT Community Health (N)

CHLT-1167: Praktikum — Kommunale Gesundheitsdienste 0-10-1

Praktische, allgemeine Ausbildung am Arbeitsplatz, unterstützt durch einen individuellen Lernplan, der vom Arbeitgeber, der Hochschule und dem Studenten entwickelt wurde.

Art des Kurses	N

CHLT-1302: Wellness- und Gesundheitsförderung 3-0-3

Überblick über die Wellness-Theorie und ihre Anwendung während der gesamten Lebensspanne. Der Schwerpunkt liegt auf der Entwicklung von Einstellungen, dem Einfluss kultureller Überzeugungen und der Vermittlung von Wohlbefinden. Beinhaltet Theorien zum Gesundheitsverhalten und Ansätze zur Verhaltensänderung.

Art des Kurses	N

CHLT-1341: Umweltgesundheit 3-0-3

Überblick über ökologische Prinzipien und ihre Anwendung auf die Gesundheit und Sicherheit der physischen und sozialen Umwelt, des Arbeitsumfelds und des Menschen. Besichtigungen bestimmter Wohn- oder Arbeitsumgebungen vor Ort und Messung von Umweltsicherheitsfaktoren werden behandelt.

Art des Kurses	N

CHLT-1342: Feldmethoden der Gemeinschaft im Gesundheitsbereich 3-0-3

Vorbereitung auf die Feldarbeit mit Einzelpersonen, Familien und Gruppen, wobei der Schwerpunkt auf Lehr- und Kapazitätsaufbau Fähigkeiten gelegt wird. Zu den Themen gehören Methoden der Öffentlichkeitsarbeit, Erkundung von Gebieten, Hausbesuche, Gruppenarbeit, Gemeinschaftsveranstaltungen und Gemeindeorganisation.

Art des Kurses	N

CHLT-1391: Spezialthemen der öffentlichen Gesundheit 3-0-3

Die Themen befassen sich mit kürzlich identifizierten aktuellen Ereignissen, Fähigkeiten, Kenntnissen und/oder Einstellungen und Verhaltensweisen, die für die Technologie oder den Beruf relevant sind und für die berufliche Entwicklung des Studenten relevant sind. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrfach wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern.

Art des Kurses

N

CHLT-1401: Einführung in die Gesundheit in der Gemeinschaft 4-0-4

Konzipiert, um ein grundlegendes Verständnis der Variablen zu vermitteln, die sich auf die Gesundheitssektoren in der Gemeinschaft auswirken.

Art des Kurses

N

CHLT-1440: Interessenvertretung der Gemeinschaft im Gesundheitsbereich 4-0-4

Untersuchung der lokalen, regionalen und nationalen Ressourcen im Gesundheitswesen. Identifizierung von Gesundheitsorganisationen, Selbsthilfegruppen und Systemen zur Bereitstellung von Gesundheitsdienstleistungen, die für Kundenempfehlungen genutzt werden sollen. Zu den Aktivitäten gehören Besuche bei verschiedenen lokalen Behörden und die Teilnahme/Teilnahme an ähnlichen Aktivitäten.

Art des Kurses

N

CJCR Strafrecht (N)

CJCR-1304: Bewährung und Bewährung 3-0-3

Ein Überblick über die Struktur, Organisation und Funktionsweise von Bewährungs- und Bewährungshilfen. Der Schwerpunkt liegt auf den geltenden staatlichen Gesetzen und Verwaltungsrichtlinien.

Art des Kurses

N

CJCR-1307: Strafvollzugssysteme und -praktiken 3-0-3

Korrekturen im Strafrechtssystem; Organisation der Strafvollzugssysteme; Rolle des Justizvollzugs; institutionelle Abläufe; Alternativen zur Institutionalisierung; Behandlung und Rehabilitation; aktuelle und zukünftige Probleme.

Art des Kurses

N

CJCR-1358: Rechte der Gefangenen 3-0-3

Analyse der gesetzlichen Rechte des verurteilten Täters, der in staatlichen und bundesstaatlichen Strafanstalten inhaftiert ist. Betonung der Verfassungsgrundsätze, der Rechtsprechung sowie der Bundes- und Landesgesetze zu den Rechten von Gefangenen.

Art des Kurses

N

CJCR-1391: Spezialthemen im Bereich Justizvollzug/Strafvollzugsverwaltung 3-0-3

Die Themen befassen sich mit kürzlich identifizierten aktuellen Ereignissen, Fähigkeiten, Kenntnissen und/oder Einstellungen und Verhaltensweisen, die für die Technologie oder den Beruf relevant sind und für die berufliche Entwicklung des Studenten relevant sind.

Voraussetzungen: Zustimmung des Abteilungsleiters.

Art des Kurses	N

CJCR-2324: Gemeinschaftsressourcen im Rahmen von Korrekturen 3-0-3

Eine einführende Studie über die Rolle der Gemeinschaft bei Strafvollzugsanstalten; Gemeinschaftsprogramme für Erwachsene und Jugendliche; Verwaltung von Gemeinschaftsprogrammen; Rechtsfragen; zukünftige Trends bei der Behandlung von Gemeinden.

Art des Kurses	N

CJCR-2325: Rechtliche Aspekte der Korrekturen 3-0-3

Eine Studie über betriebliche, verwaltungstechnische und rechtliche Fragen im Zusammenhang mit Korrekturen. Analyse verfassungsrechtlicher Fragen im Zusammenhang mit den Rechten verurteilter Personen sowie der zivilrechtlichen Haftung der Justizvollzugsbehörden und des Personals.

Art des Kurses	N

CJCR-2466: Praktikum (oder praktische Erfahrung), Korrekturen/Verwaltung im Justizvollzug 0-28-4

Praktische, allgemeine Ausbildung am Arbeitsplatz, unterstützt durch einen individuellen Lernplan, der vom Arbeitgeber, der Hochschule und dem Studenten entwickelt wurde.

Voraussetzungen: Zustimmung des Abteilungsleiters.

Art des Kurses	N

CJLE Strafrecht (N)

CJLE-1211: Grundlegende Feuerwaffen 1-2-2

Anleitung zur Sicherheit von Feuerwaffen, zu Reinigungs- und Pflegetechniken, zu den Grundsätzen des richtigen Schießens und zum Umgang mit einer Hand- und Schrotflinte. Genehmigung durch die Abteilung erforderlich.

Art des Kurses	N

CJLE-1333: Verkehrsrecht und Verkehrsuntersuchung 3-0-3

Vermittlung der Grundprinzipien der Verkehrskontrolle, der Verkehrsrechtsdurchsetzung, der Gerichtsverfahren und des Verkehrsrechts. Betonung der Notwendigkeit eines professionellen Ansatzes im Umgang mit Verstößen gegen das Verkehrsrecht und der Rolle der Polizei bei der Unfalluntersuchung und Verkehrsüberwachung.

Art des Kurses	N

CJLE-1345: Zwischenuntersuchung am Tatort 3-0-3

Zu den Themen gehören Ziele, Vorbereitungen, Verfahren und Methoden der Tatortsuche; Wert von Tatortskizzen und ihr Zusammenhang mit Tatortfotos; Fingerabdrücke als physische Beweise; Identifizierung von Fingerabdrücken sowie Klassifizierung, Arten von Eindrücken und Techniken zur Lokalisierung und Entwicklung von Eindrücken.

Art des Kurses

N

CJLE-1429: Grundlegender Friedensoffizier V 2-6-4

Zusatzkurs, der in Verbindung mit den Grundkursen I, II, III und IV für Friedensbeauftragte angeboten wird. Erfüllt oder übertrifft den von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Grundkurs #1000 der Peace Officer Academy. Dieser Kurs darf nur von Einrichtungen angeboten werden, die von der Texas Commission on Law Enforcement als Police Academy lizenziert sind.

Art des Kurses

N

CJLE-1506: Grundlegender Friedensoffizier I 3-7-5

Grundlegende Vorbereitung auf einen neuen Friedensoffizier. Sollte zusammen mit Basic Peace Officer II, III, IV und V (Ergänzung) absolviert werden, um die Anforderungen der von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Basic Peace Officer Training Academy zu erfüllen. Dieser Kurs darf nur von Einrichtungen angeboten werden, die von der Texas Commission on Law Enforcement als Police Academy lizenziert sind.

Art des Kurses

N

CJLE-1512: Grundlegender Friedensoffizier II 3-7-5

Grundlegende Vorbereitung auf einen neuen Friedensoffizier. Sollte zusammen mit Basic Peace Officer I, III, IV und V (Ergänzung) absolviert werden, um die Anforderungen der von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Basic Peace Officer Academy zu erfüllen. Dieser Kurs darf nur von Einrichtungen angeboten werden, die von der Texas Commission on Law Enforcement als Police Academy lizenziert sind.

Art des Kurses

N

CJLE-1518: Grundlegender Friedensoffizier III 3-7-5

Grundlegende Vorbereitung auf einen neuen Friedensoffizier. Sollte zusammen mit Basic Peace Officer I, II, IV und V (Ergänzung) absolviert werden, um die Anforderungen der von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Basic Peace Officer Academy zu erfüllen. Dieser Kurs darf nur von Einrichtungen angeboten werden, die von der Texas Commission on Law Enforcement als Police Academy lizenziert sind.

Art des Kurses

N

CJLE-1524: Grundlegender Friedensoffizier IV 3-8-5

Grundlegende Vorbereitung auf einen neuen Friedensoffizier. Sollte in Verbindung mit den Grundlagen des Friedensoffiziers I, II, III und V (Ergänzung) absolviert werden, um die Anforderungen der von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Basic Peace Officer Training Academy zu erfüllen. Dieser Kurs darf nur von Einrichtungen angeboten werden, die von der Texas Commission on Law Enforcement als Police Academy lizenziert sind.

Art des Kurses

N

CJLE-2345: Ermittlungen gegen Laster und Betäubungsmittel 3-0-3

Untersuchung verschiedener Klassifizierungen häufig verwendeter Betäubungsmittel, gefährlicher Drogen, Glücksspiel, Sexualverbrechen, Betrug, Banden und Ermittlungstechniken sowie Identifizierung geeigneter Verbotverfahren und -techniken.

Art des Kurses

N

CJLE-2486: Praktikum - Strafjustiz/Polizeiwissenschaft 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: Zustimmung des Abteilungsleiters.

Art des Kurses

N

CJSA Strafrecht (N)

CJSA-1302: Ausbildung zum privaten Sicherheitsbeauftragten 3-0-3

Eine kritische Untersuchung der Bestimmungen des Gesetzes über private Ermittler und private Sicherheitsbehörden in Texas. Zu den Themen gehören die Auswirkungen des Kodex auf Verfahren und Richtlinien, die gerichtliche Auslegung von Gesetzen und verwandten Verfahren sowie Regeln und Vorschriften. Erfüllt die Anforderungen für die Zertifizierung der Fähigkeiten eines beauftragten Sicherheitsbeauftragten.

Voraussetzungen: Zustimmung des Abteilungsleiters.

Art des Kurses

N

CJSA-1308: Kriminalistik I 3-0-3

Einführung in das Gebiet der Kriminalistik. Zu den Themen gehört die Anwendung wissenschaftlicher und technischer Methoden bei der Untersuchung von Straftaten, einschließlich Ortung, Identifizierung und Bearbeitung von Beweisen für wissenschaftliche Analysen.

Art des Kurses

N

CJSA-1312: Kriminalität in Amerika 3-0-3

Untersuchung amerikanischer Kriminalitätsprobleme in historischer Perspektive, soziale und politische Faktoren, die sich auf Kriminalität auswirken, Auswirkungen und Kriminalitätstrends, soziale Merkmale bestimmter Verbrechen und Kriminalprävention.

Art des Kurses

N

CJSA-1313: Gerichtssysteme und Gerichtspraxis 3-0-3

Die Justiz im Strafrechtssystem; Struktur des amerikanischen Gerichtssystems; Strafverfolgung; Recht auf Rechtsbeistand; Freilassung vor dem Verfahren; Grand Jurys; Gerichtsverfahren; Arten und Regeln der Beweisführung, Verurteilung.

Art des Kurses

N

CJSA-1317: Jugendgerichtsbarkeit 3-0-3

Eine Studie über den Prozess der Jugendgerichtsbarkeit. Zu den Themen gehören das spezielle Jugendrecht, die Rolle des Jugendrechts, die Rolle der Jugendgerichte, die Rolle der Polizeibehörden, die Rolle der Justizvollzugsbehörden und Theorien zur Kriminalität.

Art des Kurses

N

CJSA-1318: Gerichtsmanagement 3-0-3

Untersuchung operativer Probleme in der Verwaltung amerikanischer Gerichte. Zu den Themen gehören die Zuständigkeiten des Gerichtspersonals, die Verwaltung von Unterlagen und Themen des Organisationsmanagements.

Art des Kurses

N

CJSA-1322: Einführung in die Strafjustiz 3-0-3

Studium der Geschichte und Philosophie des Strafrechts sowie ethischer Überlegungen; Definition von Kriminalität; Art und Auswirkungen; Überblick über das Strafjustizsystem; Strafverfolgung, Gerichtssystem; Strafverfolgung und Verteidigung; Gerichtsverfahren; Korrekturen.

Art des Kurses

N

CJSA-1327: Grundlagen des Strafrechts 3-0-3

Eine Studie über die Natur des Strafrechts; philosophische und historische Entwicklung; wichtige Definitionen und Konzepte; Klassifizierung von Kriminalität; Elemente von Verbrechen und Strafen anhand der texanischen Gesetze als Veranschaulichung; strafrechtliche Verantwortung.

Art des Kurses

N

CJSA-1342: Strafrechtliche Ermittlungen 3-0-3

Studium der Ermittlungstheorie, Sammlung und Aufbewahrung von Beweisen, Informationsquellen, Befragungs- und Verhörkonzepten, Einsatz forensischer Wissenschaften, Fall- und Prozessvorbereitung.

Art des Kurses

N

CJSA-1348: Ethik in der Strafjustiz 3-0-3

Ethische Philosophien und Fragen im Zusammenhang mit den verschiedenen Berufen im Strafjustizsystem. Beinhaltet ethische Fragen, die sich aus verfassungsrechtlichen Konflikten mit dem öffentlichen Schutz und individuellen Rechten, bürgerlichen Freiheiten und Strafvollzugsmaßnahmen ergeben.

Art des Kurses

N

CJSA-1351: Anwendung von Gewalt 3-0-3

Eine Studie über den Einsatz von Gewalt, einschließlich der Einführung und der gesetzlichen Befugnis zur Anwendung von Gewalt, Gewaltoptionen, tödlicher Gewalt und damit zusammenhängenden Rechtsfragen. Erfüllt die Anforderungen des TCLEOSE Use of Force Intermediate Certificate.

Voraussetzungen: Zustimmung des Abteilungsleiters.

Art des Kurses

N

CJSA-1359: Polizeisysteme und -praktiken 3-0-3

Erforschung des Berufs des Polizeibeamten. Zu den Themen gehören die Organisation der Strafverfolgungssysteme, die Rolle der Polizei, das Ermessen der Polizei, Ethik, Interaktion zwischen Polizei und Gemeinschaft sowie aktuelle und zukünftige Probleme.

Art des Kurses

N

CJSA-1393: Spezialthemen der Strafrechtswissenschaft 3-0-3

Die Themen befassen sich mit kürzlich identifizierten aktuellen Ereignissen, Fähigkeiten, Kenntnissen und/oder Einstellungen und Verhaltensweisen, die für die Technologie oder den Beruf relevant sind und für die berufliche Entwicklung des Studenten relevant sind.

Art des Kurses

N

CJSA-2300: Rechtliche Aspekte der Strafverfolgung 3-0-3

Erkundung der Polizeigewalt. Zu den Themen gehören Zuständigkeiten und verfassungsrechtliche Beschränkungen, Festnahme-, Durchsuchungs- und Beschlagnahmerecht sowie polizeiliche Haftung.

Art des Kurses

N

CJSA-2302: Polizeimanagement, Polizeiaufsicht und verwandte Themen 3-0-3

Techniken und Theorien zum Umgang mit Menschen, ihren Leistungen und Problemen. Zu den Themen gehören grundlegende Supervision, Führung, Zeitmanagement, Supervision an erster Stelle und zielorientiertes Management.

Art des Kurses

N

CJSA-2331: Kindesmissbrauch: Prävention und Untersuchung 3-0-3

Formen von Kindesmissbrauch und Vernachlässigung und Merkmale typischer Kindesmissbraucher. Beinhaltet Strategien zur Untersuchung von Missbrauch, zur Befragung von Opfern und Zeugen, zur Dokumentation von Beweisen gemäß den staatlichen Gesetzen und zur Durchführung von Fallstudien.

Art des Kurses

N

CJSA-2488: Praktikum - Studien zur Sicherheit im Strafrecht 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: Zustimmung des Abteilungsleiters.

Art des Kurses

N

CMSW Psychische Gesundheitsdienste (N)**CMSW-1166: Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit 0-8-1**

Praktische, allgemeine Ausbildung am Arbeitsplatz, unterstützt durch einen individuellen Lernplan, der vom Ausbilder und Schüler entwickelt wurde.

Art des Kurses

N

CMSW-1167: Praktikum (oder Felderfahrung) - Klinische/Medizinische Sozialarbeit 0-10-1

Praktische, allgemeine Ausbildung am Arbeitsplatz, unterstützt durch einen individuellen Lernplan, der vom Arbeitgeber, der Hochschule und dem Studenten entwickelt wurde.

Voraussetzungen: [CMSW-1309](#), [DAAC-1319](#), [DAAC-2354](#), [PSYT-1429](#), [PSYT-2321](#), PSYT-2331.

Art des Kurses	N

CMSW-1309: Probleme von Kindern und Jugendlichen 2-4-3

Untersuchen Sie Risiko- und Schutzfaktoren und bewerten Sie wirksame Präventions- und Interventionsmodelle für Kinder und Jugendliche. Zu den Themen gehören soziale und familiäre Auswirkungen, Auswirkungen auf die Bildungssysteme, Jugendkriminalität, Sexualität von Teenagern und psychische Gesundheit, einschließlich Suchtverhalten zur Förderung des Wohlbefindens.

Art des Kurses	N

CMSW-1323: Die außergewöhnliche Person 2-4-3

Untersuchung von körperlichen, geistigen und Lernschwierigkeiten, sensorischen Defiziten und außergewöhnlich begabten Menschen im Laufe des Lebens. Beinhaltet pädagogische Ansätze und eine Einführung in das Kontinuum von Systemen zur Erbringung von Dienstleistungen für verschiedene Behinderungen und Erkrankungen

Art des Kurses	N

CMSW-1327: Behandlungsmodalitäten mit speziellen Patientengruppen 2-4-3

Eine Einführung in evidenzbasierte Präventions-, Interventions- und Behandlungsmethoden für spezielle Bevölkerungsgruppen, darunter ethnische Minderheiten, ältere Menschen, Kinder, Jugendliche, alternative Lebensstile, Menschen mit Sucht oder psychischen Problemen.

Art des Kurses	N

CNBT Bautechnik (N)**CNBT-1446: Bauschätzung I 3-3-4**

Grundlagen der Schätzung der Material- und Arbeitskosten im Bauwesen.

Art des Kurses	N

COMM Kommunikations- und Medientechnologie (T)**COMM-1307: Einführung in die Massenkommunikation 3-0-3**

Überblick über die grundlegenden Inhalte und Strukturelemente der Massenmedien sowie über ihre Funktionen und Einflüsse auf die Gesellschaft.

Art des Kurses	T

COMM-2327: Einführung in die Werbung 3-0-3

Grundlagen der Werbung, einschließlich Marketingtheorie und -strategie, Verfassen von Texten und Medienauswahl. [Es wird dringend empfohlen, MRKG-1311](#) einzunehmen, bevor Sie sich für COMM-2327 anmelden.

Art des Kurses

T

COSC Computerinformationstechnologie und -systeme (T)

COSC-1301: Einführung in die Informatik 3-1-3

Überblick über Computersysteme — Hardware, Betriebssysteme, Internet und Anwendungssoftware, einschließlich Textverarbeitung, Tabellenkalkulationen, Präsentationsgrafiken und Datenbanken. Aktuelle Themen wie die Auswirkungen von Computern auf die Gesellschaft sowie die Geschichte und Nutzung von Computern in Wirtschaft, Bildung und anderen interdisziplinären Umgebungen werden ebenfalls untersucht. Dieser Kurs ist nicht für das Hauptfach eines Studierenden in Wirtschaft oder Informatik vorgesehen.

Art des Kurses

T

COSC-1315: Einführung in die Computerprogrammierung 3-1-3

Einführung in die Computerprogrammierung zur Lösung einer Vielzahl von Problemen. Dieser Kurs richtet sich an Studiengänge außerhalb der Informatik und der Computertechnik. Der Schwerpunkt liegt auf den Grundlagen des Entwurfs, der Entwicklung, des Testens, der Implementierung und der Dokumentation von Computerprogrammen. Beinhaltet die Problemlösung mit strukturierten Techniken und Algorithmen unter Verwendung von Pseudocode und/oder grafischen Darstellungen.

Art des Kurses

T

COSC-1336: Grundlagen der Programmierung I 2-4-3

Stellt die grundlegenden Konzepte der strukturierten Programmierung vor und bietet eine umfassende Einführung in die Programmierung für die Hauptfächer Informatik und Technologie. Zu den Themen gehören Methoden der Softwareentwicklung, Datentypen, Kontrollstrukturen, Funktionen, Arrays und die Mechanik des Ausführens, Testens und Debuggings. In diesem Kurs werden Computerkenntnisse vorausgesetzt. Dieser Kurs ist im Studienplan für Informatik enthalten.

Voraussetzungen: [COSC-1315](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses

T

COSC-1337: Grundlagen der Programmierung II 2-4-3

Dieser Kurs konzentriert sich auf das Paradigma der objektorientierten Programmierung, wobei der Schwerpunkt auf der Definition und Verwendung von Klassen sowie auf den Grundlagen des objektorientierten Designs liegt. Der Kurs beinhaltet die grundlegende Analyse von Algorithmen, Such- und Sortiertechniken sowie eine Einführung in Softwareentwicklungsprozesse. Die Studierenden wenden Techniken zum Testen und Debuggen von Software an. (Dieser Kurs ist im Studienplan für Informatik enthalten.)

Voraussetzungen: [COSC-1336](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses

T

COSC-2325: Computerorganisation 2-4-3

Die Organisation von Computersystemen wird in Assemblersprache eingeführt. Zu den Themen gehören grundlegende Konzepte der Computerarchitektur und -organisation, Speicherhierarchie, Datentypen, Computerarithmetik, Kontrollstrukturen, Interrupt-Behandlung, Befehlssätze, Leistungskennzahlen und die Mechanik des Testens und Debuggens von Computersystemen. Eingebettete Systeme und Geräteschnittstellen werden vorgestellt.

Voraussetzungen: [COSC-1315](#) oder [COSC-1336](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses	T

COSC-2336: Grundlagen der Programmierung III 2-4-3

Weitere Anwendungen von Programmiertechniken, Einführung in die grundlegenden Konzepte von Datenstrukturen und Algorithmen. Zu den Themen gehören Datenstrukturen (einschließlich Stapel, Warteschlangen, verknüpfte Listen, Hashtabellen, Bäume und Grafiken), Suchen, Sortieren, Rekursion und algorithmische Analyse. Die Programme werden in einer geeigneten objektorientierten Sprache implementiert. (Dieser Kurs ist im Studienplan für Informatik enthalten.)

Voraussetzungen: [COSC-1337](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses	T

CPMT Computerinformationstechnologie und Systeme (N)

CPMT-1345: Wartung von Computersystemen 2-4-3

Dieser Kurs soll die Studierenden darauf vorbereiten, die Comp Tia A+ Zertifizierungsprüfung abzulegen. Dabei werden die Funktionen der Komponenten in einem Computersystem geprüft. Entwicklung von Fähigkeiten im Umgang mit Testgeräten und Wartungshilfen zur Reparatur von Computersystemen.

Art des Kurses	N

CRIJ Strafrecht (T)

CRIJ-1301: Einführung in die Strafjustiz 3-0-3

Dieser Kurs bietet einen historischen und philosophischen Überblick über das amerikanische Strafjustizsystem, einschließlich der Art, des Ausmaßes und der Auswirkungen von Kriminalität, des Strafrechts sowie der Justizbehörden und -prozesse.

Art des Kurses	T

CRIJ-1306: Gerichtssysteme und Gerichtspraxis 3-0-3

Dieser Kurs befasst sich mit dem Gerichtssystem in seiner Anwendung auf die Strukturen, Verfahren, Praktiken und Rechtsquellen amerikanischer Gerichte unter Verwendung der Gesetze und der Rechtsprechung des Bundes und von Texas.

Art des Kurses	T

CRIJ-1307: Kriminalität in Amerika 3-0-3

Untersuchung amerikanischer Kriminalitätsprobleme in historischer Perspektive, soziale und öffentliche politische Faktoren, die sich auf Kriminalität auswirken, Auswirkungen und Kriminalitätstrends, soziale Merkmale bestimmter Verbrechen und Kriminalprävention.

Art des Kurses

T

CRIJ-1310: Grundlagen des Strafrechts 3-0-3

Dieser Kurs befasst sich mit dem Studium des Strafrechts, einschließlich der Anwendung von Definitionen, gesetzlichen Bestimmungen, Verteidigungen und Strafen anhand der texanischen Gesetze, des Musterstrafgesetzbuches und der Rechtsprechung. Der Kurs analysiert auch die philosophische und historische Entwicklung des Strafrechts und der Strafbarkeit.

Art des Kurses

T

CRIJ-1313: Jugendgerichtsbarkeit 3-0-3

Eine Studie über den Prozess der Jugendgerichtsbarkeit. Zu den Themen gehören das spezielle Jugendrecht, die Rolle des Jugendrechts, die Rolle der Jugendgerichte, die Rolle der Polizeibehörden, die Rolle der Justizvollzugsbehörden und Theorien zur Kriminalität.

Art des Kurses

T

CRIJ-2301: Gemeinschaftsressourcen in Korrekturen 3-0-3

Eine einführende Studie über die Rolle der Gemeinschaft in Strafvollzugsanstalten, kommunale Programme für Erwachsene und Jugendliche, Verwaltung von Gemeinschaftsprogrammen, Rechtsfragen und zukünftige Trends bei der Behandlung von Gemeinden.

Art des Kurses

T

CRIJ-2313: Justizvollzugssysteme und -praktiken 3-0-3

Dieser Kurs bietet einen Überblick über institutionelle und nichtinstitutionelle Korrekturen. Der Schwerpunkt wird auf der Organisation und Funktionsweise von Justizvollzugsanstalten, Behandlung und Rehabilitation, versorgten Bevölkerungsgruppen, konstitutionellen Fragen sowie aktuellen und zukünftigen Fragen liegen.

Art des Kurses

T

CRIJ-2314: Strafrechtliche Ermittlungen 3-0-3

Ermittlungstheorie; Sammlung und Aufbewahrung von Beweisen; Informationsquellen; Befragung und Verhör; Nutzung der forensischen Wissenschaften; Fall- und Gerichtsvorbereitung.

Art des Kurses

T

CRIJ-2323: Rechtliche Aspekte der Strafverfolgung 3-0-3

Erkundung der Polizeigewalt. Zu den Themen gehören Zuständigkeiten und verfassungsmäßige Beschränkungen, Festnahme-, Durchsuchungs- und Beschlagnahmerecht sowie polizeiliche Haftung.

Art des Kurses

T

CRIJ-2328: Polizeisysteme und Polizeipraktiken 3-0-3

Dieser Kurs untersucht die Einrichtung, Rolle und Funktion der Polizei in einer demokratischen Gesellschaft. Der Schwerpunkt liegt auf den Arten von Polizeibehörden und ihrer Organisationsstruktur, der Interaktion zwischen Polizei und Gemeinschaft, der Polizeiethik und dem Einsatz von Autorität.

Art des Kurses

T

CRPT-Bautechnik (N)**CRPT-1411: Dachsysteme 3-4-4**

Entwurfs- und Konstruktionsprinzipien eines Dachsystems, das Giebel-, Hüft-, Tal- und Kreuzungsdachsysteme umfasst. Der Schwerpunkt liegt auf sicheren Arbeitspraktiken und der Verwendung und Wartung von Werkzeugen und Geräten.

Voraussetzungen: [CRPT-1415](#), [CRPT-1429](#).

Art des Kurses

N

CRPT-1415: Wandsysteme 3-4-4

Identifizierung von Komponenten, Bau von Wandsystemen, sichere Arbeitspraktiken sowie Verwendung und Wartung von Werkzeugen und Geräten.

Voraussetzungen: [CRPT-1423](#), [CRPT-1429](#).

Art des Kurses

N

CRPT-1423: Bodensysteme 3-3-4

Eine Einführung in gängige Bodensysteme. Beinhaltet die Identifizierung von Komponenten, den Bau eines Bodensystems, sichere Arbeitspraktiken sowie die Verwendung und Wartung von Werkzeugen und Geräten.

Voraussetzungen: [CRPT-1429](#).

Art des Kurses

N

CRPT-1429: Einführung in die Zimmerei 3-3-4

Eine Einführung in das Tischlerhandwerk, einschließlich Sicherheit, Werkzeuge, Ausrüstung, Terminologie und Methoden.

Art des Kurses

N

DAAC Psychische Gesundheitsdienste (N)**DAAC-1167: Praktikum (oder Felderfahrung) Beratung zu Drogenmissbrauch/Sucht 0-10-1**

Praktische, allgemeine Ausbildung am Arbeitsplatz, unterstützt durch einen individuellen Lernplan, der vom Arbeitgeber, der Hochschule und dem Studenten entwickelt wurde.

Voraussetzungen: [CMSW-1309](#), [DAAC-1309](#), [DAAC-1319](#), [DAAC-2354](#).

Art des Kurses

N

DAAC-1304: Pharmakologie von Störungen des Drogenkonsums 2-4-3

Dieser Kurs konzentriert sich auf die pharmakologischen Auswirkungen von Sucht, Toleranz, Abhängigkeit, Kreuzsucht, Arzneimittelwechselwirkungen, Entzug und Genesung und beschreibt die psychologischen und physiologischen Auswirkungen des Drogenkonsums.

Voraussetzungen: Es wird empfohlen, [DAAC-1319](#) gleichzeitig einzunehmen.

Art des Kurses	N

DAAC-1305: Gleichzeitig auftretende Störungen 2-2-3

Bietet den Studierenden einen Überblick über gleichzeitig auftretende psychiatrische Störungen und Störungen des Drogenkonsums und deren Auswirkungen auf den Einzelnen, die Familie und die Gemeinschaft. Beinhaltet einen integrierten Ansatz zur Bewältigung der Probleme, die mit gleichzeitig auftretenden Störungen einhergehen.

Art des Kurses	N

DAAC-1309: Bewertung von Störungen des Drogenkonsums 2-4-3

Untersuchung der Verfahren und Instrumente zur Identifizierung von Störungen des Drogenkonsums und zur Bewertung der Probleme, Stärken, Grenzen und Ressourcen eines Klienten.

Voraussetzungen: [DAAC-1304](#), [DAAC-1319](#).

Art des Kurses	N

DAAC-1311: Beratungstheorien 2-4-3

Dieser Kurs befasst sich mit den wichtigsten Theorien und aktuellen Behandlungsmodalitäten, die im Bereich der Beratung angewendet werden.

Voraussetzungen: [PSYC-2301](#), [PSYT-1429](#).

Art des Kurses	N

DAAC-1319: Einführung in Störungen des Drogenkonsums 2-4-3

Ein Überblick über die Ursachen und Auswirkungen von Störungen des Drogenkonsums, die verwendeten primären Präventions-, Interventions- und Behandlungsmethoden, die wichtigsten Arzneimittelklassifizierungen und den Ethikkodex des Beraters.

Voraussetzungen: Empfohlen: [DAAC-1304](#) muss gleichzeitig eingenommen werden.

Art des Kurses	N

DAAC-2301: Therapeutische Gemeinschaften in einem strafrechtlichen Umfeld 2-2-3

Eine Studie über therapeutische Gemeinschaften als Ansatz zur Rehabilitation von Drogenkonsumenten in einem strafrechtlichen Umfeld.

Voraussetzungen: [DAAC-1304](#), [DAAC-1309](#), [DAAC-1319](#).

Art des Kurses	N

DAAC-2306: Prävention von Drogenmissbrauch I 2-2-3

Untersuchung der Prävention von Störungen des Drogenkonsums.

Art des Kurses	N

DAAC-2307: Familienintervention bei Drogenmissbrauchsstörungen 2-4-3

Untersuchung von Familiensystemen, wobei der Schwerpunkt auf den Auswirkungen von Drogenkonsum und Drogenmissbrauch liegt.

Voraussetzungen: [DAAC-1319](#).

Art des Kurses	N

DAAC-2341: Beratung bei Störungen des Drogenkonsums 2-4-3

Fortgeschrittene Untersuchung von Kenntnissen, Fähigkeiten, Einstellungen, Techniken, Vertraulichkeit und ethischen Richtlinien, die bei der Beratung, Behandlung, Prävention und Heilung von Störungen des Drogenkonsums angewendet werden.

Voraussetzungen: Genehmigung durch die Abteilung erforderlich. [CMSW-1309](#), [DAAC-1304](#), [DAAC-1309](#), [DAAC-2354](#), [PSYT-2321](#), [PSYT-2331](#).

Art des Kurses	N

DAAC-2353: Prävention von Drogenmissbrauch II 2-2-3

Eingehende Untersuchung von Forschungs-, Bewertungsmethoden und bewährten Verfahren bei der Gestaltung von Präventionsprogrammen.

Art des Kurses	N

DAAC-2354: Dynamik der Gruppenberatung 2-4-3

Unterscheiden Sie Gruppentypen, beschreiben Sie die grundlegenden Phasen des Gruppenprozesses, demonstrieren Sie Gruppenmanagementfähigkeiten, dokumentieren Sie die Fortschritte der Kunden und identifizieren Sie Fragen der Vertraulichkeit und Ethik.

Voraussetzungen: Genehmigung durch die Abteilung erforderlich. [CMSW-1309](#), [DAAC-1304](#), [DAAC-1319](#), [PSYC-2301](#), [PSYT-1429](#), [PSYT-2321](#), [PSYT-2331](#).

Art des Kurses	N

DAAC-2367: Praktikum — Drogenmissbrauch/Suchtberatung 0-22-3

Dieses Praktikum für Fortgeschrittene hilft den Studierenden, praktische Erfahrungen in der Disziplin zu sammeln, verbessert ihre Fähigkeiten und integriert das im Unterricht erworbene Wissen. Die direkte Betreuung auf fortgeschrittenem Niveau erfolgt durch klinisches Fachpersonal der Gastagentur. Dieser Kurs ist die Krönung der Erfahrung für Studierende, die das Programm mit einem Zertifikat oder einem Abschluss als Associates in Applied Science (AAS) in Chemical Dependency Counseling und dem Zertifikat in Criminal Justice Addictions beenden.

Voraussetzungen: **Genehmigung** der Abteilung erforderlich. [CMSW-1309](#), [DAAC-1304](#), [DAAC-1309](#), [DAAC-1319](#), [DAAC-2307](#), [DAAC-2341](#), [DAAC-2354](#), [PSYT-1429](#), [PSYT-2321](#), [PSYT-2331](#).

Art des Kurses	N

DEMR Diesel (N)

DEMR-1301: Sicherheit und Verfahren in der Werkstatt 3-3-3

Eine Studie über Sicherheit in Geschäften, Regeln, grundlegende Werkzeuge in der Werkstatt und Testausrüstung.

Art des Kurses	N

DEMR-1306: Dieselmotor I 2-4-3

Eine Einführung in die Grundprinzipien von Dieselmotoren und -systemen.

Art des Kurses	N

DEMR-1330: Lenkung und Federung I 2-4-3

Eine Studie über Design, Funktion, Wartung und Reparatur von Lenk- und Federungssystemen. Der Schwerpunkt liegt auf der Fehlerbehebung und Reparatur ausgefallener Komponenten.

Art des Kurses	N

DEMR-1405: Grundlegende elektrische Systeme 2-6-4

Grundprinzipien der elektrischen Systeme dieselbetriebener Geräte mit Schwerpunkt auf Startern, Generatoren und Batterien.

Art des Kurses	N

DEMR-1410: Prüfung und Reparatur von Dieselmotoren I 2-6-4

Eine Einführung in das Testen und Reparieren von Dieselmotoren, einschließlich zugehöriger Spezialwerkzeuge für Systeme.

Voraussetzungen: [DEMR-1405](#).

Art des Kurses	N

DEMR-1416: Grundlegende Hydraulik 2-6-4

Grundlagen der Hydraulik einschließlich Komponenten und verwandter Systeme.

Voraussetzungen: [DEMR-1405](#).

Art des Kurses	N

DEMR-1417: Grundlegende Bremssysteme 2-6-4

Grundprinzipien von Bremssystemen für dieselbetriebene Geräte. Der Schwerpunkt liegt auf Wartung, Reparaturen und Fehlerbehebung.

Voraussetzungen: [DEMR-1405](#).

Art des Kurses	N

DEMR-1423: Fehlerbehebung und Reparatur von Heizungs-, Lüftungs- und Klimaanlage 2-6-4

Einführung in Theorie, Prüfung und Reparatur von Heizung, Lüftung und Klimatisierung. Der Schwerpunkt liegt auf der Rückgewinnung von Kältemitteln, Sicherheitsverfahren, Spezialwerkzeugen und Reparaturen.

Art des Kurses	N

DEMR-1447: Antriebsstrang II 3-3-4

Fortsetzung der Grundlagen und Theorie der Antriebssysteme. Der Schwerpunkt liegt auf der Demontage, Inspektion und Reparatur von Antriebskomponenten.

Art des Kurses	N

DEMR-1449: Dieselmotor II 2-6-4

Ein ausführlicher Überblick über die Demontage, Reparatur, Identifizierung, Bewertung und Remontage von Dieselmotoren.

Voraussetzungen: [DEMR-2434](#).

Art des Kurses	N

DEMR-2434: Fortschrittliche Dieselloptimierung und Fehlerbehebung 2-6-4

Fortgeschrittene Konzepte und Fähigkeiten, die für die Abstimmung und Fehlerbehebung von Dieselmotoren erforderlich sind. Der Schwerpunkt liegt auf der Wissenschaft der Diagnostik mit gesundem Menschenverstand.

Voraussetzungen: [DEMR-1410](#).

Art des Kurses	N

DEMR-2488: Praktikum - Dieselmechanik-Technologie/Techniker 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: Genehmigung der Abteilung erforderlich.

Art des Kurses	N

DFTG Computergestütztes Zeichnen und Entwerfen (N)

DFTG-1358: Elektrik/Elektronisches Zeichnen 2-4-3

Eine Studie über die Prinzipien des Layouts von elektrischen und elektronischen Zeichnungen, wobei der Schwerpunkt auf modernen Darstellungen liegt, die für Blockdiagramme, Schaltpläne, Logikdiagramme, Verdrahtungs-/Montagezeichnungen, Leiterplattenlayouts, Motorsteuerungsdiagramme, Stromverteilungsdiagramme und elektrische Einliniendiagramme verwendet werden. Alle Zeichenaufgaben werden computergeneriert.

Voraussetzungen: [DFTG-1409](#).

Art des Kurses	N

DFTG-1405: Einführung in das technische Zeichnen 3-3-4

Eine Einführung in das Lesen, Interpretieren und Entwickeln von technischen Zeichnungen, einschließlich der Prinzipien des Entwurfs und des computergestützten Entwurfs.

Art des Kurses	N

DFTG-1409: Grundlegendes computergestütztes Zeichnen 3-3-4

Eine Einführung in das computergestützte Zeichnen. Der Schwerpunkt liegt auf der Einrichtung, dem Erstellen und Ändern von Geometrie, dem Speichern und Abrufen vordefinierter Formen, dem Platzieren, Drehen und Skalieren von Objekten, dem Hinzufügen von Text und Abmessungen, dem Verwenden von Layern, Koordinatensystemen und maßstabsgetreuem Plotten/Drucken.

Voraussetzungen: [DFTG-1405](#) oder gleichzeitige Registrierung.

Art des Kurses	N

DFTG-1417: Architektonischer Entwurf — Wohnen 3-3-4

Erstellung von Architekturzeichnungen für Wohngebäude mit Schwerpunkt auf leichten Rahmenbauweisen, einschließlich architektonischer Entwurfsverfahren, Praktiken, Begriffe und Symbole.

Voraussetzungen: [DFTG-1409](#).

Art des Kurses	N

DFTG-1491: Spezielle Themen der Entwurfs- und Konstruktionstechnik/Techniker, Allgemein 2-4-4

Die Themen befassen sich mit kürzlich identifizierten aktuellen Ereignissen, Fähigkeiten, Kenntnissen und/oder Einstellungen und Verhaltensweisen, die für die Technologie oder den Beruf relevant sind und für die berufliche Entwicklung des Studenten relevant sind. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrfach wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern.

Voraussetzungen: Teilnahme [am Drafting Program im zweiten Semester im zweiten Semester](#), [DFTG-1358](#), [DFTG-1417](#).

Art des Kurses	N

DFTG-2317: Beschreibende Geometrie 2-4-3

Untersuchung der grafischen Lösung von Problemen mit Punkten, Linien und Ebenen im Raum.

Voraussetzungen: [DFTG-1405](#).

[Voraussetzungen: DFTG-1405.](#)

Art des Kurses	N

DFTG-2323: Rohrentwurf 2-4-3

Eine Studie über Rohrverbindungsstücke, Symbole, Spezifikationen und deren Anwendungen in einem Rohrleitungssystem. Diese Anwendung wird anhand der Erstellung von Symbolen und deren Verwendung in Flussdiagrammen, Plänen, Ansichten und Isometrien demonstriert. Alle Zeichenaufgaben werden computergeneriert.

Voraussetzungen: [DFTG-1409](#).

Art des Kurses	N

DFTG-2402: Maschinelles Zeichnen 3-3-4

Erstellung von Detail- und Montagezeichnungen von Maschinen, Gewinden, Zahnrädern, Nocken, Toleranzen und Grenzabmessungen, Oberflächenbeschaffenheiten und Präzisionszeichnungen.

Voraussetzungen: [DFTG-1409](#).

Art des Kurses	N

DFTG-2412: Technische Illustration und Präsentation 3-3-4

Studium malerischer Zeichnungen, einschließlich isometrischer Zeichnungen, Schrägzeichnungen, perspektivischer Zeichnungen, Schaubilder und Graphiken. Der Schwerpunkt liegt auf dem Rendern und Verwenden verschiedener Medien.

Voraussetzungen: [DFTG-1405](#).

Art des Kurses	N

DFTG-2421: Topographische Zeichnungserstellung 3-3-4

Aufzeichnung der Feldnotizen des Vermessers. Beinhaltet das Zeichnen von Ansichten, Höhenlinien, Grundrissen und Profilen sowie das Anlegen von Polygonzügen.

Voraussetzungen: [DFTG-1409](#).

Art des Kurses	N

DFTG-2438: Abschlussprojekt — Fortgeschrittene Ausarbeitung 3-3-4

Ein Kurs für Fortgeschrittene, in dem die Studierenden ein umfassendes Projekt von der Konzeption bis zum Abschluss erstellen.

Voraussetzungen: Zweitsemester im zweiten Semester im Drafting Program

Art des Kurses	N

DFTG-2440: Solide Modellierung/Design 3-3-4

Ein computergestützter Modellierungskurs. Entwicklung dreidimensionaler Zeichnungen und Modelle aus technischen Skizzen und orthografischen Zeichnungen und Verwendung dreidimensionaler Modelle bei der Entwurfsarbeit.

Voraussetzungen: [DFTG-1409](#).

Art des Kurses	N

DRAM-Drama (T)**DRAM-1120: Theaterpraktikum I 0-1-1**

Theaterpraktikum für alle Studierenden mit Schwerpunkt Technik und Verfahren mit Erfahrung in Theaterproduktionen.

Art des Kurses	T

DRAM-1121: Theaterpraktikum II 0-1-1

Theaterpraktikum für alle Studierenden mit Schwerpunkt Technik und Verfahren mit Erfahrung in Theaterproduktionen.

Art des Kurses

T

DRAM-1310: Wertschätzung für das Theater 3-0-3

Überblick über das Theater, einschließlich seiner Geschichte, seiner dramatischen Werke, seiner Bühnentechniken, seiner Produktionsverfahren und seiner Beziehung zu anderen Kunstformen. Die Teilnahme an Produktionen kann erforderlich sein.

Art des Kurses

T

DRAM-1330: Stagecraft I 3-0-3

Studium und Anwendung der Methoden und Komponenten der Theaterproduktion, die eine oder mehrere der folgenden Methoden umfassen können: Theatereinrichtungen, Bau und Bemalung von Kulissen, Grundstücke, Beleuchtung, Kostüme, Make-up, Ton und Theatermanagement.

Art des Kurses

T

DRAM-1341: Bühnen-Make-up 3-0-3

Design und Ausführung von Make-up für den Bühnenkünstler. Beinhaltet die Erörterung der grundlegenden Make-up-Prinzipien und praktische Erfahrungen mit der Anwendung von Make-up.

Art des Kurses

T

DRAM-1342: Kostümtechnologie 3-0-3

Einführung in den Prozess und die Anwendung der grundlegenden Fähigkeiten der Herstellung, Modifikation und Wartung von Kostümen.

Art des Kurses

T

DRAM-1351: Handlung I 3-0-3

Eine Einführung in die grundlegenden Prinzipien und Werkzeuge des Schauspielens, wie sie bei Vorspielen, Proben und Aufführungen verwendet werden. Dies kann Ensembleaufführungen, Charakter- und Drehbuchanalysen sowie grundlegende Theaterterminologie beinhalten. Bei dieser Untersuchung wird der Schwerpunkt auf der Entwicklung der Instrumente des Schauspielers liegen: Stimme, Körper und Vorstellungskraft.

Art des Kurses

T

DRAM-1352: Handlung II 3-0-3

Erforschung und Weiterbildung in den Grundprinzipien und Werkzeugen des Handelns, wobei der Schwerpunkt auf der kritischen Analyse von sich selbst und anderen liegt. Zu den Tools gehören Ensembleaufführungen, Charakter- und Drehbuchanalysen sowie grundlegende Theaterterminologie. Auf diese Weise wird die Entwicklung der Instrumente des Schauspielers — Stimme, Körper und Vorstellungskraft — weiter erforscht.

Art des Kurses

T

DRAM-2120: Theaterpraktikum III 0-1-1

Theaterpraktikum für alle Studierenden mit Schwerpunkt Technik und Verfahren mit Erfahrung in Theaterproduktionen.

Art des Kurses

T

DRAM-2331: Stagecraft II 3-0-3

Kontinuierliche Untersuchung und Anwendung der Methoden und Komponenten der Theaterproduktion, die eine oder mehrere der folgenden Maßnahmen umfassen können: Theatereinrichtungen, Bühnenbau und -malerei, Grundstücke, Beleuchtung, Kostüme, Make-up, Ton- und Theatermanagement.

Art des Kurses

T

DRAM-2336: Stimme für den Schauspieler 3-0-3

Prinzipien, Praktiken und Übungen zur Bewusstheit, Entspannung, Freiheit, Flexibilität und Ausdruckskraft im Gesangsinstrument des Schauspielers.

Art des Kurses

T

DRAM-2355: Skriptanalyse 3-0-3

Prüfung der grundlegenden Fähigkeiten zum Verständnis der Struktur und des Inhalts von Drehbüchern für die Interpretation und Konzeptualisierung von Theaterproduktionen durch Regisseure, Designer, Schauspieler und Techniker. Führt die Studierenden in bedeutende Stücke der Geschichte der dramatischen Literatur im sozialen und kulturellen Kontext des Dramatikers ein.

Art des Kurses

T

DRAM-2361: Geschichte des Theaters I 3-0-3

Studium der Theatergeschichte von der Urzeit bis zur Renaissance.

Art des Kurses

T

DRAM-2362: Geschichte des Theaters II 3-0-3

Studium der Geschichte des Theaters von der Renaissance bis heute.

Art des Kurses

T

DRAM-2366: Wertschätzung des Films 3-0-3

Untersuchen und analysieren Sie das Kino, einschließlich Geschichte, Filmtechniken, Produktionsverfahren, ausgewählter Filme sowie der Auswirkungen des Kinos auf die Gesellschaft und deren Spiegelbild.

Art des Kurses

T

DRAM-2389: Akademische Genossenschaft 2-4-3

Ein Unterrichtsprogramm, das darauf abzielt, das Studium auf dem Campus mit praktischer Berufserfahrung zu verbinden. In Verbindung mit den Klassenseminaren legt der einzelne Student spezifische Ziele für das Theaterstudium fest.

Art des Kurses

T

DS Entwicklungsstudien

DIRW-0200: BASE NCBO Lesen/Schreiben 2-0-2

Das BASE NCBO Developmental Integrated Reading and Writing unterstützt Schüler bei der Entwicklung von Fähigkeiten, Strategien und Argumentation, die für den Erfolg im Englischunterricht erforderlich sind, einschließlich des angemessenen Einsatzes von Technologie. Zu den Themen gehören das Erlernen von Wortangriffen, die Entwicklung des Wortschatzes, das Verständnis, die Sprachgewandtheit, die Entwicklung von Sätzen und Absätzen, Grammatik- und Gebrauchsprobleme, wie sie in den Absätzen auftreten, sowie Fähigkeiten zum Lernen und Ablegen von Tests. Diese Intervention richtet sich speziell an Studierende, die in der TSIA auf den BASE-Stufen 3-4 bewertet wurden, und muss Teil der Miteinschreibung (Voraussetzung) für [DIRW-0403 Developmental Integrated Reading and Writing I](#) sein. Die Intervention ist ein etablierter Intensivkurs, der den Studierenden zusätzliche, just-in-time Unterrichtsunterstützung für den Erfolg des [DIRW-0403 Developmental Integrated Reading and Writing I](#) bietet. Dieser Kurs unterstützt den Studierenden bei der Entwicklung kritischer Lese- und Schreibfähigkeiten. notwendig für Englischkurse auf Hochschulebene.

Voraussetzungen: [DIRW-0403](#).

DIRW-0403: Entwicklungsintegriertes Lesen und Schreiben I 4-0-3

Entwicklungsintegriertes Lesen und Schreiben I soll den Studierenden helfen, die Lese- und Schreibfähigkeiten zu entwickeln, die für das Lesen wissenschaftlicher Texte und das Schreiben von Aufsätzen erforderlich sind. Dieser Kurs unterstützt die Studierenden bei der Entwicklung von Fähigkeiten, Strategien und Argumentation, die für den Erfolg im Englischunterricht erforderlich sind, einschließlich des angemessenen Einsatzes von Technologie. Zu den Themen gehören das Erlernen von Wortangriffen, die Entwicklung des Wortschatzes, das Verständnis, die Sprachgewandtheit, die Entwicklung von Sätzen, Absätzen und Aufsätzen, Grammatik- und Gebrauchsprobleme, wie sie in den Aufsätzen auftreten, sowie Fähigkeiten zum Lernen und Ablegen von Tests. [Dieser Kurs richtet sich speziell an Studierende, die im TSIA auf den BASE-Stufen 3-4 bewertet wurden. Er muss Teil der Miteinschreibung \(Voraussetzung\) für DIRW-0200 BASE NCBO Developmental Reading and Writing sein.](#) Dieser Kurs unterstützt die Studierenden bei der Entwicklung kritischer Lese- und Schreibfähigkeiten, die für Englischkurse auf Hochschulebene erforderlich sind.

Voraussetzungen: [DIRW-0200](#).

DIRW-0493: NCBO Integriertes Lesen und Schreiben II 4-0-4

NCBO Integrated Reading and Writing ist ein grundlegender Englischkurs, der den Studierenden helfen soll, die Grundkenntnisse zu erwerben, die für das Lesen und Schreiben auf Hochschulebene erforderlich sind. Dies wird durch Maßnahmen zur entwicklungspolitischen Bildung erreicht, die zusammen die Studierenden effektiv und effizient auf den Einstieg in Studiengänge mit Hochschulkredit vorbereiten. Der Schwerpunkt wird auf dem Leseverstehen liegen, das sich auf das wörtliche, kritische und affektive Verständnis einer Vielzahl von Texten konzentriert, und der Entwicklung von Aufsätzen, die sich auf Struktur, Stil und Verwendung konzentriert. Die Studierenden werden auch ein Verständnis für rhetorische Situationen gewinnen, indem sie sich darauf konzentrieren, dass der Autor bewusst ist und wie er Sinn, Publikum und Tonfall anwendet. [DIRW-0493](#) ist eine Grundvoraussetzung für jeden leistungsfähigen Intensivkurs zum Lesen und Schreiben (z. B. [ENGL-1301](#)) für Studierende, die unter den in der TSI festgelegten Hochschulanforderungen abschneiden.

DSED-0300: Fähigkeiten zum Hochschulstudium 3-0-3

Dieser Kurs soll den Studierenden die Möglichkeit bieten, Strategien zu entwickeln, auszuwählen und anzuwenden, die erforderlich sind, um im College und im Leben vorbereitet und erfolgreich zu sein. Der Schwerpunkt dieses Kurses liegt auf der Übertragung hochqualifizierter Lernfähigkeiten auf praktische Unterrichtssituationen und umfasst die Bereiche Zeitmanagement, effektives Zuhören und Notieren, Konzentration, Lernen mit Medien, Lesen, Aufbewahrung von Informationen, Ablegen von Prüfungen, Kreativität und Führung.

DSMA-0100: BASE NCBO Entwicklungsmathematik 1-0-1

Der Kurs unterstützt die Studierenden bei der Entwicklung von Fähigkeiten, Strategien und Argumentation, die für den Erfolg in Mathematik erforderlich sind, einschließlich Kommunikation und angemessenem Einsatz von Technologie. Zu den Themen gehören das Studium des Rechnens und des reellen Zahlensystems, algebraische Konzepte, Notation und Argumentation, quantitative Beziehungen, mathematische Modelle und Problemlösung. Die BASE NCBO-Interventionen sind speziell für Studierende konzipiert, die auf den BASE-Stufen 3-4 bewertet wurden. Sie müssen Teil der Miteinschreibung der Studierenden sein, da sie als Mainstream-Intensivkurs angeboten werden, der Kontaktstunden für zusätzliche, just-in-time-Unterstützung bietet, damit die Studierenden im entwicklungsorientierten Mathematikkurs erfolgreich sein können. [Die Studierenden müssen gleichzeitig im Studiengang Entwicklungsmathematik I \(DSMA-0300\) eingeschrieben sein.](#) Für den DSMA-0100-Kurs werden keine Studienleistungen angerechnet, er ist nicht übertragbar und gilt auch nicht für Zeugnisse/Abschlüsse. Für die Anmeldung zum Kurs ist eine bewilligte Anfrage der Abteilung erforderlich. Bitte senden Sie eine E-Mail an.math.express@ctcd.edu, wenn Sie Hilfe bei der Anmeldung benötigen.

Voraussetzungen: [DSMA-0300.](#)

DSMA-0300: Entwicklungsmathematik I 4-0-3

Der Kurs unterstützt die Studierenden bei der Entwicklung von Fähigkeiten, Strategien und Argumentation, die für ein erfolgreiches Mathematikstudium erforderlich sind, einschließlich Kommunikation und angemessenem Einsatz von Technologie. Zu den Themen gehören das Studium des Rechnens und des reellen Zahlensystems, algebraische Konzepte, Notation und Argumentation, quantitative Beziehungen, mathematische Modelle und Problemlösung. [Die Studierenden müssen gleichzeitig in BASE NCBO Developmental Mathematics \(DSMA-0100\) eingeschrieben sein.](#) Der DSMA-0300-Kurs ist nicht für akademische Anrechnungen vorgesehen, er ist nicht übertragbar und gilt nicht für Zeugnisse/Abschlüsse. [Für die Anmeldung zum Kurs ist eine bewilligte Anfrage der Abteilung erforderlich. Bitte senden Sie eine E-Mail an \[an.math.express@ctcd.edu\]\(mailto:an.math.express@ctcd.edu\), wenn Sie Hilfe bei der Anmeldung benötigen.](#)

Voraussetzungen: [DSMA-0100.](#)

DS Englisch für Sprecher anderer Sprachen (ESOL)

DSED-0302: Studienkompetenzen/Ausländische Studierende 3-1-3

Dieses Wahlfach für ESL-Studierende der Stufen 2 und 3 bereitet die Studierenden auf den Test für Englisch als Fremdsprache (TOEFL iBT) vor, den Test, der für den Zugang zu den meisten Hochschulen erforderlich ist. Fortgeschrittene Lese-, Hör-, Sprech-, Schreib-, Test- und Recherche-Techniken werden vermittelt.

Voraussetzungen: Abschluss aller DSLA-Kurse der Stufen I und II

DSLA-0310: Lesen und Wortschatz I (ESL) 4-1-3

Dieser Kurs richtet sich an Anfänger ohne Muttersprache, die grundlegende Vokabeln und Lesefähigkeiten entwickeln müssen, z. B. die Hauptidee identifizieren, Details ausfindig machen und mithilfe von Wortanalysen neue Wörter ausfindig machen müssen. Ein Labor ist erforderlich.

DSLA-0314: Schreiben I (ESL) 4-1-3

Dieser Kurs, der sich an Nicht-Muttersprachler mit fortgeschrittenem Niveau richtet, ist eine Fortsetzung von Grammatik I. Er behandelt grammatische Strukturen, beginnend mit Klauseln in komplexen Sätzen. Der Kurs konzentriert sich auf die Entwicklung korrekter einfacher, zusammengesetzter und komplexer Sätze, grundlegender Prozessabsätze und erläuternder Absätze. Ein Labor ist erforderlich.

Voraussetzungen: [DSLA-0315.](#)

DSLA-0315: Grammatik I (ESL) 3-1-3

Dieser Kurs richtet sich an Nicht-Muttersprachler mit Anfängern und Fortgeschrittenen. Er behandelt grundlegende Elemente der englischen Satzstruktur und sprachliche Problembereiche wie zählbare/unzählbare Substantive, Artikel, Präpositionen, Phrasenverben, Wortstellung und einfache Satzkonstruktion.

DSLA-0320: Lesen und Wortschatz II (ESL) 4-1-3

Dieser Kurs für Nicht-Muttersprachler mit fortgeschrittenem Niveau bietet Unterricht in den Bereichen Wortschatz, Leseverstehen, Strukturanalyse und Organisationsmuster. Ein Labor ist erforderlich.

Voraussetzungen: [DSLA-0310](#).

DSLA-0321: Schreiben II (ESL) 4-1-3

Dieser Kurs ist eine Fortsetzung von Grammatik I und Schreiben I. Die Studierenden setzen ihr Grammatikstudium fort und lernen gleichzeitig, erzählerische und überzeugende Absätze zu schreiben. Ein Labor ist erforderlich.

Voraussetzungen: [DSLA-0314](#).

DSLA-0322: Akademisches Hören und Sprechen II (ESL) 4-1-3

In diesem Kurs, der sich an Nicht-Muttersprachler mit fortgeschrittenem Niveau richtet, entwickeln die Studierenden erste Fähigkeiten zum Schreiben von Notizen und Sprechen, um sie auf das akademische Umfeld vorzubereiten.

Voraussetzungen: [DSLA-0323](#).

DSLA-0323: Akademisches Hören und Sprechen I (ESL) 4-1-3

Dieser Kurs richtet sich an Anfänger, die noch keine Muttersprache sprechen, und führt die Schüler mithilfe einfacher Konversationsdialoge und der Verwendung von Diktat von der akustischen Spracherkennung zur mündlichen Produktion über. Dieser Kurs konzentriert sich auf Sprachkompetenz und Genauigkeit.

DSLA-0330: Lesen und Wortschatz III (ESL) 4-1-3

Dieser Kurs ist eine Fortsetzung von [DSLA-0320](#), Lesen und Wortschatz II, im Zertifikatsprogramm für Englisch als Zweitsprache. Er vermittelt durch das Studium von Kurzgeschichten und Informationsartikeln fortgeschrittene Fähigkeiten zum Erwerb von Vokabeln und zum besseren Verständnis. Ein Labor ist erforderlich.

Voraussetzungen: [DSLA-0320](#).

DSLA-0332: Akademisches Hören und Sprechen III (ESL) 4-1-3

In diesem Kurs für fortgeschrittene Nicht-Muttersprachler verbessern die Studierenden ihre Fähigkeiten zum Notieren und zur mündlichen Berichterstattung, um sich auf Kurse auf Hochschulebene vorzubereiten.

Voraussetzungen: [DSLA-0322](#).

DSLA-0340: Akzentreduzierung (ESL) 3-1-3

Dieser Kurs richtet sich an Nicht-Muttersprachler, die trotz Englischkenntnissen Schwierigkeiten haben, Wörter und Phrasen richtig auszusprechen. Er besteht aus Übungen, um korrekte Konsonanten- und Vokallaute in Wörtern und Phrasen zu formen und zu artikulieren, wobei englische Rhythmus-, Intonations- und Tonhöhenmuster verwendet werden. Dieser Kurs führt zwar nicht zu akzentfreiem Sprechen, verbessert aber die Klarheit und Ausdrucksweise des Sprechers, sodass Englischsprachige auch Nicht-Muttersprachler leichter verstehen. Dieser Kurs unterscheidet sich von [DSLA-0323](#) dadurch, dass er sich eher auf die Aussprache als auf den Erwerb von Vokabeln konzentriert. Wird nur auf dem Central Campus angeboten.

Voraussetzungen: [DSLA-0323](#).

ECON Economics (T)

ECON-2301: Prinzipien der Makroökonomie 3-0-3

Eine Analyse der Gesamtwirtschaft, einschließlich Messung und Bestimmung der Gesamtnachfrage und des Gesamtangebots, des Nationaleinkommens, der Inflation und der Arbeitslosigkeit. Weitere Themen sind internationaler Handel, Wirtschaftswachstum, Konjunkturzyklen sowie Fiskal- und Geldpolitik.

Art des Kurses	T

ECON-2302: Prinzipien der Mikroökonomie 3-0-3

Analyse des Verhaltens einzelner Wirtschaftsakteure, einschließlich Verbraucherverhalten und Nachfrage, Produzentenverhalten und Angebots-, Preis- und Produktionsentscheidungen von Unternehmen unter verschiedenen Marktstrukturen, Faktormärkten, Marktversagen und internationalem Handel.

Art des Kurses	T

EDUC Bildung (T)

EDUC-1100: Lernrahmen 1-0-1

Eine Studie über Forschung und Theorie in der Psychologie des Lernens, der Kognition und der Motivation; Faktoren, die das Lernen beeinflussen, und die Anwendung von Lernstrategien. Theoretische Modelle des strategischen Lernens, der Kognition und der Motivation dienen als konzeptionelle Grundlage für die Einführung akademischer Strategien für Studierende auf Hochschulebene. Studierende nutzen Bewertungsinstrumente (z. B. Lerninventare), um ihre eigenen Stärken und Schwächen als strategische Lernende zu identifizieren. Von den Studierenden wird letztlich erwartet, dass sie die besprochenen Lernkompetenzen in ihren eigenen akademischen Programmen integrieren und anwenden und so zu effektiven und effizienten Lernenden werden. Studierende, die diese Fähigkeiten entwickeln, sollten in der Lage sein, kontinuierlich auf die theoretischen Modelle zurückzugreifen, die sie gelernt haben.

Art des Kurses	T

EDUC-1301: Einführung in den Lehrerberuf 3-1-3

Eine bereichernde, integrierte Kurs- und Inhaltserfahrung, die aktive Rekrutierung und institutionelle Unterstützung von Schülern bietet, die an einer Lehreraufbahn interessiert sind, insbesondere in Bereichen mit hohem Bedarf; bietet Schülern die Möglichkeit, an frühen Feldbeobachtungen auf allen Ebenen von P-12-Schulen mit unterschiedlichen und vielfältigen Schülerpopulationen teilzunehmen; bietet Schülern Unterstützung von Hochschulen und Schulfakultäten, vorzugsweise in kleinen Kohortengruppen, zum Zweck der Einführung und Analyse der Schulkultur und der Klassenzimmer. Die Kursinhalte sollten soweit zutreffend, an die Standards für Pädagogik und berufliche Verantwortung des State Board for Educator Certification angepasst sein; der Kurs muss mindestens 16 Kontaktstunden Felderfahrung in P-12-Klassenzimmern beinhalten.

Art des Kurses	T

EDUC-2301: Einführung in besondere Bevölkerungsgruppen 3-1-3

Ein umfassender, integrierter Kurs und eine inhaltliche Erfahrung, die einen Überblick über Schule und Klassenzimmer unter den Gesichtspunkten Sprache, Geschlecht, sozioökonomischer Status, ethnischer und akademischer Vielfalt und Chancengleichheit bietet, wobei der Schwerpunkt auf Faktoren liegt, die das Lernen erleichtern, bietet den Schülern die Möglichkeit, an frühen Feldbeobachtungen von P-12-Sondergruppen teilzunehmen. Der Kurs sollte gegebenenfalls an den Standards für Pädagogik und berufliche Verantwortung des State Board for Educator Certification angepasst werden. Muss mindestens 16 Kontaktstunden Felderfahrung in P-12-Klassenzimmern mit speziellen Zielgruppen beinhalten.

Voraussetzungen: EDUC-1301.

Art des Kurses	T

ELPT Bautechnik (N)**ELPT-1429: Verkabelung für Wohngebäude 3-3-4**

Verkabelungsmethoden für Ein- und Mehrfamilienhäuser. Dazu gehören Lastberechnungen, die Bemessung der Serviceeingänge, die richtigen Erdungstechniken und die damit verbundenen Sicherheitsvorkehrungen.

Art des Kurses	N

EMAP Öffentliche Verwaltung/Innere Sicherheit (N)**EMAP-1400: Prinzipien des grundlegenden Notfallmanagements 4-0-4**

Überblick über das texanische Notfallmanagementsystem und die Konzepte des Notfallmanagements und dessen Integration von Systemen, grundlegende Definitionen, Identifizierung von Gefahren, die Rolle des lokalen Notfallmanagers, einschließlich Unterweisung durch verschiedene Regierungsbehörden. Dieser Kurs entspricht den Kursen G230 und G610 des Texas Department of Emergency Management und der Federal Emergency Management Agency.

Art des Kurses	N

EMAP-1440: Planung und Bewertung von Katastrophenübungen 4-0-4

Zwölfstufiger Prozess zur Entwicklung von Notfallmanagementübungen, der mit der Bewertung des Bedarfs an Übungen in einem Zuständigkeitsbereich beginnt und mit einer kriteriengestützten Bewertung und Berichterstattung nach den Maßnahmen fortgeführt wird. In diesem Kurs erhalten die Studierenden detaillierte Informationen über das System zur Führung, Kontrolle und Koordinierung von Notfallmaßnahmen. Dieser Kurs entspricht dem Kurs G920 des Texas Department of Emergency Management und der Federal Management Agency.

Art des Kurses	N

EMAP-2300: Entwicklung von Ressourcen für Freiwillige und Entscheidungsfindung 3-0-3

Verwaltung von Freiwilligendiensten. Betont die Entscheidungsfindung, die Problemlösung und die effektive Planung und Umsetzung des Spendenmanagements. Dieser Kurs entspricht den Kursen G241 und G288 des Texas Department of Emergency Management und der Federal Emergency Management Agency.

Art des Kurses	N

EMAP-2301: Führung und effektive Kommunikation 3-0-3

Analyse der Personen- und Gruppendynamik in einem Notfallmanagement-Umfeld. Untersucht die Interpretation von gesprochenem und unausgesprochenem Wort und die effektive Nutzung öffentlicher Informationsprozesse in Print-, Radio- und Fernsehmedien. Dieser Kurs entspricht den Kursen G240 und G242 des Texas Department of Emergency Management und der Federal Emergency Management Agency.

Art des Kurses

N

EMAP-2302: Bewältigung von Massenunfällen und Todesfällen 3-0-3

Bekämpfung von Katastrophengebieten mit einer großen Zahl von Opfern und Todesopfern; Koordinierung der für die Katastrophenabwehr zuständigen Stellen. Beinhaltet die Beobachtung und Kritik von Katastrophenübungen mit vielen Unfällen und die Nachbesprechung kritischer Zwischenfälle.

Art des Kurses

N

EMAP-2355: Notfallwiederherstellung 3-0-3

Richtlinien, Konzepte und Verfahren für die Wiederherstellung. Befasst sich mit den verschiedenen Hilfsprogrammen des Bundes und der Länder. Der Schwerpunkt liegt auf der Koordinierung der Schadensbeurteilung, der Vorbereitung der Unterlagen und der Sanierungsverfahren. Dieser Kurs entspricht dem Kurs G620 des Texas Department of Emergency Management und dem Kurs der Federal Emergency Management Agency.

Art des Kurses

N

EMSP Paramedizin (N)

EMSP-1147: Fortgeschrittene Lebenserhaltung für Kinder 1-0-1

Theorie und Fähigkeiten, die für die Behandlung von pädiatrischen oder neonatalen Notfällen erforderlich sind. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrmals wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern.

Art des Kurses

N

EMSP-1160: Klinisch — Medizinische Notfalltechnik/Techniker 0-6-1

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. Die klinische Ausbildung ist eine unbezahlte Lernerfahrung. Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses und des [EMSP-1401](#) sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung abzulegen, um als EMT-Basic zertifiziert zu werden. [Dieser Kurs wird nur zusammen mit EMSP-1401 angeboten.](#)

Art des Kurses

N

EMSP-1204: Auffrischung der medizinischen Notfalltechnik 1-2-2

Aktualisierung und Überprüfung der Theorie und der Fähigkeiten, die erforderlich sind, um die nationalen und/oder staatlichen Anforderungen für die Sanierung oder Rezertifizierung als Rettungssanitäter (EMT) zu erfüllen.

Art des Kurses

N

EMSP-1305: Notfallbetreuer 1-2-2

Vorbereitung auf die Zertifizierung als Emergency Care Attendant (ECA) /Emergency Medical Responder (EMR).

Art des Kurses	N

EMSP-1338: Einführung in die fortgeschrittene Praxis 3-0-3

Zu den grundlegenden Elementen des medizinischen Notfalldienstes gehören Vorbereitungspraktiken, Pathophysiologie, Medikamentenverabreichung und verwandte Themen.

Voraussetzungen: [EMSP-2434](#).

Art des Kurses	N

EMSP-1355: Traumamanagement 2-3-3

Kenntnisse und Fähigkeiten in der Beurteilung und Behandlung von Patienten mit traumatischen Verletzungen. Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses [EMSP-1356](#) sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung abzulegen, um als AEMT oder EMT-I zertifiziert zu werden. Siehe auch Zulassungsvoraussetzungen.

Voraussetzungen: Aktuelle CPR-Zertifizierung, [EMSP-1401](#) oder National Registry Certification oder eine staatliche Zertifizierung als EMT-Basic-Zertifizierung.

Voraussetzungen: EMSX-1355.

Art des Kurses	N

EMSP-1356: Patientenbeurteilung und Atemwegsmanagement 2-3-3

Kenntnisse und Fähigkeiten, die für die Patientenbeurteilung, das Atemwegsmanagement und die künstliche Beatmung erforderlich sind. Siehe auch Zulassungsvoraussetzungen.

Voraussetzungen: Aktuelle CPR-Zertifizierung, [EMSP-1401](#), [EMSP-1160](#) oder [Zertifizierung durch ein nationales Register oder eine staatliche Zertifizierung als EMT-Basic-Zertifizierung](#).

Voraussetzungen: EMSX-1356.

Art des Kurses	N

EMSP-1401: Rettungssanitäter — Grundkenntnisse 2-7-4

Vorbereitung auf die Zertifizierung als Notfallmediziner (EMT). Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses und der [EMSP-1160](#) sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung abzulegen, um sich vom Gesundheitsministerium von Texas und/oder dem National Registry of EMT als EMT-Basic zertifizieren zu lassen. Siehe auch Zulassungsvoraussetzungen.

Voraussetzungen: Aktuelle CPR-Zertifizierung.

Voraussetzungen: EMSX-1401.

Art des Kurses	N

EMSP-2135: Fortgeschrittene kardiale Lebenserhaltung 1-0-1

Theorie und Fähigkeiten, die für die Behandlung von kardiovaskulären Notfällen gemäß den Richtlinien der American Heart Association (AHA) erforderlich sind. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrmals wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Schüler zu verbessern.

Art des Kurses

N

EMSP-2143: Bewertungsbasiertes Management 0-3-1

Eine grundlegende Erfahrung, die ein umfassendes, beurteilungsbasiertes Patientenversorgungsmanagement umfasst. Beinhaltet spezielle Betreuung bei pädiatrischen, erwachsenen, geriatrischen und behindertengerechten Patienten. Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung abzulegen, um vom Texas Department of State Health Services und/oder dem National Registry of EMT als EMT-P zertifiziert zu werden. Siehe auch Zulassungsvoraussetzungen.

Voraussetzungen: [Aktuelle CPR-Zertifizierung](#), [EMSP-2330](#), [EMSP-2444](#).

Voraussetzungen: [EMSP-2330](#).

Art des Kurses

N

EMSP-2164: Praktikum — Notfallmedizintechnik/Techniker (EMT-Sanitäter) 0-10-1

Praktische, allgemeine Ausbildung am Arbeitsplatz, unterstützt durch einen individuellen Lernplan, der vom Arbeitgeber, der Hochschule und dem Studenten entwickelt wurde. Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung zur Zertifizierung als Sanitäter durch das National Registry abzulegen und anschließend beim Gesundheitsministerium von Texas eine Zertifizierung als Sanitäter zu beantragen.

Voraussetzungen: [EMSP-2262](#), [EMSP-2263](#).

Art des Kurses

N

EMSP-2206: Notfallpharmakologie 2-0-2

Eine Studie zu Arzneimittelklassifizierungen, Wirkungen, therapeutischen Anwendungen, Nebenwirkungen, Verabreichungswegen und Berechnung der Dosierung. Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses [EMSP-1355](#), [EMSP-1338](#), [EMSP-1356](#) und [EMSP-2262](#) [sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung abzulegen, um vom National Registry als Advanced EMT](#) zertifiziert zu werden, und anschließend die EMT-Intermediate-Zertifizierung durch das Texas Department of State Health Services zu beantragen. Siehe auch Zulassungsvoraussetzungen.

Voraussetzungen: Aktuelle CPR-Zertifizierung, Zertifizierung durch das National Register oder Zertifizierung als Emergency Medical Technician (EMT) durch den Bundesstaat Texas.

Art des Kurses

N

EMSP-2262: Klinisch — Notfallmedizintechnik/Techniker (EMT-Sanitäter) 0-10-2

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch klinisches Fachpersonal. Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses [EMSP-1356 EMSP-1355 EMSP-1338 UND EMSP-2206](#) sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung abzulegen, um vom National Registry als Advanced EMT zertifiziert zu werden, und anschließend die EMT-Intermediate-Zertifizierung durch das Texas Department of State Health Services zu beantragen. Dieser Kurs ist so konzipiert, dass er die klinischen Anforderungen für den Advanced EMT-Teil des Programms erfüllt.

Voraussetzungen: [EMSP-1355, EMSP-1356.](#)

Art des Kurses	N

EMSP-2263: Klinisch — Notfallmedizintechnik/Techniker (EMT-Sanitäter) 0-10-2

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch klinisches Fachpersonal. [Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses EMSP-2330, EMSP-2305 und EMSP-2143](#) sind die Studierenden berechtigt, ihr Feldpraktikum ([EMSP-2164](#)) zu absolvieren.

Voraussetzungen: [EMSP-2262.](#)

Art des Kurses	N

EMSP-2305: EMS-Operationen 3-0-3

Wissen und Fähigkeiten zur sicheren Bewältigung von Zwischenfällen mit mehreren Unfällen und Rettungssituationen; Nutzung flugmedizinischer Ressourcen; Identifizierung gefährlicher Materialien und anderer spezialisierter Zwischenfälle. [Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses EMSP-2263, EMSP-2330 und EMSP-2143](#) sind die Studierenden berechtigt, ihr Feldpraktikum ([EMSP-2164](#)) zu absolvieren.

Voraussetzungen: [EMSP-2444.](#)

Art des Kurses	N

EMSP-2330: Besondere Populationen 2-2-3

Kenntnisse und Fähigkeiten, die für die Beurteilung und Behandlung von kranken oder verletzten Patienten verschiedener Bevölkerungsgruppen erforderlich sind, einschließlich Neonatologie, Geriatrie und anderer verwandter Themen. Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses sind [EMSP-2444-, EMSP-2434 - und EMSP-2143-Studierende](#) berechtigt, die Prüfung abzulegen, um vom Texas Department of State Health Services und/oder dem National Registry of EMT als EMT-P zertifiziert zu werden. Siehe auch Zulassungsvoraussetzungen.

Voraussetzungen: Aktuelle CPR-Zertifizierung, [EMSP-2444.](#)

Voraussetzungen: [EMSP-2143](#)

Art des Kurses	N

EMSP-2434: Medizinische Notfälle 3-3-4

Kenntnisse und Fähigkeiten in der Beurteilung und Behandlung von Patienten mit medizinischen Notfällen, einschließlich medizinischer Übersicht, Neurologie, Gastroenterologie, Immunologie, Pulmonologie, Urologie, Hämatologie, Endokrinologie, Toxikologie und anderen verwandten Themen. Nach erfolgreichem Abschluss dieses Kurses können [EMSP-2444](#), [EMSP-2330](#) und [EMSP-2143](#) die Prüfung ablegen, um vom Texas Department of State Health Services und/oder dem National Registry of EMT als EMT-P zertifiziert zu werden.

Voraussetzungen: [Aktuelle CPR-Zertifizierung](#), [EMSP-1401](#) und [EMSP-1160](#). Siehe auch Zulassungsvoraussetzungen.

Voraussetzungen: EMSX-2434.

Art des Kurses	N

EMSP-2444: Kardiologie 3-3-4

Beurteilung und Behandlung von Patienten mit kardialen Notfällen. Beinhaltet die Interpretation von Ein- und Mehrkanal-EKGs. Nach erfolgreichem Abschluss der Kurse [EMSP-2434](#), [EMSP-2330](#) und [EMSP-2143](#) sind die Studierenden berechtigt, die Prüfung abzulegen, um vom Texas Department of State Health Services und/oder dem National Registry of EMT als EMT-P zertifiziert zu werden.

Voraussetzungen: [Aktuelle CPR-Zertifizierung](#), [EMSP-1401](#) und [EMSP-1160](#). Siehe auch Zulassungsvoraussetzungen

Voraussetzungen: EMSX-2444.

Art des Kurses	N

EMSP-2458: Notfallsanitäter 3-3-4

Bereitet das Gesundheitspersonal darauf vor, als Mitglieder eines Transportteams für die Intensivpflege zu fungieren.

Art des Kurses	N

ENGL Englisch (T)

ENGL-1301: Zusammensetzung I 3-0-3

Eine Studie über die Prinzipien und Techniken schriftlicher Kompositionen, einschließlich Satzstruktur, Absatzentwicklung und Papierorganisation. Betont wird auch die Entwicklung des kritischen Denkens in Bezug auf die Textanalyse expositorischer Prosa.

Art des Kurses	T

ENGL-1302: Zusammensetzung II 3-0-3

Vertiefung der Prinzipien und Techniken schriftlicher Kompositionen. Der Schwerpunkt der Kompositionen liegt auf der Entwicklung des kritischen Denkens in Bezug auf die Textanalyse literarischer Genres: Kurzgeschichte, Poesie, Drama und Roman. Eine formelle Forschungsarbeit ist erforderlich.

Voraussetzungen: [ENGL-1301](#).

Art des Kurses	T

ENGL-2307: Kreatives Schreiben I 3-0-3

Praktische Erfahrung in den Techniken des fantasievollen Schreibens. Kann Belletristik, Sachliteratur, Poesie, Drehbuchschreiben oder Drama beinhalten. TSI: R, W.

Art des Kurses

T

ENGL-2311: Technisches und geschäftliches Schreiben 3-0-3

Intensives Studium und Praxis in professionellen Umgebungen. Konzentrieren Sie sich auf die Arten von Dokumenten, die erforderlich sind, um Entscheidungen zu treffen und Maßnahmen am Arbeitsplatz zu ergreifen, z. B. Vorschläge, Berichte, Anweisungen, Richtlinien und Verfahren, E-Mail-Nachrichten, Briefe und Beschreibungen von Produkten und Dienstleistungen. Üben Sie individuelle und kollaborative Prozesse bei der Erstellung ethischer und effizienter Dokumente aus.

Art des Kurses

T

ENGL-2322: Britische Literatur I 3-0-3

Ein Überblick über die englische Literatur von Beowulf bis zu den wichtigsten Schriftstellern des 18. Jahrhunderts. Obwohl den historischen, sozialen und intellektuellen Entwicklungen, die zur Entstehung der Literatur geführt haben, große Aufmerksamkeit geschenkt wird, liegt der Schwerpunkt des Kurses auf einzelnen Auswahlen als herausragendem Ausdruck des englischen literarischen Erbes. Der Kurs nutzt kritische Lese-, Denk- und Schreibfähigkeiten bei der Analyse einer Vielzahl ausgewählter Lesarten.

Voraussetzungen: [ENGL-1301](#) oder gleichwertig mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses

T

ENGL-2323: Britische Literatur II 3-0-3

Ein Überblick über die englische Literatur von den Schriftstellern der frühen Romantik bis zum 20. Jahrhundert. Obwohl den historischen, sozialen und intellektuellen Entwicklungen, die zur Entstehung der Literatur geführt haben, große Aufmerksamkeit geschenkt wird, liegt der Schwerpunkt des Kurses auf den einzelnen Auswahlen selbst als herausragender Ausdruck des englischen literarischen Erbes. Der Kurs nutzt kritische Lese-, Denk- und Schreibfähigkeiten bei der Analyse einer Vielzahl ausgewählter Lesarten.

Voraussetzungen: [ENGL-1301](#) oder gleichwertig mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses

T

ENGL-2327: Amerikanische Literatur I 3-0-3

Ein Überblick über die amerikanische Literatur von ausgewählten vorkolonialen und kolonialen Literaturen bis hin zu ausgewählten bedeutenden Autoren der amerikanischen Renaissance. Obwohl den historischen, sozialen und intellektuellen Entwicklungen, die zur Entstehung der Literatur geführt haben, besondere Aufmerksamkeit geschenkt wird, liegt der Schwerpunkt des Kurses auf den einzelnen Auswahlen selbst als herausragender Ausdruck unseres amerikanischen literarischen Erbes. Der Kurs nutzt kritische Lese-, Denk- und Schreibfähigkeiten bei der Analyse einer Vielzahl ausgewählter Lesarten.

Voraussetzungen: [ENGL-1301](#) oder gleichwertig mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses

T

ENGL-2328: Amerikanische Literatur II 3-0-3

Ein Überblick über die amerikanische Literatur, beginnend mit Walt Whitman und endend mit ausgewählten bedeutenden Autoren der Gegenwart. Obwohl den historischen, sozialen und intellektuellen Entwicklungen, die zur Entstehung der Literatur geführt haben, besondere Aufmerksamkeit geschenkt wird, liegt der Schwerpunkt auf den einzelnen Auswahlen selbst als herausragender Ausdruck unseres amerikanischen literarischen Erbes. Der Kurs nutzt kritische Lese-, Denk- und Schreibfähigkeiten bei der Analyse einer Vielzahl ausgewählter Lesarten.

Voraussetzungen: [ENGL-1301](#) oder gleichwertig mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses	T

ENGL-2332: Weltliteratur I 3-0-3

Ein Überblick über die wichtigsten Werke von Schriftstellern aus aller Welt, von antiken Epen bis hin zur Poesie der Renaissance. Der Schwerpunkt wird auf einzelne Literaturauswahlen als herausragende Beispiele literarischer Meisterwerke sowie auf wichtige Themen gelegt, die in der gesamten Literatur vertreten sind. Soziale, intellektuelle und historische Entwicklungen werden untersucht, um die literarische Entwicklung im Laufe der Jahrhunderte hervorzuheben. Der Kurs nutzt kritische Lese-, Denk- und Schreibfähigkeiten bei der Analyse einer Vielzahl ausgewählter Lesarten.

Voraussetzungen: [ENGL-1301](#) oder gleichwertig mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses	T

ENGL-2333: Weltliteratur II 3-0-3

Ein Überblick über die wichtigsten Werke von Autoren der Welt von der Aufklärung bis zum einundzwanzigsten Jahrhundert. Der Schwerpunkt wird auf einzelne Literaturauswahlen als herausragende Beispiele literarischer Meisterwerke sowie auf wichtige Themen gelegt, die in der gesamten Literatur vertreten sind. Soziale, intellektuelle und historische Entwicklungen werden untersucht, um die literarische Entwicklung im Laufe der Jahrhunderte hervorzuheben. Der Kurs nutzt kritische Lese-, Denk- und Schreibfähigkeiten bei der Analyse einer Vielzahl ausgewählter Lesarten.

Voraussetzungen: [ENGL-1301](#) oder gleichwertig mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses	T

ENGR-Technik (T)**ENGR-1201: Einführung in die Technik 2-2-2**

Eine Einführung in den Ingenieurberuf mit Schwerpunkt auf technischer Kommunikation und teambasiertem Ingenieurdesign.

Voraussetzungen: [MATH-1414](#) oder gleichwertig mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses	T

ENGR-1304: Technische Grafik I 2-4-3

Einführung in das computergestützte Zeichnen mit CAD-Software und das Skizzieren zur Erstellung von zwei- und dreidimensionalen Zeichnungen auf der Grundlage der Konventionen der technischen grafischen Kommunikation. Zu den Themen gehören räumliche Beziehungen, Projektionen und Schnitte mit mehreren Ansichten, Bemaßung, grafische Darstellung von Daten sowie Grundlagen der Computergrafik.

Voraussetzungen: [MATH-1314](#).

Art des Kurses	T

ENGR-2301: Technische Mechanik — Statik 3-0-3

Grundlegende Theorie der technischen Mechanik unter Verwendung der Infinitesimalrechnung, einschließlich der Beschreibung von Kräften, Momenten und Paaren, die auf stationäre technische Strukturen einwirken, des Gleichgewichts in zwei und drei Dimensionen, Freikörperdiagramme, Reibung, Schwerpunkten, Schwerpunkten und Trägheitsmomenten.

Voraussetzungen : [MATH-2413](#), [MATH-2414](#).

Voraussetzungen: [MATH-2414](#).

Art des Kurses	T

ENGR-2302: Technische Mechanik — Dynamik 3-0-3

Grundlegende Theorie der technischen Mechanik unter Verwendung der Infinitesimalrechnung, die die Bewegung von Partikeln, starren Körpern und Teilchensystemen einbezieht; Newtons Gesetze; Arbeits- und Energiebeziehungen; Prinzipien von Impuls und Impuls; Anwendung von Kinetik und Kinematik zur Lösung von technischen Problemen.

Voraussetzungen: [ENGR-2301](#).

Art des Kurses	T

ENGR-2305: Elektrische Schaltungen I 3-0-3

Prinzipien elektrischer Schaltungen und Systeme. Grundlegende Schaltungselemente (Widerstand, Induktivität, Gegeninduktivität, Kapazität, unabhängige und abhängig gesteuerte Spannungs- und Stromquellen). Topologie elektrischer Netzwerke, Kirchhoffsche Gesetze, Knoten- und Maschenanalyse, Gleichstromkreisanalyse, Operationsverstärker, transiente und sinusförmige stationäre Analyse, Wechselstromkreisanalyse, Schaltungen erster und zweiter Ordnung, Bode-Diagramme und Verwendung von Computersimulationssoftware zur Lösung von Schaltungsproblemen.

Voraussetzungen: [Abschluss von MATH-2413 mit der Note C oder höher](#).

Art des Kurses	T

ENGR-2332: Werkstoffmechanik 3-0-3

Dieser Kurs behandelt Spannungen, Verformungen, Spannungs-Dehnungs-Beziehungen, Torsionen, Balken, Wellen, Stützen, elastische Verformungen in Trägern, kombinierte Belastung und kombinierte Spannung.

Voraussetzungen: [ENGR-2301](#).

Art des Kurses	T

ENTC SMART Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie (N)

ENTC-1423: Festigkeit der Materialien 3-2-4

Untersuchung des Zusammenhangs zwischen extern einwirkenden Kräften und intern induzierten Spannungen und den daraus resultierenden Verformungen von Bauteilen.

Art des Kurses	N

ENVR Umweltwissenschaften (T)

ENVR-1301: Umweltwissenschaften I (Vorlesung) 3-0-3

Ein Überblick über die Kräfte, einschließlich des Menschen, die unsere physische und biologische Umwelt prägen, und wie sie das Leben auf der Erde beeinflussen. Einführung in die Wissenschaft und Politik globaler und regionaler Umweltfragen, einschließlich Umweltverschmutzung, Klimawandel und Nachhaltigkeit von Land-, Wasser- und Energieressourcen. Angemessene Platzierungsnote oder TSI-Ausnahme oder Abschluss eines Studiengangs für Entwicklungsstudien der entsprechenden Stufe.

TSI: R, M

Art des Kurses	T

ENVR-1401: Umweltwissenschaften I 3-3-4

Ein Überblick über die Kräfte, einschließlich des Menschen, die unsere physische und biologische Umwelt prägen, und wie sie das Leben auf der Erde beeinflussen. Einführung in die Wissenschaft und Politik globaler und regionaler Umweltfragen, einschließlich Umweltverschmutzung, Klimawandel und Nachhaltigkeit von Land-, Wasser- und Energieressourcen. TSI: R, M.

Voraussetzungen: ENVX-1401.

Art des Kurses	T

FDST Landwirtschaft (N)

FDST-1323: Prinzipien des Weinbaus I 2-3-3

Prinzipien und Praktiken der Traubenproduktion, einschließlich Vermehrungs-, Spalier- und Produktionssysteme, klimatischer Anforderungen und wirtschaftlicher Faktoren, die die Wahl des Weinbergtyps und des Standorts beeinflussen.

Art des Kurses	N

FDST-2320: Prinzipien des Weinbaus II 2-3-3

Prinzipien und Praktiken der Weinrebenproduktion, einschließlich Einrichtung von Weinbergen, Schulung und Beschneidung von Rebstöcken, Baumkronenmanagement, Nährstoff und Wasser.

Art des Kurses	N

FIRT Brandschutz (N)

FIRT-1301: Grundlagen des Brandschutzes 3-0-3

Überblick über den Brandschutz, Karrieremöglichkeiten im Brandschutz und verwandten Bereichen, Philosophie und Geschichte des Brandschutzes/Brandschutzes, Brandverlustanalyse, Organisation und Funktion von öffentlichen und privaten Brandschutzdiensten, Feuerwehren als Teil der Kommunalverwaltungen, Gesetze und Vorschriften, die die Feuerwehr betreffen, Feuerwehrynomenklatur, spezifische Brandschutzfunktionen sowie grundlegende Brandchemie und -physik. Beinhaltet eine Einführung in Brandschutzsysteme und eine Einführung in die Brandstrategie und -taktik.

Art des Kurses	N

FIRT-1303: Untersuchung von Feuer und Brandstiftung I 3-0-3

Eingehende Untersuchung der grundlegenden Verfahren zur Untersuchung von Bränden und Brandstiftung. Schwerpunkt der Prinzipien des Brandverhaltens in Bezug auf die Bestimmung der Brandursache und der Brandursache.

Art des Kurses	N

FIRT-1307: Brandschutzvorschriften und Inspektionen 3-0-3

Untersuchung der örtlichen Bau- und Brandschutzvorschriften. Schwerpunkt liegt auf Inspektionen, Praktiken und Verfahren zur Brandverhütung.

Art des Kurses	N

FIRT-1309: Brandverwaltung I 3-0-3

Einführung in die Organisation und Verwaltung einer Feuerwehr und das Verhältnis von Regierungsbehörden zur Feuerwehr. Schwerpunkt der Führung der Feuerwehr aus Sicht des Firmenleiters.

Art des Kurses	N

FIRT-1311: Feuerwehrhydraulik 3-0-3

Grundsätze der Verwendung von Wasser im Brandschutz. Beinhaltet die Anwendung hydraulischer Prinzipien zur Analyse und Lösung von Problemen mit der Wasserversorgung.

Art des Kurses	N

FIRT-1315: Gefahrstoffe I 3-0-3

Untersuchung der chemischen Eigenschaften und des Verhaltens verschiedener Materialien. Zu den Themen gehören Lagerung, Transport, Umgang mit gefährlichen Notsituationen und die wirksamsten Methoden zur Gefahrenminderung.

Art des Kurses	N

FIRT-1319: Gesundheit und Sicherheit von Feuerwehrleuten 3-0-3

Studie zur Sicherheit und zum Gesundheitsschutz von Feuerwehrleuten bei der Arbeit in Notfällen und Situationen außerhalb von Notfällen.

Art des Kurses	N

FIRT-1329: Bauvorschriften und Bauwesen 3-0-3

Prüfung der Bauvorschriften und -anforderungen, Bauarten und Baumaterialien. Zu den Themen gehören Wände, Fußböden, Fundamente und verschiedene Dachtypen sowie die damit verbundenen Gefahren.

Art des Kurses

N

FIRT-1333: Feuerchemie I 3-0-3

Einführung in die chemische Natur und Eigenschaften anorganischer Verbindungen im Zusammenhang mit der Feuerwehr. Zu den Themen gehören grundlegende Gesetze der Chemie, Aggregatzustände, Gasgesetze, chemische Bindungen und Thermodynamik mit Anwendungen auf verschiedene industrielle Prozesse.

Art des Kurses

N

FIRT-1338: Brandschutzsysteme 3-0-3

Planung und Betrieb von Brandmelde- und Alarmsystemen, Wärme- und Rauchschutzsystemen, speziellen Schutz- und Sprinkleranlagen, Wasserversorgung für den Brandschutz und tragbaren Feuerlöschern.

Art des Kurses

N

FIRT-1347: Industrieller Brandschutz 3-0-3

Untersuchung von Notfallteams in der Industrie und spezifische Probleme im Zusammenhang mit Geschäfts- und Industrieanlagen.

Art des Kurses

N

FIRT-1349: Brandschutzverwaltung II 3-0-3

Eingehende Untersuchung des Feuerwehrmanagements in Bezug auf Haushaltsanforderungen, Verwaltung, Organisation der Abteilungen innerhalb der Feuerwehr und Beziehungen zwischen der Feuerwehr und externen Stellen. In Texas nicht angeboten.

Art des Kurses

N

FIRT-2309: Strategien und Taktiken zur Brandbekämpfung I 3-0-3

Analyse der Art der Brandprobleme und Auswahl erster Strategien und Taktiken, einschließlich einer eingehenden Untersuchung des effizienten und effektiven Einsatzes von Arbeitskräften und Ausrüstung zur Eindämmung des Notfalls.

Art des Kurses

N

FIRT-2331: Strategien und Taktiken zur Brandbekämpfung II 3-0-3

Fortsetzung der Strategien und Taktiken zur Brandbekämpfung I. Der Schwerpunkt liegt auf dem Einsatz der Einsatzleitung bei groß angelegten Kommandoproblemen und anderen speziellen Brandproblemen.

Art des Kurses

N

FREN Französisch (T)

FREN-1411: Französisch für Anfänger I 4-2-4

Dieser Kurs beinhaltet grundlegende Grammatikübungen, Übungen zur Aussprache, einfaches Lesen und Konversation.

Art des Kurses	T

FREN-1412: Französisch für Anfänger II 4-2-4

Die elementare Grammatik ist abgeschlossen. Die Ausspracheübung und die Konversation auf Lesebasis werden fortgesetzt. Übliche Konversationsphrasen werden betont.

Voraussetzungen: [FREN-1411](#).

Art des Kurses	T

FREN-2311: Französisch für Fortgeschrittene I 3-0-3

Dieser Kurs beinhaltet die Überprüfung der Grammatik, die Komposition und das Lesen französischer Meisterwerke, wobei die Konversation auf dem gelesenen Material basiert.

Voraussetzungen: [FREN-1411](#), [FREN-1412](#).

Art des Kurses	T

FREN-2312: Französisch für Fortgeschrittene II 3-0-3

Dieser Kurs setzt die Lektüre französischer Meisterwerke fort und führt Übungen zur Syntax durch, die für das Lesen, Komponieren und Konversation erforderlich sind.

Voraussetzungen: [FREN-2311](#).

Art des Kurses	T

GEOG Geografie (T)

GEOG-1301: Physische Geographie 3-0-3

Dieser Kurs führt die Studierenden in die Prozesse ein, die die physikalischen Systeme der Erde antreiben. Die Studierenden werden die Beziehungen zwischen diesen physikalischen Systemen untersuchen, wobei der Schwerpunkt auf Wetter und Klima, Wasser, Ökosystemen, geologischen Prozessen und Landformentwicklung sowie menschlichen Interaktionen mit der physischen Umwelt liegt.

Art des Kurses	T

GEOG-1302: Humangeographie 3-0-3

Dieser Kurs führt die Studierenden in grundlegende Konzepte, Fähigkeiten und Praktiken der Humangeographie ein. Ort, Raum und Maßstab dienen als Rahmen für das Verständnis menschlicher Erfahrungsmuster. Zu den Diskussionsthemen können Globalisierung, Bevölkerung und Migration, Kultur, Verbreitung, politische und wirtschaftliche Systeme, Sprache, Religion, Geschlecht und ethnische Zugehörigkeit gehören.

Art des Kurses	T

GEOG-1303: Weltregionale Geographie 3-0-3

Dieser Kurs bietet eine Einführung in die wichtigsten Regionen der Welt anhand ihrer charakteristischen physischen, sozialen, kulturellen, politischen und wirtschaftlichen Merkmale. Diese Regionen werden im Hinblick auf ihre physischen und menschlichen Eigenschaften und ihre Interaktionen untersucht. Der Kurs konzentriert sich auf die Beziehungen zwischen den Regionen zu Themen wie Handel, wirtschaftliche Entwicklung, Konflikte und die Rolle der Regionen im Globalisierungsprozess.

Art des Kurses

T

GEOL Geologie (T)

GEOL-1301: Geowissenschaften für nichtwissenschaftliche Studiengänge I 3-0-3

Überblick über Geologie, Meteorologie, Ozeanographie und Astronomie. Die Aktivitäten werden sich mit Methoden zur Erfassung und Analyse von Daten in den Bereichen Geologie, Meteorologie, Ozeanographie und Astronomie befassen.

Art des Kurses

T

GEOL-1302: Geowissenschaften für naturwissenschaftliche Studiengänge II (Vorlesung) 3-0-3

Erweiterung des Studiums der Geologie, Astronomie, Meteorologie und Ozeanographie mit den Schwerpunkten natürliche Ressourcen, Gefahren und Klimavariabilität.

Art des Kurses

T

GEOL-1401: Geowissenschaften für nichtwissenschaftliche Studiengänge I 3-3-4

Überblick über Geologie, Meteorologie, Ozeanographie und Astronomie. Die Aktivitäten werden sich mit Methoden zur Erfassung und Analyse von Daten in den Bereichen Geologie, Meteorologie, Ozeanographie und Astronomie befassen. TSI: R.

Voraussetzungen: GEOX-1401.**Art des Kurses**

T

GEOL-1402: Geowissenschaften für naturwissenschaftliche Studiengänge II (Vorlesung und Labor) 3-3-4

Erweiterung des Studiums der Geologie, Astronomie, Meteorologie und Ozeanographie mit Schwerpunkt auf natürlichen Ressourcen, Gefahren und Klimavariabilität.

Art des Kurses

T

GEOL-1403: Physikalische Geologie 3-3-4

Einführung in das Studium der Materialien und Prozesse, die die Oberfläche und das Innere der Erde im Laufe der Zeit verändert und geformt haben. Diese Prozesse werden durch Theorien beschrieben, die auf experimentellen Daten und geologischen Daten aus Feldbeobachtungen basieren. TSI: R.

Voraussetzungen: GEOX-1403.**Art des Kurses**

T

GEOL-1404: Historische Geologie 3-3-4

Ein umfassender Überblick über die Geschichte des Lebens und der wichtigsten Ereignisse in der physischen Entwicklung der Erde, interpretiert anhand von Gesteinen und Fossilien. TSI: R.

Voraussetzungen: [GEOL-1403](#).

Voraussetzungen: **GEOX-1404**.

Art des Kurses	T

GERM Deutsch (T)

GERM-1411: Deutsch für Anfänger I 4-2-4

Dieser Kurs beinhaltet grundlegende Grammatikübungen, Übungen zur Aussprache, einfaches Lesen und Konversation.

Art des Kurses	T

GERM-1412: Deutsch für Anfänger II 4-2-4

Die elementare Grammatik ist abgeschlossen. Die Ausspracheübung und die Konversation auf Lesebasis werden fortgesetzt. Übliche Konversationsphrasen werden betont.

Voraussetzungen: [GERM-1411](#).

Art des Kurses	T

GERM-2311: Deutsch für Fortgeschrittene I 3-0-3

Dieser Kurs beinhaltet Grammatiküberprüfung, Komposition und Konversationspraxis mit Lektüre zeitgenössischer deutscher Schriften. Beinhaltet Kurzgeschichten und einige längere Werke, die eine Konversationsbasis bieten.

Voraussetzungen: [GERM-1411](#), [GERM-1412](#).

Art des Kurses	T

GERM-2312: Deutsch für Fortgeschrittene II 3-0-3

Dieser Kurs setzt die Lektüre zeitgenössischer deutscher Schriften fort und führt Übungen zur Syntax durch, die für Lesen, Komposition und Konversation erforderlich sind.

Voraussetzungen: [GERM-2311](#).

Art des Kurses	T

Regierung (T)

GOVT-2304: Einführung in die Politikwissenschaft 3-0-3

Einführender Überblick über die Disziplin Politikwissenschaft mit Schwerpunkt auf Umfang und Methoden des Fachgebiets sowie den inhaltlichen Themen der Disziplin, einschließlich der theoretischen Grundlagen der Politik, der politischen Interaktion, der politischen Institutionen und der Funktionsweise politischer Systeme.

Art des Kurses	T

GOVT-2305: Bundesregierung 3-0-3

Ursprung und Entwicklung der US-Verfassung, Struktur und Befugnisse der nationalen Regierung einschließlich Legislative, Exekutive und Judikative, Föderalismus, politische Partizipation, nationaler Wahlprozess, öffentliche Ordnung, bürgerliche Freiheiten und Bürgerrechte.

Art des Kurses	T

GOVT-2306: Regierung von Texas 3-0-3

Ursprung und Entwicklung der texanischen Verfassung, Struktur und Befugnisse der staatlichen und lokalen Gebietskörperschaften, Föderalismus und zwischenstaatliche Beziehungen, politische Partizipation, Wahlprozess, öffentliche Ordnung und politische Kultur von Texas.

Art des Kurses	T

GRPH Grafik- und Drucktechnologie (N)

GRPH-1305: Einführung in Grafik und Druck 2-4-3

Eine Studie über die Grafik- und Druckindustrie, einschließlich der Geschichte des Drucks und der Techniken bei der Herstellung und dem Vertrieb von Druckerzeugnissen, der Druckterminologie und der Identifizierung von Karrieremöglichkeiten.

Art des Kurses	N

GRPH-1309: Bedienung der Presse I 2-4-3

Einführung in den Offsetdruck. Beinhaltet Kenntnisse und Fähigkeiten für den Betrieb einer kleinen Offsetmaschine. Betont Teile der Druckmaschine und Betriebsabläufe, Druckterminologie, Papier und Tinten sowie Reinigung.

Voraussetzungen: [GRPH-1305](#).

Art des Kurses	N

GRPH-1419: Buchbinderei- und Endbearbeitungsarbeiten 3-3-4

Ein Überblick über Geräte und Techniken für Buchbinderei und Veredelung. Der Schwerpunkt liegt auf Teilen und Bedienung. Demonstration der Sortier-, Falz-, Schneide-, Etikettier-, Verpackungs- und Bindemethoden.

Art des Kurses	N

GRPH-1459: Vektorgrafiken für die Produktion 2-4-4

Eine Studie und Verwendung von Vektorgrafiken für die Produktion.

Art des Kurses	N

GRPH-2309: Digitale Druckvorstufe 2-4-3

Theorie und Techniken für die Vorbereitung der Druckvorstufe unter Verwendung von Industriestandardsoftware für die endgültige Dateiausgabe. Zu den Themen gehören die Verfahren und Probleme, die bei der Vorbereitung von Computerdateien auftreten, von Trapping, Farbseparationen und Auflösungen bis hin zu Grundlagen des Druckens und Servicebüros.

Art des Kurses	N

GRPH-2338: Bedienung der Presse II 2-4-3

Wartung und Betrieb großer Bogenoffsetdruckanlagen und Produktion von Aufträgen für Prozessfarben mit Haarlinienregistrierung.

Voraussetzungen: GRPH-1309.

Art des Kurses	N

GRPH-2488: Praktikum - Bediener von Grafik- und Druckgeräten, allgemeine Produktion 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: Genehmigung durch die Abteilung erforderlich.

Art des Kurses	N

HALT Landwirtschaft (N)

HALT-1319: Landschaftsbau 2-3-3

Erforschung von Materialien für den Landschaftsbau und der für die Installation verwendeten Methoden. Zu den Themen gehören die Vorbereitung des Standorts, die Verwendung gängiger Baumaterialien, Landschaftsbeleuchtung, Wasserspiele und allgemeine Konstruktionsdetails.

Art des Kurses	N

HALT-1322: Landschaftsgestaltung 2-3-3

Eine Studie über die Prinzipien und Elemente der Landschaftsgestaltung. Zu den Themen gehören Kundeninterview, Standortanalyse, Grundrissansicht, Maßstab, Pflanzenauswahl, grundlegende Fähigkeiten zum Zeichnen und Ausarbeiten sowie Planerstellung.

Art des Kurses	N

HALT-1324: Wissenschaft und Management von Rasengras 2-3-3

Ein Überblick über verschiedene Grasarten für die warme und kalte Jahreszeit, einschließlich ihrer Verwendung, Anwendung, Anpassungsfähigkeit, Umweltverträglichkeit, Anatomie und physiologischen Reaktionen.

Art des Kurses

N

HALT-1338: Bewirtschaftung und Erhaltung von Bewässerungswasser 2-3-3

Anwendung wissenschaftlicher Erkenntnisse über Boden-Wasser-Pflanzenbeziehungen und klimatische Bedingungen zur Entwicklung einer effektiven Planung und Bewirtschaftung von Bewässerungssystemen für Wohn-, Gewerbe-, Industrie-, Park- und Golfplätze. Fragen des Wasserschutzes, Wasserpolitiken und -kodizes sowie andere damit verbundene Fragen werden erörtert.

Art des Kurses

N

HALT-1345: Golf/Sportplatz/Parkmanagement 2-3-3

Unterricht in der Verwaltung von Golfplätzen, Sportplätzen und städtischen Parks. Zu den Themen gehören Aufzeichnungen, Budgetierung, Arbeitsmanagement, Wartungsprogramme, Finanzberichte, Personalmanagement und Geschäftsfunktionen.

Art des Kurses

N

HALT-2307: Nutzpflanzen für den Gartenbau 3-2-3

Eine Studie über kommerzielle und zu Hause angebaute Nutzpflanzen, darunter verschiedene Gemüse-, Obst- und Nusskulturen. Die Themen befassen sich mit dem Anbau, der Pflege, der Ernte und der Lagerung der verschiedenen Nutzpflanzen.

Art des Kurses

N

HALT-2308: Gewächshausmanagement 2-3-3

Grundlagen des Baus und Betriebs von Gewächshäusern. Zu den Themen gehören Architekturstile, Baumaterialien, Umweltsysteme und -kontrollen, Kultursubstrate, Düngemittel, Umgang nach der Ernte, Marketing und Unternehmensführung.

Art des Kurses

N

HAMG Hotelmanagement (N)**HAMG-1313: Frontoffice-Management 3-0-3**

Funktionen des Front-Office-Betriebs in Bezug auf den Kundenservice. Beinhaltet eine Studie über die Interaktionen zwischen der Rezeption und anderen Abteilungen des Beherbergungsbetriebs.

Art des Kurses

N

HAMG-1321: Einführung in das Gastgewerbe 3-0-3

Eine Untersuchung der Elemente und Karrieremöglichkeiten in den verschiedenen Segmenten der Hotellerie.

Art des Kurses

N

HAMG-1340: Rechtliche Fragen im Gastgewerbe 3-0-3

Ein Kurs über gesetzliche und regulatorische Anforderungen, die sich auf die Hotellerie auswirken. Zu den Themen gehören die Arbeitsschutzbehörde (OSHA), Arbeitsvorschriften, Steuergesetze, die Meldung von Hinweisen, Franchisebestimmungen und Produkthaftungsgesetze.

Art des Kurses

N

HAMG-1342: Verwaltung von Gästezimmern 3-0-3

Eine Studie über die Arbeitsbeziehungen zwischen Housekeeping, Front Office und Wartung in der Beherbergungsbranche.

Art des Kurses

N

HAMG-2301: Grundsätze des Lebensmittel- und Getränkebetriebs 3-0-3

Ein Überblick über das Lebensmittel- und Getränkemanagement in verschiedenen Gastgewerbeumgebungen. Betont die Kostenkontrolle von der Beschaffung bis hin zu Marketing und Vertrieb.

Art des Kurses

N

HAMG-2307: Marketing und Vertrieb im Gastgewerbe 3-0-3

Identifizierung der Kernprinzipien von Marketing und Vertrieb in ihren Auswirkungen auf die Hotellerie.

Art des Kurses

N

HAMG-2332: Finanzmanagement im Gastgewerbe 3-0-3

Methoden und Anwendung des Finanzmanagements in der Hotellerie. Der Schwerpunkt liegt auf der Rechenschaftspflicht im Vertrieb, den internen Kontrollen und der Berichtsanalyse.

Art des Kurses

N

HAMG-2337: Verwaltung von Einrichtungen im Gastgewerbe 3-0-3

Identifizierung von Gebäudesystemen und Einrichtungen im Gastgewerbe, einschließlich Nachhaltigkeit und Risikomanagement.

Art des Kurses

N

HAMG-2388: Praktikum - Verwaltung und Management des Gastgewerbes 0-9-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: Zustimmung des Programmdirektors.

Art des Kurses

N

HART Heiz-, Klima- und Kältetechnik (N)

HART-1341: Wohnklimaanlage 2-4-3

Eine Studie über Komponenten, Anwendungen und Installation mechanischer Klimaanlagen, einschließlich Betriebsbedingungen, Fehlerbehebung, Reparatur und Aufladung von Klimaanlagen.

Voraussetzungen: [HART-1401](#), [HART-1407](#).

Voraussetzungen: [HART-1401](#), [HART-1407](#).

Art des Kurses	N

HART-1401: Grundelektrizität für HVAC 3-3-4

Grundsätze der Elektrizitätsversorgung, wie sie in der Lüftungs- und Klimatechnik vorgeschrieben sind, einschließlich sachgemäßer Verwendung von Prüfgeräten und Stromkreisen sowie Theorie und Funktionsweise der Komponenten.

Art des Kurses	N

HART-1403: Prinzipien der Klimaanlagensteuerung 3-3-4

Eine grundlegende Studie über Lüftungs- und Kühlungssteuerungen; Fehlersuche bei Steuerkomponenten; Schwerpunkt der Verwendung von Schaltplänen zur Analyse von Hoch- und Niederspannungskreisen; eine Überprüfung des Ohmschen Gesetzes in Bezug auf Steuerungen und Stromkreise von Klimaanlagen.

Voraussetzungen: [HART-1401](#), [HART-1407](#).

Art des Kurses	N

HART-1407: Prinzipien der Kühlung 3-3-4

Eine Einführung in den Kühlkreislauf, die Theorie der Wärmeübertragung, die Temperatur-Druck-Beziehung, den Umgang mit Kältemitteln, die Kühlkomponenten und die Sicherheit.

Art des Kurses	N

HART-1445: Gas- und Elektroheizung 3-3-4

Untersuchung der Verfahren und Prinzipien, die bei der Wartung von Heizsystemen, einschließlich Gasöfen und Elektroheizsystemen, angewendet werden.

Voraussetzungen: [HART-1401](#).

Art des Kurses	N

HART-2341: Gewerbliche Klimaanlage 2-4-3

Eine Studie über Komponenten, Anwendungen und Installation von Klimaanlagen mit einer Kapazität von 25 Tonnen oder weniger.

Voraussetzungen: [HART-1401](#), [HART-1407](#).

Art des Kurses	N

HART-2342: Gewerbliche Kühlung 2-4-3

Theorie und praktische Anwendung bei der Wartung von gewerblichen Kühlgeräten; Anwendungen für mittlere und niedrige Temperaturen sowie Eismaschinen.

Voraussetzungen: [HART-1401](#), [HART-1407](#).

Art des Kurses	N

HART-2431: Fortschrittliche Elektrizität für HVAC 3-3-4

Fortgeschrittener Elektrounterricht und Vermittlung von Fachkenntnissen bei der Installation und Wartung von Klima- und Kühlgeräten, einschließlich detaillierter Anleitungen zu Motoren und Energieverteilung, Motoren, Motorsteuerungen und zur Anwendung von Festkörpergeräten.

Voraussetzungen: [HART-1401](#), [HART-1403](#), HART-1407, [HART-1445](#).

Art des Kurses	N

HART-2436: Fehlerbehebung bei der Klimaanlage 3-3-4

Ein Kurs für Fortgeschrittene in der Anwendung der Prinzipien der Fehlerbehebung und der Verwendung von Testgeräten zur Diagnose von Klima- und Kühlkomponenten und Systemproblemen, einschließlich der Durchführung von Leistungstests.

Voraussetzungen: [HART-1401](#), [HART-1403](#), HART-1407, [HART-1445](#).

Art des Kurses	N

HART-2438: Installation und Inbetriebnahme der Klimaanlage 3-3-4

Eine Studie über die Installation von Klimaanlage, Kältemittelleitungen, Kondensatentsorgung und Luftreinigungsanlagen mit Schwerpunkt auf Inbetriebnahme und Leistungstests.

Voraussetzungen: [HART-1407](#).

Voraussetzungen: [HART-1407](#).

Art des Kurses	N

HART-2445: Entwurf von Klimaanlagen für Wohngebäude 3-3-4

Untersuchung der Eigenschaften von Luft und der Ergebnisse der Kühlung, Erwärmung, Befeuchtung oder Entfeuchtung; Berechnungen des Wärmegewinns und des Wärmeverlusts, einschließlich der Geräteauswahl und des Abgleichs des Luftsystems.

Voraussetzungen: [HART-1407](#).

Art des Kurses	N

HART-2449: Wärmepumpen 3-3-4

Eine Studie über Wärmepumpen, Wärmepumpenregelungen, Abtausteuern, Zusatzwärme, Luftstrom und andere Themen im Zusammenhang mit Wärmepumpensystemen.

Voraussetzungen: [HART-1401](#), [HART-1403](#), HART-1407.

Art des Kurses	N

HART-2488: Praktikum - Wartungstechnik für Heizungs-, Klima-, Lüftungs- und Kältetechnik/Techniker 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Art des Kurses	N

HIST-Geschichte (T)

HIST-1301: Geschichte der Vereinigten Staaten I 3-0-3

Ein Überblick über die soziale, politische, wirtschaftliche, kulturelle und intellektuelle Geschichte der Vereinigten Staaten von der präkolumbianischen Ära bis zur Zeit des Bürgerkriegs/des Wiederaufbaus. Die Geschichte der Vereinigten Staaten I umfasst das Studium der präkolumbianischen, kolonialen, revolutionären, frühen nationalen, Sklaverei und Sektionalismus sowie der Zeit des Bürgerkriegs und des Wiederaufbaus. Zu den Themen, die in der Geschichte der Vereinigten Staaten I behandelt werden könnten, gehören: amerikanische Besiedlung und Vielfalt, amerikanische Kultur, Religion, Bürger- und Menschenrechte, technologischer Wandel, wirtschaftlicher Wandel, Einwanderung und Migration sowie Bildung der Bundesregierung.

Art des Kurses	T

HIST-1302: Geschichte der Vereinigten Staaten II 3-0-3

Ein Überblick über die soziale, politische, wirtschaftliche, kulturelle und intellektuelle Geschichte der Vereinigten Staaten von der Zeit des Bürgerkriegs/des Wiederaufbaus bis zur Gegenwart. Die Geschichte der Vereinigten Staaten II untersucht Industrialisierung, Einwanderung, Weltkriege, die Große Depression, den Kalten Krieg und die Zeit nach dem Kalten Krieg. Zu den Themen, die in der Geschichte der Vereinigten Staaten II behandelt werden könnten, gehören: amerikanische Kultur, Religion, Bürger- und Menschenrechte, technologischer Wandel, wirtschaftlicher Wandel, Einwanderung und Migration, Urbanisierung und Suburbanisierung, die Expansion der Bundesregierung und das Studium der US-Außenpolitik.

Art des Kurses	T

HIST-2301: Geschichte von Texas 3-0-3

Ein Überblick über die politische, soziale, wirtschaftliche, kulturelle und intellektuelle Geschichte von Texas von der präkolumbianischen Zeit bis zur Gegenwart. Zu den Themen, die in der Geschichte von Texas behandelt werden könnten, gehören: spanische Kolonisierung und spanisches Texas, mexikanisches Texas, Republik Texas, Eigenstaatlichkeit und Sezession, Öl, Industrialisierung und Urbanisierung, Bürgerrechte und das moderne Texas.

Art des Kurses	T

HIST-2311: Westliche Zivilisation I 3-0-3

Ein Überblick über die soziale, politische, wirtschaftliche, kulturelle, religiöse und intellektuelle Geschichte Europas und des Mittelmeerraums von den Anfängen der Menschheit bis zum 17. Jahrhundert. Zu den Themen, die in der westlichen Zivilisation I behandelt werden sollten, gehören das kulturelle Erbe Mesopotamiens, Ägyptens, Griechenlands, Roms, Byzanz, der islamischen Zivilisationen und Europas im Mittelalter, der Renaissance und der Reformation.

Art des Kurses	T

HIST-2312: Westliche Zivilisation II 3-0-3

Ein Überblick über die soziale, politische, wirtschaftliche, kulturelle, religiöse und intellektuelle Geschichte Europas und des Mittelmeerraums vom 17. Jahrhundert bis zur Neuzeit. Zu den Themen, die in Western Civilization II behandelt werden sollten, gehören Absolutismus und Konstitutionalismus, Wachstum der Nationalstaaten, Aufklärung, Revolutionen, klassischer Liberalismus, Industrialisierung, Imperialismus, globale Konflikte, Kalter Krieg und Globalismus.

Art des Kurses

T

HIST-2321: Weltzivilisationen I 3-0-3

Ein Überblick über die soziale, politische, wirtschaftliche, kulturelle, religiöse und intellektuelle Geschichte der Welt von der Entstehung menschlicher Kulturen bis zum 15. Jahrhundert. Der Kurs untersucht die wichtigsten Kulturregionen der Welt in Afrika, Amerika, Asien, Europa und Ozeanien und ihre globalen Interaktionen im Laufe der Zeit. Zu den Themen gehören die Entstehung früher Gesellschaften, der Aufstieg von Zivilisationen, die Entwicklung politischer und rechtlicher Systeme, Religion und Philosophie, Wirtschaftssysteme und transregionale Austauschnetzwerke. Der Kurs betont die Entwicklung, Interaktion und Wirkung des globalen Austauschs. Der Kurs betont die Entwicklung, Interaktion und Wirkung des globalen Austauschs.

Art des Kurses

T

HIST-2322: Weltzivilisationen II 3-0-3

Ein Überblick über die soziale, politische, wirtschaftliche, kulturelle, religiöse und intellektuelle Geschichte der Welt vom 15. Jahrhundert bis zur Gegenwart. Der Kurs untersucht die wichtigsten Kulturregionen der Welt in Afrika, Amerika, Asien, Europa und Ozeanien und ihre globalen Interaktionen im Laufe der Zeit. Zu den Themen gehören Meeresforschung und transozeantische Imperien, Bildung und Industrialisierung von Nationen/Staaten, Imperialismus, globale Konflikte und Lösungen sowie globale wirtschaftliche Integration. Der Kurs betont die Entwicklung, Interaktion und Wirkung des globalen Austauschs.

Art des Kurses

T

HIST-2381: Afroamerikanische Geschichte I 3-0-3

Ein Überblick über die soziale, politische, wirtschaftliche, kulturelle und intellektuelle Geschichte von Menschen afrikanischer Abstammung von der Entstehung und Entwicklung der Vereinigten Staaten bis zur Zeit des Bürgerkriegs/Wiederaufbaus. Afroamerikanische Geschichte I umfasst das Studium der afrikanischen Herkunft und des Erbes, des transatlantischen Sklavenhandels und der Erfahrungen von Afroamerikanern während der Kolonialzeit, der Revolutionäre, der frühen Nationalsozialisten, der Vorkriegszeit und der Zeit des Bürgerkriegs und des Wiederaufbaus. Dieser Kurs ermöglicht es den Studierenden, die Geschichte der Afroamerikaner als integralen Bestandteil der US-Geschichte zu verstehen.

Art des Kurses

T

HIST-2382: Geschichte der Afroamerikaner II 3-0-3

Ein Überblick über die soziale, politische, wirtschaftliche, kulturelle und intellektuelle Geschichte von Menschen afrikanischer Abstammung in den Vereinigten Staaten von der Zeit des Bürgerkriegs/Wiederaufbaus bis zur Gegenwart. African American History II untersucht Segregation, Entrechtung, Bürgerrechte, Migrationen, Industrialisierung, Weltkriege, die Harlem-Renaissance und die Bedingungen der Afroamerikaner in der Großen Depression, dem Kalten Krieg und der Zeit nach dem Kalten Krieg. Dieser Kurs ermöglicht es den Studierenden, die Geschichte der Afroamerikaner als integralen Bestandteil der US-Geschichte zu verstehen. TSI: R, W

Art des Kurses

T

HITT Bürotechnik (N)

HITT-1301: Inhalt und Struktur von Gesundheitsdaten 2-4-3

Einführung in Systeme und Verfahren zur Erfassung, Pflege und Verbreitung primärer und sekundärer gesundheitsbezogener Informationen, einschließlich des Inhalts von Patientenakten, Dokumentationsanforderungen, Registern, Indizes, Zulassungs-, Aufsichtsbehörden, Formularen und Überprüfungen.

Art des Kurses	N

HITT-1303: Medizinische Terminologie II 2-4-3

Eine Fortsetzung des Studiums medizinischer Begriffe anhand von Herkunft und Struktur der Arbeit, Abkürzungen und Symbolen, chirurgischen und diagnostischen Verfahren sowie medizinischen Fachgebieten.

Voraussetzungen: [HITT-1305](#).

Art des Kurses	N

HITT-1305: Medizinische Terminologie I 2-4-3

Studium medizinischer Begriffe anhand von Wortherkunft und -struktur. Einführung in Abkürzungen und Symbole, chirurgische und diagnostische Verfahren sowie medizinische Fachgebiete.

Art des Kurses	N

HITT-1307: Krebsdatenmanagement I 2-4-3

Einführung in das Krebsdatenmanagement. Enthält die Anforderungen an das Krebsprogramm, den Umfrageprozess des American College of Surgeons Cancer Program und einen Überblick über Datenerfassung/-abfrage, -kodierung, -bereitstellung und -berichterstattung.

Art des Kurses	N

HITT-1311: Gesundheitsinformationssysteme 2-4-3

Einführung in IT-Standards im Gesundheitswesen, gesundheitsbezogene Datenstrukturen, Softwareanwendungen und Unternehmensarchitektur im Gesundheitswesen und im öffentlichen Gesundheitswesen.

Art des Kurses	N

HITT-1341: Kodierungs- und Klassifikationssysteme 2-4-3

Grundlagen der Kodierungsregeln, Konventionen und Richtlinien unter Verwendung klinischer Klassifikationssysteme.

Voraussetzungen: [HITT-1305](#) (vorher oder gleichzeitig erforderlich) mit der Mindestnote C oder höher.

Voraussetzungen: [HITT-1305](#).

Art des Kurses	N

HITT-1349: Pharmakologie 2-4-3

Überblick über die grundlegenden Konzepte der pharmakologischen Behandlung verschiedener Erkrankungen der wichtigsten Körpersysteme.

Voraussetzungen: [HITT-1305](#), [MDCA-1309](#).

Voraussetzungen: [HITT-1305](#), [MDCA-1309](#).

Art des Kurses	N

HITT-1353: Rechtliche und ethische Aspekte von Gesundheitsinformationen 2-4-3

Konzepte des Datenschutzes, der Sicherheit, der Vertraulichkeit, der Ethik, der Gesundheitsgesetzgebung und der Vorschriften in Bezug auf die Aufbewahrung und Verwendung von Gesundheitsinformationen.

Art des Kurses	N

HITT-1355: Gesundheitsstatistik 2-4-3

Grundlagen der Gesundheitsstatistik mit Schwerpunkt Krankenhausstatistik und Entwicklung von Fähigkeiten bei der Berechnung und Berechnung von Gesundheitsdaten. Dieser Kurs bietet auch eine Einführung in die Epidemiologie und Statistik für Tumorregister, wobei der Schwerpunkt auf der Verwendung von Registerdaten für die epidemiologische Forschung liegt. Der Kurs beinhaltet einen Überblick über die statistische und epidemiologische Terminologie und Methoden sowie die Analyse und Präsentation von Krebsdaten für Bildung und Forschung.

Art des Kurses	N

HITT-1361: Klinische Gesundheitsinformationen/Technologie für Patientendaten/Techniker 1-8-3

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufsbezogene Theorien, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch den zertifizierten Tumorregistrar, einen klinischen Fachmann.

Voraussetzungen: [HITT-2370](#), [HITT-2372](#).

Voraussetzungen: [HITT-1355](#).

Art des Kurses	N

HITT-2307: Krebsdatenmanagement II 2-4-3

Eine Fortsetzung von Cancer Data Management I, die auch die Anwendung von Krebsregisterdaten umfasst.

Voraussetzungen: Voraussetzung oder Voraussetzung: [HITT-1307](#).

Art des Kurses	N

HITT-2330: Pathophysiologie und Pharmakologie 1-6-3

Untersuchung der Pathologie und des allgemeinen Gesundheitsmanagements von Krankheiten und Verletzungen während der gesamten Lebensspanne. Zu den Themen gehören Ätiologie, Symptome sowie physische und psychische Reaktionen auf Krankheiten und Verletzungen. Eine Studie über Arzneimittelklassifizierungen, Wirkungen, therapeutische Anwendungen, Nebenwirkungen, Verabreichungswege und die Berechnung der Dosierung.

Art des Kurses	N

HITT-2335: Kodierungs- und Kostenerstattungsmethoden 2-4-3

Fortgeschrittene Kodierungstechniken mit Schwerpunkt auf Fallstudien, Patientenakten und Bundesvorschriften in Bezug auf zukünftige Zahlungssysteme und Erstattungsmethoden.

Voraussetzungen: Sie müssen [HITT-1305 und HITT-1341](#) mit der Mindestnote C oder höher abgeschlossen haben. [Empfehlen Sie den Abschluss von POFM-2310](#) mit der Mindestnote C oder höher oder die gleichzeitige Registrierung für POFM-2310.

Voraussetzungen: POFM-2310.

Art des Kurses	N

HITT-2339: Organisation und Überwachung von Gesundheitsinformationen 2-4-3

Grundsätze der Organisation und Überwachung der personellen, finanziellen und physischen Ressourcen.

Art des Kurses	N

HITT-2343: Qualitätsbeurteilung und Leistungsverbesserung 2-4-3

Untersuchung von Qualitätsstandards und Methoden im Umfeld des Gesundheitsinformationsmanagements. Zu den Themen gehören Lizenzierung, Akkreditierung, Zusammenstellung und Präsentation von Daten in statistischen Formaten, Funktionen für Qualitätsmanagement und Leistungsverbesserung, Nutzungsmanagement, Risikomanagement und Fragen der Datenqualität des medizinischen Personals sowie Ansätze zur Bewertung von Fragen der Patientensicherheit und zur Implementierung von Qualitätsmanagement und Berichterstattung über elektronische Systeme.

Art des Kurses	N

HITT-2361: Klinisch — Gesundheitsinformationen/Technologie für Patientendaten/Techniker 0-9-3

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufsbezogene Theorien, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Voraussetzungen: [HITT-1301](#), [HITT-1303](#), [HITT-1305](#), [HITT-1341](#), [HITT-1349](#), [HITT-2335](#), [MDCA-1302](#), [MDCA-1309](#), [POFI-1301](#), [POFM-1302](#), [POFM-1327](#), [POFM-2310](#), [POFT-1301](#).

Voraussetzungen: [HITT-1349](#), [POFI-1301](#), POFT-1301.

Art des Kurses	N

HITT-2370: Krebsdatenmanagement III 3-3-3

Kurs für Fortgeschrittene im Bereich Krebsdatenmanagement, der die Anforderungen des Krebsprogramms, die Richtlinien des American College of Surgeons und eine starke Konzentration auf die Erfassung, Kodierung, Einteilung und staatliche und nationale Meldepflichten beinhaltet.

Voraussetzungen: [HITT-1307](#), [HITT-2307](#).

Art des Kurses	N

HITT-2372: Onkologische Kodierung und Stadieneinteilung 3-3-3

Ein Überblick über onkologische Kodierungs- und Stadiensysteme (ICD-O-3, SSS2K, AJCC, die MP/H-Regeln und das Hämatopoetic DB/Manual). Der Schwerpunkt liegt auf der Kodierung klinischer Informationen anhand von Patientenakten, den von Ärzten und Krebsüberwachungsorganisationen verwendeten Konzepten zur Einstufung und zum Ausmaß der Erkrankung sowie den Regeln zur Bestimmung der Anzahl der Primärpatienten. **(Dies ist ein Kurs für lokale Bedürfnisse)**

Art des Kurses

N

HLAB Histologischer Techniker (N)**HLAB-1260: Klinisch — Histologische Technologie/ Histotechnologie I 0-12-2**

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Art des Kurses

N

HLAB-1301: Einführung in die Histotechnologie 3-2-3

Einführung in das Gesundheitsumfeld und das Histologielabor. Beinhaltet Laborsicherheit und Infektionskontrolle, medizinisches Fachpersonal, medizinische Terminologie, grundlegende Anatomie und Physiologie, Labormathematik, Kommunikation sowie Ethik, Recht und berufliche Fragen.

Art des Kurses

N

HLAB-1302: Histotechnologie I 2-3-3

Einführung in die grundlegenden Theorien und Praktiken der Histotechnologie. Beinhaltet Laborsicherheit, Fixierung, Gewebeverarbeitung, Einbettung, Mikro- und Kryotomie sowie routinemäßige Färbung.

Voraussetzungen: [HLAB-1301](#).

Art des Kurses

N

HLAB-1305: Funktionelle Histologie I 3-3-3

Erkennung, Zusammensetzung und Funktion von Zellen, Zelllebenszyklen, Blut und Grundgewebetypen.

Art des Kurses

N

HLAB-1443: Histotechnologie II 3-3-4

Eine Fortsetzung von Histotechnologie I. Führt in Theorie und Praxis gängiger histochemischer Färbetechniken ein. Zu den Themen gehören Laborsicherheit, Labormathematik und Reagenzienvorbereitung, grundlegende Bindungen zwischen Gewebe und Farbstoffen, Differenzierung und Qualitätskontrolle sowie Färbetechniken für Kerngewebe, Bindegewebe und Kohlenhydrate.

Voraussetzungen: [HLAB-1302](#).

Art des Kurses

N

HLAB-1446: Funktionelle Histologie II 3-3-4

Eine Fortsetzung von Funktionelle Histologie I. Schwerpunkt auf der Erkennung, Zusammensetzung und Funktion von Organsystemen. Umfasst Skelettgewebe, Zentralnervensystem, Kreislaufsystem, endokrine Drüsen und Fortpflanzungssystem.

Voraussetzungen: [HLAB-1305](#).

Art des Kurses	N

HLAB-2260: Klinisch — Histologische Technologie/ Histotechnologie II 0-12-2

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. Der Schwerpunkt liegt auf Beschäftigungskompetenzen, Überprüfung des ethischen und rechtlichen Verhaltens und beruflicher Entwicklung.

Voraussetzungen: [HLAB-1443](#).

Art des Kurses	N

HLAB-2341: Überprüfung der Registrierung 3-0-3

Überblick über die wichtigsten theoretischen/praktischen Anwendungen in der Histotechnologie. Beinhaltet Fixierung, Verarbeitung, Einbettung, Mikrotomie, gefrorene Kryotomie, Routine- und Spezialfärbungen, Gewebeidentifikation, Immunhistochemie, Enzymhistochemie und Elektronenmikroskopie.

Voraussetzungen: [HLAB-2434](#).

Art des Kurses	N

HLAB-2434: Histotechnologie III 3-3-4

Eine Fortsetzung von Histotechnologie II. Weitere Einführung in Theorie und Praxis der routinemäßigen histochemischen Färbetechniken. Zu den Techniken gehören Mikroorganismen, Gewebepigmente und Mineralien sowie Nervengewebe. Beinhaltet spezielle Techniken wie Elektronenmikroskopie, Immunhistochemie und Muskelenzymhistochemie.

Voraussetzungen : HLAB-1443, HLAB-1302.

Art des Kurses	N

HMSY Öffentliche Verwaltung/Innere Sicherheit (N)**HMSY-1337: Einführung in die Innere Sicherheit 3-0-3**

Überblick über innere Sicherheit. Bewertung des Fortschritts der Fragen der inneren Sicherheit in Texas und den Vereinigten Staaten. Eine Untersuchung der Rollen und Methoden, mit denen Regierungsbehörden und Einzelpersonen auf diese Probleme reagieren.

Art des Kurses	N

HMSY-1338: Kommunikationsmanagement für Notfälle im Heimatschutz 3-0-3

Eine Studie über Interaktionen zwischen Kommunikationssystemen im Bereich der öffentlichen Sicherheit. Zu den Themen gehören die politischen und politischen Grundlagen des Notfallmanagements, Technologie, Eindämmung und Notfallwiederherstellung. Beinhaltet einen Überblick über Notfallmanagementsysteme, Notfallmanagement, Schadensbegrenzung für Notfallmanager sowie individuelle und kommunale Katastrophenaufklärung.

Art des Kurses

N

HMSY-1340: Geheimdienstoperationen im Bereich Innere Sicherheit 3-0-3

Eine Studie über die Nachrichtendienste. Beinhaltet die Rolle der Nachrichtendienste und der Strafverfolgung. Zu den Themen gehören Erfassungsmethoden, Zyklus, Verwaltungsabläufe, Klassifizierung, Erstellung und Analyse, Bewertung von Zielen und Bewertung der Bedrohungsanfälligkeit. Die Quellenentwicklung wird durchgeführt.

Art des Kurses

N

HMSY-1341: Schutz kritischer Infrastrukturen 3-0-3

Identifizierung und Analyse kritischer Infrastruktursysteme, einschließlich Sicherheits- und Bedrohungsbeurteilungen. Beinhaltet die Minderung von Bedrohungen sowie die Bewertung und Überarbeitung von Sicherheitsmaßnahmen zum Schutz kritischer Infrastrukturen.

Art des Kurses

N

HMSY-1342: Den Terrorismus verstehen und bekämpfen 3-0-3

Untersuchung des Terrorismus und der Gründe, warum Amerika ein Terrorziel ist. Beinhaltet Methoden zur Bekämpfung des nationalen und internationalen Terrorismus, terroristischer Operationen, Cyber-Terrorismus, Drogenterrorismus, der Gedanken des Terroristen und der Auswirkungen der organisierten Kriminalität auf den Terrorismus.

Art des Kurses

N

HMSY-1343: Massenvernichtungswaffen 3-0-3

Dieser Kurs befasst sich mit Gefahren- und Risikobeurteilung, der Konservierung von Tatorten, chemischen Kampfstoffen, biologischen Arbeitsstoffen, radiologischen Stoffen, Sprengkörpern, Probenahmeverfahren und Modellen von Rauchwolken sowie Methoden zum persönlichen Schutz. Außerdem wird die entscheidende Rolle der Ersthelfer im Bereich Massenvernichtungs-, Minderungs- und Überlebenswaffen vorgestellt. Die Diskussion wird auch historische Ereignisse im Zusammenhang mit dem Einsatz von Massenvernichtungswaffen beinhalten.

Art des Kurses

N

HMSY-2306: Organisierte Kriminalität und Terrorismus 3-0-3

Untersuchung der Zusammenhänge zwischen organisierter Kriminalität und Terrorismus. Beinhaltet Informationen über aktuelle Terrorgruppen, Verbindungen zu ethnisch motivierten organisierten Verbrechen und den Einsatz von Schwarzmarketing, Geldwäsche, Identitätsdiebstahl, Kreditkartendiebstahl und Betrug durch Terrororganisationen zur Finanzierung des Terrorismus.

Art des Kurses

N

HMSY-2337: Verwaltung eines einheitlichen Incident-Kommandos 3-0-3

Eine Studie über die gemeinsamen Verfahren des Unified Incident Command Systems zur Organisation von Personal, Einrichtungen, Ausrüstung und Kommunikation zur erfolgreichen Koordinierung behördenübergreifender Maßnahmen. Beinhaltet die Identifizierung und Anwendung von Schlüsselrollen und funktionalen Verantwortlichkeiten für die professionelle Bewältigung behördenübergreifender Vorfälle. Beinhaltet auch eine oder mehrere praktische Anwendungsübungen und/oder Szenarien.

Art des Kurses

N

HPRS Krankenpflege (N)

HPRS-2300: Pharmakologie für Gesundheitsberufe 3-0-3

Eine Studie zu Arzneimittelklassifizierungen, Wirkungen, therapeutischen Anwendungen, Nebenwirkungen, Verabreichungswegen und Berechnung der Dosierung.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#).

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#).

Art des Kurses

N

HRPO Betriebswirtschaft und Management (N)

HRPO-1311: Menschliche Beziehungen 3-0-3

Praktische Anwendung der Prinzipien und Konzepte der Verhaltenswissenschaften auf zwischenmenschliche Beziehungen im Geschäfts- und Industrieumfeld.

Art des Kurses

N

HRPO-2301: Personalmanagement 3-0-3

Verhaltens- und Rechtsansätze für das Personalmanagement in Organisationen.

Art des Kurses

N

HUMA Geisteswissenschaften (T)

HUMA-1315: Würdigung der bildenden Kunst 3-0-3

Dieser Kurs befasst sich mit den Zwecken und Prozessen der bildenden und darstellenden Kunst (wie Musik, Malerei, Architektur, Drama und Tanz) und der Art und Weise, wie sie die Werte von Kulturen und menschlicher Erfahrung ausdrücken.

Art des Kurses

T

IBUS Internationale Wirtschaft/Handel/Handel (N)

IBUS-1301: Exportprinzipien 3-0-3

Prozesse und Verfahren für das Exportmanagement. Dazu gehören behördliche Kontrollen und Einhaltung der Vorschriften, Lizenzierung von Produkten, Dokumentation, Handelsrechnungen und Transport. Der Schwerpunkt liegt auf Personal- und Öffentlichkeitsarbeit, Personalmanagement, Finanzen und Buchhaltungsverfahren.

Art des Kurses	N

IBUS-1302: Prinzipien der Importe 3-0-3

Praktiken und Prozesse der Importverwaltung, einschließlich Faktoren wie staatliche Kontrollen und Einhaltung der Vorschriften. Betont die Vorbereitung und das Verständnis von Importdokumenten wie Zollrechnungen, Packlisten und Handelsrechnungen.

Art des Kurses	N

IBUS-1305: Einführung in die internationale Wirtschaft und den internationalen Handel 3-0-3

Die Techniken für den Eintritt in den internationalen Markt. Betonung der Auswirkungen und der Dynamik soziokultureller, demografischer, wirtschaftlicher, technologischer und politisch-rechtlicher Faktoren im Außenhandels Umfeld. Zu den Themen gehören die Muster des Welthandels, die Internationalisierung des Unternehmens und die Arbeitsweise des multinationalen Unternehmens.

Art des Kurses	N

IBUS-1341: Globales Lieferkettenmanagement 3-0-3

Internationaler Einkauf oder Beschaffung. Beinhaltet die Vorteile und Hindernisse des internationalen Einkaufs, die globale Beschaffung, die Beschaffungstechnologie und die Einkaufsprozesse. Der Schwerpunkt liegt auf Fragen der Vertragsverwaltung, des Standorts und der Bewertung ausländischer Lieferanten, des Gesamtkostenansatzes, Wechselkursschwankungen, Zollverfahren und verwandter Themen.

Art des Kurses	N

IBUS-2332: Globale Unternehmenssimulation 3-0-3

Eine Simulation einer globalen Umgebung. Die Studierenden werden sich mit Geschäftspraxis und Theorie beschäftigen. Die Simulation kann die Erforschung ausländischer Geschäftskulturen sowie den Import und Export von Produkten beinhalten. Betont die Beteiligung an allen Geschäftsentscheidungen im Zusammenhang mit der Führung eines simulierten Unternehmens.

Art des Kurses	N

IFWA Hotelmanagement (N)

IFWA-1318: Ernährung für Foodservice-Profis 3-0-3

Eine Einführung in die Ernährung, einschließlich Nährstoffe, Verdauung und Stoffwechsel, Menüplanung, Rezeptänderung, Ernährungsrichtlinien und -einschränkungen, Diät und Krankheiten sowie gesunde Kochtechniken.

Art des Kurses	N

IMED Computerinformationstechnologie und Systeme (N)

IMED-1316: Webdesign I 2-4-3

Unterricht in Webdesign und verwandten Bereichen des Grafikdesigns, einschließlich Auszeichnungssprachen, Websites und Browsern. Anleitung zu Spezifikationen für das Design von Webseiten, einschließlich HTML5, CSS3 und Validierung. Nutzung von Websites und Browsern.

Voraussetzungen: [ITNW-1337](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses	N

INMT SMART Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie (N)

INMT-1319: Herstellungsverfahren 3-0-3

Erforschung einer Vielzahl von Methoden, die in der Fertigung eingesetzt werden. Theorie und Anwendung von Prozessen, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Metallumformung, Schweißen, Bearbeitung, Wärmebehandlung, Plattieren, Montageverfahren und Überlegungen zur Prozesssteuerung, Gießen und Spritzgießen.

Art des Kurses	N

INMT-1417: Industrielle Automatisierung 3-2-4

Anwendungen industrieller Automatisierungssysteme, einschließlich Identifizierung von Systemanforderungen, Geräteintegration, Motoren, Steuerungen und Sensoren. Berichterstattung über die Einrichtung, Wartung und Prüfung des automatisierten Systems.

Art des Kurses	N

INMT-2489: Praktikum - Fertigungstechnologie/Techniker 0-12-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Art des Kurses	N

INTC SMART Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie

INTC-1457: AC/DC-Motorsteuerung 4-0-4

Eine Studie über Elektromotoren und Motorsteuergeräte, die in modernen Industrieumgebungen üblich sind. Eine Präsentation der motorischen Eigenschaften mit Schwerpunkt auf Start-, Geschwindigkeitsregelungs- und Stoppsystemen.

Art des Kurses	N

ITAL Italienisch (T)

ITAL-1411: Italienisch für Anfänger I 4-2-4

Dieser Kurs beinhaltet grundlegende Grammatikübungen, einfaches Lesen und Konversation.

Art des Kurses	T

ITAL-1412: Italienisch für Anfänger II 4-2-4

Die elementare Grammatik ist abgeschlossen. Die Ausspracheübung und die Konversation auf Lesebasis werden fortgesetzt. Übliche Konversationsphrasen werden betont.

Voraussetzungen: [ITAL-1411](#).

Art des Kurses	T

ITAL-2311: Italienisch für Fortgeschrittene I 3-0-3

Dieser Kurs beinhaltet die Überprüfung der Grammatik, die Komposition und das Lesen italienischer Meisterwerke mit Konversation auf der Grundlage des gelesenen Materials.

Voraussetzungen: [ITAL-1411](#), [ITAL-1412](#).

Art des Kurses	T

ITAL-2312: Italienisch für Fortgeschrittene II 3-0-3

In diesem Kurs werden die Lektüre italienischer Meisterwerke fortgesetzt und die Syntax vertieft, sofern dies für die Lektüre von Komposition und Konversation erforderlich ist.

Voraussetzungen: [ITAL-2311](#).

Art des Kurses	T

ITNW Computerinformationstechnologie und Systeme (N)

ITNW-1308: Implementierung und Unterstützung von Client-Betriebssystemen 2-4-3

Die Grundlagen der Verwaltung und Konfiguration von lokalen, Netzwerk- und verteilten Netzwerkclients. Die Themen können sich an veränderte Branchenpraktiken anpassen.

Voraussetzungen: [ITNW-1325](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses	N

ITNW-1309: Grundlagen des Cloud Computing 2-4-3

Einführung in Cloud Computing aus geschäftlicher und technischer Sicht, einschließlich Cloud-Konzepte, Dienste, Architektur, Systemintegration, Konnektivität, Rechenzentrumsmigration, Verwaltung, Sicherheit, Compliance und technischer Support. Der Versicherungsschutz umfasst die Vorbereitung auf Branchenzertifizierungen. Die Themen können sich an veränderte Branchenpraktiken anpassen.

Voraussetzungen: [ITNW-1325](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses	N

ITNW-1313: Computervirtualisierung 2-4-3

Implementierung und Unterstützung der Virtualisierung von Serverclients in einer vernetzten Computerumgebung. Der Kurs befasst sich mit der Installation, Konfiguration und Verwaltung von Workstations und Servern zur Computervirtualisierung.

Voraussetzungen: Vor der Registrierung ist ein 6-stündiger Netzkurs (beliebige Kombination: ITNW) mit der Mindestnote „C“ erforderlich.

Art des Kurses	N

ITNW-1316: Einführung in die Netzwerkadministration 2-4-3

Eine Einführung in die grundlegenden Konzepte der Netzwerkadministration.

Art des Kurses	N

ITNW-1325: Grundlagen der Netzwerktechnologien 2-4-3

Unterricht in Netzwerktechnologien und deren Implementierung. Zu den Themen gehören das OSI-Referenzmodell, Netzwerkprotokolle, Übertragungsmedien sowie Netzwerkhardware und -software.

Art des Kurses	N

ITNW-1336: Cloud-Bereitstellung und Infrastrukturmanagement 2-4-3

Konzentrieren Sie sich auf Cloud-Infrastruktur, Bereitstellung, Sicherheitsmodelle und wichtige Überlegungen bei der Migration zu Cloud Computing. Beinhaltet die Technologien und Prozesse, die für den Aufbau von lokalen und Cloud-Umgebungen erforderlich sind, einschließlich Berechnung, Speicher, Netzwerk, Virtualisierung, Geschäftskontinuität, Sicherheit und Verwaltung. Cloud Deployment and Infrastructure behandelt die Grundlagen des Aufbaus einer IT-Infrastruktur in der Cloud. Dieser Kurs verwendet Amazon Web Services oder AWS. Der Kurs soll Lösungsarchitekten beibringen, wie sie die Nutzung der Cloud optimieren können, indem sie die AWS-Dienste verstehen und wissen, wie diese Services in Cloud-basierte Lösungen passen. Da Architekturlösungen je nach Branche, Art der Anwendungen und Unternehmensgröße unterschiedlich sein können, konzentriert sich dieser Kurs auf bewährte Verfahren.

Voraussetzungen: [ITNW-1309](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses	N

ITNW-1337: Einführung in das Internet 2-4-3

Einführung in das Internet mit Schwerpunkt auf der Verwendung des World Wide Web zum Suchen, Übertragen, Veröffentlichen und Erstellen von Webseiten in HTML. Entwickeln und validieren Sie einfache Webseiten mit grundlegenden Funktionen zur Platzierung von Bildern und Videos, Formularen, Frames, Listen, Tabellen und Schriftarten. Techniken und Verständnis der meisten gängigen Browser: Navigieren, Drucken, automatisches FTP über den Browser, Einrichtung von Favoriten/Lesezeichen, Erstellung von RSS-Feeds, Verwaltung von Cookies und anderen Einstellungen und Diensten. Untersuchung und Einsatz neuer Technologien im Internet wie Blogs, soziale Medien, QR-Codes und verschiedene Internet-Suchwerkzeuge (Suchmaschinen, Verzeichnisse, Metacrawler)

Art des Kurses

N

ITNW-1354: Implementierung und Unterstützung von Servern 2-4-3

Implementierung, Verwaltung und Fehlerbehebung von Informationssystemen, die Server in eine vernetzte Computerumgebung integrieren. Dieser Kurs dient als Pflicht- oder Wahlfach in verschiedenen Studiengängen. Die Lehrpläne für Abschlüsse und Zertifikate sind im aktuellen Central Texas College-Katalog aufgeführt. Bei diesem Kurs kann es sich um traditionelle Vorlesung/Praktikum, gemischte Vorlesung/Labor oder online handeln.

Voraussetzungen: [ITNW-1325](#) und [ITNW-1316](#) sowie [weitere 12 Kreditstunden](#) für Informatik mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses

N

ITNW-2327: Fortgeschrittene Cloud-Konzepte 2-4-3

Konzentrieren Sie sich auf die Cloud-Architektur für Unternehmen mit fortgeschrittenen Themen wie Multi-Cloud-Plattformen einschließlich Computer, Netzwerken, Speicher, Überwachung und Datenbank.

Voraussetzungen: [ITNW-1336](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses

N

ITNW-2388: Praktikum - Vernetzung und Telekommunikation von Computersystemen 0-12-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: 30 Kreditstunden Informatik mit der Mindestnote „C“ und Genehmigung durch die Fakultät.

Art des Kurses

N

ITSC Computerinformationstechnologie und Systeme (N)

ITSC-1301: Einführung in Computer 3-1-3

Überblick über Computerinformationssysteme. Stellt Computerhardware, Software, Verfahren und Personalressourcen vor.

Art des Kurses

N

ITSC-1309: Integrierte Softwareanwendungen I 2-4-3

Einführung in Softwarepakete für die Produktivität von Unternehmen, die Textverarbeitungs-, Tabellenkalkulations-, Datenbanken- und/oder Präsentationssoftware verwenden. Der Kurs kann nicht mit Apple-Geräten oder Google Chrome-Geräten abgeschlossen werden.

Art des Kurses

N

ITSC-1315: IT-Projektmanagement 2-4-3

Verwendung von Projektmanagement-Tools zur Entwicklung eines Projektplans, der Zeitpläne, Meilensteine, Zeitpläne, Lebenszyklusphasen, Management-Frameworks, Fähigkeiten und Prozesse umfasst.

Art des Kurses

N

ITSC-1316: Installation und Konfiguration von Linux 2-4-3

Einführung in das Linux-Betriebssystem. Beinhaltet die Linux-Installation, grundlegende Verwaltung, Dienstprogramme und Befehle, Upgrades, Netzwerke, Sicherheit und Anwendungsinstallation. Der Schwerpunkt liegt auf der praktischen Einrichtung, Verwaltung und Verwaltung von Linux.

Art des Kurses

N

ITSC-1325: PC-Hardware 2-4-3

Aktuelle PC-Hardware, einschließlich Montage, Aktualisierung, Konfiguration und Problembehandlung.

Art des Kurses

N

ITSC-2339: Helpdesk-Support für PCs 2-4-3

Diagnose und Lösung von Hardware- und Softwareproblemen von Benutzern bei Projekten am Arbeitsplatz und/oder bei simulierten Projekten.

Voraussetzungen: 21 Kreditstunden im Bereich Informatik mit der Mindestnote „C“ oder Zulassung durch die Fachabteilung.

Art des Kurses

N

ITSC-2386: Praktikum - Computer- und Informationswissenschaften, allgemein 0-12-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: 30 Kreditstunden Informatik mit der Mindestnote „C“ und Genehmigung durch die Fakultät.

Art des Kurses

N

ITSE Computerinformationstechnologie und Systeme (N)

ITSE-1302: Computerprogrammierung 2-4-3

Einführung in die Computerprogrammierung einschließlich Design, Entwicklung, Test, Implementierung und Dokumentation.

Voraussetzungen: [ITSE-1329](#) oder [COSC-1315](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses	N

ITSE-1329: Programmierlogik und Design 3-1-3

Problemlösung unter Anwendung strukturierter Techniken und Darstellung von Algorithmen mithilfe von Entwurfswerkzeugen. Beinhaltet Tests, Evaluierung und Dokumentation. Techniken und Anwendungen für das Programmdesign und die Entwicklung von Desktop-, Web- und Datenbankanwendungen.

Art des Kurses	N

ITSE-1346: Datenbanktheorie und -design 2-4-3

Einführung in die Analyse und Nutzung von Datenanforderungen und Organisation in normalisierten Tabellen unter Verwendung der normalen Formen des Datenbankdesigns.

Art des Kurses	N

ITSE-1359: Einführung in die Skriptsprachen 2-4-3

Einführung in Skriptsprachen, einschließlich grundlegender Datentypen, Kontrollstrukturen, regulärer Ausdrücke, Eingabe/Ausgabe und Textanalyse.

Art des Kurses	N

ITSE-2309: Datenbankprogrammierung 2-4-3

Datenbankentwicklung unter Verwendung von Datenbankprogrammiertechniken mit Schwerpunkt auf Datenbankstrukturen, Modellierung und Datenbankzugriff.

Voraussetzungen: [ITSE-1302](#) oder [COSC-1336](#) oder gleichzeitig.

Art des Kurses	N

ITSE-2321: Objektorientierte Programmierung 2-4-3

Programmdesign mit Kursen, einschließlich Entwicklung, Testen, Implementierung und Dokumentation.

Voraussetzungen: [ITSE-1302](#) oder [COSC-1336](#).

Art des Kurses	N

ITSE-2337: Programmierung in Assemblersprache 2-4-3

Umfassende Berichterstattung über Computeroperationen und Architektur auf niedriger Ebene.

Voraussetzungen: ITSE-1302 [oder COSC-1336](#).

Art des Kurses	N

ITSE-2347: Fortgeschrittene Datenbankprogrammierung 2-4-3

Datenbankentwicklung unter Verwendung komplexer Datenbankprogrammiertechniken, bei denen mehrere miteinander verbundene Dateien, Menüdesign, Sicherheitsimplementierung und Mehrfachzugriff im Vordergrund stehen.

Voraussetzungen: 12 Stunden ab einer beliebigen Kombination aus [COSC-1315](#), einer beliebigen ITSE und einer ITSW- oder behördlichen Zulassung.

Art des Kurses	N

ITSE-2359: Fortgeschrittene Computerprogrammierung 2-4-3

Fortgeschrittene Programmiertechniken, einschließlich Dateizugriffsmethoden, Datenstrukturen, modulare Programmierung, Programmtests und Dokumentation.

Voraussetzungen: 12 Stunden ab einer beliebigen Kombination aus COSC-1315, einer beliebigen ITSE und einer ITSW- oder behördlichen Zulassung.

Art des Kurses	N

ITSE-2386: Praktikum - Computerprogrammierung/Programmierer, allgemein 2-4-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: 12 Stunden ab einer beliebigen Kombination aus COSC-1315, einem beliebigen ITSE und einer ITSW- oder Abteilungszulassung.

Art des Kurses	N

ITSE-2402: Webprogrammierung für Fortgeschrittene 3-3-4

Serverseitige und clientseitige Techniken für die Webentwicklung.

Voraussetzungen: [ITNW-1337](#) und [ITSE-1329](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses	N

ITSW Computerinformationstechnologie und Systeme (N)

ITSW-1307: Einführung in die Datenbank 2-4-3

Einführung in die Theorie relationaler und nichtrelationaler Datenbanken und die praktischen Anwendungen zeitgenössischer Datenbanken. Die Themen können sich an veränderte Branchenpraktiken anpassen.

Art des Kurses	N

ITSW-2337: Erweiterte Datenbank 2-4-3

Fortgeschrittene Konzepte des Datenbankdesigns und der Funktionalität.

Voraussetzungen: [ITSW-1307](#) oder Gleichzeitige Registrierung.

Art des Kurses	N

ITSW-2386: Praktikum - Datenverarbeitung und Datenverarbeitungstechnik/Techniker 2-4-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: 12 Stunden ab einer beliebigen Kombination aus [COSC-1315](#), einem beliebigen ITSE und einer Genehmigung durch den ITSW oder die Abteilung.

Art des Kurses	N

ITSY Computerinformationstechnologie und Systeme (N)

ITSY-1342: Sicherheit in der Informationstechnologie 2-4-3

Anleitung zur Sicherheit von Netzwerkhardware, -software und -daten, einschließlich physischer Sicherheit, Backup-Verfahren, relevanter Tools, Verschlüsselung und Schutz vor Viren.

Voraussetzungen: 3 Stunden Netzwerkkurse (ITNW) mit der Mindestnote „C“ oder gleichzeitige Anmeldung.

Art des Kurses	N

ITSY-2301: Firewalls und Netzwerksicherheitsdesign 2-4-3

Identifizieren Sie Elemente eines sicheren Netzwerkdesigns, zu denen Segmentierung, Firewall-Implementierung oder eine Kombination davon gehören können, um verschiedene Arten von Sicherheitsbedrohungen und Angriffen abzuwehren. Verwenden Sie bewährte Methoden, um einen Netzwerksicherheitsplan zu entwerfen, zu implementieren, zu überwachen und zu verwalten. Untersuchen Sie die Berichterstattung über Sicherheitsvorfälle nach dem Tod und die laufenden Netzwerksicherheitsaktivitäten.

Voraussetzungen: [ITNW-1325](#), [ITSC-1316 mit der Mindestnote „C“](#) oder gleichzeitiges Studium.

Voraussetzungen: [ITNW-1325](#), [ITSC-1316 mit der Mindestnote „C“](#) oder gleichzeitige [Einschreibung](#).

Art des Kurses	N

ITSY-2345: Netzwerkabwehr und Gegenmaßnahmen 2-4-3

Dies ist ein umfassender Kurs mit praktischer Anwendung, der die Planung, den Entwurf und den Aufbau von Abwehrmaßnahmen für ein komplexes Netzwerk umfasst, das Angriffe aushält, Ereignisse dokumentiert und die Auswirkungen des Angriffs abmildert.

Voraussetzungen: [ITSY-2301](#) mit der Mindestnote „C“.

Art des Kurses	N

ITSY-2359: Sicherheitsbewertung und Prüfung 2-4-3

Umfassende Erfahrung für den Sicherheitslehrplan. Fasst das in früheren Kursen behandelte technische Material zur Überwachung, Prüfung, Analyse und Überarbeitung von Computer- und Netzwerksicherheitssystemen zusammen, die sicherstellen, dass branchenspezifische Schutzniveaus vorhanden sind, um die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften zu gewährleisten.

Voraussetzungen: 12 Kreditstunden Informatik mit einer Mindestnote von „C“ oder Zulassung durch die Fachabteilung.

Art des Kurses	N

ITSY-2386: Praktikum - Sicherheit von Computer- und Informationssystemen 0-12-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: 30 Kreditstunden Informatik mit einer Mindestnote von „C“ oder Zulassung durch die Abteilung.

Art des Kurses	N

KINE Kinesiologie (T)

KINE-1106: Basketball I 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit den grundlegenden Grundlagen des Basketballs vertraut machen, darunter Dribbling, Passspiel, Schießen und offensive/defensive Positionierung. In diesem Kurs werden auch die Grundregeln und die Terminologie des Basketballs eingeführt.

Art des Kurses	T

KINE-1107: Basketball II 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit den grundlegenden Grundlagen des Basketballs vertraut machen, darunter Dribbling, Passspiel, Schießen und offensive/defensive Positionierung. In diesem Kurs werden auch die Grundregeln und die Terminologie des Basketballs eingeführt.

Art des Kurses	T

KINE-1108: Bowling I 0-3-1

In diesem Kurs werden die Studierenden mit den Grundlagen des Bowlings, der Bane-Etikette, dem Zielbowlen, dem 3-6-10-Ersatzsystem und der Punktwertung vertraut gemacht. Der Kurs beinhaltet auch individuelles Bowling und ein Ligaturnier im Klassenzimmer.

Art des Kurses	T

KINE-1109: Bowling II 0-3-1

In diesem Kurs werden die Studierenden mit den Grundlagen des Bowlings, der Bane-Etikette, dem Zielbowlen, dem 3-6-10-Ersatzsystem und der Punktwertung vertraut gemacht. Der Kurs beinhaltet auch individuelles Bowling und ein Ligaturnier im Klassenzimmer.

Art des Kurses	T

KINE-1110: Gehen im Fitnessbereich I 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit Fitness-Walking als Möglichkeit zur Verbesserung der kardiovaskulären Ausdauer vertraut machen. Enthält auch eine Einführung in grundlegende Widerstands- und Rumpfübungen, um ein Ganzkörpertraining zu ermöglichen.

Art des Kurses

T

KINE-1111: Gehen im Fitnessbereich II 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit Fitness-Walking als Möglichkeit zur Verbesserung der kardiovaskulären Ausdauer vertraut machen. Enthält auch eine Einführung in grundlegende Widerstands- und Rumpfübungen, um ein Ganzkörpertraining zu ermöglichen.

Art des Kurses

T

KINE-1114: Spinbike I 0-3-1

Dieser Kurs wurde entwickelt, um Fitness und Ausdauer durch die Teilnahme an einem Indoor-Cycling-Workout zu verbessern. Beinhaltet auch Übungen für die Rumpfmuskulatur.

Art des Kurses

T

KINE-1115: Spinbike II 0-3-1

Dieser Kurs wurde entwickelt, um Fitness und Ausdauer durch die Teilnahme an einem Indoor-Cycling-Workout zu verbessern. Beinhaltet auch Übungen für die Rumpfmuskulatur.

Art des Kurses

T

KINE-1118: Ruck-Training 0-3-1

Dieser Kurs soll den Schülern die Vorteile von Rucking als Form der körperlichen Aktivität näher bringen und sie möglicherweise auf Ruckmärsche und ähnliche Ausdauersportarten vorbereiten. Rucken ist das Gehen mit einer Last auf dem Rücken. Eine Übung mit geringer Belastung, die auf militärischen Trainingseinheiten basiert und Rucking-Walks, Bootcamp-Workouts, Fitness-Herausforderungen und eine Vielzahl von Trainingseinheiten umfasst, bei denen Körpergewicht und Rucksäcke in motivierenden und energetischen Trainingsumgebungen zum Einsatz kommen, um die allgemeine Gesundheit und das Wohlbefinden zu fördern.

Art des Kurses

T

KINE-1119: Pickleball 0-3-1

Pickleball ist eine Paddelsportart, die Elemente von Tennis, Badminton und Tischtennis kombiniert. Dieser Sport kann sowohl drinnen als auch draußen gespielt werden. Dieser Kurs vermittelt den Studierenden das Grundwissen über das Spiel, einschließlich grundlegender Fähigkeiten, Terminologie und Regeln.

Art des Kurses

T

KINE-1120: Taekwondo I 0-3-1

Ziel dieses Kurses ist es, die Schüler in die Kampfkunst TAE KWON DO einzuführen, die sowohl körperliche Aktivität als auch mentale Disziplin beinhaltet. Unterricht und Teilnahme an körperlichen Aktivitäten und Freizeitaktivitäten.

Art des Kurses

T

KINE-1121: Taekwondo II 0-3-1

Ziel dieses Kurses ist es, die Schüler in die Kampfkunst TAE KWON DO einzuführen, die sowohl körperliche Aktivität als auch mentale Disziplin beinhaltet. Unterricht und Teilnahme an körperlichen Aktivitäten und Freizeitaktivitäten.

Art des Kurses

T

KINE-1122: Kickboxen 0-3-1

Dieser Kurs führt die Schüler in die richtige Technik und Form des Kickboxens ein. Kickboxen wird eingesetzt, um die Fitness in den Bereichen Herz-Kreislauf-Ausdauer, Muskelausdauer, Flexibilität, Gleichgewicht, Schnelligkeit und Koordination zu verbessern.

Art des Kurses

T

KINE-1123: Muay Thai-Kickboxen I 0-3-1

Dieser Kurs führt die Studierenden in die grundlegenden Grundlagen des Muay Thai-Kickboxens ein. Muay Thai ist die Kunst der 8 Gliedmaßen, bei der Boxen, Ellbogenschläge, Knieschläge und Tritte als Waffen eingesetzt werden. Dieses System sorgt für Kraft, Herz-Kreislauf-Fitness und Selbstverteidigung.

Art des Kurses

T

KINE-1124: Muay Thai-Kickboxen II 0-3-1

Dieser Kurs führt die Studierenden in die grundlegenden Grundlagen des Muay Thai-Kickboxens ein. Muay Thai ist die Kunst der 8 Gliedmaßen, bei der Boxen, Ellbogenschläge, Knieschläge und Tritte als Waffen eingesetzt werden. Dieses System sorgt für Kraft, Herz-Kreislauf-Fitness und Selbstverteidigung.

Art des Kurses

T

KINE-1125: Körperliche Konditionierung I 0-3-1

Dieser Kurs konzentriert sich auf die Entwicklung von kardiovaskulärer Fitness, Muskelkraft, Muskelausdauer und Flexibilität durch den Einsatz von Herz-Kreislauf-Aktivitäten, Krafttraining und Rumpfübungen.

Art des Kurses

T

KINE-1126: Körperliche Konditionierung II 0-3-1

Dieser Kurs konzentriert sich auf die Entwicklung von kardiovaskulärer Fitness, Muskelkraft, Muskelausdauer und Flexibilität durch den Einsatz von Herz-Kreislauf-Aktivitäten, Krafttraining und Rumpfübungen.

Art des Kurses

T

KINE-1127: Fußball I 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit den grundlegenden Grundlagen des Fußballs vertraut machen, darunter Dribbling, Passspiel, Zweikampf, Schießen, Würfe und offensive/defensive Positionierung. Außerdem werden grundlegende Regeln und Begriffe des Fußballs eingeführt.

Art des Kurses

T

KINE-1128: Fußball II 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit den grundlegenden Grundlagen des Fußballs vertraut machen, darunter Dribbling, Passspiel, Zweikampf, Schießen, Würfe und offensive/defensive Positionierung. Außerdem werden grundlegende Regeln und Begriffe des Fußballs eingeführt.

Art des Kurses	T

KINE-1132: Schwimmen I 0-3-1

Dieser Kurs richtet sich an Schüler, die wenig oder keine Erfahrung im Wasser haben, sowie an fortgeschrittene Schwimmer. Den Schülern werden grundlegende Wassersicherheit, Schwimmen, Wassersteigen, richtige Atmung und 5 grundlegende Schwimmzüge (Vorderschwimmen, Rückenschwimmen, Brustschwimmen, elementares Rückenschwimmen und Seitenschwimmen) beigebracht.

Art des Kurses	T

KINE-1133: Schwimmen II 0-3-1

Dieser Kurs richtet sich an Schüler, die wenig oder keine Erfahrung im Wasser haben, sowie an fortgeschrittene Schwimmer. Den Schülern werden grundlegende Wassersicherheit, Schwimmen, Wassersteigen, richtige Atmung und 5 grundlegende Schwimmzüge (Vorderschwimmen, Rückenschwimmen, Brustschwimmen, elementares Rückenschwimmen und Seitenschwimmen) beigebracht.

Art des Kurses	T

KINE-1135: Tennis I 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit den grundlegenden Grundlagen des Tennis vertraut machen, zu denen Grundschräge, Aufschlag, Volleyschlagen und offensive/defensive Positionierung gehören. Die Schüler lernen auch die Grundregeln, die Terminologie und die Etikette des Spiels kennen.

Art des Kurses	T

KINE-1136: Tennis II 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit den grundlegenden Grundlagen des Tennis vertraut machen, zu denen Grundschräge, Aufschlag, Volleyschlagen und offensive/defensive Positionierung gehören. Die Schüler lernen auch die Grundregeln, die Terminologie und die Etikette des Spiels kennen.

Art des Kurses	T

KINE-1137: Volleyball I 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit den grundlegenden Grundlagen des Volleyballs vertraut machen, darunter Passen, Setzen, Aufschlägen, Schlägen und offensive/defensive Positionierung. Die Studierenden lernen auch die Grundregeln und die Terminologie kennen.

Art des Kurses	T

KINE-1138: Volleyball II 0-3-1

Dieser Kurs soll die Studierenden mit den grundlegenden Grundlagen des Volleyballs vertraut machen, darunter Passen, Setzen, Aufschlagen, Schlägen und offensive/defensive Positionierung. Die Studierenden lernen auch die Grundregeln und die Terminologie kennen.

Art des Kurses

T

KINE-1139: Wasserfitness I 0-3-1

Dieser Kurs wurde entwickelt, um die kardiovaskuläre Ausdauer, die Muskelausdauer, die Kraft und die Flexibilität zu erhöhen und gleichzeitig den Wasserwiderstand zu nutzen. Die Widerstandsfähigkeit des Wassers reduziert die Auswirkungen auf die Gelenke des Körpers und fordert alle Fitnessstufen heraus. Schwimmkenntnisse sind nicht erforderlich.

Art des Kurses

T

KINE-1140: Wasserfitness II 0-3-1

Dieser Kurs wurde entwickelt, um die kardiovaskuläre Ausdauer, die Muskelausdauer, die Kraft und die Flexibilität zu erhöhen und gleichzeitig den Wasserwiderstand zu nutzen. Die Widerstandsfähigkeit des Wassers reduziert die Auswirkungen auf die Gelenke des Körpers und fordert alle Fitnessstufen heraus. Schwimmkenntnisse sind nicht erforderlich.

Art des Kurses

T

KINE-1143: Krafttraining I 0-3-1

Dieser Kurs richtet sich an Anfänger oder unerfahrene Gewichtheber. Dieser Kurs vermittelt grundlegende Fähigkeiten des Krafttrainings für die persönliche Fitness. Der Schwerpunkt liegt auf den richtigen Techniken, Trainingsprogrammen und Ernährung.

Art des Kurses

T

KINE-1144: Krafttraining II 0-3-1

Dieser Kurs richtet sich an Anfänger oder unerfahrene Gewichtheber. Dieser Kurs vermittelt grundlegende Fähigkeiten des Krafttrainings für die persönliche Fitness. Der Schwerpunkt liegt auf den richtigen Techniken, Trainingsprogrammen und Ernährung.

Art des Kurses

T

KINE-1146: Yoga I 0-3-1

Dieser Kurs wurde entwickelt, um Muskelkraft, Ausdauer, Flexibilität, Körperhaltung, Gleichgewicht und Entspannungstechniken zu verbessern. Die Schüler erhalten ein besseres Verständnis der Yogastellungen und der Vorteile, die mit Yoga und Meditation verbunden sind.

Art des Kurses

T

KINE-1147: Yoga II 0-3-1

Dieser Kurs wurde entwickelt, um Muskelkraft, Ausdauer, Flexibilität, Körperhaltung, Gleichgewicht und Entspannungstechniken zu verbessern. Die Schüler erhalten ein besseres Verständnis der Yogastellungen und der Vorteile, die mit Yoga und Meditation verbunden sind.

Art des Kurses

T

KINE-1148: Kickboxen II 0-3-1

Dieser Kurs führt die Schüler in die richtige Technik und Form des Kickboxens ein. Kickboxen wird eingesetzt, um die Fitness in den Bereichen Herz-Kreislauf-Ausdauer, Muskelausdauer, Flexibilität, Gleichgewicht, Schnelligkeit und Koordination zu verbessern.

Art des Kurses

T

KINE-1149: Joggen I 0-3-1

Dieser Kurs richtet sich sowohl an Anfänger als auch an unerfahrene Jogger. Die Schüler beginnen mit einem Kurzstreckentraining mit geringer Intensität, bevor sie zu einer aggressiveren, längeren Trainingsdistanz übergehen. Der Kurs behandelt die richtige Laufmechanik, die Trainingsarten und die Vorteile des Herz-Kreislauf-Trainings.

Art des Kurses

T

KINE-1150: Joggen II 0-3-1

Dieser Kurs richtet sich sowohl an Anfänger als auch an unerfahrene Jogger. Die Schüler beginnen mit einem Kurzstreckentraining mit geringer Intensität, bevor sie zu einer aggressiveren, längeren Trainingsdistanz übergehen. Der Kurs behandelt die richtige Laufmechanik, die Trainingsarten und die Vorteile des Herz-Kreislauf-Trainings.

Art des Kurses

T

KINE-1301: Grundlagen der Kinesiologie 3-0-3

Ziel dieses Kurses ist es, den Studierenden eine Einführung in die menschliche Bewegung zu bieten, die die historische Entwicklung des Sportunterrichts, der Bewegungswissenschaft und des Sports umfasst. Dieser Kurs bietet den Studierenden sowohl eine Einführung in die Wissensbasis als auch Informationen zur Erweiterung der Karrieremöglichkeiten. Dieser Kurs ersetzt nicht die für die Verleihung der Abschlüsse Associate of Arts, Associate of Science oder Associate of Applied Science erforderlichen Kurse für körperliche Aktivitäten.

Art des Kurses

T

KINE-1304: Persönliche/gemeinschaftliche Gesundheit 3-0-3

Dieser Kurs bietet eine Einführung in die Grundlagen, Konzepte, Strategien, Anwendungen und aktuellen Trends im Zusammenhang mit dem Verständnis persönlicher und/oder gemeinschaftlicher Gesundheitsprobleme. Dieser Kurs konzentriert sich auch darauf, verschiedenen Bevölkerungsgruppen die Fähigkeit zu vermitteln, ein gesundes Leben zu führen, einen gesunden Lebensstil zu fördern und das individuelle Wohlbefinden zu verbessern. Dieser Kurs ersetzt nicht die Kurse für körperliche Aktivität, die für die Verleihung der Abschlüsse Associate of Arts, Associate of Science oder Associate of Applied Science erforderlich sind.

Art des Kurses

T

KINE-1306: Erste Hilfe, HLW und Sicherheitspraktiken 3-0-3

Anleitung und Praxis für die Notfallversorgung. Ziel ist es, die Schüler in die Lage zu versetzen, Gefahren in ihrer Umgebung zu erkennen und zu vermeiden, bei Unfällen oder plötzlichen Krankheiten intelligente Hilfe zu leisten und Fähigkeiten zu entwickeln, die für die sofortige und vorübergehende Versorgung des Opfers erforderlich sind. Nach erfolgreichem Abschluss des Kurses kann der Student ein Zertifikat von einer staatlich anerkannten Stelle erhalten. Es kann eine Zertifizierung der American Heart Association in CPR, Basic Life Saving (BLS) und/oder Heartsaver erworben werden. In diesem Kurs wird eine zusätzliche Gebühr für Zertifizierungen der American Heart Association erhoben. Dieser Kurs ersetzt nicht die Kurse für körperliche Aktivitäten, die für die Verleihung der Abschlüsse Associate of Arts, Associate of Science oder Associate of Applied Science erforderlich sind.

Art des Kurses

T

KINE-1321: Prinzipien des Sportcoachings 3-0-3

Dieser Kurs soll grundlegende Kenntnisse und Managementfähigkeiten vermitteln, die für das Coaching unerlässlich sind. Der Schwerpunkt liegt auf einem umfassenden Ansatz zu den Grundlagen und Theorien des Coachings, einschließlich der Entwicklung von Philosophie, Zielen, Charaktercoaching, Coaching verschiedener Athleten und Motivationstechniken. Regeln und Terminologie des Leistungssports werden behandelt. Dieser Kurs ersetzt nicht die Kurse für körperliche Aktivitäten, die für die Verleihung der Abschlüsse Associate of Arts, Associate of Science oder Associate of Applied Science erforderlich sind.

Art des Kurses

T

KINE-1338: Konzepte der körperlichen Fitness 3-0-3

Dieser Kurs soll die Studierenden mit dem Wissen, dem Verständnis und den Werten von gesundheitsbezogener Fitness und ihrem Einfluss auf die Lebensqualität vertraut machen, wobei der Schwerpunkt auf der Entwicklung und Umsetzung von Fitnessprogrammen liegt. Dieser Kurs ersetzt nicht die Kurse für körperliche Aktivität, die für die Verleihung der Abschlüsse Associate of Arts, Associate of Science oder Associate of Applied Science erforderlich sind.

Art des Kurses

T

KINE-1350: Grundlagen der Kraft und Kondition 3-0-3

Dieser Kurs führt die Studierenden in die Kernprinzipien und Methoden von Kraft und Kondition ein. Er behandelt grundlegende Themen wie Biomechanik, Trainingsphysiologie, Trainingsanpassungen und Programmgestaltung. Es vermittelt den Studierenden die grundlegenden Kenntnisse und Fähigkeiten, um sichere und effektive Kraft- und Konditionierungsprogramme für Sportler und die allgemeine Bevölkerung zu entwickeln. Dieser Kurs ersetzt nicht die Kurse für körperliche Aktivität, die für die Verleihung der Abschlüsse Associate of Arts, Associate of Science oder Associate of Applied Science erforderlich sind.

Art des Kurses

T

KINE-2100: Zoomba Cardio 0-3-1

Zoomba ist ein lateinamerikanisch inspirierter Tanz-Fitnesskurs, der internationale Musik und Popmusik für ein Ganzkörpertraining beinhaltet. Dieser Kurs kombiniert alle Fittesselemente wie Cardio, Muskelaufbau, Balance und Flexibilität.

Art des Kurses

T

KINE-2104: Zoomba Cardio II 0-3-1

Zoomba ist ein lateinamerikanisch inspirierter Tanz-Fitnesskurs, der internationale Musik und Popmusik für ein Ganzkörpertraining beinhaltet. Dieser Kurs kombiniert alle Fittesselemente wie Cardio, Muskelaufbau, Balance und Flexibilität.

Art des Kurses

T

KINE-2105: Krav-Selbstverteidigung I 0-3-1

Dieser Kurs beinhaltet mehrere Stufen der Selbstverteidigung, verschiedene Kampfkunsttechniken und Fähigkeiten, die auf Sicherheitsprinzipien basieren, wie z. B. dem ABC der Konfliktvermeidung, den natürlichen Waffen Ihres Körpers und den Zielbereichen für Schläge. Im Selbstverteidigungstraining lernen Sie, die Kontrolle zu behalten, einen Aktionsplan zu haben und schnell auf jede Situation zu reagieren.

Art des Kurses

T

KINE-2106: Krav-Selbstverteidigung II 0-3-1

Dieser Kurs beinhaltet mehrere Stufen der Selbstverteidigung, verschiedene Kampfkunsttechniken und Fähigkeiten, die auf Sicherheitsprinzipien wie dem ABC der Konfliktvermeidung, den natürlichen Waffen Ihres Körpers und den Zielbereichen für Schläge basieren. Im Selbstverteidigungstraining lernen Sie, die Kontrolle zu behalten, einen Aktionsplan zu haben und schnell auf jede Situation zu reagieren.

Art des Kurses

T

KINE-2107: Bootcamp Fitness I 0-3-1

Dieser Kurs beinhaltet hochintensives Intervalltraining (HIIT) in einer motivierenden Bootcamp-Umgebung. Bootcamp-Kurse kombinieren funktionelle Trainingsübungen sowie Partner- und Gruppentraining. Dieser Kurs beinhaltet Laufen, plyometrische Übungen, Körpergewichtsübungen, Medizinbälle, Kampfseile, Reifen, Hanteln, Sandsäcke und mehr.

Art des Kurses

T

KINE-2108: Bootcamp Fitness II 0-3-1

Dieser Kurs beinhaltet hochintensives Intervalltraining (HIIT) in einer motivierenden Bootcamp-Umgebung. Bootcamp-Kurse kombinieren funktionelle Trainingsübungen sowie Partner- und Gruppentraining. Dieser Kurs beinhaltet Laufen, plyometrische Übungen, Körpergewichtsübungen, Medizinbälle, Kampfseile, Reifen, Hanteln, Sandsäcke und mehr.

Art des Kurses

T

KINE-2109: Adlerfit I 0-3-1

Dieser Kurs verwendet verschiedene funktionelle Bewegungen, die mit hoher Intensität in einer Teamumgebung ausgeführt werden, die CrossFit ähnelt. Die Bewegungen stammen aus Gymnastik, Gewichtheben, Laufen, Abschleppen und einer Vielzahl anderer Trainingseinheiten.

Art des Kurses

T

KINE-2110: Adlerfit II 0-3-1

Dieser Kurs verwendet verschiedene funktionelle Bewegungen, die mit hoher Intensität in einer Teamumgebung ausgeführt werden, die CrossFit ähnelt. Die Bewegungen stammen aus Gymnastik, Gewichtheben, Laufen, Abschleppen und einer Vielzahl anderer Trainingseinheiten.

Art des Kurses

T

KINE-2111: Schrittttraining 0-3-1

Dieser Kurs wurde entwickelt, um die allgemeinen Vorteile für Gesundheit und Wohlbefinden zu fördern, indem HIIT (hochintensives Intervalltraining) in ein Motivations-Step-Workout integriert wird. Step-Workout-Kurse kombinieren eine Vielzahl von Schrittroutinen mit Körpergewichtstraining in einer energetischen Trainingsumgebung.

Art des Kurses

T

KINE-2356: Pflege und Vorbeugung von Sportverletzungen 3-0-3

Prävention und Behandlung von Sportverletzungen mit Schwerpunkt auf den Eigenschaften eines guten Sporttrainers, Vermeidung von Unfällen und Verletzungen, Erkennung von Anzeichen und Symptomen bestimmter Sportverletzungen und -erkrankungen, sofortige und langfristige Versorgung von Verletzungen und Verabreichungsverfahren im Sporttraining.

Art des Kurses

T

KORE Koreanisch (T)**KORE-1411: Koreanisch für Anfänger I 4-2-4**

Dieser Kurs beinhaltet grundlegende Grammatikübungen, Übungen zur Aussprache, einfaches Lesen und Konversation.

Art des Kurses

T

KORE-1412: Koreanisch für Anfänger II 4-2-4

Die elementare Grammatik ist abgeschlossen. Die Ausspracheübung und die Konversation auf Lesebasis werden fortgesetzt. Übliche Konversationsphrasen werden betont.

Voraussetzungen: [KORE-1411](#).

Art des Kurses

T

KORE-2311: Koreanisch für Fortgeschrittene I 3-0-3

Dieser Kurs beinhaltet Grammatiküberprüfung, Komposition und Lektüre mit Konversation auf der Grundlage des gelesenen Materials.

Voraussetzungen: [KORE-1411](#), [KORE-1412](#).

Art des Kurses

T

KORE-2312: Koreanisch für Fortgeschrittene II 3-0-3

In diesem Kurs werden weitere Lektüre und Übungen zur Syntax fortgesetzt, die für das Lesen, die Komposition und die Konversation erforderlich sind.

Voraussetzungen: [KORE-2311](#).

Art des Kurses

T

LGLA Paralegal/Juristische Assistentin (N)

LGLA-1301: Juristisches Recherchieren und Schreiben 3-0-3

Präsentiert die Grundlagen der Rechtsforschung und des Schreibens und betont dabei die Rolle des Rechtsanwaltsfachangestellten, einschließlich der Ressourcen und Prozesse, die bei der Rechtsforschung und beim Schreiben verwendet werden.

Art des Kurses	N

LGLA-1304: Rechtsfrage zu Militär und nationaler Sicherheit 3-0-3

Betont die Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten und stellt die Grundlagen des Militärrechtssystems der Vereinigten Staaten vor, einschließlich einer Einführung in den Uniform Code of Military Justice, militärische Vorschriften und Gerichtsentscheidungen im Zusammenhang mit dem Militärrecht, wobei neue Fragen der nationalen Sicherheitsgesetze hervorgehoben werden.

Art des Kurses	N

LGLA-1307: Einführung in das Recht und die Rechtsberufe 3-0-3

Überblick über das Recht und die Rechtsberufe, einschließlich rechtlicher Konzepte, Systeme und Terminologie; inhaltliche Bereiche des Rechts und der Justizsysteme auf Bundes- und Landesebene, ethische Verpflichtungen und Vorschriften; berufliche Trends und Fragen mit Schwerpunkt auf der Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten.

Art des Kurses	N

LGLA-1317: Technologie in Anwaltskanzleien 3-0-3

Computertechnologie und Softwareanwendungen in der Anwaltskanzlei, wobei die Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten beim Einsatz von Technologie in Anwaltskanzleien im Vordergrund steht.

Voraussetzungen: [BCIS-1305](#), ITSC-1309.

Art des Kurses	N

LGLA-1345: Zivilprozesse 3-0-3

Stellt die grundlegenden Konzepte und Verfahren von Zivilprozessen vor, einschließlich der Phasen vor und nach der Verhandlung, und betont die Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten in Zivilprozessen.

Art des Kurses	N

LGLA-1351: Verträge 3-0-3

Erläutert grundlegende Konzepte des Vertragsrechts, einschließlich Abschluss, Erfüllung und Durchsetzung von Verträgen nach dem Common Law und dem Einheitlichen Handelsgesetzbuch, wobei der Schwerpunkt auf der Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten im Vertragsrecht liegt.

Art des Kurses	N

LGLA-1353: Testamente, Trusts und Nachlassverwaltung 3-0-3

Grundlegende Konzepte des Testaments-, Treuhand- und Nachlassrechts, wobei die Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten im Vordergrund steht.

Art des Kurses

N

LGLA-1355: Familienrecht 3-0-3

Grundlegende Konzepte des Familienrechts, einschließlich formeller und informeller Ehen, Scheidung, Nichtigkeitserklärung, eheliches Eigentum und Eltern-Kind-Beziehung, wobei der Schwerpunkt auf der Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten im Familienrecht liegt.

Art des Kurses

N

LGLA-1391: Spezialthemen im Bereich Paralegal/Rechtshilfe 3-0-3

Die Themen befassen sich mit kürzlich identifizierten aktuellen Ereignissen, Fähigkeiten, Kenntnissen und/oder Einstellungen und Verhaltensweisen, die für die Technologie oder den Beruf relevant sind und für die berufliche Entwicklung des Studierenden relevant sind. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrfach wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern.

Art des Kurses

N

LGLA-2303: Recht auf unerlaubte Handlungen und Personenschäden 3-0-3

Grundbegriffe des Delikts- und Personenschadensrechts, einschließlich vorsätzlicher unerlaubter Handlung, Fahrlässigkeit und verschuldensunabhängiger Haftung, werden vorgestellt, wobei der Schwerpunkt auf der Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten im Delikts- und Körperverletzungsrecht liegt.

Art des Kurses

N

LGLA-2311: Unternehmensorganisationen 3-0-3

Grundbegriffe von Unternehmensorganisationen, darunter Vertretungsrecht, Einzelunternehmen, Personengesellschaften, Unternehmen und andere neu entstehende Geschäftseinheiten, wobei der Schwerpunkt auf der Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten liegt.

Art des Kurses

N

LGLA-2313: Strafrecht und Strafverfahren 3-0-3

Grundlegende Konzepte des Strafrechts und des Strafverfahrens von der Festnahme bis zur endgültigen Verfügung, einschließlich der Grundsätze des Bundes- und Landesrechts, die die Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten im Strafjustizsystem hervorheben.

Art des Kurses

N

LGLA-2321: Militärrecht 3-0-3

Die Grundsätze der Funktionsweise und Verwaltung des Militärrechts werden so dargestellt, wie sie für Rechtsanwaltsfachangestellte gelten, einschließlich detaillierter Informationen zum Uniform Code of Military Justice (UCMJ), zu Klagen, zum Militärverwaltungsrecht, zur Rechtshilfe und zum Zivilrecht, wie es für das Militär gilt.

Art des Kurses

N

LGLA-2333: Fortgeschrittene Vorbereitung von Rechtsdokumenten 3-0-3

Einsatz von bürotechnischen Fähigkeiten bei der Erstellung von Rechtsdokumenten durch Rechtsanwaltsfachangestellte auf der Grundlage hypothetischer Situationen aus verschiedenen Rechtsgebieten.

[Voraussetzungen: LGLA-1345.](#)

Art des Kurses	N

LGLA-2335: Zivilprozessrecht für Fortgeschrittene 3-0-3

Implementierung fortgeschrittener Techniken in Zivilprozessen mit Schwerpunkt auf der Rolle der Rechtsanwaltsfachangestellten. Baut auf Fähigkeiten auf, die in früheren Zivilprozesskursen erforderlich waren.

Art des Kurses	N

LGLA-2388: Praktikum — Paralegal/Rechtsassistentin 0-9-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Art des Kurses	N

LMGT - Logistik (N)

LMGT-1319: Einführung in die Unternehmenslogistik 3-0-3

Ein systemischer Ansatz zur Verwaltung von Aktivitäten im Zusammenhang mit Verkehr, Transport, Bestandsverwaltung, Lagerung, Verpackung, Auftragsabwicklung und Materialhandhabung.

Art des Kurses	N

LMGT-1321: Einführung in die Materialhandhabung 3-0-3

Stellt die Konzepte und Prinzipien der Materialwirtschaft vor, einschließlich Inventarkontrolle und Prognoseaktivitäten.

Art des Kurses	N

LMGT-1323: Inländisches und internationales Transportmanagement 3-0-3

Ein Überblick über die Prinzipien und Praktiken des Transports und seine Rolle im Vertriebsprozess. Der Schwerpunkt liegt auf den physischen Transportsystemen in den Vereinigten Staaten sowie auf den globalen Vertriebssystemen. Zu den Themen gehören die Verantwortlichkeiten und Dienstleistungen der Spediteure, die Klassifizierung von Frachten, Tarife, Tarife sowie die öffentliche Ordnung und Vorschriften. Dazu gehören auch die logistische Geografie und die Entwicklung von Fähigkeiten zur Lösung logistischer Transportprobleme und -probleme.

Art des Kurses	N

LMGT-1325: Verwaltung von Lager- und Vertriebszentren 3-0-3

Der Schwerpunkt liegt auf dem physischen Vertrieb und dem gesamten Lieferkettenmanagement. Dazu gehören die Verwaltung des Lagerbetriebs, der Hardware- und Softwarebetrieb, Barcodes, organisatorische Effizienz, Just-in-Time und kontinuierlicher Nachschub.

Art des Kurses	N

MATH Mathematik (T)

MATH-0324: NCBO Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften 2-1-3

Die Non-Course-Based Option (NCBO) unterstützt Studierende bei der Entwicklung von Fähigkeiten, Strategien und Argumenten, die für ein erfolgreiches Mathematikstudium erforderlich sind, einschließlich Kommunikation und angemessenem Einsatz von Technologie. Zu den Themen gehören das Studium von Beziehungen und Funktionen, Ungleichungen, algebraischen Ausdrücken und Gleichungen (absoluter Wert, polynom, radikal, rational), wobei der Schwerpunkt auf linearen und quadratischen Ausdrücken und Gleichungen liegt. [Die Studierenden müssen gleichzeitig an einem bestimmten Hochschulkurs Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften \(MATH-1324\) eingeschrieben sein.](#) Der [MATH-0324-Kurs](#) gilt nicht für akademische Anrechnungen, ist nicht übertragbar und gilt nicht für Zeugnisse/Abschlüsse. Die Anmeldung zum Kurs setzt voraus, dass die Abteilung einem Antrag stattgegeben hat — senden Sie eine E-Mail an.math.express@ctcd.edu, um für diesen obligatorischen Kurs eingeschrieben zu werden.

Voraussetzungen: [TSIA2-Diagnose von 5 oder erfolgreicher Abschluss des DSMA-0100/DSMA-0300](#) BASE NCBO-Kurses.

Voraussetzungen: MATH-1324

MATH-0342: NCBO Elementare statistische Methoden 3-0-3

Die Non-Course-Based Option (NCBO) unterstützt Studierende bei der Entwicklung von Fähigkeiten, Strategien und Argumentation, die für ein erfolgreiches Mathematikstudium erforderlich sind, einschließlich Kommunikation und angemessenem Einsatz von Technologie. Zu den Themen gehören das Studium des Rechnens und des reellen Zahlensystems, algebraische Konzepte, Notation und Argumentation, quantitative Beziehungen, mathematische Modelle und Problemlösung. [Die Studierenden müssen gleichzeitig an einem bestimmten Hochschulkurs für elementare statistische Methoden \(MATH-1342\) eingeschrieben sein.](#) Der [MATH-0342](#) NCBO-Kurs ist nicht für akademische Anrechnungen vorgesehen, ist nicht übertragbar und gilt nicht für Zeugnisse/Abschlüsse.

Voraussetzungen: MATH-1342

MATH-0413: NCBO Hochschulalgebra 3-1-4

Die Non-Course-Based Option (NCBO) unterstützt Studierende bei der Entwicklung von Fähigkeiten, Strategien und Argumentation, die für ein erfolgreiches Mathematikstudium erforderlich sind, einschließlich Kommunikation und angemessenem Einsatz von Technologie. Zu den Themen gehören das Studium von Beziehungen und Funktionen, Ungleichungen, algebraischen Ausdrücken und Gleichungen (absoluter Wert, polynom, radikal, rational), wobei der Schwerpunkt auf linearen und quadratischen Ausdrücken und Gleichungen liegt. [Die Studierenden müssen gleichzeitig an einem bestimmten College-Algebra-Kurs \(MATH-1314\) eingeschrieben sein.](#) Der [MATH-0413-Kurs](#) gilt nicht für akademische Anrechnungen, ist nicht übertragbar und gilt nicht für Zeugnisse/Abschlüsse.

Voraussetzungen: [TSIA2-Diagnose von 5 oder erfolgreicher Abschluss des DSMA-0100/DSMA-0300](#) BASE NCBO-Kurses.

Voraussetzungen: MATH-1314

MATH-0414: NCBO College Algebra (Analysepfad) 2-2-4

Die Non-Course-Based Option (NCBO) unterstützt Studierende bei der Entwicklung von Fähigkeiten, Strategien und Argumenten, die für ein erfolgreiches Mathematikstudium erforderlich sind, einschließlich Kommunikation und angemessenem Einsatz von Technologie. Zu den Themen gehören das Studium von Beziehungen und Funktionen, Ungleichungen, algebraischen Ausdrücken und Gleichungen (absoluter Wert, polynom, radikal, rational), wobei der Schwerpunkt auf linearen und quadratischen Ausdrücken und Gleichungen liegt. [Die Studierenden müssen gleichzeitig an einem bestimmten Hochschulkurs für Hochschulalgebra \(Calculus Path\) \(MATH-1414\) eingeschrieben sein.](#) Der [MATH-0414-Kurs](#) wird nicht für akademische Anrechnungen vergeben, ist nicht übertragbar und gilt nicht für Zeugnisse/Abschlüsse. Für die Anmeldung zum Kurs ist ein vom Fachbereich bewilligter Antrag erforderlich — senden Sie eine E-Mail an math.express@ctcd.edu, um für diesen obligatorischen Kurs eingeschrieben zu werden.

Voraussetzungen: [TSIA2-Diagnose von 5 oder erfolgreicher Abschluss des DSMA-0100/DSMA-0300 BASE NCBO-Kurses.](#)

Voraussetzungen: MATH-1414

MATH-0432: NCBO Zeitgenössische Mathematik 3-1-4

Der Kurs Non-Course Based Option (NCBO) unterstützt Studierende bei der Entwicklung von Fähigkeiten, Strategien und Argumentation, die für ein erfolgreiches Mathematikstudium erforderlich sind, einschließlich Kommunikation und angemessenem Einsatz von Technologie. Zu den Themen gehören das Studium des Rechnens und des reellen Zahlensystems, algebraische Konzepte, Notation und Argumentation, quantitative Beziehungen, mathematische Modelle und Problemlösung. [Die Studierenden müssen gleichzeitig an einem bestimmten Hochschulkurs für zeitgenössische Mathematik \(MATH-1332\) eingeschrieben sein.](#) Der [MATH-0432](#) NCBO-Kurs wird nicht für akademische Anrechnungen vergeben, ist nicht übertragbar und gilt nicht für Zeugnisse/Abschlüsse.

Voraussetzungen: [TSIA2-Diagnose von 4 oder 5 oder erfolgreicher Abschluss des DSMA-0100/DSMA-0300 BASE NCBO-Kurses.](#)

Voraussetzungen: MATH-1332

MATH-1314: Hochschulalgebra 3-0-3

Eingehende Untersuchung und Anwendung polynomialer, rationaler, radikaler, exponentieller und logarithmischer Funktionen sowie von Gleichungssystemen, die Matrizen verwenden. Der Student wird Beziehungen und Funktionen erforschen und sich Grundkenntnisse aneignen.

Voraussetzungen: Entsprechendes Einstufungsergebnis oder TSI-Befreiung oder Abschluss eines entsprechenden Studiengangs in Entwicklungsstudien oder gleichzeitige Einschreibung in das [MATH-0413](#) NCBO College Algebra.

Art des Kurses

T

MATH-1324: Mathematik für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften 3-0-3

Die Anwendung gängiger algebraischer Funktionen, einschließlich polynomialer, exponentieller, logarithmischer und rationaler Funktionen, auf Probleme in den Wirtschafts- und Sozialwissenschaften wird behandelt. Zu den Anwendungsgebieten gehören Finanzmathematik, einschließlich einfacher Zinsen und Zinseszinsen und Renten, lineare Gleichungssysteme, Matrizen, lineare Programmierung und Wahrscheinlichkeit, einschließlich Erwartungswert.

Voraussetzungen: **Entsprechendes** Einstufungsergebnis oder Ausnahme von der TSI oder Abschluss von Studiengängen im Bereich Entwicklungsstudien auf dem entsprechenden Niveau oder gleichzeitige Einschreibung im [MATH-0324 NCBO Mathematics for Business & Social Science](#).

Art des Kurses

T

MATH-1325: Infinitesimalrechnung für Wirtschafts- und Sozialwissenschaften 3-0-3

Dieser Kurs ist das Grundstudium der Grenzen und Kontinuität, der Differenzierung, Optimierung und grafischen Darstellung sowie der Integration elementarer Funktionen mit Schwerpunkt auf Anwendungen in den Wirtschafts- und Sozialwissenschaften. Dieser Kurs ist kein Ersatz für [MATH-2413](#), Calculus I.

Voraussetzungen: [MATH-1324](#) oder [MATH-1414](#) mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses	T

MATH-1332: Moderne Mathematik (Quantitatives Denken) 3-0-3

Vorgesehen für Studiengänge außerhalb des STEM-Bereichs (Wissenschaft, Technologie, Ingenieurwesen und Mathematik). Zu den Themen gehören einführende Behandlungen von Mengen und Logik, Finanzmathematik, Wahrscheinlichkeit und Statistik mit entsprechenden Anwendungen. Zahlensinn, proportionales Denken, Schätzung, Technologie und Kommunikation sollten in den gesamten Kurs einfließen. Der Kurs richtet sich ausschließlich an Studierende aus den Bereichen Mathematik, Naturwissenschaften und Wirtschaft, die für einen AAS-Abschluss Mathematikpunkte anrechnen möchten. Zusätzliche Themen können behandelt werden.

Voraussetzungen: Entsprechendes Einstufungsergebnis oder TSI-Befreiung oder Abschluss eines entsprechenden Studiengangs in Entwicklungsstudien oder gleichzeitige Einschreibung in [MATH-0432 NCBO Contemporary Mathematics](#).

Art des Kurses	T

MATH-1342: Elementare statistische Methoden 3-0-3

Erfassung, Analyse, Präsentation und Interpretation von Daten und Wahrscheinlichkeit. Die Analyse umfasst deskriptive Statistiken, Korrelation und Regression, Konfidenzintervalle und Hypothesentests. Technologie ist in den gesamten Kurs integriert. Die Studierenden erwerben Grundkenntnisse in diskreten Wahrscheinlichkeitsverteilungen, Normalverteilungen und deskriptiven Statistiken, einschließlich Messungen der zentralen Tendenz und Variation.

Voraussetzungen: Entsprechendes [Einstufungsergebnis](#) oder [TSI-Befreiung](#) oder [Abschluss eines entsprechenden Studiengangs in Entwicklungsstudien](#) oder [gleichzeitige Einschreibung in MATH-0342 NCBO Elementary Statistical Methods](#).

Art des Kurses	T

MATH-1350: Mathematik für Lehrer I 3-0-3

Dieser Kurs dient dem Aufbau oder der Vertiefung grundlegender mathematischer Konzepte und Fähigkeiten. Er beinhaltet die konzeptionelle Entwicklung der folgenden Themen: Mengen, Funktionen, Zahlensysteme, Zahlentheorie und Eigenschaften der verschiedenen Zahlensysteme mit Schwerpunkt auf Problemlösung und kritischem Denken.

Voraussetzungen: [MATH-1314](#) oder [MATH-1414](#) mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses	T

MATH-1351: Mathematik für Lehrer II 3-0-3

Dieser Kurs dient dem Aufbau oder der Vertiefung grundlegender mathematischer Konzepte und Fähigkeiten. Er beinhaltet die Konzepte der Geometrie, Messung, Wahrscheinlichkeit und Statistik mit einem Schwerpunkt auf Problemlösung und kritischem Denken.

Voraussetzungen: [MATH-1314](#) oder [MATH-1414](#) mit der Note „C“ oder höher.

Art des Kurses	T

MATH-1414: Hochschulalgebra (Analysepfad) 4-0-4

Eingehende Untersuchung und Anwendung polynomialer, rationaler, radikaler, exponentieller und logarithmischer Funktionen sowie von Gleichungssystemen, die Matrizen verwenden. Zusätzliche Themen wie Anwendungen von Beziehungen und Funktionen, Einführung in Trigonometrie und Konik.

Voraussetzungen: **Entsprechendes** Einstufungsergebnis oder Befreiung von der TSI oder Abschluss von Kursen im Bereich Entwicklungsstudien auf dem entsprechenden Niveau oder gleichzeitige Einschreibung in das [MATH-0414](#) NCBO College Algebra (Calculus Path)

Art des Kurses	T

MATH-2318: Lineare Algebra 3-0-3

Stellt die Konzepte der Vektoralgebra vor und stellt Modelle zur Anwendung bereit. Zu den Themen gehören endlich-dimensionale Vektorräume und ihre geometrische Bedeutung, die Darstellung und Lösung linearer Gleichungssysteme mit verschiedenen Methoden, einschließlich Gaußscher Elimination und Matrixinversion, Matrizen, Determinanten, lineare Transformationen, quadratische Formen, Eigenwerte und Eigenvektoren sowie Anwendungen in Wissenschaft und Technik.

Voraussetzungen: [MATH-2414](#) mit einer Note von „C“ oder höher in den letzten 5 Jahren.

Art des Kurses	T

MATH-2320: Differentialgleichungen 3-0-3

Gewöhnliche Differentialgleichungen, einschließlich linearer Gleichungen, Gleichungssysteme, Gleichungen mit variablen Koeffizienten, Existenz und Einzigartigkeit von Lösungen, Serienlösungen, singuläre Punkte, Transformationsmethoden und Randwertprobleme, Anwendung von Differentialgleichungen auf reale Probleme.

Voraussetzungen: [MATH-2414](#) mit einer Note von „C“ oder höher in den letzten 5 Jahren.

Art des Kurses	T

MATH-2412: Mathematik vor der Kalkül 4-0-4

Eingehendes kombiniertes Studium von Algebra, Trigonometrie und anderen Themen, um sich mit der Infinitesimalrechnung vertraut zu machen. Dazu gehören das Studium elementarer Funktionen und ihrer Graphen, einschließlich polynomialer, rationaler, exponentieller, logarithmischer und trigonometrischer Funktionen, sowie analytischer Geometrie.

Voraussetzungen: [MATH-1414](#) mit einer Note von „C“ oder höher in den letzten 5 Jahren.

Art des Kurses	T

MATH-2413: Infinitesimalrechnung I 4-0-4

Grenzen und Kontinuität; der Fundamentalsatz der Infinitesimalrechnung; Definition der Ableitung einer Funktion und Differenzierungstechniken; Anwendungen der Ableitung zur Maximierung oder Minimierung einer Funktion; Kettenregel, Mittelwertsatz und Änderungsratenprobleme; Kurvenskizzen; definitive und unbestimmte Integration von algebraischen, trigonometrischen und transzendenten Funktionen mit einer Anwendung auf die Berechnung von Flächen.

Voraussetzungen: [MATH-2412](#) mit einer Note von „C“ oder höher in den letzten 5 Jahren.

Art des Kurses	T

MATH-2414: Infinitesimalrechnung II 4-0-4

Differenzierung und Integration transzendentaler Funktionen; parametrische Gleichungen und Polarkoordinaten; Integrationstechniken; Sequenzen und Reihen; falsche Integrale.

Voraussetzungen: [MATH-2413](#) mit einer Note von „C“ oder höher in den letzten 5 Jahren.

Art des Kurses	T

MATH-2415: Infinitesimalrechnung III 4-0-4

Fortgeschrittene Themen der Infinitesimalrechnung, darunter Vektoren und vektorwertige Funktionen, partielle Differenzierung, Lagrange-Multiplikatoren, multiple Integrale und Jacobians; Anwendung des Linienintegrals, einschließlich Satz von Green, Divergenzatz und Satz von Stokes.

Voraussetzungen: [MATH-2414](#) mit einer Note von „C“ oder höher in den letzten 5 Jahren.

Art des Kurses	T

MBST - Bautechnik (N)**MBST-1507: Mauerwerk I 2-7-5**

Einführung in das Mauerwerk einschließlich Sicherheit, Werkzeuge und Ausrüstung, Mauerwerksmaterialien, Theorie, Terminologie, Bundes- und Landesrichtlinien, Baupläne, Mischen und Streuen von Mörtel. Betonung der Grundlagen des Ziegelbaus und der Ziegelsteinverlegung.

Voraussetzungen: [CRPT-1429](#).

Art des Kurses	N

MDCA - Bürotechnik (N)**MDCA-1302: Humankrankheit/Pathophysiologie 2-4-3**

Ein Studium der Anatomie und Physiologie mit Schwerpunkt auf der Pathophysiologie des Menschen, einschließlich Ätiologie, Prognose, medizinischer Behandlung, Anzeichen und Symptome häufiger Erkrankungen aller Körpersysteme.

Voraussetzungen : [HITT-1305](#), [MDCA-1309](#).

Voraussetzungen: [HITT-1305](#), [MDCA-1309](#).

Art des Kurses	N

MDCA-1309: Anatomie und Physiologie für medizinische Assistentinnen 2-4-3

Schwerpunkt auf Struktur und Funktion menschlicher Zellen, Gewebe, Organe und Systeme mit einem Überblick über die allgemeine Pathophysiologie.

Art des Kurses	N

MLAB Medizinischer Labortechniker (N)

MLAB-1101: Einführung in die klinische Laborwissenschaft 2-1-1

Einführung in die medizinische Laborwissenschaft, Struktur, Ausrüstung und Philosophie.

Art des Kurses	N

MLAB-1231: Parasitologie/Mykologie 2-1-2

Ein Einführungskurs in klinische Parasitologie, Mykologie und Virologie. Eine Studie zur Taxonomie, Morphologie und Pathogenese menschlicher Parasiten, Pilze und Viren sowie zur praktischen Anwendung von Laborverfahren, Qualitätskontrolle, Qualitätssicherung und Sicherheit.

Art des Kurses	N

MLAB-1235: Immunologie/Serologie 3-1-2

Eine Einführung in die Theorie und Anwendung der grundlegenden Immunologie, einschließlich der Immunantwort, der Prinzipien von Antigen-Antikörper-Reaktionen und der Prinzipien serologischer Verfahren sowie der Qualitätskontrolle, Qualitätssicherung und Sicherheit.

Art des Kurses	N

MLAB-1311: Urinanalyse und Körperflüssigkeiten 2-2-3

Eine Einführung in das Studium der Analyse von Urin und Körperflüssigkeiten. Beinhaltet die Anatomie und Physiologie der Niere, die physikalische, chemische und mikroskopische Untersuchung von Urin, Liquor cerebrospinalis und anderen Körperflüssigkeiten sowie Qualitätskontrolle, Qualitätssicherung und Sicherheit.

Voraussetzungen: [MLAB-1101](#).

Art des Kurses	N

MLAB-1415: Hämatologie 3-3-4

Die Untersuchung von Blutzellen unter normalen und abnormalen Bedingungen. Unterricht in Theorie und praktischer Anwendung von routinemäßigen und speziellen hämatologischen Verfahren, einschließlich manueller und automatisierter Qualitätskontrolle, Qualitätssicherung, Sicherheit, Reifungssequenzen roter und weißer Blutkörperchen sowie normaler und abnormaler Morphologie und damit verbundener Krankheiten.

Voraussetzungen: [MLAB-1101](#).

Art des Kurses	N

MLAB-2132: Seminar für Medizinische Labortechnik 3-0-1

Konzipiert, um didaktische Informationen durch Labormethoden zu ergänzen und die Erforschung fortgeschrittener Techniken in der medizinischen Labortechnik zu ermöglichen.

Voraussetzungen: [MLAB-2401](#)

Art des Kurses	N

MLAB-2221: Molekulare Diagnostik für die klinische Laborwissenschaft 2-2-2

Ein umfassender Überblick über die Grundlagen der klinischen Molekulardiagnostik und untersucht den Einsatz molekularer Techniken bei der Krankheitsdiagnose.

Art des Kurses

N

MLAB-2360: Klinisch I — Medizinischer Labortechniker 0-18-3

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Voraussetzungen: [MLAB-1415](#), [MLAB-2431](#) und [MLAB-2434](#).

Art des Kurses

N

MLAB-2361: Klinisch II — Medizinischer Labortechniker 0-18-3

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Voraussetzungen: [MLAB-2360](#).

Art des Kurses

N

MLAB-2401: Klinische Chemie 3-3-4

Eine Einführung in die Prinzipien, Verfahren, physiologischen Grundlagen und Bedeutung von Tests in der klinischen Chemie. Dazu gehören auch grundlegende chemische Labortechniken, Elektrolyte und Säurehaushalt, Proteine, Kohlenhydrate, Lipide, Enzyme, Metaboliten, endokrine Funktionen sowie Toxikologie und chemische Analyse von Körperflüssigkeiten.

Voraussetzungen: MATH-1314.

Voraussetzungen: [CHEM-1411](#).

Art des Kurses

N

MLAB-2431: Immunhämatologie 3-3-4

Eine Studie über Blutantigene und Antikörper. Präsentiert Qualitätskontrolle, grundlegende Labortechniken und Sicherheit. Enthält die Prinzipien, Verfahren und die klinische Bedeutung von Testergebnissen in den Bereichen Genetik, Blutgruppen- und Rh-Typisierung, Tests vor der Transfusion, Nebenwirkungen von Transfusionen und Spenderauswahl und Komponenten sowie hämolytische Erkrankungen des Neugeborenen. Dieser Kurs beinhaltet ein Studium der Theorie und Anwendung der grundlegenden Immunologie, einschließlich der Prinzipien serologischer Verfahren.

Voraussetzungen: [MLAB-1101](#).

Art des Kurses

N

MLAB-2434: Klinische Mikrobiologie 3-3-4

Unterricht in Theorie, praktischer Anwendung und Pathogenese der klinischen Mikrobiologie, einschließlich Sammlung, Qualitätskontrolle, Qualitätssicherung, Sicherheit, Aufbau, Identifizierung, Empfindlichkeitstests und Berichterstattung über die Ergebnisse.

[Voraussetzungen: MLAB-1101.](#)

Art des Kurses	N

MRKG Betriebswirtschaft und Management (N)**MRKG-1302: Prinzipien des Einzelhandels 3-0-3**

Einführung in das Einzelhandelsumfeld und seine Beziehung zur Verbraucherdemografie, zu Trends und traditionellen/untraditionellen Einzelhandelsmärkten. Der Einsatz von Einzelhandelstechniken und die Faktoren, die den modernen Einzelhandel beeinflussen.

Art des Kurses	N

MRKG-1311: Prinzipien des Marketings 3-0-3

Einführung in die grundlegenden Marketingfunktionen; Identifizierung der Bedürfnisse von Verbrauchern und Organisationen; Erläuterung wirtschaftlicher, ökologischer, psychologischer, soziologischer und globaler Probleme sowie Beschreibung und Analyse der Bedeutung der Marktforschung.

Art des Kurses	N

MRKG-2333: Prinzipien des Verkaufs 3-0-3

Überblick über den Verkaufsprozess. Identifizierung der Elemente des Kommunikationsprozesses zwischen Käufern und Verkäufern. Untersuchung der rechtlichen und ethischen Fragen von Organisationen, die Verkäufer betreffen.

Art des Kurses	N

MRKG-2348: Marktforschung und -strategien 3-0-3

Praktische Erfahrungen in der Analyse von Marketingstudien mithilfe datengesteuerter Entscheidungsprozesse. Beinhaltet Wechselbeziehungen zwischen den Komponenten des Marketing-Mix. [Es wird dringend empfohlen, MRKG-1311 einzunehmen, bevor Sie sich für MRKG-2348 anmelden.](#)

Art des Kurses	N

MRKG-2370: Digitales Marketing 3-0-3

Dieser Kurs bietet einen umfassenden Überblick über die digitalen Marketingtechniken, die für die Gestaltung von Marketingkampagnen unter Verwendung digitaler Konzepte erforderlich sind. Die Studierenden werden sich mit der Entwicklung, Produktion und Implementierung digitaler Marketingmethoden befassen, einschließlich, aber nicht beschränkt auf webbasiertes Marketing, E-Mail- und Mobile-Marketing, Suchmaschinenoptimierung (SEO), Online-Werbung und einführende Konzepte für soziale Medien. Die Studierenden lernen und nutzen Tools zur Messung und Bewertung der Effektivität digitaler Marketingkampagnen, die darauf abzielen, das Kundenerlebnis zu verbessern. [Es wird dringend empfohlen, dass Sie MRKG-1311 und COMM-2327 einnehmen, bevor Sie sich für Digital Marketing MRKG-2370 anmelden.](#) (KURS FÜR LOKALE BEDÜRFNISSE)

Art des Kurses	N

MRKG-2371: Verbraucherverhalten 3-0-3

Eine Studie darüber, wie Marketing die Bedürfnisse der Verbraucher erfüllt. Behandelt das Verbraucherverhalten, da es sich auf das Marketing auswirkt. Zu den Themen gehören Bedürfnisse, Motivationen, Wahrnehmungen und Einstellungen der Verbraucher, und der Einfluss der sozialen Klasse, Kultur und Subkultur auf das Verbraucherverhalten und die Verhaltensforschung werden eingehend erörtert. Der Kurs befasst sich mit Strategien zur Schaffung von Kundenwerten und Trends im Kundenverhalten. (KURS FÜR LOKALE BEDÜRFNISSE)

Art des Kurses

N

MRKG-2372: Strategien im Social-Media-Marketing 3-0-3

Eine Studie über aktuelle Trends in den sozialen Medien, gefolgt von der Entwicklung eines Plans und der Umsetzung von Social-Media-Marketingaktivitäten sowie der Auswertung von Daten mithilfe von Online-Analysen. [Es wird dringend empfohlen, MRKG-1311 einzunehmen, bevor Sie sich für MRKG-2372 anmelden.](#) (KURS FÜR LOKALE BEDÜRFNISSE)

Art des Kurses

N

MSMG Militärwissenschaftliches Management (ROTC) (N)

MSMG-1201: Einführung in die Armee 2-2-2

Dieser Kurs konzentriert sich auf die Einführung in die Armee und auf kritisches Denken. Es führt Kadetten in die Armee und den Waffenberuf ein. Die Studierenden werden sich mit dem Beruf der Armee befassen und darüber, was es bedeutet, ein Profi in der US-Armee zu sein. Der allgemeine Schwerpunkt liegt auf der Entwicklung von Grundkenntnissen und dem Verständnis des Modells der Anforderungen an die Führung der Armee sowie auf der Erlangung eines umfassenden Verständnisses des Programms des Reserve Officers' Training Corps (ROTC), seines Zwecks in der Armee und seiner Vorteile für den Studenten. Kadetten lernen auch, wie Belastbarkeit und Fitness ihre Entwicklung als Armeeführer unterstützen. Beinhaltet ein wöchentliches Labor, das von MSL III Cadets geleitet und von Cadre beaufsichtigt wird. Dieser Kurs ist berufsbezogen und dient der Vorbereitung auf Karrieren in Führungspositionen und als Offizier der US-Armee.

Art des Kurses

N

MSMG-1203: Grundlagen der Führung 2-2-2

Dieser Kurs führt Kadetten in die persönlichen Herausforderungen und Kompetenzen ein, die für eine effektive Führung entscheidend sind. Kadetten lernen, wie die persönliche Entwicklung von Lebenskompetenzen wie kritischem Denken, Zeitmanagement, Zielsetzung und Kommunikation erfolgt. Kadetten lernen die Grundlagen des Kommunikationsprozesses und lernen, wie wichtig es für Führungskräfte ist, die notwendigen Fähigkeiten zu entwickeln, um in der Armee effektiv zu kommunizieren. Die Kadetten werden mit dem Erlernen der Grundlagen der Taktiken auf Truppebene beginnen, die während eines dreistündigen wöchentlichen Labors unter der Leitung von MS-III-Kadetten unter der Aufsicht von MS IV und Kadern vertieft werden. Dieser Kurs ist berufsbezogen und dient der Vorbereitung auf Karrieren in Führungspositionen und als Offizier der US-Armee.

Art des Kurses

N

MSMG-1310: Führung und Ethik 2-2-3

Dieser Kurs konzentriert sich auf Führung und Ethik. Der Kurs vertieft das Wissen der Kadetten über die verschiedenen Führungsstile. Die Kadetten werden eine Führungsanalyse berühmter Führungskräfte und eine Selbsteinschätzung ihres eigenen Führungsstils durchführen. Der Beruf des Militärs wird auch durch das Verständnis von Werten und Ethik sowie durch die Art und Weise betont, wie man beides auf verschiedene Situationen anwendet, denen sie als Führungskraft begegnen können. Die Werte und Ethik der Armee und ihr Verhältnis zum Landkriegsrecht und zur Philosophie des Militärdienstes werden ebenfalls betont. Anschließend müssen die Studierenden ihr Wissen außerhalb des Unterrichts in einer praxisnahen, leistungsorientierten Umgebung während eines dreistündigen wöchentlichen Labors anwenden, das von MS III-Kadetten geleitet und von MS IV und Cadre betreut wird. Dieser Kurs ist berufsbezogen und dient der Vorbereitung auf Karrieren in Führungspositionen und als Offizier der United States Army.

Voraussetzungen: [MSMG-1203](#).

Art des Kurses	N

MSMG-1312: Armeedoktrin und Entscheidungsfindung 2-2-3

Dieser Kurs konzentriert sich auf die Doktrin und Entscheidungsfindung der Armee. Der Kurs beginnt mit analytischen Techniken, kreativen Denkfähigkeiten und dem Problemlösungsprozess der Armee in Bezug auf Situationen, mit denen Führungskräfte bei der Entscheidungsfindung konfrontiert sind. TLPs und OPORD werden Kadetten zu einem Verständnis der Doktrin und Symbologie der Armee führen. Die Taktik der Trupps wird in Kursen über Einheitliche Landoperationen, Offensivoperationen und Verteidigungsoperationen behandelt. Anschließend müssen die Studierenden ihr Wissen außerhalb des Unterrichts in einer praxisnahen, leistungsorientierten Umgebung während eines dreistündigen wöchentlichen Labors anwenden, das von MS III Cadets geleitet und von Cadre betreut wird. Dieser Kurs ist berufsbezogen und dient der Vorbereitung auf Karrieren in Führungspositionen und als Offizier der US-Armee.

Voraussetzungen: [MSMG-1310](#).

Art des Kurses	N

MSSG Massagetherapie (N)

MSSG-1105: Hydrotherapie/Therapeutische Modalitäten 1-1-1

Anwendung anerkannter hydrotherapeutischer und ganzheitlicher Gesundheitsmodalitäten der externen Temperaturanwendung aufgrund ihrer reflexiven Wirkung.

Art des Kurses	N

MSSG-1109: Gesundheit und Hygiene 1-1-1

Untersuchung von Sicherheits- und Hygienepraktiken einschließlich allgemeiner Vorsichtsmaßnahmen. Die Bedeutung der richtigen Körpermechanik, die Aufrechterhaltung eines gesunden Lebensstils, die Aufrechterhaltung der Massageumgebung und die Vorteile therapeutischer Beziehungen gehören ebenfalls dazu.

Art des Kurses	N

MSSG-1207: Geschäftspraktiken und Berufsethik 1-3-2

Das Studium der physischen und finanziellen Büropraktiken und des Marketings. Beinhaltet ethische Praktiken für Massagetherapeuten, wie sie gesetzlich oder behördlich festgelegt sind.

Art des Kurses	N

MSSG-1371: Kommunikation im Gesundheitswesen 2-2-3

Dieser Kurs für lokale Bedürfnisse befasst sich mit Massagetherapie in drei Gesundheitseinrichtungen. Lizenzierte Ausbilder für Massagetherapie, die als Teil eines Gesundheitsteams in den Bereichen Chiropraktik, Verhaltensmedizin und Krankenhäuser arbeiten, führen die Schüler durch die Feinheiten der Massagetherapie in diesen Umgebungen. Dieser Kurs beinhaltet SOAP-Charting und eine Einführung in die Dokumentation von Versicherungsansprüchen.

Art des Kurses

N

MSSG-1411: Grundlagen der Massagetherapie I 2-6-4

Einführung in die Theorie und Anwendung der Fähigkeiten, die zur Ausübung grundlegender Massagefähigkeiten erforderlich sind.

Voraussetzungen: [MSSG-1413](#).

Voraussetzungen: [MSSG-1413](#).

Art des Kurses

N

MSSG-1413: Anatomie und Physiologie für Massage 3-3-4

Eingehende Berichterstattung über die Struktur und Funktion des menschlichen Körpers. Umfasst Zellstruktur und -funktion, Gewebe, Körperorganisation sowie das integumentäre, skelettale, muskuläre, nervöse und endokrine System. Betont Homöostase/Wellnesspflege. Erfüllt die für die Zulassung erforderliche Mindestdauer von 75 Kontaktstunden für Anatomie und Physiologie.

Art des Kurses

N

MSSG-2101: Stuhlmassage 0-2-1

Therapie und Praxis der Stuhlmassage mit geeigneten Techniken für eine Vielzahl von Umgebungen.

Voraussetzungen: [MSSG-1411](#).

Voraussetzungen: [MSSG-1411](#).

Art des Kurses

N

MSSG-2130: Fortgeschrittene Massagetherapietechniken 0-2-1

Fortgeschrittene Konzepte der Massage. Betont spezielle Techniken und die Bewertung der Kundenbedürfnisse, um einen spezifischen Behandlungsplan zu ermitteln.

Voraussetzungen: [MSSG-1105](#).

Art des Kurses

N

MSSG-2287: Praktikum - Massagetherapie/Therapeutische Massage 0-8-2

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Voraussetzungen: [MSSG-1105](#), [MSSG-1109](#), [MSSG-1207](#), [MSSG-1371](#), [MSSG-1411](#), [MSSG-1413](#), [MSSG-2101](#), [MSSG-2130](#), [MSSG-2311](#), [MSSG-2313](#), [MSSG-2314](#).

Art des Kurses

N

MSSG-2311: Grundlagen der Massagetherapie II 2-4-3

Eine Fortsetzung von Grundlagen der Massagetherapie I. Der Schwerpunkt liegt auf speziellen Techniken und der Bewertung der Bedürfnisse des Klienten, um einen spezifischen Behandlungsplan zu erstellen. Erfüllt die Zulassungsvoraussetzungen für Massagetechniken.

Voraussetzungen: [MSSG-1411](#), [MSSG-1413](#).

Voraussetzungen: [MSSG-2313](#).

Art des Kurses	N

MSSG-2313: Kinesiologie für Massage 2-2-3

Angewandte Studie der menschlichen Kinesiologie. Muskelbewegungen und Fehlfunktionen werden besprochen und ertastet. Beinhaltet Theorie und Praxis funktioneller Muskeltests.

Voraussetzungen: [MSSG-1413](#).

Art des Kurses	N

MSSG-2314: Pathologie für Massage 2-2-3

Allgemeine Diskussion von Pathologien in Bezug auf die Massagetherapie. Beinhaltet allgemeine Vorsichtsmaßnahmen und deren Behandlung in der beruflichen Praxis. Umfasst auch Ätiologie, Anzeichen und Symptome sowie die physiologischen und psychologischen Reaktionen auf Krankheiten und Verletzungen.

Voraussetzungen: [MSSG-1413](#).

Art des Kurses	N

MT Militärische Vertragskurse (N)

BMGT-1177: Kritisches und kreatives Denken (Leiter des Unteroffiziers) 0-0-1

Dieser Kurs soll den Studierenden die Fähigkeiten und Kenntnisse vermitteln, die erforderlich sind, um strukturierte Ansätze für kritisches/kreatives Denken und Problemlösen am Arbeitsplatz zu entwickeln.

Art des Kurses	N

MTBC-1170: Durchführung von Briefings 0-0-1

Lehrt die Vorbereitung und Durchführung von Informationsgesprächen im militärischen Stil. Besondere Aufmerksamkeit wird der Organisation des Materials, der Entwicklung effektiver Vermittlungsfähigkeiten und dem Einsatz audiovisueller Hilfsmittel zur Verbesserung der Informationsveranstaltungen geschenkt.

Art des Kurses	N

MTBC-1171: Effektives Schreiben I 0-0-1

Der Kurs erklärt den Kommunikationsprozess, beschreibt den Schreibprozess und behandelt das Identifizieren, Analysieren und Konstruieren effektiver Sätze und Absätze.

Art des Kurses	N

MTBC-1173: Effektives Schreiben II 0-0-1

Dieser Kurs baut auf den Grundkenntnissen der Studierenden in Grammatik und Schreibtechniken auf und konzentriert sich auf die Verbesserung der Schreibfähigkeiten durch praktische Übungen.

Art des Kurses

N

MTCS-1174: Wissenschaftliche Forschung mit dem Internet 0-0-1

Dieser Kurs soll den Studierenden helfen, online zu recherchieren, indem er ihnen eine Vielzahl von Online-Suchstrategien, die Bewertung von Quellen, die ethische Verantwortung im Zusammenhang mit Plagiaten und deren Vermeidung, die Nutzung von Online-Bibliotheksdatabanken für Recherchen und die Erstellung und Verwendung der Dokumentationsstile der Modern Language Association (MLA) und/oder der American Psychological Association (APA) in Microsoft Word vermittelt. Die Studierenden sollten in der Lage sein, grundlegende Computer-, Internet- und Textverarbeitungskenntnisse nachzuweisen.

Art des Kurses

N

MTES-1171: Professionelle Werte 0-0-1

Dieser Kurs befasst sich mit den Werten der Sieben Armee und ihrer Anwendung auf das Militär- und Privatleben. Ziel ist es, die Studierenden mit den Werten der Sieben Armee vertraut zu machen, zwischen beruflichen und persönlichen Werten zu unterscheiden und zu verstehen, wie sie auf ihre Einheit, Gemeinschaft und Nation zutreffen.

Art des Kurses

N

MTHO-1170: Historische Prinzipien des Krieges 0-0-1

Dieser Kurs vermittelt den Studierenden ein Verständnis der neun Prinzipien des Krieges mit jeweils spezifischen Schlachtbeispielen; erörtert ihre Anwendung auf die Geschichte des Militärs der Vereinigten Staaten; befähigt den Studierenden, die militärischen Konzepte und Prinzipien, die in früheren Gefechten verwendet wurden, auf die gegenwärtigen und zukünftigen Missionen des Militärs anzuwenden.

Art des Kurses

N

MTHR-1170: Erstellung von Effizienzberichten 0-0-1

In diesem Kurs werden den Studierenden Aspekte des NCO Evaluation Reporting Systems (NCOERS) vermittelt, einschließlich seiner Entwicklung, seiner Funktionen, seines Zwecks, der Formulare, der Erstellung von Formularen und der ordnungsgemäßen Bearbeitung von Formularen. Der Student wird lernen, Beratungsgespräche aufzuzeichnen, den Effizienzbericht vorzubereiten und zu bearbeiten, verbotene Kommentare im Effizienzbericht zu erkennen und sich mit den verschiedenen Einspruchsmöglichkeiten vertraut zu machen.

Art des Kurses

N

MTHR-1171: Leistungsorientiertes Training 0-0-1

Dieser Kurs soll den Teilnehmern grundlegende Kenntnisse und ein grundlegendes Verständnis der Gründe, Methoden, Techniken und Verfahren zur Bestimmung des Schulungsbedarfs, der Auswahl von Ressourcen zur Steigerung der Trainingseffizienz und der Vorbereitung, Präsentation und Bewertung von Schulungen vermitteln.

Art des Kurses

N

MTHR-1173: Technik für ein Beratungspraktikum 0-0-1

Untersucht die beratende Rolle von Vorgesetzten. Betont die Fähigkeiten zum Sprechen, Zuhören und Schreiben durch simulierte Beratungssituationen und die Vorbereitung der Beratungsformulare für Führungskräfte. Der Kurs befasst sich mit Führungsprinzipien und positiven Beratungstechniken, indem verschiedene Fallstudien analysiert werden.

Art des Kurses

N

MTHR-1175: Karrieremanagement 0-0-1

Dieser Kurs vermittelt den Studierenden die grundlegenden Managementtechniken für das Karrieremanagement. Er soll Einzelpersonen dabei helfen, eine Informationsbasis für die Karriereplanung, Ausbildung und berufliche Entwicklung aufzubauen und Karriereziele für sich und ihre Untergebenen festzulegen und mit ihnen zu arbeiten.

Art des Kurses

N

MTIR-1170: Zwischenmenschliche Beziehungen 0-0-1

Dieser Kurs bietet den Studierenden die Werkzeuge, um sich selbst und andere besser zu verstehen. Es werden Techniken vorgestellt, mit denen man besser mit schwierigen Menschen umgehen kann. Es definiert die grundlegenden Unterschiede zwischen Menschen, um ein besseres Verständnis für diejenigen zu schaffen, mit denen wir zusammenarbeiten. Es gibt einen Überblick über das grundlegende Modell für den Umgang mit diesen Unterschieden.

Art des Kurses

N

MTLM-1170: Managementplanung 0-0-1

Entwickelt komplexe Fähigkeiten bei der Festlegung von Zielen, der Planung und Koordination von Zielen und der Zuweisung von Ressourcen. Führungsstile und -modelle werden auf simulierte und reale Probleme angewendet.

Art des Kurses

N

MTLM-1171: Ressourcen verwalten 0-0-1

Arbeit mit Managementproblemen wie der Bestandskontrolle, Planung der effizienten Nutzung verfügbarer Ressourcen und kreative Problemlösung innerhalb der Grenzen des Budgets.

Art des Kurses

N

MTMM-1170: Steigerung der Effizienz auf der Baustelle 0-0-1

Dieser Kurs soll Vorgesetzten helfen, ihr Wissen über Leistung, Arbeitszufriedenheit und Effizienz von sich selbst und Untergebenen auf der Baustelle zu erweitern. In diesem Kurs wird ein systematischer Prozess zur Organisation von Arbeitsmethoden und Arbeitsumgebungen vorgeschlagen und demonstriert, sodass mehr Arbeit in kürzerer Zeit und mit weniger Ressourcen erledigt werden kann. Der Kurs vermittelt Techniken zur Steigerung der Produktivität auf der Baustelle.

Art des Kurses

N

MTMM-1171: Problemlösung 0-0-1

Dieser Kurs stellt ein effektives Problemlösungs- und Entscheidungsmodell für Managementumgebungen vor und bietet praktische Übungen zur Anwendung von Problemlösungstechniken. Dieser Kurs beinhaltet die Definition, Analyse und Lösung von Managementproblemen. Es soll einen logischen Ansatz zur Problemlösung und einen schrittweisen Prozess zur Erzielung der gewünschten Ergebnisse vorstellen.

Art des Kurses

N

MTOB-1170: Führungsstile 0-0-1

Eine Studie über die aktuellen Führungsüberlegungen der Armee mit praktischer Praxis bei der Entwicklung und Umsetzung eines Führungsstils im Rahmen der militärischen Organisation.

Art des Kurses

N

MTPF-1170: Persönliches Finanzmanagement I 0-0-1

Dieser Kurs vermittelt den Studierenden die grundlegenden Managementtechniken für die Planung persönlicher Finanzangelegenheiten und die Entwicklung einer Informationsbasis, die bei der Beratung von Untergebenen verwendet werden kann. Dazu gehören Haushaltskontrollen, Familienbudgets, Finanzkonzepte, Kredit-, Schulden- und Risikomanagement, Bankkonten, Kreditaufnahme, Investitionen und Versicherungen.

Art des Kurses

N

MTPF-1171: Persönliches Finanzmanagement II 0-0-1

Dieser Kurs vermittelt den Studierenden die grundlegenden Managementtechniken für die Planung persönlicher Finanzangelegenheiten und die Entwicklung einer Informationsbasis, die bei der Beratung von Untergebenen verwendet werden kann, einschließlich Anlagekonzepten, Investmentfonds, IRAs, Altersvorsorge und Nachlassplanung.

Voraussetzungen: [MTPF-1170](#).

Art des Kurses

N

POFT-1132: Vielfalt am Arbeitsplatz 0-0-1

Dieser Kurs vermittelt Grundkenntnisse über kulturelles Bewusstsein, einschließlich des kulturellen Erbes, der Vielfalt der Belegschaft, Menschenrechte und Kommunikation. Die Studierenden werden in der Lage sein, die Vorteile der Wertschätzung von Vielfalt und effektiven kulturellen Kontakten zu erkennen und nachzuweisen.

Art des Kurses

N

MUAP Angewandte Musik (T)**MUAP-1101: Individualisierter Unterricht — Zeichenketten I 0-1-1**

Einzelunterricht in den Bereichen Stimme, Instrument, Komposition oder Dirigieren.

Art des Kurses

T

MUAP-1102: Individualisierter Unterricht — Zeichenketten II 0-1-1

Einzelunterricht in den Bereichen Stimme, Instrument, Komposition oder Dirigieren.

Voraussetzungen: [MUAP-1101](#).

Art des Kurses

T

MUAP-1117: Individualisierter Unterricht - Holzbläser I 0-1-1

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Art des Kurses

T

MUAP-1118: Individualisierter Unterricht - Holzbläser II 0-1-1

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-1117](#).

Art des Kurses	T

MUAP-1137: Individualisierter Unterricht - Messing I 0-1-1

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Art des Kurses	T

MUAP-1138: Individualisierter Unterricht - Messing II 0-1-1

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-1137](#).

Art des Kurses	T

MUAP-1157: Individualisierter Unterricht - Perkussion I 0-1-1

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Art des Kurses	T

MUAP-1158: Individualisierter Unterricht - Perkussion II 0-1-1

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-1157](#).

Art des Kurses	T

MUAP-1169: Individualisierter Unterricht - Klavier I 0-1-1

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Art des Kurses	T

MUAP-1170: Individualisierter Unterricht - Klavier II 0-1-1

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-1169](#).

Art des Kurses	T

MUAP-1181: Individualisierter Unterricht — Stimme I 0-1-1

Einzelunterricht in den Bereichen Stimme, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Art des Kurses	T

MUAP-1182: Individualisierter Unterricht — Stimme II 0-1-1

Einzelunterricht in den Bereichen Stimme, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-1181](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2201: Individualisierter Unterricht — Zeichenketten III 0-2-2

Einzelunterricht in den Bereichen Stimme, Instrument, Komposition oder Dirigieren.

Voraussetzungen: [MUAP-1102](#)

Art des Kurses	T

MUAP-2202: Individualisierter Unterricht — Zeichenketten IV 0-2-2

Einzelunterricht in den Bereichen Stimme, Instrument, Komposition oder Dirigieren.

Voraussetzungen: [MUAP-2201](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2217: Individualisierter Unterricht - Holzbläser III 0-2-2

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-1118](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2218: Individualisierter Unterricht - Holzbläser IV 0-2-2

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-2217](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2237: Individualisierter Unterricht - Messing III 0-2-2

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren.

Voraussetzungen: [MUAP-1138](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2238: Individualisierter Unterricht - Messing IV 0-2-2

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-2237](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2257: Individualisierter Unterricht - Percussion III 0-2-2

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-1158](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2258: Individualisierter Unterricht - Perkussion IV 0-2-2

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-2257](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2269: Individualisierter Unterricht - Klavier III 0-2-2

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-1170](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2270: Individualisierter Unterricht - Klavier IV 0-2-2

Einzelunterricht in Gesang, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-2269](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2281: Individualisierter Unterricht — Stimme III 0-2-2

Einzelunterricht in den Bereichen Stimme, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-1182](#).

Art des Kurses	T

MUAP-2282: Individualisierter Unterricht — Stimme IV 0-2-2

Einzelunterricht in den Bereichen Stimme, Instrument, Komposition oder Dirigieren. Es fallen besondere Gebühren an.

Voraussetzungen: [MUAP-2281](#).

Art des Kurses	T

MUEN Musik (T)

MUEN-1132: Kleines Instrumentalensemble für Kammermusik 1-2-1

Beispiele für kleine Instrumentalensembles können Bläser-, Streicher-, Schlagzeug-, Klavier- und gemischte Ensembles verschiedener Stilrichtungen sein, sind aber nicht beschränkt auf Bläser-, Streicher-, Schlagzeug-, Klavier- und gemischte Ensembles.

Art des Kurses	T

MUEN-1142: Großes (großes) Vokalensemble 1-2-1

Jedes große Chorensemble.

Art des Kurses	T

MUEN-1152: Kammermusikensembles (klein) 1-2-1

Beispiele für kleine Vokalensembles können unter anderem Glee Club, Madrigale, Opern-/Musiktheater, Werbespots und Folk-Ensembles sein.

Art des Kurses	T

MUSI Musik (T)

MUSI-1116: Sehnsingen und Gehörtraining I 1-1-1

Singen von Tonmusik in Violett- und Bassschlüsseln und Hörstudium von Elementen der Musik wie Tonleitern, Intervallen und Akkorden sowie Diktieren von Grundrhythmus, Melodie und diatonischer Harmonie. Dies ist ein Pflichtkurs für Musikstudiengänge.

Voraussetzungen: [MUSI-1311](#).

Voraussetzungen: [MUSI-1311](#).

Art des Kurses	T

MUSI-1117: Sehnsingen und Gehörtraining II 1-1-1

Singen von Tonmusik in verschiedenen Notenschlüsseln, fortgesetztes Studium der Elemente der Musik im Gehör und Diktieren von Zwischenrhythmus, Melodie und diatonischer Harmonie. Dies ist ein Pflichtkurs für Musikstudiengänge.

Voraussetzungen: [MUSI-1116](#), [MUSI-1312](#).

Voraussetzungen: [MUSI-1312](#).

Art des Kurses	T

MUSI-1181: Klavierklasse I 1-1-1

Klassenunterricht in den Grundlagen der Klaviertechnik für Klavieranfänger. Offen für alle Schüler.

Art des Kurses	T

MUSI-1183: Stimmklasse 1-1-1

Unterricht in den Grundlagen des Singens, einschließlich Atmung, Tonbildung und Diktion. Konzipiert für Schüler mit wenig oder keinem vorherigen Stimmtraining. Gilt nicht für einen Abschluss im Hauptfach Musik. Offen für alle Studierenden.

Art des Kurses

T

MUSI-1188: Schlagzeug-Klasse 1-1-1

Unterricht in den grundlegenden Techniken des Spiels und Unterrichts von Schlaginstrumenten.

Art des Kurses

T

MUSI-1192: Gitarre Klasse 1-1-1

Unterricht in grundlegendem Gitarrenspiel, einschließlich Technik, Notenlesen, Griffbretttheorie, melodische und harmonische Umsetzung. Offen für alle Studierenden.

Art des Kurses

T

MUSI-1303: Grundlagen der Musik 3-0-3

Einführung in die Grundelemente der Musiktheorie, darunter Skalen, Intervalle, Tonarten, Dreiklänge, elementare Gehörbildung, Notation, Takt und Rhythmus. Der Kurs gilt nicht für einen Studiengang im Hauptfach Musik.

Art des Kurses

T

MUSI-1306: Musikverständnis 3-0-3

Verständnis von Musik durch das Studium kultureller Epochen, wichtiger Komponisten und musikalischer Elemente. Illustriert mit Audioaufnahmen und Live-Auftritten. Offen für alle Studierenden. (Gilt nicht für einen Musikstudiengang.)

Art des Kurses

T

MUSI-1307: Musikkultur 3-0-3

Ein eingehendes Studium der Musik, Literatur und Geschichte vom 15. bis zum 20. Jahrhundert. Der Schwerpunkt wird auf Hauptformen und Komponisten der Literatur dieser historischen Perioden gelegt. Dieser Kurs ist für Musikstudiengänge konzipiert, eignet sich aber auch für alle Studierenden mit musikalischen Vorkenntnissen.

Art des Kurses

T

MUSI-1311: Musiktheorie I 3-0-3

Das Studium der Analyse und des Schreibens von tonaler Melodie und diatonischer Harmonie, einschließlich grundlegender Musikkonzepte, Skalen, Intervalle, Akkorde, 7. Akkorde und frühes vierstimmiges Schreiben. Analyse kleiner kompositorischer Formen. Optionale korrelierte Studie an der Tastatur.

Voraussetzungen: Frühere Musikerfahrung.

Voraussetzungen: [Dieser Kurs sollte gleichzeitig mit MUSI-1116 besucht werden.](#)

Art des Kurses

T

MUSI-1312: Musiktheorie II 3-0-3

Das Studium der Analyse und des Schreibens von tonaler Melodie und diatonischer Harmonie, einschließlich aller diatonischen Akkorde und Septakkorde in Grundlage und Inversionen, Nicht-Akkord-Töne und funktionaler Harmonie. Eine Einführung in komplexere Themen wie Modulation kann erfolgen. Optionales Korrelationsstudium an der Tastatur. Dieser Kurs ist für Musikstudiengänge erforderlich.

Voraussetzungen: [MUSI-1311](#) oder Einstufungsprüfung durch den Dozenten.

Voraussetzungen: [Dieser Kurs sollte gleichzeitig mit MUSI-1117 besucht werden.](#)

Art des Kurses	T

MUSI-2116: Sehsingen und Gehörtraining III 1-1-1

Singen schwierigerer Tonmusik in verschiedenen Schlüsseln, Hörstudium einschließlich des Diktierens komplexerer Rhythmen, Melodien, chromatischer Harmonien und erweiterter Terzianstrukturen. Dies ist ein Pflichtkurs für Musikstudiengänge.

Voraussetzungen: [MUSI-1117](#).

Voraussetzungen: [MUSI-2312](#).

Art des Kurses	T

MUSI-2117: Sehsingen und Gehörtraining IV 1-1-1

Singen fortgeschrittener tonaler Musik und Einführung modalen und posttonalen Melodien. Hörstudium mit Diktat von fortgeschrittenem Rhythmus, Melodie und Harmonie. Dies ist ein Pflichtkurs für Musikstudiengänge.

Voraussetzungen: [MUSI-2116](#).

Voraussetzungen: [MUSI-2312](#).

Art des Kurses	T

MUSI-2311: Musiktheorie III 3-0-3

Fortgeschrittene Harmonielehre, Stimmführung, Partituranalyse und Verfassen fortgeschrittener tonaler Harmonien, einschließlich Chromatik und erweiterter Terzianstrukturen. Optionales Korrelationsstudium an der Tastatur. Dieser Kurs ist für Musikstudiengänge erforderlich.

Voraussetzungen: [MUSI-1312](#).

Voraussetzungen: [Dieser Kurs sollte zusammen mit MUSI-2116 absolviert werden.](#)

Art des Kurses	T

MUSI-2312: Musiktheorie IV 3-0-3

Fortsetzung der fortgeschrittenen Chromatik und Überblick über analytische und kompositorische Verfahren in der posttonalen Musik. Dieser Kurs ist für Musikstudiengänge erforderlich.

Voraussetzungen: [MUSI-2311](#).

Voraussetzungen: [MUSI-2117](#).

Art des Kurses	T

MUSI-2389: Wissenschaftliche Genossenschaft 2-4-3

Ein Unterrichtsprogramm, das darauf abzielt, das Studium auf dem Campus mit praktischer Berufserfahrung zu verbinden. In Verbindung mit Klassenseminaren legt der einzelne Student spezifische Ziele für das Musikstudium fest.

Art des Kurses

T

PFPB Bautechnik (N)**PFPB-2409: Sanitärinstallationen für den Wohnungsbau I 3-3-4**

Entwicklung von Fähigkeiten in Bezug auf die Verfahren und Techniken, die ein Klempner in der Rohphase und beim Ausbau eines neuen Hauses oder beim Umbau eines älteren Hauses anwendet.

Art des Kurses

N

PFPB-2445: Sanitärinstallationen für den Wohnungsbau II 3-3-4

Installation von Sanitärarmaturen für Wohngebäude in Ein- und Mehrfamilienhäusern.

Voraussetzungen: [PFPB-2409](#).

Art des Kurses

N

PHIL Philosophie (T)**PHIL-1301: Einführung in die Philosophie 3-0-3**

Eine Studie über wichtige Themen der Philosophie und/oder die Arbeit bedeutender philosophischer Persönlichkeiten der Philosophie. Zu den Themen der Philosophie können Realitätstheorien, Erkenntnistheorien, Werttheorien und deren praktische Anwendungen gehören.

Art des Kurses

T

PHIL-1304: Einführung in die Weltreligion 3-0-3

Eine vergleichende Studie der Weltreligionen, einschließlich, aber nicht beschränkt auf Hinduismus, Buddhismus, Judentum, Christentum und Islam.

Art des Kurses

T

PHIL-2303: Einführung in die formale Logik 3-0-3

Ziel des Kurses ist es, den Studierenden in die symbolische Logik einzuführen, einschließlich Syllogismen, Aussagens- und Prädikatenlogik sowie logische Beweise in einem Regelsystem.

Art des Kurses

T

PHIL-2306: Einführung in die Ethik 3-0-3

Die systematische Bewertung klassischer und/oder zeitgenössischer ethischer Theorien zu gutem Leben, menschlichem Verhalten in der Gesellschaft, Moral und Wertstandards.

Art des Kurses

T

PHIL-2307: Einführung in die soziale und politische Philosophie 3-0-3

Eine Studie über wichtige Themen der sozialen und politischen Theorie und/oder die Arbeit bedeutender philosophischer Persönlichkeiten in diesem Bereich.

Art des Kurses

T

PHIL-2321: Religionsphilosophie 3-0-3

Eine Studie über die wichtigsten Themen der Religionsphilosophie wie die Existenz und Natur Gottes, die Beziehungen zwischen Glaube und Vernunft, die Natur der religiösen Sprache, religiöse Erfahrung und das Problem des Bösen.

Art des Kurses

T

PHYS Physik (T)

PHYS-1401: Hochschulphysik I 3-3-4

Grundprinzipien der Physik unter Verwendung von Algebra und Trigonometrie, Prinzipien und Anwendungen der klassischen Mechanik und Thermodynamik, einschließlich harmonischer Bewegung, mechanischer Wellen und Schall, physikalische Systeme, Newtons Bewegungsgesetze sowie Gravitation und andere fundamentale Kräfte; mit Schwerpunkt Problemlösung. Die Laboraktivitäten werden die in der Vorlesung erörterten Konzepte vertiefen.

Voraussetzungen: [MATH-1414](#).

Voraussetzungen: PHYX-1401.

Art des Kurses

T

PHYS-1402: Hochschulphysik II 3-3-4

Grundprinzipien der Physik unter Verwendung von Algebra und Trigonometrie; Prinzipien und Anwendungen von Elektrizität und Magnetismus, einschließlich Schaltkreise, Elektrostatik, Elektromagnetismus, Wellen, Schall, Licht, Optik und moderne Physik; mit Schwerpunkt Problemlösung.

Voraussetzungen: [PHYS-1401](#).

Voraussetzungen: PHYX-1402.

Art des Kurses

T

PHYS-1403: Sterne und Galaxien 3-3-4

Dieser Kurs soll einen Überblick über das sichtbare Universum geben. Ziel dieses Kurses ist es, zu erklären, woher Astronomen die vielen merkwürdigen Dinge wissen, die sie über unser Universum gelernt haben. Es erweckt das Universum gewissermaßen zum Leben, indem es das Drama der Geburt, Entwicklung und des Todes von Sternen zeigt. Was ist das Universum? Hatte das Universum einen Anfang? Wird das Universum ewig dauern? Diese kosmologischen Fragen werden qualitativ beantwortet. Es wird erörtert, welche Lebenschancen es in anderen Teilen des Universums gibt und wie wir davon erfahren könnten. Planetarium und Sternwarte werden ausgiebig genutzt. Zu den Unterrichtsmethoden gehören praktische Laborexperimente, die Anwendung moderner Technologie und geführte Diskussionen. Der Kurs ist nach dem Format Vorlesung und Praktikum strukturiert (d. h. je nach Thema; es kann notwendig sein, vor der Vorlesung über ein Konzept eine praktische Übung durchzuführen). TSI: R, M.

Voraussetzungen: PHYX-1403

Art des Kurses	T

PHYS-1404: Sonnensystem 3-3-4

Dieser Kurs ist eine Einführung in die Astronomie. Der Ansatz ist sehr qualitativ, es sind jedoch einfache mathematische Fähigkeiten erforderlich. Der Kurs soll den Ursprung des Sonnensystems erklären, einschließlich der Sonne und ihrer neun Planeten sowie kleinerer Körper — Satelliten (Mond), die die Planeten, Asteroiden und Kometen umkreisen. Die Studierenden werden auch mit der Grundidee der Funktion eines Teleskops vertraut gemacht. Planetarium und Sternwarte werden ausgiebig genutzt. Zu den Unterrichtsmethoden gehören praktische Laborexperimente, die Anwendung moderner Technologie und geführte Diskussionen. Dieser Kurs ist nach dem Format Vorlesung und Labor strukturiert (d. h. je nach Thema kann es erforderlich sein, vor dem Vortrag über die Konzepte eine praktische Übung durchzuführen). TSI: R, M.

Voraussetzungen: PHYX-1404

Art des Kurses	T

PHYS-1405: Elementare Physik I 3-3-4

Überblick über physikalische Themen auf konzeptioneller Ebene, die für geisteswissenschaftliche Fächer und andere nichtwissenschaftliche Studiengänge bestimmt sind. Wird nur an C&I-Standorten angeboten.

Voraussetzungen: PHYX-1405.

Art des Kurses	T

PHYS-1415: Physik I 3-3-4

Dies ist ein Einführungskurs in die Physik für das erste Jahr ohne naturwissenschaftliches Hauptfach; wird Studierenden im Lehramtsstudium dringend empfohlen. Es soll Fähigkeiten vermitteln, die für den Erfolg in anderen naturwissenschaftlichen Fächern und für die Verbesserung der naturwissenschaftlichen Kompetenz erforderlich sind. Der Kurs betont die grundlegenden Konzepte der Physik, Chemie, Geowissenschaften und Astronomie. Zu den Unterrichtsmethoden gehören praktische Laborexperimente, die Anwendung moderner Technologien und geführte Diskussionen. Der Kurs ist nach dem Format Vorlesung und Praktikum strukturiert (d. h. je nach Thema kann es notwendig sein, vor der Vorlesung über das Konzept eine praktische Übung durchzuführen). TSI: R, M.

Voraussetzungen: PHYX-1415.

Art des Kurses	T

PHYS-2425: Universitätsphysik I 3-3-4

Grundprinzipien der Physik unter Verwendung der Infinitesimalrechnung in den Hauptfächern Naturwissenschaften, Informatik und Ingenieurwissenschaften; Prinzipien und Anwendungen der klassischen Mechanik, einschließlich harmonischer Bewegung, physikalischer Systeme und Thermodynamik; und Schwerpunkt Problemlösung.

Voraussetzungen: [MATH-2413](#).

Voraussetzungen: PHYX-2425.

Art des Kurses	T

PHYS-2426: Universitätsphysik II 3-3-4

Grundlagen der Physik für die Hauptfächer Naturwissenschaften, Informatik und Ingenieurwissenschaften unter Verwendung der Infinitesimalrechnung unter Einbeziehung der Prinzipien von Elektrizität und Magnetismus, einschließlich Schaltungen, Elektromagnetismus, Wellen, Schall, Licht und Optik.

Voraussetzungen : [MATH-2414](#), [PHYS-2425](#).

Voraussetzungen: PHYX-2426.

Art des Kurses	T

PLAB-Phlebotomie (N)**PLAB-1323: Phlebotomie 2-2-3**

Entwicklung von Fähigkeiten in der Durchführung einer Vielzahl von Blutentnahmemethoden unter Verwendung geeigneter Techniken und üblicher Vorsichtsmaßnahmen. Dazu gehören Geräte zur Vakuumentnahme, Spritzen, Kapillarpunktion der Haut, Schmetterlingsnadeln und Blutkulturen sowie Probenentnahme bei Erwachsenen, Kindern und Säuglingen. Der Schwerpunkt liegt auf Infektionsprävention, Patientenidentifikation, Probenkennzeichnung, Qualitätssicherung, Probenhandhabung, Verarbeitung, Zulassung, Professionalität, Ethik und medizinischer Terminologie.

Art des Kurses	N

PLAB-1460: Klinisch — Phlebotomie/Phlebotomiker 0-12-4

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Art des Kurses	N

POFI Bürotechnik (N)

POFI-1301: Computeranwendungen I 2-4-3

Überblick über Computer-Büroanwendungen, einschließlich aktueller Terminologie und Technologie. Einführung in Computerhardware, Softwareanwendungen und Verfahren. Dieser Kurs ist so konzipiert, dass er mehrmals wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern.

Voraussetzungen: Tastaturkenntnisse oder die gleichzeitige Teilnahme an einem Keyboard-Kurs werden empfohlen.

Art des Kurses	N

POFI-1349: Tabellenkalkulationen 2-4-3

Entwicklung von Fähigkeiten in Bezug auf Konzepte, Verfahren und Anwendung von Tabellenkalkulationen. Dieser Kurs ist so konzipiert, dass er mehrmals wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern.

Voraussetzungen: Eine Einführung in einen Computeranwendungskurs oder ein gleichwertiger Kurs wird empfohlen, [POFI-1301](#).

Art des Kurses	N

POFI-2301: Textverarbeitung 2-4-3

Textverarbeitungssoftware mit Schwerpunkt auf Geschäftsanwendungen. Dieser Kurs ist so konzipiert, dass er mehrmals wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern.

Art des Kurses	N

POFI-2331: Desktop-Publishing 2-4-3

Ausführlicher Überblick über die Terminologie des Desktop-Publishings, die Textbearbeitung und die Verwendung von Gestaltungsprinzipien. Der Schwerpunkt liegt auf Layouttechniken, Grafiken, mehrseitigen Displays und Geschäftsanwendungen.

Voraussetzungen: Tastatur- und Textverarbeitungskenntnisse oder gleichzeitige Teilnahme an einem Textverarbeitungskurs werden empfohlen.

Art des Kurses	N

POFI-2386: Praktikum-Büroautomatisierung/ Technologie/Dateneingabe 0-9-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan. Für den Abschluss des Kurses sind 144 Kontaktstunden sowie ausgeprägte Tastatur-/Textverarbeitungskenntnisse und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten erforderlich. Die gleichzeitige Teilnahme an oder der Abschluss von Office-Technologie-Kursen im ersten Jahr wird empfohlen. Genehmigung durch die Abteilung erforderlich.

Art des Kurses	N

POFM Bürotechnik (N)

POFM-1302: Medizinische Softwareanwendungen 2-4-3

Medizinische Softwareanwendungen für die Verwaltung und den Betrieb von Informationssystemen im Gesundheitswesen. Kenntnisse in der Tastatur werden empfohlen.

Art des Kurses	N

POFM-1317: Medizinische administrative Unterstützung 2-4-3

Einweisung in die Abläufe in Arztpraxen, einschließlich Terminvereinbarung, Erstellung und Pflege von Krankenakten, Telefonkommunikation, Kodierung, Abrechnung, Inkasso und Rückerstattung durch Dritte.

Art des Kurses	N

POFM-1327: Krankenversicherung 2-4-3

Überblick über Krankenversicherungen, einschließlich des Lebenszyklus verschiedener Antragsformulare, Terminologie, Patientenbeziehungen sowie rechtlicher und ethischer Fragen. Kann herstellerepezifisch unterrichtet werden.

Voraussetzungen: Um sich einschreiben zu können, müssen Sie [HITT-1305](#) mit der Mindestnote C oder höher abgeschlossen haben.

Art des Kurses	N

POFM-2310: Medizinische Zwischencodierung 2-4-3

Zuweisung und Anwendung verschiedener Kodierungsrichtlinien mit Schwerpunkt auf der Abrechnung durch Ärzte und behördliche Anforderungen. Beinhaltet die Auswahl von Codes für die Bewertung und Behandlung (E/M) sowie für medizinische/ chirurgische Fälle.

Voraussetzungen: [HITT-1341](#).

Art des Kurses	N

POFM-2386: Praktikum - Medizinische Verwaltungsassistentin/Sekretärin 0-9-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan. Nach Erfüllung der Zertifikatsanforderungen ist eine Genehmigung durch die Abteilung erforderlich.

Art des Kurses	N

POFT-Bürotechnik (N)

POFT-1301: Geschäftss Englisch 2-4-3

Einführung in die praktische Anwendung grundlegender Sprachkenntnisse mit Schwerpunkt auf den Grundlagen des Schreibens und Redigierens für Unternehmen. Tastaturkenntnisse werden empfohlen.

Art des Kurses	N

POFT-1307: Korrekturlesen und Lektorat 2-3-3

Anleitung zum Korrekturlesen und Bearbeiten von Fähigkeiten, die erforderlich sind, um die Richtigkeit von Geschäftsdokumenten sicherzustellen.

Art des Kurses	N

POFT-1309: Verwaltungsverfahren I 2-4-3

Untersuchung der aktuellen Büroverfahren, Pflichten und Verantwortlichkeiten, die für eine Büroumgebung gelten.

Art des Kurses	N

POFT-1319: Aufzeichnungen- und Informationsmanagement I 2-4-3

Einführung in das grundlegende Aufzeichnungen- und Informationsmanagement, einschließlich manueller und elektronischer Ablage. Tastaturkenntnisse oder andere Computerkenntnisse werden empfohlen.

Art des Kurses	N

POFT-1325: Wirtschaftsmathematik unter Verwendung von Technologie 2-4-3

Entwicklung von Fähigkeiten zur Lösung von Problemen in der Wirtschaftsmathematik mithilfe von Technologie.

Art des Kurses	N

POFT-1329: Beginn der Tastatureingabe 2-4-3

Entwicklung von Fähigkeiten in Tastaturtechniken. Der Schwerpunkt liegt auf der Entwicklung akzeptabler Geschwindigkeiten und Genauigkeitsniveaus und der Formatierung grundlegender Dokumente.

Art des Kurses	N

POFT-1349: Verwaltungsverfahren II 2-4-3

Umfassende Berichterstattung über Büroverfahren mit Schwerpunkt auf Entscheidungsfindung, Zielsetzung, Managementtheorien und kritischem Denken.

Voraussetzungen: [POFT-1309](#).

Art des Kurses	N

POFT-2312: Geschäftskorrespondenz und Kommunikation 2-4-3

Entwicklung von Schreib- und Präsentationsfähigkeiten für eine effektive Geschäftskommunikation.

Voraussetzungen: [ENGL-1301](#), [POFT-1301](#). Kenntnisse im Bereich Tastatur und Formatierung von Dokumenten werden empfohlen.

Art des Kurses	N

POFT-2333: Erweiterte Tastatur 2-4-3

Eine Fortsetzung der Tastaturkenntnisse in der fortgeschrittenen Dokumentenformatierung mit Schwerpunkt auf Geschwindigkeit, Genauigkeit und Entscheidungsfindung.

Voraussetzungen: [POFI-2301](#), [POFT-1329](#).

Art des Kurses	N

POFT-2386: Praktikum - Verwaltungsassistent/ Sekretariatswissenschaft, Allgemein 0-9-3

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan. Für den Abschluss des Kurses sind 144 Kontaktstunden sowie ausgeprägte Tastatur-/Textverarbeitungskenntnisse und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten erforderlich. Die gleichzeitige Teilnahme an oder der Abschluss von Office-Technologie-Kursen im ersten Jahr wird empfohlen. Genehmigung durch die Abteilung erforderlich.

Art des Kurses	N

PSTR Hotelmanagement (N)

PSTR-1301: Grundlagen des Backens 2-4-3

Grundlagen des Backens, einschließlich Teig, Schnellbrot, Torten, Kuchen, Kekse und Torten. Anleitung zu Mehlen, Füllungen und Zutaten. Zu den Themen gehören Backterminologie, Verwendung von Werkzeugen und Geräten, Umrechnungen von Rezepturen, Funktionen von Zutaten und Bewertung von Backwaren. Prüfung des Zertifikats für Lebensmittelproduktion durch die National Restaurant Association (NRA).

Art des Kurses	N

PSTR-1302: Backen und Herstellung von Kuchen 2-4-3

Prinzipien und Techniken der Kuchenherstellung. Betont die Identifizierung der Zutaten, die Funktionen, das Mischen und das Backen.

Voraussetzungen: [PSTR-1301](#).

Art des Kurses	N

PSTR-1305: Brot und Brötchen 2-4-3

Konzentration auf die Grundlagen von Brot und Brötchen aus chemischer Herstellung und Hefe. Anleitung zur kommerziellen Herstellung einer Vielzahl von Produkten.

Art des Kurses	N

PSTR-1306: Kuchen dekorieren I 2-4-3

Einführung in Fähigkeiten, Konzepte und Techniken des Kuchendekorierens.

Art des Kurses	N

PSTR-2307: Kuchen dekorieren II 1-5-3

Ein Kurs zur Dekoration spezialisierter und saisonaler Produkte.

Voraussetzungen: [PSTR-1306](#).

Art des Kurses	N

PSTR-2331: Konditorei für Fortgeschrittene 2-4-3

Eine Studie über klassische Desserts, französisches und internationales Gebäck, warme und kalte Desserts, Eiscreme und Eis, Schokoladenarbeiten und Dekorationen. Der Schwerpunkt liegt auf fortgeschrittenen Techniken.

Voraussetzungen: [PSTR-1301](#).

Art des Kurses	N

PSTR-2350: Hochzeitstorten 1-5-3

Fähigkeiten, Konzepte und Techniken für die Zubereitung von Hochzeitstorten. Beinhaltet Marzipan, Formschokoladenfondant, Schokoladengarnitur, Blumenherstellung und Rohrarbeiten mit königlichem Zuckerguss.

Voraussetzungen: [PSTR-1306](#).

Art des Kurses	N

PSYC Psychologie (T)

PSYC-1300: Lernrahmen 3-0-3

Eine Studie über 1) Forschung und Theorie der Lern-, Kognitions- und Motivationspsychologie, 2) Faktoren, die das Lernen beeinflussen, und 3) Anwendung von Lernstrategien. Theoretische Modelle des strategischen Lernens, der Kognition und der Motivation dienen als konzeptionelle Grundlage für die Einführung akademischer Strategien für Studierende auf Hochschulniveau. Studierende nutzen Bewertungsinstrumente (z. B. Lerninventare), um ihre eigenen Stärken und Schwächen als strategische Lernende zu identifizieren. Von den Studierenden wird letztlich erwartet, dass sie die besprochenen Lernkompetenzen in ihren eigenen akademischen Programmen integrieren und anwenden und so zu effektiven und effizienten Lernenden werden. Studierende, die diese Fähigkeiten entwickeln, sollten in der Lage sein, kontinuierlich auf die theoretischen Modelle zurückzugreifen, die sie gelernt haben. (ANMERKUNG: Traditionelle Studiengänge beinhalten zwar einige der gleichen Lernstrategien wie Lernrahmenkurse — z. B. Notizen machen, Lesen, Prüfungsvorbereitung usw.), der Schwerpunkt der Studiengänge liegt jedoch ausschließlich oder hauptsächlich auf dem Erwerb von Fähigkeiten. Studiengänge, die nicht durch wissenschaftliche Modelle des Lernprozesses untermauert werden, gelten nicht als Studiengänge auf Hochschulniveau und unterscheiden sich daher von Lernrahmenstudiengängen.)

Art des Kurses	T

PSYC-2301: Allgemeine Psychologie 3-0-3

Überblick über die wichtigsten psychologischen Themen, Theorien und Ansätze zur wissenschaftlichen Untersuchung von Verhalten und mentalen Prozessen.

Art des Kurses	T

PSYC-2308: Kinderpsychologie 3-0-3

Dieser Kurs befasst sich mit der psychologischen Entwicklung von der Empfängnis bis zur mittleren Kindheit mit Bezug auf körperliche, kognitive, soziale und Persönlichkeitsveränderungen. Die Studierenden werden das Zusammenspiel von biologischen Faktoren, menschlicher Interaktion, sozialen Strukturen und kulturellen Entwicklungskräften untersuchen.

Art des Kurses

T

PSYC-2314: Wachstum und Entwicklung über die gesamte Lebensdauer 3-0-3

Life-Span Growth and Development ist eine Studie über soziale, emotionale, kognitive und physische Faktoren und Einflüsse eines sich entwickelnden Menschen von der Empfängnis bis zum Tod.

Art des Kurses

T

PSYC-2315: Psychologie der Anpassung 3-0-3

Untersuchung der Prozesse, die bei der Anpassung von Individuen an ihr persönliches und soziales Umfeld eine Rolle spielen.

Art des Kurses

T

PSYC-2316: Persönlichkeitspsychologie 3-0-3

Untersuchung verschiedener Ansätze zur Determinanten, Entwicklung und Bewertung der Persönlichkeit.

Art des Kurses

T

PSYC-2317: Statistische Methoden in der Psychologie 3-0-3

Dieser Kurs behandelt deskriptive und inferentielle Statistiken, die in der psychologischen Forschung und Bewertung verwendet werden. Er umfasst Messungen, Merkmale von Verteilungen, Messungen der zentralen Tendenz und Variabilität, transformierte Werte, Korrelation und Regression, Wahrscheinlichkeitstheorie sowie Prüfung und Inferenz von Hypothesen.

Voraussetzungen: PSYC-2301 ,[MATH-1414](#).

Art des Kurses

T

PSYC-2319: Sozialpsychologie 3-0-3

Untersuchung des individuellen Verhaltens im sozialen Umfeld. Zu den Themen können soziopsychologische Prozesse, Einstellungsbildung und -änderung, zwischenmenschliche Beziehungen, Gruppenprozesse, Selbst, soziale Kognition und Forschungsmethoden gehören.

Voraussetzungen: PSYC-2301.

Art des Kurses

T

PSYC-2320: Abnorme Psychologie 3-0-3

Dieser Kurs bietet eine Einführung in die psychologischen, biologischen und soziokulturellen Faktoren, die bei der Entwicklung, Diagnose und Behandlung psychischer Störungen eine Rolle spielen. Es beinhaltet einen Überblick über das historische Verständnis von abnormalem Verhalten und die Entwicklung moderner Diagnosesysteme. Es beinhaltet eine Diskussion über psychologische Forschung und Praxis in Bezug auf psychische Gesundheit und psychologische Funktionen sowie über rechtliche und ethische Fragen.

Voraussetzungen: [PSYC-2301](#).

Art des Kurses	T

PSYC-2330: Biologische Psychologie 3-0-3

Eine Einführung in die biologischen Grundlagen des Verhaltens. Zu den Themen gehören Evolution, Genetik, Forschungsmethoden der Verhaltensneurowissenschaften, Motivation und Emotion, Empfindung und Wahrnehmung, Lernen und Gedächtnis, Lebensdauerentwicklung, Kognition, psychische Störungen und andere komplexe Verhaltensweisen.

Voraussetzungen: [PSYC-2301](#).

Art des Kurses	T

PSYT Psychische Gesundheitsdienste (N)**PSYT-1309: Gesundheitspsychologie 2-2-3**

Eine Untersuchung der Verhaltensmedizin und der Interdependenz von Körper, Geist und Seele. Zu den Themen gehören Stress und seine Auswirkungen auf Körpersysteme, Techniken zur Verbesserung und Erhaltung der Gesundheit sowie physiologische, psychologische, verhaltensbezogene und soziale Auswirkungen von Krankheiten und Behinderungen.

Art des Kurses	N

PSYT-1313: Psychologie der persönlichen Anpassung 2-2-3

Ein Überblick über persönliche, soziale und berufliche Anpassungsfähigkeiten in Bezug auf Beziehungen, Selbstbewusstsein und Umgang mit Emotionen. Zu den behandelten Themen gehören Kommunikationsfähigkeit, Konfliktlösung, Stressbewältigung, Werte und Ethik sowie Lebensplanung in Bezug auf Bildung und Lebensentscheidungen.

Art des Kurses	N

PSYT-1392: Trauma bei Kindern 2-4-3

Die Themen befassen sich mit kürzlich identifizierten aktuellen Ereignissen, Fähigkeiten, Kenntnissen und/oder Einstellungen und Verhaltensweisen, die für die Technologie oder den Beruf relevant sind und für die berufliche Entwicklung des Studierenden relevant sind. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrfach wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern.

Art des Kurses	N

PSYT-1429: Interview- und Kommunikationsfähigkeiten 3-3-4

Dieser Kurs bietet Unterricht zur Entwicklung von Interview- und Kommunikationsfähigkeiten in beruflichen Beziehungen. Die Studierenden werden ermutigt, sich mit persönlichen Problemen zu befassen, die sich auf ihre Fähigkeit auswirken können, im klinischen Umfeld objektiv zu bleiben. Der Nachweis der erlernten Fähigkeiten ist ein wesentlicher Bestandteil des Laborprozesses. Es wird empfohlen, den Kurs im ersten Semester zu belegen.

Art des Kurses

N

PSYT-2321: Krisenintervention 2-2-3

Untersuchung von Krisenmanagement- und Interventionstheorien zur Unterstützung von Klienten in Krisensituationen. In diesem Kurs werden Fähigkeiten und Techniken zur Bewertung der Schwere einer Krise in drei Bereichen vorgestellt: affektiv, kognitiv und verhaltensbezogen.

Art des Kurses

N

PSYT-2331: Abnorme Psychologie 2-2-3

Untersuchung und Bewertung der Symptome, der Ätiologie und der Behandlungsverfahren von psychischen, emotionalen und Verhaltensstörungen. Diagnosekriterien, prädisponierende Faktoren und Doppeldiagnosen werden berücksichtigt.

Voraussetzungen: [Empfohlene Voraussetzung PSYC-2301.](#)

Art des Kurses

N

PSYT-2345: Prinzipien des Verhaltensmanagements und der Verhaltensänderung 2-2-3

Eine Analyse von Verhaltensmanagement und kognitiven Theorien und Techniken mit Schwerpunkt auf deren Anwendungen. Zu den behandelten Themen gehören Grundprinzipien von Verhalten und Verhaltensänderung, Verfahren zur Etablierung neuer Verhaltensweisen und Verfahren zur Steigerung wünschenswerter Verhaltensweisen und zur Verringerung unerwünschter Verhaltensweisen. Genetische, kulturelle, ökologische und soziale Faktoren werden ebenso berücksichtigt wie prädisponierende Faktoren, Wahrnehmungen und Vorkenntnisse.

Voraussetzungen: [Empfohlene Voraussetzung PSYC-2301.](#)

Art des Kurses

N

PTAC SMART Spezialisierung auf Fertigungs-, Automatisierungs- und Robotiktechnologie (N)

PTAC-2314: Qualitätsprinzipien 3-0-3

Untersuchung des Hintergrunds und der Anwendung von Qualitätskonzepten. Zu den Themen gehören Teamfähigkeit, Qualitätsinstrumente, Statistik, Wirtschaft und kontinuierliche Verbesserung.

Art des Kurses

N

RBTC Robotics (N)

RBTC-1301: Programmierbare Logiksteuerungen 2-2-3

Eine Studie zur speicherprogrammierbaren Steuerung (SPS). Zu den Themen gehören Prozessoreinheiten, Nummerierungssysteme, Speicherorganisation, Relaisgeräte, Timer, Zähler, Datenmanipulatoren und Programmierung.

Art des Kurses	N

RBTC-1305: Grundlagen der Robotik 3-0-3

Eine Einführung in die flexible Automatisierung. Zu den Themen gehören Installation, Reparatur, Wartung und Entwicklung flexibler Roboterfertigungssysteme.

Art des Kurses	N

RBTC-1309: Pneumatik 3-0-3

Eine Studie über die Prinzipien der Pneumatik, einschließlich Formeln, Funktionen, Schaltungen und Sicherheit in industriellen automatisierten Systemen.

Art des Kurses	N

RBTC-1343: Robotik 3-1-3

Prinzipien und Anwendungen von Robotern. Beinhaltet Installation, Schnittstelle, Programmierung, Wartung und Sicherheit von Robotern und Roboterzellen.

Art des Kurses	N

RBTC-1345: Roboterschnittstelle 2-4-3

Eine Studie über die Grundprinzipien von Robotersteuerungen, Eingabe/Ausgabe von Steuerungen, Speicher und Schnittstellen zur computerintegrierten Fertigung.

Art des Kurses	N

RBTC-1347: Elektromechanische Geräte 3-1-3

Eine Studie über elektromechanische Geräte in Halbleiterrelais. Beinhaltet Schalter und Relais.

Art des Kurses	N

RBTC-1351: Robotische Mechanismen 3-0-3

Die Anwendung von Prinzipien und die Berechnung praktischer Probleme im Zusammenhang mit Vierstangengestängen, Nocken, Zahnrädern und Zahnradern. Zu den Themen gehören Vektorgrößen, Winkelverschiebungen, Bewegungskonzepte, Geschwindigkeiten und Bewegungen

Art des Kurses	N

RBTC-1355: Sensoren 3-1-3

Studium der Grundprinzipien industrieller Sensoren für automatisierte Systeme. Der Schwerpunkt liegt auf der Bedienung und Anwendung von Sensoren wie Positions-, Geschwindigkeits-, Näherungs-, Optoelektronik-, Entfernungs- und Druckschaltern.

Art des Kurses	N

RBTC-2339: Roboterprogrammierung und Diagnose 2-2-3

Der Schwerpunkt liegt auf der Programmierung von Industrierobotern, der Entwicklung von Programmier Techniken und der Diagnose von Systemfehlern.

Voraussetzungen: [RBTC-2345](#).

Art des Kurses	N

RBTC-2345: Anwendung, Einrichtung und Testen von Robotern 2-4-3

Ein Abschlusskurs, der dem Studenten Laborerfahrung in der Installation, Einrichtung und Prüfung von Roboterzellen vermittelt. Zu den Themen gehört die Wartung.

Art des Kurses	N

RELE Immobilien (N)

RELE-1200: Vertragsformulare und Ergänzungen 2-0-2

Verkündete Vertragsformulare, die, ohne darauf beschränkt zu sein, die Ausübung unerlaubter Rechtsausübung, den Ausschuss für Makler und Anwalt, die derzeit veröffentlichten Formulare, die Regeln der Kommission für die Verwendung von Formularen und Fallstudien, die die Verwendung von Formularen beinhalten, beinhalten. Dieser Kurs erfüllt die Anforderungen des Texas Real Estate Licensing Act (TRELA) für einen Kernkurs zum Immobilienvertragsrecht. Der Abschluss oder das Zertifikatsprogramm kann je nach Ihrem individuellen Werdegang und Ihrer Punktzahl bei der Prüfung zum Immobilienverkäufer in Texas zu einer professionellen Zulassung führen. [Weitere Informationen zur Immobilienlizenz in Texas finden Sie unter https://www.trec.texas.gov/](https://www.trec.texas.gov/)

Art des Kurses	N

RELE-1219: Immobilienfinanzierung 2-0-2

Währungssysteme, primäre und sekundäre Geldmärkte, Quellen von Hypothekendarlehen, Programme der Bundesregierung, Kreditanträge, Verfahren und Verfahren, Abschlusskosten, alternative Finanzinstrumente, Gesetze zur Chancengleichheit bei der Kreditvergabe, Community Reinvestment Act und die staatliche Wohnungsbehörde. Dieser Kurs erfüllt die Anforderungen des Texas Real Estate Licensing Act (TRELA) für einen Kernkurs zum Immobilienvertragsrecht.

Art des Kurses	N

RELE-1311: Immobilien, Vertragsrecht 3-0-3

Vertragsbestandteile, Angebot und Annahme, Status von Betrugsfällen, konkrete Leistungen und Rechtsbehelfe bei Vertragsverletzung, unerlaubte Rechtspraxis, Kommissionsregeln für die Verwendung von Formularen und Offenlegungspflichten für Eigentümer. Dieser Kurs erfüllt die Anforderungen des Texas Real Estate Licensing Act (TRELA) für einen Kernkurs zum Immobilienvertragsrecht.

Art des Kurses	N

RELE-1315: Immobilienverwaltung 3-0-3

Eine Studie über die Rolle von Immobilienverwaltern, Vermieter Richtlinien, Betriebsrichtlinien, Mietverträge, Mietvertragsverhandlungen, Mieterbeziehungen, Instandhaltung, Berichte, Gesetze zur Bewohnbarkeit und den Fair Housing Act.

Art des Kurses

N

RELE-1406: Immobilienprinzipien 4-0-4

Ein Überblick über die Zulassung als Immobilienmakler und Verkäufer. Dazu gehören die Ethik der Tätigkeit als Lizenzinhaber, Titel und Übertragung von Immobilien, rechtliche Beschreibungen, Urkunden, Belastungen und Pfandrechte, Unterscheidungen zwischen persönlichem und unbeweglichem Eigentum, Bewertung, Finanzen und Vorschriften, Abschlussverfahren und Immobilienmathematik. Umfasst außerdem mindestens drei Stunden Unterricht im Klassenzimmer zu den Gesetzen auf Bundes-, Landes- und lokaler Ebene in Bezug auf Wohnungswesen, Diskriminierung und Diskriminierung bei der Kreditvergabe sowie zu den Grundsätzen der Wiederanlage kommunaler Immobilien. Dieser Kurs erfüllt die Anforderungen des Texas Real Estate Licensing Act (TRELA) für einen Kernkurs über Immobilienprinzipien. Erfüllt die 60-Stunden-Anforderung für eine Verkäuferlizenz.

Art des Kurses

N

RELE-2301: Agenturrecht 3-0-3

Ein Studium des Vertretungsrechts, einschließlich der Beziehungen zwischen Hauptvertreter und Hauptbevollmächtigter, Vollmacht eines Vertreters, Beendigung der Vollmacht eines Bevollmächtigten, treuhänderischen und anderen Pflichten eines Bevollmächtigten, Arbeitsrecht, irreführende Handelspraktiken, Verfahren zur Börsennotierung oder Kaufvertretung und Offenlegung der Entscheidungsfreiheit. Dieser Kurs erfüllt die Anforderungen des Texas Real Estate Licensing Act (TRELA) für einen Kernkurs zum Immobilienmaklerrecht.

Art des Kurses

N

RELE-2488: Praktikum — Immobilien 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Art des Kurses

N

Voraussetzungen[RELE-1311](#), [RELE-1406](#), [RELE-2301](#).

RNSG Krankenpflege (N)

RNSG-1115: Gesundheitsbeurteilung 0-3-1

Entwicklung von Fähigkeiten und Techniken, die für eine umfassende Gesundheitsbeurteilung innerhalb eines rechtlichen/ethischen Rahmens erforderlich sind. Dieser Kurs bietet sich für einen blockierten Ansatz an. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge und Gemeinschaft werden während des gesamten Kurses berücksichtigt.

Voraussetzungen: [HPRS-2300](#), [BIOL-2401](#), [BIOL-2420](#), [ENGL-1301](#).

Voraussetzungen: [RNSG-1413](#), [RNSG-1262](#), [BIOL-2402](#).

Art des Kurses

N

RNSG-1229: Integrierte pflegerische Fähigkeiten II 1-2-2

Untersuchung der Konzepte und Prinzipien, die erforderlich sind, um mittlere oder fortgeschrittene pflegerische Fähigkeiten für die Versorgung verschiedener Patienten über die gesamte Lebensspanne hinweg zu erwerben. Der Inhalt umfasst Wissen, Urteilsvermögen, Fähigkeiten und berufliche Werte innerhalb eines rechtlichen/ethischen Rahmens. Dieser Kurs bietet sich für einen integrierten Ansatz an.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), [ENGL-1301](#), [PSYC-2301](#), [BIOL-2402](#), [BIOL-2420](#), HPRS-2300. Die Studierenden müssen lizenzierte Berufskrankenschwestern oder Rettungssanitäter sein und vor der Einschreibung die Zustimmung des Abteilungsleiters einholen.

Art des Kurses	N

RNSG-1262: Klinisch — Krankenpflege I 0-9-2

Eine einführende Art von gesundheitsbezogener beruflicher Lernerfahrung, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufsbezogene Theorien, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. Dieser Kurs beinhaltet klinische Rotationen in der Langzeit- und Akutversorgung von Erwachsenen. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge, Gemeinschaft und kritisches Denken werden während des gesamten Kurses verwendet. Klinische Ausbildung ist eine unbezahlte Lernerfahrung.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), [BIOL-2420](#), [ENGL-1301](#), [HPRS-2300](#).

Voraussetzungen: [RNSG-1115](#), [RNSG-1413](#), [BIOL-2402](#).

Art des Kurses	N

RNSG-1331: Prinzipien der klinischen Entscheidungsfindung 2-3-3

Untersuchung ausgewählter Prinzipien im Zusammenhang mit der Weiterentwicklung der professionellen Krankenschwester als Anbieter patientenzentrierter Pflege, Verfechter der Patientensicherheit, Mitglied des Gesundheitsteams und Mitglied des Berufsstands. Der Schwerpunkt liegt auf der klinischen Entscheidungsfindung für Patienten in medizinisch-chirurgischen Einrichtungen mit Gesundheitsproblemen im Zusammenhang mit Flüssigkeiten und Elektrolyten, perioperativer Versorgung, Schmerzen, Atemwegserkrankungen, peripheren Gefäßerkrankungen, immunologischen Störungen und Infektionskrankheiten. Diskussion von Wissen, Urteilsvermögen, Fähigkeiten und beruflichen Werten innerhalb eines rechtlichen/ethischen Rahmens. Dieser Kurs bietet sich für einen blockierten oder integrierten Ansatz an. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge, Gemeinschaft und kritisches Denken werden während des gesamten Kurses verwendet.

Voraussetzungen: [ENGL-1301](#), [HPRS-2300](#), [BIOL-2401](#), [BIOL-2402](#), [BIOL-2420](#), [RNSG-1115](#), [RNSG-1413](#), [RNSG-1262](#)

ARTIKULATIONSOPTION: [RNSG-1229](#), [HPRS-2300](#), [PSYC-2301](#), [ENGL-1301](#), [BIOL-2401](#), [BIOL-2402](#), [BIOL-2420](#).

Voraussetzungen: [PSYC-2301](#), [RNSG-2213](#), [RNSG-1363](#) **ARTIKULATIONSOPTION:** [RNSG-2213](#), [RNSG-1363](#), [PSYC-2314](#).

Art des Kurses	N

RNSG-1347: Konzepte der klinischen Entscheidungsfindung 2-3-3

Integration von Vorkenntnissen und Fähigkeiten in die Weiterentwicklung der professionellen Krankenschwester als Leistungserbringer, Pflegekoordinator und Berufsangehöriger. Schwerpunkt der klinischen Entscheidungsfindung bei Patienten in medizinisch-chirurgischen Einrichtungen mit gesundheitlichen Problemen wie gastrointestinalen Störungen, endokrinen Störungen und Stoffwechselstörungen, Fortpflanzungs- und Sexualstörungen, Erkrankungen des Bewegungsapparates, Auge-Ohren-Hals-Erkrankungen und Hautschäden. Diskussion von Wissen, Urteilsvermögen, Fähigkeiten und beruflichen Werten innerhalb eines rechtlichen/ethischen Rahmens. Dieser Kurs bietet sich für einen blockierten Ansatz an. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge, Gemeinschaft und kritisches Denken werden im gesamten Kurs verwendet.

Voraussetzungen: [PSYC-2301](#), [RNSG-1331](#), [RNSG-2213](#), [RNSG-1363 ARTIKULATIONSOPTION: PSYC-2314](#).

Voraussetzungen: [RNSG-1412](#), [PSYC-2314](#), [RNSG-2362](#).

Art des Kurses	N

RNSG-1363: Klinisch — Krankenpflege II 0-18-3

Eine berufsbegleitende Lernerfahrung im Gesundheitsbereich, die es den Studierenden ermöglicht, berufsspezifische Theorien, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. Dieser Kurs beinhaltet klinische Rotationen in der Akutversorgung für Erwachsene und im Mutterschaftsbereich. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge, Gemeinschaft und kritisches Denken werden während des gesamten Kurses verwendet. Klinische Ausbildung ist eine unbezahlte Lernerfahrung.

Voraussetzungen: [BIOL-2402](#), [RNSG-1115](#), [RNSG-1413](#), [RNSG-1262](#).

Voraussetzungen : [RNSG-1331](#), [RNSG-2213](#), [PSYC-2301 ARTIKULATIONSOPTION: PSYC-2314](#), [RNSG-1331](#), [RNSG-2213](#).

Art des Kurses	N

RNSG-1412: Pflege von gebärfähigen und erziehenden Familien 3-3-4

Untersuchung der Konzepte im Zusammenhang mit der Pflege gebärender und erziehender Familien; Anwendung systematischer Problemlösungsprozesse und kritischer Denkfähigkeiten, einschließlich eines Schwerpunkts auf die gebärfähige Familie während der perinatalen Phase und die gebärfähige Familie von der Geburt bis zur Pubertät; und Kompetenz in Bezug auf Wissen, Urteilsvermögen, Fähigkeiten und berufliche Werte innerhalb eines rechtlichen/ethischen Rahmens. Dieser Kurs bietet sich für einen blockierten Ansatz an.

Voraussetzungen: [RNSG-1331](#), [RNSG-2213](#), [RNSG-1363](#), [PSYC-2301](#).

Voraussetzungen: [RNSG-1347](#), [RNSG-2362](#), [PSYC-2314](#).

Art des Kurses	N

RNSG-1413: Grundlagen für die Pflegepraxis 2-7-4

Einführung in die Rolle der professionellen Krankenschwester als Leistungserbringer, Pflegekoordinator und Berufsangehöriger. Zu den Themen gehören unter anderem die grundlegenden Konzepte der Pflegepraxis, die Geschichte der professionellen Krankenpflege, ein systematischer Entscheidungsrahmen, Krankheitsmechanismen, die Bedürfnisse und Probleme, mit denen Pflegekräfte den Patienten helfen, sowie grundlegende psychomotorische Fähigkeiten. Der Schwerpunkt liegt auf Wissen, Urteilsvermögen, Fähigkeiten und beruflichen Werten innerhalb eines rechtlichen/ethischen Rahmens. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge, Gemeinschaft und kritisches Denken sind im gesamten Kurs enthalten.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), [BIOL-2420](#), [ENGL-1301](#), [HPRS-2300](#).

Voraussetzungen: [RNSG-1262](#), [RNSG-1115](#), [BIOL-2402](#).

Art des Kurses	N

RNSG-2213: Psychische Krankenpflege 1-3-2

Prinzipien und Konzepte der psychischen Gesundheit, Psychopathologie und Behandlungsmodalitäten im Zusammenhang mit der Pflege von Klienten und ihren Familien. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge, Gemeinschaft und klinisches Denken werden während des gesamten Kurses berücksichtigt. Dieser Kurs bietet sich für einen blockierten Ansatz an.

Voraussetzungen: [BIOL-2402](#), [RNSG-1115](#), [RNSG-1413](#), [RNSG-1262](#) ARTIKULATIONSOPTION: [RNSG-1229](#), [HPRS-2300](#), [BIOL-2402](#), [BIOL-2420](#).

VORAUSETZUNGEN: [RNSG-1331](#), [RNSG-1363](#), [PSYC-2301](#) ARTIKULATIONSOPTION: [RNSG-1363](#), [RNSG-1331](#), [PSYC-2314](#).

Art des Kurses	N

RNSG-2221: Professionelle Führung und Management in der Pflege 1-3-2

Untersuchung der Führungs- und Managementprinzipien, die für die Rollen der professionellen Krankenschwester gelten. Beinhaltet die Anwendung von Wissen, Urteilsvermögen, Fähigkeiten und beruflichen Werten innerhalb eines rechtlichen/ethischen Rahmens. Dieser Kurs bietet sich für einen blockierten Ansatz an. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge, Gemeinschaft und klinisches Denken werden während des gesamten Kurses berücksichtigt.

Voraussetzungen: [RNSG-1347](#), [RNSG-1412](#), [RNSG-2362](#), [PSYC-2314](#).

Voraussetzungen: [RNSG-2331](#), [RNSG-2363](#).

Art des Kurses	N

RNSG-2331: Fortgeschrittene Konzepte der Erwachsenengesundheit 2-3-3

Anwendung fortgeschrittener Konzepte und Fähigkeiten zur Weiterentwicklung der Rollen der professionellen Krankenschwester bei erwachsenen Patienten und Familien, an denen mehrere Körpersysteme beteiligt sind. Betonung fortgeschrittener Kenntnisse, Urteilsvermögen, Fähigkeiten und beruflicher Werte innerhalb eines rechtlichen/ethischen Rahmens.

Voraussetzungen: [RNSG-1347](#), [RNSG-1412](#), [RNSG-2362](#), [PSYC-2314](#).

Voraussetzungen: [RNSG-2221](#), [RNSG-2363](#).

Art des Kurses	N

RNSG-2362: Klinisch — Krankenpflege III 0-18-3

Eine berufsbegleitende Lernerfahrung im Gesundheitsbereich, die es den Studierenden ermöglicht, berufsspezifische Theorien, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. Dieser Kurs beinhaltet klinische Rotationen in der Akutversorgung für Erwachsene, in der pädiatrischen und psychiatrischen Versorgung. Klinische Ausbildung ist eine unbezahlte Lernerfahrung. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge, Gemeinschaft und kritisches Denken werden während des gesamten Kurses verwendet.

Voraussetzungen: [PSYC-2301](#), [RNSG-2213](#), [RNSG-1331](#), [RNSG-1363](#).

Voraussetzungen: [RNSG-1347](#), [RNSG-1412](#), [PSYC-2314](#).

Art des Kurses	N

RNSG-2363: Klinisch — Krankenpflege IV 0-18-3

Eine fortgeschrittene Art von gesundheitsbezogener beruflicher Lernerfahrung, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufsbezogene Theorien, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erwachsener Patienten in der Akutversorgung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. Die klinische Ausbildung ist eine unbezahlte Lernerfahrung. Die Konzepte Kommunikation, Fürsorge, Gemeinschaft und kritisches Denken werden während des gesamten Kurses verwendet.

Voraussetzungen: [RNSG-1347](#), [RNSG-1412](#), [RNSG-2362](#), [PSYC-2314](#).

Voraussetzungen: [RNSG-2331](#), [RNSG-2221](#).

Art des Kurses	N

RSPT Respiratory Care (N)

RSPT-1201: Einführung in die Atemwegspflege 1-2-2

Eine Einführung in das Gebiet der Atemwegspflege.

Art des Kurses	N

RSPT-1213: Pharmakologie der Atemwege 3-0-2

Eine Studie über grundlegende pharmakologische Prinzipien/Praktiken von kardiopulmonalen Medikamenten. Der Schwerpunkt liegt auf Klassifikation, Verabreichungswegen, Dosierungen/Berechnungen und physiologischer Interaktion.

Art des Kurses	N

RSPT-1241: Häusliche Atemwegspflege/Rehabilitation 2-0-2

Eine Studie über Geräte, Verfahren und Patientenaufklärung zu Hause und zur Rehabilitation von Atemwegserkrankungen.

Art des Kurses	N

RSPT-1325: Atemwegswissenschaften 1-4-3

Physik, Mathematik und Chemie im Zusammenhang mit der Atemwegspflege.

Art des Kurses	N

RSPT-1340: Fortgeschrittene kardiopulmonale Anatomie und Physiologie 3-1-3

Bietet eine fortgeschrittene Präsentation der Anatomie und Physiologie des Herz-Kreislauf- und Lungensystems.

Art des Kurses	N

RSPT-1360: Klinisch — Atemtherapie/Therapeut 0-10-3

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Art des Kurses	N

RSPT-1410: Verfahren zur Behandlung der Atemwege I 3-3-4

Grundlegende Kenntnisse der Geräte und Techniken, die bei der Behandlung von Herz-Lungen-Erkrankungen eingesetzt werden.

Art des Kurses	N

RSPT-1411: Verfahren zur Behandlung von Atemwegserkrankungen II 3-3-4

Entwickelt grundlegende Kenntnisse und Fähigkeiten in den Bereichen Atemwegspflege und mechanische Beatmung.

Art des Kurses	N

RSPT-2147: Fachgebiete der Atemwegspflege 1-1-1

Neue und spezialisierte Praxen in der Atemwegspflege.

Art des Kurses	N

RSPT-2166: Praktikum (oder Felderfahrung) — Atemtherapie/Therapeut 0-10-1

Praktische, allgemeine Ausbildung am Arbeitsplatz, unterstützt durch einen individuellen Lernplan, der vom Arbeitgeber, der Hochschule und dem Studenten entwickelt wurde.

Art des Kurses	N

RSPT-2210: Kardiopulmonale Erkrankung 3-0-2

Ätiologie, Pathogenese, Pathologie, Diagnose, Anamnese, Prognose, Manifestationen, Behandlung und Erkennung von kardiopulmonalen Erkrankungen.

Art des Kurses	N

RSPT-2230: Vorbereitung auf die Untersuchung der Atemwegserkrankungen 2-0-2

Umfassende Überprüfung zur Optimierung des Erfolgs der Prüfung zur Beglaubigung von Atemwegserkrankungen.

Art des Kurses	N

RSPT-2231: Simulationen in der Atemwegspflege 2-0-2

Theorie klinischer Simulationsuntersuchungen. Beinhaltet Konstruktionsarten, Bewertung und Mechanik der Durchführung der computergestützten Simulationsprüfung.

Art des Kurses	N

RSPT-2255: Überwachung der Intensivpflege 3-1-2

Fortgeschrittene Überwachungstechniken zur Beurteilung eines Patienten auf der Intensivstation.

Art des Kurses	N

RSPT-2266: Praktikum (oder Felderfahrung) — Atemtherapie/Therapeut 0-16-2

Praktische, allgemeine Ausbildung am Arbeitsplatz, unterstützt durch einen individuellen Lernplan, der vom Arbeitgeber, der Hochschule und dem Studenten entwickelt wurde.

Art des Kurses	N

RSPT-2267: Praktikum (oder Felderfahrung) — Atemtherapie/Therapeut 0-16-2

Praktische, allgemeine Ausbildung am Arbeitsplatz, unterstützt durch einen individuellen Lernplan, der vom Arbeitgeber, der Hochschule und dem Studenten entwickelt wurde.

Art des Kurses	N

RSPT-2314: Mechanische Belüftung 2-2-3

Untersuchung der mechanischen Beatmung mit Schwerpunkt auf der Klassifizierung, den Methoden, Prinzipien und Betriebseigenschaften von Beatmungsgeräten.

Art des Kurses	N

RSPT-2325: Kardiopulmonale Diagnostik 3-1-3

Eine Studie zu physikalischen, radiologischen, hämodynamischen, Labor-, Ernährungs- und kardiopulmonalen diagnostischen Untersuchungen.

Art des Kurses	N

RSPT-2353: Herz-Lungen-Pflege für Neugeborene/Kinder 3-1-3

Eine Studie zur kardiopulmonalen Versorgung von Neugeborenen und Kindern.

Art des Kurses	N

RSPT-2360: Klinisch — Atemtherapie/Therapeut 0-16-3

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Art des Kurses	N

RSTO Hotelmanagement (N)

RSTO-1204: Speisezimmerservice 3-0-2

Stellt die Prinzipien, Konzepte und Systeme des professionellen Tischservices vor. Zu den Themen gehören die Organisation von Speisesälen, die Terminplanung und das Management des Foodservice-Personals. Zertifizierungskurs der American Hotel and Lodging Association (AH&LA). Der Student muss im Zertifizierungstest eine Punktzahl von mindestens 70% erreichen, um die nationale Zertifizierung zu erhalten.

Art des Kurses	N

RSTO-1301: Getränkemanagement 3-0-3

Eine Studie über den Getränkeservice in der Hotellerie, einschließlich Spirituosen, Weinen, Bieren und alkoholfreien Getränken. Zu den Themen gehören Einkauf, Ressourcenkontrolle, Gesetzgebung, Marketing, physische Anforderungen an die Anlagen, Personal, Service und die Auswahl von Weinen zur Verfeinerung von Speisen.

Art des Kurses	N

RSTO-1313: Überwachung des Gastgewerbes 3-0-3

Grundlagen der Rekrutierung, Auswahl und Ausbildung von Personal in der Gastronomie und im Gastgewerbe. Zu den Themen gehören Stellenbeschreibungen, Zeitpläne, Verbesserung der Arbeit, Motivation und geltende Personalgesetze und -vorschriften. Der Schwerpunkt liegt auf der Entwicklung von Führungskräften.

Art des Kurses	N

RSTO-1321: Menüverwaltung 3-0-3

Eine Studie über die Prinzipien der Gastronomie, die bei der Planung, Gestaltung und Bewertung von Menüs für eine Vielzahl von Arten von Einrichtungen und Servicemethoden eine Rolle spielen. Der Schwerpunkt liegt auf der Analyse der Rentabilität von Menüs, der Änderung, der Verwendung von Rohstoffen und anderer Aktivitäten, die sich aus der Speisekarte ergeben.

Art des Kurses	N

RSTO-1325: Einkauf für Hotelbetriebe 3-0-3

Untersuchung des Einkaufs und der Bestandsverwaltung von Lebensmitteln und anderen Waren, einschließlich der Entwicklung von Einkaufsspezifikationen, Festlegung von Bestellmengen, formelle und informelle Preisvergleiche, ordnungsgemäße Empfangsverfahren, Lagerverwaltung und Ausstellungsverfahren. Der Schwerpunkt liegt auf Produktkostenanalysen, Erträgen, Preisformeln, Kontrollen und Aufzeichnungen in jeder Phase des Einkaufszyklus.

Art des Kurses	N

RUSS Russisch (T)

RUSS-1411: Russisch für Anfänger I 4-2-4

Dieser Kurs beinhaltet grundlegende Grammatikübungen, Übungen zur Aussprache, einfaches Lesen und Konversation.

Art des Kurses	T

RUSS-1412: Russisch für Anfänger II 4-2-4

Die elementare Grammatik ist abgeschlossen. Die Ausspracheübung und die Konversation auf Lesebasis werden fortgesetzt. Übliche Konversationsphrasen werden betont.

Voraussetzungen: [RUSS-1411](#).

Art des Kurses	T

RUSS-2311: Russisch für Fortgeschrittene I 3-0-3

Dieser Kurs beinhaltet Grammatiküberprüfung, Komposition und Lektüre mit Konversation auf der Grundlage des gelesenen Materials.

Voraussetzungen: [RUSS-1411](#), [RUSS-1412](#).

Art des Kurses	T

RUSS-2312: Russisch II 3-0-3 für Fortgeschrittene

In diesem Kurs werden weitere Lektüre und Übungen zur Syntax fortgesetzt, die für das Lesen, die Komposition und die Konversation erforderlich sind.

Voraussetzungen: [RUSS-2311](#).

Art des Kurses	T

SCWK Psychische Gesundheitsdienste (N)

SCWK-2301: Bewertung und Fallmanagement 2-4-3

Untersuchung von Verfahren zur Identifizierung und Bewertung der Stärken, Schwächen, Probleme und Bedürfnisse einer Person und/oder Familie, um einen effektiven Behandlungsplan für verschiedene Bevölkerungsgruppen zu entwickeln. Zu den Themen gehören mündliche und schriftliche Mitteilungen, die für das Screening, die Bewertung, die Leistungserbringung und das Fallmanagement unerlässlich sind, um festzustellen, ob Präventions-, Interventions- und/oder Überweisungsmaßnahmen erforderlich sind.

Voraussetzungen: [CMSW-1309](#), [DAAC-1319](#), PSYT-1429, PSYT-2321, PSYT-2331.

Art des Kurses	N

SOCI Soziologie (T)

SOCI-1301: Einführung in die Soziologie 3-0-3

Die wissenschaftliche Erforschung der menschlichen Gesellschaft, einschließlich der Art und Weise, wie sich Gruppen, soziale Institutionen und Einzelpersonen gegenseitig beeinflussen. Die Ursachen für soziale Stabilität und sozialen Wandel werden anhand verschiedener theoretischer Perspektiven, Schlüsselkonzepte und verwandter Forschungsmethoden der Soziologie untersucht. Die Analyse sozialer Probleme in ihrem institutionellen Kontext kann Themen wie soziale Schichtung, Geschlecht, Rasse/ethnische Zugehörigkeit und Devianz umfassen.

Art des Kurses	T

SOCI-1306: Soziale Probleme 3-0-3

Anwendung soziologischer Prinzipien und theoretischer Perspektiven auf die Hauptprobleme der heutigen Gesellschaft wie Ungleichheit, Kriminalität und Gewalt, Drogenmissbrauch, Umweltprobleme, Devianz oder familiäre Probleme.

Art des Kurses

T

SOCI-2301: Ehe und Familie 3-0-3

Soziologische und theoretische Analyse der Strukturen und Funktionen der Familie, der unterschiedlichen kulturellen Muster der amerikanischen Familie und der Beziehungen, die zwischen den einzelnen Personen innerhalb der Familie bestehen, sowie der Beziehungen, die zwischen der Familie und anderen Institutionen der Gesellschaft bestehen.

Art des Kurses

T

SOCI-2319: Minderheitenstudien I 3-0-3

Dieser Kurs untersucht die Beziehungen zwischen Minderheiten und Mehrheitsgruppen und befasst sich mit ihrer historischen, kulturellen, sozialen, wirtschaftlichen und institutionellen Entwicklung in den Vereinigten Staaten. Sowohl soziologische als auch sozialpsychologische Analyseebenen werden verwendet, um Themen wie Erfahrungen von Minderheitengruppen im Kontext ihres kulturellen Erbes und ihrer Tradition sowie der herrschenden Kultur zu erörtern. Zu den Kernkonzepten, die untersucht werden sollen, gehören (ohne darauf beschränkt zu sein) soziale Ungleichheit, Dominanz/Unterordnung, Vorurteile und Diskriminierung. Zu den erörterten Minderheitengruppen können insbesondere solche gehören, die auf Armut, Rasse/ethnischer Zugehörigkeit, Geschlecht, sexueller Orientierung, Alter, Behinderung oder Religion beruhen.

Art des Kurses

T

SOCI-2336: Kriminologie 3-0-3

Der Kurs untersucht verschiedene Kriminalitätstheorien, wobei der Schwerpunkt auf dem Verständnis der sozialen Ursachen kriminellen Verhaltens liegt. Die Techniken zur Messung von Kriminalität als soziales Phänomen und die Merkmale von Kriminellen werden untersucht. Dieser Kurs befasst sich mit Kriminalitätsarten (wie einvernehmliche Kriminalität oder Wirtschaftskriminalität), dem Strafjustizsystem und anderen sozialen Reaktionen auf Kriminalität.

Art des Kurses

T

SOCW Psychische Gesundheitsdienste (T)**SOCW-2361: Einführung in die Soziale Arbeit 3-0-3**

Ein Überblick über die Geschichte und Entwicklung der Sozialen Arbeit als Beruf. Der Kurs soll ein philosophisches, historisches und kritisches Verständnis des Berufs der Sozialen Arbeit fördern, einschließlich der Ethik der Sozialen Arbeit und der Praxisbereiche, die im Rahmen eines generalistischen Interventionsmodells genutzt werden.

Art des Kurses

T

SOCW-2362: Soziale Wohlfahrt: Gesetzgebung, Programme und Dienstleistungen 3-0-3

Dieser Kurs bietet eine historische und zeitgenössische Untersuchung der Gesetzgebung und der daraus resultierenden Programme, Politiken und Dienstleistungen im Kontext des Sozialsystems in den Vereinigten Staaten. Besondere Aufmerksamkeit wird den politischen, wirtschaftlichen, ökologischen und sozialen Bedingungen geschenkt, die zur Entwicklung von Gesetzen geführt haben, um den Bedürfnissen gefährdeter Bevölkerungsgruppen gerecht zu werden. Die gesellschaftlichen Reaktionen auf die Gesetzgebung werden ebenfalls berücksichtigt. ([SOCW-2362](#) gehört zum Studienbereich Soziale Arbeit.)

Art des Kurses

T

SOCW-2389: Akademische Genossenschaft 3-0-3

Ein betreuter Erlebnislernkurs, der darauf abzielt, das Programmstudium mit einer Einführung in den Bereich der Sozialen Arbeit zu integrieren. In Verbindung mit Einzelstudien und/oder Seminaren legt der Student spezifische Ziele und Vorgaben für das Studium der Sozialarbeit und/oder sozialer Einrichtungen fest. Die akademische Genossenschaft ist keine praktische Erfahrung, die auf Fähigkeiten in der Sozialarbeit basiert, sondern eine Beobachtungserfahrung von Freiwilligen.

Voraussetzungen: [SOCW-2361](#), [SOCW-2362](#).

Art des Kurses

T

SPAN Spanisch (T)

SPAN-1411: Spanisch für Anfänger I 4-2-4

Das Studium der grundlegenden spanischen Grammatik mit der Entwicklung eines häufig verwendeten Wortschatzes. Dieser Kurs entwickelt die Sprech-, Hör-, Lese- und Schreibfähigkeiten der Schüler, sodass sie in der Lage sind, ihre eigenen Ideen auszudrücken und mit anderen zu interagieren. Einige kulturelle Punkte sind integriert, um die Schüler in den Alltag spanischsprachiger Menschen in den einundzwanzig Ländern des spanischsprachigen Raums einzuführen.

Art des Kurses

T

SPAN-1412: Spanisch für Anfänger II 4-2-4

Das Studium der grundlegenden spanischen Grammatik und der Entwicklung des Wortschatzes.

Voraussetzungen: [SPAN-1411](#).

Art des Kurses

T

SPAN-2311: Spanisch für Fortgeschrittene I 3-0-3

Das Studium von Grammatik und Wortschatz mit Schwerpunkt auf Konversation und Schreiben. Dieser Kurs führt die Studierenden in die spanische Kultur und Geschichte sowie in die lateinamerikanische Kultur und Geschichte ein.

Voraussetzungen: [SPAN-1411](#), [SPAN-1412](#).

Art des Kurses

T

SPAN-2312: Spanisch für Fortgeschrittene II 3-0-3

[Die Fortsetzung von SPAN-2311](#). Der Schwerpunkt liegt auf komplexer Grammatik, Komposition und Konversation über spanisch-amerikanische Themen.

Voraussetzungen: [SPAN-2311](#).

Art des Kurses	T

SPCH-Rede (T)

SPCH-1311: Einführung in die Sprachkommunikation 3-0-3

Einführung in die Sprachkommunikation untersucht die Theorien und Praktiken des Sprachkommunikationsverhaltens zur Förderung der Kommunikationskompetenz in zwischenmenschlichen Situationen, in kleinen Gruppen und in Situationen des öffentlichen Sprechens. Der Kurs untersucht auch die Einflüsse von Kommunikationstechnologien auf die menschliche Interaktion.

Art des Kurses	T

SPCH-1315: Öffentliches Reden 3-0-3

Der Kurs umfasst sowohl Theorie als auch Praxis der Kommunikation mit anderen und umfasst die Recherche, Zusammenstellung, Organisation und das Halten von Reden für verschiedene Zwecke und Anlässe.

Art des Kurses	T

SPCH-1318: Zwischenmenschliche Kommunikation 3-0-3

Theorie, Beispiele und Teilnahme an Übungen zur Verbesserung einer effektiven Einzel- und Kleingruppenkommunikation.

Art des Kurses	T

SPCH-1321: Geschäfts- und Berufskommunikation 3-0-3

Theorien und Fähigkeiten der Sprachkommunikation in Bezug auf geschäftliche und berufliche Situationen. Dazu gehören die Teilnahme an einem Vorstellungsgespräch, die Erstellung eines Lebenslaufs und eines Anschreibens, die Teilnahme an Diskussionen zur Problemlösung und das Halten öffentlicher Reden.

Art des Kurses	T

SPCH-2341: Mündliches Dolmetschen 3-0-3

Studium und Praxis der Prinzipien des mündlichen Lesens von Literatur. Betont die Analyse guter Literatur und die Rekonstruktion des logischen und emotionalen Inhalts für ein Publikum. Beinhaltet auch mündliches Gruppensdolmetschen.

Art des Kurses	T

TECA Kinderentwicklung (T)

TECA-1303: Familien, Schule und Gemeinschaft 3-1-3

Eine Studie über das Kind, die Familie, die Gemeinschaft und die Schule, einschließlich Bildung und Beteiligung der Eltern, familiärer und gemeinschaftlicher Lebensstile, Kindesmissbrauch und aktuelle Probleme des Familienlebens. Die Kursinhalte müssen gegebenenfalls an die Standards des State Board for Educator Certification, Pädagogik und berufliche Verantwortung angepasst sein und mit der Stellungnahme der National Association for the Education of Young Children in Bezug auf entwicklungsgerechte Praktiken für Kinder von der Geburt bis zum achten Lebensjahr übereinstimmen. Erfordert von den Studierenden die Teilnahme an Felderfahrungen mit Kindern vom Säuglingsalter bis zum Alter von 12 Jahren in einer Vielzahl von Umgebungen mit unterschiedlichen Bevölkerungsgruppen. Der Kurs beinhaltet mindestens 16 Stunden Felderfahrung.

Art des Kurses

T

TECA-1311: Bildung von Kleinkindern 3-1-3

Eine Einführung in die Erziehung von Kleinkindern, einschließlich entwicklungsgerechter Praktiken und Programme, theoretischer und historischer Perspektiven, ethischer und beruflicher Verantwortung sowie aktueller Themen. Die Kursinhalte müssen den geltenden Standards des State Board for Educator Certification in Bezug auf Pädagogik und berufliche Verantwortung entsprechen und mit der Stellungnahme der National Association for the Education of Young Children in Bezug auf entwicklungsgerechte Praktiken für Kinder von der Geburt bis zum achten Lebensjahr übereinstimmen. Erfordert von den Studierenden die Teilnahme an Felderfahrungen mit Kindern vom Säuglingsalter bis zum Alter von 12 Jahren in einer Vielzahl von Umgebungen mit unterschiedlichen Bevölkerungsgruppen; der Kurs umfasst mindestens 16 Stunden Felderfahrung.

Art des Kurses

T

TECA-1318: Wohlbefinden des kleinen Kindes 3-1-3

Eine Studie über die Faktoren, die sich auf das Wohlbefinden des Kleinkindes auswirken, darunter gesundes Verhalten, Ernährung, Fitness und Sicherheitspraktiken. Konzentriert sich auf lokale und nationale Standards und die rechtlichen Auswirkungen der relevanten Richtlinien und Vorschriften. Der Kursinhalt muss den geltenden Standards des State Board for Educator Certification, Pädagogik und berufliche Verantwortung entsprechen und mit der Stellungnahme der National Association for the Education of Young Children zu entwicklungsgerechten Praktiken für Kinder von der Geburt bis zum achten Lebensjahr übereinstimmen. Erfordert von den Studierenden die Teilnahme an Felderfahrungen mit Kindern vom Säuglingsalter bis zum Alter von 12 Jahren in einer Vielzahl von Umgebungen mit unterschiedlichen Bevölkerungsgruppen. Der Kurs beinhaltet mindestens 16 Stunden Felderfahrung.

Art des Kurses

T

TECA-1354: Wachstum und Entwicklung von Kindern 3-0-3

Dieser Kurs befasst sich mit den physischen, emotionalen, sozialen und kognitiven Faktoren, die das Wachstum und die Entwicklung von Kindern im Jugendalter beeinflussen.

Art des Kurses

T

TRVM Hotelmanagement (N)

TRVM-2301: Einführung in das Kongress-/Sitzungsmanagement 3-0-3

Überblick über die Tagungs- und Kongressbranche und die verschiedenen Aspekte und Fähigkeiten, die mit der Planung und Verwaltung von Tagungen, Kongressen und Ausstellungen verbunden sind. Der Schwerpunkt liegt auf den Arten von Tagungen, Tagungsmärkten, Branchenzulieferern, Budget- und Programmplanung, Standortwahl und Vertragsverhandlungen, Registrierung und Unterbringung, Anforderungen an Speisen und Getränke, Einrichtung von Veranstaltungs- und Tagungsräumen sowie audiovisuellen Anforderungen.

Art des Kurses	N

VNSG Krankenpflege - LVN (N)

VNSG-1126: Gerontologie 1-0-1

Überblick über die normalen physischen, psychosozialen und kulturellen Aspekte des Alterungsprozesses. Behandelt Krankheitsprozesse des Alterns. Untersuchung der Einstellungen zur Altenpflege.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), HPRS-2300.

Voraussetzungen: [VNSG-1222](#), [VNSG-1323](#).

Art des Kurses	N

VNSG-1219: Führung und berufliche Entwicklung 2-0-2

Studie über die Bedeutung von beruflichem Wachstum. Zu den Themen gehören die Rolle der zugelassenen Berufskrankenschwester im multidisziplinären Gesundheitsteam, Berufsorganisationen und Weiterbildung.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#).

Voraussetzungen: [VNSG-1301](#), [VNSG-1429](#), [VNSG-1560](#).

Art des Kurses	N

VNSG-1222: Berufliche Pflegekonzepte 2-0-2

Einführung in den Pflegeberuf und seine Aufgaben. Beinhaltet rechtliche und ethische Fragen in der Pflegepraxis. Konzepte im Zusammenhang mit der körperlichen, emotionalen und psychosozialen Selbstfürsorge des Lernenden/Fachpersonals.

Voraussetzungen : [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#).

Voraussetzungen: [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#).

Art des Kurses	N

VNSG-1230: Pflege von Müttern und Neugeborenen 2-0-2

Eine Studie über biologische, psychologische und soziologische Konzepte, die auf die Grundbedürfnisse der Familie, einschließlich der Betreuung von Kindern und Neugeborenen, anwendbar sind. Nutzung des Pflegeprozesses bei der Beurteilung und Verwaltung der gebärfähigen Familie. Zu den Themen gehören physiologische Veränderungen im Zusammenhang mit der Schwangerschaft, der Entwicklung des Fötus und der Pflege der Familie während der Geburt und des Wochenbetts.

Voraussetzungen: HERBST: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), VNSG-1323, VNSG-1222, VNSG-2331, VNSG-1301, [VNSG-1219](#), [VNSG-1429](#), [VNSG-1560](#) FRÜHLING: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#).

Voraussetzungen: HERBST: VNSG-1432, VNSG-1234 FRÜHLING: [VNSG-1429](#), [VNSG-1234](#), [VNSG-1360](#).

Art des Kurses

N

VNSG-1234: Pädiatrie 2-1-2

Untersuchung der Versorgung pädiatrischer Patienten und ihrer Angehörigen bei Gesundheit und Krankheit. Betonung der Wachstums- und Entwicklungsbedürfnisse unter Nutzung des Pflegeprozesses.

Voraussetzungen: FALL: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), VNSG-1126, VNSG-1323, VNSG-1222, VNSG-2331, VNSG-1301, VNSG-1219, [VNSG-1429](#), [VNSG-1560](#). FRÜHLING: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#).

Voraussetzungen: HERBST: [VNSG-1432](#), [VNSG-1230](#). FRÜHLING: [VNSG-1429](#), [VNSG-1230](#), [VNSG-1360](#).

Art des Kurses

N

VNSG-1301: Psychische Gesundheit und psychische Erkrankungen 3-0-3

Persönlichkeitsentwicklung, menschliche Bedürfnisse, gemeinsame psychische Mechanismen und Faktoren, die psychische Gesundheit und psychische Erkrankungen beeinflussen. Beinhaltet häufige psychische Störungen und verwandte Therapien.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#).

Voraussetzungen: [VNSG-1301](#), [VNSG-1219](#), [VNSG-1560](#).

Art des Kurses

N

VNSG-1323: Grundkenntnisse in der Krankenpflege 1-7-3

Beherrschung grundlegender pflegerischer Fähigkeiten und Kompetenzen für eine Vielzahl von Gesundheitseinrichtungen, wobei der Pflegeprozess als Grundlage für alle pflegerischen Interventionen dient.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), HPRS-2300.

Voraussetzungen: [VNSG-1126](#), [VNSG-1222](#).

Art des Kurses

N

VNSG-1360: Klinisch-praktische Krankenschwester II 0-17-3

Eine berufsbezogene Lernerfahrung im Gesundheitsbereich für Fortgeschrittene und Fortgeschrittene, die es dem Studierenden ermöglicht, berufsspezifische Theorien, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. Die klinische Ausbildung ist eine unbezahlte Lernerfahrung.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-2331](#).

Voraussetzungen: [VNSG-1230](#), [VNSG-1234](#), [VNSG-1429](#).

Art des Kurses	N

VNSG-1429: Medizinisch-chirurgische Krankenpflege I 3-2-4

Anwendung des Pflegeprozesses auf die Versorgung erwachsener Patienten mit medizinisch-chirurgischen Erkrankungen entlang des Kontinuums von Gesundheit und Krankheit in einer Vielzahl von Gesundheitseinrichtungen.

Voraussetzungen: HERBST: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#). FRÜHLING: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#).

Voraussetzungen: HERBST: [VNSG-1301](#), [VNSG-1219](#), [VNSG-1560](#). FRÜHLING: [VNSG-1230](#), [VNSG-1234](#), [VNSG-1429](#), [VNSG-1360](#).

Art des Kurses	N

VNSG-1432: Medizinisch-chirurgische Krankenpflege II 3-2-4

Fortsetzung der medizinisch-chirurgischen Krankenpflege I mit Anwendung des Pflegeprozesses auf die Versorgung erwachsener Patienten mit medizinischen chirurgischen Erkrankungen entlang des Kontinuums von Gesundheit und Krankheit in einer Vielzahl von Gesundheitseinrichtungen.

Voraussetzungen: FALL: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#), [VNSG-1301](#), [VNSG-1219](#), [VNSG-1560](#), [VNSG-1429](#). FRÜHLING: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#).

VORAUSSSETZUNGEN: HERBST: [VNSG-1230](#), [VNSG-1234](#). FRÜHLING: [VNSG-1230](#), [VNSG-1234](#), [VNSG-1429](#), [VNSG-1360](#).

Art des Kurses	N

VNSG-1560: Klinisch — Praktische Krankenschwester 0-25-5

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#).

Voraussetzungen: [VNSG-1301](#), [VNSG-1219](#), [VNSG-1429](#).

Art des Kurses	N

VNSG-2331: Fortgeschrittene pflegerische Fähigkeiten 1-6-3

Beherrschung fortgeschrittener pflegerischer Fähigkeiten und Kompetenzen in einer Vielzahl von Gesundheitseinrichtungen, wobei der Pflegeprozess als Instrument zur Problemlösung genutzt wird.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1323](#).

Art des Kurses	N

VNSG-2560: Klinisch — Praktische Krankenschwester II 0-25-5

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. Abschlusskurs.

Voraussetzungen: [BIOL-2401](#), [HPRS-2300](#), [VNSG-1126](#), [VNSG-1323](#), [VNSG-1222](#), [VNSG-2331](#), [VNSG-1230](#), [VNSG-1234](#), [VNSG-1429](#).

Voraussetzungen: [VNSG-1301](#), [VNSG-1219](#), VNSG-1432.

Art des Kurses	N

WDWK Bautechnik (N)

WDWK-1413: Schrankbau I 2-5-4

Design und Bau von Unter- und Hängeschränken für Küchen und Badezimmer. Der Schwerpunkt liegt auf der sicheren Verwendung tragbarer und stationärer Elektrowerkzeuge.

Voraussetzungen: [CRPT-1429](#).

Art des Kurses	N

WDWK-2351: Schrankbau II 2-4-3

Fortgeschrittene Fähigkeiten in der maschinellen Holzbearbeitung und Handwerkskunst. Der Schwerpunkt liegt auf fortschrittlichem Design und Tür- und Schubladenkonstruktion sowie Laminatinstallation.

Voraussetzungen: [WDWK-1413](#).

Art des Kurses	N

WLDG-Schweißen (N)

WLDG-1312: Einführung in das Fülllichtbogenschweißen 2-4-3

Ein Überblick über Terminologie, Sicherheitsverfahren und Aufbau der Ausrüstung. Übung in der Ausführung verschiedener Verbindungen mit Flux Cored Arc Welding (FCAW) -Geräten.

Art des Kurses	N

WLDG-1313: Einführung in das Lesen von Bauplänen für Schweißer 2-4-3

Eine Studie über industrielle Baupläne. Der Schwerpunkt liegt auf Terminologie, Symbolen, grafischer Beschreibung und Schweißverfahren. Beinhaltet Messsysteme und Industriestandards. Beinhaltet auch die Interpretation von Plänen und Zeichnungen, die in der Industrie verwendet werden, um die Anwendung vor Ort und die Produktion zu erleichtern.

Voraussetzungen: [WLDG-1323](#).

Art des Kurses	N

WLDG-1317: Einführung in Layout und Fertigung 2-4-3

Ein Grundkurs in Layout und Fertigung im Zusammenhang mit der Schweißindustrie. Der Schwerpunkt liegt auf Strukturformen und deren Verwendung im Bauwesen.

Voraussetzungen: [WLDG-1313](#), [WLDG-1323](#), WLDG-1425.

Art des Kurses	N

WLDG-1323: Sicherheit, Werkzeuge und Ausrüstung beim Schweißen 2-4-3

Eine Einführung in Schweißgeräte und Sicherheitspraktiken, einschließlich OSHA-Standards für die Industrie.

Art des Kurses	N

WLDG-1425: Einführung in das Schweißen und Schneiden mit Oxy-Fuel 3-3-4

Eine Einführung in das Schweißen und Schneiden mit Sauerstoffgas, Sicherheit, Einrichtung und Wartung von Oxy-Fuel-Schweißen sowie Schneidausrüstung und Zubehör.

Voraussetzungen: [WLDG-1323](#).

Art des Kurses	N

WLDG-1428: Einführung in das Schutzblechschweißen (SMAW) 3-3-4

Eine Einführung in das Lichtbogenschweißen von abgeschirmtem Metall. Der Schwerpunkt liegt auf Stromquellen, Elektrodenauswahl und verschiedenen Verbindungsdesigns.

Voraussetzungen: [WLDG-1323](#), [WLDG-1425](#).

Art des Kurses	N

WLDG-1430: Einführung in das Gasmetail-Lichtbogenschweißen (GMAW) 3-3-4

Prinzipien des Gasmetail-Lichtbogenschweißens (GMAW), Einrichtung und Verwendung von GMAW-Geräten sowie sichere Verwendung von Werkzeugen und Geräten. Anleitung in verschiedenen Gelenkkonstruktionen.

Voraussetzungen: [WLDG-1323](#), [WLDG-1428](#).

Art des Kurses	N

WLDG-1434: Einführung in das Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW) 3-3-4

Prinzipien des Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißens (GTAW), einschließlich Aufbau und GTAW-Ausrüstung. Unterricht in verschiedenen Positionen und Gelenkausführungen.

Voraussetzungen: [WLDG-1323](#), [WLDG-1428](#).

Art des Kurses	N

WLDG-1435: Einführung in das Rohrschweißen 3-3-4

Eine Einführung in das Schweißen von Rohren mit dem Lichtbogenschweißverfahren (Shielded Metal Arc Welding, SMAW), einschließlich Elektrodenauswahl, Einrichtung der Ausrüstung und sicherer Werkstattpraktiken. Der Schwerpunkt liegt auf den Schweißpositionen 1G und 2G unter Verwendung verschiedener Elektroden.

Voraussetzungen: [WLDG-1457](#).

Art des Kurses	N

WLDG-1457: Abgeschirmtes Metalllichtbogenschweißen (SMAW) 3-3-4

Eine Studie zur Herstellung verschiedener Filets und Nutschweißnähte. Vorbereitung von Proben für Tests in verschiedenen Positionen.

Voraussetzungen: [WLDG-1428](#).

Art des Kurses	N

WLDG-2406: Schweißen von Zwischenrohren 3-3-4

Ein umfassender Kurs zum Schweißen von Rohren im Shielded Metal Arc-Welding (SMAW) -Verfahren. Das Schweißen erfolgt in verschiedenen Positionen. Zu den behandelten Themen gehören die Elektrodenauswahl, die Einrichtung der Ausrüstung und sichere Werkstattpraktiken.

Voraussetzungen: [WLDG-1435](#).

Art des Kurses	N

WLDG-2435: Erweitertes Layout und Fertigung 3-3-4

Ein Kurs für Fortgeschrittene in Layout und Fertigung. Beinhaltet die Produktion und Herstellung von Layoutwerkzeugen und -prozessen. Der Schwerpunkt liegt auf der Anwendung von Fertigungs- und Layoutfähigkeiten.

Voraussetzungen: [WLDG-1317](#).

Art des Kurses	N

WLDG-2443: Fortschrittliches Schutzmetall-Lichtbogenschweißen (SMAW) 2-6-4

Fortgeschrittene Themen auf der Grundlage anerkannter Schweißvorschriften. Schulung mit verschiedenen Elektroden zum Schweißen von abgeschirmten Metall-Lichtbogenschweißen mit offenen V-Rillenverbindungen in verschiedenen Positionen.

Voraussetzungen: [WLDG-1323](#), [WLDG-1457](#).

Art des Kurses	N

WLDG-2447: Fortschrittliches Gasmetail-Lichtbogenschweißen (GMAW) 3-3-4

Fortgeschrittene Themen im Bereich Gasmetail-Lichtbogenschweißen (GMAW). Beinhaltet Schweißen in verschiedenen Positionen.

Voraussetzungen: [WLDG-1430](#).

Art des Kurses	N

WLDG-2451: Fortschrittliches Gas-Wolfram-Lichtbogenschweißen (GTAW) 3-3-4

Fortgeschrittene Themen im GTAW-Schweißen, einschließlich Schweißen in verschiedenen Positionen und Richtungen.

Voraussetzungen: [WLDG-1434](#).

Art des Kurses	N

WLDG-2453: Modernes Rohrschweißen 2-7-4

Fortgeschrittene Themen rund um das Schweißen von Rohren mit dem Verfahren Shielded Metal Arc Welding (SMAW). Zu den Themen gehören die Elektrodenauswahl, die Einrichtung der Ausrüstung und sichere Werkstattpraktiken. Der Schwerpunkt liegt auf den Schweißpositionen 5G und 6G unter Verwendung verschiedener Elektroden.

Voraussetzungen: [WLDG-2406](#).

Art des Kurses	N

WLDG-2488: Praktikum - Schweißer/Schweißtechnik 0-19-4

Eine Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studenten ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Das College und der Arbeitgeber entwickeln einen Lernplan.

Art des Kurses	N

Fortbildung

AERM-2030: FAA-Bericht — Flugzeugzelle

Überprüfung der Inhalte der Federal Aviation Administration in den Lehrplänen Allgemein und Airframe, wobei der Schwerpunkt auf der Verbesserung der Kenntnisse und körperlichen Fähigkeiten zur Vorbereitung auf die von der FAA vorgeschriebenen schriftlichen, mündlichen und praktischen Prüfungen liegt.

Öffnungszeiten

44

AERM-2034: FAA-Bericht — Triebwerk

Themen der Federal Aviation Administration in den Curricula General und Powerplant, wobei der Schwerpunkt auf der Verbesserung der Kenntnisse und körperlichen Fähigkeiten zur Vorbereitung auf die von der FAA vorgeschriebenen schriftlichen, mündlichen und praktischen Prüfungen liegt.

Öffnungszeiten

40

AUMT-1001: Einführung und Theorie der Fahrzeugtechnik

Ein einführender Überblick über die Automobildienstleistungsbranche, einschließlich Geschichte, Sicherheitspraktiken, Werkstattausrüstung und -werkzeuge, Fahrzeugsysteme, Servicepublikationen, berufliche Aufgaben und Fahrzeugwartung.

Öffnungszeiten

33

AUMT-1005: Einführung in die Automobiltechnik

Eine Einführung in die Automobilindustrie, einschließlich Automobilgeschichte, Sicherheitspraktiken, Werkstattausrüstung und -werkzeuge, Fahrzeugsysteme, Servicepublikationen, Verbindungselemente, berufliche Pflichten und Fahrzeugwartung.

Öffnungszeiten der Uhr

96

AUMT-1007: Elektrische Systeme für Kraftfahrzeuge

Ein Überblick über elektrische Systeme in Kraftfahrzeugen, einschließlich Themen zur Betriebstheorie, Prüfung, Diagnose und Reparatur von Lade- und Startsystemen sowie elektrischem Zubehör. Der Schwerpunkt liegt auf elektrischen Prinzipien, schematischen Diagrammen und Servicepublikationen. Kann herstellerepezifisch vermittelt werden.

Öffnungszeiten

93

AUMT-1010: Bremssysteme für Kraftfahrzeuge

Betrieb und Reparatur von Trommel-/Scheibenbremssystemen. Der Schwerpunkt liegt auf der sicheren Verwendung moderner Geräte. Zu den Themen gehören Bremstheorie, Diagnose und Reparatur von elektrischen, manuellen Bremssystemen, Antiblockiersystemen und Feststellbremsen.

Stunden der Uhr

80

AUMT-1013: Theorie der Fahrwerks- und Lenksysteme für Kraftfahrzeuge

Eine Studie über Federungs- und Lenksysteme für Kraftfahrzeuge, einschließlich der Theorie der Rad- und Reifenkonstruktion sowie der Ausrichtungswinkel und -verfahren.

Stunden der Uhr

49

AUMT-1041: Theorie der Klimakontrollsysteme für Kraftfahrzeuge

Theorie der Automobil-Klimatisierungssysteme. Der Schwerpunkt liegt auf dem Kühlkreislauf und der Diagnose von Systemstörungen. Beinhaltet manuelle und elektronische Klimatisierungssysteme.

Öffnungszeiten der Uhr

32

AUMT-1045: Klimatisierungssysteme für Kraftfahrzeuge

Theorie der Klima- und Heizsysteme für Kraftfahrzeuge. Der Schwerpunkt liegt auf dem grundlegenden Kühlkreislauf sowie der Diagnose und Reparatur von Systemstörungen. Deckt die EPA-Richtlinien für den Umgang mit Kältemitteln und den Austausch neuer Kältemittel ab.

Öffnungszeiten der Uhr

64

AUMT-1057: Theorie der Bremssysteme für Kraftfahrzeuge

Theorie und Prinzipien im Zusammenhang mit der Konstruktion, dem Betrieb und der Wartung von Bremssystemen für Kraftfahrzeuge. Dazu gehören Scheiben- und Trommelbremsen, Hydrauliksysteme, Servounterstützungskomponenten, Antiblockiersysteme sowie Diagnose- und Instandhaltungsverfahren.

Stunden der Uhr

56

AUMT-2028: Automobildienstleistungen

Beherrschung des Kfz-Servicewesens, einschließlich der Kompetenzen, die in verwandten Studiengängen vermittelt werden. Kann herstellerspezifisch vermittelt werden.

Öffnungszeiten

96

AUMT-2030: Federung und Lenkung für Kraftfahrzeuge

Theorie und Funktionsweise des Fahrwerks- und Lenksystems für Kraftfahrzeuge, einschließlich der Diagnose von Spurkranz- und Radproblemen, der Reparatur von Komponenten und der Justierung.

Stunden der Uhr

40

AUMT-2037: Automobilelektronik

Die Themen befassen sich mit elektrischen Prinzipien, Halbleitern und integrierten Schaltungen, digitalen Grundlagen, Mikrocomputersystemen und elektrischen Testgeräten in der Automobiltechnik.

Stunden der Uhr

120

AUMT-2039: Elektrisches/elektronisches System für Kraftfahrzeuge

Ein Überblick über elektrische Systeme in Kraftfahrzeugen, einschließlich Themen zur Betriebstheorie, Prüfung, Diagnose und Reparatur von Batterien, Laden und Starten sowie elektrischem Zubehör. Der Schwerpunkt liegt auf elektrischen Schaltplänen und Wartungshandbüchern.

Öffnungszeiten

40

AUMT-2042: Update der Bremssysteme für Kraftfahrzeuge

Der Schwerpunkt liegt auf der sicheren Verwendung moderner Geräte. Zu den Themen gehören Aktualisierungen der Bremstheorie, Diagnose und Reparatur von elektrischen Bremssystemen, manuellen Bremssystemen, Antiblockiersystemen und Feststellbremsen.

Öffnungszeiten der Uhr

40

AUMT-2056: Aktualisierung der Kfz-Klimaanlage

Eine Studie über aktuelle Kältemittel und -systeme, computergesteuerte Klimaanlage und das aktuelle Kompressordesign. Einsatz von Test- und Wiederherstellungsgeräten zur Diagnose und Wartung von Klimaanlage neuerer Fahrzeugmodelle.

Stunden der Uhr

40

CJCR-1000: Grundkurs im Gefängnis

Menschliche Beziehungen, Beobachtung, Bewertung von Gefangenen, Buchungsverfahren, Klassifizierung, Fahndungsfotos, Fingerabdrücke, Leibesvisitationen, Mahlzeiten, medizinische Versorgung, Besuche, Rechte und Privilegien der Insassen, Haftbereiche, Unruhen, Brandmaßnahmen, Verfahren zur Entlassung sowie Schlüssel-, Messer- und Werkzeugkontrolle. Beinhaltet die erforderlichen Ziele der Texas Commission on Law Enforcement für den Kurs #1120 Basic County Corrections Course. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrmals wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Schüler zu verbessern.

Öffnungszeiten der Uhr

144

CJLE-1006: Grundlegender Friedensbeauftragter I

Grundlegende Vorbereitung auf einen neuen Friedensoffizier. Sollte zusammen mit Basic Peace Officer II, III, IV und V (Ergänzung) absolviert werden, um die Anforderungen der von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Basic Peace Officer Training Academy zu erfüllen.

Öffnungszeiten

160

CJLE-1012: Grundlegender Friedensoffizier II

Grundlegende Vorbereitung auf einen neuen Friedensoffizier. Sollte zusammen mit Basic Peace Officer I, III, IV und V (Ergänzung) absolviert werden, um die Anforderungen der von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Basic Peace Officer Academy zu erfüllen.

Öffnungszeiten

160

CJLE-1018: Grundlegender Friedensoffizier III

Grundlegende Vorbereitung auf einen neuen Friedensoffizier. Sollte zusammen mit Basic Peace Officer I, II, IV und V (Ergänzung) absolviert werden, um die Anforderungen der von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Basic Peace Officer Academy zu erfüllen.

Öffnungszeiten

160

CJLE-1022: Grundlegendes Telekommunikationsgerät

Dieser Kurs entspricht den Lizenzanforderungen des Bundesstaates Texas für eine Basislizenz für Telekommunikationsgeräte über TCOLE. Nach Abschluss dieses Kurses wird der Student seine Fähigkeiten als Dispatcher für die öffentliche Sicherheit, Funkbetrieb, Identifizierung rechtlicher Probleme im Zusammenhang mit Telekommunikation, Verarbeitung von Funkprotokollen und Dokumentation sowie Priorisierung von Notrufen für das Management, Stressmanagement und Krisenintervention nachweisen. Erfüllt die Anforderungen für die Zulassung als Telekommunikationsbetreiber im Rahmen des Kurses #1013 der Texas Commission on Law Enforcement.

Öffnungszeiten

48

CJLE-1024: Grundlegender Friedensoffizier IV

Grundlegende Vorbereitung auf einen neuen Friedensoffizier. Sollte in Verbindung mit den Grundlagen des Friedensoffiziers I, II, III und V (Ergänzung) absolviert werden, um die Anforderungen der von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Basic Peace Officer Training Academy zu erfüllen.

Öffnungszeiten

160

CJLE-1029: Grundlegender Friedensoffizier V

Zusatzkurs, der in Verbindung mit den Grundkursen I, II, III und IV für Friedensbeauftragte angeboten wird. Erfüllt oder übertrifft den von der Texas Commission on Law Enforcement genehmigten Grundkurs #1000 der Peace Officer Academy.

Öffnungszeiten

120

CNBT-1001: Einführung in die Bauindustrie

Dieser Kurs gibt den Studierenden einen grundlegenden Überblick über die Bauindustrie. Sie werden sich mit Themen wie den OSHA 10-Schulungsanforderungen, Baumathematik, Hand- und Elektrowerkzeugen, Materialhandhabung und Konstruktionszeichnungen befassen.

Öffnungszeiten

32

CVOP-1013: Professioneller Lkw-Fahrer I

Überblick über die schriftliche Prüfung des gewerblichen Führerscheins der Klasse A des Bundesstaates Texas. Beinhaltet die Vorbereitung auf das Bestehen der schriftlichen Prüfung für den gewerblichen Führerschein, allgemeine Fähigkeiten im Lkw-Fahren mit praktischer Komponente und Unterricht, der mit dem Verkehrsministerium koordiniert wird.

Öffnungszeiten

105

CVOP-1040: Professioneller Lkw-Fahrer II

Eine Fortsetzung von Professional Truck Driver I. Allgemeines Lkw-Fahren mit praktischer Entwicklung und Schulung in Abstimmung mit dem Verkehrsministerium.

Öffnungszeiten

105

DEMR-1005: Grundlegende elektrische Systeme

Grundprinzipien der elektrischen Systeme dieselbetriebener Geräte mit Schwerpunkt auf Startern, Generatoren und Batterien. Dieser Kurs ist berufsbezogen und bereitet auf eine Karriere im Bereich Dieselservice und -reparatur vor. Die in diesem Modulbuch verwendete alphanumerische Kodierung steht für die Integration der beruflichen Kompetenzen (C1 usw.) von SCANS und der Grundkenntnisse (F1 usw.)

Stunden der Uhr

128

DEMR-1006: Dieselmotor I

Eine Einführung in die Grundprinzipien von Dieselmotoren und -systemen. Dieser Kurs vermittelt den Studierenden fortgeschrittene Konzepte und Fähigkeiten, die für die Abstimmung und Fehlerbehebung von Dieselmotoren erforderlich sind. Der Schwerpunkt liegt auf der Wissenschaft der Diagnose mit gesundem Menschenverstand. Dieser Kurs ist berufsbezogen und bereitet auf eine Karriere im Bereich Dieselservice und -reparatur vor. Die in diesem Modulbuch verwendete alphanumerische Kodierung steht für die Integration der beruflichen Kompetenzen (C1 usw.) von SCANS und der Grundkenntnisse (F1 usw.)

Stunden der Uhr

96

DEMR-1010: Prüfung und Reparatur von Dieselmotoren I

Eine Einführung in das Testen und Reparieren von Dieselmotoren, einschließlich verwandter Systeme und Spezialwerkzeuge. Dieser Kurs vermittelt den Studierenden fortgeschrittene Konzepte und Fähigkeiten, die für die Abstimmung und Fehlerbehebung von Dieselmotoren erforderlich sind. Der Schwerpunkt liegt auf der Wissenschaft der Diagnose mit gesundem Menschenverstand. Dieser Kurs ist berufsbezogen und dient der Vorbereitung auf eine Karriere im Bereich Dieselservice und -reparatur. Die in diesem Modulbuch verwendete alphanumerische Kodierung steht für die Integration der beruflichen Kompetenzen (C1 usw.) von SCANS und der Grundkenntnisse (F1 usw.).

Stunden der Uhr

128

DEMR-1016: Grundlegende Hydraulik

Grundlagen der Hydraulik einschließlich Komponenten und verwandter Systeme. Dieser Kurs ist berufsbezogen und bereitet auf eine Karriere im Bereich Dieselservice und -reparatur vor. Die in diesem Modulbuch verwendete alphanumerische Kodierung steht für die Integration der beruflichen Kompetenzen (C1 usw.) von SCANS und der Grundkenntnisse (F1 usw.).

Stunden der Uhr

128

DEMR-1030: Lenkung und Federung I

Eine Studie über Design, Funktion, Wartung und Reparatur von Lenk- und Federungssystemen. Der Schwerpunkt liegt auf der Fehlersuche und Reparatur ausgefallener Komponenten. Dieser Kurs ist berufsbezogen und bereitet auf eine Karriere im Bereich Dieselservice und -reparatur vor. Die in diesem Modulbuch verwendete alphanumerische Kodierung steht für die Integration der beruflichen Kompetenzen (C1 usw.) von SCANS und der Grundkenntnisse (F1 usw.).

Stunden der Uhr

96

ECRD-1011: Elektrokardiographie

Grundlagen der kardiovaskulären Anatomie und Physiologie. Beinhaltet grundlegende Elektrokardiographieverfahren, die Interpretation grundlegender Rhythmusstörungen und geeignete Behandlungsmodalitäten.

Stunden der Uhr

60

ECRD-1091: Spezialthemen der Elektrokardiographie-Technologie/Techniker

Die Themen befassen sich mit kürzlich identifizierten aktuellen Ereignissen, Fähigkeiten, Kenntnissen und/oder Einstellungen und Verhaltensweisen, die für die Technologie oder den Beruf relevant sind und für die berufliche Entwicklung des Studenten relevant sind. Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufsbezogene Theorien, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Voraussetzungen: [ECRD-1011](#).

Öffnungszeiten

48

ELPT-1001: Elektrischer Code

Dieser Kurs beinhaltet die Mindestanforderungen für die Genehmigung von Elektroinstallationen, die im National Electrical Code (NEC) festgelegt sind. Dabei werden alle Aspekte der Elektroinstallation unter dem Gesichtspunkt der Sicherheit für Personal und Ausrüstung geprüft.

Öffnungszeiten der Uhr

16

ELPT-1021: Einführung in Elektrik, Sicherheit und Werkzeuge

Dieser Kurs gibt den Studierenden einen grundlegenden Überblick über das Elektrohandwerk. Sie werden sich mit Themen wie Sicherheitsregeln und -vorschriften befassen. Es umfasst die Auswahl, Inspektion, Verwendung und Wartung gängiger Werkzeuge für Elektriker.

Öffnungszeiten

48

ELPT-1029: Verkabelung von Wohngebäuden

Dieser Kurs gibt den Studierenden einen Überblick über die Verkabelung von Wohngebäuden. Sie werden sich mit Themen wie Verkabelungsmethoden für Ein- und Mehrfamilienhäuser befassen. Dazu gehören Lastberechnungen, die Dimensionierung von Serviceeingängen, geeignete Erdungstechniken und die damit verbundenen Sicherheitsvorkehrungen.

Öffnungszeiten

64

ELPT-1091: Praktikum im Bereich Elektrotechnik

Die Themen befassen sich mit kürzlich identifizierten aktuellen Ereignissen, Fähigkeiten, Kenntnissen und/oder Einstellungen und Verhaltensweisen, die für die Technologie oder den Beruf relevant sind und für die berufliche Entwicklung des Studierenden relevant sind. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrfach wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern.

Öffnungszeiten der Uhr

64

EMSP-1019: CPR für Gesundheitsdienstleister

Konzipiert für Gesundheitsdienstleister und professionelle Rettungskräfte. Lebensrettende Fähigkeiten bei Atem- und Herznotfällen bei Erwachsenen, Kindern und Säuglingen. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrmals wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Schüler zu verbessern.

Öffnungszeiten der Uhr

8

ETWR-1002: Einführung in das technische Schreiben

Einführung in die Prinzipien, Techniken und Fähigkeiten, die für wissenschaftliches, technisches und geschäftliches Schreiben erforderlich sind.

Öffnungszeiten

48

HITT-1005: Medizinische Terminologie I

Studium medizinischer Begriffe anhand von Wortherkunft und -struktur. Einführung in Abkürzungen und Symbole, chirurgische und diagnostische Verfahren sowie medizinische Fachgebiete. Eine umfassende Untersuchung medizinischer Begriffe anhand ihrer Wortherkunft, ihrer Bestandteile und ihrer strukturellen Organisation. Die Studierenden werden sich mit Terminologie in Bezug auf Anatomie, Physiologie, Pathologie, chirurgische und diagnostische Verfahren sowie medizinische Fachgebiete befassen und so die Genauigkeit und Beherrschung der Fachsprache im Gesundheitswesen verbessern.

Öffnungszeiten

96

INEW-1070: Einführung in die Systemtechnik

Dieser Kurs führt die Studierenden in die Systemtechnik ein, einschließlich der wichtigsten Konzepte, Terminologie und Methoden, die für den Entwurf, die Entwicklung und die Wartung komplexer Systeme verwendet werden. Zu den Themen gehören der Systemlebenszyklus, Modellierung, interdisziplinäre Koordination und Teamarbeit.

Stunden der Uhr

96

INEW-1071: Systemmodellierung I

Dieser Kurs ist der erste in einer Reihe von drei Kursen zur Systemmodellierung. Er führt in das Konzept eines Systems und in die Grundlagen der Systemmodellierung ein. Die Studierenden lernen die Konzepte und Werkzeuge kennen, die zur Erstellung von Modellen der Systemtechnik (SE) verwendet werden, die reale Systeme repräsentieren. Der Schwerpunkt liegt auf der Modellentwicklung und Dokumentation sowie auf der Verwendung eines teambasierten Ansatzes für das Projektmanagement und die Ausführung.

Voraussetzungen: [INEW-1070](#).

Öffnungszeiten

96

INEW-1072: Systemmodellierung II

Dieser Kurs ist der zweite in einer Reihe von drei Kursen zur Systemmodellierung. Er baut auf grundlegenden Konzepten der Systemmodellierung auf und führt in fortgeschrittene Techniken der Systemmodellierung ein. Die Studierenden lernen fortgeschrittene Konzepte und Werkzeuge kennen, die zur Entwicklung von Modellen der Systemtechnik (SE) verwendet werden, die komplexe Systeme darstellen. Der Schwerpunkt liegt auf der fortgeschrittenen Modellentwicklung und Dokumentation sowie auf dem teambasierten Projektmanagement und der Ausführung.

Voraussetzungen: [INEW-1071](#).

Öffnungszeiten

96

INEW-1073: Systemmodellierung III

Dieser Kurs ist der dritte in einer Reihe von drei Kursen zur Systemmodellierung. Der Schwerpunkt liegt auf fortschrittlichen Konzepten und Tools zur Systemmodellierung, die zur Entwicklung von SysML-Modellen verwendet werden, die komplexe Systeme genau darstellen. Die Studierenden erlernen Methoden zur Bestimmung des Modellumfangs, zur Planung von Modellinhalten und zur Erstellung modellbasierter Ergebnisse. Der Schwerpunkt liegt auf der fortgeschrittenen Modellentwicklung und Dokumentation sowie auf dem teambasierten Projektmanagement und der Ausführung.

Voraussetzungen: [INEW-1072](#).

Öffnungszeiten

96

INEW-2070: Grundlagen der digitalen Technik für die Systemmodellierung

Dieser Kurs baut auf früheren Lehrveranstaltungen zur Systemmodellierung auf und führt in die Grundlagen digitaler Engineering-Umgebungen ein. Die Studierenden untersuchen, wie verschiedene Modell- und Datentypen integriert werden, um Aktivitäten im Bereich Systemtechnik (SE) zu unterstützen. Zu den Themen gehören das Sammeln von Daten aus mehreren Quellen, die Transformation von Daten zur Verwendung in Systemmodellen und die Untersuchung der Beziehungen zwischen SysML-Modellen und anderen digitalen Engineering-Tools und -Plattformen. Der Schwerpunkt kann auf der Modellierung von Programmen, Datenstrukturen, Sprachen und Plattformen liegen, die in einer bestimmten Branche häufig verwendet werden.

Voraussetzungen: [INEW-1071](#).

Öffnungszeiten

96

INEW-2071: Grundpfeiler der Modellierung in angewandter Systemtechnik

Dieser Kurs dient als Schlusserfahrung und umfasst ein reales Projekt, das in Zusammenarbeit mit einem Industriesponsor durchgeführt wird. Die Studierenden arbeiten in Teams mit einem Kunden zusammen, um die Projektziele, Systemanforderungen und erwarteten Ergebnisse zu verstehen. Die Studierenden überprüfen die vorhandenen Unterlagen und Modelle, entwickeln einen Projektzeitplan und einen Projektstrukturplan und legen den geeigneten Modellumfang und -schwerpunkt fest. Anschließend entwerfen, dokumentieren, entwickeln, testen und wenden die Teams mithilfe branchenüblicher Tools ein repräsentatives Systementwicklungsmodell an. Der Schwerpunkt liegt auf professioneller Kommunikation, Planung der Modellreife und der Identifizierung von Möglichkeiten zur Integration von Systemmodellen mit anderen digitalen Engineering-Tools.

Voraussetzungen: [INEW-1073](#).

Öffnungszeiten

96

MDCA-1009: Anatomie und Physiologie für medizinische Assistentinnen

Der Kurs konzentriert sich auf die Struktur und Funktion menschlicher Zellen, Gewebe, Organe und Systeme mit einem Überblick über die allgemeine Pathophysiologie.

Stunden der Uhr

58

MDCA-1010: Interpersonelle und kommunikative Fähigkeiten der medizinischen Assistentin

Der Schwerpunkt liegt auf der Anwendung psychologischer Grundprinzipien und der Untersuchung des Verhaltens in Bezug auf bestimmte Bevölkerungsgruppen. Zu den Themen gehören Verfahren zur Selbstverständigung und zur sozialen Anpassungsfähigkeit in der zwischenmenschlichen Kommunikation mit Patienten und Mitarbeitern in einer ambulanten Pflege.

Öffnungszeiten der Uhr

48

MDCA-1017: Verfahren in einem klinischen Umfeld

Der Kurs konzentriert sich auf die Beurteilung, Untersuchung und Behandlung des Patienten gemäß den Anweisungen des Arztes. Der Kurs umfasst Vitalwerte, Erfassung und Dokumentation von Patienteninformationen, Asepsis, klinische Verfahren in der Praxis und andere Behandlungen, die für die ambulante Versorgung geeignet sind. (90 Stunden)

Öffnungszeiten der Uhr

90

MDCA-1052: Laborverfahren für medizinische Assistenten

Anwendung der staatlichen Gesundheitsrichtlinien. Beinhaltet Probenentnahme und Handhabung, Qualitätssicherung und Qualitätskontrolle bei der Durchführung von Labortests, auf die im Rahmen von Clinical Laboratory Improvement Amendments (CLIA) verzichtet wurde.

Öffnungszeiten

64

MDCA-1060: Klinisch — Medizinischer/klinischer Assistent

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Öffnungszeiten der Uhr

80

NURA-1001: Hilfskrankenschwester für das Gesundheitswesen

Der Kurs vermittelt die Kenntnisse, Fähigkeiten und Fertigkeiten, die für die Grundversorgung von Bewohnern von Langzeitpflegeeinrichtungen unerlässlich sind. Zu den Themen gehören die Rechte der Bewohner, Kommunikation, Sicherheit, Beobachtung, Berichterstattung und Unterstützung der Bewohner bei der Aufrechterhaltung des grundlegenden Komforts und der Sicherheit. Der Schwerpunkt liegt auf der effektiven Interaktion mit Mitgliedern des Gesundheitsteams, den Bedürfnissen der restaurativen Einrichtungen, der psychischen Gesundheit und der Sozialdienste.

Öffnungszeiten

68

NURA-1013: Verabreichung von Medikamenten für Krankenschwestern/Haushaltshelfer

Anleitung zur Zubereitung und Verabreichung bestimmter Medikamente durch nicht zugelassenes Pflegepersonal, das in zugelassenen Gesundheitsbehörden beschäftigt ist, einschließlich der mit dieser Verabreichung verbundenen Aufgaben.

Öffnungszeiten der Uhr

140

NURA-1060: Klinische Pflegeassistentin/Assistentin

Die Studierenden erhalten eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es ihnen ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. (48 Stunden)

Öffnungszeiten der Uhr

48

PFPB-1013: Einführung in das Klempnerhandwerk

Dieser Kurs gibt den Studierenden einen grundlegenden Überblick über das Klempnerhandwerk. Sie werden sich mit Themen wie Materialauswahl, mathematische Berechnungen für das Klempnerhandwerk, Hand- und Elektrowerkzeuge sowie Sicherheitspraktiken befassen.

Öffnungszeiten

48

PFPB-1091: Praktikum — Klempnerarbeiten

Die Themen befassen sich mit kürzlich identifizierten aktuellen Ereignissen, Fähigkeiten, Kenntnissen und/oder Einstellungen und Verhaltensweisen, die für die Technologie oder den Beruf relevant sind und für die berufliche Entwicklung des Studierenden relevant sind. Dieser Kurs wurde so konzipiert, dass er mehrfach wiederholt werden kann, um die Fähigkeiten der Studierenden zu verbessern. In diesem Kurs wird ein Student bei einem Partnerunternehmen für Klempnerarbeiten in der Gemeinde untergebracht, wo der Student an einer praktischen, allgemeinen Schulung am Arbeitsplatz teilnimmt, die auf einem individuellen Lernplan basiert, der vom Arbeitgeber, der Hochschule und dem Studenten entwickelt wird. Die Schüler beobachten und üben unter der direkten Aufsicht eines zugelassenen Klempnerhandwerks oder Klempnermeisters. (80 Stunden)

Öffnungszeiten der Uhr

80

PFPB-2009: Klempnerarbeiten im Wohnungsbau I

Dieser Kurs vermittelt den Studierenden die ersten Fähigkeiten des Klempnerhandwerks. Sie werden sich mit Themen wie der Entwicklung von Fähigkeiten in den Verfahren und Techniken befassen, die ein Klempner in der Rohphase und beim Ausbau eines neuen Hauses oder beim Umbau eines älteren Hauses anwendet.

Öffnungszeiten

64

PFPB-2045: Sanitärinstallationen für den Wohnungsbau II

Installation von Sanitärarmaturen für Wohngebäude, die in Ein- und Mehrfamilienhäusern verwendet werden. Dieser Kurs vermittelt den Studierenden Grundkenntnisse im Klempnerhandwerk. Sie werden sich mit Themen wie der Installation von Sanitärarmaturen für Wohngebäude in Ein- und Mehrfamilienhäusern befassen.

Öffnungszeiten

48

PHRA-1001: Einführung in die Pharmazie

Ein Überblick über die Qualifikationen, Betriebsrichtlinien und beruflichen Pflichten eines Apothekentechnikers.

Öffnungszeiten

32

PHRA-1002: Apothekenrecht

Überblick über die Bundes- und Landesgesetze zur Apothekenpraxis. Die Rolle des Apothekentechnikers und des Apothekers und die damit verbundenen Aufgaben. Beinhaltet Ethikkodex, Patientenvertraulichkeit und einen Vergleich rechtlicher und ethischer Aspekte.

Öffnungszeiten

16

PHRA-1009: Pharmazeutische Mathematik I

Beschreiben Sie die Geschichte des Apothekerberufs, beschreiben Sie die Rolle des Apothekentechnikers in verschiedenen Situationen, führen Sie die für die Zertifizierung und Registrierung erforderlichen Qualifikationen auf, identifizieren Sie die rechtlichen und ethischen Standards für die Apothekenpraxis, definieren Sie wichtige medizinische Begriffe und Abkürzungen im Zusammenhang mit der Apothekenpraxis, erläutern Sie die Bedeutung der Verwendung von Apothekenmaterial und fassen Sie die Sicherheitsstandards zusammen.

Öffnungszeiten der Uhr

32

PHRA-1013: Gemeinschaftliche Apothekenpraxis

Einführung in die Fähigkeiten, die für die Bearbeitung, Vorbereitung, Etikettierung und Führung von Aufzeichnungen über Verschreibungen in einer Gemeinschaftsapothek erforderlich sind. Dazu gehören Kundenservice, Zähl- und Einfülltechniken, Rezeptberechnungen, Arzneimittelauswahl und -herstellung, rezeptfreie Medikamente, Inventarverwaltung und rechtliche Rahmenbedingungen.

Öffnungszeiten

64

PHRA-1045: Herstellung steriler Präparate

Der Prozess des Zusammensetzens steriler Präparate und die aseptische Technik gemäß den gesetzlichen und regulatorischen Richtlinien, die in den USP-Standards festgelegt sind.

Öffnungszeiten

64

PHRA-1060: Klinisch — Apothekentechniker/Assistentin

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal. Erkunden Sie die Grundlagen der verschiedenen Rollen und Praktiken von Apothekentechnikern in einer institutionellen Apothekenumgebung. Der Kurs behandelt ausführlich die Organisation, den Arbeitsablauf und das Personal von Krankenhausapotheken, Sicherheitstechniken, Dateneingabe, Verpackung und Kennzeichnung, stationäre Arzneimittelverteilungssysteme einschließlich Prüfpräparaten, kontinuierliche Qualitätsverbesserung und Bestandskontrolle.

Öffnungszeiten

50

PLAB-1023: Phlebotomie

Entwicklung von Fähigkeiten in der Durchführung einer Vielzahl von Blutentnahmemethoden unter Verwendung geeigneter Techniken und üblicher Vorsichtsmaßnahmen. Dazu gehören Geräte zur Vakuumentnahme, Spritzen, Kapillarpunktion der Haut, Schmetterlingsnadeln und Blutkulturen sowie Probenentnahme bei Erwachsenen, Kindern und Säuglingen. Der Schwerpunkt liegt auf Infektionsprävention, Patientenidentifikation, Probenkennzeichnung, Qualitätssicherung, Probenhandhabung, Verarbeitung, Zulassung, Professionalität, Ethik und medizinischer Terminologie.

Uhrzeiten

64

PLAB-1060: Klinische Phlebotomie/Phlebotomiker

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Öffnungszeiten der Uhr

48

SRGT-1040: Perioperative Pflege

Einführung in die grundlegenden Prinzipien und Praktiken der sterilen Technik, der Sterilisation, Vorbereitung und Verwendung chirurgischer Instrumente, Materialien und Ausrüstung; ethische/rechtliche Implikationen; chirurgische Pharmakologie und Anästhetika; Grundversorgung und Sicherheit des chirurgischen Patienten.

Öffnungszeiten der Uhr

96

SRGT-1060: Klinisch — Chirurgische Technologie/Technologie

Eine gesundheitsbezogene Lernerfahrung am Arbeitsplatz, die es dem Studierenden ermöglicht, spezielle berufstheoretische Kenntnisse, Fähigkeiten und Konzepte anzuwenden. Die direkte Betreuung erfolgt durch das klinische Fachpersonal.

Öffnungszeiten der Uhr

120

VTHT-1005: Veterinärmedizinische Terminologie

Einführung in Wortteile, Richtungsterminologie und Analyse tierärztlicher Begriffe.

Öffnungszeiten

32

VTHT-1011: Klinische Fähigkeiten im Veterinärbereich

Überblick über tierärztliche und pflegerische Grundkenntnisse. Umfasst aseptische Techniken und Verfahren im Operationssaal sowie die Rollen und Verantwortlichkeiten des Veterinärteams in einer klinischen Umgebung.

Öffnungszeiten

40

VTHT-1012: Tierärztliche Tierpflege, Haltung und Hygiene

Überblick über grundlegende Patientenbeobachtung, Aufzeichnungen, Pflege und Komfort, Tierhaltung, Hygiene, Sicherheitsverfahren sowie die Rollen und Verantwortlichkeiten des tierärztlichen Teams.

Öffnungszeiten

35

VTHT-1017: Verwaltung des Veterinäramtes

Praktische Erfahrung in der Leitung der Tierarztpraxis. Der Schwerpunkt liegt auf Kundenbeziehungen, Buchführung, Inventar, Beschäftigungsfähigkeiten und Computerkenntnissen im tierärztlichen Umfeld.

Voraussetzungen: [VTHT-1012](#), [VTHT-1005](#) und [VTHT-1011](#).

Öffnungszeiten

48

Mitarbeiter

Stellvertretende Vizekanzenler, leitende Angestellte, Andere

Douglas Barton

| Stellvertretender Vizekanzenler für Finanzmanagement

Tracy Briggs

| Generalanwalt

Cliff Gaines

| Chef, Technologiebeauftragter

Tammy Holloway

| Stellvertretender Vizekanzenler für Unternehmensdienstleistungen

Holly Jordan

| Leiter, Personalreferent

WM. Brian Pollard

| Stellvertretender Vizekanzenler für Einrichtungen und Bauwesen

Wendy Sledd

| Chef, Marketing und Kommunikation

Brenda Thompson

| Interner Prüfer

Kanzler

Dr. Michele J. Carter

| Kanzler

Mayborn Science Theatre

Anjelicca-Fichte

| Direktor des Mayborn Science Theatre.

Propste/Vizekanzenler

Dr. Tamara Clunis

| Vizekanzenler für Bildung und Ausbildung der Belegschaft

Thomas Davis

| Vizekanzenler für Finanzen und Verwaltung

Dr. Shantay Grays

| Vizekanzenler, Studentischer Erfolg

Dekane

Dr. Melanie Baak

| Dekanin für Karriere und technische Bildung

Dr. Tracy Cook

| Dekan für akademischen Unterricht

Dr. Jacqueline Haire

| Dean, militärische Operationen

Dr. Katherine Oser

| Dekan, Personalbildung und akademische Öffentlichkeit/ Lebenslanges Lernen

Lori Purser

| Dekan, Bibliotheksdienste

Dr. Carey Rose

| Dekan, Institutionelle Rechenschaftspflicht, Unterstützung des Lehrplans und Zuschüsse

Julie Starkey

| Dean, Erfolg und Beharrlichkeit der Schüler

Unbesetzt Unbesetzt

| Dekan, Studentenwerk

Assoziierte Dekane/Andere

Lucette Bredt

| Stellvertretender Dekan, Finanzhilfe/Veteranendienst

Jinette Campbell

| Stellvertretender Dekan, akademische Bewertung und Unterstützung des Lehrplans

Janill Deal

| Stellvertretender Dekan, Duale Kreditprogramme

Sabrina Girard

| Stellvertretender Dekan, Marineoperationen

Dr. Carolyn Griego

| Stellvertretender Dekan für Personalbildung, akademische Öffentlichkeitsarbeit und lebenslanges Lernen

Eva Hutchens

| Stellvertretender Dekan, Beratungsdienste

Matthew Lyles

| Stellvertretender Dekan, Akademischer Unterricht

Veronika Martin

| Stellvertretender Dekan für Zuschüsse, institutionelle Planung und strategische Initiativen

Michelle Yamasta

| Stellvertretender Dekan, Zulassung, Immatrikulationsmanagement und Studentenakten

Exekutivdirektoren**Valerie Payson**

| Geschäftsführer von College Foundation & Development

Personal**Jodi Andrews**

| Stellvertretender Registrar, Studentenakten und Registrierung, Systemregistrierer

Debra Austin

| Direktor, Gehaltsabrechnung

Nelida Bäcker

| Direktorin, Evaluationen und Graduierung

Markus Bates

| Berater des Studentenwerks, Eagles on Call

Karen Bentley

| Direktor, Finanzielle Hilfe

Alicia Blaakmann

| Akademischer Berater, CTE

Jenny Boucher

| Stellvertretende Direktorin, Zulassung

Melissa Bullock

| Berater, Finanzielle Hilfe

Elisabeth Burgos

| Koordinatorin für Erwachsenenbildung

Erika Burton

| Managerin für Web und digitale Medien

Douglas Bussell

| Koordinator für institutionelle Rechenschaftspflicht

Jacqueline Byrd

| Leiterin des Labors für Simulationsoperationen

Leera Calaunan

| Manager, Reprografie

Michelle Carridge

| Direktor des Internationalen Studentenwerks

Diana Castillo

| Hochwertige Zusammenarbeit, militärische Programme

Kimberley Christian

| Direktor, Rekrutierung, Kommunikation und Öffentlichkeitsarbeit

Justin Conover

| Leitender Berater des Studentenwerks, Eagles on Call

Honig Rhie Cortan

| Koordinator für Studentenakten und Geschäftsbüro, Fort Hood, Texas

Jennifer Cowfer

| Standortleiter, Servicebereich Süd

Cheryl Crane

| Berater, Finanzielle Hilfe

Charèse Cruz

| Leitender Berater des Studentenwerks, Eagles on Call

Julie Davenport

| Direktor für Systemtechnik, Fernunterricht und Bildungstechnologie

Jordan Davidson

| Bibliothekar, Öffentlichkeitsarbeit und Nachschlagewerke, Bibliotheksdienste

Tanisha Diggs

| Berater für Veteranendienste, Dienste für Veteranen

Jacquelynn Dora

| Büroassistentin II, Finanzielle Hilfe und Dienste für Veteranen

Zachary Einhaus

| Techniker, finanzielle Unterstützung

Erika Einhaus

| Koordinatorin, Abschluss

Samantha Estores

| Gutachter/Berater, Abschluss

Nadija Filimonova

| Direktorin für Wellness- und Beratungsdienste

Karen Freeland

| Akademischer Berater

Izora Gales

| Direktorin für Unterrichtsentwicklung, Fernunterricht und
Bildungstechnologie

Ashley García

| Systembibliothekar, Bibliotheksdienste

Janeen Garza

| Direktorin des Zentrums für Kinderentwicklung

Viktor Gates

| Direktor, Testdienste

Shelly Gonsalves

| Direktor, Personalmanagement

Aura Gonzáles

| Spezialist/Trainer für Bewerbungsinformationen

Jessica Gonzalez

| Koordinatorin für Studienerfolg, Fort Hood, Texas

Marcos Gonzáles

| Direktor, Buchhaltung

Alexis Grün

| Koordinator für Zuschüsse

Jasmil Greenthaner

| Techniker, finanzielle Unterstützung

Monika Griego

| Direktorin, Studienberatung

Rebecca Gutiérrez

| Manager, Leistungen an Arbeitnehmer

Margaret Handrow

| Virtueller Bibliothekar, Bibliotheksdienste

Debbie Havens

| Exekutivkoordinatorin der Kanzlerin/des Kuratoriums

Myrna Hawkins

| Berater für das Studentenwerk, Eagles on Call

Cori Hinson

| Koordinatorin für Evaluationen

Cindy Hixenbaugh

| Leitender Kursplaner, Registrar für Aufzeichnungen

Anita Horn

| Koordinator, Kursplaner, Systemregistrierer

Ingrid Horton

| Serviceberater für Veteranen, Dienste für Veteranen

Sharon Hughes

| Koordinatorin, Studentenwerk, Fort Hood, Texas

Steve Ivy

| Koordinator für Testen und Bauen, Fort Hood, Texas

Trinnett Jackson

| Gutachter/Berater

Candice Johnson

| Koordinatorin für Studienaudit und Technologie

Kenneth Jordan

| Direktor, Einrichtungen und Bau

Jeanette Kendrick

| Koordinatorin, Implementierung von IT-Software, IT-
Informationssysteme

Joan Kirk

| TSI-Koordinator/Berater

Stephanie Ledlow-Arndt

| Stellvertretender Technologie-Registrar, Systemregistrar

Richard Lewis

| Akademischer Berater

José Lozano

| Koordinator für institutionelle Rechenschaftspflicht und
Unterstützung der Lehrpläne

Elisabeth Manríquez

| Direktor, Zulassung und Registrierung

Wendy Martel

| Koordinatorin, Büro für Entwicklung/Gründung

Antonio McCray

| Supervisor, Geschäftsbüro

Lesley McGough

| Koordinator, Dienste zur Unterstützung von Lehrplänen

Kristall Montoya

| Akademischer Berater

Teresa Morris

| Koordinatorin, Dokumentenbildgebung,
Informationstechnologie

Leuchtete morgen

| Koordinator, Finanzielle Hilfe

Atina Myazoe

| Beraterin für das Studentenwerk, Eagles on Call

Matthew Negri

| Leiter des KNCT-FM-Radiosenders

Robert O'Dell

| Leiter des Labors für Simulationsoperationen

Michael Oliver

| Manager, Debitorenbuchhaltung

Morgan Poe

| Direktor, Mitarbeiterbindung, Kommunikation und
Öffentlichkeitsarbeit, Erfolg und Beharrlichkeit der
Studierenden

Stacy Pritt

| Stellvertretender Direktor, Finanzielle Unterstützung

Viktoria Putzer

| Koordinatorin, Dienste für Veteranen

Viktoria Repp

| Berater für das Studentenwerk, Eagles on Call

Gail Roderique

| Direktor für Finanzen und Rechnungsstellung für
Studierende

Klee Rudicel

| Koordinator für Weiterbildung und kommunale Bildung

Mariceli Santiago Cruz

| Direktor, Studentenleben und Aktivitäten

Dr. Christy Shank

| Direktor der Unterstützungsdienste für Menschen mit
Behinderungen

Betty Smith

| Beraterin des Studentenwerks, Eagles on Call

Matthew Soisson

| Manager, Bestandskontrolle

Jennifer Stembridge

| Erfahrener Servicetechniker, Dienste für Veteranen

Akeila Stevens

| Beraterin für das Studentenwerk, Eagles on Call

Bob Stewart

| Manager, Studentenwohnheim, Erfolg und Beharrlichkeit
der Studierenden

Sheree Stover

| Wissenschaftliche Beratung

Angela Stuart

| Kreditbüro, Finanzielle Unterstützung

Travis Sutterfield

| Manager, CTC Bookstore

Mariana Swiney

| Koordinatorin, Unterstützungsdienste für Menschen mit
Behinderungen

Jacqueline E. Thomas

| Koordinatorin für Chancengleichheit bei der Beschäftigung

Mychala Tipton

| Koordinator, Kursplaner, Systemregistrierer

Tonia Turner

| Koordinatorin, STEM, Duales Kreditprogramm

Unbesetzt

| Direktor, Career Services

Charlotte Wesley

| Direktorin, Erfolgscoaching für Studierende, Erfolg und
Beharrlichkeit von Studierenden

Greta Wheeler

| Berater, Finanzielle Hilfe

Michelle Williams

| Gutachter/Berater

Lacriesha Testamente

| Koordinator, Artikulationen übertragen

Tracy Wong

| Direktor für Unterrichtstechnologie, Fernunterricht und
Bildungstechnologie

David Scott Wyman

| Koordinator für Mitarbeiterschulung/Technologie

Kelley Yeonopolus-Holman

| Haushaltsanalyst, Haushaltsmanagement

Staff-Continental, Europa und Marine

Diana Cooper

| Koordinator für den NCPACE-Fernunterricht

Patrick Givens

| Standortleiter, Joint Base Lewis-McChord, WA

Ashley Prejean

| Direktor der Website, Fort Polk, LA

Dr. Ancica Roosa

| Berater für Europa

Tracy Uzzell

| Direktor der Website, Fort Lee, VA

Inez C. Williams

| Standortleiter, Camp Pendleton, Kalifornien

Fakultät

Die Fakultätszahlen in Klammern geben das Datum der ersten Ernennung der Mitarbeiter des Central Texas College bzw. das Datum der Ernennung in die derzeitige Position an.

Informatik

Tracy M. Martin (2024)

Institutsvorsitzender, Informatik
A.A.S., Temple College
B.A.S., Universität Mary Hardin-Baylor M.S.I.S., Universität Mary Hardin-Baylor

Luftfahrtwissenschaft

Abelardo Molina Barcena (2022)

Vorsitzender der Abteilung für Luftfahrtwissenschaften
A.A.S., Central Texas College
B.S., Texas A&M University-Central Texas

Sang Woo Han (2023)

Assistent für den Flugbetrieb
A.A.S., Central Texas College
B.S., Texas A&M University — Zentral-Texas

Michael Hutyra (1998)

Stellvertretender Cheffluglehrer
B.S., Universität von Zentral-Texas

Betriebswirtschaft/Innere Sicherheit/ Gastgewerbe/Logistik/Paralegal

Guadeloupe Bluhm de Saldivar (2018, 2019)

Koordinator, Gastgewerbe
A.A.S., Central Texas College
A.A.S., Central Texas College

Dr. Chastity Clemons (2009, 2013)

Betriebswirtschaft
A.A.S., Central Texas College
B.S., Bellevue University
M.S.M., Bellevue University D.B.A., Northcentral University

Jeremy Harris (2025)

Kulinarik/Hotellerie
A.A.S., Le Cordon Bleu College für kulinarische Kunst — Austin

Elke Jensen (1999)

Hotelmanagement (Fort Hood)
AGS, Central Texas College
A.A.S., Central Texas College BS,
Excelsior College MS, Tarleton State University

L. Leslie Ledger (1995, 2002, 2014)

Abteilungsleiter, Betriebswirtschaftslehre — Management
B.B.A., Texas State University
M.B.A., Universität von Texas in Austin

Aurora Macarage (2018)

Programmmanager für das Gastgewerbe (Fort Hood)
A.A.S., Central Texas College (Kochkunst)
A.A.S., Central Texas College (Restaurant- und
Kochkunstmanagement)
A.A.S., Central Texas College (Spezialist für Back- und
Konditorei)
A.A., Central Texas College

Mark Murgia (2001, 2025)

Professor HCMA
A.A.S., Central Texas College
AS, Jefferson Community College BS, Excelsior University
MBA, Tarleton State University

Dr. Angela Reese (2007, 2013)

Online-Manager der Fakultät, Betriebswirtschaft
B.B.A., Universität von North Texas
M.B.A., Tarleton State University
D.B.A., Walden University

Dr. Gene Silverblatt (1982, 1994)

Koordinator für Rechtsanwaltsfachangestellte
B.A., Dickinson College
J.D., Universität Dayton, Absolvent der
Postdoktorandenausbildung TJAGSA, VA, Militärrecht

Dr. Raymond Stephens (2007, 2014)

Koordinator des Programms für innere Sicherheit und
Notfallmanagement
A.A., Central Texas College
B.A., American Military University M.A., American Military
University

M.S., Texas A&M University-Commerce D.B.A.,
Northcentral University

Kinderentwicklung/Lehrerbildung

Dr. Laura Lamper (2009, 2011, 2019)

Online-Managerin der Fakultät, Kinderentwicklung
B.S., Texas Christian University
M.S., University of North Texas
Ph.D., Texas Woman's University

Maria T. Royster (2021)

Vorsitzende der Abteilung, Entwicklung des Kindes
AS, Boston College
B.A., Park University
M.A., Pacific Oaks College

Kommunikation

Graciela Alvarez-Gutiérrez (2024)

Kommunikation - Rede
A.A., National University
B.A., National University
M.A., Trident University International M.A., Park University
M.A., Missouri State University

David Estringel (2023)

Entwicklungsstudien — Schreiben
B.A., Universität von Texas in Brownsville
M.S., Universität von Texas in Austin
M.F.A., Universität von Texas im Rio Grande Valley

Joshua W. Everett (2002)

Kommunikation - Englisch
B.A., Texas A&M University
M.A., Stephen F. Austin State University

Anélia Fairfield (2015)

Entwicklungsstudien — Schreiben
B.A., Mississippi State University
M.A., Mississippi State University

Cassie Graham (2022)

Entwicklungsstudien — Schreiben
B.A., Northwestern State University
M.S., Webster University
M.Ed., Southern New Hampshire University M.A., Southern
New Hampshire University

Neal Heatherly (2023)

Kommunikation - Sprache/Rede
AA, Harper College
B.A.,
M.A., North Illinois University, North Illinois University

Dr. Thomas Klincar (2015)

Online, Kommunikation — Englisch
B.S., Universität Süd-Illinois
M.S., Universität von Südkalifornien
D.A., Universität De La Salle

Michael D. Matthews (2001)

Kommunikation — Englisch
B.A., Universität von Texas in Austin
M.F.A., Southwest Texas State University in San Marcos
Zusätzliche Bachelor-Studien, Universität von Texas in
Austin

Stephanie Moroney (2026)

Kommunikation
B.A., Universität von Texas-El Paso
M.A., Universität East Carolina

Christina Murphy (2021)

Kommunikation - Englisch
B.S., Global Campus der Universität Maryland
M.A., Liberty University
Ed.S., Liberty University

Brenda Königin (2024)

Entwicklungsstudien - Schreiben
B.A., Angelo State University
M.A., Angelo State University

Dr. Brent J. Royster (2012, 2023)

Abteilungsleiter, Entwicklungsstudien — Schreiben/ESOL
B.S., Ball State University
M.F.A., Bowling Green State University
Ph.D., Bowling Green State University

Dr. Federico R. Schweizer (1998)

Kommunikation - Fremdsprache
B.M., Mississippi State University
M.A., Universität von Arkansas
Ph.D., Universität von Texas in Austin

Katherine Paige Tracy (2015)

Online-Manager der Fakultät, Kommunikation; Online-
Manager der Fakultät, Bildende Kunst - Bildende Kunst
B.F.A., Baylor University
M.A., Baylor University

Dr. Lisa M. Volle (1987, 1993)

Sozial- und Verhaltenswissenschaften - Anthropologie;
Kommunikation - Moderne Sprachen
B.A., Juniata College
M.A., West Virginia University
Ph.D., Universität von Texas in Austin

Bethany Winkler (2006, 2022)

Online-Manager, Kommunikation — Rede
B.S., Howard Payne University
M.A., Texas A&M University

**Computerinformationstechnologie und
-systeme**

Norman D. Ahlhelm (1999, 2016)

Computerinformationstechnologie und Systeme
A.A.S., Community College of the Air Force
B.S., Embry-Riddle Aeronautical University M.S., Colorado
Technical University

James Cobb (2026)

Computer-Informationstechnologie und Systeme
M.E.D., Texas A&M University
B.S., Texas A&M University — Zentral-Texas

Shane Curington (2023)

Computer-Informationstechnologie und Systeme
A.A.S., Temple College
B.A.S., Universität Mary Hardin-Baylor M.S., Universität
Mary Hardin-Baylor

Shawn N. Grigsby (2014)

Computer-Informationstechnologie und Systeme
AGS, Central Texas College
A.A.S., Central Texas College
B.S., Tarleton State University M.S., Tarleton State
University

Karen L. Owens (2018)

Online-Manager der Fakultät für
Computerinformationstechnologie und -systeme
B.S., Universität von Phoenix
M.S., Universität von Phoenix

Jeffrey Thompson (2024)

Computer-Informationstechnologie und Systeme
B.L.S., ST. Edwards University
M.S., Texas State University M.S., Universität
Houston-Victoria
M.S., Arkansas State University

Jacqueline Van Dyke (2016)

Computerinformationstechnologie und Systeme
B.S., Tarleton State University

Bildende Kunst

Regina Allen (2016)

Bildende Kunst - Bildende Kunst
B.A., Washington University in St. Louis
B.F.A., Washington University in St. Louis
M.F.A., Northwestern University

Julie Andrada (2017, 2018)

Bildende Kunst - Bildende Kunst
B.A., Brooks Institute of Photography
M.F.A., Brooks Institute of Photography

Dr. Bradley Bolick (2016-2018, 2025)

Bildende Kunst — Musik
B.M., Universität von Mary Hardin-Baylor
M.M., Universität von Texas in Arlington
Ed.D., Universität von Mary Hardin-Baylor

Celinda Hallbauer (2025)

Lehrstuhlinhaberin, Bildende Kunst — Musik
B.M., Universität von Texas in Austin
M.M., Baylor University

Emily Röder (2022)

Bildende Kunst - Drama
B.A., Texas A&M-Corpus Christi M.F.A., Universität Nord-
Illinois

Dr. David Thomas (2014, 2018)

Bildende Kunst - Musik
B.A.M., California State University, Long Beach
M.M., Arizona State University
D.M.A. Universität von Georgia

Katherine Paige Tracy (2015)

Online-Manager der Fakultät, Kommunikation; Online-
Manager der Fakultät, Bildende Kunst - Bildende Kunst
B.F.A., Baylor University
M.A., Baylor University

Gesundheitswissenschaften

Ryan Baker (2021)

Gesundheitswissenschaften — Direktor des Programms für Paramedizin
B.S.H.S., Trident University International
M.S., Southern New Hampshire University

Philip Bannister (2015)

Gesundheitswissenschaften — EMT/Sanitäter
A.A.S., Kilgore College

Sandra Braun (2022)

Gesundheitswissenschaften — Assoziierter Abschluss Krankenpflege
B.S.N., Universität Mary Hardin-Baylor
M.S.N., Universität Phoenix M.S.N.-NP, Universität Mary Hardin-Baylor

Jacqueline Byrd (2020)

Gesundheitswissenschaften — Assoziierter Abschluss Krankenpflege
A.A.S., Central Texas College
M.S., Walden University

Emily Cohagen (2020)

Gesundheitswissenschaften — Assoziierter Studiengang Krankenpflege
B.S.N., Universität Mary Hardin-Baylor
M.S.N., Universität Mary Hardin-Baylor

Viola Crowder-Moger (2019)

Gesundheitswissenschaften — Direktor/Professor für Massagetherapie-Programme
B.S., Universität von Missouri-Columbia
M.B.A., Universität Mary Hardin-Baylor

Jodi Flaherty (2026)

Direktor für klinische Ausbildung/Professor für Atemwegserkrankungen
A.A.S., Volkshochschule von Baltimore County

Dr. Lori Forsyth (2021)

Gesundheitswissenschaften — Assistenzprofessur
A.A.S., Central Texas College
B.S.N., Universität von Texas in Arlington
M.S.N.-FN.P., Universität von Texas in Arlington D.N.P., Universität von Texas in Austin

Dr. Tammy M. Frew (2002, 2005, 2018)

Abteilungsvorsitzende, Gesundheitswissenschaften
A.A.S., Central Texas College
B.A., American Military University
M.P.H., American Military University Ed.D., Northcentral University

Marlene K. Henry (2011)

Gesundheitswissenschaften — Direktorin/Professorin des Programms für Humandienstleistungen
A.A.S., Central Texas College
B.S., Tarleton State University
M.S., Tarleton State University/Texas A&M University-Central Texas

Teresa Johnson (2019)

Gesundheitswissenschaften — EMT/Sanitäter
A.A.S., Central Texas College

Kalina Johnson (2025)

Professor, und Programm
ADN, Iowa Western Community College
BSN, Western Governors University MSN, Western Governors University

Julie Jordan (2016, 2018)

Gesundheitswissenschaften — EMT/Sanitäter
A.A.S., Central Texas College
B.S., Columbia Southern University

Jerica Josey (2022)

Gesundheitswissenschaften — Assoziierter Abschluss Krankenpflege
B.S.N., Texas Christian University
M.S.N., Universität von Texas in Arlington

Bertha Kondrak (2003)

Gesundheitswissenschaften — Psychische Gesundheitsdienste
B.A., Universität von Texas in Austin
M.S.S.W., Universität von Texas in Austin

Brenda Krause (2019)

Gesundheitswissenschaften — Assoziierter Studiengang Krankenpflege
B.S.N., Midwestern State University
M.S.N., Texas A&M University-Corpus Christi

Angela Lester (2018)

Gesundheitswissenschaften — Leiterin des MLT/
Phlebotomie-Programms
B.S., Texas Tech University M.S., Texas Tech University

Joanyett Mays (2025)

Professor Vn-Programm
A.S.N., Western Oklahoma State
B.S.N., California State
University-Fullerton M.S.N., Universität von San Francisco

Donna McMullen-Ridella (2025)

Professor- und Programm
A.A.S., Central Texas College
B.S.N., Universität von Phoenix
M.S.N., Universität von Phoenix

Neil Moody (2018)

Gesundheitswissenschaften — Direktor des Histologie-
Programms
AA, South Puget Sound Community College AS, George
Washington University

B.S., Thomas Edison State University

Dr. Jasmin Mosley (2025)

Professor- und Programm
B.A., Texas Tech University
B.S.N., Howard University
M.S.N., Walden University D.N.P., Baylor University

Bonnie Sue Pagan (2025)

Professor, Vn-Programm
B.S.N., Universität von Mary Hardin-Baylor

Timothy Rabroker (2016)

Gesundheitswissenschaften — EMT/Sanitäter
AA, Temple College
B.S., Texas A&M University

Dr. Susan Ramnarine-Singh (2007, 2010, 2018)

Gesundheitswissenschaften — Direktor/Professor für
Pflegeprogramme
M.S.N.,
M.P.A., Universität von San Francisco Ed.D., Universität
Walden

Kimberly Simmons (2006)

Gesundheitswissenschaften — Klinischer Koordinator
Associate Degree Krankenpflege
A.A.S., Central Texas College
B.S.N., Universität von Texas in Arlington
M.S.N., Texas A&M University-Corpus Christi

Robert Vega (2025)

Programmleiter für Atemwegspflege
A.S., Loma Linda University
B.S., Loma Linda University M.A., University of Redlands
M.A., University of Southern California
M.B.A., Chaminade University of Honolulu
D.M.M., Universität von Phoenix

Katherine Young (2024)

Gesundheitswissenschaften — Assoziierter Abschluss
Krankenpflege
A.D.N., Temple Community College
B.S.N., Capella University M.S.N., Capella University

Industrielle Technologie

Devin Bailey (2025)

A.A.S., Central Texas College

Ernst Finney (2019)

Industrietechnik — Handwerksberufe
A.A.S., College in Zentral-Texas

Dr. Melissa E. Gonzalez (2011, 2021) (2024)

Abteilungsleiter, Bürotechnik; Abteilungsleiter,
Industrietechnik
B.P.S., Universität Mary Hardin-Baylor
M.S., Tarleton State University Ed.D., Universität
Mary Hardin-Baylor

Bryan Hodges (2024)

Industrietechnik - Schweißen
A.A.S., College in Zentral-Texas

Jay Jackson (2017)

Industrietechnik - Heizung und Klimatisierung
B.S., Universität Mossul, Irak

Aaron Otis (2019)

Industrietechnik - Schweißen
A.A.S., College in Zentral-Texas

Bobbi Waddle (2014)

Industrietechnik — Grafik und Druck
A.A.S., Central Texas College
B.S., Texas A&M University-Central Texas

Kinesiologie

Marilyn L. Mapes (2009, 2018)

Institutsvorsitzende, Kinesiologie
B.S., Universität Mary Hardin-Baylor
M.S. Ed., Tarleton State University

Reiner Schelert (2004)

Kinesiologie
B.S., Lubbock Christian University
M.S., Texas Tech University
Zusätzliche Graduiertenstudien, Texas A&M University

Erike L. Willes (2007)

Kinesiologie
B.S., Universität Mary Hardin-Baylor
M.S. Ed., Tarleton State University

Mathematik

Gwenda Anderson (2026)

Mathe-Express
AS, Alpena Community College
AA, Alpena Community College BS, Central Michigan University

M.S., Texas A&M University, Zentral-Texas

Donna Brauer (2019)

Mathematik
A.G.S., Central Texas College
B.S., Tarleton State University
M.S., Troy University

Steven Burrow (2008, 2009)

Mathematik
B.S., Tarleton State University
M.S., Tarleton State University

Jennifer Cabaniss (2005)

Online-Manager der Fakultät für Mathematik
B.S., Baylor University
M.Ed., Texas A&M University

Dr. Audrie Cruz-Sealey (2010, 2022)

Institutsvorsitzender, Mathematik
B.S., Tarleton State University
M.S., Tarleton State University
Ph.D., Capella University

Florence T. Culp (2004)

Entwicklungsstudien - Mathematik
B.S., Tarleton State University
M.S., Tarleton State University

Sandra Duarte (2025)

Herstellung/Robotik
B.A., Worcester Polytechnic Institute M.A., Worcester Polytechnic Institute

Ellen M. Falkenstein (2006)

Entwicklungsstudien - Mathematik
B.A., Universität Virginia
M.S., George Mason University

Sam Jackson (2017)

Ingenieurwesen und Mathematik
B.S., Technische Universität
M.A., Saint Mary's University

Dr. Jeannette Larsen (2018)

Mathematik
B.S., Universität von Nord-Texas
Ph.D., Universität von Nord-Texas

Gene Jeff Seim (2012, 2016)

Entwicklungsstudien - Mathematik
AA, Mendocino College AS, Mendocino College
BS, Tarleton State University
M.S., Texas A&M University

Kristine Trevino (2012)

Mathematik (2012)
B.S., Tarleton State University
M.S., Tarleton State University

Bürotechnik

Sherron E. Chong (2022)

Bürotechnik
A.A.S., Central Texas College
A.A.S., Central Texas College
B.S., Universität von Phoenix

Kerwin J. Flaherty (2017)

Bürotechnik
AS, Kaplan University
B.S., Southern New Hampshire University
M.S., Southern New Hampshire University

Dr. Melissa E. Gonzalez (2011, 2021) (2024)

Abteilungsleiter, Bürotechnik; Abteilungsleiter,
Industrietechnik
B.P.S., Universität Mary Hardin-Baylor
M.S., Tarleton State University Ed.D., Universität
Mary Hardin-Baylor

Eva L. Hearn (2012, 2016)

Koordinator für Programme in Arztpraxen
B.S.,
M.P.H., Universität Oklahoma,
Gesundheitswissenschaftliches Zentrum der Tennessee
State University

James Reis (2025)

Karriere im Bereich Bürotechnik — online
A.A.S., Central Texas College
B.P.S., Excelsior College

Schutzdienste**Patrick J. Boone (2024)**

Schutzdienste
B.A., Ohio State University
M.C.J., Tarleton State University

William Scott Lorenz (2014) (2024)

Abteilungsleiter, Schutzdienste
B.S., Universität von Zentral-Texas
M.C.J., Universität von Zentral-Texas

David Orr (2025)

A.A.S., Central Texas College
B.S., Tarleton State University

Clifton O. Osborne (2016, 2019)

Ausbildungskoordinator, Polizeiakademie
A.A.S., Central Texas College
B.S., Tarleton State University
M.A., American Public University

Johnnie Thomas junior (2019)

Polizeiakademie

Bradford Watson (2019)

Polizeiakademie
B.S., Black Hills State College
M.P.A., Universität von South Dakota

Wissenschaft und Landwirtschaft**Dr. Onadia Cabrera-Mora (2019)**

Wissenschaft - Biologie
B.S., Universidad Autonoma de Santo Domingo
M.D., Universidad Autonoma de Santo Domingo

Jonathan Davis (2025)

Wissenschaft — Biologie-Labor
AS, Temple College
B.S., Tarleton State University
M.S., Texas A&M University

Dr. Callee Dorman (2026)

Wissenschaft - Anatomie und Physiologie
B.S., Texas A&M
M.S., Parker University D.O.C., Parker University

Keeton Ehrig (2018)

Wissenschaft - Landwirtschaft
B.S., Texas Tech University
M.Ag., Texas Tech University

Dr. Andrea M. Foskett (2014, 2019)

Institutsvorsitzende, Wissenschaft — Biologie
B.E., Universität Madras
M.S., Texas A&M University
Ph.D., Gesundheitswissenschaftliches Zentrum der Texas
A&M University

Chris Gotcher (2025)

Wissenschaft — Physik/ Chemie
B.S., Midwestern State University
M.S., Universität Ohio

Josua Imonmion (2025)

Landwirtschaft - Landwirtschaft/Gartenbau
B.S., Ambrose Alli University
M.S., Bundesuniversität für Landwirtschaft, Abeokuta,
Bundesstaat Ogun

Dr. Bimal KC (2025)

Wissenschaft — Physik/ Chemie
B.S., Tribhuvan University
M.S., Universität von Texas- El Paso Ph.D., Universität von
Texas -El Paso

Dr. Richard Kopec (2009)

Wissenschaft - Biologie
M.P.A., Indiana State University
M.S., Universität Houston
Ph.D., Universität Houston

Cody Patterson (2024)

Wissenschaft — Biologie
B.S., Angelo State University
M.S., Angelo State University

April Rocha (2025)

Wissenschaft — Biologie
B.S., Universität für Wissenschaft und Technologie
Missouri
M.S., Universität für Wissenschaft und Technologie
Missouri

Dr. Steven Rumbuc (2025)

Wissenschaftliches Labor
B.S., Marian University
D.O.C., Palmer College of Chiropractic- Davenport

Dr. Chamari Senaratne (2025)

Wissenschaft — Physik/Chemie
B.S., Universität Colombo -Sri Lanka,
Ph.D., Cleveland State University

Dr. Kathleen Shupe-Ricksecker (2022)

Wissenschaft - Biologie
B.A., Universität von Texas in Austin
Ph.D., Texas A&M University

Drenea Sängner (2025)

Wissenschaft — Physik/Chemie
AA, Central Texas College
B.S., Texas A&M University- Central Texas M.S., Universität
Ohio

Cristina Martinez Summers (2002)

Wissenschaft - Biologie
B.S., Universität von Texas in Austin
M.S., Texas A&M University

Verfolge Terry (2002)

Wissenschaft - Biologie
B.S., Tarleton State University
M.S., Tarleton State University

Ramey Wauer (2018)

Wissenschaft - Biologie
B.S., Angelo State University
M.S. Angelo State University

Dr. Daniel J. Wegert (2013, 2019)

Wissenschaft - Geologie
B.S., Northern Kentucky University
M.S., Eastern Kentucky University Ph.D., Baylor University

Sozial- und Verhaltenswissenschaften

Dr. Karah Arriaga (2019) (2024)

Lehrstuhl für Sozial- und Verhaltenswissenschaften —
Psychologie und Soziologie
B.S., Universität von Texas in Austin
M.A., Sam Houston State University
Ph.D., Grand Canyon University

Dr. Leslie Ballard (2026)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft — Philosophie
B.A., Universität von Arkansas
M.A., Baylor University
PH.D., Boston College

Dr. Charles D. Grear (2015)

Online-Manager der Fakultät, Sozial- und
Verhaltenswissenschaften — Geschichte
B.A., McMurry University
M.A., Texas Tech University
Ph.D., Texas Christian University

Dr. Anthony Jordan (2018)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft — Regierung
B.A., Universität von Süd-Mississippi
M.A., Universität von Süd-Mississippi
Ph.D., Universität von Nevada, Las Vegas

Dr. Daniel G. Karppi (2000)

Sozial- und Verhaltenswissenschaften - Geschichte/
Regierung
B.A., St. John's University
M.A., Baylor University Ph.D., Baylor University

Geralyn Mack (2016)

Online-Managerin der Fakultät für Sozial- und
Verhaltenswissenschaften — Wirtschaft und Regierung
B.A., Texas A&M University
M.A., Texas Tech University

Dr. William R. Mack III (2013)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft - Geschichte
B.A., Universität Notre Dame
Ph.D., Texas A&M University

Dr. Michael Metsner (2023)

Sozial- und Verhaltenswissenschaften — Regierung (2023)
B.S., Universität Houston
M.A., Case Western Reserve University
Ph.D., Case Western Reserve University

Dr. Aragorn Müller (2017)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft - Geschichte
B.A., Universität von Texas in Austin
M.A., Universität von Texas in Austin
Ph.D., Universität von Texas in Austin

Dr. N. Sugumaran Narayanan (2025)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft — Regierung
B.B.A., Universität von West Georgia
M.P.A., Universität von West Georgia Ph.D., Universität von Alabama

Dr. Mervin Robert (2016)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft - Geschichte
B.A., Universität von Hawaii
M.A., Universität von North Texas
Ph.D., Universität von Nord-Texas

Dr. Mourad M. Sebti (1987, 1990)

Sozial- und Verhaltenswissenschaften -
Wirtschaftswissenschaften
B.S., Universität Aix-Marseilles, Frankreich
M.S., Universität Aix-Marseilles, Frankreich
Post-Master-Abschluss, Universität Caen, Frankreich
M.B.A., West Virginia University Ph.D., Universität von Texas in Arlington

Dr. Meredith Sims (2016)

Online-Manager der Fakultät für Sozial- und
Verhaltenswissenschaften — Anthropologie, Philosophie,
Psychologie und Soziologie
B.S., Tarleton State University
M.S., Tarleton State University Ph.D., Walden University

Jeffrey Stice (2025)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft/Ökonomie
B.A., Universität von Texas- Austin
B.S., Universität von Texas- Austin
M.A., Universität von Delaware

Dr. Leighann-Tempel (2018)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft — Regierung (Fort
Hood)
B.S., Texas A&M University-Commerce
M.S., Texas A&M University-Commerce Ed.D., Universität
Mary Hardin-Baylor

Dr. Lisa M. Volle (1987, 1993)

Sozial- und Verhaltenswissenschaften - Anthropologie;
Kommunikation - Moderne Sprachen
B.A., Juniata College
M.A., West Virginia University
Ph.D., Universität von Texas in Austin

Michael J. Walls (2011, 2014, 2025)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft - Geschichte (Fort
Hood)
A.A., DeAnza College
B.S., Universität von Phoenix
M.A., Sam Houston State University

Takiesha Watson (2025)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft — Psychologie
B.A., Universität von Nord-Texas
M. Ed., Tarleton State University

Dr. Sheri Wörth (2014)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft - Psychologie
BA, Oklahoma State University
M.S., Oklahoma State University
Ph.D., Oklahoma State University

Jana Zühlke Bennette (2022)

Sozial- und Verhaltenswissenschaft - Soziologie
B.A., Sam Houston State University
M.A., Universität von Nebraska - Lincoln

Emeritierte Fakultät und Mitarbeiter

Dr. Tina Ady (1998-2023)

| Emeritierter Vizekanzler für Unterricht und
Personalbildung

Dr. Wynona Alexander (1969-2010)

| Emeritierter Lehrstuhlinhaber für Bildende Kunst

Exzelia O. Alfred (1985-2002)

| Emeritierte Professorin für Krankenpflege

Jan Anderson (1980-2021)

| Emeritierter Dekan des akademischen Unterrichts

Dr. James R. Anderson (1988-2012)

| Emeritierter Kanzler

Kenneth W. Austin (1993-2013)

| Emeritierter Dekan von Continental

Kerstin Brooks (1991-2021)

| Emeritierter stellvertretender Dekan für akademischen
Unterricht

Richard Carney (1990-2015)

| Emeritierter Abteilungsleiter für Kinesiologie

Jonathan Cella (1997-2024)

| Emeritierter Vorsitzender der Abteilung für Strafjustiz

Elva Chase (1980-2006)

| Emeritierter Professor für das Learning Resource Center

Donna Chumney (1990-2010)

| Emeritierter Professor für Chemie

Jerrie S. Cleaver (1998-2016)

| Emeritierter Professor für Bürotechnik

David Coleman (1989-2014)

| Emeritierter Professor für Informatik

George „Bob“ Criswell (1975-2001)

| Emeritierter Dekan des Studentenwerks

B. J. Cummings (1982-2008)

| Emeritierter Professor für Autokollision

Sharon Davis (1978-2024)

| Emeritierter Dekan für Bildungstechnologie

Colvin Davis (1989-2014)

| Emeritierter Dekan des American Preparatory Institute

Susan Davis (1991-2010)

| Emeritierter Professor für Krankenpflege

Lovie Dunn (1979-2021)

| Emeritierter Abteilungsleiter für Bürotechnik

Dr. Stanford P. Dyer (1992-2015)

| Emeritierter Professor für Sozialwissenschaften

Robert C. Farrell (1976-2011)

| Emeritierter stellvertretender Kanzler für
Ressourcenmanagement

Dennis Ford (1993-2013)

| Emeritierter Professor für Informatik

James Gebhardt (1979-2015)

| Emeritierter Professor für Luftfahrtwissenschaften

Curtis Gibson (1981-2020)

| Emeritierter Abteilungsleiter für Luftfahrtwissenschaften

Robert W. Grazinski (1984-2013)

| Emeritierter Institutsvorsitzender für Informatik

Dawn Green (1991-2014)

| Emeritierter Abteilungsleiter für psychiatrische Dienste

Dr. John Henderson (1970-2010)

| Emeritierter Abteilungsleiter für Kommunikation

Dr. Jerry Herrick (1984-2019)

| Emeritierter Abteilungsleiter für Sozial- und
Verhaltenswissenschaften

Patrick Hidy (1976-2006)

| Emeritierter Abteilungsleiter für Wissenschaft und
Landwirtschaft

Joe Hogan (1984-2011)

| Emeritierter Professor für Strafjustiz

Christine Holden (1990-2018)

| Emeritierte Institutsvorsitzende für Kinesiologie

Anna Holston (1988-2009)

| Emeritierte Professorin für Kommunikation

David Hubbell (1995-2011)

| Emeritierter Professor für Kommunikation

John Hunt (1990-2018)

| Emeritierter Professor für Kommunikation

Kay D. Insogna (1989-2005)

| Emeritierter Professor für Mathematik

Nancy Isett (1984-2010)

| Emeritierter Professor für Bildende Kunst

Margaret Jennings (1982-2007)

| Emeritierter Dekan für Bibliotheksdienste

Jeanette Jost (1979-2007)

| Emeritierte Professorin für Krankenpflege

Gary Kindred (1995-2023)

| Emeritierter Dekan für Europa

David Lazarus (1997-2017)

| Emeritierter Professor für Hotelmanagement und
Kochkunst

Ramona Lezo (1996-2022)

| Emeritierter Professor für Hotelmanagement und
Kochkunst

Bob Liberty (1989-2023)

| Emeritierter stellvertretender Vizekanzer für
Finanzmanagement

Cynthia Long (1995-2020)

| Emeritierter Professor für Büroverwaltung, TDCJ

Gloria L. Lyons (1974-2002)

| Emeritierter Professor für Krankenpflege

David McClure (1977-2014)

| Emeritierter stellvertretender Dekan für Beratung und
Beratung

James C. Nixon (1980-2011)

| Emeritierter Dekan von Fort Hood und der Servicezone

Fred J. Ostertag (1974-2006)

| Emeritierter Dekan für Europa

Dr. Jane Perschbach (1996-2017)

| Emeritierter Professor für Informatik

Mark Pollett (1988-2021)

| Emeritierter stellvertretender Dekan für Unterricht,
Erwachsenenbildung und Servicebereich Campus

Donna Poteet (1989-2009)

| Emeritierte Professorin für medizinische Labortechniker

Debra Prescott (1997-2022)

| Emeritierter Institutsvorsitzender für Mathematik

Dr. Syed Rabbani (1991-2024)

| Emeritierter Professor für Physik

Paula Ray (1976-1999)

| Emeritierter Professor für Biologie

Patricia Reid (1980-2010)

| Emeritierter Professor für Krankenpflege

Dr. Shirley L. Robertson (1981-2005)

| Emeritierter Professor für Krankenpflege

Max Rudolph (1996-2018)

| Emeritierter Abteilungsleiter für Telekommunikation

Noël Schnitz (1969-1999)

| Emeritierter Dekan für Bibliotheksdienste

Shane K. Simon (1981-2016)

| Emeritierter Professor für Kommunikation

Mary L. Simpson (1984-2011)

| Emeritierter Professor für Englisch

Dr. Phyllis P. Sisson (1983-2011)

| Emeritierter Professor für Entwicklungsstudien

Annabelle Smith (1980-2022)

| Emeritierter stellvertretender Dekan, Finanz- und
Veteranendienste

Dr. Antonio V. Suárez-Barrio (1973-1996)

| Emeritierter Professor für Strafrecht

Doris Louise Sutton (1984-2005)

| Emeritierter Professor für Mathematik

Sandra Thomason (1992-2015)

| Emeritierte Abteilungsleiterin für Krankenpflege

Harvey A. Tolbert (1971-1999)

| Emeritierter Professor für Betriebswirtschaft

Dr. Edward L. Wagner (1994-2016)

| Emeritierter Abteilungsleiter für Entwicklungsstudien

Albert Waite (1990-2012)

| Emeritierter Professor für Sozialwissenschaften

Joan Waldrop (1985-2007)

| Emeritierter Administrator des Continental Campus

Cynthia White (1995-2023)

| Emeritierter Professor für Rechnungswesen

Raiford Williams (1968-1997)

| Emeritierter Professor für Landwirtschaft

Martha Williams (1989-2011)

| Emeritierter Professor für Berufspflege

Delores Williams (1995-2017)

| Emeritierter Professor für Krankenpflege

Dr. Kenneth Word (1977-2010)

| Emeritierter Institutsvorsitzender für Mathematik

Donnie D. Yeilding (1974-1978 und 1982-2002)

| Emeritierter Professor für Englisch

Central Texas College auf der ganzen Welt

Central Texas College auf der ganzen Welt

Stand Januar 2026

Zentraler Campus und Servicebereich

- Killeen, Texas
- Marmorfälle, Texas
- Gatesville, Texas, einschließlich Programme des Strafjustizministeriums von Texas

Kontinental

- Camp Pendleton, Kalifornien
- Fort Lee, VA (früher Gregg-Adams)
- Fort Polk, LA (früher Fort Johnson)
- Fort Benning, GA (früher Fort Moore)
- Fort Rucker, AL (früher Fort Novosel)
- Gemeinsame Basis Lewis-McChord, WA

Fort Hood

- Fort Hood, TX (früher Fort Cavazos)

Operationen der Marine

- Fernunterricht für die Marine
ncpace@ctcd.edu

Europa

CTC in Europa wurde am 31. Juli 2023 offiziell geschlossen. Allen Studierenden in Europa stehen zahlreiche Möglichkeiten zur Fernunterstützung, Beratung, administrativen Beratung und eine große Auswahl an Online-Kursen zur Verfügung. Die verfügbaren Optionen berücksichtigen den Studienfortschritt und den Abschluss des Studiums, wie im CTC-Katalog beschrieben.

CTC-Studierende erhalten weiterhin mehrkanalige Fernunterstützung in Echtzeit per E-Mail, Telefon, WhatsApp, Zoom, Microsoft Teams, Signal und CTC Europe Facebook Messenger Chat. Das Büro des CTC Europe Advisor ist in Europa stationiert und der Berater arbeitet in der

mitteleuropäischen Zeitzone. Darüber hinaus steht Eagle Bot, ein virtueller Assistent, allen Studierenden rund um die Uhr zur Verfügung.

Kontaktieren Sie den Europaberater von CTC unter:

centraltexascollege@europe.ctcd.edu

ancica.roosa@europe.ctcd.edu

Cell/WhatsApp:

(Anruf aus Europa) +385 91 60 70 563

(Anruf aus den USA) 011 385 91 60 70 563



**CENTRAL
TEXAS
COLLEGE®**

**FOR STUDENTS OF
THE REAL WORLD
CTCD.EDU
254.526.7161**